ZAPYTANIE OFERTOWE NR 5/2026
WG ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

Nazwa zamówienia:
Prace konserwatorskie i restauratorskie w sali nad zakrystią kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Toruniu

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny i bł. ks. Stefana Wincentego Frelichowskiego w Toruniu
ul. Panny Marii 2, 87-100 Toruń

REGON	040052030
NIP	9561624352
e-mail:	torun.projekty@interia.pl
strona internetowa:	http://parafia-wnmp.pl/

II. Sposób udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców, a także w sposób przejrzysty i proporcjonalny, zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027* w wersji obowiązującej od 25 maja 2026 r. w formie zapytania ofertowego upublicznionego w Bazie Konkurencyjności (BK2021), dostępnej na stronie internetowej pod adresem: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r. poz. 793).
3. Niniejsze zamówienie jest zamówieniem na usługi.
4. Wartość szacunkowa zamówienia (netto) nie przekracza równowartości kwoty 750 000 euro.
5. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2026 r. poz. 795).
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
7. Wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia następuje z dniem opublikowania zapytania ofertowego w Bazie Konkurencyjności.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich w sali nad zakrystią kościoła pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny i bł. ks. Stefana Wincentego Frelichowskiego w Toruniu. Prace są realizowane w ramach zadania pn.: **„Prace konserwatorskie wraz z rewitalizacją otoczenia w celu zwiększenia potencjału udostępnienia obiektu”**.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, wykonywane jest w ramach projektu pn.: **„7 cudów Torunia – szlak po unikatowych zabytkach na obszarze UNESCO”** nr FENX.07.01-IP.04-0015/24, zwanego dalej Projektem, dofinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat i Środowisko 2021-2027, Priorytet FENX.07 Kultura, Działanie FENX.07.01 Infrastruktura kultury i turystyki kulturowej.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie prac konserwatorskich i restauratorskich:
   1) ścian - malarstwa ściennego (techniki temperowe/klejowe) o pow. ok. 9 394 dm^2;
   2) sklepień (sufitu i żeber) - malarstwa ściennego (techniki temperowe/klejowe) o pow. ok. 9 638 dm^2;
   3) podłogi drewnianej o pow. ok. 5 658 dm^2,

   a także opracowanie projektu szaf wnękowych i wykonanie ich rekonstrukcji.
   Przedmiot zamówienia obejmuje także wykonanie specjalistycznych badań oraz sporządzenie dokumentacji powykonawczej.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawiera *Program prac konserwacji i restauracji ścian, sklepień i posadzki oraz rekonstrukcji szaf wnękowych w górnej zakrystii kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Toruniu*, stanowiący integralną część zapytania ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
5. Zamawiający informuje, że wszędzie tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie charakteryzujące materiały lub produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę – wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty lub źródła wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktów lub materiałów. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rozwiązań równoważnych o właściwościach lub parametrach technicznych nie gorszych niż wskazane w OPZ. Wykonawca, który zaoferuje rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać w ofercie, że proponowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, przedkładając wraz z ofertą stosowne opisy techniczne (np. karty katalogowe). Jeżeli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą dokumentów dotyczących równoważności innych materiałów lub produktów niż wskazane w OPZ, przyjmuje się, że Wykonawca oferuje materiały lub produkty wymienione w OPZ.

6. Zamawiający informuje, że posiada decyzję w sprawie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich zabytku wpisanego do rejestru zabytków (kopia decyzji stanowi załącznik nr 1A do zapytania ofertowego).
7. Zamawiający wymaga, aby:
   1) Wykonawca udzielił minimum 5 lat gwarancji jakości na wykonany przedmiot zamówienia, licząc od dnia jego odbioru końcowego;
   2) termin odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady był równy okresowi udzielonej gwarancji.

   Rzeczywisty okres gwarancji jakości i rękojmi za wady (nie krótszy niż 5 lat) zostanie ustalony na podstawie zobowiązania Wykonawcy zawartego w ofercie.
8. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, stanowiących załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
9. **Zamawiający wymaga złożenia oferty po uprzednim odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej. Wymagania dotyczące odbycia wizji lokalnej:**
   1) Wykonawca może dokonać wizji lokalnej po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o zamiarze jej odbycia. W zawiadomieniu Wykonawca podaje dane osób, które będą brały udział w wizji, oraz proponowany termin (dzień i godzina) jej przeprowadzenia.
   2) Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami w sprawie przeprowadzenia wizji lokalnej jest Mariusz Pańkowiec, tel. 697 181 555 (w godz. od 9:00 do 15:00), e-mail: torun.projekty@interia.pl.
   3) Wizja lokalna może odbyć się w dniach roboczych z wyłączeniem sobót, w godzinach od 9:00 do 15:00, wyłącznie w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
   4) Zamawiający każdorazowo sporządzi pisemne potwierdzenie odbycia wizji lokalnej, podpisane przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, którzy brali udział w wizji. Brak podpisów osób ze strony Wykonawcy będzie traktowany jako nieodbycie wizji i skutkować będzie odrzuceniem oferty zgodnie z rozdziałem XX ust. 7 pkt 11 zapytania ofertowego.
   5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wystarczające jest, aby wizję lokalną odbył przynajmniej jeden z nich.
   6) Wizja lokalna służy sprawdzeniu przez Wykonawców miejsca realizacji prac stanowiących przedmiot zamówienia w celu poznania uwarunkowań związanych z jego realizacją, a także prawidłowego oszacowania zakresu i kosztów realizacji prac oraz przygotowania oferty.
   7) Jakiekolwiek ustalenia poczynione podczas wizji lokalnej nie są wiążące. Zadawanie pytań oraz udzielanie wyjaśnień odbywa się wyłącznie w sposób wskazany w rozdziale XXI zapytania ofertowego.
   8) Oferta złożona bez potwierdzenia odbycia wizji lokalnej podlega odrzuceniu na podstawie rozdziału XX ust. 7 pkt 11 zapytania ofertowego.

9) Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

10. Istotne informacje na temat warunków realizacji zamówienia:
    1) prace stanowiące przedmiot zamówienia będą realizowane w czynnym kościele - Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zamówienia w sposób uwzględniający specyfikę i warunki działania Zamawiającego, w szczególności do prowadzenia prac z poszanowaniem porządku nabożeństw, uroczystości religijnych, świąt kościelnych itp.;
    2) Zamawiający informuje, że w miejscu, w którym będą wykonywane prace konserwatorskie i restauratorskie, jednocześnie prowadzone będą roboty budowlane; Wykonawca zobowiązany będzie do współdziałania z Zamawiającym i wykonawcą robót budowlanych w zakresie niezbędnym do koordynowania działań oraz unikania lub usuwania kolizji.

IV. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

92522000-6	-	Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych;
45453100-8	-	Roboty renowacyjne;
50800000-3	-	Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji.

V. Informacja o możliwości składania ofert częściowych lub ofert wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców oraz ich pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub zaniechania.
3. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał w ofercie części (zakres) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał - o ile są mu znane na tym etapie - nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza zmianę lub rezygnację z podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub zmianę zakresu (części) zamówienia wskazanego w ofercie do wykonania przez podwykonawcę, na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia,

stanowiących załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.

VII. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie:

1) rozpoczęcie: nie później niż 21 dni, licząc od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
2) zakończenie: **8 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia, jednak nie później niż do 31 lipca 2027 r.

VIII. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielane podmiotom (Wykonawcom) powiązanym kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzaniem postępowania o udzielenie zamówienia, polegające na:
   1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
   2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia;
   3) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

IX. Informacje o podstawach wykluczenia Wykonawcy z postępowania

Z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1) który jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym w rozumieniu rozdziału VIII zapytania ofertowego;
2) w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

a) art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514) oraz
b) art. 5k Rozporządzenia (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 roku dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014, str. 1 , ze zm.);

3) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia finansowanego lub współfinansowanego ze środków publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady, jeżeli nie upłynął okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:
   1) posiadania doświadczenia - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej dwie usługi, z których każda obejmowała prace konserwatorskie lub restauratorskie przy wewnętrznych polichromiach (ściennych lub na stropach), o powierzchni minimum 150 m^2 (15 000 dm^2) każda, w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków;

Uwagi:

