Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

(wzór umowy)

UMOWA NR ….

o świadczenie usług doradczych

zawarta w dniu …… 2026 r. w Bochni, zwana dalej „**Umową**”, pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Bochni Spółka z o.o. z siedzibą w Bochni przy ul. Majora Bacy 15, 32-700 Bochnia, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000095395, o kapitale zakładowym w wysokości 51 454 500,00 zł, opłacony w całości, posiadającym numer NIP: 868-000-15-10, REGON: 850493898,

reprezentowanym przez:

1. ……
2. ……

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

(w przypadku spółki prawa handlowego)

…. z siedzibą w …., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …., …. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: …., kapitał zakładowy w wysokości …. zł, opłacony w całości/w części, posiadającą numer NIP: …., REGON: ….,

reprezentowaną przez:

1. ……..
2. ……..

(w przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą)

…., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą …. w …, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), posiadającym numer NIP: …., REGON: …., legitymującym się dowodem osobistym o serii i numerze: ….,

(w przypadku spółki cywilnej)

1. **….**, zam.: …, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer): …., NIP: …., REGON: …,
2. **….**, zam.: …, legitymującym się dowodem osobistym (seria i numer): …., NIP: …., REGON: …,

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą … (adres głównego miejsca wykonywania działalności: ….),

(w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – np. konsorcjum)

1. …. (Lider Konsorcjum) – [dane rejestrowe/adresowe jak wyżej],
2. …. (Członek Konsorcjum) – [dane rejestrowe/adresowe jak wyżej],

reprezentowanymi wspólnie przez ustanowionego Lidera Konsorcjum na podstawie pełnomocnictwa z dnia …. r. stanowiącego załącznik nr …. do Umowy,
zwanymi dalej łącznie „**Wykonawcą**”,
a Zamawiający i Wykonawca zwani dalej w treści Umowy łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

Do niniejszej Umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 ze zm.), gdyż wartość przedmiotowego zamówienia sektorowego nie przekracza progów unijnych, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji, a Zamawiający zleca świadczenie usług doradczych o charakterze administracyjnym, finansowym, prawnym i technicznym, zwanych dalej „Przedmiotem Umowy”, związanych z realizacją przez Zamawiającego przedsięwzięcia pn. „Modernizacja gospodarki wodno – ściekowej na obszarze aglomeracji Miasta Bochnia”, zwanego dalej „Projektem”.
2. Przedmiot Umowy realizowany w ramach projektu pn. „Modernizacja gospodarki wodno-ściekowej na obszarze aglomeracji Miasta Bochnia”, priorytet FENX 01 Wsparcie sektorów energetyki i środowiska z Funduszu Spójności, Działanie: FENX.01.03 Gospodarka wodno – ściekowa w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021 - 2027.
3. Powyższy Projekt realizowany jest na obszarze aglomeracji Miasto Bochnia (teren oczyszczalni ścieków przy ulicy Krzyżanowickiej 74 na działkach nr 360/2, 361 i 359 w obrębie Bochnia-2 w Bochni). Projekt obejmuje w szczególności zadania takie jak: modernizacja i rozbudowa oczyszczalni ścieków w Bochni, nadzór inwestorski oraz działania informacyjno-promocyjne.
4. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy oraz szczegółowy opis Projektu zawiera załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny oraz personel niezbędny do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, a także zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej

staranności zawodowej, uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez niego działalności.

6. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z:
   1) postanowieniami niniejszej Umowy,
   2) dokumentacją Projektu, o którym mowa w ust. 1,
   3) przepisami prawa unijnego i krajowego, wytycznymi programowymi oraz decyzjami instytucji zarządzających/pośredniczących.
7. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z wszelkimi warunkami niezbędnymi do wykonania Przedmiotu Umowy i wykona Umowę w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 5 ust. 1 Umowy, bez prawa żądania jakichkolwiek dodatkowych kosztów lub wynagrodzenia.
8. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy w celu sprawnej realizacji Przedmiotu Umowy, udzielania niezbędnych i kompletnych informacji oraz wyjaśnień.
9. Wykonawca zobowiązuje się w całym okresie realizacji Przedmiotu Umowy do:
   1) zapobiegania i przeciwdziałania konfliktom interesów,
   2) zachowywania wysokich standardów uczciwości, bezstronności i etycznego postępowania.
10. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentem „Standardy dostępności dla polityki spójności 2021–2027” oraz zasadą DNSH (*Do No Significant Harm*) w rozumieniu art. 17 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r.
11. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje się do bezwzględnego przestrzegania wewnętrznych aktów prawnych, procedur, regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Zamawiającego, w szczególności w zakresie:
   1) polityki bezpieczeństwa informacji oraz systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji (SZBI),
   2) ochrony danych osobowych (RODO),
   3) bezpieczeństwa teleinformatycznego (IT / cyberbezpieczeństwa),
   4) zasad kontroli dostępu, ruchu osobowego i materiałowego na terenie obiektów Zamawiającego,
   5) przepisów oraz instrukcji z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy (BHP) oraz ochrony przeciwpożarowej (PPOŻ).
12. Zamawiający niezwłocznie dostarczy Wykonawcy wszelkie posiadane przez siebie informacje i dokumenty niezbędne do wykonania Umowy. Wykonawca zwróci je Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1) zapłata Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach określonych w § 5 Umowy,
   2) opiniowanie i zatwierdzanie bez zbędnej zwłoki prawidłowo sporządzonych dokumentów związanych z realizacją Projektu,
   3) realizacja pozostałych obowiązków określonych w Umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
   1) świadczenie profesjonalnych usług doradczych w pięciu obszarach tematycznych: administracyjnym, finansowym (sprawozdawczo-księgowym), finansowym (analityka finansowa i wnioski o pożyczkę z NFOŚiGW), prawnym oraz technicznym – zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do Umowy),
   2) przekazywanie Zamawiającemu dokumentacji powstałej w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w formie elektronicznej i papierowej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
   3) poddanie się kontroli i audytowi w zakresie prawidłowości realizacji Projektu przez podmioty uprawnione (w tym instytucje krajowe i unijne) lub podmioty wskazane przez Zamawiającego,
   4) zamieszczanie we wszystkich dokumentach i materiałach związanych z realizacją usługi informacji o udziale współfinansowania ze środków unijnych oraz stosowanie odpowiednich wymogów promocyjnych,
   5) pełna współpraca z podmiotami zaangażowanymi przez Zamawiającego, jego pełnomocnikami oraz instytucjami kontrolnymi,
   6) przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji związanej z realizacją usług zgodnie z rygorystycznymi wymogami programu Fenix oraz udostępnianie jej na każde wezwanie Zamawiającego lub uprawnionych organów kontrolnych.
3. Ewentualne zatwierdzenie lub akceptacja przez Zamawiającego dokumentów opracowanych przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ich prawidłowość, rzetelność i zgodność z prawem.

§ 3

Warunki realizacji i pełnomocnictwa

1. Wykonawca będzie realizował usługi stanowiące Przedmiot Umowy w imieniu i na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy oraz stosownych, pisemnych pełnomocnictw udzielonych przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązany jest udzielić Wykonawcy stosownych pełnomocnictw w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę na piśmie takiej potrzeby wraz z uzasadnieniem i projektem umocowania.

3. Zamawiający może odmówić udzielenia pełnomocnictwa, jeżeli przedmiot umocowania nie leży w zakresie kompetencji Wykonawcy lub w innych przypadkach uzasadnionych ochroną interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do zawierania umów ani zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu i na rachunek Zamawiającego bez wyraźnego, pisemnego umocowania.
5. W celu realizacji Projektu Zamawiający udostępni Wykonawcy na czas obowiązywania Umowy dostęp do odpowiednich systemów informatycznych (np. CST2021), na zasadach określonych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy w każdym czasie wyjaśnień i informacji dotyczących postępu prac oraz zgłaszania uwag, do których Wykonawca zobowiązany jest ustosunkować się w terminie 3 dni roboczych.

§ 4

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy w okresie od daty podpisania Umowy do **31.12.2029 r.**
2. Szczegółowe harmonogramy realizacji poszczególnych etapów usług mogą być uszczegółowione w Załączniku nr 1 do Umowy lub ustalane pisemnie przez Strony.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy wynosi:
   Cena netto: …….. zł (słownie złotych: ……..),
   Podatek VAT ....% tj. …… zł (słownie złotych: ……..),
   Cena brutto: …….. zł (słownie złotych: ……..).
2. Cena ryczałtowa, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym koszty narad, wizyt na terenie budowy, delegacji, noclegów, przeniesienia praw autorskich oraz wszelkie inne opłaty i narzuty wynikające z Zapytania Ofertowego i Umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w równych ratach za okresy rozliczeniowe (miesięczne).

4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest podpisany przez obie Strony (bez zastrzeżeń) protokół odbioru częściowego za dany okres rozliczeniowy wraz z zatwierdzonym sprawozdaniem miesięcznym. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego podpisany (bez zastrzeżeń) przez Zamawiającego. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawienia faktury przed datą podpisania (bez zastrzeżeń) odpowiedniego protokołu odbioru przez Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić i przesyłać za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, dalej zwanego „ KSeF" z zastrzeżeniom ustępów poniższych.
6. W przypadku faktur wystawionych w KSeF, fakturę należy wystawić na rzecz: Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Bochni Spółka z o.o., ul. Majora Bacy 15, 32 -700 Bochnia, NIP: 868-000-15-10.
7. W przypadku faktur wystawionych w KSeF, za datę doręczenia faktury Zamawiającemu uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF (numer KSeF) z zastrzeżeniem sytuacji awarii lub niedostępności systemu opisanych poniżej.
8. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu lub po stronie Wykonawcy (tryb awaryjny, tryb niedostępności KSeF lub tryb offline 24) Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej, zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej, opatrzonej kodem weryfikującym (kodem QR) umożliwiającym dostęp do faktury lub weryfikację tożsamości wystawcy, zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Fakturę, o której mowa w ust. 8, należy przesłać na adres e-mail Zamawiającego wskazany poniżej. W sytuacji opisanej w niniejszym ustępie, za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na serwer pocztowy Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy Wykonawca na podstawie obowiązujących przepisów prawa nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur w KSeF, Wykonawca wystawi fakturę w postaci papierowej lub elektronicznej (format PDF), w sposób gwarantujący autentyczność pochodzenia, integralność treści i czytelność faktury.
11. Fakturę, o której mowa w ust. 10, Wykonawca przesyła na adres Zamawiającego wskazany poniżej.
12. Doręczenie Zamawiającemu faktur w postaci papierowej na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bochni Spółka z o.o., ul. Majora Bacy 15, 32 -700 Bochnia, - w postaci elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego …… będzie możliwe tylko w przypadkach przewidzianych w ust. 8-11 oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
13. W przypadku faktur wystawionych w KSeF, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, że każda faktura wystawiona w KSeF i doręczona Zamawiającemu jest

zgodna z aktualną schemą logiczną FA_VAT oraz przepisami obowiązującymi w dniu jej wystawienia.

14. Wystawienie faktury niezgodnej z przepisami prawa, w sposób nieprawidłowy pod względem formalnym i rachunkowym, a także niezgodnej z wymogami, o których mowa w niniejszym paragrafie uprawnia Zamawiającego do:
    1) żądania wystawienia faktury korygującej oraz,
    2) wstrzymania płatności do czasu otrzymania faktury spełniającej wymagania zawarte w Umowie, co nie będzie traktowane, jako opóźnienie w zapłacie.

