



**UMOWA NR
na przeprowadzenie treningów kompetencji i umiejętności społecznych**

W dniuw Piekarach Śląskich

pomędzy:

Gminą Piekary Śląskie z siedzibą przy ul. Bytomskiej 84 w Piekarach Śląskich,

NIP: 498 026 22 99,

w imieniu, której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie

ul. Bpa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie

NIP 498-01-08-463, REGON 003455014

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Macieja Gazdę

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

.....

NIP:, REGON:

zwaną dalej „Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego dla zamówienia, do którego na podstawie art. 2 ust 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych nie stosuje się przepisów ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy są **treningi kompetencji i umiejętności społecznych** dla uczestników projektu „Daj sobie szansę” i ich otoczenia w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

W ramach usługi Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia treningów kompetencji i umiejętności społecznych w ramach projektu „Daj sobie szansę” – projekt Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie na rzecz osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym dla mieszkańców powiatu Piekary Śląskie w następującym zakresie:

- a) ilość uczestników: łącznie maksymalnie 75 osób - trzy grupy, każda maksymalnie 25 osobowa,
- b) planuje się 10 spotkań po 5 godzin dydaktycznych dla każdej z grup – wymiar godzinowy treningów: 5 godzin dydaktycznych x 10 spotkań x 3 grupy = 150 godzin dydaktycznych,
- c) treningi odbędą się w godzinach ustalonych z Zamawiającym,
- d) zajęcia odbywać się będą w Piekarach Śląskich, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- e) terminy zajęć dla poszczególnych grup będą każdorazowo uzgadnianie z Zamawiającym,
- f) w związku z aktualną sytuacją w kraju związaną z ogłoszeniem stanu epidemicznego COVID 19 Wykonawca dostosuje sposób realizacji usługi do komunikatów Głównego Inspektora Sanitarnego oraz zapewni realizację usługi z zaleceniami wymogów epidemicznych wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

1. Minimalny zakres przedmiotowy treningów powinien obejmować:

- a) zasady komunikacji interpersonalnej – rozwoju i doskonalenia własnych umiejętności interpersonalnych,
- b) radzenie sobie ze stresem w sytuacjach konfliktowych oraz poznania sposobów radzenia sobie z negatywnymi emocjami,
- c) podniesienie samooceny, nauki asertywnego wypowiadania własnego zdania,
- d) nauka planowania budżetu domowego, planowania wydatków oraz poznania sposobów oszczędnego gospodarowania budżetem domowym.



2. Wykonawca zapewnia materiały dydaktyczne dla uczestników treningów.
3. Wykonawca po ukończeniu treningów wyda każdemu uczestnikowi odpowiednie zaświadczenie zawierające wyszczególnione efekty uczenia się w stosunku do nabytych kompetencji.
4. Wykonawca zapewnia po każdej godzinie dydaktycznej 15 minut przerwy.
5. Wykonawca odpowiednio przygotowuje udostępnioną przez Zamawiającego salę do zajęć.
6. Wykonawca zapewnia poczęstunek kawowy w czasie zajęć w postaci: kawa lub herbata (250 ml) uwzględniając dodatki takie jak: cukier, mleko do kawy, cytrynę do herbaty, woda mineralna (0,5l/os), kruche ciasteczka (5 szt./os).
7. Wykonawca zapewnia pokrycie kosztów dojazdu na zajęcia i z powrotem uwzględniając przejazd miejskimi środkami transportu,
8. Wykonawca musi posiadać zaktualizowany wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację usługi i zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) zapewnienia personelu szkolącego posiadającego niezbędne kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, w szczególności kwalifikacje niezbędne do przeprowadzenia wsparcia tj. wykształcenie wyższe na kierunku psychologia, pedagogika, socjologia lub na kierunkach pokrewnych oraz doświadczenie w realizacji co najmniej 3 szkoleń z zakresu prowadzenia treningów kompetencji i umiejętności społecznych, w okresie ostatnich 3 lat. Dopuszcza się możliwość zmiany osoby prowadzącej treningi w trakcie trwania umowy z zastrzeżeniem, iż jej kwalifikacje i doświadczenie będą spełniały powyżej określone kryteria.
 - b) niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zmianie osoby realizującej usługę i przedłożenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe tej osoby,
 - c) sprawowania nadzoru organizacyjnego nad realizowanym treningiem,
 - d) bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności na zajęciach uczestników projektu, lub też rezygnacji z uczestnictwa w trakcie ich trwania. Zawiadomienie ma nastąpić nie później niż w terminie 1 dnia od daty powstania okoliczności uzasadniających konieczność zawiadomienia,
 - e) przedłożenia Zamawiającemu listy obecności z przeprowadzonych zajęć,
 - f) dostarczenia Zamawiającemu minimum 20 zdjęć na płycie CD/DVD z każdej grupy dokumentujących przeprowadzenie zajęć
 - g) prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,
 - h) w pierwszym i ostatnim dniu trwania kursu, uczestnicy winni wypełnić ankiety służące ocenie zrealizowanego kursu, które powinny być dostarczone zamawiającemu do 7 dni od ukończenia kursu.
10. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania logotypów i informacji o współfinansowaniu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dot. oznakowania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w miejscu realizacji zajęć, jak również na materiałach szkoleniowych oraz dokumentach dot. realizacji usługi.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usługi przez okres pięciu lat od dnia zakończenia okresu realizacji projektu (tj. do 31.12.2027 roku), przy czym Instytucja Zarządzająca może przedłużyć ten termin na dalszy czas oznaczony, informując o tym Beneficjenta odrębnym pismem. Dokumenty muszą być przechowywane w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji ww. dokumentów.
12. W przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Wykonawcę działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją usługi.

§ 3

1. Wykonawca sporządzi raport ze zrealizowanego treningu, zgodnie z zawartą umową, po jego zakończeniu. Do raportu należy dołączyć dziennik zajęć, listy obecności, listy potwierdzające odbiór cateringu, biletów autobusowych oraz materiałów dydaktycznych podpisane przez



- uczestników oraz osobę prowadzącą zajęcia w formie kopii potwierdzonych na zgodność z oryginałem. Wykonawca dostarczy raport w terminie do 7 dni od dnia wykonania usługi.
2. Wykonawca po zakończeniu treningów wyda uczestniczkom stosowne zaświadczenie (lub inny dokument) i dostarczy kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem Zamawiającemu.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i efektywności zajęć oraz obecności uczestników na zajęciach.
2. Zamawiający, Instytucja Pośrednicząca (Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego) oraz inne uprawnione podmioty mają prawo kontroli Wykonawcy odnośnie należytego wykonywania postanowień umowy.
3. Wykonawca zapewni podmiotom kontrolującym, o których mowa w ust. 2. prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 5

1. Zamawiający za pomocą poczty elektronicznej ustali z Wykonawcą miesięczny harmonogram treningów, co najmniej na tydzień przed rozpoczęciem zajęć dla każdej z trzech grup.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021r.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za usługę zgodnie z ceną ustaloną na warunkach niniejszej umowy, jednakże rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą uwzględniały faktycznie zrealizowane usługi przez Wykonawcę w oparciu o jednostkowe stawki wynagrodzenia przewidziane za realizację usługi za godzinę przeprowadzonego treningu.
2. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie przekroczy kwoty w wysokościzł (słownie: 00/100) brutto (maksymalna wartość umowy), przy czym ustala się, że jednostkowa cena brutto za jedną godzinę treningu wynosi zł (słownie: 00/100).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych, obejmujących rozliczenie realizacji usługi dla poszczególnej grupy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury na Nabywcę: Gmina Piekary Śląskie, ul. Bytomska 84, 41-940 Piekary Śląskie, NIP: 498 026 22 99 ze wskazaniem Odbiorcy faktury: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, ul. Bpa. Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie.
5. Wykonawca wystawi fakturę w terminie do 7 dni od dnia wykonania usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia faktury do siedziby Odbiorcy faktur.
7. Zamawiający prześle należność za wykonanie usługi w terminie do 14 dni od przekazania Zamawiającemu faktury i dokumentów, o których mowa w §3 ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu faktycznie wykonanej usługi.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do jednostronnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia istotnych postanowień umowy przez drugą stronę.

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 2 umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu w terminie wskazanym w harmonogramie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w wysokości 1% wynagrodzenia wskazanego w § 6 ust. 2 umowy – za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku, gdy wyrządzona Zamawiającemu szkoda przekracza wartość naliczonych kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia naliczonych kar umownych. Kary umowne są płatne niezwłocznie po wezwaniu do ich zapłaty.



4. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy nie przekroczy 40% kwoty maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 6 ust. 2 umowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy stronami nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego zbyte, scedowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.

§ 11

W kwestiach spornych wynikających z treści niniejszej umowy właściwym do rozstrzygnięcia będzie Sąd miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca