Toruń, 5 listopada 2026 r.

Zamawiający:
Parafia Rzymskokatolicka
pw. Wniebowzięcia NMP
i bł. ks. Stefana W. Frelichowskiego w Toruniu
ul. Panny Marii 2
87-100 Toruń
e-mail: torun.projekty@interia.pl

Wyjaśnienia nr 1 oraz zmiana nr 3
zapytania ofertowego nr 5/2026

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia pn.: „**Prace konserwatorskie i restauratorskie w sali nad zakrystią kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Toruniu**” realizowanego w ramach projektu pn.: „**7 cudów Torunia – szlak po unikatowych zabytkach na obszarze UNESCO**”.

Działając na podstawie rozdziału XXI ust. 8 zapytania ofertowego nr 5/2026 Zamawiający przekazuje treść pytań Wykonawcy do zapytania ofertowego wraz z udzielonymi odpowiedziami.

Zestaw pytań nr 1 - Podatek VAT

W nawiązaniu do dokumentacji postępowania, w szczególności rozdziału XVII zapytania ofertowego oraz § 7 ust. 5–6 projektowanych postanowień umowy, proszę o wyjaśnienie poniższych kwestii.

1.1. Podczas wizji lokalnej oraz w przekazanej wiadomości poinformowano nas, że Zamawiający dysponuje dwiema niezależnymi opiniami prawnymi dotyczącymi konieczności zastosowania stawki VAT 23% do całości zamówienia. W związku z tym proszę o udostępnienie tych opinii oraz wskazanie podstawy prawnej przyjęcia jednolitej stawki VAT, z uwzględnieniem specyfiki prac konserwatorskich przy zabytkowych malowidłach ściennych i sklepiennych.

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że przywołane opinie prawne dotyczą wcześniejszego, odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia, które zostało unieważnione. Nie zostały sporządzone na potrzeby niniejszego postępowania i nie wskazują na konieczność zastosowania stawki VAT 23% do całości zamówienia.

Podstawowa stawka VAT wynosi 23%, zgodnie z art. 41 ust. 1 w związku z art. 146ef ust. 1 pkt 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Sam fakt wykonywania prac przy zabytkowych malowidłach nie przesądza o zwolnieniu całego zamówienia z VAT. Zastosowanie zwolnienia, w szczególności określonego w art. 43 ust. 1 pkt 33 lit. b tej ustawy, wymaga spełnienia przewidzianych w przepisach warunków dotyczących zarówno świadczonych usług, jak i podmiotu, który je wykonuje.

Zamawiający podtrzymuje określony w rozdziale XVII zapytania ofertowego wymóg zastosowania stawki VAT 23% do kalkulacji ceny oferty. Przyjęcie jednakowego sposobu kalkulacji ma służyć porównaniu cen ofert na tych samych zasadach. Jednocześnie Zamawiający przewiduje możliwość zmiany rozliczenia VAT i wynagrodzenia brutto na etapie realizacji umowy, na zasadach określonych w umowie.
Zamawiający uznaje prośbę o udostępnienie opinii za nieaktualną w świetle udzielonego wyjaśnienia.

1.2. Proszę również o odpowiedź na następujące pytanie: Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie różnych stawek VAT lub zwolnienia z VAT dla poszczególnych prac, jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów podatkowych?
Odpowiedź:
Na etapie składania ofert Zamawiający podtrzymuje wymóg kalkulacji ceny całego zamówienia przy zastosowaniu stawki VAT 23%. Na etapie realizacji umowy Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu opodatkowania całości lub części świadczeń, w tym zastosowanie zwolnienia z VAT, oraz odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto, przy zachowaniu wynagrodzenia netto, na zasadach określonych w § 7 umowy. Postanowienia zapytania ofertowego nie zastępują przepisów regulujących prawidłowe rozliczenie podatku.

1.3. Proszę również o odpowiedź na następujące pytanie: Jeżeli dopuszczalne są różne zasady opodatkowania, w jaki sposób należy przedstawić cenę w formularzu ofertowym, który przewiduje stawkę VAT 23%?
Odpowiedź:
Formularz ofertowy należy wypełnić zgodnie z jego treścią, wskazując cenę netto, kwotę VAT obliczoną według stawki 23% oraz cenę brutto. Tak obliczona cena brutto będzie podlegała ocenie zgodnie z kryteriami wskazanymi w zapytaniu ofertowym. Możliwość późniejszej zmiany wynagrodzenia nie zmienia zasad sporządzenia i oceny ofert.

1.4. Proszę również o odpowiedź na następujące pytania: Czy w przypadku uzyskania przez Wykonawcę indywidualnej interpretacji podatkowej wskazującej na inną stawkę VAT dla całości lub części zamówienia Zamawiający dopuści zmianę rozliczenia VAT i wynagrodzenia brutto zgodnie z § 7 ust. 6 projektu umowy? Kto będzie weryfikował taką interpretację? Czy będzie ona wystarczającą podstawą do zmiany rozliczenia, czy Zamawiający będzie wymagał dodatkowych dokumentów?
Odpowiedź:
Tak. Zamawiający dopuszcza zmianę kwoty VAT i wynagrodzenia brutto, przy zachowaniu wynagrodzenia netto, na podstawie interpretacji indywidualnej dotyczącej rzeczywistych okoliczności realizacji zamówienia.
Wykonawca przed złożeniem wniosku o interpretację przedstawi jego projekt Zamawiającemu w celu weryfikacji kompletności i zgodności opisu stanu faktycznego lub zdarzenia przyszłego z dokumentacją zamówienia i umową. Weryfikacja nie obejmuje zatwierdzania stanowiska podatkowego Wykonawcy. Wykonawca przedłoży interpretację indywidualną, złożony wniosek wraz z uzupełnieniami oraz kalkulację zmiany wynagrodzenia. Weryfikacji dokumentów na potrzeby zmiany wynagrodzenia dokona Zamawiający. Dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty

mogą być wymagane wyłącznie w zakresie niezbędnym do potwierdzenia przesłanek zmiany umowy. Zmiana zostanie wprowadzona pisemnym aneksem.

1.5. Czy Zamawiający uznaje swoje stanowisko dotyczące zastosowania stawki VAT 23% za ostateczne i czy dopuszcza odmienną kwalifikację podatkową przez Wykonawcę, jeżeli będzie ona uzasadniona przepisami?

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje wymóg zastosowania stawki VAT 23% przy kalkulacji ceny oferty. Jednocześnie dopuszcza odmienną kwalifikację podatkową świadczeń na etapie realizacji umowy oraz odpowiednią zmianę wynagrodzenia na zasadach określonych w umowie.

1.6. Proszę również o wskazanie ewentualnych konsekwencji zastosowania odmiennej stawki VAT dla oceny oferty.

Odpowiedź:

Zastosowanie innej niż 23% stawki podatku VAT w ofercie będzie podlegało poprawieniu przez Zamawiającego na podstawie rozdziału XX ust. 4 pkt 3 zapytania ofertowego, zgodnie z którym Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawieniu omyłki Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, wyznaczając mu odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

<u>Zestaw pytań nr 2 - Udział konsorcjum</u>

W związku z przygotowywaniem oferty wspólnej przez konsorcjum składające się z trzech firm proszę o doprecyzowanie poniższych kwestii, które nie wynikają jednoznacznie z dokumentacji postępowania.

2.1. Załącznik nr 4 – wykaz usług: Czy Zamawiający dopuszcza złożenie jednego wspólnego wykazu usług, obejmującego doświadczenie członka lub członków konsorcjum wykazujących spełnienie warunku udziału w postępowaniu, z jednoznacznym wskazaniem, który członek zrealizował daną usługę? Czy też wymagane jest złożenie odrębnego wykazu przez każdego członka konsorcjum?

Odpowiedź:

Nie jest wymagane złożenie odrębnego wykazu usług przez każdego członka konsorcjum, jednakże z jego treści powinno jednoznacznie wynikać, który podmiot (członek konsorcjum) faktycznie zrealizował daną usługę i legitymuje się określonym doświadczeniem.

2.2. Załącznik nr 5 – wykaz osób: Czy Zamawiający dopuszcza wskazanie przez każdego członka konsorcjum właściciela swojej firmy jako osoby przewidzianej do realizacji zamówienia, jeżeli osoby te posiadają wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe? Czy w takim przypadku należy złożyć jeden wspólny załącznik nr 5 obejmujący wszystkie wskazane osoby, czy każdy członek konsorcjum powinien złożyć odrębny załącznik?