§ 6

Organizacja pracy i sprawozdawczość

1. Przedstawiciele Wykonawcy zobowiązani są uczestniczyć w naradach organizowanych przez Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego lub w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający uprawniony jest do wezwania przedstawicieli Wykonawcy z zachowaniem 2-dniowego wyprzedzenia do stawienia się w siedzibie Zamawiającego lub na terenie inwestycji w Bochni. Wykonawca zapewnia osobiste uczestnictwo swoich ekspertów.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i składania Zamawiającemu pisemnych sprawozdań comiesięcznych z realizacji prac w terminie do 5 dni roboczych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego.
4. Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi do sprawozdania w terminie 7 dni od dnia jego złożenia. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić uwagi Zamawiającego w ciągu 3 dni.

§ 7

Osoby upoważnione do kontaktów i Kluczowi Eksperci

1. Osobami odpowiedzialnymi w imieniu Zamawiającego za koordynację i odbiór prac są:
    1) Kierownik Projektu: ……., tel. ……., e-mail: ……,
    2) ……., tel. ……., e-mail: ……,
2. Osobami odpowiedzialnymi w imieniu Wykonawcy (**Kluczowymi Ekspertami**) są:
    1) Kierownik zespołu: ……..., tel. ……, e-mail: ……...,
    2) Ekspert ds. analityki finansowej: ……..., tel. ……, e-mail: ……...,
    3) Ekspert ds. obsługi prawnej: ……..., tel. ……, e-mail: ……...,
    4) Ekspert ds. technicznych: ……..., tel. ……, e-mail: ……...,
    5) Ekspert ds. księgowych: ……..., tel. ……, e-mail: ……...,

6) Ekspert ds. administracyjnych i sprawozdawczych: ……..., tel. ……, e-mail: ……...

3. Osoby wskazane po stronie Wykonawcy muszą być tożsame z osobami wykazanymi w ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana Kluczowego Eksperta w trakcie realizacji Umowy jest niedozwolona bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Zmiana taka jest możliwa wyłącznie z ważnych przyczyn losowych lub obiektywnych (np. śmierć, choroba, rezygnacja), pod warunkiem, że nowo wskazana osoba posiada kwalifikacje i doświadczenie co najmniej równoważne osobie zastępowanej.
5. Zamawiający może w każdym czasie zażądać od Wykonawcy zmiany Kluczowego Eksperta, jeżeli uzna, że nie wykonuje on należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zmiany w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom **nie może obejmować** zakresu usług, który zgodnie z wymaganiami Zapytania Ofertowego i Umowy ma zostać wykonany osobiście przez Kluczowych Ekspertów, o których mowa w § 7 ust. 2 Umowy. Zmiana lub zastąpienie Kluczowych Ekspertów może odbywać się wyłącznie na zasadach ściśle określonych w § 7 Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.

§ 9

Konsorcjum – Odpowiedzialność solidarna

1. W przypadku gdy Wykonawca składa się z kilku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum), podmioty te ponoszą **solidarną odpowiedzialność** wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
2. Lider Konsorcjum ……... jest upoważniony przez pozostałych członków Konsorcjum do zaciągania zobowiązań, wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego oraz składania i przyjmowania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy związanych z realizacją Umowy w imieniu i na rzecz wszystkich członków Konsorcjum.

3. Zmiana struktury Konsorcjum w trakcie realizacji Umowy (w tym wystąpienie lub dołączenie nowego członka) wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 10

