

Znak sprawy: FH/P-XII/BK/05/05/2021

**Zapytanie ofertowe w ramach procedury zasady konkurencyjności na
przeprowadzenie szkolenia zawodowego – Pomoc kuchenna
w ramach projektu pn. „Program aktywizacji społeczno-zawodowej - Łęczna, Cyców, Milejów”
nr RPLU.11.01.00-06-0018/19**

Fundacja Heros (dalej: Zamawiający) z siedzibą przy ul. Z. Krasińskiego 2/30, 20-709 Lublin oraz Gmina Łęczna/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łęcznej przy ul. Jaśminowej 4, 21-010 Łęczna, Gmina Cyców/Ośrodek Pomocy Społecznej w Cycowie przy ul. Chełmskiej 42, 21-070 Cyców, Gmina Milejów/Ośrodek Pomocy Społecznej w Milejowie przy ul. Partyzanckiej 13, 21-020 Milejów realizują projekt pn. „Program aktywizacji społeczno-zawodowej - Łęczna, Cyców, Milejów” na podstawie umowy o dofinansowanie nr RPLU.11.01.00-06-0018/19-00 zawartej pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy w Lublinie a Fundacją Heros z dnia 19.11.2019 r., współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa: 11 Włączenie społeczne, Działanie: 11.1 Aktywne włączenie.

Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy do realizacji usługi szkoleniowej.

Wykonawca przeprowadzi szkolenie zawodowe – Pomoc kuchenna dla 7 Uczestników (-czek) projektu zgodnie z indywidualną diagnozą potrzeb oraz ścieżką reintegracji i dostosowanych do zdefiniowanych wspólnie z doradcą zawodowym preferencji i możliwości Uczestników (-czek) projektu oraz dopasowane do aktualnych trendów na rynku pracy.

Szkolenie zakończy się egzaminem i uzyskaniem dokumentu potwierdzającego nabycie, uzupełnienie lub podwyższenie poziomu kwalifikacji Uczestnika (-czki) projektu. Szkolenie zakończy się egzaminem oraz wydaniem certyfikatu nadającego uprawnienia w zakresie pracy jako Pomoc kuchenna. Szkolenie zakończy się egzaminem zewnętrznym potwierdzającym nabycie przez Uczestników (-czki) szkolenia kwalifikacji w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualnymi normami dotyczącymi przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych. Szkolenie będzie przeprowadzone przez instytucję posiadającą wpis do RIS, prowadzony przez właściwy ze względu na siedzibę Wojewódzki Urząd Pracy.

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Wybór Wykonawcy będzie dokonany zgodnie z procedurą Zasady konkurencyjności określoną w punkcie 6.5 podpunkt 6.5.2 „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 21.12.2020 r. bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione przez umieszczenie w bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80500000-9 Usługi szkoleniowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

II. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Heros ul. Z. Krasińskiego 2/30, 20 – 709 Lublin

NIP: 712-32-69-298

REGON: 061375310

tel. 570 122 110

e-mail: fundacja@fundacjaheros.org

Biuro projektu: Fundacja Heros

ul. Z. Krasińskiego 2/30, 20-709 Lublin

Strona internetowa Zamawiającego: www.fundacjaheros.org

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia zawodowego Pomoc kuchenna dla 7 Uczestników (-czek) projektu w wymiarze 120 godzin dydaktycznych (120 * 45 minut) obejmującego tematyką:
 - przestrzeganie zasad BHP w zakładzie gastronomicznym;
 - maszyny i urządzenia gastronomiczne – zasady obsługi;
 - przeprowadzenie obróbki wstępnej warzyw (mycie, obieranie, czyszczenie);
 - śniadanie – zasady sporządzania, rodzaje, sposoby serwowania;
 - zupa – zasady sporządzania, rodzaje, serwowanie, dodatki;
 - przekąski, dania główne, desery, ciasta oraz napoje ciepłe – zasady sporządzania, serwowanie;
 - zasady porcjowania i wydawania posiłków;
 - sporządzanie posiłków – zajęcia praktyczne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do skierowania Uczestników (-czki) projektu na badania lekarskie oraz pokrycia kosztów badań mających na celu uzyskanie książeczki zdrowia – do celów sanitarno- epidemiologicznych. Badania lekarskie muszą zakończyć się co najmniej 1 dzień przed rozpoczęciem szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji o wynikach badań niezwłocznie po ich otrzymaniu.
3. Szkolenie zawodowe będzie musiało spełniać następujące wymagania:
 - zostanie zrealizowane w okresie od 09.06.2021 r. do 31.08.2021 r. (szczegółowy harmonogram do uzgodnienia między Stronami); Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego;
 - zostanie przeprowadzone dla 7 Uczestników (-czek) projektu; Zamawiający zastrzega możliwość zmiany ostatecznej liczby Uczestników (-czek) szkolenia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego o nie więcej i nie mniej niż 2 osoby;
 - zostanie zorganizowane w następującym trybie: od poniedziałku do niedzieli, w godzinach pomiędzy 8.00 a 19.00 (dokładne godziny do uzgodnienia pomiędzy Stronami)
 - wymiar godzinowy szkolenia: zakłada się, że spotkania będą trwały 7-8 godzin dydaktycznych dziennie z możliwością dostosowania do potrzeb Uczestników (-czek) projektu, w trakcie szkolenia powinna być zaplanowana co najmniej 15 minutowa przerwa obiadowa.



4. Uczestnikami (-czkami) szkolenia będą osoby wykluczone społecznie zamieszkujące na obszarze gminy Łęczna/Cyców/Milejów – osoby wykluczone (w tym dotknięte ubóstwem) lub osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – klienci Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łęcznej/Ośrodka Pomocy Społecznej w Cycowie/Ośrodka Pomocy Społecznej w Milejowie, Uczestnicy (-czki) projektu pn. „Program aktywizacji społeczno-zawodowej - Łęczna, Cyców, Milejów” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi Priorytetowej: 11 Włączenie Społeczne, Działanie: 11.1 Aktywne włączenie.
5. Szkolenie będzie realizowane w formie stacjonarnej w mieście Łęczna lub ewentualnie w mieście Lublin w uzasadnionych przypadkach w zależności od możliwości Uczestników (-czek) szkolenia.
6. Szkolenie będzie odbywało się w pomieszczeniach pozbawionych barier architektonicznych, przy wykorzystaniu technik i metod nauczania, dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu.
7. Wykonawca zapewni usługę wyżywienia dla każdego Uczestnika (-czki) szkolenia zawodowego realizowanego w formie stacjonarnej podczas każdego dnia szkoleniowego, która polegać będzie na przygotowaniu, dostarczeniu i podaniu posiłków (rozłożenie na stołach/biurkach) do wskazanej sali szkoleniowej dla Uczestników (-czek) szkolenia zawodowego, z zachowaniem jakości i warunków usługi, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
8. Wykonawca zapewni przybory kuchenne i materiały niezbędne do przeprowadzenia zajęć praktycznych oraz produkty spożywcze zgodne z programem szkolenia.
9. Po zakończeniu szkolenia zawodowego Uczestnicy (-czki) przystąpią do egzaminu zewnętrznego, zorganizowanego przez Wykonawcę, w celu uzyskania certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego nabycie kwalifikacji zawodowych, w rozumieniu „Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020”. Egzamin swoim zakresem powinien obejmować zagadnienia zawarte w szczegółowym programie szkolenia, którego egzamin dotyczy.
10. Wykonawca zamówienia gwarantuje zdawalność egzaminów zewnętrznych potwierdzających kwalifikacje zawodowe na poziomie min. 80% Uczestników (-czek) szkoleń. Szkolenia mają zagwarantować rzeczywisty wzrost kwalifikacji zawodowych i zwiększyć szansę na podjęcie zatrudnienia. Egzaminy będą przeprowadzone przez podmiot zewnętrzny, odrębny w stosunku do Wykonawcy w celu zachowania bezstronności i obiektywności oceny. Przez podmiot zewnętrzny należy rozumieć podmiot, który nie jest powiązany z Wykonawcą osobowo lub kapitałowo, zgodnie z odpowiednimi przepisami. Wykonawca zobowiązany będzie do poniesienia kosztów za egzaminy zewnętrzne (w tym max. 2 egzaminów poprawkowych dla Uczestników (-czek) szkolenia) oraz za ich organizację.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia podczas realizacji zamówienia w tym m.in.
 - a) regularna dezynfekcja/czyszczenie powierzchni wspólnych, z którymi stykają się Uczestnicy (-czki) szkolenia, takich jak: toalety, windy, klamki, poręcze, blaty, oparcia krzeseł, włączniki światła, przyciski, uchwyty, oraz innych, często dotykanych powierzchni stolików oraz stanowisk środków do dezynfekcji o działaniu wirusobójczym,
 - b) zapewnienie jednorazowych rękawiczek ochronnych dla każdego (-ej) Uczestnika (-czki) szkolenia i trenera w każdym dniu szkolenia,
 - c) zapewnienie maseczek dla każdego (-ej) Uczestnika (-czki) szkolenia UP i trenera w każdym dniu szkolenia,
 - d) organizację przestrzeni, w której odbywać się będzie szkolenie z zachowaniem min. 1,5 metra odległości pomiędzy każdym ze stanowisk nauki,
 - e) zachowanie odległości min. 1,5 metra od rozmówcy w trakcie realizacji zajęć,

- f) przestrzeganie, aby każdy (-a) z Uczestników (-czek) szkolenia używał (-a) wyłącznie własnego długopisu do podpisywania listy obecności i innych dokumentów,
- g) zapewnienie funkcjonowania ogólnodostępnych toalet dla Uczestników (-czek) poprzez: zapewnienie płynnego mydła, płynu do dezynfekcji rąk oraz ręczników papierowych jednorazowych, wywieszenie instrukcji dot. mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki oraz instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk,
- h) umieszczenie w łatwo dostępnym miejscu potrzebnych numerów telefonów do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, przeszkolenie osoby prowadzącej szkolenie (trenera) w zakresie stosowanych procedur przeciwdziałania COVID –19 przy organizacji szkolenia.

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Do zadań Wykonawcy będzie należało:
 - a) przeprowadzenie szkolenia zawodowego w zakresie opisanym w pkt. III poprzez wykonanie usługi osobiście bądź przez swoich pracowników, którzy spełniają warunki określone w zamówieniu,
 - b) zapewnienie Uczestnikom (-czkom) materiałów szkoleniowych tj. długopis, notatnik A5, skrypt (wydruk czarno-biały, sztywna okładka) i podręcznik dotyczący tematyki szkolenia zawodowego,
 - c) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu szczegółowego programu szkolenia zawodowego wraz z harmonogramem zajęć obejmującymi zagadnienia zawarte w zapytaniu. Szczegółowy program musi być opisany w języku efektów uczenia się oraz zapewniać nabycie wiedzy i umiejętności wymaganych podczas egzaminu zewnętrznego,
 - d) przekazanie Zamawiającemu materiałów szkoleniowych, programu i harmonogramu zajęć w celu jego akceptacji, w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym została mu przekazana informacja o wyborze złożonej przez niego oferty,
 - e) prowadzenie dokumentacji szkolenia zawodowego, w tym dzienników zajęć dokumentujących frekwencję, liczbę przeprowadzonych zajęć oraz ich tematykę, ankiet ewaluacyjnych, testów sprawdzających poziom nabytych kwalifikacji w tym pre i post testów, zaświadczenia o ukończeniu szkolenia zawodowego – Pomoc kuchenna, w rozumieniu „Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020”. Po zakończeniu szkolenia zawodowego, Wykonawca prześle Zamawiającemu komplet dokumentacji z jego przebiegu,
 - f) w razie konieczności Wykonawca zapewni pomoc tłumacza języka migowego i/lub zastosuje inne usprawnienia wynikające z potrzeb osób z niepełnosprawnością,
 - g) prowadzenie oraz staranne uzupełnianie dokumentacji dotyczącej szkolenia zawodowego, dostarczonej przez Zamawiającego,
 - h) terminowe rozliczenie się z przeprowadzonego szkolenia zawodowego,
 - i) przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail niezwłocznie informacji o każdym Uczestniku (-czce), który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
 - j) oznaczania materiałów dydaktycznych, sal oraz budynków zgodnie z zasadami RPO WL,
 - k) wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją szkolenia zawodowego,
 - l) współpraca z Zamawiającym (z osobami zaangażowanymi w realizację projektu).
2. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania wskaźnika obecności Uczestników (-czek) na szkoleniu zawodowym (wymagane minimum 80% obecności Uczestnika (-czki) na zajęciach, spełnienie tego wymogu będzie niezbędne, aby Uczestnik (-czka) projektu mógł (mogła) przystąpić do egzaminu zewnętrznego oraz uzyskać zaświadczenie potwierdzające nabyte kwalifikacje zawodowe) oraz informowania na bieżąco Zamawiającego o wynikach monitoringu.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:



- a) wydania Uczestnikowi (-czce) szkolenia zawodowego certyfikatu/zaświadczenia MEN o ukończeniu szkolenia, który brał udział w szkoleniu na poziomie minimum 80% godzin obecności,
- b) wydania Uczestnikowi (-czce) szkolenia zawodowego dokumentu (certyfikat/zaświadczenie wydane przez zewnętrzny podmiot egzaminujący) potwierdzającego zdobyte w ramach szkolenia zawodowe kwalifikacje zawodowe, który zda egzamin zewnętrzny, w rozumieniu „Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020”.

Wykonawca prześle Zamawiającemu kserokopie ww. certyfikatów/zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie kopii wymaga:

- sformułowania „Za zgodność z oryginałem”,
- aktualnej daty,
- podpisu osoby/osób poświadczającej/ych lub upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.

4. Efektem szkolenia zawodowego będzie nabycie kwalifikacji zawodowych (konkretnych efektów uczenia się uzyskiwanych w toku szkolenia) potwierdzonych pozytywnie zdanym egzaminem, który będzie zawierać informacje na temat uzyskanych przez Uczestnika (-czkę) projektu kwalifikacji zawodowych.

5. Wykonawca zapewni posiłek w formie zupy oraz drugiego dania obiadowego (w przypadku zapotrzebowania tj. dieta, wegetarianizm itp. - dania będą indywidualnie odpowiadać potrzebom zgłaszanym przez Uczestników (-czki)), który będzie uwzględniać następującą gramaturę:

- a) zupa min. 350 ml,
- b) drugie danie: mięso/ryba 200g, surówka 140g, dodatki skrobiowe 200g lub danie mączne: pierogi min 10 szt., kluski/kopytka/pyzy min. 200g, placki ziemniaczane z sosem min 5 szt., naleśniki min. 4 szt.

Dodatkowo Wykonawca zapewni przerwę kawową w trakcie, której zapewni dla Uczestników (-czek) szkolenia zawodowego kawę, herbatę, mleko, cukier, wodę, słone przekąski, ciastka, owoce.

Koszt zapewnienia usługi wyżywienia musi zostać uwzględniony w cenie oferty. Oferent zapewni własne naczynia (termosy/podgrzewacze, filiżanki, talerzyki, szklanki/kubeczki, łyżeczki, cukiernice, talerze itp.) zgodnie z wymaganiami menu.

Zapewnienie cateringu powinno być zgodne z poniższymi zaleceniami:

- serwowanie posiłków (obiadu) oraz napojów bezpośrednio przez obsługę (rezygnacja z tzw. bufetów, szwedzkich stołów),
- należy zachować wszelkie środki ostrożności w związku z pandemią koronawirusa,
- Uczestnicy (-czki) mogą spożywać posiłki na terenie spotkania jedynie przy zachowaniu odpowiedniej odległości (min. 1,5m dystansu pomiędzy stołami).

Usługa cateringowa musi odbywać się z poszanowaniem środowiska naturalnego.

Ponadto składając ofertę Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) świadczenia usługi wyżywienia z wykorzystaniem świeżych produktów żywnościowych,
- b) przygotowywania posiłków na bazie produktów wysokiej jakości,
- c) ryby podawane w zestawach powinny być świeże i pozbawione ości – filetowane, owoce powinny być czyste i dojrzałe, preferowane jest dostarczanie posiłków przygotowanych w oparciu o sezonowe owoce i warzywa,
- d) przygotowywania potraw z surowców wysokiej jakości, świeżych, naturalnych, mało przetworzonych. Posiłki nie mogą być wykonywane z produktów typu instant,
- e) ustalania z Zamawiającym menu na poszczególne dni szkoleniowe w terminie min. 3 dni przed planowanym szkoleniem,

- f) uwzględniania w ramach menu posiłku specjalnego np. bezglutenowego/wegetariańskiego w sytuacji udziału w spotkaniu osób o szczególnych potrzebach; Zamawiający poinformuje Wykonawcę o takiej sytuacji w terminie min. 3 dni przed planowanym spotkaniem,
 - g) zapewnienia obsługi kelnerskiej, rozumianej jako działanie osoby lub osób, odpowiedzialnych za rozmieszczenie potraw oraz sprzątanie w trakcie i po zakończeniu zajęć,
 - h) dostarczania posiłków na miejsce wskazane przez Zamawiającego o godzinie ustalonej z Zamawiającym,
 - i) zapewnienia odpowiednich urządzeń grzewczych w tym przedłużaczy, kabli niezbędnych do ich podłączenia i do wykonania usługi,
 - j) uprzątnięcia naczyń i sprzętu oraz wywiezienia śmieci pozostałych po zakończeniu spotkania.
6. Zamawiający zastrzega możliwość niezrealizowania szkolenia zawodowego będącego przedmiotem zapytania, w przypadku okoliczności niezależnych od niego np. rezygnacji Uczestników (-czek).
7. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych horyzontalnych oraz „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020”.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

Wybór Wykonawcy będzie odbywał się z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.2019, z późn. zm.).

1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez właściwy ze względu na siedzibę Instytucji szkoleniowej Wojewódzki Urząd Pracy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Załączenie kopii aktualnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę Instytucji Szkoleniowej.

2. Wiedza i doświadczenie

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada niezbędną wiedzę, potencjał i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. dysponuje trenerem/szkoleniowcem/wykładowcą zdolnym do przeprowadzenia szkolenia zawodowego objętego zamówieniem – osoby bezpośrednio zaangażowane w świadczenie usług muszą posiadać:

- a) doświadczenie w przeprowadzaniu szkoleń grupowych o tematyce będącej przedmiotem szkolenia zawodowego objętego zamówieniem lub podobnej, min. 300 godzin dydaktycznych przeprowadzonych szkoleń dla grup w przeciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany trenera/szkoleniowca/wykładowcy w trakcie szkolenia zawodowego na innego – o doświadczeniu nie mniejszym niż osoba wskazana w zapytaniu.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wypełniony i przedstawiony łącznie z ofertą Załącznik nr 1. Wykaz doświadczenia kadry wskazanej do prowadzenia oferowanego szkolenia zawodowego:

- Załączenie do oferty, dokumentu potwierdzającego dysponowanie kadrami z odpowiednim doświadczeniem (umowa o pracę, umowa zlecenia lub pisemne



zobowiązanie tych osób o pozostawianiu w dyspozycji Wykonawcy w zakresie przeprowadzenia szkolenia zawodowego będącego przedmiotem zapytania),

- Załączenie do oferty, referencji wskazanej kadry potwierdzające doświadczenie zawodowe w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunku. Z treści dokumentu musi jednoznacznie wynikać, że osoba wskazana w przeciągu ostatnich 3 lat dysponuje minimum 300-godzinny doświadczeniem np.: referencje, kopia umowy zlecenia wraz z zatwierdzonym rachunkiem, kopia umowy o świadczenie usług wraz z podpisaną lub opłaconą przez Zamawiającego fakturą lub protokołem wykonania usługi. W przypadku przedstawiania opłacanej faktury niezbędne jest dołączenie wyciągu z rachunku bankowego potwierdzającego otrzymanie należności.

3. Potencjał techniczny

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który zapewni warunki lokalowe niezbędne do przeprowadzenia szkolenia zawodowego. Sale powinny być przystosowane do prowadzenia szkoleń zawodowych, dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i pozbawione barier architektonicznych z zastosowaniem mechanizmów racjonalnych usprawnień (tj. wszelkich utrudnień występujących w budynku i w jego najbliższej okolicy, które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania uniemożliwiają lub utrudniają swobodę ruchu osobom z niepełnosprawnością). Sale powinny spełniać wymogi bezpieczeństwa dla prowadzenia zajęć dydaktycznych, w tym przepisów BHP i ppoż.; posiadać instalację grzewczą, a także zaplecze sanitarne. Sale powinny być wyposażone w odpowiedni sprzęt oraz oprogramowanie do przeprowadzenia szkolenia dla każdego Uczestnika (-czki) projektu – jeśli program szkolenia tego wymaga.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oświadczenie złożone wraz z ofertą (Załącznik nr 1).

4. Zapewnienie wyżywienia dla Uczestników (-czek) szkolenia zawodowego

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy gotowi zapewnić podczas szkolenia zawodowego wyżywienie zgodnie z opisem zawartym w części III, pkt 7 i w części IV, pkt 5 niniejszego zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Oświadczenie złożone wraz z ofertą (Załącznik nr 1).

5. Oferta cenowa

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy przedstawią propozycję cenową w formie stawki brutto za przeprowadzenie usługi dla 1 Uczestnika (-czki) szkolenia zawodowego na formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wymóg zostanie spełniony poprzez wypełnienie Załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Wykonawcy zdolni do wykonania zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania



zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wymóg zostanie spełniony poprzez wypełnienie Załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

7. Potencjał finansowy

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego i Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą Załącznik nr 3 oraz:

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - oświadczenie stwierdzające brak wymagalnych zaległości wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
- b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy Wnieśli wadium (w formie pieniężnej) w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Kopię dowodu wniesienia wadium należy załączyć do oferty. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 59 1020 3176 0000 5402 0172 7007 z dopiskiem w tytule wpłaty: „Wadium – zapytanie ofertowe nr FH/P-XII/BK/05/05/2021”.

W przypadku wyłonienia Wykonawcy wniesione wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po podpisaniu umowy z wyłonionym Wykonawcą. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym. Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

VI. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać następujące informacje, oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony formularz ofertowy, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia wraz z wszystkimi dokumentami, stanowiącymi załączniki do niniejszego zapytania,
 - b) wypełnione oraz podpisane oświadczenia – Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3.
2. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, narzuty na cenę, należne podatki i opłaty, w tym podatek VAT. Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów, a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę; w przypadku złożenia przez ten sam podmiot więcej niż jednej oferty – wszystkie oferty zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią Ogłoszenia i nie będą podlegały ocenie.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje, dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego lub potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego w szczególności w zakresie posiadania wymaganych kompetencji/kwalifikacji.
8. Każda strona oferty Wykonawcy oraz załączników musi być ponumerowana i podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy w zakresie składania ofert.
9. Wszelkie kserokopie dokumentów składanych wraz z ofertą muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę. Poświadczenie kopii wymaga:
 - a) sformułowania „za zgodność z oryginałem” oraz
 - b) aktualnej daty oraz
 - c) podpisu (czytelnego w przypadku braku pieczętki imiennej) osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w zakresie składania ofert w imieniu Wykonawcy.
10. Jeżeli ofertę podpisuje osoba niewskazana w dokumentach rejestrowych (pełnomocnik) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie jednoznacznie określające zakres czynności.
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert wraz z oświadczeniem o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.
12. W celu złożenia oferty należy skorzystać z formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszego zapytania.
13. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 04.06.2021 r. do godziny 15:00**. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
14. Oferty niekompletne, nieważne na podstawie odrębnych przepisów lub oferty, które wpłyną po terminie nie będą podlegały ocenie. Zamawiający nie przewiduje zwrotu ofert.
15. Ofertę podpisaną przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy należy w określonym terminie w **formie pisemnej** dostarczyć osobiście lub przesać na adres Biura

projektu tj. Fundacja Heros, ul. Z. Krasińskiego 2/30, 20-709 Lublin. Liczy się data wpłynięcia do Biura projektu.

16. Oferta składana korespondencyjnie lub osobiście powinna być umieszczona w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego (na adres: Fundacja Heros, ul. Z. Krasińskiego 2/30, 20-709 Lublin). Koperta powinna być opisana w następujący sposób: „Zapytanie ofertowe nr: FH/P- XII/BK/05/05/2021”.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego.
18. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach, załącznikach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Nie spełnienie wszystkich warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
19. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do proszenia o dodatkowe dokumenty poświadczające spełnianie kryteriów określonych w zamówieniu.
21. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adres e-mail: fundacja@fundacjaheros.org lub tel. +48 735 398 598 w godz. 9.00-15.00 w dni robocze. Odpowiedź zostanie przesłana wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany przez pytającego lub adres poczty elektronicznej nadawcy nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania pytania. Jeśli pytanie dotyczące treści zapytania ofertowego wpłynie po dniu 02.06.2021 r. po godz. 14.00, Zamawiający może pozostawić pytanie bez odpowiedzi.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
23. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ I ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających na zasadach określonych w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG - Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wybranemu Wykonawcy w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień na usługi polegających na powtórzeniu podobnych usług, jakie opisano w części III i IV niniejszego zapytania (bez stosowania zasady konkurencyjności), przy zachowaniu poniższych warunków:
 - a) zamówienie zostanie udzielone tylko jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie podstawowe z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami umowy,
 - b) zamówienie zostanie udzielone po zaproszeniu Wykonawcy do negocjacji oraz po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
 - c) Wykonawca będzie musiał ponownie wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które zostały określone w niniejszym zapytaniu.

VIII. OPIS SPOSOBU WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa

kryterium, waga, sposób punktowania). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

2. Kryteria (oceny) wyboru oferty i ich znaczenie (w %):

- a) Cena za wykonanie usługi będącej przedmiotem postępowania brutto w złotych (C) – waga – 70% (70 pkt).
- b) Doświadczenie trenera/wykładowcy/szkoleniowca wskazane w Załączniku nr 1 w realizacji szkoleń o tematyce będącej przedmiotem postępowania lub podobnej w ciągu ostatnich 3 lat (D) – waga – 30% (30 pkt).

Suma punktów uzyskana w każdym z kryteriów będzie traktowana jako wartość punktowa oferty tj. C+D.

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

Cena oferowana brutto w złotych – 70% – Wykonawca, który poda najniższą cenę brutto otrzyma max. 70 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$$C = (CN / CBO) \times 70$$

gdzie:

C – liczba przyznanych punktów

CN – cena brutto najniższa spośród badanych ofert

CBO – cena brutto badanej oferty

Doświadczenie trenera/wykładowcy/szkoleniowca w realizacji szkoleń o tematyce będącej przedmiotem zamówienia wskazane w Załączniku nr 1 i potwierdzone właściwymi dokumentami, doświadczenie w realizacji szkoleń o tematyce będącej przedmiotem postępowania lub podobnej w ciągu ostatnich 3 lat (D) – waga – 30% (30 pkt)

30% – Wykonawca, który poda najwyższą liczbę godzin dydaktycznych doświadczenia zawodowego trenera/wykładowcy/szkoleniowca otrzyma max. 30 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$$D = (DBO / DN) \times 30$$

gdzie:

D – liczba przyznanych punktów

DBO – liczba godzin dydaktycznych doświadczenia trenera/wykładowcy/szkoleniowca spośród badanych ofert – rozumie się łączną liczbę należycie zrealizowanych godzin dydaktycznych przeprowadzonych szkoleń w obszarze będącym przedmiotem zamówienia w przeciągu ostatnich 3 lat

DN – najwyższa liczba godzin dydaktycznych doświadczenia trenera/wykładowcy/szkoleniowca spośród badanych ofert

W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby do prowadzenia szkolenia zawodowego, ogólną ilość punktów w ramach kryterium doświadczenia będzie stanowiła średnia arytmetyczna punktów przyznanych każdemu z trenerów/wykładowców/szkoleniowców wskazanych przez Wykonawcę w Załączniku nr 1.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D) uznana zostanie za najkorzystniejszą. Łączna maksymalna liczba punktów do uzyskania w toku oceny oferty wynosi 100. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. WYKLUCZENIA

1. W ramach niniejszego postępowania ofert nie mogą składać podmioty/osoby powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca wypełnia załącznik nr 2.

2. W ramach niniejszego postępowania ofert nie mogą składać podmioty/osoby, które należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

- a) Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- b) Wykonawców w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- c) Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności lub posiada wymagalne zaległości wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- I Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz,

- II Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- III Oświadczenie stwierdzające brak wymagalnych zaległości wobec Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

- d) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwa w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt. 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- e) Wykonawców, wobec których prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 4) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- f) Wykonawców, których urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 2) oraz art. 109 ust. 1 pkt 3) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. –Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- g) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy lub złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

Oferenci, którzy nie spełnią wszystkich ww. warunków zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu, a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

X. WYBÓR WYKONAWCY

1. Zamawiający wybierze Wykonawcę na podstawie ważnych złożonych ofert przez Wykonawców, którzy wykazali spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu zgodnie z pkt. V i VI oraz nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty w sposób nieznaczny przekracza kwotę, którą dysponuje Zamawiający na sfinansowanie planowanego zamówienia.

