Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr 2/11/2026/KIS – Wzór umowy

UMOWA nr 2/11/2026/KIS

zawarta w dniu …… w Gliwicach pomiędzy:

Fundacją Klaster Innowacji Społecznych z siedzibą w Gliwicach, ul. o. Jana Siemińskiego 22, 44-100 Gliwice, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000577540, NIP 6312658876, REGON 362578997, reprezentowaną przez Petrosa Tovmasyana – Prezesa Zarządu, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

……, reprezentowanym przez ……, zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku postępowania nr 2/11/2026/KIS przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wyposażenia dostępnościowego dla osób z niepełnosprawnościami na potrzeby Klubów Rozwoju Cyfrowego, w zakresie i o parametrach określonych w zapytaniu ofertowym nr 2/11/2026/KIS oraz w ofercie Wykonawcy z dnia ……, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy (dalej: „sprzęt”).
2. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu nr FERS.01.09-IP.03-0115/26 pn. „Sieć Klubów Rozwoju Cyfrowego w obszarze konkursowym nr 76 Tyskim”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027, Działanie 01.09 Rozwój kompetencji cyfrowych.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności i środki do wykonania umowy i zobowiązuje się do jej wykonania z najwyższą starannością wymaganą przy czynnościach będących przedmiotem umowy.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy sprzęt jednorazowo do siedziby Zamawiającego: ul. o. Jana Siemińskiego 22, 44-100 Gliwice, w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, po uzgodnieniu dnia i godziny dostawy z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
2. Koszty transportu, ubezpieczenia, rozładunku i wniesienia sprzętu ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca dostarczy elementy pakietów dla Klubów typu 2 skompletowane w 10 jednakowych zestawach, z wykazem zawartości każdego zestawu. Biurka dostarczane są w opakowaniach fabrycznych z instrukcją montażu w języku polskim; montaż nie jest objęty umową.
4. Odbiór następuje na podstawie protokołu odbioru według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, z wykazem numerów seryjnych dostarczonych urządzeń (o ile urządzenie je posiada). W razie nieobecności przedstawiciela Wykonawcy Zamawiający sporządza protokół samodzielnie; ustalenia zawarte w takim protokole są wiążące dla Wykonawcy.
5. Zamawiający może odmówić odbioru sprzętu niekompletnego, uszkodzonego, o obniżonej jakości lub niezgodnego z ofertą, a także w przypadku widocznych uszkodzeń opakowań.

Odmowę odbioru Zamawiający przekazuje na piśmie lub pocztą elektroniczną, ze wskazaniem jej powodów. Wykonawca usunie niezgodności w terminie 7 dni roboczych od zgłoszenia.

6. Wykonawca oświadcza, że sprzęt jest fabrycznie nowy, nie był wcześniej zakupiony ze środków publicznych, w tym środków Unii Europejskiej, i nie znajduje się w okresie trwałości innego projektu.

§ 3

1. Wykonawca udziela gwarancji na sprzęt na okres 24 miesięcy, od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń i przekazuje przy dostawie dokumenty gwarancyjne przypisane do numerów seryjnych urządzeń (o ile urządzenie je posiada).
2. Wykonawca usunie wadę przez naprawę albo wymianę urządzenia na wolne od wad w terminie 14 dni roboczych od zgłoszenia przesłanego pocztą elektroniczną. Odbiór i dostarczenie urządzenia odbywa się na koszt Wykonawcy.
3. Gwarancja może być realizowana przez producenta lub autoryzowany serwis; Wykonawca odpowiada za jej realizację jak za własne działanie.
4. Zamawiający przekaże sprzęt po zakończeniu projektu gminom, na terenie których działają Kluby Rozwoju Cyfrowego. Wykonawca wyraża zgodę na przeniesienie uprawnień z gwarancji na każdego kolejnego właściciela sprzętu, bez dodatkowych opłat.
5. Udzielenie gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wynosi: netto …… zł, VAT …… zł, brutto …… zł (słownie: …… złotych), zgodnie z cenami jednostkowymi z oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania umowy, w tym transport i gwarancję.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Faktura zawiera rozbicie na pozycje oferty oraz numer projektu FERS.01.09-IP.03-0115/26.
4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 28 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Płatność zostanie dokonana w terminie pod warunkiem dostępności środków wypłaconych na poczet realizacji projektu przez Skarb Państwa (Instytucję Pośredniczącą – Centrum Projektów Polska Cyfrowa).
5. W przypadku nienależytego wykonania umowy, polegającego na dostarczeniu niekompletnego przedmiotu umowy lub przedmiotu z wadami, faktura zostanie wystawiona po zakończeniu postępowania reklamacyjnego, a termin zapłaty liczy się od dnia należytego wykonania całości świadczenia.
6. Zamawiający nie przewiduje płatności zaliczkowych.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osobę trzecią.

§ 5

1. Zmiana umowy wymaga aneksu podpisanego w sposób określony w § 9 ust. 7, pod rygorem nieważności.

2. Strony mogą zmienić umowę w zakresie i na warunkach określonych w pkt 14 zapytania ofertowego nr 2/11/2026/KIS oraz w sekcji 3.2.4 pkt 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) za zwłokę w dostawie – 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
   2) za zwłokę w usunięciu wady w ramach gwarancji ponad termin z § 3 ust. 2 – 100 zł za każdy dzień zwłoki i każde urządzenie;
   3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia brutto.
2. Łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto.
3. Kara umowna jest płatna w terminie 7 dni od dnia wezwania. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z wynagrodzenia.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w szczególności gdy:
   1) zwłoka w dostawie przekracza 14 dni;
   2) Wykonawca dostarczył sprzęt niezgodny z umową i nie usunął niezgodności w terminie z § 2 ust. 5;
   3) Wykonawca dostarczył oprogramowanie lub sprzęt podrobiony albo nielicencjonowany;
   4) oświadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 6, okazało się nieprawdziwe;
   5) Wykonawca albo jego podwykonawca, dostawca lub podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na niego ponad 10% wartości umowy, zaczął podlegać zakazowi z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 albo przesłankom z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
   6) Wykonawca nie złożył w terminie specyfikacji sprzętu zamiennego albo zaproponowany sprzęt zamienny nie spełnia wymagań opisu przedmiotu zamówienia (pkt 14 lit. c zapytania ofertowego nr 2/11/2026/KIS);
   7) otwarto likwidację Wykonawcy.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający, mimo wezwania, w terminie 7 dni nie przekaże informacji niezbędnych do wykonania umowy, co uniemożliwia jej wykonanie w ustalonym terminie.
3. Odstąpienie wymaga formy pisemnej albo elektronicznej i wskazania podstawy prawnej i faktycznej.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony rozliczą wzajemne świadczenia w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu; Wykonawca zwróci otrzymane od Zamawiającego świadczenia w tym terminie.
5. Zamawiający może żądać odszkodowania za szkodę wynikłą z odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym kosztów zawarcia umowy z innym wykonawcą.

§ 8

1. Strony porozumiewają się w sprawach umowy pocztą elektroniczną.
2. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Piotr Czarnojańczyk, projekty@klaster.org.pl, tel. 732 259 513.
3. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy: ……, tel. ……, e-mail ……

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić dokumenty związane z realizacją umowy podmiotom uprawnionym do kontroli projektu, w szczególności Centrum Projektów Polska Cyfrowa, instytucji zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027 oraz organom Unii Europejskiej.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części umowy podwykonawcom za uprzednią zgodą Zamawiającego.
3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, nazwę i NIP Wykonawcy i podwykonawców oraz imiona, nazwiska i daty urodzenia ich beneficjentów rzeczywistych w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Dane te są niezbędne do wypełnienia modułu „Zamówienia publiczne" w systemie CST2021 zgodnie z art. 72 ust. 1 lit. e rozporządzenia 2021/1060. O zmianie tych danych, w tym o powierzeniu części umowy nowemu podwykonawcy, Wykonawca informuje Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych.
4. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 5.
5. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Strony podejmą negocjacje w celu polubownego rozwiązania sporu przed wniesieniem sprawy do sądu. Spory rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę zawarto w formie elektronicznej, przez złożenie kwalifikowanych podpisów elektronicznych, albo w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Wzór protokołu odbioru.
2. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
3. Zapytanie ofertowe nr 2/11/2026/KIS wraz z załącznikami.

Zamawiający	**Wykonawca**
……	……

Załącznik nr 1 do umowy nr 2/11/2026/KIS

PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu …… w siedzibie Zamawiającego (ul. o. Jana Siemińskiego 22, 44-100 Gliwice) dokonano odbioru przedmiotu umowy nr 2/11/2026/KIS z dnia …….

Lp.	Przedmiot	Ilość zamówiona	Ilość dostarczona	Uwagi
1	Biurko z elektryczną regulacją wysokości	7 szt.		
2	Klawiatura dla osób słabowidzących	17 szt.		
3	Mysz ergonomiczna typu trackball	10 szt.		
4	Słuchawki z mikrofonem	10 szt.		
5	Pętla indukcyjna do stanowiska obsługi	10 kpl.		
6	Lupa elektroniczna ręczna	10 szt.		
7	Biurko z ręczną regulacją wysokości	10 szt.		
8	Krzesło ergonomiczne	10 szt.		
9	Lampa biurkowa LED	10 szt.		
10	Sterylizator UV-C	10 szt.		
11	Filtr antyrefleksyjny na ekran	10 szt.		
12	Stojak pod laptop lub monitor	10 szt.		
13	Podkładka pod nadgarstki	10 szt.		
14	Lupa płaska (folia powiększająca)	10 szt.		
15	Pamięć USB z oprogramowaniem NVDA	10 szt.		

Wykaz numerów seryjnych dostarczonych urządzeń (o ile urządzenia je posiadają) stanowi załącznik do protokołu.

Przedmiot umowy został przyjęty bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*: ……

** niepotrzebne skreślić*

Wykonawca ……

Zamawiający ……