Załącznik 5 do Zapytania ofertowego
nr 03/SZ/RZRK/2026

Istotne postanowienia umowy

1. Osobą prowadzącą szkolenie nie może być osoba zatrudniona w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności, Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji na lata 2021–2027).
2. Zleceniodawca informuje, a Zleceniobiorca składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
   - Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku braku możliwości realizowania umowy na rzecz Zleceniodawcy w ustalonym wymiarze godzinowym.
   - Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku realizowania przez Zleceniobiorcę umowy niezgodnie z harmonogramem.
   - Przewidujące karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy – w przypadku niewykonywania przez Zleceniobiorcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności, w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika/-czki, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia szkolenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz nieinformowaniu o nieobecnościach. W przypadku zaistnienia wątpliwości co do jakości szkolenia lub nieprawidłowości w tym zakresie, Zleceniodawca wstrzymuje do czasu wyjaśnienia wszystkie płatności.
   - W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 50% łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy określonego w umowie.
   - W przypadku gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w całości szkody Zleceniodawcy, zastrzega on dochodzenie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach

ogólnych do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zleceniodawca na skutek działania lub zaniechania działania Zleceniobiorcy oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zleceniodawcę w związku z przygotowaniem szkolenia w innym terminie.

- Zastrzegające Zleceniodawcy możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
- Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zleceniodawcę do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zleceniodawca na skutek działania lub zaniechania Zleceniobiorcy (odpowiedzialność finansowa Zleceniodawcy przewyższająca wartość umowy Zleceniodawcy ze Zleceniobiorcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zleceniodawcę w związku z przygotowaniem szkolenia w innym terminie.
- Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in. stwierdzenia przez Zleceniodawcę jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania szkolenia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zleceniodawcę harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zleceniodawcy zgłaszanych podczas szkolenia dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika/-czki, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
- Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Zleceniobiorcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
- Zastrzegające, że płatności za wykonanie usługi będą realizowane na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę, w terminie do 60 dni od dnia przedłożenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury.

3. Zleceniodawca informuje, a Zleceniobiorca składając w ofercie deklarację zatrudnienia lub oddelegowania do realizacji zamówienia co najmniej jednej osoby posiadającej status osoby z niepełnosprawnościami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób z niepełnosprawnościami (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44). akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
   - do realizacji zamówienia Zleceniobiorca zobowiązany jest zatrudnić lub oddelegować osobę posiadającą status osoby z niepełnosprawnościami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44) do obsługi administracyjnej przedmiotowego zamówienia w wymiarze co najmniej 0,25 pełnego wymiaru czasu pracy.
   - Wykonawca ma obowiązek nie później niż w ciągu 3 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy przedstawić Zamawiającemu dowód zatrudnienia lub

oddelegowania osoby, o której mowa w ust. 1, w postaci oświadczenia o zatrudnieniu lub oddelegowaniu takiej osoby.

- Oświadczenie, o którym mowa w pkt. powyżej powinno zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, informację o zatrudnieniu lub oddelegowaniu do realizacji zamówienia określonej w pkt 1 osoby z niepełnosprawnościami, imię i nazwisko tej osoby, okres zatrudnienia/oddelegowania, poświadczenie, że jest to osoba z niepełnosprawnościami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Zleceniobiorcy.
- Niezłożenie w terminie dokumentów, o których mowa w pkt powyższym, zostanie uznane za brak zatrudnienia/nieoddelegowanie do realizacji zamówienia zadeklarowanej przez Zleceniobiorcę osoby z niepełnosprawnościami.
- W przypadku niedopełnienia obowiązku zaangażowania przy realizacji przedmiotu zamówienia osoby z niepełnosprawnością (zgodnie z deklaracją Wykonawcy w ofercie), Zleceniobiorca będzie zobowiązany do zapłacenia Zleceniodawcy kary umownej
- Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku, gdy wskaże w ofercie, że zatrudni lub oddeleguje osobę z niepełnosprawnościami, a nie wykonana tego obowiązku.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji zamówienia z uwzględnieniem aspektów ekologicznych tj. posiłki przygotowywane i serwowane w naczyniach, sztućcach i obrusach wielorazowego użytku (w naczyniach ceramicznych wraz z metalowymi sztućcami oraz papierowymi lub materiałowymi serwetkami z recyklingu lub podlegających recyklingowi). Podczas realizacji szkoleń Zleceniobiorca zapewni Uczestnikom/-czkom napoje i wodę w szklanych butelkach fabrycznie zamkniętych. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji szkolenia (tj. listy obecności, dzienniki zajęć, testy pre/post, rejestr certyfikatów, pozostałe dokumenty), z użyciem materiałów pochodzących z recyklingu lub podlegających recyklingowi.
   - W celu weryfikacji spełnienia warunków, o których mowa powyżej, przed rozpoczęciem każdego szkolenia Zleceniobiorca przedłoży Zleceniodawcy oświadczenie o wdrażanych rozwiązaniach ekologicznych a po zakończeniu szkolenia dokument poświadczający spełnienie wymagać w postaci np. zdjęć ze szkolenia.
   - W przypadku niewypełnienia wymagań, o których mowa powyżej Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto.