Rzeszów, dnia 03.11..2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/11/2025
Szkolenie z zakresu dywersyfikacji źródeł finansowania

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejski Dom Kultury w Stalowej Woli

Adres: 37-450 Stalowa Wola, ul. 1-go Sierpnia 9

tel. 158420950

Adres strony internetowej: https://www.mdkstalowawola.pl/

NIP: 865-15-27-646

Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia:

Łukasz Trznadel
e-mail: trznadel@carit.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

Oferowany przez Wykonawcę przedmiot umowy winien być zgodny z zasadą DNSH, przez co należy przez to rozumieć zasadę „nie czyń poważnych szkód" (*Do No Significant Harm*) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia ram ułatwiających zrównoważone inwestycje, zmieniającego rozporządzenie (UE) 2019/2088 (Dz. Urz. UE L 198 z 18.06.2020 r., str. 13, z późn. Zm)

Zamawiający informuje, że na jego stronie internetowej została zamieszczona informacja na temat sposobu informowania Instytucji Pośredniczącej o ewentualnych naruszeniach w ramach realizacji w/wym. Projektu. Więcej informacji na ten temat można znaleźć na stronie: https://www.feniks.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/zglaszanie-nieprawidlowosci/

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Rodzaj zamówienia:** usługa
2. **Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

   CPV 80500000-9 – usługi szkoleniowe

3. **Zamawiający oświadcza,** że Zamówienie jest udzielane w ramach Projektu pn. „Poprawa warunków do prowadzenia działalności kulturalnej poprzez wyremontowanie budynku Ballady w Stalowej Woli" dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS) oraz zgodnie z umową o dofinansowanie nr FENX.07.01-IP.04-0073/24-00.

4. **Przedmiotem zamówienia** jest organizacja szkolenia przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu dywersyfikacji źródeł finansowania. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do przedmiotowego zapytania ofertowego.

5. **Termin realizacji zamówienia:** między 23.11.2026 a 27.11.2026
6. **Miejsce realizacji zamówienia**: Stalowa Wola, ul. 1go-sieprnia 9 (siedziba Zamawiającego)

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, którzy, bezpośrednio lub za pośrednictwem innych podmiotów, są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj.z Miejskim Domem Kultury w Stalowej Woli.

   Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się powiązania między podmiotami, o których mowa w zdaniu poprzednim, lub członkami organów tych podmiotów, a Wykonawcą lub członkami organów Wykonawcy, polegające na:

   a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa); pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

   b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

   c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

2. W celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie własne stanowiące **Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania".
3. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
4. W celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 3 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie własne stanowiące **Załącznik nr 4** do Zapytania ofertowego „Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 7".
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Oferty mogą składać Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący **posiadania doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia oraz dysponowania wykwalifikowaną kadrą skierowaną do realizacji zamówienia**

   a) Za spełnienie przedmiotowego warunku w zakresie posiadanego doświadczenia, Zamawiający uzna wykazanie się przez Wykonawcę posiadaniem minimum 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu działalności szkoleniowej potwierdzone wpisem do Rejestru Instytucji Szkoleniowych lub 3-letnie doświadczenie trenerskie oraz posiadaniem minimum 30 godzin prowadzenia warsztatów i szkoleń

   b) Za spełnienie przedmiotowego warunku w zakresie dysponowania wykwalifikowaną kadrą skierowaną do realizacji zamówienia Zamawiający uzna wykazanie się przez Wykonawcę osobami posiadającymi doświadczenie i kwalifikacje umożliwiające przeprowadzenie szkolenia z zakresu dywersyfikacji źródeł finansowania z uwzględnieniem źródeł publicznych, samorządowych, unijnych i międzynarodowych, Partnerstwa publiczno-prywatnego, sponsoringu, partnerstwa prywatnego jak

również praktyczną wiedzą dotyczącą aktualnych źródeł finansowania dostępnych dla samorządowych instytucji kultury.

3. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonywana na podstawie oświadczenia wykonawcy. Treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikowania na każdym etapie tego czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Oferta Wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, określonych powyżej zostanie odrzucona.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2** do Zapytania ofertowego *Formularz oferty*. W treści oferty należy podać dane sprzętu umożliwiające Zamawiającemu ocenę czy oferowany sprzęt jest zgodny z zapytaniem ofertowym oraz ogłoszeniem.
2. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie ofert na formularzach opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje i oświadczenia.
3. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w innym języku powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Do wypełnionego Formularza oferty **Załącznik nr 2** należy dołączyć:
   a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku nr 3** do Zapytania - *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*;
   b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem zawartym w **Załączniku nr 4** do Zapytania - *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 7*;
   c) W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych Wykonawcy) należy do oferty dołączyć skan stosownego pełnomocnictwa.
5. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy lub przez pełnomocnika. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
6. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
7. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne. Oferty są udostępniane na pisemny wniosek Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działanie w celu zachowania ich poufności.
8. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę przesłane w osobnym pliku lub mailu z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa" oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy firmy, adresu, warunków gwarancji oraz

ceny zawartych w ofercie.

10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszy związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

VIII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Oferty stanowiące odpowiedź na Zapytanie ofertowe należy składać za pomocą systemu Baza Konkurencyjności (dalej: Baza Konkurencyjności) https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ poprzez zakładkę „**OFERTY**" dostępną w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia) w terminie do: **13.11.2026 r. godz. 10:00.**
2. Szczegółowa instrukcja dot. rejestracji Wykonawcy w Bazie konkurencyjności oraz sposobu dodawania oferty dostępna jest pod adresem https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction, sekcja „**Załączniki"**, plik pod nazwą **„Instrukcja oferenta w BK2021".**
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
5. Wszystkie koszty związane z zapoznaniem się z przedmiotem zamówienia ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.
8. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu nadsyłania ofert. Każdorazowo zamieści stosowną informację w Bazie konkurencyjności pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w treści ogłoszenia.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY

1. Oferty sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w sekcji VI Zapytania ofertowego, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu zgodnie z sekcją IV Zapytania ofertowego oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w sekcji V Zapytania ofertowego, zostaną ocenione według następującego kryterium oceny:

KRYTERIUM OCENY OFERT	WAGA PUNKTOWA	OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT
		W kryterium „Cena brutto" Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. W Formularzu Oferty, Wykonawca zobowiązany jest podać cenę netto, mającą zastosowanie stawkę podatku VAT i wartość brutto, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy. Cena brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki

Cena brutto (Kc)	Punktacja od 0 do 100 pkt. Waga 100%	cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia, np. koszty dojazdu, koszty noclegów, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z warunków i obowiązków określonych w Zapytaniu ofertowym, jak i własnej wiedzy i doświadczenia. Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. **Do porównania ofert pod uwagę brana będzie cena oferty brutto w PLN.** Jeżeli Wykonawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), który jest dostępny pod adresem www.nbp.pl opublikowany w dniu opublikowania niniejszego Zapytania ofertowego w Bazie konkurencyjności. Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana będzie w sposób następujący: Porównanie nastąpi w sposób polegający na obliczeniu stosunku ceny w ofercie z najniższą ceną brutto do ceny brutto badanej oferty. Ilość punktów przyznawanych poszczególnym ofertom nastąpi w wyniku przemnożenia otrzymanego ilorazu przez 100. Kryterium przedstawione w ofercie będzie oceniane zgodnie ze wzorem: **Pc = (Cn/Cr) x 100** gdzie: Pc - liczba punktów w kryterium cena oferty przyznanych rozpatrywanej ofercie Cn - najniższa zaoferowana cena Cr - cena z rozpatrywanej oferty 100 - waga kryterium Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych.

   Sposób oceny:

   Najkorzystniejsza oferta w zakresie ceny (najniższa cena) = 100 pkt.

3. Punktacja będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
4. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz w toku oceny uzyska najwyższą liczbę punktów w ocenie całkowitej.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. W przypadku Wykonawców, którzy we wskazanym terminie złożyli oferty, ale nie zawierają one wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożone dokumenty i oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do złożenia brakujących dokumentów lub oświadczeń, ich uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego przez Zamawiającego terminu będzie skutkować odrzuceniem oferty. Uzupełnieniom, poprawie lub wyjaśnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty.
7. W przypadku Wykonawcy, którego oferta może zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu

zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego wezwania, w trybie opisanym w pkt. 5 powyżej, do złożenia stosownych wyjaśnień i przedstawienia sposobu wyliczenia ceny brutto. Cenę można uznać za rażąco niską jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich nieodrzuconych ofert. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia przedstawione przez Wykonawcę, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

8. Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania w Bazie konkurencyjności https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także w sytuacji wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

   - nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

   - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

   - postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą udzielenie zamówienia przy poszanowaniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców lub obowiązujących przepisów prawa;

   - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

   Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

X. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności poprzez zakładkę „**PYTANIA**" dostępną w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia). Szczegółowa instrukcja sposobu przekazywania pytań za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, dostępna jest pod adresem https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction, sekcja **„Załączniki"**, plik pod nazwą **„Instrukcja oferenta w BK2021"**.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do niego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu na składanie ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień i odpowiedzi w Bazie Konkurencyjności w zakładce **„PYTANIA"** dostępnej w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia). Wyjaśnienia i odpowiedzi stanowić będą integralną część niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany lub uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności.
5. W przypadku gdy zmiana, o której mowa w pkt 4 powyżej powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający w trybie opisanym w pkt 4 przedłuży jednocześnie termin składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2 powyżej.

XI. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający wezwie pisemnie lub e-mailem Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, której wzór znajduje się w **Załączniku nr 6** do Zapytania ofertowego *Wzór umowy* określając

miejsce i termin jej zawarcia.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub uchyla się od jej podpisania, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zawarto w treści załącznika nr 6 do zapytania ofertowego – wzór umowy

1. Poza innymi okolicznościami przewidzianymi w Umowie, Zamawiający zastrzegają sobie możliwość zmiany Umowy zawartej z Wykonawcą w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

2. Zamawiający określa następujące warunki zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania:

a) zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy,

b) zmiana terminu realizacji umowy, w tym harmonogramu realizacji zadań, jeżeli zmiana jest konieczna z przyczyn losowych uniemożliwiających realizację zamówienia w zakładanym terminie, lub z innych ważnych przyczyn.

c) zmiana terminów i warunków płatności, jeżeli jest następstwem wszelkich zmian wprowadzanych przez strony do umowy; konieczność zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek nieprzewidzianych wcześniej okoliczności lub inne zmiany będące następstwem zmian umowy o dofinansowanie i wytycznych dotyczących realizacji zamówienia,

d) zmiana dotycząca nazw i siedzib stron umowy, ich formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych w trakcie trwania umowy lub następstw prawnych,

e) zmiana mająca na celu poprawę oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w umowie.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej umowy z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach określonych w części 3.2.4 ust. 4 20 lit. b) – e) *Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 18 listopada 2022 r. dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.*

4. Termin realizacji Umowy może ulec zmianie w następujących Sytuacjach:

a) W przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia nadzwyczajnego i zewnętrznego, na którego wystąpienie i trwanie Zamawiający lub Wykonawca nie mają wpływu oraz któremu nie byli w stanie zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności.

b) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiających, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć na etapie publikacji Zapytania ofertowego lub składania oferty i nie jest przez nich zawiniona.

5. Inne zmiany:

a) Zmiana regulacji prawnych obowiązujących w dniu złożenia oferty przez Wykonawcę, która będzie wnosiła nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu Przedmiotu Umowy

b) Otrzymanie decyzji Instytucji Pośredniczącej lub Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostaną zobowiązani.

6. W przypadkach określonych w ust. 4 lit. a) i b) powyżej, termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas występowania sytuacji opisanych w ustępie, w tym czas niezbędny na usuwanie skutków tych sytuacji.

