Cyberbezpieczne Wodociągi

Nr sprawy: **13457/26**
Załącznik nr 4 do SWZ – część 2

UMOWA NR ……
(część 2 zamówienia)

zawarta w dniu .....2026 r. w Bartoszycach pomiędzy:
Wodociągowo-Ciepłowniczą Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością „COWIK" w Bartoszycach, ul. Limanowskiego 1, 11-200 Bartoszyce, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000063462, NIP 7430004748, REGON 510005847, kapitał zakładowy …… zł, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:
…….…….
a
.....
.....
reprezentowanym przez:
1.....
2.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,
zwanymi dalej „Stronami" lub „Stroną" niniejszej Umowy zwaną dalej „Umową".
W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia nr **13457/26** pn. „Dostawa i wdrożenie rozwiązań technicznych w obszarze IT/OT", prowadzonego z zastosowaniem Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 14.03.2025 zatwierdzonych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR/2021-2027/9(2) zwanych dalej „Wytyczne". W sprawach nieuregulowanych wytycznymi zastosowanie mają postanowienia zawarte w dokumentacji SWZ (wzorowanej na przepisach ustawy pzp), w zakresie części 2 zamówienia, została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja części 2 zamówienia pn. „Dostawa i wdrożenie rozwiązań technicznych w obszarze IT/OT", obejmująca: dostawę Oprogramowania do monitorowania infrastruktury informatycznej, wdrożenie rozwiązań do monitorowania pracy urządzeń sieciowych i dotyczących bezpieczeństwa systemów sterowania przemysłowego (IT/OT/ICS/IIoT) oraz Oprogramowania typu ITSM wraz z wymaganymi licencjami i Wsparciem producenta oraz Oprogramowanie typu Network Security Policy Management & Orchestration, ich instalację, konfigurację i integrację ze środowiskiem Zamawiającego, wdrożenie zintegrowanej usługi zarządzania aktualizacjami, monitoringu infrastruktury i ewidencji aktywów IT/OT, utworzenie i zasilenie Rejestru aktywów, przeprowadzenie szkoleń oraz przekazanie dokumentacji powdrożeniowej – w zakresie i na warunkach określonych w OPZ oraz w Ofercie.
2. Szczegółowy zakres, ilości oraz minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne przedmiotu Umowy określa OPZ, a zaoferowane produkty (producent, model) oraz ceny jednostkowe – Oferta. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z OPZ i Ofertą.

3. Ilekroć w niniejszej Umowie lub załącznikach do niej jest mowa o dniach roboczych, należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeżeli w Umowie, przy określaniu liczby dni nie wskazano „dzień roboczy", należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, bez śladów uszkodzenia, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich, nieużywany, kompletny i pochodzi z legalnego kanału dystrybucji producenta, a licencje i subskrypcje zostały udzielone na rzecz Zamawiającego.
5. Ilekroć w Umowie jest mowa o:
   a) **OPZ** – należy przez to rozumieć Opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SWZ – część 2), stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy;
   b) **Ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy;
   c) **Projekcie Grantowym** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Cyberbezpieczna infrastruktura Wodociągowo-Ciepłownicza Sp. z o.o. COWIK w Bartoszycach – modernizacja systemów IT i OT dla zwiększenia odporności operacyjnej", realizowany przez Zamawiającego w ramach programu grantowego „Cyberbezpieczne Wodociągi", finansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w ramach którego finansowane jest zamówienie objęte Umową;
   d) **Oprogramowaniu do monitorowania** – należy przez to rozumieć oprogramowanie do monitorowania infrastruktury informatycznej wraz z wdrożeniem zintegrowanej usługi zarządzania aktualizacjami, monitoringu infrastruktury i ewidencji aktywów, opisane w OPZ;
   e) **Oprogramowaniu ITSM** – należy przez to rozumieć oprogramowanie typu ITSM (Information Technology Service Management) opisane w OPZ;
   f) **Wsparciu producenta** – należy przez to rozumieć zapewnienie Zamawiającemu dostępu do nowych wersji, aktualizacji i poprawek dostarczonego oprogramowania oraz obsługi serwisowej realizowanej przez producenta oprogramowania na warunkach i w czasach określonych w OPZ;
   g) **Rejestrze aktywów** – należy przez to rozumieć centralną ewidencję aktywów sprzętowych i programowych IT oraz OT/ICS Zamawiającego, utworzoną i zasiloną przez Wykonawcę zgodnie z OPZ;
   h) **Środowisku OT/ICS/IIoT** – należy przez to rozumieć systemy i urządzenia sterowania oraz nadzoru procesów technologicznych Zamawiającego, w tym systemy SCADA, HMI, sterowniki PLC i RTU, urządzenia telemetryczne oraz sieci przemysłowe, a także urządzenia i oprogramowanie z nimi połączone.
6. W razie rozbieżności pomiędzy treścią dokumentów składających się na stosunek prawny Stron, pierwszeństwo mają kolejno: Umowa, OPZ (Załącznik nr 1), Oferta (Załącznik nr 2), z tym zastrzeżeniem, że w zakresie wymagań technicznych i jakościowych dotyczących poszczególnych pozycji asortymentu i usług pierwszeństwo ma OPZ, o ile Umowa wyraźnie do OPZ odsyła.
7. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy nie obejmuje produktów ICT, usług ICT ani procesów ICT wskazanych w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, ani produktów ICT, usług ICT lub procesów ICT określonych w decyzji, o której mowa w art. 67b ust. 15 tej ustawy.

§ 2
Termin realizacji i warunki dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się:
   a) dostarczyć Oprogramowanie do monitorowania i Oprogramowanie ITSM wraz z wymaganymi licencjami, wykonać wdrożenie i integracje oraz przeprowadzić szkolenia, o których mowa w § 3 ust. 8, w terminie …… dni roboczych od dnia zawarcia Umowy, zgodnie z Ofertą, nie dłuższym jednak niż 40 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy;
   b) zapewnić Wsparcie producenta przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 6.
2. Podpisanie Protokołu odbioru zawierającego zastrzeżenia nie stanowi odbioru, o którym mowa w ust. 6, nie rozpoczyna biegu okresu Wsparcia producenta i nie uprawnia Wykonawcy do otrzymania płatności określonej w § 6.
3. W terminie do 2 dni roboczych przed planowaną dostawą Wykonawca poinformuje Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej wskazany w § 11 ust. 1, o planowanym terminie. Dostawa będzie wykonana w dni robocze w godzinach 8:00–15:00.
4. Licencje, klucze aktywacyjne, nośniki instalacyjne (o ile występują) oraz dokumenty potwierdzające udzielenie licencji i Wsparcia producenta Wykonawca przekaże Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego (ul. Limanowskiego 1, 11-200 Bartoszyce) lub drogą elektroniczną na adres wskazany w § 11 ust. 1, na swój koszt i ryzyko.
5. Warunkiem odbioru przedmiotu Umowy w zakresie określonym w ust. 1 lit. a) jest:
   a) dostarczenie licencji w liczbie i zakresie wymaganym OPZ oraz dokumentów potwierdzających udzielenie licencji i Wsparcia producenta;
   b) prawidłowe wykonanie instalacji, konfiguracji i wdrożenia Oprogramowania do monitorowania i Oprogramowania ITSM, w tym wszystkich integracji wymaganych OPZ;
   c) utworzenie i zasilenie Rejestru aktywów zgodnie z § 3 ust. 6;
   d) pozytywne zakończenie testów akceptacyjnych potwierdzających realizację funkcji wymaganych OPZ;
   e) przekazanie kompletnej dokumentacji powdrożeniowej wymaganej OPZ, danych administracyjnych i dostępowych oraz dokumentów licencyjnych;
   f) przeprowadzenie szkoleń, o których mowa w § 3 ust. 8.
   g) przekazanie kompletu dokumentów niezbędnych Zamawiającemu do rozliczenia Projektu Grantowego, w tym protokołów odbioru oprogramowania i usług z wyszczególnieniem ilości i specyfikacji, dokumentów potwierdzających osiągnięcie parametrów i wskaźników wymaganych dokumentacją Projektu Grantowego oraz oznaczonych zgodnie z zasadami informacji i promocji obowiązującymi w Projekcie Grantowym.
6. Odbiór, o którym mowa w ust. 5, potwierdzany jest Protokołem odbioru sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Umowy. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru drogą elektroniczną, na adres wskazany w § 11 ust. 1. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości i dokona weryfikacji przedmiotu odbioru w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia przystąpienia do czynności odbiorowych. W przypadku stwierdzenia braków lub nieprawidłowości Zamawiający podpisuje Protokół odbioru z zastrzeżeniami albo odmawia jego podpisania, wskazując stwierdzone braki lub

nieprawidłowości oraz wyznaczając termin ich usunięcia, nie krótszy niż 5 dni roboczych. Po usunięciu braków lub nieprawidłowości procedurę odbioru przeprowadza się ponownie, na zasadach określonych w zdaniach poprzedzających. Wyznaczenie terminu na usunięcie braków lub nieprawidłowości nie wstrzymuje biegu terminu określonego w ust. 1 lit. a) ani naliczania kar umownych.

7. W przypadku, w którym na etapie odbioru, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający stwierdzi, iż dostarczony asortyment jest niezgodny z Umową, Ofertą lub w inny sposób nie spełnia wymagań określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, Zamawiający poinformuje niezwłocznie o tym fakcie Wykonawcę drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej wskazany w § 11 ust. 2. Wykonawca odbierze niezgodny asortyment na swój koszt, wymieni go na nowy, wolny od wad i dostarczy na własny koszt do Zamawiającego w terminie umożliwiającym dotrzymanie terminu określonego w ust. 1 lit. a). W przypadku, kiedy ponownie dostarczony asortyment będzie niezgodny z Umową, Ofertą lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części na zasadach określonych w § 8.

§ 3
Zasady realizacji prac w środowisku Zamawiającego

1. Realizacja wdrożenia następuje na podstawie harmonogramu oraz dokumentów przygotowawczych wymaganych OPZ, w szczególności: planu wdrożenia i planu wycofania zmian, wykazu źródeł danych i planu integracji z systemami Zamawiającego, a także polityk i harmonogramów aktualizacji wraz z oknami serwisowymi. Dokumenty te wymagają pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego przed przystąpieniem do prac, których dotyczą. Przystąpienie do prac bez zatwierdzenia właściwego dokumentu stanowi nienależyte wykonanie Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego wstrzymania prac lub testów realizowanych w ramach Umowy, w każdym czasie, bez podawania przyczyny. Żądanie wstrzymania może być zgłoszone w dowolnej formie, w tym telefonicznie lub ustnie, przez osobę wskazaną w § 11 ust. 1, i jest skuteczne z chwilą jego zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać prace niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 minut od zgłoszenia żądania, oraz doprowadzić środowisko Zamawiającego do stanu bezpiecznego. Wykonawca zapewni przez cały czas prowadzenia prac możliwość bieżącej komunikacji z przedstawicielami Zamawiającego oraz stały kanał kontaktu umożliwiający zgłoszenie żądania wstrzymania.
3. Okres wstrzymania prac na podstawie ust. 2, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, przedłuża termin określony w § 2 ust. 1 lit. a) o czas tego wstrzymania. Zmiana następuje w trybie § 9 ust. 2 lit. d).
4. Prace w Środowisku OT/ICS/IIoT, w tym inwentaryzację i monitorowanie zasobów OT/ICS oraz aktualizacje urządzeń OT/ICS, Wykonawca wykonuje wyłącznie:
   a) na podstawie pisemnego planu prac zatwierdzonego uprzednio przez Zamawiającego,
   b) w oknach serwisowych uzgodnionych z Zamawiającym, zgłoszonych przez Wykonawcę z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych,
   c) w obecności upoważnionego technika Zamawiającego,
   d) w sposób niepowodujący zakłóceń procesów technologicznych, w szczególności ciągłości zaopatrzenia w wodę, odbioru ścieków oraz wytwarzania i dystrybucji ciepła,

przy czym inwentaryzacja OT/ICS prowadzona jest metodami bezpiecznymi dla procesów technologicznych, z pierwszeństwem wykorzystania dokumentacji technicznej, danych z systemów zarządzających i urządzeń sieciowych oraz pasywnej obserwacji ruchu, a aktualizacje urządzeń OT/ICS mogą być wykonywane wyłącznie po wcześniejszej analizie wpływu na proces technologiczny i akceptacji Zamawiającego.

5. Wykonanie prac w Środowisku OT/ICS/IIoT bez zatwierdzonego planu prac, poza uzgodnionym oknem serwisowym, bez obecności upoważnionego technika Zamawiającego lub z naruszeniem ograniczeń określonych w ust. 4 stanowi nienależyte wykonanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 1 lit. e).
6. W ramach wdrożenia Wykonawca utworzy i zasili Rejestr aktywów w zakresie danych wymaganych OPZ, w szczególności z rozróżnieniem środowisk IT, OT, DMZ i zarządzania, oraz zapewni możliwość eksportu Rejestru aktywów do edytowalnego arkusza kalkulacyjnego w formacie .xlsx. Rejestr aktywów stanowi dokument potwierdzający wykonanie inwentaryzacji aktywów na potrzeby rozliczenia Projektu Grantowego; Wykonawca zobowiązany jest – na żądanie Zamawiającego zgłoszone w okresie obowiązywania Umowy – dokonać jego uzupełnienia lub korekty w terminie 7 dni roboczych, jeżeli okaże się to niezbędne dla rozliczenia Projektu Grantowego. Przekazanie Rejestru aktywów wraz z jego eksportem w formacie .xlsx stanowi warunek odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 lit. c).
7. Zamawiający zgłasza uwagi do dokumentów przedłożonych do zatwierdzenia na podstawie ust. 1 albo zatwierdza je w terminie 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania. Wykonawca uwzględnia zgłoszone uwagi i przedkłada dokument poprawiony w terminie 5 dni roboczych. Brak zajęcia stanowiska przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie oznacza zatwierdzenia dokumentu; opóźnienie Zamawiającego w zatwierdzeniu dokumentu, przekraczające 7 dni roboczych i niewynikające z uchybień Wykonawcy, przedłuża termin określony w § 2 ust. 1 lit. a) o okres tego opóźnienia, w trybie § 9 ust. 2 lit. d).
8. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie administracyjne z obsługi Oprogramowania ITSM i Oprogramowania do monitorowania w terminie 5 dni od zakończenia prac wdrożeniowych, w wymiarze co najmniej 20 sesji szkoleniowych po 1,5 godziny każda, zgodnie z OPZ. Przeprowadzenie szkoleń potwierdzane jest listą obecności podpisaną przez uczestników i stanowi element dokumentacji przekazywanej w ramach odbioru.
9. Przed rozpoczęciem prac produkcyjnych Wykonawca przedstawi plan wdrożenia oraz plan wycofania zmian. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z przedstawicielami Zamawiającego, raportowania postępu prac, zgłaszania ryzyk oraz uzyskiwania akceptacji Zamawiającego dla kluczowych etapów wdrożenia.
10. Zamawiający pełni rolę koordynatora realizacji Projektu Grantowego. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z pozostałymi wykonawcami realizującymi zamówienia w ramach Projektu Grantowego, w szczególności do: a) udziału we wspólnych naradach koordynacyjnych wyznaczanych przez Zamawiającego; b) przekazywania Zamawiającemu oraz pozostałym wykonawcom informacji i dokumentacji niezbędnych do integracji i prawidłowego współdziałania dostarczanych rozwiązań, w zakresie niezbędnym do realizacji Projektu Grantowego, z poszanowaniem obowiązków poufności określonych w § 14; c) uzgadniania z Zamawiającym oraz pozostałymi wykonawcami okien serwisowych i harmonogramu prac w Środowisku OT/ICS/IIoT w sposób niepowodujący kolizji

prac oraz zakłóceń procesów technologicznych; d) niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu ryzyk i rozbieżności ujawnionych na styku z zakresem realizowanym przez innego wykonawcę. Zamawiający może zlecić niezależną weryfikację przyczyny wady, usterki lub opóźnienia ujawnionych na styku zakresów realizowanych przez różnych wykonawców; kosztami weryfikacji Zamawiający obciąża wykonawcę, po którego stronie leży przyczyna.

§ 4

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę przy udziale osób posiadających kwalifikacje wymagane w dokumentacji postępowania, tj. dysponować przez cały okres realizacji Umowy co najmniej:
   a) jedną osobą posiadającą certyfikat architekta rozwiązań serwerowych lub macierzowych producenta zaoferowanej infrastruktury IT lub certyfikat równoważny;
   b) trzema osobami posiadającymi certyfikat producenta zaoferowanych rozwiązań bezpieczeństwa sieciowego lub certyfikat równoważny;
   c) trzema osobami posiadającymi certyfikat producenta zaoferowanych rozwiązań sieciowych lub certyfikat równoważny.

   Dopuszcza się łączenie wskazanych kompetencji przez jedną osobę. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, wraz ze wskazaniem posiadanych certyfikatów oraz podstawy dysponowania, stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
2. Czynności wymagające kompetencji potwierdzonej danym certyfikatem, w szczególności projektowanie, konfiguracja i wdrożenie infrastruktury serwerowej i macierzowej, rozwiązań bezpieczeństwa sieciowego oraz rozwiązań sieciowych, wykonuje lub bezpośrednio nadzoruje osoba posiadająca ten certyfikat, ujęta w Załączniku nr 7 do Umowy.
3. Zmiana osoby ujętej w Załączniku nr 7 do Umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i jest dopuszczalna wyłącznie na osobę posiadającą kwalifikacje nie gorsze niż kwalifikacje osoby zastępowanej. Wykonawca występuje z wnioskiem o zgodę co najmniej 7 dni przed planowaną zmianą, a w przypadkach losowych – niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zaistnienia zdarzenia, załączając dokumenty potwierdzające kwalifikacje osoby proponowanej oraz podstawę dysponowania nią. Zamawiający zajmuje stanowisko w terminie 5 dni roboczych. Dokonana zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i następuje przez aktualizację Załącznika nr 7 do Umowy.
4. W przypadku utraty przez Wykonawcę dysponowania którąkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę zastępującą, spełniającą wymagania ust. 1 i ust. 3, w terminie 14 dni. Wykonawca nie może w tym okresie wykonywać czynności wymagających kompetencji, której dotyczy utrata dysponowania.
5. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych, Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające aktualność certyfikatów oraz podstawę dysponowania osobami ujętymi w Załączniku nr 7 do Umowy, a także wskaże osoby faktycznie wykonujące określone czynności.
6. Naruszenie obowiązków określonych w ust. 1–5, w szczególności wykonywanie czynności przez osobę nieujętą w Załączniku nr 7 do Umowy lub nieposiadającą wymaganych kwalifikacji, dokonanie zmiany osoby bez uprzedniej zgody Zamawiającego albo niewskazanie osoby zastępującej w terminie

określonym w ust. 4, uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 1 lit. g).

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków określonych w niniejszym paragrafie ani z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

§ 5

Okres i warunki gwarancji

1. Na dostarczony przedmiot Umowy Wykonawca udziela gwarancji, wsparcia technicznego i subskrypcji na okresy zgodne z postanowieniami OPZ dla poszczególnych pozycji asortymentu.
2. Okres obowiązywania gwarancji, wsparcia technicznego i subskrypcji rozpoczyna swój bieg w dniu podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6.
3. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu użytkowania sprzętu przez producenta lub autoryzowany serwis, chyba że OPZ dla danego zakresu zamówienia stanowi inaczej.
4. Wykonawca oświadcza, że w przypadku ujawnienia wad w okresie gwarancji i rękojmi dokona ich usunięcia i naprawy na warunkach określonych w OPZ, w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia, chyba że OPZ dla danego zakresu zamówienia przewiduje termin krótszy – wówczas obowiązuje termin określony w OPZ.
5. Zgłoszenie naprawy może nastąpić telefonicznie lub mailem, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00–15:00, o ile OPZ dla danego zakresu zamówienia nie stanowi inaczej.
6. Czas reakcji serwisu (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt z Zamawiającym) – do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia, chyba że postanowienia OPZ stanowią inaczej.
7. W okresie Wsparcia producenta obsługa serwisowa Oprogramowania ITSM realizowana jest przez producenta oprogramowania w dni robocze w godzinach 8:00–16:00, w języku polskim, z zachowaniem czasów reakcji i realizacji określonych w OPZ dla poszczególnych typów zgłoszeń (błąd krytyczny, usterka ważna, usterka). Czasy realizacji określone w OPZ stanowią terminy usunięcia wad w rozumieniu ust. 4.
8. W przypadku awarii dysków twardych lub innych nośników danych uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego i nie podlega zwrotowi Wykonawcy, producentowi ani podmiotowi serwisującemu.
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi, które umożliwią Zamawiającemu zapewnienie obsługi gwarancyjnej, a także dane kontaktowe podmiotów realizujących serwis gwarancyjny (adres strony internetowej serwisu, numer infolinii, adres poczty elektronicznej).
10. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne. Okres rękojmi za wady równy jest okresowi udzielonej gwarancji, nie krótszy jednak niż okres wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego (art. 568 § 1 Kodeksu cywilnego). Jeżeli dla danej pozycji asortymentu udzielona gwarancja jest dłuższa niż 36 miesięcy, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania części zabezpieczenia, o której mowa w § 17 ust. 3 lit. b), do upływu rzeczywistego okresu rękojmi dla tej pozycji.

§ 6
Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady dokonywania płatności

1. Za wykonanie całości przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości _____ zł (słownie: …… złotych), zgodnie z Ofertą.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie jednorazowo, po dokonaniu bez zastrzeżeń odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6. Warunkiem powstania prawa Wykonawcy do otrzymania płatności jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktury VAT przelewem bankowym na rachunek wskazany na fakturze VAT i ujawniony na białej liście podatników VAT, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6; kopię Protokołu odbioru Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z fakturą.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia poczytuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy (w szczególności dostawy, wdrożenia, integracji, utworzenia Rejestru aktywów, testów i szkoleń), udzielenia niezbędnych licencji, zapewnienia Wsparcia producenta przez okres określony w § 2 ust. 1 lit. b) oraz przeniesienia autorskich praw majątkowych, o którym mowa w § 13.
7. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i udostępniania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT), z zastrzeżeniem ust. 8–10.
8. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT, uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT oraz w ust. 9–10.
9. W sytuacji wystąpienia awarii lub niedostępności systemu KSeF w rozumieniu ustawy o VAT, doręczenie faktur odbywać się będzie w ten sposób, że zostaną one przesłane w formie papierowej na adres siedziby Zamawiającego.
10. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za kompletność i prawidłowość danych przekazywanych do KSeF. W przypadku błędnych danych Strona zobowiązuje się do wystawienia korekty.
11. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne, jeżeli taka forma zapłaty kary umownej zostanie wybrana przez Zamawiającego, zgodnie z § 7 ust. 2.

§ 7
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;

b) za zwłokę w wykonaniu zakresu określonego w § 2 ust. 1 lit. a), w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następującego po upływie terminu wskazanego w § 2 ust. 1 lit. a). Jeżeli zwłoka przekroczy 6 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy zgodnie z § 8 ust. 1 lit. a);

c) za zwłokę w wykonaniu obowiązku gwarancyjnego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu na usunięcie wad lub usterek, o którym mowa w § 5 ust. 4;

d) za niezastosowanie się do żądania natychmiastowego wstrzymania prac lub testów, o którym mowa w § 3 ust. 2, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;

e) za wykonanie prac w Środowisku OT/ICS/IIoT z naruszeniem § 3 ust. 4, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy stwierdzony przypadek;

f) za zwłokę w przekazaniu Rejestru aktywów w zakresie i formacie wymaganym § 3 ust. 6 albo w dokonaniu jego uzupełnienia lub korekty, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

g) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków dotyczących personelu Wykonawcy, określonych w § 4, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;

h) za każdy rozpoczęty dzień braku ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, wymaganego § 16, albo zwłoki w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 16 ust. 4, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;

i) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku zachowania poufności, określonego w § 14, w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych);

j) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków wynikających z Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy, w tym za przetwarzanie danych osobowych przed jej zawarciem lub niezgodnie z jej postanowieniami, w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, a także z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
3. Zamawiający prześle Wykonawcy wyliczenie należnych kar umownych wraz z obciążającą notą księgową.
4. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
5. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Kary umowne podlegają sumowaniu, tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
7. Kar umownych nie nalicza się za okres i w zakresie, w jakim niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem Siły wyższej, o której mowa w § 12, okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego albo przyczyn leżących wyłącznie po stronie innego wykonawcy realizującego zamówienie w ramach Projektu Grantowego, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

8. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których Strony mogą dochodzić, nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1. Limit ten obejmuje wszystkie kary umowne zastrzeżone w Umowie oraz w załącznikach do niej, w tym kary umowne, o których mowa w § 4 ust. 6 i § 14 ust. 10 Umowy oraz w Załączniku nr 6 do Umowy.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w sytuacjach:
   a) gdy zwłoka w wykonaniu zakresu określonego w § 2 ust. 1 lit. a) będzie trwała dłużej niż 6 dni – w terminie do 7 dni licząc od dnia następnego po upływie 6. dnia zwłoki;
   b) gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie zmienia sposobu jej wykonywania w wyznaczonym terminie – w terminie 14 dni od dnia upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu;
   c) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie;
   d) w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 14 (poufność) lub w Załączniku nr 6 do Umowy (powierzenie przetwarzania danych osobowych) – w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający powziął informację o przyczynie uzasadniającej odstąpienie.
2. Niezależnie od przypadków określonych w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wywiera skutek na przyszłość (ex nunc) i nie obejmuje świadczeń prawidłowo wykonanych i odebranych przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu. Świadczenia te podlegają rozliczeniu według zasad określonych w Umowie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone drugiej Stronie listem poleconym lub osobiście.
5. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych określonych w § 7 ust. 1.
6. Odstąpienie od Umowy, jej rozwiązanie lub wygaśnięcie nie powoduje wygaśnięcia obowiązków wynikających z § 13 (licencje i prawa autorskie), § 14 (poufność) i § 15 (ochrona danych osobowych) Umowy oraz z Załącznika nr 6 do Umowy, które pozostają w mocy na zasadach w nich określonych.

