Lublin, 05/11/2026r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

01/11/2026/8.5

w ramach projektu „MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami”, nr FELU.08.05-IZ.00-0013/26, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, Działanie 8.5, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Zapytanie ofertowe dotyczy realizacji indywidualnych usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, na rzecz uczestników projektu „MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami”, nr FELU.08.05-IZ.00-0013/26. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie zindywidualizowanych usług wspierających uczestników projektu w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu, w szczególności w zakresie przemieszczania się, samoobsługi, utrzymywania higieny osobistej i ubierania, przygotowywania posiłków, robienia zakupów, prania, sprzątania oraz zalecanej przez lekarza pielęgnacji. Zakres pomocy będzie dostosowany do potrzeb, możliwości, stopnia samodzielności oraz sytuacji zdrowotnej i życiowej poszczególnych uczestników.

Planowany zakres zamówienia obejmuje łącznie 11 200 godzin zegarowych indywidualnych usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, w okresie realizacji zamówienia. Usługi będą świadczone na rzecz uczestników projektu, których indywidualna diagnoza potrzeb uzasadnia objęcie tą formą wsparcia. Wsparcie będzie uruchamiane sukcesywnie, odpowiednio do przebiegu rekrutacji, korzystania przez uczestników z mieszkań z usługami oraz ich indywidualnych potrzeb. Liczba osób korzystających z usług w poszczególnych okresach, zakres, częstotliwość i intensywność wsparcia poszczególnych uczestników oraz harmonogram jego realizacji będą ustalane i aktualizowane z uwzględnieniem diagnozy potrzeb, zmian sytuacji uczestników, rotacji mieszkańców oraz zróżnicowanej długości korzystania ze wsparcia.

Usługi będą realizowane w formule wizyt w mieszkaniach z usługami zlokalizowanych na obszarze realizacji projektu, tj. na terenie miasta Lublin, powiatu lubelskiego, miasta Chełm oraz powiatu chełmskiego. Konkretne adresy oraz rozkład wsparcia pomiędzy poszczególne obszary będą ustalane sukcesywnie z uwzględnieniem lokalizacji mieszkań, przebiegu rekrutacji, miejsca pobytu oraz indywidualnych potrzeb uczestników projektu.

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

Usługi muszą być realizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz w Załączniku nr 9 do Regulaminu wyboru projektów – „Standardy realizacji wsparcia w mieszkaniach z usługami/ze wsparciem w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027", w zakresie odnoszącym się do usług objętych niniejszym zamówieniem. Wsparcie będzie świadczone w sposób respektujący godność, prywatność, podmiotowość, indywidualne potrzeby i preferencje uczestników oraz wspierający ich możliwie samodzielne i bezpieczne funkcjonowanie w społeczności lokalnej.

Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności do środowiskowego wsparcia mieszkaniowego poprzez utworzenie i funkcjonowanie mieszkań z usługami oraz zapewnienie zindywidualizowanych usług społecznych świadczonych w tych mieszkaniach i na rzecz ich mieszkańców dla 100 osób (60 kobiet i 40 mężczyzn) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym 35 osób z niepełnosprawnościami (22 kobiety i 13 mężczyzn), z obszaru powiatu chełmskiego, miasta Chełm, powiatu lubelskiego i miasta Lublin, w terminie do 31 grudnia 2028 r.

Grupę docelową projektu stanowi łącznie 100 osób dorosłych (60 kobiet i 40 mężczyzn) potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, ale niewymagających całodobowej opieki instytucjonalnej, z obszaru powiatu chełmskiego, miasta Chełm, powiatu lubelskiego i miasta Lublin. Zakładana struktura grupy docelowej obejmuje:

- 20 osób zagrożonych wykluczeniem społecznym (10 kobiet i 10 mężczyzn), w tym w szczególności osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej albo kwalifikujące się do objęcia pomocą społeczną, osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz osoby doświadczające kumulacji barier społecznych, takich jak niskie kompetencje życiowe, zadłużenie, problemy zdrowotne, brak sieci wsparcia, trudności w kontaktach z instytucjami, niestabilne dochody lub izolacja społeczna;
- 40 migrantów (25 kobiet i 15 mężczyzn);
- 5 osób narażonych na umieszczenie w instytucjach całodobowych lub przebywających w takich instytucjach (3 kobiety i 2 mężczyzn), w tym również osoby opuszczające pieczę zastępczą, młodzieżowe i okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze lub schroniska dla nieletnich, jeżeli mogą korzystać ze wsparcia środowiskowego;
- 35 osób z niepełnosprawnościami (22 kobiety i 13 mężczyzn), w tym założono 30 osób z zaburzeniami psychicznymi oraz 5 osób z niepełnosprawnością w stopniu

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

lekkim.

Ostateczna struktura grupy docelowej będzie wynikała z przebiegu rekrutacji i rzeczywistych potrzeb uczestników. Do usług opiekuńczych będą kierowane wyłącznie osoby, których indywidualna diagnoza potrzeb uzasadnia objęcie tą formą wsparcia.

I. Zamawiający

Nazwa: Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota zwana dalej „Zamawiającym”
Adres: Bluszczowa 13/6, 20-224 Lublin
NIP: 9182166419 REGON: 366120717
Dane do kontaktu: nr tel. 508 153 484
Adres poczty elektronicznej: fras.wspolnota@gmail.com
Adres strony internetowej Zamawiającego: https://fundacjawspolnota.pl/

II. Tryb zamówienia

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 z dnia 19 maja 2026 r., obowiązujące od dnia 25 maja 2026 r., zwane dalej „Wytycznymi”, w szczególności postanowienia dotyczące udzielania zamówień zgodnie z zasadą konkurencyjności. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania Wykonawców, przejrzystości i proporcjonalności. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich (BK2021). Ogłoszenie o zamówieniu, komunikacja z potencjalnymi Wykonawcami oraz składanie ofert odbywać się będą zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych oraz funkcjonalnościami BK2021. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.). Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych. Po upływie terminu składania ofert Zamawiający dokona ich weryfikacji i oceny zgodnie z warunkami oraz kryteriami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, a następnie dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot i wymiar zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie indywidualnych usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, na rzecz uczestników projektu „MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami”, nr

FELU.08.05-IZ.00-0013/26.

Planowany zakres zamówienia wynosi 11 200 godzin zegarowych usług. Jednostką rozliczeniową jest 60 minut indywidualnej usługi świadczonej na rzecz jednego uczestnika. Przygotowanie do realizacji usługi i prowadzenie wymaganej dokumentacji są uwzględnione w cenie jednostkowej i nie pomniejszają czasu bezpośredniego świadczenia usługi na rzecz uczestnika.

Kalkulacyjnie planowany wymiar 11 200 godzin odpowiada średnio 112 godzinom wsparcia na jednego uczestnika w całym okresie projektu, tj. średnio 4 godziny wsparcia na osobę w miesiącu przez 28 miesięcy. Jest to wartość planistyczna; rzeczywista liczba godzin przypadająca na danego uczestnika będzie wynikała z jego indywidualnej diagnozy potrzeb i może być odpowiednio zwiększana lub zmniejszana.

2. Zakres usług

Usługi obejmują pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu, odpowiednio do potrzeb i możliwości uczestnika, w szczególności:

- pomoc w przemieszczaniu się;
- pomoc w samoobsłudze, utrzymywaniu higieny osobistej i ubieraniu;
- pomoc w przygotowywaniu posiłków i robieniu zakupów;
- pomoc w praniu i sprzątaniu w zakresie wykraczającym poza możliwości techniczne lub fizyczne uczestnika;
- pielęgnację zaleconą przez lekarza, w zakresie odpowiadającym kwalifikacjom i uprawnieniom osoby wykonującej czynności;
- specjalistyczne usługi opiekuńcze dostosowane do szczególnych potrzeb uczestnika wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, w zakresie wynikającym z indywidualnej diagnozy potrzeb uczestnika, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie projektu.

Czynności wymagające określonych kwalifikacji, specjalistycznego przygotowania lub uprawnień zawodowych mogą wykonywać wyłącznie osoby posiadające wymagane kwalifikacje, przygotowanie lub uprawnienia odpowiednie do powierzonych czynności.

3. Uczestnicy i indywidualizacja wsparcia

1. Projekt obejmuje łącznie 100 uczestników. Do usług opiekuńczych będą kierowane osoby, których indywidualna diagnoza potrzeb uzasadnia objęcie tą formą wsparcia.
2. Zakres, częstotliwość i liczba godzin usług dla poszczególnych uczestników będą ustalane indywidualnie. Intensywność wsparcia może być zwiększana lub

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

zmniejszana odpowiednio do potrzeb, możliwości i sytuacji życiowej uczestnika. Podział godzin pomiędzy uczestników, miesiące i lokalizacje będzie uwzględniał sukcesywną rekrutację, rotację mieszkańców oraz zróżnicowaną długość korzystania ze wsparcia.

3. Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym i koordynatorami mieszkań w zakresie organizacji usług, bieżącej realizacji uzgodnionego zakresu wsparcia oraz potrzeby jego aktualizacji.

4. Termin, miejsce i organizacja realizacji

1. Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2028 r., a świadczenie usług będzie uruchamiane sukcesywnie, zgodnie z potrzebami uczestników.
2. Usługi będą wykonywane w formule wizyt w mieszkaniach z usługami na terenie miasta Lublin, powiatu lubelskiego, miasta Chełm oraz powiatu chełmskiego.
3. Konkretne adresy mieszkań będą wskazywane sukcesywnie przez Zamawiającego, odpowiednio do przebiegu rekrutacji, lokalizacji mieszkań, miejsca pobytu uczestników oraz ich indywidualnych potrzeb.
4. Harmonogram będzie uzgadniany z Zamawiającym z uwzględnieniem potrzeb i preferencji uczestników. Wykonawca zapewni możliwość realizacji usług od poniedziałku do niedzieli, co do zasady w godzinach 6:00–22:00. Przedział ten określa możliwe pory zaplanowanych świadczeń i nie oznacza obowiązku pełnienia stałego dyżuru.

5. Osoby realizujące usługi

1. Wykonawca zapewni realizację usług opiekuńczych przez osoby spełniające co najmniej jedną z następujących alternatyw: a) posiadające kwalifikacje do wykonywania co najmniej jednego z zawodów: opiekun medyczny, opiekun środowiskowy, opiekun osoby starszej, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka lub pielęgniarz; albo b) posiadające, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 lata lub co najmniej 200 godzin doświadczenia w wykonywaniu usług lub czynności opiekuńczych odpowiadających zakresowi niniejszego zamówienia oraz ukończone szkolenie dotyczące realizowanej usługi w wymiarze co najmniej 80 godzin, obejmujące również udzielanie pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

2. Osoby faktycznie wykonujące specjalistyczne usługi opiekuńcze muszą dodatkowo spełniać wymagania właściwe dla rodzaju powierzonych czynności, wynikające z obowiązujących przepisów. Wymagania właściwe dla powierzonych czynności muszą być spełnione przez cały okres ich wykonywania.
3. Wykonawca wskazuje w ofercie co najmniej 3 osoby spełniające wymagania określone powyżej dla usług opiekuńczych. Ze względu na specyfikę grupy docelowej projektu oraz zakładany udział osób z zaburzeniami psychicznymi, wśród tych osób co najmniej 1 osoba musi dodatkowo posiadać co najmniej 3-miesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi, zdobyte w jednej z jednostek wskazanych w § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 816). Dla osób wykazywanych w ofercie Wykonawca składa wraz z ofertą dokumenty potwierdzające spełnienie właściwej ścieżki kwalifikacyjnej. Dla osoby spełniającej dodatkowy wymóg doświadczenia Wykonawca składa również dokumenty potwierdzające to doświadczenie. W przypadku osób dodawanych w toku realizacji zamówienia dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań właściwych dla powierzonych im czynności muszą zostać przedstawione i zaakceptowane przez Zamawiającego przed rozpoczęciem świadczenia przez te osoby usług.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby każda osoba skierowana do realizacji zamówienia, przed rozpoczęciem świadczenia usług, złożyła pisemne oświadczenie o posiadaniu zdolności psychofizycznej do wykonywania usług opiekuńczych. Ponadto, przed rozpoczęciem świadczenia usług na rzecz konkretnego uczestnika projektu, osoba ta zobowiązana jest oświadczyć, że nie jest członkiem rodziny tego uczestnika ani jego oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym lub zstępnym, zgodnie z art. 50 ust. 4a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powyższych oświadczeń Zamawiającemu przed dopuszczeniem danej osoby do realizacji usług.

6. Standard świadczenia i dokumentowanie usług

1. Usługi będą realizowane z poszanowaniem godności, intymności, bezpieczeństwa, podmiotowości, samodzielności, indywidualnych potrzeb i preferencji uczestników oraz zgodnie z wymaganiami Załącznika nr 9 do Regulaminu wyboru projektów – „Standardy realizacji wsparcia w mieszkaniach z usługami/ze wsparciem w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027”, w zakresie właściwym dla przedmiotu zamówienia.

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

2. Wykonawca będzie prowadził karty realizacji usług i ewidencję godzin, pozwalające ustalić co najmniej: uczestnika, osobę wykonującą usługę, datę i miejsce realizacji, czas rozpoczęcia i zakończenia, liczbę godzin oraz zakres wykonanych czynności.
3. Dokumentacja przekazywana do rozliczenia będzie obejmowała informacje niezbędne do potwierdzenia prawidłowego wykonania usługi i jej zgodności z uzgodnionym zakresem wsparcia.
4. Wykonanie usług będzie potwierdzane przez osobę je realizującą oraz uczestnika. W przypadku uzasadnionej niemożności uzyskania potwierdzenia uczestnika zastosowany zostanie inny sposób potwierdzenia uzgodniony z Zamawiającym, z odnotowaniem przyczyny w dokumentacji.
5. Jeżeli Wykonawca przygotowuje materiały dla uczestników, materiały te muszą spełniać wymagania dostępności wynikające z "Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027" oraz być dostosowane do indywidualnych potrzeb uczestników.
6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazywać Zamawiającemu, telefonicznie lub drogą elektroniczną, informację o każdej zaplanowanej usłudze lub wizycie, która nie może się odbyć.
7. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie udostępniać Zamawiającemu, Instytucji Zarządzającej oraz innym uprawnionym podmiotom dokumenty związane z realizacją usługi, w tym dokumenty finansowe, jeżeli jest to niezbędne do potwierdzenia prawidłowości i kwalifikowalności wydatków, oraz udzielać wymaganych wyjaśnień przez okres archiwizacji dokumentacji projektu.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną usługą, w zakresie niezbędnym do kontroli realizacji zamówienia i rozliczenia projektu.
9. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu oryginalną dokumentację projektową związaną z realizacją usług w danym miesiącu kalendarzowym w terminie do 5 dni roboczych po jego zakończeniu oraz zeskanowane dokumenty na każde wezwanie Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest informować uczestników, zgodnie z zasadami przekazanymi przez Zamawiającego, o współfinansowaniu wsparcia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
11. Wsparcie będzie realizowane zgodnie z zasadą równości kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, z zastosowaniem języka wrażliwego na płeć i z wykluczeniem stereotypowego podejścia do uczestników, w tym kobiet, mężczyzn i osób z niepełnosprawnościami.
12. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności administracyjne związane

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

z realizacją wsparcia, w tym stosować oznaczenia materiałów zgodnie z zasadami wskazanymi przez Zamawiającego.

13. Usługa będzie realizowana z poszanowaniem zasady zrównoważonego rozwoju, w szczególności poprzez ograniczanie zbędnego druku, stosowanie druku dwustronnego, udostępnianie materiałów elektronicznie, racjonalne korzystanie ze sprzętu i oszczędzanie energii elektrycznej.

7. Cena i podstawa rozliczenia

1. Wykonawca poda jednolitą cenę jednostkową za godzinę zegarową indywidualnych usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych. Do obliczenia ceny oferty przyjmuje się planowany zakres 11 200 godzin.
2. Cena jednostkowa obejmuje koszty personelu, jego dojazdów do miejsc realizacji usług na wskazanym obszarze, przygotowania do świadczenia usług oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji. Koszty zakupów dokonywanych na rzecz uczestników, w szczególności żywności, leków i artykułów osobistych, pozostają poza ceną usługi.
3. Rozliczenie będzie następowało miesięcznie, jako iloczyn ceny jednostkowej oraz liczby godzin usług faktycznie wykonanych zgodnie z zakresem wsparcia uzgodnionym z Zamawiającym i potwierdzonych w dokumentacji.
4. Zasady ewentualnej zmiany łącznego zakresu zamówienia określają postanowienia dotyczące zmian umowy.

IV. Kod CPV:

85320000-8 - Usługi społeczne

85312000-9 — Usługi opieki społecznej nieobejmujące miejsc noclegowych.

V. Źródło finansowania:

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami”, nr FELU.08.05-IZ.00-0013/26, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027, Działanie 8.5 „Usługi społeczne”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).

VI. Miejsce i termin realizacji zamówienia:

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

1. Zamówienie będzie realizowane na obszarze realizacji projektu, tj. na terenie miasta Lublin, powiatu lubelskiego, miasta Chełm oraz powiatu chełmskiego.
2. Indywidualne usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne usługi opiekuńcze, będą wykonywane w formule wizyt w mieszkaniach z usługami na terenie miasta Lublin, powiatu lubelskiego, miasta Chełm oraz powiatu chełmskiego. Konkretne adresy będą wskazywane sukcesywnie przez Zamawiającego, z uwzględnieniem przebiegu rekrutacji, lokalizacji mieszkań, miejsca pobytu oraz indywidualnych potrzeb uczestników.
3. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2028 r., z możliwością zmiany tego terminu na zasadach określonych w postanowieniach zapytania ofertowego i umowy dotyczących zmian umowy.
4. Świadczenie usług będzie uruchamiane sukcesywnie, odpowiednio do zapotrzebowania uczestników projektu. Usługi będą realizowane według harmonogramu uzgadnianego z Zamawiającym, z uwzględnieniem potrzeb, możliwości i preferencji uczestników. Wykonawca zapewni możliwość realizacji usług przez siedem dni w tygodniu, od poniedziałku do niedzieli, co do zasady w godzinach od 6:00 do 22:00. Konkretne dni, pory i wymiar świadczeń będą wynikały z uzgodnionego harmonogramu.
5. Harmonogram oraz szczegółowe lokalizacje świadczenia usług mogą być aktualizowane w toku realizacji zamówienia, z uwzględnieniem przebiegu rekrutacji, miejsca pobytu, rotacji uczestników oraz zmian ich indywidualnych potrzeb. Aktualizacje te będą dokonywane w uzgodnieniu z Zamawiającym, w granicach obszaru i zakresu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. Do składania ofert zaprasza się wyłącznie Wykonawców spełniających łącznie warunki udziału określone poniżej. Ocena spełniania warunków ma charakter zero-jedynkowy: "spełnia / nie spełnia". Niespełnienie któregokolwiek z warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.
2. Wykonawca musi dysponować co najmniej 3 osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, z których każda spełnia co najmniej jedną z następujących alternatyw: a) posiada kwalifikacje do wykonywania co najmniej jednego z zawodów: opiekun medyczny, opiekun środowiskowy, opiekun osoby starszej, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarka lub pielęgniarz; albo b) posiada, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

składania ofert, co najmniej 2 lata lub co najmniej 200 godzin doświadczenia w wykonywaniu usług lub czynności opiekuńczych odpowiadających zakresowi niniejszego zamówienia oraz ukończone szkolenie dotyczące realizowanej usługi w wymiarze co najmniej 80 godzin, obejmujące również udzielanie pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej. Ze względu na specyfikę grupy docelowej projektu oraz zakładany udział osób z zaburzeniami psychicznymi, wśród tych osób co najmniej 1 osoba musi dodatkowo posiadać co najmniej 3-miesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi, zdobyte w jednej z jednostek wskazanych w § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 816). W przypadku każdej osoby przewidzianej do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych musi ona dodatkowo spełniać wymagania właściwe dla rodzaju powierzonych jej czynności, wynikające z obowiązujących przepisów.

3. Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca składa wraz z ofertą Wykaz kadry zawarty w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty, obejmujący co najmniej 3 osoby, oraz dla każdej z tych osób dokumenty potwierdzające spełnienie właściwej ścieżki kwalifikacyjnej: odpowiednio dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe albo dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie oraz ukończenie szkolenia w wymiarze co najmniej 80 godzin. Dla co najmniej 1 osoby spełniającej dodatkowy wymóg doświadczenia w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi należy dodatkowo przedłożyć dokumenty potwierdzające co najmniej 3-miesięczne doświadczenie zawodowe zdobyte w jednej z jednostek wskazanych w § 3 ust. 2 ww. rozporządzenia. W przypadku innych osób przewidzianych do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych należy dodatkowo przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań właściwych dla powierzonych czynności. Jeżeli Wykonawca wskazuje więcej osób w celu uzyskania punktów w kryteriach jakościowych, analogiczne dokumenty składa dla każdej dodatkowej osoby podlegającej punktacji, odpowiednio do powierzonych jej czynności.
4. Przedłożone dokumenty muszą w sposób jednoznaczny potwierdzać spełnianie wymagań. Dokumenty dotyczące doświadczenia powinny umożliwiać ustalenie osoby, okresu, zakresu wykonywanych czynności oraz – w przypadku doświadczenia wykazywanego godzinowo lub do punktacji – liczby godzin. Informacje mogą wynikać z kilku dokumentów rozpatrywanych łącznie. Samo CV, wykaz sporządzony przez Wykonawcę lub nieudokumentowane oświadczenie o liczbie godzin nie stanowi potwierdzenia spełnienia warunku ani podstawy przyznania punktów.
5. Do oceny merytorycznej zostaną dopuszczone wyłącznie oferty Wykonawców, którzy

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

spełnią wszystkie warunki udziału. Doświadczenie i potencjał kadrowy podlegają punktacji dopiero po potwierdzeniu minimalnego progu co najmniej 3 osób spełniających powyższe wymagania.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny i jednoznaczny.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
6. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane w Formularzu oferty, w szczególności:
    a. dane Wykonawcy;
    b. oferowaną cenę jednostkową oraz całkowitą wartość oferty, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym;
    c. wymagane oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
    d. oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji wymagań określonych w Załączniku nr 9 do Regulaminu wyboru projektów – „Standardy realizacji wsparcia w mieszkaniach z usługami/ze wsparciem w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027”;
    e. oświadczenie o gotowości do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach i w terminach określonych przez Zamawiającego.
7. Cena wskazana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatki i inne należności publicznoprawne, jeżeli mają zastosowanie.
8. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić przy kalkulacji ceny w szczególności sukcesywny charakter realizacji usług, możliwość zmiany liczby uczestników korzystających ze wsparcia w poszczególnych okresach, zróżnicowanie lokalizacji świadczenia usług oraz wszystkie obowiązki wynikające z Opisu przedmiotu zamówienia.
9. Oferta oraz dokumenty, które zgodnie z niniejszym zapytaniem składane są wraz z ofertą, muszą zostać podpisane przez Wykonawcę albo osobę uprawnioną do

jego reprezentacji w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym. Nie dopuszcza się złożenia skanu dokumentu podpisanego wyłącznie własnoręcznie. Załącznik nr 2 – „Standardy realizacji wsparcia w mieszkaniach z usługami/ze wsparciem w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027" stanowi element dokumentacji postępowania do zapoznania się i nie wymaga odrębnego podpisania ani ponownego składania wraz z ofertą. Wykonawca potwierdza zapoznanie się z nim w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty.

10. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub innych ogólnodostępnych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo
11. Oferta musi zostać złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich (BK2021), w terminie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
12. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Złożenie oferty oznacza akceptację wszystkich warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz jego załącznikach.

IX. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
   a. Załącznik nr 1 – Formularz oferty, prawidłowo wypełniony i podpisany przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do jego reprezentacji;
   b. pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z właściwego rejestru lub ewidencji.
   c. Wykaz kadry zawarty w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty, obejmujący co najmniej 3 osoby skierowane do realizacji zamówienia oraz wszystkie dodatkowe osoby, które Wykonawca przedstawia do punktacji w kryteriach dotyczących doświadczenia lub potencjału kadrowego;
   d. kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań kwalifikacyjnych osób wskazanych w Wykazie kadry – odpowiednio dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe albo dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia w wymiarze co najmniej 80 godzin, a w przypadku osób przewidzianych do specjalistycznych usług opiekuńczych również

dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań właściwych dla powierzonych czynności – co najmniej dla 3 osób stanowiących minimalny wymagany personel oraz dla wszystkich dodatkowych osób przedstawianych do punktacji; dla co najmniej 1 osoby wchodzącej w skład minimalnego personelu należy dodatkowo dołączyć dokumenty potwierdzające co najmniej 3-miesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi, zdobyte w jednej z jednostek wskazanych w § 3 ust. 2 ww. rozporządzenia;

e. dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie osób wskazanych w Wykazie kadry, jeżeli doświadczenie stanowi podstawę spełnienia warunku udziału, oraz doświadczenie wykazywane na potrzeby punktacji, w szczególności referencje, zaświadczenia, protokoły wykonania usług, ewidencje godzin lub inne równoważne dokumenty umożliwiające jednoznaczne ustalenie osoby, okresu, zakresu czynności oraz liczby godzin, jeżeli godziny są podstawą wykazania doświadczenia lub punktacji;
f. jeżeli Wykonawca ubiega się o punkty w kryterium "Aspekty społeczne" – deklarację spełnienia kryterium w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty oraz wskazanie konkretnej osoby spełniającej jedną z przesłanek kryterium w Wykazie kadry.

2. W Formularzu oferty Wykonawca składa oświadczenia dotyczące w szczególności:
   a. spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym;
   b. zapoznania się z treścią zapytania ofertowego i akceptacji jego warunków;
   c. zapoznania się z Załącznikiem nr 9 do Regulaminu wyboru projektów – „Standardy realizacji wsparcia w mieszkaniach z usługami/ze wsparciem w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027”
   d. gotowości do realizacji zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, jeżeli będzie to niezbędne do oceny oferty.
4. Dokumenty składane wraz z ofertą powinny być sporządzone w języku polskim albo złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Oferta zostanie odrzucona jeżeli oferta jest niezgodna z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego albo nie zawiera wymaganych dokumentów lub oświadczeń, a stwierdzone braki nie mogą zostać uzupełnione lub nie zostaną uzupełnione

w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Brak dokumentów służących wyłącznie przyznaniu punktów w kryteriach oceny ofert nie powoduje odrzucenia oferty, lecz skutkuje nieuwzględnieniem danej osoby, doświadczenia lub zobowiązania przy przyznawaniu punktów, zgodnie z zasadami określonymi w części XIII.
7. Dokumenty i oświadczenia służące wyłącznie przyznaniu punktów w kryteriach oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu po upływie terminu składania ofert w zakresie, w jakim ich uzupełnienie prowadziłoby do zwiększenia liczby punktów przyznanych ofercie. Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści dokumentów złożonych wraz z ofertą, o ile wyjaśnienia te nie prowadzą do zmiany treści oferty ani zwiększenia zadeklarowanego poziomu kryterium.

X. Sposób obliczania ceny oferty:

1. Wykonawca podaje w Formularzu oferty cenę jednostkową brutto za jedną godzinę indywidualnych usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, oraz całkowitą cenę ofertową brutto.
2. Jednostką rozliczeniową jest jedna godzina zegarowa, tj. 60 minut indywidualnej usługi świadczonej na rzecz jednego uczestnika. Przygotowanie do realizacji usługi oraz prowadzenie dokumentacji są uwzględnione w cenie jednostkowej i nie pomniejszają czasu bezpośredniego świadczenia usługi na rzecz uczestnika.
3. Do obliczenia całkowitej ceny ofertowej przyjmuje się planowany zakres zamówienia wynoszący 11 200 godzin. Całkowitą cenę ofertową oblicza się według wzoru: cena jednostkowa brutto za 1 godzinę × 11 200 godzin = całkowita cena ofertowa brutto.
4. Wykonawca podaje jedną, jednolitą cenę jednostkową dla całego zakresu usług objętych zamówieniem, obowiązującą niezależnie od osoby świadczącej usługę, lokalizacji oraz dnia i pory jej realizacji w ramach zasad określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.
5. Cena jednostkowa obejmuje wszystkie koszty niezbędne do należytej realizacji zamówienia, w szczególności wynagrodzenia osób świadczących usługi, dojazdy do miejsc realizacji usług, przygotowanie do świadczenia usług oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji. Dojazdy, przygotowanie i prowadzenie dokumentacji nie są rozliczane jako dodatkowe godziny wsparcia. Koszty zakupów dokonywanych na rzecz uczestników, w szczególności żywności, leków i artykułów osobistych, pozostają poza ceną usługi.
6. Na potrzeby niniejszego postępowania cena jednostkowa i całkowita cena ofertowa obejmują pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. W przypadku rozliczenia na

podstawie faktury uwzględniają podatek VAT, jeżeli ma zastosowanie. W przypadku rozliczenia na podstawie umowy zlecenia obejmują wynagrodzenie brutto Wykonawcy oraz obowiązkowe obciążenia publicznoprawne finansowane przez Zamawiającego, jeżeli mają zastosowanie do danego Wykonawcy i oferowanej formy realizacji zamówienia.

7. Ceny należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca uwzględnia właściwy dla niego sposób opodatkowania i wskazuje w Formularzu oferty odpowiednią stawkę VAT, zwolnienie z VAT albo informację, że VAT nie dotyczy oferowanej formy rozliczenia.
8. Planowany wymiar 11 200 godzin określa zakres zamówienia i stanowi wspólną podstawę porównania ofert. Rozliczenia będą prowadzone miesięcznie, na podstawie ceny jednostkowej oraz liczby godzin faktycznie wykonanych zgodnie z uzgodnionym zakresem wsparcia i potwierdzonych w dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego. Kwota rozliczenia za dany miesiąc stanowi iloczyn ceny jednostkowej i liczby takich godzin.
9. Rozłożenie godzin pomiędzy uczestników i poszczególne okresy realizacji będzie ustalane zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia. Zmiana łącznego wymiaru godzin lub wysokości wynagrodzenia może nastąpić na zasadach określonych w postanowieniach dotyczących zmian umowy.
10. Jeżeli cena jest niższa o ponad 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości co do możliwości prawidłowej realizacji zamówienia, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie wyjaśnień i dowodów jej kalkulacji. Po ich ocenie w konsultacji z Wykonawcą może odrzucić ofertę wyłącznie wtedy, gdy nie uzasadniają zaoferowanej ceny.

XI. Termin i miejsce złożenia ofert

1. Ofertę należy złożyć do końca dnia 13.11.2026 r.
2. Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności Funduszy Europejskich (BK2021), poprzez funkcjonalność umożliwiającą złożenie oferty w ramach niniejszego postępowania.
3. Za datę i godzinę złożenia oferty uznaje się datę i godzinę jej skutecznego złożenia za pośrednictwem BK2021.
4. Oferty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą podlegały ocenie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe i terminowe złożenie oferty w BK2021, w tym za dołączenie wszystkich wymaganych dokumentów i załączników.
6. Zamawiający zaleca, aby oferta została złożona z odpowiednim wyprzedzeniem

przed upływem terminu składania ofert.

7. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do jego reprezentacji kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym. Nie dopuszcza się złożenia skanu dokumentu podpisanego wyłącznie własnoręcznie.

XII. Sposób komunikacji w postępowaniu

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021[1]. Wszystkie pytania i wątpliwości związane z niniejszym postępowaniem należy zgłaszać za pośrednictwem BK2021.
2. Zamawiający zastrzega, iż potencjalni Wykonawcy mogą zadawać pytania do dn. 10/11/2026 r. Po tym terminie Zamawiający może zostawić zadane pytanie bez odpowiedzi.
3. Wsparcie techniczne BK2021: konkurencyjnosc@mfipr.gov.pl.
4. UWAGA: Zgodnie z informacją zamieszczoną w sekcji pytań i odpowiedzi w BK2021 „Baza nie powiadamia ogłoszeniodawcy o wpłynięciu pytania do prowadzonego postępowania". Ponadto „zgodnie z technicznymi uwarunkowaniami BK2021, informujemy że: Komunikacja poprzez BK ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upływu terminu składania ofert. „Oświadczenia" lub „dokumenty", o których mowa w wytycznych, dotyczą etapu składania ofert (funkcjonalność BK pozwala załączyć „dokumenty" lub „oświadczenia" do oferty) i ewentualnego wyjaśniania treści ogłoszenia, nie dotyczą zaś wyjaśniania treści ofert (lub potwierdzania warunków udziału w postępowaniu). Po upłynięciu terminu składania ofert, komunikacja przez BK nie jest wymagana, można zatem kontaktować się z wykonawcami np. za pomocą danych kontaktowych dostępnych w sekcji „Osoby do kontaktu" w ogłoszeniu.

XIII. Ocena ofert

1. Ocena ofert jest dwuetapowa:
   a. etap 1 – ocena formalna;
   b. etap 2 – ocena merytoryczna.

[1] **Baza Konkurencyjności (BK2021)** – strona internetowa prowadzona przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego przeznaczona do zamieszczania zapytań ofertowych zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

2. Ocena formalna odbywa się po upływie terminu składania ofert i ma na celu sprawdzenie, czy złożone oferty spełniają wymagania wynikające z treści niniejszego zapytania ofertowego. W ramach oceny formalnej Zamawiający zweryfikuje w szczególności kompletność oferty, jej zgodność z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, prawidłowość jej złożenia, spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów i oświadczeń, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowej oceny oferty, o ile nie będzie prowadziło do istotnej zmiany treści oferty, zmiany zaoferowanej ceny lub naruszenia zasady równego traktowania Wykonawców. Brak złożenia wymaganych wyjaśnień lub uzupełnień w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego może skutkować odrzuceniem oferty.
4. Powyższe nie dotyczy dokumentów i informacji składanych wyłącznie w celu uzyskania punktów w kryteriach jakościowych. Brak dokumentu potwierdzającego okoliczność podlegającą punktacji skutkuje nieuwzględnieniem tej okoliczności przy przyznawaniu punktów, a nie odrzuceniem oferty. Po upływie terminu składania ofert nie jest dopuszczalne wskazanie nowych osób, nowego doświadczenia ani innych nowych okoliczności mających zwiększyć liczbę punktów przyznanych ofercie.
5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli w szczególności:
    a. została złożona po wyznaczonym terminie;
    b. nie zawiera prawidłowo wypełnionego i podpisanego Załącznika nr 1 – Formularza oferty;
    c. oferta jest niezgodna z wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego;
    d. oferta nie zawiera wymaganych oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do oceny formalnej, a stwierdzone braki nie mogą zostać uzupełnione albo nie zostały uzupełnione w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
    e. Wykonawca nie spełnia któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu;
    f. zachodzą wobec Wykonawcy przesłanki wykluczenia określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. W przypadku gdy zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający postępuje zgodnie z zasadami dotyczącymi rażąco niskiej ceny określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym.
7. Oferty spełniające wymagania oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.
8. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

– Kryterium 1: Cena – waga kryterium: 20% – maksymalnie 20 pkt;

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

- Kryterium 2: Doświadczenie personelu Wykonawcy skierowanego do realizacji zamówienia – waga kryterium: 20% – maksymalnie 20 pkt;
- Kryterium 3: Potencjał kadrowy – liczba osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – waga kryterium: 55% – maksymalnie 55 pkt;
- Kryterium 4: Aspekty społeczne – waga kryterium: 5% – maksymalnie 5 pkt.
- Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Kryterium 1: Cena – waga kryterium: 20%

W ramach kryterium „Cena" oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt.

