Umowa nr ……..

, zawarta w dniu ……. między:

Podhalańską Lokalna Grupą Działania z siedzibą w Poroninie, 34-520 ul. J. Piłsudskiego 2, NIP: 7361635769

reprezentowanym przez

.....

(imię i nazwisko oraz funkcja osób uprawnionych do reprezentacji)

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

(nazwa Wykonawcy)

z siedzibą w ……. *(miejscowość),*

.....

(adres oraz NIP)

reprezentowanym przez

.....

(imię i nazwisko oraz funkcja osób uprawnionych do reprezentacji)

zwanym dalej Wykonawcą

zwanymi dalej łącznie Stronami.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający oświadcza, że otrzymał dofinansowanie na realizację projektu pn. „Bukowiańska ostoja dla osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i ich opiekunów” nr. FEMP.06.21-IP.01-1267/24 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 Priorytet 6, Działanie 6.21 Wsparcie usług społecznych w regionie Typ projektu C. Usługi zgodne z zasadą deinstytucjonalizacji, w zakresie zapewnienia opieki osobom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, w tym ze względu na wiek lub usługi w zakresie wsparcia opiekunów nieformalnych, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
2. Strony zawierają niniejszą umowę w celu realizacji zadania Projektu. Istotą współpracy stron będzie zrealizowanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie i na warunkach określonych niniejszą umową.

3. Wyboru Wykonawcy dokonano w oparciu o zasadę konkurencyjności, o której mowa w Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

§ 2. Definicje

Użyte w niniejszej umowie sformułowania oznaczają odpowiednio:

1. DDP – Dzienny Dom Pomocy
2. CWO – Centrum Wsparcia Opiekunów Faktycznych
3. Projekt – zespół działań i czynności realizowanych na rzecz projektu pn. „Bukowiańska ostoja dla osób wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i ich opiekunów" nr. FEMP.06.21-IP.01-1267/24.

§ 3. Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę polegającą na przygotowaniu i dostawie posiłków dla uczestników i uczestniczek projektu, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu Ofertowym nr 15/2026/1267.
2. Zakres usługi obejmuje przygotowywanie i dostarczanie posiłków zgodnie z jadłospisem, wymaganiami dietetycznymi uczestników oraz obowiązującymi przepisami sanitarnymi i normami dotyczącymi żywienia zbiorowego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać posiłki do miejsca realizacji projektu: ul. Kościuszki 6, 34-530 Bukowina Tatrzańska
4. Usługa będzie świadczona w oparciu o treść Zapytania Ofertowego, ofertę złożoną przez Wykonawcę oraz niniejszą umowę. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji usługi określone zostały w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego 15/2026/1267, który jednocześnie stanowi załącznik do niniejszej umowy jako integralna jej część.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy, wyrządzone przez jego pracowników lub osoby działające w jego imieniu, w tym za szkody osobowe lub rzeczowe powstałe w wyniku działania lub zaniechania – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4. Termin realizacji umowy

1. Usługa będzie świadczona w okresie od listopada 2026 r. do 30 listopada 2028 r., w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, świąt oraz dni, w których podopieczni nie będą obecni w placówce (np. z powodu wycieczek lub innych wyjazdów zorganizowanych w ramach projektu).

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapewnienie Wykonawcy informacji o liczbie posiłków do przygotowania i dostarczenia – z wyprzedzeniem minimum jednego dnia roboczego.
2. Zapewnienie dostępu do miejsca dostawy posiłków w dniu realizacji usługi.
3. Dokonywanie miesięcznego odbioru wykonanej usługi na podstawie protokołu odbioru, potwierdzającego liczbę dostarczonych posiłków oraz zgodność usługi z warunkami umowy.
4. Terminowe przekazywanie należnego wynagrodzenia za prawidłowo zrealizowaną usługę.

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Przygotowywanie i dostarczanie posiłków zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu Ofertowym, z uwzględnieniem potrzeb dietetycznych podopiecznych oraz wymogów sanitarno-epidemiologicznych.
2. Zapewnienie świeżych, pełnowartościowych i odpowiednio zbilansowanych posiłków, przygotowywanych zgodnie z zatwierdzonym jadłospisem.
3. Dostarczanie posiłków własnym transportem, w opakowaniach jednorazowych dopuszczonych do kontaktu z żywnością, zgodnych z normą EN 13432 lub równoważną.
4. Terminowe dostarczanie posiłków w godzinach ustalonych z Zamawiającym.
5. Utrzymywanie należytego porządku w miejscu dostawy oraz zapewnienie higieny podczas transportu i przekazania posiłków.
6. Współpraca z Zamawiającym w zakresie ewentualnych reklamacji, zmian jadłospisu oraz potrzeb żywieniowych uczestników.
7. Przekazywanie co miesiąc dokumentacji rozliczeniowej (protokół odbioru, faktura, zestawienie liczby posiłków).
8. Usuwanie niezwłocznie wszelkich nieprawidłowości stwierdzonych przez Zamawiającego w zakresie jakości posiłków lub realizacji usługi.

§ 7. Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiące iloczyn liczby rzeczywiście dostarczonych posiłków oraz ceny jednostkowej brutto za 1 posiłek, określonej w ofercie Wykonawcy.
2. Cena jednostkowa brutto za 1 posiłek wynosi: ..... zł (słownie: .....

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z należytą realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności przygotowaniem posiłków, zakupem produktów, dostawą do miejsca realizacji usługi, opakowaniami, jednorazowymi sztućcami, obsługą dietetyczną, personelem oraz transportem spełniającym wymogi sanitarno-epidemiologiczne.
4. Ustala się, że ceny jednostkowe nie będą podlegały zmianom oraz nie będą waloryzowane.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie pisemny protokół odbioru usługi za dany miesiąc, podpisany przez obie strony, potwierdzający liczbę faktycznie dostarczonych posiłków.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu usługi, w szczególności w zakresie jakości posiłków lub liczby dostarczonych obiadów, Zamawiający może odmówić podpisania protokołu do czasu ich wyjaśnienia lub usunięcia przez Wykonawcę.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub niezgodności, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie – i nie później niż w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – usunąć uchybienia na własny koszt.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należności za szkody spowodowane przez Wykonawcę względem Zamawiającego, jak i osób trzecich i ich ubezpieczycieli, jeżeli osoby te zgłoszą na piśmie uzasadnione roszczenie, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie do 30 dni licząc od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z protokołem odbioru usługi za dany miesiąc.
10. Należności wynikające z faktury Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy wskazane w złożonej fakturze.

§ 8. Jakość usług i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanych posiłków oraz ich zgodność z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym, obowiązującymi przepisami sanitarnymi oraz normami żywienia zbiorowego.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że posiłki są nieświeże, niewłaściwie przygotowane, nieodpowiednio zapakowane lub niezgodne z zatwierdzonym jadłospisem, Zamawiający może odmówić ich odbioru oraz żądać wymiany na posiłki zgodne z umową, bez prawa do wynagrodzenia za wadliwe posiłki.

3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia wszelkich nieprawidłowości, nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku konieczności natychmiastowego działania – niezwłocznie w dniu zgłoszenia.
4. W razie powtarzających się uchybień jakościowych lub nieusunięcia ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania odpowiednich potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy, rozwiązania umowy oraz/lub zgłoszenia sprawy odpowiednim służbom sanitarnym.
5. Wszelkie reklamacje Zamawiającego będą składane pisemnie lub drogą mailową, a Wykonawca zobowiązany jest do ich pisemnego rozpatrzenia w terminie 3 dni roboczych.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone w związku z realizacją niniejszej umowy, w tym za szkody spowodowane działaniami lub zaniechaniami swoich pracowników lub podwykonawców.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu realizacji usługi zgodnie z harmonogramem.
3. Wykonawca zapłaci każdorazowo Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto za każdy przypadek niedotrzymania obowiązku wynikającego z niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do jego wykonania.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W przypadku braku możliwości potrącenia, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty należności w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.
5. Niezależnie od kar umownych, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody w pełnej wysokości, aż do pełnego zaspokojenia, w przypadku gdy z jego winy dojdzie do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
   W szczególności dotyczy to sytuacji, w których w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy wydatki poniesione przez Zamawiającego zostaną uznane przez instytucje kontrolujące za niekwalifikowalne (zgodnie z Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027), co skutkuje częściową lub całkowitą utratą dofinansowania ze środków UE.

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów uznanych za niekwalifikowalne. Wraz z naliczonymi odsetkami.

6. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary umownej, na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

7. Wykonawca jest zwolniony od kar umownych za opóźnienie, jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy wynikło z przyczyn siły wyższej, chyba, że kary te były należne już przed zaistnieniem siły wyższej albo nie były z siłą wyższą związane. Wykonawca powołując się na tą okoliczność, winien udowodnić jej zaistnienie. Pod pojęciem „siły wyższej" na potrzeby niniejszej umowy, Strony rozumieją zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe.

§ 10. Zmiany umowy

1. Możliwe jest dokonywanie wszelkich zmian postanowień zawartej umowy, które nie powodują zmiany charakteru umowy w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy[1]
2. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, są dopuszczalne wyłącznie w następujących przypadkach:
   a. zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
      i. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
      ii. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
      iii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

[1] Zmiana umowy w sprawie zamówienia jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w przypadkach innych, niż wskazane w pkt. 2 lit. c.

b. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
   i. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
   ii. wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
c. wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
   i. w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
   ii. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac,
d. zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 5 382 000 EUR w przypadku robót budowlanych, a 140 000 EUR w przypadku dostaw i usług[2] i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

3. Zmiany zostaną wprowadzone w formie aneksu do umowy.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może, z zastrzeżeniem innych środków prawnych wynikających z umowy lub przepisów prawa z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania zobowiązań przez Wykonawcę, odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
   a. zostanie orzeczone zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiające mu należyte wykonanie umowy lub Wykonawca otworzy likwidację,
   b. Wykonawca nie przystąpił do wykonywania przedmiotu zamówienia lub opóźnia się z przystąpieniem do jej realizacji przez okres powyżej 5 dni roboczych od dnia wyznaczonego na jego realizację;

[2] Średni kurs PLN w stosunku do EUR stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień ogłaszany jest w drodze obwieszczenia Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych, w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski", oraz zamieszczany na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych.

c. Wykonawca ze swojej winy przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje jej przez okres powyżej 5 dni roboczych.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku poniesienia przez niego szkody na skutek niezachowania należytej staranności przy wykonywaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

3. Zamawiający ma również prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w jego interesie, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za przedmiot umowy zrealizowany do dnia rozwiązania umowy.

§ 12. Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w sytuacji, gdy Wykonawca:

   a. pomimo uprzedniego 2 - krotnego złożenia pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne, co potwierdza na piśmie upoważniony przedstawiciel Zamawiającego,

   b. nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę, pomimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń i upływu wyznaczonego terminu,

   c. dokonał cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniego uzyskania stosownej, pisemnej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności,

   d. zwleka z wykonaniem i dostarczeniem przedmiotu umowy w terminie wskazanym w §4 ust. 1 niniejszej umowy, przy czym rozwiązanie umowy winno być poprzedzone bezskutecznym upływem terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego,

   e. wykonuje umowę niezgodnie z jej warunkami, w szczególności nie zachowuje właściwej jakości dostarczanego przedmiotu umowy,

   f. nie usunął wad lub usterek przedmiotu umowy w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Rozwiązanie umowy następuje z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia Wykonawcy, wraz z podaniem przyczyny jej rozwiązania.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa. W

przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za przedmiot umowy zrealizowany do dnia rozwiązania umowy.

4. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy został wykonany wadliwie lub z usterkami Zamawiający obciąży kosztami naprawy Wykonawcę, z którym rozwiązano umowę. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę, na koszt Wykonawcy.
5. Uzasadnione koszty związane z rozwiązaniem umowy ponosi Wykonawca, z winy którego nastąpiło rozwiązanie umowy.
6. Rozwiązanie umowy może odnosić się do całej umowy lub tylko części jeszcze nie wykonanej przez Wykonawcę

§ 13. Komunikacja pomiędzy stronami

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:
   a. w formie pisemnej, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 5 dni od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
   b. drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie nadania e-maila.
   c. Telefonicznie lub osobiście,
2. Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.
3. Dane kontaktowe Zamawiającego:
   a. Adres do korespondencji – Suche 1E, 34-520 Poronin
   b. Adres e-mail – info@podhalanska.pl
   c. Numer telefonu - 18 20 11 543
4. Dane kontaktowe Wykonawcy:
   a. Adres do korespondencji – ……..
   b. Adres e-mail – ……..
   c. Numer telefonu - ……..
5. O zmianach w danych adresowych, Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonanej umowy Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
6. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.