Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Nr sprawy: **P-34/2026**

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(„SWZ")

**Nazwa zadania:**

## Przebudowa układu hydraulicznego koagulacji ZUW II wraz z modernizacją instalacji elektryki i sterowania

realizowana w ramach projektu pn.: Modernizacja Zakładu Uzdatniania Wody wraz z siecią wodociągową miasta Rzeszowa współfinansowanego w ramach Działania FENX.02.05 Woda do spożycia Priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR z programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027

TRYB POSTĘPOWANIA:

**Zamówienie sektorowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych.**
**Zamówienie nie podlega ustawie Pzp na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.**

Zamawiający:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji**
**Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**
**w Rzeszowie**

Spis treści


I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO. ..... 3
II. TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA. ..... 3
III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA. ..... 4
IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA..... 4
V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY. ..... 6
VI. OFERTA CZĘŚCIOWA, OFERTA WARIANTOWA. ..... 7
VII. KOSZTORYS. ..... 7
VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY. ..... 7
IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT. ..... 7
X. INFORMACJA O TRYBIE OCENY OFERT. ..... 8
XI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY. ..... 9
XII. ODRZUCENIE OFERTY. ..... 11
XIII. WADIUM. ..... 12
XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GWARANCJI I RĘKOJMI. ..... 13
XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY. ..... 13
XVI. TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ. ..... 14
XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ ORAZ TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W DOKUMENTACH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO. ..... 14
XVIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW. ..... 14
XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA. ..... 15
XX. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA. ..... 15
XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ. ..... 15
XXII. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA. ..... 16
XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH. ..... 16
Załącznik nr 1 – Formularz Oferty ..... 18
Załącznik nr 2 - Wzór wykazu wykonanych robót ..... 21
Załącznik nr 3 - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia. ..... 22
Załącznik nr 4 - Wzór Umowy ..... 23
Załącznik nr 5 – Wzór gwarancji dobrego wykonania umowy oraz wykonania kontraktowych zobowiązań z gwarancji i rękojmi ..... 37

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji** Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 35-055 Rzeszów, ul. Naruszewicza 18, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000185541, REGON 691766988, NIP 8133336039, tel.: 178509600, email: przetargi@mpwik.rzeszow.pl,

## II. TRYB PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA.

1. **Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Regulaminie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków wspólnotowych w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Rzeszowie, zgodnie z zasadą konkurencyjności.**
2. Zamówienie sektorowe udzielane jest w celu wykonywania działalności w sektorze gospodarki wodnej określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) zwanej dalej „**ustawą Pzp**".
3. Zamówienie sektorowe, którego wartość nie przekracza progów unijnych, nie podlega ustawie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
5. Zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający **nie dopuszcza aby roboty budowlane były wykonywane z udziałem dostaw (wszystkie materiały, wyroby budowlane, urządzenia i elementy wyposażenia stosowane przy realizacji zamówienia) pochodzących z „krajów państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych"**, t.j.:
   1) innych państw niż państwa członkowskie Unii Europejskiej,
   2) innych niż państwa będące stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych lub stronami innych umów międzynarodowych gwarantujących na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych, których stroną jest Unia Europejska;
7. Za kraj pochodzenia wyrobu budowlanego lub urządzenia uznaje się kraj, w którym produkt został wytworzony lub w którym dokonano ostatniej istotnej obróbki. W tym celu Wykonawca złoży oświadczenie w Formularzu Oferty.
8. W przypadku stwierdzenia, że wykonawca przewiduje użycie materiałów lub urządzeń pochodzących z krajów państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie rozdz. XII ust. 1 pkt 4) SWZ jako niezgodną z warunkami zamówienia.
9. W przypadku ujawnienia na etapie realizacji, że wykonawca zastosował materiał lub wyrób pochodzący z krajów państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych, Zamawiający wezwie wykonawcę do jego niezwłocznej wymiany na materiał zgodny z SWZ, na koszt wykonawcy, bez prawa do wydłużenia terminu realizacji.
10. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SWZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
11. **Zadanie realizowane w oparciu o dofinansowanie ze środków FENX.02.05 Woda do spożycia programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 Nazwa projektu: „Modernizacja Zakładu Uzdatniania Wody wraz z siecią wodociągową miasta Rzeszowa".**
12. Zgodnie z pkt 1.) Sekcji 3.2.3. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, dla zamówień udzielnych w projektorach perspektywy 2021-2027, oferty składane będą za pośrednictwem **Baza konkurencyjności 2021.**

13. Zamawiający składając ofertę przez Bazę konkurencyjności, akceptuje Regulamin Bazy konkurencyjności 2021.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. **„Przebudowa układu hydraulicznego koagulacji ZUW II wraz z modernizacją instalacji elektryki i sterowania".**
2. Miejsce wykonywania prac: **Zakład Uzdatniania Wody zlokalizowany przy ul. Zwięczycka 36 w Rzeszowie.**
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załączona dokumentacja techniczna oraz wymagania niniejszej SWZ.**
4. Termin realizacji: **12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**
5. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty zawarcia umowy zobowiązany będzie do przekazania Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu finansowo-rzeczowego realizacji zadania uwzględniającego min. terminy realizacji poszczególnych etapów zamówienia wraz z nakładami finansowymi oraz podziałem na okres realizacji. Harmonogram musi być spójny z kosztorysem ofertowym oraz uwzględniać płatności przejściowe zgodnie z wzorem umowy.**
6. **Oznaczenie wg CPV:**
   1) **45232430-5 Roboty w zakresie uzdatniania wody,**
   2) **45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne,**
   3) **45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,**
   4) **45315700-5 Rozdzielnice (szafy) i instalacje AKPiA;**
7. Załączone przedmiary robót nie stanowią elementu opisu przedmiotu zamówienia, nie są podstawą do sporządzenia przez Wykonawcę wyceny, a ma jedynie charakter dokumentu pomocniczego, informacyjnego.
8. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
9. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, jednakże Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu **(wg załącznika nr 1);**
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy muszą spełnić następujące warunki:
   1) w zakresie doświadczenia:

      wykonać w okresie **ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, **co najmniej dwie budowy lub przebudowy (modernizacje) Stacji Uzdatniania Wody o ujęciu powierzchniowym, o wydajności min. 15 tyś $m^3$ na dobę i wartości robót minimum 1 500 000,00 zł netto każda;**

      W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz robót (wg załącznika nr 2) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

2) w zakresie dysponowania osobami kierowanymi do wykonania zamówienia, wykaże następujące osoby, które będą skierowane do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości:

   a) **Kierownik robót sanitarnych**, posiadający:

      - wykształcenie wyższe techniczne,

      - uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

      - co najmniej pięcioletnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami sanitarnymi po uzyskaniu uprawnień budowlanych, w tym doświadczenie zawodowe jako Kierownika robót lub kierownika budowy przy realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na wykonaniu Kontraktu (umowy) obejmującego zakresem m.in. wykonanie lub przebudowę (modernizację) Stacji Uzdatniania Wody o ujęciu powierzchniowym, o wydajności co najmniej 15 tyś m3 na dobę i wartości robót minimum 1 500 tys. zł netto każda.

   b) **Kierownik robót elektrycznych – automatyk,** posiadający co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami elektrycznymi po uzyskaniu uprawnień budowlanych, w tym doświadczenie zawodowe jako Kierownika robót lub kierownika budowy przy realizacji co najmniej dwóch robót budowlanych, których przedmiotem było m.in. wykonanie lub przebudowa (modernizacja) Stacji Uzdatniania Wody o ujęciu powierzchniowym, o wydajności co najmniej 15 tyś m3 na dobę i wartości robót minimum 1 000 tys. zł netto każda.

   Wszystkie wyżej wymienione osoby powinny biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy osoby te nie posługują się biegle językiem polskim, Wykonawca może spełnić ten warunek poprzez zatrudnienie na własny koszt tłumacza, który zapewni obsługę tych osób przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.

   Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. z dnia 21 marca 2024 r. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 – dalej „ustawa PB"), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 – dalej „ustawa o uznawaniu kwalifikacji").

   W celu potwierdzenia niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia wraz z podaniem okresu i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ,

3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć **oświadczenie**, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia, **(wg załącznika nr 1);**

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą "spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w punkcie **IV** niniejszej SWZ. Z treści

załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. **Wymagania podstawowe.**

   1) Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu teleinformatycznego.

   2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną /upoważnione.

   3) Oferta powinna być:

      a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,

      b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl,

      c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

   4) Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać „Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".

   5) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

   6) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc

   7) Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.

   8) Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.

   9) Dokumenty, oświadczenia i inne dokumenty składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.

   10) Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

2. **Zawartość oferty.**

   1) Kompletna oferta musi zawierać:

      a) **Formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ,

b) **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału wpostępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ,

c) **Wykaz robót** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ,

d) **Wykaz osób** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ,

e) **Dowód wniesienia wadium**,

f) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

g) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamowienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

3. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz jednocześnie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) Brak wykazania przez wykonawcę, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkować będzie nieskutecznością poczynionego zastrzeżenia.

3) Wykonawca nie może zastrzec w ofercie informacji, o których mowa w pkt. IX.2 5) niniejszej SWZ.

## VI. OFERTA CZĘŚCIOWA, OFERTA WARIANTOWA.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## VII. KOSZTORYS.

Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu w 2 egz. **kosztorys** opracowany przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej na podstawie dokumentacji projektowej.

## VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

Podana w ofercie cena ofertowa musi zostać wskazana w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

## IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. **Termin składania ofert.**

1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w odpowiedzi na ogłoszenie należy złożyć do dnia 17.11.2026 do godz.: 12⁰⁰ za pośrednictwem bazy konkurencyjności pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl, poprzez odnośnik „Utwórz Ofertę".

2) Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty (załączniki).

3) Po przejściu do szczegółów ogłoszenia możesz złożyć do niego swoją ofertę. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników złożenie oferty musisz potwierdzić klikając przycisk „Złóż ofertę".

4) Jeśli dodanie oferty przebiegło pomyślnie, wyświetli się informacja: Status oferty – złożona.

5) Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem bazy konkurencyjności. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności na formularzu oferty, który sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## X. INFORMACJA O TRYBIE OCENY OFERT.

1. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ przez Komisję podczas niejawnego posiedzenia.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
   a) oczywiste omyłki pisarskie,
   b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

   – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W toku badania ofert zamawiający może wezwać wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, albo którzy nie złożyli pełnomocnictw, oraz tych, którzy złożyli oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty muszą potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz posiadanie pełnomocnictw nie później niż w dniu, w którym upłynął termin wyznaczony w wezwaniu do złożenia dokumentów. Zamawiający może również nie skorzystać z prawa do wzywania do uzupełnienia oferty i nie stanowi to naruszenia zasad postępowania.
4. W toku badania ofert zamawiający może także wezwać wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert albo treści załączonych do oferty oświadczeń, dokumentów, formularzy lub innych załączników.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
   a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 2207);
   b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
8. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## XI. WYKLUCZENIE WYKONAWCY.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
   1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1599 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 826),
      d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745),
      g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
   3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
   4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
   6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę:
   1) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się

on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy Pzp, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

6) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

8) w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1479), tj.:

   a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub ust. 2 pkt 1-2 i 4-7, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

   1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy, zreorganizował personel, wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

b) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

c) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

6. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a-g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 5, ust. 2 pkt 1, 2, 4 i 6, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 5, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 7, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

6) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 6 i ust. 2 pkt 3, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.

7) w przypadkach, o którym mowa w ust. 2 pkt 8, na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2 pkt 8;

## XII. ODRZUCENIE OFERTY.

1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

1) została złożona po terminie składania ofert;

2) została złożona przez wykonawcę:

a) podlegającego wykluczeniu z postępowania, lub

b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub

c) który nie złożył w przewidzianym terminie podmiotowego środka dowodowego, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;

3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

5) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

6) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;

7) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

8) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. X ust. 2. pkt c. SWZ;

9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;

10) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;

11) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą,

2. Równocześnie z wynikami postępowania zamawiający informuje wykonawcę, którego oferta została odrzucona, o odrzuceniu oferty podając przyczyny jej odrzucenia.

## XIII. WADIUM.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **45 000,00 zł (czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100 PLN).**

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

1) pieniądzu,
2) poręczeniach bankowych,
3) gwarancjach bankowych,
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
3) kwotę gwarancji,
4) termin ważności gwarancji nie krótszy niż okres związania ofertą,
5) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia w ciągu 14 dni kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

oraz

- wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdz. X ust. 3 SWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego lub braku podstaw wykluczenia, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. X ust. 2 pkt c. SWZ, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **BANK PEKAO SA II O. W RZESZOWIE 29 1240 2614 1111 0000 3959 6242,** z dopiskiem: **Wadium w postępowaniu Nr P-34/2026;** Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, przez wczytanie na bazie konkurencyjności jako załącznik do oferty oryginału dokumentu wadialnego, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta.

6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zwraca wadium, jeżeli:
   1) upłynął termin związania ofertą,
   2) zawarto umowę,
   3) zamawiający unieważnił postępowanie lub zamknął postępowanie bez wyboru oferty.
8. Zamawiający zwraca wadium na wniosek wykonawcy:
   1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
   2) którego oferta została odrzucona.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdz. X ust. 3 SWZ, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył aktualnych na dzień składania ofert oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub spełnianie przez oferowane dostawy/usługi wymagań określonych przez zamawiającego lub braku podstaw wykluczenia, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdz. X ust. 2 pkt c. SWZ, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## XIV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY ORAZ ZOBOWIĄZAŃ WYNIKAJĄCYCH Z GWARANCJI I RĘKOJMI.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi.
2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10%** ceny netto podanej w ofercie Wykonawcy.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych o treści wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5**;
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego: **39 1240 6292 1111 0010 7095 1968**
6. Zamawiający zwróci **100%** zabezpieczenia w terminie **30 dni** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez obie strony.

## XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął **cenę oferty jako jedyne kryterium oceny ofert**.
2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana niepodlegająca odrzuceniu **oferta z najniższą ceną za realizację zamówienia.**

## XVI. TERMIN DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY OFERTĄ.

1. **Wykonawca jest związany ofertą do czasu upływu okresu 45 dni.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Każdy Wykonawca jest związany ofertą, także po wyborze oferty innego Wykonawcy do dnia określonego w pkt. 1 i 2.
4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SWZ ORAZ TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W DOKUMENTACH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia **za pośrednictwem aplikacji Baza Konkurencyjności 2021**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ danego postępowania w zakładce „Pytania".
4. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamieszcza na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/ danego postępowania.
5. Zamawiający, przed upływem terminu składania ofert może anulować ogłoszenie, a także warunki przetargu.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.

## XVIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie w języku polskim za pomocą Bazy Konkurencyjności.
2. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/.**
3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z bazy konkurencyjności dotyczące w szczególności logowania, składania pytań o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu za pomocą bazy konkurencyjności znajdują się w zakładce „Pomoc" na stronie internetowej pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc

## XIX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji warunków zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub unieważnić postępowanie.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## XX. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej SWZ.

## XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

1. Środek ochrony prawnej określony w niniejszym dziale przysługuje wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zapisów niniejszej SWZ.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie SWZ, można wnieść zażalenie do zamawiającego.
3. Zażalenie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięło lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Zażalenie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
4. W przypadku wniesienia zażalenia dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie zażalenia jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca zażalenie wniesione po terminie lub wniesione przez podmiot nieuprawniony.
7. Zażalenie powinno wskazywać czynność, na którą wnoszone jest zażalenie lub zaniechanie czynności zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie zażalenia.
8. W przypadku wniesienia zażalenia po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu rozstrzygnięcia zażalenia.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
10. Zamawiający rozstrzyga zażalenie w terminie 7 dni od jego wniesienia.
11. Brak rozstrzygnięcia zażalenia w terminie, o którym mowa w ust. 10 uznaje się za jego oddalenie.
12. Do czasu rozstrzygnięcia zażalenia zamawiający nie może zawrzeć umowy.
13. Od rozstrzygnięcia lub oddalenia zażalenia wykonawcy nie przysługuje odwołanie.

## XXII. PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w przypadkach, gdy:
   1) nie wpłynęła, co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu,
   2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
   3) w przypadkach, o których mowa w rozdz. XIX ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
   4) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem rozdz. XIX pkt 2 SWZ;
   5) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
   6) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie ważnej umowy;
2. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający może również zamknąć przetarg bez wybierania którejkolwiek z ofert. W takim przypadku o zamknięciu postępowania zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

## XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ***Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rzeszowie,*** *ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów, tel. 17 8536728,* www.mpwik.rzeszow.pl, e-mail: sekretariat@mpwik.rzeszow.pl.
- inspektorem ochrony danych w *Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rzeszowie* jest Pan **Karol Franus,** e-mail: iod@mpwik.rzeszow.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Regulamin Udzielania zamówień w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Regulaminem Udzielania zamówień w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od udzielenia zamówienia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów prawa;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO**.

ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU

*mgr Marcin Lewandowski*

PROKURENT
Dyrektor ds. Technicznych

*mgr inż. Robert Potoczny*

KIEROWNIK
Zakładu Uzdatniania Wody

*inż. Kazimierz Przerwanek*

Sprawdzono pod względem formalno-prawnym

adw. Wojciech Wróbel

KIEROWNIK
Jednostki Realizującej Projekt

*Mirosław Pięta*

KIEROWNIK
Działu Inwestycji, Remontów
i Zaopatrzenia

*mgr inż. Ryszard Kempa*

**Załącznik nr 1 – Formularz Oferty**

# FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres wykonawcy:
*(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie,(wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)*

.....

*NIP:* .....

*numer telefonu* .....
*numer faksu* .....
*adres e-mail Wykonawcy* .....
*osoba do kontaktu* .....
*adres do korespondencji* .....

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

***Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,***
*35-055 Rzeszów, Naruszewicza 18*

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym sektorowym, którego wartość nie przekracza progów unijnych, Nr **P-34/2025** pn. **„Przebudowa układu hydraulicznego koagulacji ZUW II wraz z modernizacją instalacji elektryki i sterowania”,** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia na następujących zasadach:

1. **Cena mojej oferty za realizację zamówienia wynosi: ..... zł netto plus należny podatek VAT w wysokości ..... zł, stawka VAT .....% co stanowi łącznie kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... PLN).**

2. **Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y na warunkach określonych w SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ i wzorze umowy.**

3. **Oświadczam/y, że roboty budowlane będą wykonywane:**

   ☐ **bez udziału dostaw (produktów) pochodzących z „krajów państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”,**

   ☐ **z udziałem dostaw (produktów) pochodzących z „krajów państw trzecich niebędących stronami umów międzynarodowych”.**

4. Oświadczam/y, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SWZ.

5. Oświadczam/y, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczam/y, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

7. Oświadczam/y, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie rozdz. XI SWZ

8. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie rozdz. XI ust. ..... SWZ (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w rozdz. XI ust. 1 i/lub 2 SWZ)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie rozdz. XI ust. 4 SWZ podjąłem następujące środki naprawcze
*(Brak wpisania będzie oznaczał, iż Wykonawca nie korzystał ze środków naprawczych)*

.....