Odpowiedź:

Zamawiający dopuszcza wskazanie przez każdego członka konsorcjum właściciela swojej firmy jako osoby przewidzianej do realizacji zamówienia, o ile osoba te posiada wymagane kwalifikacje i doświadczenie zawodowe określone w zapytaniu ofertowym.
Konsorcjum składa jeden wspólny załącznik nr 5 (wykaz osób). Wynika to z faktu, że wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedną, wspólną ofertę. Potencjał kadrowy członków konsorcjum podlega sumowaniu w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu. W jednym, wspólnym wykazie należy wymienić wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia, wskazując w odpowiedniej kolumnie podstawę do dysponowania daną osobą (np. właściciel – członek konsorcjum X lub zasoby własne członka konsorcjum Y).

2.3. Pełnomocnictwo oraz podpisanie oferty i załączników - Czy Zamawiający dopuszcza złożenie wspólnej oferty wraz z załącznikami w postaci elektronicznej, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lidera konsorcjum działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez pozostałych członków? Czy lider może podpisać również dokumenty i oświadczenia dotyczące poszczególnych członków konsorcjum, w tym załącznik nr 3, czy dokumenty te muszą być podpisane odrębnie przez każdego członka?
Odpowiedź:
Zamawiający dopuszcza złożenie wspólnej oferty wraz z załącznikami w postaci elektronicznej, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lidera konsorcjum działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez pozostałych członków. Lider może podpisać również dokumenty i oświadczenia dotyczące poszczególnych członków konsorcjum, pod warunkiem, że takie umocowanie wprost i jednoznacznie wynika z treści udzielonego mu pełnomocnictwa.

2.4. Proszę również o potwierdzenie, czy pełnomocnictwo dla lidera może zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania wszystkich członków konsorcjum.
Odpowiedź:
Tak, pełnomocnictwo dla lidera może zostać złożone w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi osób uprawnionych do reprezentowania wszystkich członków konsorcjum.

3. <u>Pytanie nr 3 - Ubezpieczenie OC</u>
Dokumentacja postępowania wskazuje, że warunek dotyczący ubezpieczenia OC z sumą gwarancyjną wynoszącą co najmniej 1 500 000 zł. powinien zostać spełniony łącznie przez członków konsorcjum. Czy warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z członków konsorcjum posiada polisę OC z sumą gwarancyjną wynoszącą co najmniej 1 500 000 zł, a pozostali członkowie nie posiadają odrębnych polis o takiej wartości?
Odpowiedź:
Tak, warunek udziału w postępowaniu zostanie spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z członków konsorcjum wykaże się posiadaniem ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z sumą gwarancyjną wynoszącą co najmniej 1 500 000 zł.

4. <u>Pytanie nr 4 - Sposób rozliczenia konsorcjum</u>

Zgodnie z przepisami prawa podatkowego zawiązanie konsorcjum nie powoduje samo w sobie powstania odrębnego podatnika VAT, a każdy z jego członków zachowuje odrębną podmiotowość podatkową. W związku z tym proszę o potwierdzenie, czy Zamawiający dopuszcza bezpośredni model rozliczeń, w którym każdy z trzech członków konsorcjum będzie wystawiał faktury bezpośrednio na Zamawiającego za przypisany mu zakres prac, zgodnie z podziałem obowiązków określonym w umowie konsorcjum i z uwzględnieniem właściwych dla danego członka zasad opodatkowania VAT. Oczywiście, członkowie konsorcjum solidarnie ponoszą odpowiedzialność za wykonanie wszystkich prac. W przypadku niedopuszczenia takiego rozwiązania proszę o wskazanie wymaganego sposobu fakturowania i rozliczania wynagrodzenia, w sytuacji gdy członkowie konsorcjum stosują różne zasady opodatkowania VAT.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że dopuszcza opisany model rozliczeń, w którym każdy z trzech członków konsorcjum wystawia we własnym imieniu faktury bezpośrednio na Zamawiającego za przypisany mu zakres prac. Model ten jest dopuszczalny również w przypadku, gdy do świadczeń poszczególnych członków konsorcjum znajdują zastosowanie różne stawki VAT lub zwolnienie z VAT, o ile takie opodatkowanie wynika z obowiązujących przepisów. Warunkiem zastosowania bezpośrednich rozliczeń jest przedłożenie przed zawarciem umowy kopii umowy konsorcjum określającej jednoznacznie: zakres prac realizowanych przez każdego z członków konsorcjum; wysokość wynagrodzenia należnego każdemu z nich za przypisane mu prace; uprawnienie każdego z członków do wystawiania faktur bezpośrednio na Zamawiającego oraz otrzymywania płatności za te prace. Podział prac i wynagrodzenia musi pozostawać zgodny ze złożoną ofertą oraz znaleźć odzwierciedlenie w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy w sprawie zamówienia. Dokumenty te powinny umożliwiać jednoznaczne przypisanie fakturowanych prac i ich wartości do konkretnego członka konsorcjum. Dopuszczenie bezpośredniego fakturowania nie zmienia określonego w zapytaniu ofertowym wymogu kalkulacji ceny oferty przy zastosowaniu stawki VAT 23%. Na etapie realizacji umowy zmiana kwoty VAT i wynagrodzenia brutto następuje na zasadach określonych w § 7 umowy, przy zachowaniu wynagrodzenia netto za świadczenia objęte zmianą. Przedstawiona interpretacja indywidualna musi obejmować sytuację podatkową członka konsorcjum oraz świadczenia, których dotyczy wnioskowana zmiana. Dokument dotyczący jednego członka konsorcjum nie stanowi automatycznie podstawy zmiany rozliczeń pozostałych członków. Postanowienia te nie ograniczają obowiązku wystawiania faktur zgodnie z przepisami podatkowymi. Fakturowaniu podlegają prace wykonane i odebrane zgodnie z umową. Płatności wówczas będą dokonywane bezpośrednio na rachunki członków konsorcjum będących wystawcami faktur, na zasadach i w terminach określonych w § 9 umowy. Limit rozliczeń częściowych określony w § 9 ust. 4 umowy dotyczy łącznie faktur częściowych wszystkich członków konsorcjum. Bezpośrednie fakturowanie i podział wynagrodzenia nie ograniczają solidarnej odpowiedzialności członków konsorcjum za wykonanie całości zobowiązań wynikających z umowy.

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca, który zadał pytania, w trakcie przygotowywania odpowiedzi złożył wniosek o ich wycofanie. Pytania te wpłynęły jednak w terminie zobowiązującym Zamawiającego do udzielenia wyjaśnień (zgodnie z rozdziałem XXI ust. 5 zapytania ofertowego). Dbając o rzetelne prowadzenie postępowania oraz biorąc pod

uwagę, że analiza części zapytań wykazała konieczność zmiany projektowanych postanowień umowy (załącznik nr 6 do zapytania ofertowego), Zamawiający udostępnia treść pytań wraz z wyjaśnieniami.

W związku z udzielonymi wyjaśnieniami, Zamawiający działając na podstawie rozdziału XXI ust. 9 zapytania ofertowego nr 5/2026 **dokonuje zmiany** treści zapytania ofertowego w następującym zakresie:

