

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**WARUNKI ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostanie realizowane na zasadach określonych w

- Kodeksie cywilnym Dz. U. z 2019 poz. 1145 (ze zmianami)
- Zarządzenia Nr 46/2021 Wójta Gminy Konopnica z dnia 02.03.2021 r. w sprawie Regulaminu postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych w Gminie Konopnica, których wartość netto jest niższa od kwoty 130 000 zł

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: Dostawy

Zakup sprzętu w ramach zadania Aktywny Senior w aktywnej Gminie.

Zamówienie realizowane w ramach projektu: Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa: 11 Włączenie społeczne, Działanie: 11.2. Usługi społeczne i zdrowotne

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Konopnica, Adres zamawiającego: Kozubszczyzna 127a, 21-030 Motycz

www.konopnica.eu e-mail: sekretariat@konopnica.eu

Telefon 081 5031081, fax 081 5031082

Godziny urzędowania: poniedziałek, środa czwartek, godz. 7.30 do 15.30; wtorek, godz. 7.30 do 16.00, piątek godz. 7.30 do 15.00

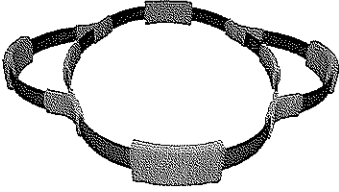
II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis sprzętu		Ilość sztuk
CZĘŚĆ I	<u>Atlas treningowy</u>	
<u>Dostępne stanowiska</u> – trenażer klatki piersiowej; wyciskanie, rozpiętki – górny drążek; podciąganie na drążku, trening tricepsów – trenażer nóg – dolny drążek: trening na modlitewniku, trening z gryfem, wiosłarz <u>Parametry:</u> wymiary: – wysokość 205 cm (+/- 5 cm) – długość 137 cm (+/- 5 cm) – szerokość 115 cm (+/- 5 cm) – waga 85 kg (+/- 5 kg) siedzisko – długość 32 cm (+/- 5 cm) – szerokość 30 cm (+/- 5 cm) – wysokość regulowana modlitewnik – długość 40 cm (+/- 5 cm) – szerokość 30 cm (+/- 5 cm) – wysokość regulowana 80 90 cm (+/- 5 cm) oparcie		1 szt.



– długość 62 cm (+/- 5 cm) – szerokość 20 cm (+/- 5 cm) trenażer klatki piersiowej; 85 cm (+/- 5 cm) drążek górny 100 cm (+/- 5 cm) odważniki; minimum 8 szt. po 5 kg Dodatkowe informacje; – regulacja oporu – waga ćwiczącego minimum 110 kg. – wyciąg pionowy	
CZĘŚĆ II Bieżnia	
<u>Bieżnia z poręczami</u> dane podstawowe – uchwyt na całej długości powierzchni chodzenia – na wysokości 89 cm (+/- 2 cm) – poręcz z przodu pasa – duży przycisk bezpieczeństwa do natychmiastowego zatrzymania – dodawanie i odejmowanie prędkości co 0,1 km – komputer wyświetla: czas, dystans, prędkość, kalorie – czujnik tętna opis techniczny; – moc silnika minimum 1,7 KM – wymiary powierzchni bieżni 120 cm x 40 cm (+/- 5 cm) – prędkość od 0,3 km/h do minimum 6 km/h – ogólne wymiary ; - wysokość 195 cm (+/- 5 cm) - długość 155 cm (+/- 5 cm) - szerokość 65 cm(+/- 5 cm) – waga ćwiczącego minimum 120 kg. – waga sprzętu maksymalnie 50 kg – zasilanie 220 V, 230 V	1 szt.
CZĘŚĆ III Stół pingpongowy	
<u>Stół do tenisa pin ponga</u> – wymiary 274 cm x 152 cm x 76 cm – grubość blatu minimum 18 mm – blat z płyty laminowanej – konstrukcja oparta na dwóch niezależnych wózkach (po jednym na każdą połowę stołu) – hamulec stołu – waga maksymalna urządzenia 95 kg – możliwość gry pojedynczej – konstrukcja stalowa malowana proszkowo – w zestawie: siata z uchwytami	1 szt.
<u>Rakiетки do tenisa stołowego (pin pong)</u> – rakiетка pokryta obustronnie okładziną kauczukową lub SEBS lub inną równoważną okładziną o lekkiej przyczepności – w zestawie dwie rakiетки i trzy piłeczki	2 zestawy
CZĘŚĆ IV Drabinki	



<u>drabinka wraz z uchwytami mocującymi(komplet)</u> – wysokość 200 – 210 cm – 10 szczebli – boki drabinki drewno sosnowe lub bukowe – szczeble o wymiarach 30 x 40 cm – wytrzymałość minimum 150 kg – konstrukcja skręcana (nie klejona) – elementy drewniane lakierowane UWAGA: w ramach zamówienia montaż drabinki; szeregowo na konstrukcji stalowej	3 szt.
CZĘŚĆ V Kółka gimnastyczne	
<u>kółka gimnastyczne – obręcz do ćwiczeń</u> – obręcz do zajęć pilatesu, fitness i rehabilitacji – 4 różne pozycje uchwytów, umożliwiające trening z 4 różnymi obciążeniami. – wymiary: 51,5 x 49,5 x 4,5 cm (+/- 10%) Przykładowy wzór	 10 szt.

III. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA MOŻLIWOŚĆ SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia ustala się - 30 dni od daty podpisania umowy.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW,

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują faxem (81 5031082) lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretariat@konopnica.eu). Osobą upoważnioną do porozumiewania się z wykonawcami tel. 81 5031081; fax 5031082,
 - w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia: Grażyna Zawadzka
 - w zakresie proceduralno – prawnym: Anna Podgórna

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr I do niniejszego zapytania ofertowego
2. Ofertę, należy oznakować: **OFERTA NA DOSTAWĘ SPRZĘTU** i złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 09.06.2021r. do godz. 15:30 — oferty otrzymane po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Ofertę można złożyć:
 - a) w formie pisemnej — osobiście w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Konopnica, Kozubszczyzna 127A, 21-030 Motycz, sekretariat, pokój nr 9, I piętro
 - b) przesłać na adres: Urząd Gminy Konopnica, Kozubszczyzna 127A, 21-030 Motycz,
 - c) w wersji elektronicznej na e-mail: sekretariat@konopnica.eu

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto każdego sprzętu.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wartość końcową którą, Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić za zrealizowanie zamówienia łącznie z obowiązującymi podatkami, opłatami i innymi elementami cenotwórczymi.

VIII. SPOSÓB WYBORU OFERTY

1. **Do oceny ofert będzie brana pod uwagę proponowana cena brutto poszczególnego sprzętu.**
2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę oraz zobowiąże się do wykonania zamówienia na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym pisemnej umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załączniki nr 2 do zapytania ofertowego — (umowa może być podpisana korespondencyjnie).
3. Zamawiający na każdym etapie postępowania, zastrzega sobie możliwość rezygnacji z zamówienia, bez podawania przyczyny — o czym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi.

X. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Konopnica z siedzibą w Kozubszczyzna 127A 21-030 Motycz, tel. 815031081, adres e-mail: sekretariat@konopnica.eu
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Jarosław Czerw, adres e-mail iod@konopnica.eu, adres do korespondencji: Kozubszczyzna 127A, 21-030 Motycz
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa Pzp”;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



^{***} **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

^{***} **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią

- 1) Wzór oferty
- 2) Projekt umowy

Kierownik Zamawiającego


mgr Mirosław Zydek



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



/nazwa (firmy) i dokładny adres Wykonawcy NIP REGON	OFERTA
---	---------------

Nawiązując do zaproszenia do składania ofert na zadanie pn.:

Zakup sprzętu w ramach zadania Aktywny Senior w aktywnej Gminie.

Zamówienie realizowane w ramach projektu: Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa: 11 Włączenie społeczne, Działanie: 11.2. Usługi społeczne i zdrowotne

MY NIŻEJ PODPISANI

MY NIŻEJ PODPISANI

1. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę* CZĘŚĆ I

1.	<u>Atlas treningowy</u>	1 szt.	 zł. (słownie)
----	--------------------------------	--------	------------------------------

2. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę* CZĘŚĆ II

2.	Bieżnia	1szt.	 zł. (słownie)
----	----------------	-------	------------------------------

3. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę* CZĘŚĆ III

3.	Stół pingpongowy	1 szt.	 zł. (słownie)
	Rakiетки do tenisa stołowego (pin pong)	2 zestawy	 zł. (słownie)

4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę* CZĘŚĆ IV

3.	Drabinki	3 szt.	 zł. (słownie)
----	-----------------	--------	------------------------------

5. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę* CZĘŚĆ V

3.	Kółka gimnastyczne	10 szt.	 zł. (słownie)
----	---------------------------	---------	------------------------------



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



1. ***) Wykonawca może złożyć ofertę/oferty na dowolną część zamówienia**
OŚWIADCZAMY, ŻE powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia zgodnie z warunkami **ZAPROSZENIA do składania ofert oraz warunkami UMOWY**.
3. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:
Fax nr _____ e-maile _____

/osoba do kontaktu, tel./fax, e-mail/
4. **ZALĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1. *Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

..... dnia

/miejscowość/

.....
/podpis osoby lub osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Wzór umowy

W dniu pomiędzy Gminą Konopnica reprezentowaną przez:
Miroslawa Żydka – Wójta Gminy, NIP 713-28-77-488, Regon 431019678

zwanym dalej Zamawiającym, a

....., adres:, NIP:, Regon..... zwanym dalej
„Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1.....,

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Dostawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Zakup sprzętu** w ramach zadania *Aktywny Senior w aktywnej Gminie. Zamówienie realizowane w ramach projektu: Regionalny Program Operacyjny Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020. Oś priorytetowa: 11 Włączenie społeczne, Działanie: 11.2. Usługi społeczne i zdrowotne*.
2. Zamawiający zamawia, a Dostawca zobowiązuje się dostarczyć następujący sprzęt
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest zgodny z złożoną ofertą oraz opisem przedmiotu zamówienia.
4. Miejscem dostarczenia przedmiotu umowy jest Urząd Gminy Konopnica, Kozubszczyzna 127A, 21-030 Motycz lub miejsce wskazane przez Zamawiającego na odległość 3 km.
5. Koszt dostarczenia przedmiotów zamówienia ponosi Dostawca.

§2

1. Strony ustalają, iż wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Na okoliczność realizacji przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru.
3. Wraz z przekazaniem przedmiotu umowy Dostawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty przedmiotu umowy niezbędne do jego eksploatacji np. atesty, certyfikaty, instrukcja z poradnikiem użytkownika, karta gwarancyjna (w języku polskim).

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę: zł brutto w tym należny VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie jest płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Dostawcy podany na fakturze.
4. Faktura wystawiona będzie po dostarczeniu przez przedmiotu umowy do Zamawiającego i jego protokolarnym odbiorze.

§4

1. Okres gwarancji na dostarczony przedmiot umowy wynosi 24 miesiące i będzie liczony od daty protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Jeżeli gwarancja producenta przewiduje dłuższy okres gwarancji niż określony w umowie wówczas gwarancja Wykonawcy udzielona jest na okres wskazany w gwarancji producenta sprzętu. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania dokumentu gwarancyjnego producenta.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



lubelskie
Smakuj życie!

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3. Wszelkie usterki nie powstałe w wyniku niewłaściwego użytkowania, powinny zostać naprawione w 7 dni od momentu zgłoszenia.
4. Koszt transportu sprzętu wynikającego z uszkodzenia objętego gwarancją pokrywa Dostawca.

§5

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujący sposób:
 - 2.1. Za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
 - 2.2. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % ustalonego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 2.3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 - 2.4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
3. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku, kiedy wartość szkody, jaką poniesie Zamawiający z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy przewyższą kary umowne Dostawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie na zasadach ogólnych.

§6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§7

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa następujące warunki takiej zmiany tj.:

- 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych od istniejących w chwili podpisania umowy, o ile nie zwiększy to kwoty wynagrodzenia,
- 2) jeżeli zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego (korzyść ekonomiczna, techniczna, eksploatacyjna).

§8

Ewentualne spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§9

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach; po 1 egzemplarze dla każdej ze stron.

Dostawca

Zamawiający