Punkty zostaną przyznane według wzoru:

C = (Cmin / Cof) × 20

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie;

Cmin – najniższa całkowita cena ofertowa brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

Cof – całkowita cena ofertowa brutto ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium „Cena" wynosi 20 pkt.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium 2: Doświadczenie personelu Wykonawcy skierowanego do realizacji zamówienia – waga kryterium: 20%

1. W ramach kryterium oceniane będzie doświadczenie osób wskazanych przez Wykonawcę do bezpośredniej realizacji usług objętych niniejszym zamówieniem, które spełniają wymagania dotyczące personelu określone w części VII zapytania. Do punktacji nie uwzględnia się osób niespełniających tych wymagań.
2. Przez doświadczenie personelu rozumie się łączną liczbę godzin usług odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia, wykonanych przez osoby prawidłowo wskazane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert. Warunek udziału nie stanowi odrębnego kryterium – po potwierdzeniu spełnienia przez daną osobę wymagań części VII do punktacji przyjmuje się całą prawidłowo udokumentowaną liczbę godzin jej doświadczenia w okresie objętym oceną.

3. Za doświadczenie odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia uznaje się godziny bezpośredniego świadczenia usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, odpowiadających zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia, niezależnie od grupy odbiorców, źródła finansowania usług oraz formy organizacyjnej, w której były one świadczone.
4. Doświadczenie poszczególnych osób podlega sumowaniu. Do oceny przyjmowane będą wyłącznie godziny doświadczenia osób, które zostały jednocześnie wskazane przez Wykonawcę jako osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia.

Punkty zostaną przyznane według wzoru:

D = (Dof / Dmax) × 20

gdzie:

D – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie;

Dof – łączna liczba prawidłowo wykazanych i udokumentowanych godzin doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia w ocenianej ofercie;

Dmax – najwyższa łączna liczba prawidłowo wykazanych i udokumentowanych godzin doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

5. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy skierowanego do realizacji zamówienia" wynosi 20 pkt.
6. W przypadku gdy żadna z ofert nie wykaże doświadczenia podlegającego punktacji, każda oferta otrzyma w niniejszym kryterium 0 pkt.
7. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. W celu uzyskania punktów Wykonawca zobowiązany jest wypełnić odpowiednią tabelę dotyczącą doświadczenia personelu zawartą w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty.
9. Dla każdej osoby Wykonawca wskazuje co najmniej:
    a. imię i nazwisko;
    b. okres realizacji usług;
    c. zakres wykonywanych czynności;
    d. liczbę godzin doświadczenia odpowiadającego przedmiotowi zamówienia.

10. Do Formularza oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające wykazane doświadczenie, w szczególności referencje, zaświadczenia, protokoły, ewidencje godzin lub inne równoważne dokumenty umożliwiające jednoznaczne ustalenie osoby, okresu, zakresu wykonywanych czynności oraz liczby godzin.
11. Informacje wymagane do potwierdzenia doświadczenia mogą wynikać z kilku dokumentów rozpatrywanych łącznie.
12. Do punktacji zostaną przyjęte wyłącznie godziny, których wykonanie zostało jednoznacznie potwierdzone przedstawionymi dokumentami.
13. Samo CV, wykaz sporządzony przez Wykonawcę lub oświadczenie o liczbie wykonanych godzin, bez dokumentów umożliwiających zweryfikowanie tego doświadczenia, nie stanowi podstawy przyznania punktów.
14. W przypadku gdy dokument potwierdza jedynie część doświadczenia wskazanego w Formularzu oferty, Zamawiający uwzględni wyłącznie liczbę godzin wynikającą z przedstawionych dokumentów.
15. Te same godziny doświadczenia tej samej osoby mogą zostać uwzględnione tylko jeden raz.
16. Brak wykazania doświadczenia w wymiarze godzinowym na potrzeby punktacji lub brak dokumentów umożliwiających potwierdzenie liczby godzin skutkuje odpowiednio przyznaniem 0 pkt albo uwzględnieniem wyłącznie prawidłowo potwierdzonej liczby godzin i nie stanowi podstawy odrzucenia oferty, o ile Wykonawca spełnia minimalne warunki udziału w postępowaniu określone w części VII.
17. W przypadku zastąpienia w okresie realizacji zamówienia osoby, której doświadczenie zostało uwzględnione przy przyznawaniu punktów, Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę posiadającą udokumentowane doświadczenie nie mniejsze niż doświadczenie osoby zastępowanej uwzględnione przy ocenie oferty.

Kryterium 3: Potencjał kadrowy – liczba osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – waga kryterium: 55%

1. Przez potencjał kadrowy na potrzeby niniejszego kryterium rozumie się liczbę osób wskazanych przez Wykonawcę do bezpośredniej realizacji usług będących przedmiotem zamówienia, które spełniają wymagania dotyczące personelu określone w części VII zapytania i którymi Wykonawca dysponuje na dzień upływu terminu składania ofert. Minimalny wymagany potencjał wynosi 3 osoby.
2. Kryterium służy ocenie organizacji personelu skierowanego do realizacji zamówienia. Ze względu na liczbę godzin usług, ich sukcesywną realizację, zróżnicowane lokalizacje oraz konieczność zapewnienia ciągłości wsparcia większy zasób osób

skierowanych do realizacji zamówienia zwiększa możliwość elastycznej organizacji usług oraz zapewnienia zastępstw w przypadku niedostępności poszczególnych osób.

3. Ocena będzie dokonywana na podstawie odpowiedniej tabeli dotyczącej potencjału kadrowego zawartej w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty.

Wykonawca zobowiązany jest wskazać dla każdej osoby co najmniej:

a. imię i nazwisko;
b. zakres czynności przewidzianych do wykonywania w ramach zamówienia;

4. Do punktacji zostaną uwzględnione wyłącznie osoby jednoznacznie wskazane w Wykazie kadry zawartym w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty, które spełniają wymagania określone dla personelu i dla których złożono komplet dokumentów wymaganych dla właściwej ścieżki kwalifikacyjnej. Jeżeli doświadczenie danej osoby ma być uwzględnione w kryterium „Doświadczenie personelu", do punktacji zostaną przyjęte wyłącznie godziny prawidłowo udokumentowane zgodnie z zasadami tego kryterium.
5. Wykonawca w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty oświadcza, że dysponuje osobami wskazanymi w Wykazie kadry i skieruje je do realizacji zamówienia w przypadku wyboru jego oferty.
6. Każda osoba może zostać policzona w ofercie tylko jeden raz.
7. Do punktacji w niniejszym kryterium zostaną uwzględnione wyłącznie osoby, które na dzień upływu terminu składania ofert spełniają wszystkie wymagania określone dla personelu w części VII zapytania. Niespełnienie tych wymagań przez osobę wskazaną ponad minimalny wymagany skład skutkuje nieuwzględnieniem jej przy ustalaniu punktacji. Jeżeli w wyniku nieuwzględnienia osób liczba prawidłowo wykazanych osób spadnie poniżej 3, Wykonawca nie spełnia warunku udziału w postępowaniu.
8. W celu dokonania oceny Zamawiający zsumuje liczbę osób prawidłowo wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.