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi być spełniony przez co najmniej jednego z tych Wykonawców;
- w przypadku, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu innego podmiotu na zasadach określonych w rozdziale XI zapytania ofertowego, warunek ten musi być spełniony przez podmiot udostępniający zasoby (doświadczenie);
- przez jedną usługę należy rozumieć usługę zrealizowaną na podstawie jednej umowy lub jednego zamówienia; niedopuszczalne jest sumowanie powierzchni obiektów zabytkowych konserwowanych lub restaurowanych w oparciu o odrębne umowy lub zamówienia;

2) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje zespołem kluczowego personelu, składającym się z:
   a) co najmniej jednej osoby przewidzianej do kierowania pracami konserwatorskimi i restauratorskimi stanowiącymi przedmiot zamówienia, która łącznie spełnia następujące warunki:
      - ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków w specjalności konserwacja malarstwa i rzeźby polichromowanej,
      - posiada kwalifikacje, o których mowa w art. 37a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 ze zm.),
      - posiada doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwiema pracami konserwatorskimi lub restauratorskimi przy wewnętrznych polichromiach (ściennych lub na stropach), każda o powierzchni minimum 150 m^2 (15 000 dm^2), w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków;
   b) co najmniej jednej osoby przewidzianej do wykonywania prac (czynności) konserwatorskich i restauratorskich stanowiących przedmiot zamówienia, która łącznie spełnia następujące warunki:
      - ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków,
      - posiada doświadczenie w wykonywaniu co najmniej dwóch prac konserwatorskich lub restauratorskich przy wewnętrznych polichromiach (ściennych lub na stropach) w obiektach wpisanych do rejestru zabytków.

Uwagi:

- Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości łączenia sprawowania funkcji, o której mowa w lit. a), z realizacją czynności, o których mowa w lit. b) przez jedną osobę;

- w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału określony w pkt 2 lit. a) i b) musi być spełniony łącznie przez tych Wykonawców;
- przez jedną pracę konserwatorską lub restauratorską należy rozumieć pracę zrealizowaną na podstawie jednej umowy lub jednego zamówienia; niedopuszczalne jest sumowanie powierzchni obiektów konserwowanych lub restaurowanych w oparciu o odrębne umowy lub zamówienia;
- Zamawiający dopuszcza wykazanie spełniania warunku określonego w pkt 2 poprzez wskazanie osób (osoby), które uzyskały wykształcenie i tytuły zawodowe oraz nabyły doświadczenie zawodowe poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na zasadach określonych w art. 37h ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych).
   Uwaga: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten musi być spełniony łącznie przez tych Wykonawców.
3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 2, powinno potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
   1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W tej sytuacji zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2, musi jednoznacznie potwierdzać udział w realizacji zamówienia podmiotu udostępniającego zasoby jako podwykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XII. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.

2. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 1, mogą załączyć do oferty kopię umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania wspólników.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XIV ust. 1 pkt 1 zapytania ofertowego, składa każdy z tych Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
5. W odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
7. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalne jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz oferty w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) gwarancjach bankowych;
   3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r. poz. 98).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 36 9511 0000 0000 0648 2000 0060 z podaniem tytułu: „Wadium – Prace konserwatorskie w sali nad zakrystią”.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4, przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zaleca dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium.
6. **Wadium wnoszone w formie poręczenia lub gwarancji należy złożyć wraz z ofertą w oryginale w postaci elektronicznej.**
7. W przypadku wniesienia wadium w formie niepieniężnej, dokument gwarancji lub poręczenia powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać:
   1) wskazanie, że beneficjentem gwarancji/poręczenia jest Zamawiający (wraz z podaniem jego nazwy i adresu siedziby);
   2) oznaczenie, że zleceniodawcą gwarancji/poręczenia jest Wykonawca (wraz z podaniem jego nazwy i adresu siedziby);
   3) pełną nazwę gwaranta/poręczyciela udzielającego gwarancji/poręczenia;
   4) dokładną nazwę postępowania (zamówienia);
   5) określenie kwoty gwarancji/poręczenia, która nie może być niższa niż wymagana kwota wadium;
   6) termin ważności gwarancji/poręczenia, który nie może być krótszy niż okres związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
   7) bezwarunkowe, nieodwoływalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do zapłacenia pełnej kwoty wadium w sytuacjach, gdy:
      a) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
         – odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
         – nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
         – zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
      b) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale XX ust. 1 i 2 zapytania ofertowego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XX ust. 4 pkt 3 zapytania ofertowego, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument poręczenia lub gwarancji powinien w sposób niebudzący wątpliwości zabezpieczać ofertę wspólną (musi z niego wynikać, że dotyczy podmiotów wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia lub ich reprezentanta/lidera działającego w ich imieniu).

9. Określa się następujące zasady zwrotu wadium:
   1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
   2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
   3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
    1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdziale XX ust. 1 i 2 zapytania ofertowego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale XX ust. 4 pkt 3 zapytania ofertowego, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
    2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
       a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
       b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
       c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą.

XIV. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawcy

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z ofertą sporządzoną z wykorzystaniem formularza ofertowego, którego wzór został określony w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, składa następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania, w tym o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego); w przypadku Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

2) **wykaz usług** (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zapytania ofertowego) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **załączeniem dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, protokoły odbioru lub inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane;
   Uwagi:
   - w wykazie należy podać informacje o wykonanych usługach z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu jednoznacznie ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale X ust. 1 pkt 1 zapytania ofertowego;
   - jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył;
3) **wykaz osób** (sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do zapytania ofertowego), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, obejmujący co najmniej osoby spełniające wymagania określone w rozdziale X ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami;
   Uwaga: informacje o kwalifikacjach zawodowych, wykształceniu i doświadczeniu osób wymienionych w wykazie należy podać z taką szczegółowością, która umożliwi Zamawiającemu jednoznacznie ocenić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale X ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego;
4) **dokumenty** (np. polisa lub inny dokument ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem opłacenia składek wymaganych na dzień składania ofert) potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia (dokumenty wymagane na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale X ust. 2 zapytania ofertowego).

2. Poza oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w ust. 1, Wykonawca wraz z ofertą składa również:
   1) zobowiązanie innego podmiotu o udostępnieniu Wykonawcy zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeżeli Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków

udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w rozdziale XI zapytania ofertowego;

2) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynikać będzie, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – jeżeli dotyczy.

XV. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Brak zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest skuteczne pod warunkiem jednoczesnego przedłużenia okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVI. Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oraz opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert o znaczeniu (wadze):
   1) kryterium nr 1: cena brutto (C) - waga kryterium 60% (60 pkt);
   2) kryterium nr 2: okres gwarancji jakości (G) - waga kryterium 10% (10 pkt);
   3) kryterium nr 3: doświadczenie zawodowe osoby przewidzianej do kierowania pracami (D) - waga kryterium 30% (30 pkt).

   Całkowita liczba punktów (L), jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

   $$L = C + G + D$$

   gdzie:

   L – łączna liczba punktów,

   C – liczba punktów uzyskanych w kryterium nr 1 „cena brutto”

   G - liczba punktów uzyskanych w kryterium nr 2 „okres gwarancji jakości”

   D- liczba punktów uzyskanych w kryterium nr 3 „doświadczenie zawodowe osoby przewidzianej do kierowania pracami”.

2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty, które nie podlegają odrzuceniu na podstawie postanowień zawartych w rozdziale XX ust. 7 zapytania ofertowego.
3. Ocena punktowa w kryterium nr 1: **cena brutto** dokonana zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym ceny brutto i przeliczona według wzoru:
   liczba pkt (C) = (najniższa cena brutto/cena brutto oferty ocenianej) x 100 pkt x 60%
   Punktacja przyznawana poszczególnym ofertom zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem zasad arytmetyki.
4. Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium nr 2: **okres gwarancji jakości** na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym według poniższych zasad:
   1) Wykonawca może zaoferować okres gwarancji jakości w następujących okresach: 5 lat, 6 lat lub 7 lat (lub więcej z zastrzeżeniem pkt 5);
   2) liczba punktów (G) w ramach kryterium nr 2 zostanie przyznana w następujący sposób:
      a) okres gwarancji: 5 lat - 0 punktów,
      b) okres gwarancji: 6 lat - 5 punktów,
      c) okres gwarancji: 7 lat (lub więcej) - 10 punktów;
   3) w przypadku braku wskazania w ofercie okresu gwarancji bądź wskazania okresu gwarancji w niepełnych latach, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancji na minimalny okres 5 lat i przyzna 0 punktów w kryterium nr 2;
   4) podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż minimalny wymagany przez Zamawiającego (tj. krótszego niż 5 lat), skutkować będzie odrzuceniem oferty, jako niezgodnej z niniejszym zapytaniem ofertowym;
   5) zaoferowanie przez Wykonawcę dłuższego okresu gwarancji niż 7 lat nie spowoduje zwiększenia liczby punktów w kryterium nr 2 - do oceny Zamawiający przyjmie okres 7 lat, a w umowie w sprawie zamówienia uwzględniony zostanie okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę;
   6) Zamawiający nie będzie przyznawał punktów cząstkowych, co oznacza, że Wykonawca w ramach kryterium nr 2 może otrzymać odpowiednio 0, 5 albo 10 punktów.
5. Zamawiający dokona oceny oferty w kryterium nr 3: **doświadczenie zawodowe osoby przewidzianej do kierowania pracami** na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym, według następujących zasad:
   1) punkty zostaną przyznane wyłącznie za **dodatkowo** wykazaną pracę, która była kierowana lub wykonana przez osobę przewidzianą do kierowania pracami konserwatorskimi i restauratorskimi stanowiącymi przedmiot zamówienia, ponad te, które Wykonawca wymieni w wykazie osób (sporządzonym wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego) składanym na potwierdzenie spełniania warunku udziału, o którym mowa w rozdziale X ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego;

2) liczba punktów (D) w ramach kryterium nr 3 zostanie przyznana w następujący sposób: **za każdą dodatkowo wykazaną pracę** obejmującą konserwację lub restaurację wewnętrznych polichromii (ściennych lub na stropach) w obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, która to praca była kierowana lub wykonywana przez osobę przewidzianą do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot zamówienia, Wykonawca **otrzyma 3 punkty, ale nie więcej niż 30 punktów** (tj. maksymalną liczbę punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium);
3) do oceny oferty w kryterium nr 3 brane będzie pod uwagę wyłącznie **udokumentowane doświadczenie** zawodowe tej samej osoby, która została wskazana przez Wykonawcę do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot zamówienia w wykazie osób (sporządzonym wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego); wskazanie w tym kryterium innej osoby niż w ww. wykazie skutkuje przyznaniem 0 punktów;
4) udokumentowanie doświadczenia zawodowego powinno nastąpić poprzez **złożenie wraz z ofertą dowodów potwierdzających** deklarowane doświadczenie zawodowe, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, zaświadczenia, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot trzeci; nie dopuszcza się dowodu w formie oświadczenia własnego Wykonawcy;
5) Wykonawca może wskazać tylko jedną osobę do oceny oferty w ramach kryterium nr 3; w przypadku gdy Wykonawca wymieni w formularzu ofertowym więcej niż jedną osobę przewidzianą do kierowania pracami, Zamawiający oceni jedynie osobę wymienioną jako pierwszą w kolejności;
6) Zamawiający **nie uwzględni danego doświadczenia (nie przyzna punktów)** w ramach kryterium nr 3, jeżeli Wykonawca:
   a) przedstawi informacje w sposób uniemożliwiający jednoznaczne stwierdzenie spełniania warunków podlegających ocenie,
   b) nie udokumentuje lub udokumentuje w sposób niewłaściwy kierowanie lub wykonywanie wykazanych prac przez osobę przewidzianą do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot zamówienia,
   c) złoży dowody, których nie da się przyporządkować do wymienionej osoby lub do poszczególnych prac,
   d) powtórzy pracę wykazaną już w wykazie osób (załącznik nr 5), składanym w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu;
7) dokumenty i informacje o doświadczeniu zawodowym osoby przewidzianej do kierowania pracami konserwatorsko-restauratorskimi, oceniane w ramach kryterium nr 3, nie podlegają uzupełnieniu po upływie terminu składania ofert na podstawie postanowień rozdziału XX ust. 1 zapytania ofertowego; niedozwolone są również takie wyjaśnienia Wykonawcy, które prowadziłyby do zmiany treści oferty lub negocjacji z Zamawiającym.