§ 9

Zmiany Umowy

1. Zmiana Umowy dopuszczalna jest w zakresie i na warunkach przewidzianych w Umowie, z zachowaniem zasad wynikających z Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz Zasad udzielania zamówień w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C3.1.1, w szczególności zakazu istotnych zmian umowy zawartej w wyniku postępowania prowadzonego w trybie konkurencyjnym.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia do Umowy następujących zmian:
   a) w przypadku wystąpienia Siły wyższej, o której mowa w § 12 – zmiany terminu realizacji określonego w § 2 ust. 1 lit. a) o okres odpowiadający czasowi trwania Siły wyższej oraz czasowi niezbędnemu do usunięcia jej następstw, a także zmiany sposobu, kolejności lub harmonogramu realizacji poszczególnych świadczeń, w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do skutków Siły wyższej, bez zmiany wysokości wynagrodzenia;
   b) gdy po zawarciu Umowy powstały nowe, nieznane w chwili jej zawierania i korzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania techniczne – zastąpienia wymaganych rozwiązań technicznych nowymi poprzez zmianę parametrów dostarczanego sprzętu lub oprogramowania albo jego zmianę, o ile nie zwiększy to kwoty wynagrodzenia;
   c) w przypadku zaistnienia obiektywnych, niezależnych od Stron Umowy okoliczności, w szczególności zakończenia produkcji lub wycofania z dystrybucji zaoferowanego produktu – dostarczenia innego asortymentu lub asortymentu innych producentów niż zadeklarowane w Ofercie, o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w Ofercie Wykonawcy, bez zmiany wysokości ustalonego wynagrodzenia;
   d) w przypadku wstrzymania prac na żądanie Zamawiającego (§ 3 ust. 2) albo opóźnienia Zamawiającego w zatwierdzeniu dokumentów przedłożonych na podstawie § 3 ust. 1, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy – zmiany terminu określonego w § 2 ust. 1 lit. a) o okres odpowiadający czasowi wstrzymania prac lub okresowi opóźnienia w zatwierdzeniu, bez zmiany wysokości wynagrodzenia;
   e) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa lub przepisów wdrażających dyrektywę NIS2, mającej wpływ na sposób realizacji przedmiotu Umowy – zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy w zakresie niezbędnym do dostosowania go do tych przepisów, bez zmiany wysokości wynagrodzenia;
   f) w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania Umowy, uniemożliwiających lub znacznie utrudniających wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową – zmiany terminów realizacji określonych w § 2 ust. 1, sposobu i kolejności realizacji poszczególnych świadczeń oraz harmonogramu prac, o okres i w zakresie odpowiadającym wpływowi tych okoliczności na realizację Umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia;
   g) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – odpowiedniej zmiany wynagrodzenia brutto w zakresie części przedmiotu Umowy, która na dzień wejścia w życie zmiany stawki nie została wykonana i zafakturowana, przy zachowaniu niezmienionej wartości netto wynagrodzenia;
   h) w przypadku konieczności dostosowania Umowy do wymagań instytucji udzielającej wsparcia w ramach Projektu Grantowego lub zmiany zasad finansowania Projektu Grantowego, w tym zmiany okresu jego realizacji – zmiany terminów realizacji, harmonogramu, sposobu dokumentowania wykonania przedmiotu Umowy lub obowiązków sprawozdawczych Wykonawcy, w zakresie niezbędnym do zachowania kwalifikowalności wydatków, bez zmiany wysokości wynagrodzenia.

i) w przypadku gdy wdrożenie i integracja przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit. a) stały się niemożliwe lub utrudnione wskutek niedostępności lub braku gotowości infrastruktury lub rozwiązań dostarczanych w ramach innej części zamówienia realizowanej w ramach Projektu Grantowego, albo z innych przyczyn leżących po stronie innego wykonawcy, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności – zmiany terminów realizacji określonych w § 2 ust. 1 o okres odpowiadający wpływowi tych okoliczności na realizację Umowy, bez zmiany wysokości wynagrodzenia.

3. Zmiany nie mogą naruszać zasad dokonywania zmian umowy wynikających z Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 oraz Zasad udzielania zamówień w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C3.1.1, ani prowadzić do naruszenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie Grantowym.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem:
   a) zmiany osób i danych kontaktowych, o których mowa w § 11, które wymagają jedynie pisemnego poinformowania drugiej Strony (również za pomocą poczty elektronicznej);
   b) zmiany osób ujętych w Załączniku nr 7 do Umowy, dokonywanej w trybie § 4 ust. 3.

§ 10

Zmiana wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się zarówno ich wzrost, jak i ich obniżenie względem cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie.
3. Strona Umowy jest uprawniona do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, wykaże zmianę o co najmniej 5% w stosunku do wartości przyjętej dla początkowego terminu ustalenia zmiany wynagrodzenia.
4. Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień upływu terminu składania ofert. Jeżeli Umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień zawarcia Umowy.
5. Pierwsza i jedyna zmiana wynagrodzenia na podstawie niniejszego paragrafu może nastąpić po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. Dla potrzeb ustalenia wysokości zmiany przyjmuje się zmianę wskaźnika, o którym mowa w ust. 3, ustaloną na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym upłynęło 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, w stosunku do wartości tego wskaźnika właściwej dla miesiąca, w którym upłynął termin składania ofert.
6. Zmiana wynagrodzenia dokonywana na podstawie niniejszego paragrafu dotyczy wyłącznie wynagrodzenia za tę część przedmiotu Umowy, która na dzień, na który ustalono zmianę wynagrodzenia, pozostaje do wykonania.
7. Kwotę zmiany wynagrodzenia oblicza się według wzoru:

   $ZW = WN \times Z \times 50\%$

   gdzie:

   ZW – kwota zmiany wynagrodzenia,

WN – wartość brutto wynagrodzenia za część przedmiotu Umowy pozostającą do wykonania na dzień waloryzacji,
Z – procentowa zmiana wskaźnika, o którym mowa w ust. 3, wyrażona w wartości dziesiętnej,
50% – współczynnik udziału kosztów podatnych na zmianę cen w wynagrodzeniu podlegającym waloryzacji.

8. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia dokonanej na podstawie niniejszego paragrafu nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1. Limit ten odnosi się odpowiednio zarówno do zwiększenia, jak i zmniejszenia wynagrodzenia.
9. Strona występująca o zmianę wynagrodzenia składa drugiej Stronie pisemny wniosek zawierający co najmniej:
   a) wskazanie podstawy żądanej zmiany;
   b) wskazanie wartości wskaźnika stanowiącego podstawę waloryzacji;
   c) wskazanie części przedmiotu Umowy pozostającej do wykonania;
   d) wyliczenie proponowanej zmiany wynagrodzenia zgodnie z ust. 7.
10. Druga Strona może żądać przedstawienia dodatkowych wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do zweryfikowania prawidłowości wyliczenia zmiany wynagrodzenia.
11. Zmiana wynagrodzenia dokonana na podstawie niniejszego paragrafu wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy dokonanej na podstawie niniejszego paragrafu Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniej zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy o podwykonawstwo są dostawy lub usługi, a okres obowiązywania umowy o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy.

§ 11
Zarządzanie realizacją Umowy

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisywania zawiadomień i oświadczeń oraz odbioru jakościowego przedmiotu Umowy, jak również do sprawowania nadzoru nad realizacją Umowy oraz do zgłaszania żądania wstrzymania prac, o którym mowa w § 3 ust. 2, jest …… tel. ……., e-mail: …….. .
2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją Umowy jest ……. tel. …….. e-mail: ……. . Wykonawca wskazuje ponadto następujące dane kontaktowe do dokonywania zgłoszeń serwisowych: tel. ……., e-mail: …… .
3. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, w dni robocze w godz. 8:00–15:00, na dane kontaktowe wskazane w ust. 2.
4. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy będzie kierowana pod następujące adresy:
   a) Zamawiający: Wodociągowo-Ciepłownicza Spółka z o.o. „COWIK" w Bartoszycach, ul. Limanowskiego 1, 11-200 Bartoszyce, e-mail: ……;
   b) Wykonawca: ……..
5. Strony wskazują adresy wymienione w komparycji oraz w ust. 4 jako swoje adresy korespondencyjne i oznajmiają, że oświadczenie o wskazaniu adresu korespondencyjnego pozostanie aktualne i wiążące

do czasu powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji. Do czasu powiadomienia korespondencja wysyłana na ostatni wskazany przez Stronę adres korespondencyjny będzie traktowana jako skierowana na właściwy adres Strony ze skutkiem doręczenia.

6. Zmiana osób i danych kontaktowych wskazanych w ust. 1–4 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i następuje przez pisemne powiadomienie drugiej Strony, również za pomocą poczty elektronicznej.

§ 12

Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli jest ono następstwem okoliczności traktowanych jako Siła wyższa.
2. Przez „Siłę wyższą" rozumie się zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed zawarciem Umowy ani im zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy, w szczególności: strajki, zamieszki, wojna, powódź, huragan, epidemia, pandemia.
3. W przypadku zaistnienia Siły wyższej Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie – nie później jednak niż w ciągu 7 dni – powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie, wskazując przewidywany czas ich trwania oraz wpływ na realizację Umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, każda ze Stron Umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z zaistnieniem Siły wyższej na należyte wykonanie Umowy.
5. Termin realizacji określony w § 2 ust. 1 lit. a) ulega przedłużeniu o okres odpowiadający czasowi trwania Siły wyższej oraz czasowi niezbędnemu do usunięcia jej następstw. Zmiana terminu następuje w trybie § 9 ust. 2 lit. a), na podstawie powiadomienia i dokumentów, o których mowa w ust. 3 i ust. 4.
6. Za okres oddziaływania Siły wyższej i w zakresie objętym jej oddziaływaniem nie nalicza się kar umownych.
7. Jeżeli Siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 14 dni kalendarzowych lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych świadczeń.