.....

..... *Informacje można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.*

9. Oświadczam/y, że uważam się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.

10. Oświadczam, że zawarty w SWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

11. Oświadczam/y, że ☐ akceptuję / ☐ nie akceptuję zapisy SWZ odnośnie ochrony danych osobowych.

12. Oferta:

☐ nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233)

☐ zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w rozdziale X SWZ

Uzasadnienie (należy wykazać, ze zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):
.....

.....

.....

*Uzasadnienie można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.*
*Zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał iż Wykonawca nie dołącza do OFERTY informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

13. Oświadczam/y, iż jestem małym lub średnim przedsiębiorstwem:

☐ TAK

☐ NIE

*Zaznaczyć właściwe.*

***Małe przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*
***Średnie przedsiębiorstwo:*** *przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

14. Oświadczam/y, że

☐ nie należę do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 5) SWZ.

☐ należę do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 5) SWZ w skład której wchodzą:

a) .....

b) .....

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej można złożyć na osobnym podpisanym załączniku

15. Wskazuje że aktualnym dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

☐ https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx (CEIDG)

☐ https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/ (KRS)

☐ inny właściwy rejestr.....**.....**

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

☐ brak możliwości pobrania online

(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/w potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 PZP. )

16. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (pkt należy przekreślić).*
*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

17. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

Załącznik nr 2 - Wzór wykazu wykonanych robót

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego P-34/2026

ZAMAWIAJĄCY:

*MPWiK Sp. z o.o.*
*35-055 Rzeszów*
*ul. Naruszewicza 18*

WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące roboty:

| L.p. | Nazwa | Wartość w PLN | Przedmiot | Data wykonania/wykonywania | | Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu) | Nazwa Wykonawcy |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | początek (data) | zakończenie (data) / trwa | | |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej roboty skutkuje nie uznaniem jej za należycie wykonaną.

***Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

Załącznik nr 3 - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia.

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** **P-34/2026**

**ZAMAWIAJĄCY:**

***MPWiK Sp. z o.o.***
***ul. Naruszewicza 18***
***35-055 Rzeszów***

**WYKONAWCA:**

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

**Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:**

| l.p. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności | Doświadczenie | Wykształcenie | Kwalifikacje | Podstawa dysponowania |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1) | | | | | | |
| 2) | | | | | | |
| 3) | | | | | | |

*Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

# UMOWA P-34/2026

zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego pomiędzy:

**.....,**
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą,**

a,

**Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o**. z siedzibą w Rzeszowie, ul. Naruszewicza 18, 35-055 Rzeszów, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000185541, NIP 8133336039, zwana w dalszej części umowy **Zamawiającym,** reprezentowana przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie rozstrzygnięcia postępowania sektorowego **Nr P-34/2026**, udzielanego w celu wykonywania działalności w sektorze gospodarki wodnej, określonej w art. 5 ust. 4 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2026 poz. 793 ze zm.), którego wartość nie przekracza progów unijnych, w stosunku do którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych. Nie podlega ustawie na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2) w/w ustawy.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **Przebudowa układu hydraulicznego koagulacji ZUW II wraz z modernizacją instalacji elektryki i sterowania,** zwane w dalszej części umowy „przebudową".
2. Przedmiot Umowy jest realizowany w ramach umowy o dofinansowanie nr FENX.02.05-IW.01-0012/24 Projektu „Modernizacja Zakładu Uzdatniania Wody wraz z siecią wodociągową miasta Rzeszowa" w ramach działania FENX.02.05. Woda do spożycia priorytetu FENX.02 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z EFRR.
3. SWZ wraz ze wszelkimi załącznikami stanowi integralną część umowy i jej uzupełnienie. Umowę, SWZ, dokumentację techniczną, ofertę Wykonawcy i wszelkie załączniki należy odczytywać łącznie. Wykonawca jest obowiązany wykonać przedmiot zamówienia i wszelkie obowiązki związane z jego wykonaniem zgodnie z umową i załącznikami do umowy.
4. Integralną częścią niniejszej umowy jest kosztorys opracowany przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej. Ponieważ obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe, kosztorys ten jest jedynym dokumentem, który będzie wykorzystywany:
   1) do sporządzenia i kontroli przebiegu realizacji Harmonogramu o którym mowa w §3;
   2) do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od niniejszej umowy;
   3) do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ograniczenia zakresu robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy;

4) pomocniczo – do ustalenia wysokości wynagrodzenia częściowego za wykonany etap robót.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją, prawidłowo określił zakres prac i stwierdza, że wykona przedmiot umowy i wszelkie prace towarzyszące związane z należytą realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym w Umowie.
6. Przedmiot umowy musi być oddany Zamawiającemu w stanie nadającym się bezpośrednio do użytkowania, po dokonaniu wszystkich odbiorów technicznych w obecności Zamawiającego.
7. Zamawiający i Wykonawca są zobowiązani do współdziałania przy realizacji Przedmiotu Umowy.

§2

1. Terminy wykonania przedmiotu umowy: **12 miesięcy licząc od daty zawarcia umowy.**
2. Przekazanie Wykonawcy placu budowy nastąpi w terminie do 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, na podstawie protokołu przekazania terenu budowy.
3. Za termin zakończenia realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru końcowego, potwierdzającego wykonanie Przedmiotu Umowy w całości, sporządzonego zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu uniknięcia jakichkolwiek opóźnień w realizacji robót objętych Przedmiotem Umowy oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wystąpieniu jakichkolwiek okoliczności mogących skutkować lub skutkujących opóźnieniem.

§3

1. Wykonawca sporządzi, a następnie przekaże Zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych od daty zawarcia Umowy, Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (dalej: Harmonogram), podlegający uzgodnieniu, a następnie akceptacji przez Zamawiającego.
2. Harmonogram będzie zawierał w szczególności zakres rzeczowy robót z uwzględnieniem poszczególnych etapów robót podlegających odbiorom częściowym i terminów ich wykonania oraz wynagrodzenie częściowe za wyszczególnione części/etapy robót, z zastrzeżeniem, że odbiorom częściowym podlegać będą tylko w pełni zakończone elementy robót.
3. Zamawiający dokona akceptacji przekazanego przez Wykonawcę Harmonogramu, zgłosi zastrzeżenia do przekazanego Harmonogramu lub odmówi akceptacji Harmonogramu - w terminie do 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu lub odmowy jego akceptacji, Zamawiający zobowiązany jest wskazać, co należy poprawić, zaś Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego, w terminie do 3 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
4. Jeżeli postęp wykonania robót objętych Przedmiotem Umowy lub ich poszczególnych etapów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie będzie stwarzał zagrożenie dla dotrzymania terminu ich zakończenia, Wykonawca będzie zobowiązany do podjęcia na koszt własny wszelkich niezbędnych, zaakceptowanych przez Zamawiającego działań celem przyśpieszenia tempa robót.

§4

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 §1 kodeksu cywilnego. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmienne do czasu zakończenia przebudowy i odbioru robót.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonanie przebudowy w wysokości ..... zł netto plus należny podatek VAT ...% w kwocie ... zł, co stanowi łącznie kwotę ..... zł brutto, (słownie: ...).
3. Wynagrodzenie, wymienione w ust. 2, zostało określone na podstawie oferty Wykonawcy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym m.in.: koszty przebudowy, dostaw, gwarancji oraz rękojmię, marżę Wykonawcy, wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia.
4. Rozliczanie robót będzie się odbywało fakturami częściowymi i fakturą końcową.
5. Faktury częściowe mogą być wystawiane przez Wykonawcę po wykonaniu robót stanowiących elementy skończone, wyszczególnione w Harmonogramie, po odebraniu ich przez Zamawiającego w ramach odbioru częściowego. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru wykonanych robót, potwierdzony przez Zamawiającego o wykonaniu części robót uprawniających do wystawienia faktury częściowej.
6. W sytuacji gdy odbiór częściowy będzie obejmował roboty wykonane przez podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w ramach czynności odbioru częściowego protokół odbioru robót wykonanych przez podwykonawcę z kopią faktury VAT wystawionej przez podwykonawcę z tytułu wynagrodzenia za te roboty lub oświadczenia wszystkich zatwierdzonych podwykonawców, iż ci zafakturowali całość należnej im kwoty.
7. Łączna wartość wynagrodzenia za wykonane roboty płatna na rzecz Wykonawcy fakturami częściowymi nie może przekroczyć **85%** kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 Umowy.
8. Rozliczenie końcowe za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury, która zostanie wystawiona po końcowym odbiorze robót, potwierdzającym wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową oraz obowiązującymi przepisami. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie pozytywny protokół odbioru Przedmiotu Umowy. Faktura końcowa będzie płatna po dostarczeniu wszystkich wymaganych Umową dokumentów, a jej wartość nie może być niższa niż **15%** wynagrodzenia umownego brutto.
9. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu Umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych, ustalonych w oparciu o przepisy §12 Umowy.
10. Każdorazowo zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie **do 30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
11. W przypadku, gdy na dzień dokonywania jakiejkolwiek płatności, Zamawiający zweryfikuje, że podany rachunek Wykonawcy nie jest ujawniony na Białej Liście, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty, aż do dnia roboczego następującego po dniu przekazania przez Wykonawcę numeru rachunku ujawnionego na Białej Liście – w takim przypadku czas od

planowanego dnia dokonania płatności do dnia faktycznego wykonania płatności nie będzie uznawany za zwłokę w jej dokonaniu, a za dzień dokonania płatności zostanie uznany planowany dzień dokonania płatności (niewykonanej z powodu braku figurowania rachunku Wykonawcy na Białej Liście), co Strony zgodnie potwierdzają. Dla usunięcia wszelkich wątpliwości, Wykonawcy w takim przypadku nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tytułu niewłaściwego wykonania zobowiązania przez Zamawiającego, w szczególności nie będą przysługiwały odsetki za opóźnienie i inne relewantne uprawnienia.

12. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
13. Wykonawca każdorazowo przy fakturze przedstawi Zamawiającemu oświadczenie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy o realizacji robót, za które została wystawiona faktura, z udziałem lub bez udziału podwykonawcy.
14. W przypadku realizacji robót z udziałem podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, zarówno w ramach odbioru częściowego jak i końcowego, jest przedstawienie oświadczeń podwykonawców potwierdzających otrzymanie wynagrodzenia od Wykonawcy oraz dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom (tj. którzy zawarli zaakceptowane przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane). Oświadczenia, o których mowa powyżej, powinny zostać doręczone Zamawiającemu w formie papierowej lub elektronicznej, najpóźniej na 3 dni przed terminem płatności faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, a potwierdzającej wynagrodzenia za odebrane roboty. Wykonawca ma obowiązek wskazać, której faktury dotyczą złożone oświadczenia.
15. W przypadku nieprzedstawienia wszystkich oświadczeń oraz dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 14, Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia (lub odpowiednio jego części) za odebrane roboty (w części dotyczącej realizacji przez podwykonawcę do wysokości przypadającej podwykonawcy, co do których brak oświadczeń lub wymaganych dowodów zapłaty – zgodnie z postanowieniami Umowy) do dnia przedstawienia wszystkich wymaganych oświadczeń oraz dowodów zapłaty.
16. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 14, musi zawierać określenie kwot wynagrodzenia podwykonawcy zatrzymanego przez Wykonawcę pod jakimkolwiek tytułem, w tym na zabezpieczenie należytego wykonania umowy podwykonawczej lub roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, zarówno rozliczonych, jak i mających być rozliczonymi w związku z realizacją zakresu robót/dostaw/usług stanowiących przedmiot fakturowania.
17. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w zakresie zawartych umów z podwykonawcami, w formie i w terminie określonych przez Zamawiającego, w szczególności związanych z prawidłowością realizacji robót.
18. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot, których nie zapłacił podwykonawcom wskutek skierowania przez podwykonawców do Zamawiającego roszczeń niezaspokojonych przez Wykonawcę, w terminach wskazanych przez Zamawiającego w wezwaniach do zapłaty, wraz z wszelkimi kosztami, jakie z tego tytułu poniósł Zamawiający. Zamawiający może potrącić kwotę, którą uiścił podwykonawcy/om z powyższego tytułu, z wierzytelnościami, jakie przysługują Wykonawcy względem Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek zapłaty na rzecz Zamawiającego wszelkich kwot wynikających z odpowiedzialności solidarnej określonej w art. $647^1$ k.c. (w tym

w szczególności w zakresie wynagrodzenia podwykonawcy, ewentualnych odsetek oraz kosztów postępowania – w tym postępowania sądowego), których zapłaty dokonał Zamawiający w związku z zaistnieniem przedmiotowej odpowiedzialności, w tym w szczególności w przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub w przypadku orzeczenia o obowiązku zapłaty w postępowaniu sądowym. Zapłata przez Wykonawcę powyższych kwot nastąpi w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu do zapłaty.

19. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z postanowieniami Umowy, w tym w przypadku braku doręczenia Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 14, lub obowiązującymi przepisami prawa, bieg terminu płatności rozpoczyna się w dacie wyjaśnienia nieprawidłowości, w szczególności w dacie uzupełnienia brakujących dokumentów lub dacie otrzymania faktury korygującej VAT (o ile niezgodność dotyczyła treści faktury).
20. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Wierzytelność będąca przedmiotem niniejszej Umowy lub z niej wynikająca nie może być przedmiotem przekazu, przejęcia długu ani obciążenia prawami – w tym ograniczonymi prawami rzeczowymi – bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany i modyfikacje w zakresie przenoszenia wierzytelności na osobę trzecią oraz odwołania tego przeniesienia wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

1. W ramach zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie w wysokości **10%** wynagrodzenia netto, tj. ..... zł, w formie .....,
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz zobowiązań wynikających z gwarancji, w szczególności:
   1) odszkodowania z racji niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia,
   2) kosztów wykonania zastępczego,
   3) kar umownych;
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy przez Zamawiającego na następujących zasadach:
   1) **70%** zabezpieczenia do **30** dni po zakończeniu budowy potwierdzonej podpisanym przez Zamawiającego Protokołem Odbioru Końcowego,
   2) **30%** zabezpieczenia do **15** dni po upływie terminu obowiązywania gwarancji (Gwarancji Ogólnej).

§6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem robót zawrzeć umowę ubezpieczenia, której przedmiotem jest ustawowa deliktowo-kontraktowa odpowiedzialność cywilna

Wykonawcy zarówno za szkody osobowe, jak i majątkowe oraz finansowe następstwa tych szkód wynikające z prowadzonej działalności oraz posiadanego mienia oraz szkody wyrządzone przez pracowników ubezpieczającego oraz pełnomocników ubezpieczającego, przy czym suma ubezpieczenia nie może być niższa niż wartość netto niniejszej umowy.

3. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej musi obejmować co najmniej odpowiedzialność cywilną Wykonawcy:
   1) deliktową i kontraktową,
   2) za szkody wyrządzone nieumyślnie, w tym wskutek rażącego niedbalstwa,
   3) za szkody będące następstwem wypadku, który miał miejsce w okresie ubezpieczenia, bez względu na czas zgłoszenia roszczeń przez osoby poszkodowane,
   4) za szkody wyrządzone przez podwykonawców Wykonawcy,
   5) za szkody powstałe po wykonaniu robót wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania,
   6) za szkody wyrządzone umyślnie,
4. Kopie stosownych polis ubezpieczeniowych Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć na żądanie Zamawiającego.
5. Wszystkie koszty związane z zawarciem umów ubezpieczenia oraz opłacaniem składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.

§7

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1213 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w SWZ oraz dokumentacji technicznej.
3. Wszystkie dokumenty, w tym m.in. aprobaty, atesty, deklaracje zgodności, karty katalogowe muszą być przedłożone w języku polskim.
4. Wykonawca wykona wszystkie roboty związane z budową zgodnie z aktualnie obowiązującymi polskimi normami, polskim prawem budowlanym wraz z aktami wykonawczymi do niego i innymi obowiązującymi przepisami.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
   a) Zgłaszania wszystkich podwykonawców oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego wzorów umów Wykonawcy z podwykonawcami,
   b) Przestrzegania przepisów bhp i ppoż.,
   c) Zapewnienia kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami oraz realizować Przedmiot Umowy przy udziale osób skierowanych do realizacji Przedmiotu Umowy oraz posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe określone w SWZ.

d) Zapewnienia sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,

e) Utrzymania porządku na placu budowy w czasie realizacji prac,

f) Uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego, a także wszelkich prowizorycznych obiektów wzniesionych przez Wykonawcę lub podwykonawców działających na jego rzecz w czasie budowy, w terminie 2 dni roboczych od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy,

g) stosowania się do istotnych warunków korzystania ze środowiska w fazie realizacji przedsięwzięcia, określonych w Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedmiotowego przedsięwzięcia.

h) zapobiegania i przeciwdziałania konfliktowi interesów,

i) zachowania standardów uczciwości i etycznego postępowania we wszystkich procesach związanych z realizacją Umowy,

j) przeciwdziałania zmowom przetargowym,

k) Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania wszelkich elementów wykonanych w ramach realizacji umowy, powstałych obiektów, infrastruktury, a także wszelkiej dokumentacji technicznej i odbiorowej zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów finansowanych ze środków UE. Wszelkie działania w zakresie oznakowania Wykonawca zrealizuje zgodnie z:

   i. Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027 oraz aktualnym Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021–2027 w zakresie informacji i promocji,

   ii. Kartą Wizualizacji Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027 (FEnIKS),

   iii. wzorami znaków i wytycznymi publikowanymi na oficjalnej stronie internetowej programu (www.feniks.gov.pl) oraz portalu Funduszy Europejskich (www.funduszeeuropejskie.gov.pl).

l) w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy zamieszczenia na stronie internetowej Wykonawcy i poinformowania swoich pracowników o mechanizmie umożliwiającym sygnalizowanie o potencjalnych nieprawidłowościach lub nadużyciach finansowych, tj. opracowanego i udostępnionego przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego narzędzia informatycznego umożliwiającego przekazywanie informacji o podejrzeniu wystąpienia nieprawidłowości lub nadużycia finansowego, w szczególności przez:

   i. e-mail: naduzycia.feniks@mfipr.gov.pl

   ii. elektroniczny system zgłoszeń za pośrednictwem dedykowanej strony internetowej www.feniks.gov.pl,

§8

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji przez okres **36 miesięcy** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego robót.