7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy będą wymagały formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności takich zmian.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. ART. 13 ORAZ ART. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Miejski Dom Kultury w Stalowej Woli (MDK), z siedzibą przy ul. 1 Sierpnia 9, 37-450 Stalowa Wola, NIP: 865-15-27-646, Regon 830005118.
2) Z Administratorem można się skontaktować osobiście lub korespondencyjnie pod adresem Stalowa Wola ul. 1go-Sierpnia 9 a także drogą mailową na adres iod@mdkstalowawola.pl.
3) Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach:
   a) podjęcia zmierzających do zawarcia umowy działań takich jak złożenie oferty, korespondencja w sprawie uzgodnienia warunków umowy itp. (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
   b) realizacji umowy zawieranej z Administratorem, co oznacza itp. kontakt telefoniczny i e-mailowy, przesyłanie dokumentów związanych (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
   c) wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych itp. spełnienie obowiązków wynikających z przepisów, wystawienie faktury, przechowywanie dokumentacji księgowej, itp. (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
   d) prawnie uzasadnionych dla Administratora, w tym w celu podtrzymania kontaktów dla przyszłej współpracy, w celach analitycznych i statystycznych (lepszego doboru ofert do potrzeb klientów, optymalizacji produktów i/lub procesów obsługi, budowania wiedzy o klientach, analizy finansowej itp.) (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. f RODO);
   e) ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, w celu zapobiegania oszustwom, w celu zapewnienia bezpieczeństwa sieci i informacji będącymi realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. f RODO);
   f) archiwalnych do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów jako realizacja prawnie uzasadnionego interesu Administratora (podstawa prawna: itp. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, wymienionych w pkt. 3:
   a) w odniesieniu do zawarcia i realizacji umowy, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami – do czasu zakończenia jej realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub dla zabezpieczenia ewentualnych roszczeń (tj. najdłuższy możliwy okres przedawnienia roszczeń wynikających z tej umowy + 1 rok od końca roku, w którym umowa wygasła – dodatkowy termin 1 roku wprowadzony jest na wypadek zgłoszenia roszczeń tuż przed upływem terminu przedawnienia i celem ujednolicenia daty usunięcia danych dla umów wygasających w danym roku).
   b) jeżeli nie dojdzie do zawarcia umowy w oparciu o złożoną Pani/Panu ofertę w terminie 2 miesięcy, dane osobowe związane z tą ofertą zostaną niezwłocznie usunięte;
   c) w odniesieniu do danych przetwarzanych w celu wykonania obowiązków prawnych – przez czas, w którym przepisy nakazują Administratorowi przechowywać dane, ale nie krócej niż przez okres, w którym Administrator może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku prawnego;
   d) w odniesieniu do wewnętrznych celów administracyjnych, do celów archiwalnych oraz badania satysfakcji klientów – do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów Administratora stanowiących podstawę przetwarzania danych lub do czasu wniesienia przez Pana/Panią sprzeciwu wobec takiego przetwarzania.
5) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia w każdej chwili sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych przetwarzanych w celach wskazanych w pkt. 4 lit. e-g. Administrator przestanie przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
7) Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane procesom automatycznego podejmowania decyzji,

w tym profilowaniu.

8) W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo do:
   a) dostępu do treści danych oraz otrzymania ich kopii, w myśl itp. 15 RODO,
   b) sprostowania danych, w myśl itp. 16 RODO,
   c) usunięcia danych w przypadkach określonych w itp. 17 RODO (tzw. „prawo do bycia zapomnianym"),
   d) ograniczenia przetwarzania danych, w myśl itp. 18 RODO,
   e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, w myśl itp. 21 RODO,
9) Do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć dostęp także nasi podwykonawcy (podmioty przetwarzające), itp. firmy księgowe, dostawcy usług IT, podwykonawcy wspierający Administratora w wykonywaniu usług prawnych itp. radcy prawni, doradcy finansowi, doradcy podatkowi, tłumacz przysięgli, itp.
10) Jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez Administratora danych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11) Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale w razie ich niepodania nawiązanie kontaktu oraz zawarcie i realizacja umowy będzie niemożliwe.

Powyższe informacje Wykonawca ma obowiązek przekazania wszystkim osobom, których dane osobowe przekazane zostaną Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie Ofertowe i realizacją zamówienia, co Wykonawca potwierdza stosownym oświadczeniem o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zawartym w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFEROWEGO

Załącznik nr 1 – *Opis Przedmiotu Zamówienia*

Załącznik nr 2 – *Formularz oferty*

Załącznik nr 3 - *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*

Załącznik nr 4 - *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 7*

Załącznik nr 5 - *Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu*

Załącznik nr 6 - *Wzór umowy*