1) **w rozdziale XIX *Termin i sposób składania ofert*** ust. 1 otrzymuje brzmienie:
   „1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl w terminie do **9 listopada 2026 roku**.”;
2) w projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 6 do zapytania ofertowego:
   a) w § 7 ust. 6 otrzymuje brzmienie:
   „6. Wynagrodzenie brutto może ulec zmianie, jeżeli z przedstawionej przez Wykonawcę interpretacji indywidualnej obejmującej Wykonawcę oraz świadczenia realizowane na podstawie umowy, wynika inny sposób opodatkowania niż przyjęty w ofercie, w tym zastosowanie zwolnienia z VAT. Dokument musi odpowiadać rzeczywistym okolicznościom realizacji świadczeń oraz właściwemu dla nich stanowi prawnemu. Zmianie podlegają wyłącznie kwota VAT i odpowiadające jej wynagrodzenie brutto, przy zachowaniu wynagrodzenia netto za świadczenia objęte zmianą”;
   b) w § 7 dodano ust. 7-9 w brzmieniu:
   „7. Wykonawca zamierzający wykorzystać interpretację indywidualną jako podstawę zmiany wynagrodzenia przekazuje Zamawiającemu projekt wniosku przed jego złożeniem. Opis stanu faktycznego (lub zdarzenia przyszłego) powinien uwzględniać rzeczywisty zakres i wzajemne powiązania wykonywanych czynności, w tym prac technicznych, sposób wynagradzania, kwestie praw autorskich oraz podział prac i rozliczeń konsorcjum, jeżeli dotyczy. Zamawiający w terminie 5 dni potwierdza zgodność opisu z dokumentacją zamówienia i umową albo przedstawia uzasadnione uwagi. Weryfikacja nie obejmuje zatwierdzania stanowiska podatkowego Wykonawcy.
   8. Wniosek o zmianę wynagrodzenia zawiera dokument podatkowy, o którym mowa w ust. 6, kopię wniosku złożonego organowi wraz z jego uzupełnieniami oraz kalkulację zmiany. Zamawiający weryfikuje zgodność opisu z rzeczywistymi okolicznościami realizacji zamówienia, zakres podmiotowy, przedmiotowy i czasowy dokumentu, jego aktualność oraz prawidłowość kalkulacji. Zamawiający może żądać dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów wyłącznie w zakresie niezbędnym do tej oceny.
   9. Zmiana wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, określającego świadczenia, kwoty i okres objęte zmianą. Podstawę kalkulacji stanowią wartości netto wynikające z oferty lub harmonogramu rzeczowo-finansowego zatwierdzonego przed zawarciem umowy, z uwzględnieniem późniejszych, odrębnie i prawidłowo wprowadzonych zmian umowy. Ewentualne korekty wcześniejszych rozliczeń następują zgodnie z przepisami podatkowymi.”;

c) w § 9 dodano ust. 7–8 w brzmieniu:

7. W przypadku realizacji umowy przez konsorcjum firm dopuszcza się wystawianie faktur częściowych i końcowych bezpośrednio na Zamawiającego przez poszczególnych członków konsorcjum za przypisane im, wykonane i odebrane prace. Warunkiem jest przedłożenie przed zawarciem niniejszej umowy kopii umowy konsorcjum określającej zakres prac, wysokość wynagrodzenia oraz uprawnienie do bezpośredniego fakturowania i otrzymywania płatności przez każdego z członków. Podział prac i wynagrodzenia musi pozostawać zgodny z ofertą oraz znajdować odzwierciedlenie w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Do rozliczeń stosuje się ust. 1–6, przy czym płatności następują na rachunki bankowe członków konsorcjum będących wystawcami faktur, a limit określony w ust. 4 dotyczy łącznie faktur częściowych wszystkich członków konsorcjum.
8. Każdy członek konsorcjum odpowiada za prawidłowe rozliczenie VAT dotyczące wykonywanych przez niego świadczeń. Zmiana kwoty VAT i wynagrodzenia brutto następuje na zasadach określonych w § 7 ust. 6–9 i dotyczy wyłącznie członków konsorcjum oraz świadczeń objętych dokumentem podatkowym stanowiącym podstawę zmiany. Bezpośrednie fakturowanie i podział wynagrodzenia nie ograniczają solidarnej odpowiedzialności członków konsorcjum za wykonanie całości zobowiązań wynikających z umowy.”;

d) W § 16 ust. 4 dodano zdanie drugie w brzmieniu:

„Zasad określonych w zdaniu pierwszym nie stosuje się do zmian wynagrodzenia, o których mowa w § 7 ust. 6 umowy; w tym zakresie stosuje się zasady określone w § 7 ust. 6–9 umowy.”.

Pozostałe zapisy zapytania ofertowego nr 5/2026 wraz z załącznikami pozostają bez zmian.

Powyższa zmiana zapytania ofertowego nr 5/2026 stanowi jego integralną część i jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o przedmiotowe zamówienie.

Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Bazy Konkurencyjności tekst jednolity załącznika nr 6 do zapytania ofertowego nr 5/2026 Projektowane postanowienia umowy po zmianach powyżej opisanych.

Załącznik:

- Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego nr 5/2026 Projektowane postanowienia umowy – tekst jednolity.

Proboszcz Parafii
Ksiądz Wojciech Niedźwiecki
/-/