§ 13

Licencje i prawa autorskie

1. W odniesieniu do dostarczonego w ramach realizacji Umowy oprogramowania, do którego Wykonawcy nie przysługują autorskie prawa majątkowe, Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia z tytułu Umowy zapewnić udzielenie licencji lub sublicencji na korzystanie z tego oprogramowania oraz aktualizacji i poprawek w zakresie wystarczającym do korzystania z nich w sposób określony w Umowie, w tym w szczególności:
   a) wykorzystania w pełnej funkcjonalności określonej w Umowie i OPZ,
   b) wprowadzania i zapisywania w pamięci komputerów, odtwarzania, utrwalania, przekazywania, przechowywania, wyświetlania i stosowania,
   c) instalacji, uruchamiania oraz eksploatacji oprogramowania,
   d) korzystania z produktów powstałych w wyniku eksploatacji oprogramowania, a także modyfikowania tych produktów oraz ich dalszego udostępniania.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że z chwilą odbioru oprogramowania zostanie dostarczone potwierdzenie udzielenia Zamawiającemu licencji/sublicencji na to oprogramowanie, warunków i czasu udzielonej licencji/sublicencji.
3. Licencje na oprogramowanie nie mogą ograniczać uprawnień Zamawiającego opisanych w Umowie, a w szczególności nie mogą ograniczać korzystania z pozostałej infrastruktury teleinformatycznej oraz systemów na niej zainstalowanych przez ich użytkowników, a także ograniczać możliwości powierzenia utrzymania infrastruktury teleinformatycznej podmiotom trzecim niezależnym od Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia, że licencje/sublicencje na korzystanie z oprogramowania nie będą zawierały ograniczeń polegających na tym, że oprogramowanie może być wdrażane lub utrzymywane wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów, a w przypadku oprogramowania, które nie stanowi integralnej części dostarczanego urządzenia – również ograniczeń polegających na tym, że może być używane wyłącznie na jednej dedykowanej platformie sprzętowej.
5. W przypadku gdy podmiot udzielający licencji utraci prawa niezbędne do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z oprogramowania w okresie obowiązywania licencji, Wykonawca w ramach otrzymanego z tytułu Umowy wynagrodzenia dostarczy i wdroży oprogramowanie równoważne, posiadające co najmniej analogiczne cechy i funkcjonalność w stosunku do oprogramowania pierwotnego.
6. Jeżeli z dostarczeniem oprogramowania, o którym mowa w ust. 1, związana jest usługa odpłatnego wsparcia producenta lub subskrypcja, wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy pokrywa koszt tej usługi lub subskrypcji przez okres wymagany OPZ, a w przypadku jego nieokreślenia – do zakończenia okresu gwarancji.
7. Przez Utwory rozumie się wszelkie rezultaty prac o charakterze twórczym, stanowiące utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałe w wykonaniu Umowy, w szczególności: dokumentację powdrożeniową (w tym opis architektury usługi, wykaz komponentów i ich funkcji, opis integracji, źródeł danych, harmonogramów i polityk aktualizacji), plan wdrożenia i plan wycofania zmian, Rejestr aktywów w zakresie jego struktury i opracowania, zdefiniowane przez Wykonawcę szablony, formularze, ścieżki workflow, raporty i widoki, materiały szkoleniowe i prezentacje, a także opracowane przez Wykonawcę skrypty i pliki konfiguracyjne.
8. Z chwilą odbioru danego Utworu przez Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 i bez konieczności składania odrębnych oświadczeń oraz bez odrębnego wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tego Utworu na następujących polach eksploatacji:
   a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy;
   b) wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów oraz do sieci komputerowych i teleinformatycznych, w tym sieci wewnętrznych (intranet) i Internetu;
   c) obrót oryginałem oraz egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem;
   d) rozpowszechnianie w sposób inny niż określony w lit. c), w tym publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;

e) udostępnianie osobom trzecim, w szczególności innym wykonawcom realizującym kolejne etapy Projektu Grantowego lub inne zamówienia Zamawiającego, podmiotom serwisującym, audytorom, podmiotom certyfikującym oraz instytucjom udzielającym wsparcia w ramach Projektu Grantowego, a także organom uprawnionym do kontroli;

f) wykorzystanie Utworu w całości lub w części, łączenie z innymi utworami oraz wykorzystanie jako podstawy do opracowania kolejnych dokumentów i rozwiązań;

g) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiekolwiek inne zmiany Utworu.

9. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów oraz wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego lub na jego zlecenie opracowań, modyfikacji, aktualizacji i uzupełnień Utworów, a także na korzystanie z tak powstałych opracowań i rozporządzanie nimi.
10. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w ust. 8, następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych. Z chwilą odbioru Utworu na Zamawiającego przechodzi również własność nośników, na których Utwór został utrwalony i wydany Zamawiającemu.
11. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Utwory będą wynikiem jego oryginalnej twórczości, że przysługiwać mu będą pełne autorskie prawa majątkowe do Utworów w zakresie umożliwiającym ich przeniesienie zgodnie z ust. 8, oraz że korzystanie z Utworów przez Zamawiającego nie naruszy praw osób trzecich. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia praw do Utworu, Wykonawca przystąpi do sprawy po stronie Zamawiającego i zwolni go z odpowiedzialności, pokrywając wszelkie uzasadnione koszty i zasądzone świadczenia.
12. Wykonawca zobowiązuje się, że twórcy Utworów nie będą wykonywać wobec Zamawiającego autorskich praw osobistych w sposób utrudniający korzystanie z Utworów, w szczególności upoważnia Zamawiającego do decydowania o pierwszym udostępnieniu Utworu, do wykonywania nadzoru autorskiego oraz do rozpowszechniania Utworów bez oznaczania nazwiskiem twórcy.
13. W zakresie, w jakim przeniesienie autorskich praw majątkowych okaże się prawnie lub faktycznie niemożliwe, w szczególności co do elementów Utworów pochodzących od osób trzecich lub stanowiących standardowe oprogramowanie, Wykonawca udziela Zamawiającemu albo zapewnia udzielenie Zamawiającemu – w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 – licencji niewyłącznej, nieograniczonej czasowo i terytorialnie, z prawem udzielania sublicencji, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 8, w zakresie niezbędnym do korzystania z Utworu zgodnie z jego przeznaczeniem i celem Umowy.

§ 14
Poufność

1. Przez Informacje Poufne rozumie się wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego, jego infrastruktury, organizacji, pracowników, odbiorców usług i kontrahentów, uzyskane przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonywaniem Umowy, niezależnie od formy i nośnika, w szczególności:

a) informacje o architekturze, topologii i konfiguracji sieci oraz systemów teleinformatycznych IT, OT, ICS i IIoT, w tym schematy, mapy topologii i ewidencje aktywów;

b) wyniki testów bezpieczeństwa, informacje o podatnościach, słabościach i błędach konfiguracyjnych, scenariusze i dowody wykorzystania podatności (proof of concept), raporty techniczne i zarządcze;
c) informacje o zastosowanych środkach bezpieczeństwa, politykach, regułach zapór sieciowych i mechanizmach kontroli dostępu;
d) dane administracyjne i dostępowe, w tym loginy, hasła, klucze kryptograficzne, certyfikaty i klucze prywatne;
e) dane osobowe oraz informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
f) treść Umowy w zakresie nieobjętym obowiązkiem udostępnienia na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej lub zasad przejrzystości obowiązujących w Projekcie Grantowym.

2. Wykonawca zobowiązuje się zachować Informacje Poufne w tajemnicy, nie ujawniać ich osobom trzecim ani nie wykorzystywać ich w jakimkolwiek celu innym niż należyte wykonanie Umowy.
3. Wykonawca może udostępniać Informacje Poufne wyłącznie tym osobom, którym jest to niezbędne do wykonania Umowy (zasada wiedzy koniecznej), po uprzednim zobowiązaniu ich do zachowania poufności w zakresie nie węższym niż wynikający z niniejszego paragrafu. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób, w tym podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązuje się chronić Informacje Poufne przy zastosowaniu środków technicznych i organizacyjnych odpowiadających co najmniej poziomowi ochrony stosowanemu dla własnych informacji o najwyższym stopniu poufności, w szczególności: przechowywać je w formie zaszyfrowanej, stosować kontrolę dostępu opartą na kontach imiennych, rejestrować dostęp do nich oraz nie przechowywać ich ani nie przetwarzać poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może wykorzystywać Informacji Poufnych, w szczególności wyników testów bezpieczeństwa, dokumentacji technicznej i informacji o podatnościach, w celach marketingowych ani referencyjnych. Powołanie się na wykonanie Umowy jako na referencję jest dopuszczalne wyłącznie w zakresie nazwy Zamawiającego, przedmiotu i wartości zamówienia oraz terminu jego realizacji.
6. O każdym naruszeniu lub podejrzeniu naruszenia poufności Informacji Poufnych Wykonawca zawiadomi Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od jego stwierdzenia, oraz podejmie działania zmierzające do ograniczenia jego skutków.
7. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji, które: są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości bez naruszenia Umowy; były znane Wykonawcy przed ich udostępnieniem przez Zamawiającego, co Wykonawca jest w stanie wykazać; których ujawnienie jest wymagane przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub decyzją uprawnionego organu – w takim przypadku Wykonawca ujawnia wyłącznie informacje objęte żądaniem i, o ile przepisy prawa na to pozwalają, zawiadamia Zamawiającego o żądaniu przed ujawnieniem.
8. Najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyny jej zakończenia, albo w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie nośniki zawierające Informacje Poufne oraz trwale usunie Informacje Poufne ze wszystkich swoich systemów, kopii zapasowych i nośników, z wyjątkiem kopii,

których zachowanie jest wymagane przepisami prawa lub zasadami Projektu Grantowego. Wykonanie tego obowiązku Wykonawca potwierdzi pisemnym oświadczeniem, a na żądanie Zamawiającego – protokołem zniszczenia.