6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów obliczonych w kryteriach oceny ofert. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu ofertowym (sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) ceny netto, kwoty podatku VAT oraz łącznej ceny brutto.
2. Cena za wykonanie zamówienia ma charakter ryczałtowy i musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej i kompletnej realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, jego załącznikach oraz projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, stanowiących załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
3. Do obliczenia ceny oferty brutto Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania stawki podatku VAT w wysokości 23%.
4. Cenę oferty oraz wszystkie jej składniki należy wyrazić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadą, że trzecia cyfra po przecinku wynosząca 5 lub więcej powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry w górę, a wynosząca 4 lub mniej – pozostawienie jej bez zmian).
5. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować z wykorzystaniem formularza ofertowego, którego wzór określony został w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Wraz z ofertą należy złożyć:
   1) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale XIV zapytania ofertowego;
   2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty / odpowiednie pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy;
   3) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dotyczy tylko ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

4) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy;
5) wadium w formie poręczenia lub gwarancji w oryginale w postaci elektronicznej (jako oddzielny plik) zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdziale XIII zapytania ofertowego – dotyczy przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej.

3. Oferta (formularz ofertowy) oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami w zakresie treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty brutto.
5. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej), Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym zakres (części) zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców – o ile są znane na etapie składania oferty.
7. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia powinny zostać złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje osoba do tego upoważniona.
8. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski są składane wraz z poświadczonym przez Wykonawcę tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wymaga tłumaczenia przysięgłego.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. Złożenie większej liczby ofert przez Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
10. Do przeliczenia na PLN wartości wyrażonych w walutach obcych, wskazanych w dokumentach składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przyjmie średni kurs waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania (tj. dnia publikacji ogłoszenia w BK2021). Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia Narodowy Bank Polski nie opublikował średnich kursów walut, Zamawiający przyjmie średni kurs waluty z ostatniego dnia przed dniem wszczęcia postępowania, w którym Narodowy Bank Polski taki kurs opublikował.

11. Jeżeli dokumenty składane wraz z ofertą zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, powinien:
    1) najpóźniej w terminie ich przekazywania zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
    2) przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, zawierającym w nazwie dopisek „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”;
    3) przekazać uzasadnienie dokonanego zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa w odrębnym pliku opatrzonym podpisem Wykonawcy.
12. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie obowiązujących przepisów prawa, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje. Powyższe znajduje odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń lub dokumentów składanych po otwarciu ofert.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w rozdziale XX ust. 12 zapytania ofertowego.

XIX. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl w terminie do **30 października 2026 roku**.
2. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:
    1) w formie lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym);

    lub

    2) w postaci elektronicznej jako skan dokumentów sporządzonych w postaci papierowej i opatrzonych własnoręcznym podpisem.
3. Zalecany format składanych dokumentów (plików): .pdf, a w przypadku konieczności kompresji danych z wykorzystaniem jednego z rozszerzeń: .zip lub .7z.
4. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
5. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert podlega odrzuceniu.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W tym celu należy postąpić zgodnie z instrukcją opublikowaną na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/pomoc

XX. Badanie złożonych ofert

1. W toku badania ofert Zamawiający jednokrotnie wzywa Wykonawcę, który nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości - do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
   1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie, poprawienie lub udzielenie wyjaśnień, lub
   2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

   Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych złożonych dokumentów i oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w ust. 4.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie;
   2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

   - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
6. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. będzie różnić się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, lub będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym

terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
   1) została złożona po upływie terminu składania ofert;
   2) została złożona przez Wykonawcę:
      a) podlegającego wykluczeniu z postępowania,
      b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
   3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   4) jej treść jest niezgodna z zapytaniem ofertowym;
   5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi lub organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym;
   6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   7) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   8) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3;
   9) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień ust. 4;
   10) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
   11) została złożona bez odbycia wymaganej przez Zamawiającego wizji lokalnej, o której mowa w rozdziale III ust. 9 zapytania ofertowego;
   12) Wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą;
   13) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
8. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie lub dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw wykluczenia lub kryteriów oceny ofert, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
9. Po dokonaniu badania złożonych ofert pod względem zgodności z wymaganiami zapytania ofertowego, Zamawiający dokona oceny oraz wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami.
10. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym

w zapytaniu ofertowym. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
12. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zostanie upubliczniona w Bazie Konkurencyjności. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności (miejscowość) oraz cenę najkorzystniejszej oferty.

XXI. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem internetowym: https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Bazy Konkurencyjności określone w Regulaminie (zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/regulamin), uznaje je za wiążące, a także oświadcza, że zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: https://instrukcje.cst2021.gov.pl/?app=baza-konkurencyjnosci
3. Po upływie terminu składania ofert komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. Pytania do postępowania (wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego) składa się w postaci elektronicznej poprzez Bazę Konkurencyjności.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął na Bazę Konkurencyjności nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 5, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.

7. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie Bazy Konkurencyjności bez ujawniania źródła zapytania.
9. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w Bazie Konkurencyjności o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana zapytania ofertowego stanie się jego integralną częścią.
10. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Mariusz Pańkowiec, tel. nr 697 181 555, e-mail: torun.projekty@interia.pl

XXII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy. Zawarcie umowy nastąpi w formie pisemnej według wzoru Zamawiającego.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna w szczególności określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, zasady rozliczeń finansowych za wykonane zamówienie, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia oraz czas obowiązywania umowy, obejmujący co najmniej okres realizacji zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy:
   1) dokumenty (w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzające, że osoby, które Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia (wymienione w wykazie osób złożonym wraz z ofertą) posiadają kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie wymagane postanowieniami rozdziału X ust. 1 pkt 2 zapytania ofertowego;
   2) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia, który podlega weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego oraz stanowić będzie załącznik do umowy w sprawie zamówienia; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu, Wykonawca jest zobowiązany do ich uwzględnienia.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 3% ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach, zgodnie z wyborem Wykonawcy:

w pieniądzu, gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji bankowej. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy, którego numer zostanie podany Wykonawcy przed zawarciem umowy. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu gwarancji. Zasady zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia (określone w załączniku nr 6 do zapytania ofertowego).

5. W przypadku gdy wybrany Wykonawca złożył ofertę jako skan dokumentów sporządzonych w postaci papierowej i opatrzonych własnoręcznym podpisem, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia może żądać przedłożenia oryginałów tych dokumentów.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, nie wykona którejkolwiek z czynności wskazanej w niniejszym rozdziale w wyznaczonym terminie, Zamawiający jednokrotnie wezwie pisemnie Wykonawcę do wykonania tych czynności w dodatkowym terminie. W przypadku bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający uzna, że Wykonawca odstępuje od zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
7. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów lub pozostawić postępowanie bez rozstrzygnięcia.

XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia określone zostały w załączniku nr 6 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy (załącznik nr 6 do zapytania ofertowego) oraz gdy zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w sekcji 3.2.4 *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027*.

XXIV. Pozostałe informacje

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
   1) nie złożono żadnej oferty;
   2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
   3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności:
   a) gdy umowa może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów,
   b) w przypadku zidentyfikowania wysokiego ryzyka uznania części lub całości wydatków poniesionych w wyniku zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą za niekwalifikowalne w rozumieniu *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027*.

2. Niezależnie od postanowień ust. 1 Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
3. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
   1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
   2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
4. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie również upubliczniona w Bazie Konkurencyjności.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. W niniejszym postępowaniu nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w ustawie - Prawo zamówień publicznych.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz postanowienia *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027*.
8. Integralną częścią zapytania ofertowego są następujące załączniki:
   1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (Program prac);
   2) Załącznik nr 1A - Decyzja w sprawie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich;
   3) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy (wzór);
   4) Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia, w tym o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym (wzór);
   5) Załącznik nr 4 - Wykaz usług (wzór);
   6) Załącznik nr 5 - Wykaz osób (wzór);
   7) Załącznik nr 6 - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia;

8) Załącznik nr 7 - Klauzula informacyjna (Informacja o przetwarzaniu danych osobowych).

Toruń, 20 października 2026 r.

Z A T W I E R D Z A M

/-/
Proboszcz Parafii
Ksiądz Wojciech Niedźwiecki