2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
3. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie użytkowania obiektu w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
4. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie elektronicznej i/lub pisemnej w terminie 3 dni od ujawnienia wady podając jej rodzaj.
5. Ujawnione wady w okresie gwarancji zostaną bezpłatnie usunięte przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych.
6. W przypadku, gdy stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie przedmiotu umowy, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem szkody po stronie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniej możliwym terminie.
7. Po bezskutecznym upływie terminu usunięcia wad, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenie należytego wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
8. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
10. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po terminie określonym w §8 pkt 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§9

1. Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego w odniesieniu do robót objętych umową jest ....., a Kierownikiem budowy ze strony Wykonawcy jest .....
2. Zmiana Kierownika budowy oraz Inspektora nadzoru nie jest zmianą wymagającą zmiany Umowy, wymaga jednak pisemnego wzajemnego powiadomienia drugiej strony oraz spełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w ust. 3. Wykonawca wraz z zawiadomieniem o zmianie kierownika budowy dostarczy wymagane przepisami dokumenty osoby przejmującej funkcję kierownika budowy oraz dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu określonego w ust. 3.
3. W przypadku zmiany kierownika budowy wymaga się od Wykonawcy, aby przejmujący funkcję kierownik budowy posiadał doświadczenie oraz wiedzę nie mniejszą niż była wymagana dla kierownika budowy w SWZ.

§10

1. W przypadku stwierdzenia przez Inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę Wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Inspektor

nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub Wad ponosi Wykonawca.

2. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia Wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
3. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1., Zamawiający może zlecić usunięcie Wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

§11

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz czynności odbioru częściowego wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości Inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni robocze od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót Protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do Dziennika budowy.
4. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie, nie później niż w terminie określonym w ust. 3.
5. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
6. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę elementu robót określonego w harmonogramie, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia elementu robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.
7. Odbiór końcowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości Robót budowlanych składających się na przedmiot Umowy, na podstawie oświadczenia Kierownika budowy wpisanego do Dziennika budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę zakończenia robót i zgłoszeniu gotowości do ich odbioru.

8. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru częściowego/końcowego Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
9. W celu dokonania odbioru częściowego/końcowego Wykonawca przedstawia Zamawiającemu komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: Dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zamianami dokonanymi w toku budowy.
10. Odbiór częściowy/końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
11. O terminie odbioru Wykonawca ma obowiązek poinformowania Podwykonawców, przy udziale których wykonał przedmiot Umowy.
12. Przystąpienie do Odbioru częściowego/końcowego następuje w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do Dziennika budowy.
13. Jeżeli w toku czynności Odbioru częściowego/końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
14. Komisja sporządza Protokół Odbioru częściowego/końcowego robót. Podpisany Protokół odbioru częściowego/końcowego robót jest podstawą do dokonania częściowych/końcowych rozliczeń Stron.
15. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych Wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
16. Za dzień faktycznego Odbioru częściowego/końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru częściowego/końcowego robót.
17. W terminie 14 dni przed upływem okresu gwarancji i/lub rękojmi dokonany zostanie odbiór pogwarancyjny. Wykonawca zostanie uprzednio powiadomiony pisemnie przez Zamawiającego o terminie odbioru pogwarancyjnego.
18. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać

Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.

19. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
20. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
21. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości (*w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy*).
22. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości (*w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy)*, w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
23. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji Protokół odbioru ostatecznego.
24. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady, o których mowa w ust. 21, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Zamawiający przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji (*i ewentualnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres przedłużenia gwarancji*). Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.

§12

1. Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **20%** wartości netto umowy.
2. Za niedotrzymanie terminu zakończenia robót, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **0,2%** wartości netto umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, za zawarcie umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcą bez zgody lub akceptacji Zamawiającego, za zatrudnienie Podwykonawcy bez zgody Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w wysokości **10 000,00** zł za każdy stwierdzony przypadek.
4. Za niedotrzymanie terminu usunięcia wad w okresie trwania rękojmi oraz gwarancji, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **0,2%** wartości netto umowy za każdy dzień zwłoki.
5. Za stwierdzenie braku oznakowania i zabezpieczenia placu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i BHP Zamawiający może naliczyć karę

umowną Wykonawcy w wysokości **0,1%** wartości netto umowy za każdy dzień stanu budowy niezgodny z w/w przepisami.

6. Za stwierdzony nieuzasadniony brak obecności kierownika budowy podczas wykonywania robót objętych niniejszą umową Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości **0,1%** wartości netto umowy za każdy dzień nieobecności kierownika budowy.
7. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a następnie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne w przypadku poniesienia strat z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
9. Wierzytelność o zapłatę kar umownych jest należna także w przypadku odstąpienia od umowy niezależnie od podstaw naliczenia kary umownej.
10. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za opóźnienia spowodowane siłą wyższą. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie nieprzewidziane zdarzenia powstałe poza kontrolą Stron, których nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, pomimo dołożenia wszelkich starań, takie jak: katastrofalne działanie sił przyrody, wojna, strajki generalne, ataki terrorystyczne, akty władzy publicznej, którym nie może przeciwstawić się jednostka itp. W przypadku siły wyższej Strona dotknięta jej działaniem niezwłocznie poinformuje pisemnie drugą Stronę i Strony, uzgodnią tryb dalszego postępowania.

§13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
   1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni licząc od daty zawarcia umowy,
   2) Wykonawca przerwał roboty z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego przez okres dłuższy niż 7 dni,
   3) Wykonawca nie przedłożył kopii polis, o których mowa w §5 w terminie 7 dni od żądania Zamawiającego,
   4) W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie budowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   5) Została ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy bądź wydano nakaz zajęcia jego majątku,
   6) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie ze sztuką budowlaną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
   7) Nastąpiła konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