XI. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający deklaruje nawiązanie współpracy na podstawie umowy zlecenie lub umowy o wykonywanie usług. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględniego stosowania „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014– 2020”.
2. Zamawiający informuje, a składający ofertę akceptuje, że w umowie mogą pojawić się następujące zapisy:
 - a) przewidujące **karę umowną w wysokości do 100% łącznego wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”;
 - b) przewidujące **karę umowną w wysokości do 50% łącznego wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem;
 - c) przewidujące **karę umowną w wysokości do 40% łącznego wynagrodzenia** Wykonawcy w przypadku nie wykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika (-czki) projektu, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach;
 - d) zastrzegające Zamawiającemu możliwość nieprzyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej zajęć;
 - e) zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - f) zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie;
 - g) zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
 - stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika (-czki), programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,
 - uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą/Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowalne z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - h) zastrzegające wypłatę wynagrodzenia Wykonawcy od spełnienia warunku wpłynięcia na konto Zamawiającego środków z tytułu realizacji projektu od Instytucji



Pośredniczącej/Zarządzającej, bez naliczania przez Wykonawcę kar umownych z tytułu opóźnienia płatności;

- i) zastrzegające przeniesienie na Zamawiającego pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
- j) o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
- k) zastrzegające, że płatności za wykonanie usługi będą realizowane na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 60 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, nie wcześniej jednakże niż po otrzymaniu przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej/Zarządzającej środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją usługi na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca. Opóźnienia w płatnościach nie mogą być powodem wypowiedzenia przez Wykonawcę umowy, nie mogą też być powodem wstrzymania realizacji usługi;
- l) przewidujące możliwość wypłacania Wykonawcy zaliczek w trakcie realizacji usługi, uzależnionych m.in. od postępu i prawidłowości realizacji usługi oraz kompletności i poprawności przedkładanych przez Wykonawcę dokumentów. Jednakże w każdym przypadku decyzja o wypłacie zaliczek należy wyłącznie do Zamawiającego;
- m) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert;
- n) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- o) termin realizacji umowy biegnie od podpisania umowy do nie później niż 31.12.2021 r. (w przypadku zmiany harmonogramu realizacji projektu, termin realizacji szkolenia zawodowego może być wydłużony).

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację zamówienia znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) terminu realizacji umowy;
 - b) harmonogramu realizacji umowy;
 - c) ostatecznej liczby Uczestników (-czek) projektu w ramach umowy;
 - d) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadania na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom);
 - e) terminów realizacji wsparcia.
2. Zmiany spowodowane mogą zostać również na wskutek przedłużenia procesu rozliczania projektu lub zmiany harmonogramu płatności stanowiącego załącznik do Umowy na realizację projektu.
3. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku niedopuszczenia Uczestnika (-czki) przez lekarza do kursu ze względów zdrowotnych, Zamawiający pokrywa jedynie koszty przeprowadzonych badań, na podstawie przedstawionej faktury. Tym samym dokonane zostaną zmiany w zawartej umowie w przedmiocie liczby Uczestników (-czek) kursu. Zmiana umowy będzie w formie aneksu.

XIII. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W przypadku rezygnacji z realizacji zamówienia przez wybranego Wykonawcę Zamawiający może wybrać kolejny podmiot, który złożył drugą w kolejności ofertę.
2. Zamawiający może nie wybrać żadnej oferty lub zmodyfikować treść zapytania ofertowego



wskutek dostrzeżenia wad zapytania oraz dostosowania zapytania do wymagań powszechnie obowiązującego prawa.

3. W sytuacji zmiany treści zapytania zostanie wydłużony termin składania ofert, a aktualna treść zapytania zostanie w odpowiedni sposób upubliczniona.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – formularz oferty.

Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań.

Załącznik nr 3 – oświadczenie.