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody (majątkowe i niemajątkowe) wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w tym za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje (w tym podwykonawców).
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie niższą niż **1 000 000,00 zł** (słownie złotych: jeden milion 00/100). Kopia polisy stanowi Załącznik nr …. do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ciągłości ubezpieczenia OC przez cały okres obowiązywania Umowy. W przypadku wygaśnięcia polisy, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu nową polisę najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie w wysokości …. zł (słownie złotych: ……), co stanowi **5%** wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 w formie: ……
2. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu kar umownych.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w następujący sposób:
   1) **70%** wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
   2) **30%** wysokości zabezpieczenia pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji (jeśli dotyczy) bądź roszczeń związanych z okresem trwałości Projektu i zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie tego okresu.
4. W przypadku przedłużenia terminu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ważności zabezpieczenia albo

wniesienia nowego zabezpieczenia na przedłużony okres najpóźniej w dniu podpisania aneksu.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
   1) za zwłokę w przekazywaniu dokumentacji, opracowań lub opinii – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   2) za zwłokę w przedłożeniu sprawozdań comiesięcznych – w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
   3) za naruszenie obowiązku posiadania ciągłości ubezpieczenia OC – w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień braku ubezpieczenia;
   4) za realizację usług przez osoby inne niż Kluczowi Eksperterzy wskazani w Umowie lub powierzenie prac podwykonawcy z naruszeniem § 8 – w wysokości **5,0%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;
   5) za brak osobistego uczestnictwa w naradach, spotkaniach lub wizjach lokalnych – w wysokości **1,0%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdą nieobecność danej osoby;
   6) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **20%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącania naliczonych kar umownych bezpośrednio z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża niniejszym nieodwołalną zgodę.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 13
Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej okoliczności uzasadniającej odstąpienie, a w szczególności gdy:
   1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, iż zdoła je ukończyć w umówionym terminie;
   2) Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia w tym celu odpowiedniego terminu nie zmieni sposobu wykonania;
   3) Wykonawca narusza postanowienia dotyczące Kluczowych Ekspertów, podwykonawstwa lub poufności;
   4) łączna kwota naliczonych kar umownych przekroczy limit określony w § 12 ust. 3 Umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14
Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania poszczególnych rezultatów prac (utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych) Zamawiającemu, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nich, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji w szczególności:
   1) używanie,
   2) utrwalanie i zwielokrotnianie – wytwarzanie egzemplarzy dokumentacji, raportów, wniosków o dofinansowanie czy modeli finansowych przy użyciu technik reprograficznych, cyfrowych i magnetycznych;
   3) obrót oryginałem albo egzemplarzami – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem dokumentacji aplikacyjnej, projektowej i przetargowej;
   4) rozpowszechnianie w inny sposób – publiczne prezentowanie, udostępnianie dokumentacji Zamawiającemu, instytucjom zarządzającym (np. NFOŚiGW, instytucjom unijnym) oraz wykonawcom w ramach postępowań przetargowych;

5) wykorzystanie w działalności Zamawiającego – prawo do pełnego korzystania z opracowanych opisów przedmiotu zamówienia (OPZ), studium wykonalności, dokumentacji przetargowej czy aneksów na potrzeby realizacji, rozliczania i kontroli inwestycji związanej z modernizacją oczyszczalni ścieków w Bochni, w tym prawo do ich modyfikacji lub aktualizacji.

2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do wszelkich przekazanych rezultatów oraz że nie naruszają one praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami z tego tytułu, Wykonawca w pełni zabezpieczy Zamawiającego i pokryje wszelkie związane z tym koszty i odszkodowania.

§ 15

Poufność informacji

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych, organizacyjnych i finansowych dotyczących drugiej Strony oraz Projektu, uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy, bezterminowo po jej zakończeniu.
2. Wykonawca nie jest upoważniony do reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z mediami ani do udzielania jakichkolwiek oświadczeń publicznych dotyczących Projektu bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 16

Archiwizacja dokumentów i dostęp do informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do archiwizowania i bezpiecznego przechowywania wszelkich dokumentów, opracowań, korespondencji oraz danych elektronicznych powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w sposób gwarantujący ich poufność, bezpieczeństwo i czytelność, zgodnie z wymogami określonymi dla programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021–2027 (Fenix) oraz przepisami prawa krajowego i unijnego.
2. Wykonawca ma obowiązek przechowywać całą dokumentację związaną z realizacją Projektu przez okres **5 lat**, licząc od dnia 31 grudnia roku, w którym Instytucja Zarządzająca programem Fenix dokona płatności ostatecznej na rzecz Zamawiającego (lub przez inny okres wskazany w pisemnej dyspozycji Zamawiającego, wynikający z wytycznych właściwych instytucji).
3. W przypadku konieczności przedłużenia okresu przechowywania dokumentacji, o którym mowa w ust. 2, wynikającego z odrębnych przepisów (w tym zasad dotyczących

pomocy publicznej lub dyspozycji instytucji kontrolnych), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę na piśmie przed upływem pierwotnego terminu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pełnego, nieograniczonego dostępu do zgromadzonej dokumentacji projektowej oraz do pomieszczeń, w których jest ona przechowywana, uprawnionym organom krajowym i unijnym a także Zamawiającemu i osobom przez niego upoważnionym.
5. W przypadku rozwiązania, wygaśnięcia Umowy lub zaistnienia konieczności zmiany miejsca przechowywania dokumentacji, Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni, przekazać komplet zgromadzonych dokumentów i nośników danych Zamawiającemu w stanie nienaruszonym.

§ 17

Ochrona danych osobowych i powierzenie przetwarzania

1. Przetwarzanie danych służbowych (niezależni administratorzy):
   W związku z realizacją niniejszej Umowy Strony oświadczają, że dane osobowe swoich pracowników, reprezentantów, pełnomocników oraz osób wskazanych do kontaktu i realizacji Umowy udostępniane są wzajemnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes polegający na sprawnym wykonywaniu i koordynacji Umowy). W tym zakresie każda ze Stron przetwarza powierzone dane jako odrębny i niezależny administrator, zobowiązując się do rzetelnego wykonania obowiązku informacyjnego wobec wyznaczonych osób.
2. Powierzenie przetwarzania danych osobowych:
   W przypadku gdy w toku świadczenia usług doradczych lub w związku z uzyskaniem dostępu do systemów teleinformatycznych Zamawiającego (w tym systemu CST2021), infrastruktury IT i dokumentacji Projektu Wykonawca uzyskuje dostęp do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, Strony potwierdzają, że dochodzi do powierzenia przetwarzania danych w rozumieniu art. 28 RODO.
3. Zakres i cel powierzenia:
   Szczegółowe zasady, cel, czas trwania powierzenia, kategorie osób, których dane dotyczą, a także obowiązki w zakresie bezpieczeństwa określa Umowa Powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych (DPA), stanowiąca Załącznik nr 4 (Wzór umowy powierzenia) do Polityki Bezpieczeństwa Informacji Zamawiającego.
4. Wdrożenie środków bezpieczeństwa i upoważnienia:
   Wykonawca oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne adekwatne do ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, zgodnie z art. 32 RODO oraz wewnętrzną Polityką Bezpieczeństwa Informacji Zamawiającego (w tym środki ochrony fizycznej, zabezpieczenia informatyczne i telekomunikacyjne). Wykonawca zapewnia,

że do przetwarzania danych zostaną dopuszczone wyłącznie osoby posiadające imienne upoważnienia wydane na wzór obowiązujący u Zamawiającego oraz przeszkolone w zakresie ochrony danych i zobowiązane do zachowania tajemnicy.

5. Zgłaszanie naruszeń ochrony danych:
   Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu każdego naruszenia ochrony danych osobowych lub incydentu bezpieczeństwa IT – nie później jednak niż w terminie 24 godzin od momentu wykrycia zdarzenia – oraz do przekazywania wszelkich zawiadomień o kontrolach planowanych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO).
6. Odpowiedzialność:
   Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za szkody majątkowe i niemajątkowe powstałe w wyniku naruszenia przepisów RODO lub postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę, jego personel lub podwykonawców.
7. Przekazywanie danych poza EOG:
   Przekazywanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) lub organizacji międzynarodowej jest zabronione bez uprzedniej, wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego (lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi).

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

....