9. Obowiązek zachowania poufności wiąże Wykonawcę przez czas nieoznaczony, nie krócej jednak niż przez okres 5 lat od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, i pozostaje w mocy niezależnie od wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
10. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w § 7 ust. 1 lit. i). Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ani prawa odstąpienia od Umowy na podstawie § 8 ust. 1 lit. d).

§ 15

Ochrona danych osobowych

1. W związku z przygotowaniem, zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy, w zakresie danych osobowych osób reprezentujących Strony, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób uczestniczących w realizacji Umowy, każda ze Stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej Strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO").
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Zamawiający. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest …… .
3. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wszystkie osoby fizyczne związane z realizacją niniejszej Umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiejkolwiek formie będą udostępnione Zamawiającemu w celu realizacji niniejszej Umowy, o fakcie przekazania ich danych osobowych Zamawiającemu i ich przetwarzaniu przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane będą udostępnione drugiej Stronie, aktualnej treści klauzuli informacyjnej oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu drugiej Strony obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Aktualna treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi Załącznik nr 4 do Umowy, a klauzuli informacyjnej Wykonawcy – Załącznik nr 5 do Umowy.
5. Każda ze Stron ponosi wobec drugiej Strony pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.
6. W zakresie, w jakim Wykonawca – w związku z wdrożeniem Oprogramowania do monitorowania i Oprogramowania ITSM, utworzeniem Rejestru aktywów, realizacją Wsparcia producenta oraz obowiązków gwarancyjnych – uzyskuje dostęp do danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający, i przetwarza je w imieniu Zamawiającego, Strony zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 6 do Umowy. Umowa powierzenia stanowi integralną część Umowy i jest zawierana wraz z Umową.
7. Rozpoczęcie przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 6, przed zawarciem Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych jest niedopuszczalne. Naruszenie tego zakazu, a także naruszenie obowiązków wynikających z Załącznika nr 6 do Umowy, uprawnia Zamawiającego do

naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 1 lit. j) oraz do odstąpienia od Umowy na zasadach określonych w § 8 ust. 1 lit. d).

8. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa, w szczególności niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin, informować Zamawiającego o incydentach bezpieczeństwa dotyczących systemów objętych Umową oraz o podatnościach zidentyfikowanych w dostarczonych produktach i rozwiązaniach, a także współdziałać z Zamawiającym przy obsłudze incydentu i realizacji obowiązków zgłoszeniowych.

§ 16

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i utrzymywać od dnia zawarcia Umowy do dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem Umowy.
2. Suma gwarancyjna ubezpieczenia nie może być niższa niż 70 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych), a jeżeli całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, przekracza tę kwotę – nie niższa niż to wynagrodzenie, na jedno i na wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
3. Ubezpieczenie musi obejmować co najmniej odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim w związku z wykonywaniem Umowy, w tym szkody powstałe przy wykonywaniu usług informatycznych, obejmujące utratę, uszkodzenie lub niedostępność danych oraz przerwę w działaniu systemów teleinformatycznych Zamawiającego, w tym systemów sterowania i nadzoru (OT/ICS).
4. Kopia polisy ubezpieczeniowej wraz z dowodem opłacenia składki stanowi Załącznik nr 8 do Umowy i jest przedkładana Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Jeżeli okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres wskazany w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokument potwierdzający zawarcie kolejnej umowy ubezpieczenia lub przedłużenie dotychczasowej, najpóźniej na 14 dni przed upływem okresu ubezpieczenia, pod rygorem skutków określonych w ust. 5.
5. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub braku ważnego ubezpieczenia, Zamawiający jest uprawniony do:
   a) naliczenia kary umownej określonej w § 7 ust. 1 lit. h);
   b) wstrzymania prac Wykonawcy do czasu przedłożenia wymaganych dokumentów, przy czym okres wstrzymania z tej przyczyny nie przedłuża terminów realizacji Umowy i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za zwłokę;
   c) zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącenia poniesionych kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
6. Posiadanie ubezpieczenia nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z Umowy i przepisów prawa. Zawarcie umowy ubezpieczenia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku naprawienia szkody w części przewyższającej sumę gwarancyjną lub nieobjętej ochroną ubezpieczeniową.

§ 17
Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, tj. w kwocie ……. zł, w formie …….
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
   a) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany, tj. od dnia podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6;
   b) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady, o którym mowa w § 5 ust. 10, przy czym dla potrzeb zwrotu tej części zabezpieczenia przyjmuje się okres rękojmi nie dłuższy niż 36 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu Umowy. Zdanie poprzedzające nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 10 zdanie trzecie.
4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka dopuszczalnych form, tj. w pieniądzu, w gwarancji bankowej, w gwarancji ubezpieczeniowej lub w poręczeniu. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów z tym związanych.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz, a okres ważności dokumentu zabezpieczenia jest krótszy niż okres, na jaki zabezpieczenie zostało ustanowione zgodnie z ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dokument przedłużający zabezpieczenie albo nowy dokument zabezpieczenia, najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności dotychczasowego dokumentu. W razie niewykonania tego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do zmiany formy zabezpieczenia na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 18
Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zakres przewidziany do powierzenia podwykonawcom oraz ich nazwy, o ile są znane, określa Oferta.
2. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, poda Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w realizację Umowy, jeżeli są już znani, oraz zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych w trakcie realizacji Umowy, a także przekaże informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację części Umowy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Dostęp podwykonawcy do systemów Zamawiającego, Informacji Poufnych lub danych osobowych wymaga uprzedniego zobowiązania podwykonawcy do przestrzegania obowiązków określonych w § 14 i § 15 oraz w Załączniku nr 6 do Umowy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 19

Obowiązki związane z finansowaniem z Projektu Grantowego

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot Umowy jest finansowany ze środków Projektu Grantowego, a Zamawiający jest zobowiązany do udokumentowania jego realizacji i kwalifikowalności wydatków.
2. Wykonawca zobowiązuje się, w terminie 7 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania, przekazywać Zamawiającemu informacje, wyjaśnienia i dokumenty dotyczące realizacji Umowy, niezbędne do rozliczenia Projektu Grantowego, sprawozdawczości lub kontroli, w tym dokumenty potwierdzające dostawę, wdrożenie i odbiór przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Zamawiającego, instytucje udzielające wsparcia w ramach Projektu Grantowego oraz inne uprawnione organy, w zakresie dotyczącym realizacji Umowy, w szczególności udostępnić dokumenty związane z realizacją Umowy przez okres wskazany przez Zamawiającego zgodnie z zasadami Projektu Grantowego.
4. Dokumentacja wytworzona przez Wykonawcę w ramach Umowy, w tym raporty, protokoły i materiały szkoleniowe, będzie oznaczana zgodnie z zasadami informacji i promocji obowiązującymi w Projekcie Grantowym, przekazanymi Wykonawcy przez Zamawiającego.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz RODO.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
4. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. W przypadku zawarcia Umowy w formie elektronicznej Umowa zostaje sporządzona w jednym egzemplarzu opatrzonym kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron.
5. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
6. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenosić na osoby trzecie wierzytelności ani jakichkolwiek innych uprawnień wynikających z Umowy.
7. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
   a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) – Załącznik nr 2 do SWZ – część 2,
   b) Załącznik nr 2 – Oferta,
   c) Załącznik nr 3 – wzór Protokołu odbioru,
   d) Załącznik nr 4 – klauzula informacyjna RODO Zamawiającego,

e) Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna RODO Wykonawcy,
f) Załącznik nr 6 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,
g) Załącznik nr 7 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia,
h) Załącznik nr 8 – Kopia polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem opłacenia składki.

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
……	……

Załącznik nr 3 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

spisany dnia …… w Bartoszycach w sprawie odbioru przedmiotu Umowy w zakresie określonym w § 2 ust. 1 lit. a) (część 2 zamówienia):
na podstawie umowy nr ……. z dnia ……..
Zamawiający: Wodociągowo-Ciepłownicza Spółka z o.o. „COWIK" w Bartoszycach, ul. Limanowskiego 1, 11-200 Bartoszyce
Wykonawca: ……
Przedstawiciele strony przekazującej:
……..
……
(imię i nazwisko)
Przedstawiciele strony odbierającej:
……..
……
(imię i nazwisko)

Potwierdzenie spełnienia warunków odbioru (§ 2 ust. 5)

Lp.	**Warunek odbioru (§ 2 ust. 5)**	**Spełniony TAK / NIE**
a)	Dostarczenie licencji w liczbie i zakresie wymaganym OPZ oraz dokumentów potwierdzających udzielenie licencji i Wsparcia producenta	
b)	Prawidłowe wykonanie instalacji, konfiguracji i wdrożenia Oprogramowania do monitorowania i Oprogramowania ITSM, w tym integracji wymaganych OPZ	
c)	Utworzenie i zasilenie Rejestru aktywów wraz z eksportem w formacie .xlsx (§ 3 ust. 6)	
d)	Pozytywne zakończenie testów akceptacyjnych	
e)	Przekazanie kompletnej dokumentacji powdrożeniowej, danych administracyjnych i dostępowych oraz dokumentów licencyjnych	
f)	Przeprowadzenie szkoleń (co najmniej 20 sesji po 1,5 godziny) – listy obecności (§ 3 ust. 8)	

Dostarczono, zainstalowano i skonfigurowano przedmiot Umowy zgodnie z Umową i przyjęto go bez zastrzeżeń / z zastrzeżeniami*.
Uwagi / stwierdzone braki lub nieprawidłowości oraz termin ich usunięcia:
……
…

……
…

Podpisy strony przekazującej

……...