3. Odstąpienie może dotyczyć niewykonanej części umowy lub całości umowy.

§14

1. Strony postanawiają, iż nie będą zmieniały istotnych postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć, działając z należytą starannością, w chwili zawarcia umowy i zmiany te nie przekraczają 50% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza, w szczególności możliwość zmian umowy:
   1) spowodowanych zmianą nazwy firmy stron umowy,
   2) spowodowanych poprawieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
   3) zmianę terminów, gdy wystąpiły okoliczności (niezależne od Wykonawcy) uniemożliwiające wykonanie czynności określonych w umowie,
   4) korzystnych dla zamawiającego, w szczególności obniżających wynagrodzenie wykonawcy bez zmiany przedmiotu zamówienia,
   5) spowodowanych koniecznością wykonania robót zamiennych lub dodatkowych, o ile ich wykonanie jest niezbędne do uzyskania efektu (celu) określonego pierwotnie w umowie,
   6) spowodowanych zmianą technologii wykonania danego zakresu robót lub zmianą zakresu robót lub zmianą materiałów, urządzeń lub wyposażenia w niezbędnym zakresie, powodowaną okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w postaci konieczności zmiany dokumentacji projektowej lub zaistnienia warunków faktycznych na terenie budowy, wpływających na zakres lub sposób (technologię) wykonania robót, przy czym w/w zmiany nie mogą powodować obniżenia jakości robót wynikającej w niniejszej Umowie.
   7) w wyniku zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
3. Zmiana Umowy może zostać dokonana na uzasadniony i udokumentowany wniosek jednej ze stron składany drugiej stronie. Strona występująca z wnioskiem dotyczącym zmiany Umowy, zobowiązana jest wskazać przesłankę, która może stanowić podstawę zmiany, okoliczności, które je uzasadniają oraz dokumenty potwierdzające ich wystąpienie.
4. Wszystkie powyższe postanowienia §14 ust. 2 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Ponadto Zamawiający może dokonać zmian umowy, o ile łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne określone w ustawie Pzp. i jest mniejsza od 20% wartości zamówienia określonego pierwotnie w umowie oraz nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy.
6. Wszelkie zmiany umowy muszą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§15

1. Wykonawca może pisemnie zlecić podwykonawcom wykonanie części zamówienia na zasadach określonych w art. $647^1$ Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§16

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporów będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie zaistnienia przypadków dotyczących: zmian danych rejestrowych, ogłoszenia przez sąd upadłości lub postępowania układowego względem Wykonawcy, wszczęcia postępowania egzekucyjnego, w wyniku czego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, mających znaczenie dla zawartej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o nich Zamawiającego pod rygorem skutków prawnych dla Wykonawcy, wynikających z faktu niepowiadomienia.
3. Reprezentanci Wykonawcy podpisujący Umowę oświadczają, że są umocowani do reprezentacji w momencie podpisywania Umowy.
4. Wykonawca, bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z Umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Rzeszowie na podstawie art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 893 ze zm.) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt. 6) tej ustawy.

§17

Umowę sporządzono w postaci elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych.

**Wykonawca:** **Zamawiający:**

PREZES ZARZĄDU
mgr Marcin Lewandowski

PROKURENT
DYREKTOR
DS. EKONOMICZNO-FINANSOWYCH
GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr JOANNA SOBOLAK

PROKURENT
Dyrektor ds. Technicznych
mgr inż. Robert Potoczny

KIEROWNIK
Zakładu Uzdatniania Wody
inż. Kazimierz Przerwanek

KIEROWNIK
Działu Inwestycji, Remontów
i Zaopatrzenia
mgr inż. Ryszard Kempa

KIEROWNIK
Jednostki Realizującej Projekt
Mirosław Pięta

Załącznik nr 5 – Wzór gwarancji dobrego wykonania umowy oraz wykonania kontraktowych zobowiązań z gwarancji i rękojmi

**Rzeszów, dnia.....**

.....
**(pieczęć Gwaranta)**

**Ubezpieczeniowa/bankowa gwarancja należytego wykonania umowy oraz właściwego usunięcia wad nr .....**

Beneficjent (Zamawiający) .....
(pełna nazwa, adres, NIP, REGON)

Wykonawca robót budowlanych .....
(pełna nazwa, adres, NIP, REGON)

Gwarant ....., w imieniu i na rzecz którego działają:
1. .....
2. .....

1. Niniejsza ubezpieczeniowa/bankowa gwarancja należytego wykonania (zwana dalej Gwarancją) została wystawiona na wniosek Wykonawcy w związku z umową nr ....., której przedmiotem jest "....", która ma zostać zawarta przez Wykonawcę z Beneficjentem w dniu ..... r., (zwaną dalej Umową). Zgodnie z Umową Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości ..... zł (słownie: .....), stanowiącej ..... % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy przewidzianego w Umowie.
2. Niniejsza Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę oraz właściwe usunięcie wad i usterek.
3. Gwarant odpowiada wyłącznie w zakresie zabezpieczonym Gwarancją z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu rękojmi za wady w terminie jej obowiązywania.
4. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, na zasadach przewidzianych w niniejszym dokumencie, do zapłacenia sumy gwarancyjnej do kwoty: ..... zł (słownie: .....), w tym:
   1) ..... zł (słownie: .....) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy,
   2) ..... zł (słownie: .....) z tytułu zobowiązań wynikających z rękojmi za wady dotyczących przedmiotu Umowy.
5. Niniejsza Gwarancja jest ważna:
   1) od dnia zawarcia Umowy do dnia protokolarnego odbioru końcowego stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy, nie dłużej jednak niż do dnia ..... r. - w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, oraz
   2) od dnia protokolarnego odbioru końcowego stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy do dnia ..... r. - w zakresie zobowiązań wynikających z rękojmi za wady dotyczących przedmiotu Umowy.
6. Suma gwarancyjna zmniejsza się o każdą wypłatę z tytułu Gwarancji.

7. Wypłata z tytułu Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty sumy gwarancyjnej, w terminie ważności Gwarancji, zawierającego kwotę roszczenia i numer rachunku bankowego, na który kwota ta ma zostać przekazana. Beneficjent przekaże żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:
   1) na adres siedziby Gwaranta, za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, a bank Beneficjenta potwierdzi, że żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnione w tym zakresie, albo
   2) bezpośrednio lub listem poleconym na adres siedziby Gwaranta wskazany w niniejszej gwarancji, przy czym podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnionych zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy dokumenty potwierdzające prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli, np. pełnomocnictwa, notarialne wzory podpisów.
8. Żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy lub zakresu robót, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie uwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji i niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
9. Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji może być, za zgodą Gwaranta, przedmiotem przelewu na osobę trzecią.
10. Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w następujących sytuacjach:
    1) gdy żądanie zapłaty nie zostało doręczone w terminie ważności Gwarancji;
    2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;
    3) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach gwarancji osiągną kwotę Gwarancji;
    4) gdy oryginał gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.
11. Po upływie terminu ważności dokument Gwarancji powinien być zwrócony do Gwaranta.
12. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej gwarancji jest prawo polskie, a sądem właściwym sąd miejscowo właściwy ze względu na adres siedziby Beneficjenta.

.....

(pieczęć Gwaranta i podpisy osób upoważnionych)