Białystok, dnia 06.11.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Uniwersytet w Białymstoku zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu na

Dostawę odczynników chemicznych i materiałów laboratoryjnych na potrzeby Wydziału Biologii Uniwersytetu w Białymstoku

Znak sprawy: Dzp.253.5.2026

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Uniwersytet w Białymstoku

ul. Świerkowa 20B

15-328 Białystok

NIP: 5422383747, REGON: 050562207

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, przewidzianą w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, zatwierdzonych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 19 maja 2026 r. MFiPR/2021-2027/9(3).
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą Bazy konkurencyjności.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kody CPV: **33696300-8** Odczynniki chemiczne, **24300000-7** Podstawowe chemikalia nieorganiczne i organiczne, **33696500-0** Odczynniki laboratoryjne, **33793000-5** Laboratoryjne wyroby szklane, **38000000-5** Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego), **18424300-0** Rękawice jednorazowe
2. Przedmiotem zamówienia jest:
   Zadanie 1: Dostawa odczynników chemicznych
   Zadanie 2: Dostawa szkła laboratoryjnego i drobnego sprzętu
   Zadanie 3: Dostawa filtrów demineralizatora
   Zadanie 4: Dostawa okienek do mikroskopu
   Zadanie 5: Dostawa zbiornika Dewera

3. Ilości i wymagania jakościowe określa Szczegółowy Formularz Cenowy (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
4. **Wymagany okres gwarancji jakości**: 12 miesięcy.
5. Zamawiający dopuszcza zamówienia równoważne.

Numery katalogowe oraz nazwy producentów wskazane w kolumnie 5 załącznika nr 2 do zapytania ofertowego służą określeniu przedmiotu zamówienia i jego wymaganych parametrów technicznych.

6. Jeżeli Wykonawca oferuje produkt równoważny winien w kolumnie 13 załącznika nr 2 do zapytania ofertowego wskazać producenta i numer katalogowy zaoferowanego produktu.

7. W przypadku nieuzupełnienia przez Wykonawcę kolumny 13 załącznika nr 2 do zapytania ofertowego, dotyczącej nazwy producenta oraz numeru katalogowego, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje produkt, wskazany w kolumnie 5.

8. Przedmiot zamówienia dotyczy projektu na rzecz realizacji Zadania nr 1 „Inkubator Rozwoju” na podstawie zawartej umowy o partnerstwie nr MNiSW/2025/DPI/258 z dnia 23.07.2025, Projektu niekonkurencyjnego pn. „Science4Business – Nauka dla biznesu” dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu „Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki na lata 2021-2027”.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **do 30 dni od daty podpisania umowy.**
2. Termin płatności: 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT i opłacenia należności dla Wykonawcy jest podpisanie protokołu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 7 UST.1 USTAWY Z DNIA 13 KWIETNIA 2022R. O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO (DZ. U. Z 2025 R. POZ. 514), DALEJ JAKO USTAWA O WSPIERANIU UKRAINY

1.Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu Ukrainy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 164) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu Ukrainy;

wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu Ukrainy.

2. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia** (oświadczenie znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego – formularzu ofertowym).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU STAWIANE WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki **udziału w postępowaniu** dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
   Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
   Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie
3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
   Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**
   Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. **ZAWARTOŚĆ OFERTY**:
   a) wypełniony **Formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego),
   b) wypełniony **Szczegółowy formularz cenowy** (załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego),
   c) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Jeżeli wykonawca nie załączy ww. dokumentu, Zamawiający skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych (dotyczy KRS i CEIDG),
   d) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt c) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,
   e) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (jeżeli jest wymagane).
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Ofertę wraz z załącznikami sporządza się, w postaci elektronicznej w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt, .jpg.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z informacją zawartą w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innym właściwym rejestrze.
6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. 5, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
7. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
10. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją warunków niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w terminie do **17.11.2026 r., do godz. 09:00**, za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności znajdującej się pod adresem **https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.**
2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Ofertę składa się w formie podpisanego własnoręcznie skanu lub w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
4. Uwaga: Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny. Prawdziwość danych posiadacza podpisu potwierdza certyfikat podpisu osobistego, zawierający imię (imiona), nazwisko, obywatelstwo oraz numer PESEL.
5. Na uzasadniony wniosek Wykonawcy Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować pełny zakres dostawy i zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie należne opłaty i podatki (w szczególności podatek VAT). W celu obliczenia ceny Wykonawca stosuje stawkę VAT obowiązującą na dzień składania ofert.
3. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
   – Cena ofertowa brutto – 100 %
2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta wykonawcy z najniższą ceną ofertową brutto.

XI. POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Komunikacja w postępowaniu, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności znajdującej się pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.
2. Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 1. jest dopuszczalne w zakresie w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w Bazie Konkurencyjności. W takim przypadku Zamawiający będzie prowadził komunikację z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod adresem: **przetargi@uwb.edu.pl.**
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia oferty w przypadku niezałączenia pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy.
5. W sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki przeznaczone przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający rozważy możliwość ich zwiększenia.
6. **Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, w szczególności jeżeli**:
   a) została złożona po terminie składania ofert,
   b) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z treścią zapytania ofertowego (oferta złożona innym sposobem niż przez Bazę konkurencyjności),
   c) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego,
   d) nie została podpisana w sposób określony w rozdziale VIII,
   e) wykonawca nie złożył wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty na wezwanie Zamawiającego,
   f) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania,
   g) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, przez co należy rozumieć zarówno faktyczne niespełnianie warunków udziału w postępowaniu, jak również niewykazanie spełnienia warunków

udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie wraz z ofertą wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu (o ile dotyczy);

h) nie została złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego Zapytania Ofertowego lub nie zawiera elementów niezbędnych do oceny oferty w danej części;

i) wykonawca nie złożył wyjaśnień i/lub dowodów w zakresie wyliczenia ceny oferty lub gdy złożone przez wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w ofercie.

7. Zamawiający nie udostępnia informacji związanych z zapytaniem ofertowym stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot zainteresowany wykonaniem zamówienia, nie później niż przed zawarciem umowy o wykonanie tego zamówienia, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
8. Zamawiający przekaże Wykonawcom, którzy złożyli oferty w postępowaniu, informację o wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców poprzez umieszczenie informacji o wyniku postępowania w Bazie Konkurencyjności: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
9. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
10. **Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania m.in.**

a) w przypadku braku ofert,

b) w przypadku braku ofert niepodlegających odrzuceniu,

c) w przypadku braku przyznania publicznych środków finansowych, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

d) w przypadku braku środków finansowych przeznaczonych na realizację zapytania ofertowego lub gdy złożone oferty przekraczają środki finansowe posiadane przez Zamawiającego,

e) w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że udzielenie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

f) gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Osoby te składają stosowne oświadczenie w formie pisemnej lub elektronicznej.

12. W postępowaniu obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

XII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Na realizację zamówienia zostanie zawarta umowa z Wykonawcą.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać wyboru oferty spośród pozostałych wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
3. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy.

XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20B, 15-328 Białystok.
2) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Uniwersytetu w Białymstoku;
3) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Uniwersytecie w Białymstoku: adres e-mail: iod@uwb.edu.pl

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu:
   a) związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na ***„Dostawę odczynników chemicznych i materiałów laboratoryjnych na potrzeby Wydziału Biologii Uniwersytetu w Białymstoku”*****,** prowadzonym zgodnie z zasadą konkurencyjności;
   b) archiwizacji na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164 ze zm.) oraz innych aktów prawnych regulujących kwestie archiwizacji;
   c) ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń związanych z wyżej wskazanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
5) Odbiorcami danych osobowych mogą być:
   a) podmioty uprawnione do kontroli projektów współfinansowanych ze środków UE (np. instytucje zarządzające, pośredniczące, audytowe),
   b) podmioty świadczące usługi na rzecz administratora (np. obsługa prawna, informatyczna),
   c) inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz przez okres wymagany przepisami dotyczącymi realizacji i trwałości projektów współfinansowanych ze środków UE, w tym do czasu zakończenia okresu archiwizacji dokumentacji projektu.
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą*

postanowień umowy w zakresie niezgodnym z p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, skargi na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora.

XIV. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna).
2. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy winno być sporządzone tak jak zapisano w rozdziale VII niniejszego zapytania i załączone do oferty. W przypadku niezałączenia pełnomocnictwa do oferty, Zamawiający wezwie do uzupełnienia.

XV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie, w zakresie zmiany przedmiotu umowy, w przypadku konieczności dostarczenia innego wyrobu, wynikającej z faktu, że zaoferowany przedmiot umowy przestał być dostępny na rynku, bez względu na przyczynę niedostępności, jednakże bez zmiany ceny określonej w umowie i z zachowaniem tożsamych lub wyższych parametrów technicznych zaoferowanego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w umowie w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, gdy:
   1) wystąpiła okoliczność, o której mowa w § 12 ust. 2 umowy – o czas niezbędny do zrealizowania przedmiotu umowy,
   2) wystąpiła Siła Wyższa, w rozumieniu § 9 umowy, uniemożliwiająca wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami – o czas występowania Siły Wyższej.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

XVI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Szczegółowy formularz cenowy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.