Punkty zostaną przyznane według wzoru: **P = (PO / Pmax) × 55**

gdzie:

P – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie;

PO – potencjał kadrowy ocenianej oferty, tj. liczba osób prawidłowo wskazanych do realizacji zamówienia;

Pmax – najwyższy potencjał kadrowy, tj. najwyższa liczba osób prawidłowo wskazanych do

realizacji zamówienia spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu.

9. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium „Potencjał kadrowy” wynosi 55 pkt.
10. Każda oferta dopuszczona do oceny merytorycznej musi wykazywać co najmniej 3 osoby spełniające wymagania określone w części VII. W kryterium uwzględnia się wszystkie dodatkowe prawidłowo wykazane osoby spełniające wymagania kwalifikacyjne właściwe dla powierzonych im czynności.
11. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
12. Brak dokumentu dotyczącego osoby wskazanej ponad minimalny wymagany skład skutkuje nieuwzględnieniem tej osoby przy ustalaniu punktacji. Brak dokumentów dotyczących osób wymaganych do spełnienia minimalnego warunku co najmniej 3 osób skutkuje oceną spełnienia warunku zgodnie z częścią VII i zasadami oceny formalnej.
13. Osoby wskazane w ofercie i uwzględnione przy przyznawaniu punktów zostaną skierowane do realizacji zamówienia.
14. Wykonawca może w okresie realizacji umowy kierować do realizacji zamówienia dodatkowe osoby niewskazane w ofercie, pod warunkiem, że każda taka osoba spełnia wymagania dotyczące personelu określone w części VII, właściwe dla powierzonych jej czynności. Przed rozpoczęciem świadczenia usług przez nową osobę Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnienie właściwej ścieżki kwalifikacyjnej, a w przypadku osoby przewidzianej do specjalistycznych usług opiekuńczych również dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań właściwych dla powierzonych czynności. Nowa osoba może rozpocząć świadczenie usług wyłącznie po uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
15. Dodanie nowych osób do realizacji zamówienia nie wymaga zachowania wyłącznie składu osobowego wskazanego w ofercie i nie stanowi zmiany treści oferty ani zmiany umowy, pod warunkiem spełnienia wymagań określonych powyżej i uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
16. W przypadku rezygnacji lub zastąpienia osoby wskazanej w ofercie i uwzględnionej przy przyznawaniu punktów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby potencjał kadrowy pozostawał na poziomie nie niższym niż liczba osób, która stanowiła podstawę przyznania punktów ofercie. Jeżeli rezygnacja lub zastąpienie dotyczy osoby, której doświadczenie w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi służyło wykazaniu warunku udziału określonego w części VII, Wykonawca musi zapewnić inną osobę spełniającą ten sam dodatkowy wymóg doświadczenia, tak aby przez cały

okres realizacji zamówienia dysponował co najmniej jedną taką osobą.

Kryterium 4: Aspekty społeczne – waga kryterium: 5%

1. W ramach kryterium „Aspekty społeczne" Wykonawca może uzyskać maksymalnie 5 pkt.
2. Punkty zostaną przyznane w przypadku zobowiązania się przez Wykonawcę do odpłatnego zaangażowania do bezpośredniej realizacji usług objętych zamówieniem co najmniej jednej osoby spełniającej co najmniej jedną z poniższych przesłanek:

a. osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
b. osoba bezrobotna w rozumieniu przepisów o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
c. osoba poszukująca pracy, niepozostająca w zatrudnieniu lub niewykonująca innej pracy zarobkowej, w rozumieniu przepisów o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
d. osoba usamodzielniana, o której mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
e. osoba pozbawiona wolności lub zwalniana z zakładu karnego, mająca trudności w integracji ze środowiskiem;
f. osoba z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
g. osoba bezdomna w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
h. osoba, która uzyskała w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą;
i. osoba do 30. roku życia albo po ukończeniu 50. roku życia, posiadająca status osoby poszukującej pracy i pozostająca bez zatrudnienia;
j. osoba będąca członkiem mniejszości znajdującej się w niekorzystnej sytuacji, w szczególności członkiem mniejszości narodowej lub etnicznej.

Wykonawca otrzyma:

a. **5 pkt** – jeżeli złoży powyższe zobowiązanie;
b. **0 pkt** – jeżeli nie złoży powyższego zobowiązania.

3. Oferent zobowiązuje się do zaangażowania wskazanej osoby po podpisaniu umowy do realizacji przedmiotu zamówienia. Zaangażowanie musi obowiązywać od dnia podpisania umowy przez cały czas wykonywania zamówienia.
4. W celu uzyskania punktów Wykonawca składa w Załączniku nr 1 – Formularzu oferty jednoznaczną deklarację spełnienia kryterium oraz wskazuje konkretną osobę spełniającą jedną z powyższych przesłanek w Wykazie kadry składanym wraz

z ofertą.

5. Osoba zaangażowana w ramach kryterium społecznego musi spełniać wymagania dotyczące personelu właściwe dla powierzonych jej czynności.
6. Wykonawca zaangażuje wskazaną osobę na podstawie stosunku pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło.
7. Wykonawca, który otrzyma punkty w niniejszym kryterium, zobowiązany będzie przed rozpoczęciem świadczenia usług przez wskazaną osobę do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających potwierdzić spełnienie zadeklarowanej przesłanki oraz faktyczne odpłatne zaangażowanie tej osoby do realizacji zamówienia.
8. Dopuszcza się zmianę osoby realizującej zobowiązanie społeczne wyłącznie pod warunkiem skierowania innej osoby spełniającej wymagania tego kryterium oraz zapewnienia ciągłości zatrudnienia co najmniej jednej osoby spełniającej wymagania kryterium przez cały czas wykonywania zamówienia.
9. W przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia osoby spełniającej przesłanki określone w niniejszym kryterium, pomimo zadeklarowania tego faktu w ofercie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% całkowitej ceny brutto zamówienia.

Łączna ocena ofert

1. Łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę zostanie obliczona według wzoru:

L = C + D + P + S

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium Cena;

D – liczba punktów uzyskanych w kryterium Doświadczenie personelu;

P – liczba punktów uzyskanych w kryterium Potencjał kadrowy;

S – liczba punktów uzyskanych w kryterium Aspekty społeczne.

2. Maksymalna łączna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi 100 pkt.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.
4. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej łącznej liczby punktów za korzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała większą liczbę

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

punktów w kryterium „Doświadczenie personelu Wykonawcy skierowanego do realizacji zamówienia". Jeżeli również liczba punktów w tym kryterium będzie jednakowa, za korzystniejszą zostanie uznana oferta z niższą ceną. Jeżeli również ceny będą jednakowe, Zamawiający porówna liczbę punktów uzyskanych w kryterium „Potencjał kadrowy".

XIV. Wykluczenie z udziału w postępowaniu

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Z postępowania wykluczeni są wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy.
3. Z postępowania wykluczeni są wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24

lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

4. Z postępowania wykluczeni są wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

   - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
   - posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
   - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
   - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawcy;
   - pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona

wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

6. Z postępowania wyklucza się Oferentów, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:
    a. wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie, chyba że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
    b. uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty.
7. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
8. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który nie przedstawił wymaganych dokumentów lub oświadczeń niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, jeżeli braki te nie mogą zostać uzupełnione albo nie zostały uzupełnione w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca złoży odpowiednie oświadczenia dotyczące niepodlegania wykluczeniu z postępowania oraz braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

XV. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona wyboru oferty w oparciu o kryteria oceny ofert.
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zdobył najwyższą liczbę punktów.
3. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności Funduszy Europejskich (BK2021).
4. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

XVI. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1. Wszystkie oferty, złożone w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia przeszkodę postępowania, uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
5. Niezależnie od powyższych warunków, Zamawiający zastrzega sobie również prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XVII. Informacja o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z zawartej umowy będzie zgodny z zakresem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zobowiązaniami Wykonawcy wynikającymi ze złożonej oferty.
2. Realizacja zamówienia będzie odbywała się sukcesywnie, zgodnie z rzeczywistym zapotrzebowaniem Zamawiającego, wynikającym w szczególności z przebiegu rekrutacji, liczby uczestników projektu, ich miejsca zamieszkania, indywidualnych potrzeb, okresu korzystania z mieszkań oraz rotacji mieszkańców.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalane w oparciu o cenę jednostkową za godzinę wynikającą z oferty oraz liczbę godzin usług faktycznie wykonanych i prawidłowo udokumentowanych w ramach realizacji zamówienia. Planowany wymiar 11 200 godzin nie stanowi gwarancji wykorzystania przez Zamawiającego całego przewidywanego zakresu zamówienia, jeżeli rzeczywiste potrzeby uczestników uzasadnią wykonanie mniejszej liczby godzin.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności zaliczkowych na poczet wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w szczególności w zakresie:
    a. terminu realizacji zamówienia – w przypadku zmiany okresu realizacji projektu, umowy o dofinansowanie, wniosku o dofinansowanie lub wystąpienia innych okoliczności mających wpływ na termin realizacji projektu;
    b. sposobu organizacji realizacji zamówienia, jeżeli zmiana będzie konieczna ze względu na indywidualne potrzeby uczestników, wymagania dotyczące dostępności, bezpieczeństwa;
    c. wartości umowy oraz łącznego wymiaru godzin – w przypadku zmniejszenia rzeczywistego zapotrzebowania uczestników na usługi albo zwiększenia

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

zapotrzebowania wynikającego z indywidualnych diagnoz potrzeb uczestników, pod warunkiem możliwości sfinansowania zwiększonego zakresu w ramach projektu oraz zgodności takiej zmiany z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie lub jego dopuszczalną zmianą; zmiana nastąpi z zachowaniem ceny jednostkowej określonej w ofercie i nie może prowadzić do zmiany ogólnego charakteru zamówienia;

d. wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT lub innych obowiązkowych należności publicznoprawnych mających bezpośredni wpływ na koszt realizacji zamówienia;
e. sposobu lub warunków realizacji zamówienia w przypadku wprowadzenia zmian do projektu, umowy o dofinansowanie, wniosku o dofinansowanie, wytycznych, standardów lub innych dokumentów mających zastosowanie do realizacji projektu;
f. wystąpienia siły wyższej, zdarzeń losowych, sytuacji awaryjnych lub innych okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć.

6. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych stron, osób wyznaczonych do kontaktu, danych organizacyjnych ani innych informacji niemających wpływu na zakres lub warunki realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Zmiany umowy wymagające zmiany jej treści będą wprowadzane w formie przewidzianej dla umowy, z uwzględnieniem zasad wynikających z Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

XVIII. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze Zapytanie Ofertowe nie stanowi zobowiązania Fundacji Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
    a. odwołania postępowania, unieważnienia go w całości na każdym czasie bez podania przyczyny,
    b. zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
    c. zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu
    d. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od oferentów na każdym etapie postępowania,
    e. wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia.
3. Zamawiający od chwili udostępnienia warunków, a Oferent od chwili złożenia oferty zgodnie z ogłoszeniem są obowiązani postępować zgodnie z postanowieniami

ogłoszenia.

4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania (w tym do unieważnienia prowadzonego zapytania bez podania przyczyny) w każdym czasie, również po złożeniu i rozpatrzeniu ofert oraz po poinformowaniu Oferentów o wynikach postępowania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru spośród złożonych ofert.
6. Zamawiający może rozwiązać Umowę w przypadku stwierdzenia nierzetelności w realizowaniu przez Wykonawcę czynności objętych Umową, a w szczególności w przypadku:
    a. niewywiązywania się z powierzonego zakresu obowiązków,
    b. niestosowania klauzul społecznych (jeśli Wykonawca zobowiązał się do ich stosowania).
7. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, z zastrzeżeniem zasad dotyczących dokumentów i informacji służących przyznawaniu punktów, określonych w części IX i XIII niniejszego zapytania ofertowego.
8. Zamawiający może wystąpić do podmiotów wymienionych w ofercie o potwierdzenie informacji lub dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę, w szczególności dotyczących doświadczenia osób wskazanych do realizacji zamówienia. Od dokonanego wyboru nie przewiduje się środków ochrony prawnej, w tym odwołań.
9. W przypadku gdy zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu.

XIX. Obowiązki Administratora Danych związane z ochroną danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych zawartych w ofercie jest Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota, (dalej: ADMINISTRATOR), z siedzibą: ul. Bluszczowa 13/6, 20-224 Lublin.

2. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Bluszczowa 13/6, 20-224 Lublin lub drogą e-mailową pod adresem: fras.wspolnota@gmail.com
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się:
    a. dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procesu realizacji zapytania ofertowego oraz wyłonienia Wykonawcy – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
    b. w celu dochodzenia i obrony roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Dane osobowe mogą być pozyskiwane bezpośrednio od osoby, której dotyczą, albo od Wykonawcy, w szczególności w zakresie danych osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator będzie przekazywał dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: organów kontrolnych oraz na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w tym do dostawców usług teleinformatycznych.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i udokumentowania postępowania, realizacji i rozliczenia projektu oraz przez okres wymagany właściwymi przepisami i zasadami archiwizacji dokumentacji projektu, a następnie – w zakresie niezbędnym – przez okres związany z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń.
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych
10. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
11. Podanie danych osobowych jest wymogiem do przeprowadzenia procedury wyboru wykonawcy. Ich niepodanie spowoduje brak możliwości złożenia oferty.
12. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Załączniki:

- Załącznik nr 1: Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – „Standardy realizacji wsparcia w mieszkaniach z usługami/ze wsparciem w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021–2027” – Załącznik nr 9 do Regulaminu wyboru projektów (dokument do zapoznania się; nie wymaga odrębnego podpisania ani składania wraz z ofertą).

FRAS Wspólnota
Fundacja Rozwoju Aktywności Społecznej Wspólnota
MOJA PRZYSTAŃ. Program wsparcia w zakresie tworzenia i funkcjonowania mieszkań z usługami
Biuro projektu: Spokojna 17/8, 20-066 Lublin
fras.wspolnota@gmail.com

Podpisano przez/ Signed by:
ŁUKASZ
KWIATKOWSKI
Data/ Date: 05.11.2026 21:37
mSzafir