……

Podpisy strony odbierającej

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 6 do Umowy

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu .....2026 r. w Bartoszycach, stanowiąca integralną część Umowy nr …… z dnia …… (dalej „Umowa Główna"), pomiędzy:
Wodociągowo-Ciepłowniczą Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością „COWIK" w Bartoszycach, ul. Limanowskiego 1, 11-200 Bartoszyce, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ……, NIP 7430004748, REGON 510005847, kapitał zakładowy …… zł, zwaną dalej **Administratorem**, reprezentowaną przez: ……

a

.....

zwanym dalej **Podmiotem przetwarzającym**, reprezentowanym przez: ……

zwanymi dalej łącznie „Stronami", a każda z osobna „Stroną", o następującej treści:

§ 1

Przedmiot i podstawa powierzenia

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej „RODO"), przetwarzanie danych osobowych, których jest administratorem, w zakresie i celu określonym w § 2 niniejszej umowy (dalej „Umowa Powierzenia").
2. Powierzenie następuje wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy Głównej, w szczególności do wdrożenia Oprogramowania do monitorowania i Oprogramowania ITSM, utworzenia i zasilenia Rejestru aktywów, realizacji Wsparcia producenta oraz wykonywania obowiązków gwarancyjnych, w zakresie, w jakim ich realizacja wiąże się z dostępem do danych osobowych przetwarzanych w systemach Administratora.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uznaje się Umowę Główną, niniejszą Umowę Powierzenia oraz polecenia przekazane w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy wskazane w § 11 ust. 1 i ust. 2 Umowy Głównej.
5. Jeżeli Podmiot przetwarzający uzna, że polecenie Administratora stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów o ochronie danych osobowych, niezwłocznie informuje o tym Administratora.

§ 2

Zakres, charakter i cel przetwarzania

1. Charakter przetwarzania: czynności techniczne i administracyjne wykonywane w systemach teleinformatycznych Administratora oraz na kopiach zapasowych, w tym dostęp zdalny do tych systemów.
2. Cel przetwarzania: wdrożenie, utrzymanie, monitorowanie, administrowanie i zapewnienie bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych Administratora, w zakresie wynikającym z Umowy Głównej i OPZ.

3. Rodzaj danych osobowych, kategorie osób, których dane dotyczą, oraz rodzaje czynności przetwarzania określa poniższa tabela:

Kategorie osób, których dane dotyczą	**Rodzaj (kategorie) danych osobowych**	**Rodzaje czynności przetwarzania**
Pracownicy i współpracownicy Administratora, w tym administratorzy systemów	Imię i nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, identyfikatory i nazwy kont użytkowników, dane uwierzytelniające, adresy IP i identyfikatory urządzeń, dane zawarte w logach systemowych	Przechowywanie, wgląd, utrwalanie, porządkowanie, modyfikowanie (w zakresie zarządzania kontami i uprawnieniami), usuwanie – w ramach wdrożenia i administrowania systemami, monitoringu, zarządzania aktualizacjami i konfiguracją oraz obsługi zgłoszeń
Odbiorcy usług Administratora (klienci), w tym użytkownicy systemów elektronicznej obsługi klienta, jeżeli Administrator je udostępnia	Imię i nazwisko, adres zamieszkania lub adres punktu poboru, numer klienta, adres e-mail, numer telefonu, dane rozliczeniowe, identyfikatory kont	Wgląd i przechowywanie – wyłącznie incydentalnie, w zakresie niezbędnym do diagnostyki, obsługi awarii, wykonywania i odtwarzania kopii zapasowych oraz obsługi incydentów bezpieczeństwa
Kontrahenci Administratora będący osobami fizycznymi oraz osoby ich reprezentujące	Imię i nazwisko, firma, adres, NIP, adres e-mail, numer telefonu, dane zawarte w korespondencji i dokumentach	Wgląd i przechowywanie – wyłącznie incydentalnie, w zakresie niezbędnym do diagnostyki, obsługi awarii oraz wykonywania i odtwarzania kopii zapasowych
Osoby, których dane znajdują się w logach i ewidencjach systemów objętych Umową Główną (Oprogramowanie do monitorowania, Oprogramowanie ITSM, agenci zarządzania stacjami roboczymi i serwerami)	Identyfikatory użytkowników i urządzeń, adresy IP i MAC, znaczniki czasu, dane o zdarzeniach uwierzytelniania i dostępu do zasobów	Wgląd, przechowywanie, analiza i korelacja – w zakresie monitorowania bezpieczeństwa, wykrywania i obsługi incydentów oraz raportowania

4. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do przetwarzania powierzonych danych osobowych w celach własnych, w szczególności w celach analitycznych, marketingowych, statystycznych ani szkoleniowych, ani do ich anonimizacji lub pseudonimizacji w celu dalszego wykorzystania.
5. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do pobierania, kopiowania ani eksportowania powierzonych danych osobowych poza systemy Administratora, chyba że jest to niezbędne do wykonania konkretnej czynności objętej Umową Główną; w takim przypadku kopia podlega trwałemu usunięciu niezwłocznie po wykonaniu tej czynności, nie później niż w terminie 7 dni.
6. Czas przetwarzania: od dnia zawarcia niniejszej Umowy Powierzenia do dnia zakończenia obowiązywania Umowy Głównej, z uwzględnieniem okresu wykonywania obowiązków gwarancyjnych, jeżeli wiążą się one z dostępem do danych osobowych.

§ 3

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:
   a) przetwarzania danych osobowych wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, w tym w zakresie przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego – w takim przypadku Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku przed rozpoczęciem przetwarzania, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny (art. 28 ust. 3 lit. a RODO);
   b) nadawania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzać powierzone dane, prowadzenia ewidencji tych upoważnień oraz zapewnienia, aby osoby te zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy (art. 28 ust. 3 lit. b RODO);
   c) podjęcia wszelkich środków wymaganych na mocy art. 32 RODO, w szczególności środków wskazanych w § 4 niniejszej Umowy Powierzenia (art. 28 ust. 3 lit. c RODO);
   d) przestrzegania warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, określonych w § 6 niniejszej Umowy Powierzenia (art. 28 ust. 2 i 4 RODO);
   e) pomagania Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO – w terminie umożliwiającym Administratorowi udzielenie odpowiedzi w terminach wynikających z RODO, nie dłuższym niż 7 dni od otrzymania żądania Administratora (art. 28 ust. 3 lit. e RODO);
   f) pomagania Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, w szczególności w zakresie bezpieczeństwa przetwarzania, zgłaszania naruszeń, zawiadamiania osób, których dane dotyczą, oraz oceny skutków dla ochrony danych i uprzednich konsultacji (art. 28 ust. 3 lit. f RODO);
   g) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem – usunięcia lub zwrotu wszelkich danych osobowych oraz usunięcia wszelkich ich istniejących kopii, zgodnie z § 8 niniejszej Umowy Powierzenia (art. 28 ust. 3 lit. g RODO);
   h) udostępniania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwienia Administratorowi lub audytorowi

przez niego upoważnionemu przeprowadzania audytów, w tym inspekcji, i przyczyniania się do nich, zgodnie z § 7 niniejszej Umowy Powierzenia (art. 28 ust. 3 lit. h RODO);

i) prowadzenia rejestru wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, zgodnie z art. 30 ust. 2 RODO, oraz udostępnienia go Administratorowi na jego żądanie w terminie 7 dni;

j) rejestrowania i przechowywania przez okres co najmniej 12 miesięcy logów dostępu osób działających w imieniu Podmiotu przetwarzającego do systemów Administratora oraz udostępniania tych logów Administratorowi na żądanie;

k) niezwłocznego informowania Administratora o wszelkich czynnościach organu nadzorczego dotyczących powierzonych danych osobowych, a także o wszczętych wobec Podmiotu przetwarzającego postępowaniach dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 4

Bezpieczeństwo przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrożenia oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania, a także ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, o których mowa w art. 32 RODO, w szczególności:
   a) kontrolę dostępu opartą wyłącznie na kontach imiennych, z zasadą minimalnych uprawnień oraz uwierzytelnianiem wieloskładnikowym (MFA) dla wszystkich dostępów zdalnych do systemów Administratora;
   b) nawiązywanie połączeń zdalnych wyłącznie kanałem szyfrowanym, uprzednio zaakceptowanym przez Administratora;
   c) szyfrowanie nośników i kopii danych pozostających czasowo poza systemami Administratora;
   d) rejestrowanie zdarzeń i czynności wykonywanych w systemach Administratora, w sposób uniemożliwiający ich modyfikację przez osoby wykonujące te czynności;
   e) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
   f) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności zastosowanych środków.
2. Podmiot przetwarzający nie przekazuje powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, ani nie przetwarza ich poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego, bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora. Zgoda taka może zostać udzielona wyłącznie przy spełnieniu warunków określonych w rozdziale V RODO.
3. Podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania powierzonych danych posiadają odpowiednią wiedzę z zakresu ochrony danych osobowych i zostały przeszkolone w tym zakresie.

§ 5

Zgłaszanie naruszeń ochrony danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający zgłasza Administratorowi każde naruszenie ochrony powierzonych danych osobowych niezwłocznie, nie później niż w terminie 24 godzin od jego stwierdzenia, na adresy wskazane w § 11 ust. 1 Umowy Głównej.
2. Zgłoszenie zawiera co najmniej: opis charakteru naruszenia, w tym – w miarę możliwości – kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych

osobowych, których dotyczy naruszenie; imię i nazwisko oraz dane kontaktowe osoby mogącej udzielić dalszych informacji; opis możliwych konsekwencji naruszenia; opis środków zastosowanych lub proponowanych w celu zaradzenia naruszeniu, w tym środków minimalizujących jego ewentualne negatywne skutki.

3. Jeżeli informacji nie da się przekazać w tym samym czasie, Podmiot przetwarzający przekazuje je sukcesywnie, bez zbędnej zwłoki, informując o tym Administratora.
4. Podmiot przetwarzający zabezpiecza dowody i materiały umożliwiające ustalenie przyczyn i skutków naruszenia oraz udostępnia je Administratorowi, a także współdziała z Administratorem przy obsłudze naruszenia oraz przy realizacji obowiązków wynikających z art. 33 i 34 RODO.
5. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych nie zwalnia Podmiotu przetwarzającego z obowiązku dokonania zawiadomień, o których mowa w § 14 ust. 6 oraz w § 15 ust. 8 Umowy Głównej, jeżeli zdarzenie wypełnia również przesłanki określone w tych postanowieniach.

§ 6

Dalsze powierzenie (podpowierzenie)

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć przetwarzanie powierzonych danych osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu (podprocesorowi) wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Administratora.
2. Wykaz podprocesorów zaakceptowanych przez Administratora na dzień zawarcia niniejszej Umowy Powierzenia stanowi jej integralną część. Na dzień zawarcia Umowy Powierzenia Administrator akceptuje następujących podprocesorów: …… (w razie braku – wpisać „brak").
3. O każdej zamierzonej zmianie dotyczącej dodania lub zastąpienia podprocesora Podmiot przetwarzający informuje Administratora z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni, wskazując nazwę, siedzibę, zakres powierzanych czynności oraz miejsce przetwarzania. Administrator może wyrazić sprzeciw w terminie 7 dni od otrzymania informacji; zgłoszenie sprzeciwu wyłącza możliwość korzystania z danego podprocesora.
4. Na podprocesora nakładane są, w drodze umowy, te same obowiązki ochrony danych, które określono w niniejszej Umowie Powierzenia. Jeżeli podprocesor nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego podprocesora spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

§ 7

Kontrola i audyt

1. Administrator ma prawo do przeprowadzania kontroli i audytów zgodności przetwarzania powierzonych danych osobowych z RODO oraz z niniejszą Umową Powierzenia, samodzielnie lub przez upoważnionego audytora.
2. Administrator zawiadamia Podmiot przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia kontroli z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych lub uzasadnionego podejrzenia takiego naruszenia kontrola może zostać przeprowadzona bez uprzedzenia.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się umożliwić przeprowadzenie kontroli, w szczególności udostępnić pomieszczenia, systemy, dokumentację, rejestry i logi oraz udzielić wyjaśnień, a także zapewnić współdziałanie swoich pracowników.
4. Podmiot przetwarzający wdraża zalecenia pokontrolne w terminie wskazanym przez Administratora, nie krótszym niż 7 dni, i informuje Administratora o ich wykonaniu.
5. Koszty kontroli ponosi Administrator, z wyjątkiem sytuacji, w której kontrola wykaże naruszenie przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z RODO lub niniejszej Umowy Powierzenia – wówczas koszty kontroli ponosi Podmiot przetwarzający.

§ 8

Zakończenie przetwarzania

1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, w zależności od decyzji Administratora wyrażonej na piśmie, Podmiot przetwarzający usuwa albo zwraca Administratorowi wszelkie powierzone dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym kopie zapasowe, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1, Podmiot przetwarzający wykonuje w terminie 14 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy Głównej albo od dnia otrzymania odrębnego żądania Administratora, i potwierdza ich wykonanie protokołem usunięcia/zwrotu danych, podpisanym przez osobę upoważnioną.
3. Jeżeli usunięcie danych z określonych nośników lub kopii zapasowych nie jest technicznie możliwe w terminie, o którym mowa w ust. 2, Podmiot przetwarzający informuje o tym Administratora, wskazuje przewidywany termin usunięcia oraz zapewnia ochronę tych danych do czasu ich usunięcia, ograniczając ich przetwarzanie wyłącznie do przechowywania.

§ 9

Odpowiedzialność i kary umowne

1. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem powierzonych danych osobowych niezgodnie z RODO lub niniejszą Umową Powierzenia, na zasadach określonych w art. 82 RODO oraz w Kodeksie cywilnym.
2. Jeżeli na Administratora zostanie nałożona administracyjna kara pieniężna lub inna sankcja, albo Administrator będzie zobowiązany do wypłaty odszkodowania osobie, której dane dotyczą, a przyczyną będzie naruszenie przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z RODO lub niniejszej Umowy Powierzenia, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zwrotu Administratorowi poniesionych z tego tytułu kosztów, w pełnej wysokości.
3. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Powierzenia, w tym za przetwarzanie powierzonych danych osobowych przed jej zawarciem, poza zakresem lub celem określonym w § 2, bez wymaganego upoważnienia, z naruszeniem zasad podpowierzenia albo z naruszeniem terminu zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych, Podmiot przetwarzający zapłaci Administratorowi karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), zgodnie z § 7 ust. 1 lit. j) Umowy Głównej.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 3, wliczają się do limitu, o którym mowa w § 7 ust. 8 Umowy Głównej. Zapłata kary umownej nie wyłącza dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ani uprawnień, o których mowa w ust. 2.

5. Naruszenie przez Podmiot przetwarzający obowiązków wynikających z niniejszej Umowy Powierzenia w sposób rażący uprawnia Administratora do odstąpienia od Umowy Głównej na zasadach określonych w § 8 ust. 1 lit. d) Umowy Głównej.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Niniejsza Umowa Powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej i wygasa z dniem wykonania obowiązków określonych w § 8.
2. Postanowienia § 3 ust. 1 lit. b) (obowiązek zachowania tajemnicy), § 8 (zakończenie przetwarzania) oraz § 9 (odpowiedzialność) pozostają w mocy również po wygaśnięciu niniejszej Umowy Powierzenia.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową Powierzenia zastosowanie mają postanowienia Umowy Głównej, przepisy RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Kodeksu cywilnego. W razie sprzeczności pomiędzy Umową Główną a niniejszą Umową Powierzenia, w zakresie przetwarzania danych osobowych pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy Powierzenia.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy Powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę Powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, albo w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron.

ADMINISTRATOR	**PODMIOT PRZETWARZAJĄCY**
……	……

Załącznik nr 7 do Umowy

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca oświadcza, że do realizacji Umowy skieruje następujące osoby, spełniające wymagania określone w § 4 ust. 1 Umowy oraz w dokumentacji postępowania:

Lp.	Imię i nazwisko	Certyfikat (nazwa, numer, data ważności)	Zakres czynności w realizacji Umowy	Podstawa dysponowania
1.		Certyfikat architekta rozwiązań serwerowych lub macierzowych producenta zaoferowanej infrastruktury IT lub równoważny		
2.		Certyfikat producenta zaoferowanych rozwiązań bezpieczeństwa sieciowego lub równoważny		
3.		Certyfikat producenta zaoferowanych rozwiązań bezpieczeństwa sieciowego lub równoważny		
4.		Certyfikat producenta zaoferowanych rozwiązań bezpieczeństwa sieciowego lub równoważny		
5.		Certyfikat producenta zaoferowanych rozwiązań sieciowych lub równoważny		
6.		Certyfikat producenta zaoferowanych rozwiązań sieciowych lub równoważny		
7.		Certyfikat producenta zaoferowanych rozwiązań sieciowych lub równoważny		

Dopuszcza się łączenie kompetencji przez jedną osobę – w takim przypadku w kolumnie „Certyfikat" należy wskazać wszystkie certyfikaty posiadane przez daną osobę.

Wykonawca oświadcza, że dysponuje wskazanymi wyżej osobami przez cały okres realizacji Umowy oraz że na żądanie Zamawiającego przedłoży dokumenty potwierdzające posiadanie przez nie wskazanych certyfikatów oraz podstawę dysponowania nimi, w terminie określonym w § 4 ust. 5 Umowy.

Zmiana osób wskazanych w wykazie następuje w trybie określonym w § 4 ust. 3 Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

ZAMAWIAJĄCY	**WYKONAWCA**
……	……