



ZAPYTANIE OFERTOWE
nr 85/FESL/10_25_2/2025
(Zaproszenie do składania ofert)

Zamawiający: Akademia WSB
ul. Cieplaka 1c
41-300 Dąbrowa Górnicza

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie miejsca na szkoleniu w tym szkoleniu otwartym obejmującym zakres przedmiotowy tj.:

Realizacja projektów finansowanych ze środków publicznych z wykorzystaniem sztucznej inteligencji – sprawozdawczość, finansowanie, rozliczanie, kontrola, zmiany, promocja, dostępność, procedury rekrutacji i dokumentacja rekrutacyjna (16 godzin dydaktycznych, w ciągu 2 dni) – 10 miejsc;

w ramach projektu nr **FESL.10.25-IZ.01-078F/23** – „Kompleksowe wsparcie rozwoju Akademii WSB zgodnie z potrzebami zielonej i cyfrowej gospodarki” realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021- 2027 ze środków Funduszu na Rzecz Sprawiedliwej Transformacji, Priorytet X Fundusze Europejskie na transformację, Działanie 10.25 Rozwój kształcenia wyższego zgodnie z potrzebami zielonej gospodarki.

Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **08.10.2026** r. do godz. **8:00** za pośrednictwem **Bazy Konkurencyjności**.

Zatwierdzono w dniu: **30.09.2026** r.



I. DANE BENEFICJENTA

Akademia WSB

ul. Cieplaka 1c

41-300 Dąbrowa Górnicza

NIP: 629-10-88-993

REGON: 272653903

II. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego drogą elektroniczną poprzez Bazę Konkurencyjności.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu w którym wpłynęło zapytanie Wykonawcy.
3. Przez dni robocze, o których mowa w niniejszym postępowaniu ofertowym, rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem sobót, niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Zamawiający informuje, iż udzieli odpowiedzi na pytania wniesione co najmniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli pytania wpłyną po tym terminie lub dotyczą udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić pytania bez odpowiedzi.
5. Odpowiedzi na pytania zostaną upublicznione poprzez Bazę Konkurencyjności.
6. Wykonawca zobowiązany jest śledzić zapytanie ofertowe upublicznione w Bazie Konkurencyjności w zakresie pytań i udzielonych odpowiedzi oraz wprowadzonych ewentualnych zmian w treści zapytania ofertowego.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający, uwzględniając przesłane uwagi, może dokonać zmiany treści niniejszego zapytania oraz odpowiednio wydłużyć termin składania ofert.
8. Osoby do kontaktu w sprawie ogłoszenia:

1) Monika Zientarska, e-mail: monika.zientarska@wsb.edu.pl

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie miejsca na szkoleniach otwartych obejmujących zakres przedmiotowy tj.:

Realizacja projektów finansowanych ze środków publicznych z wykorzystaniem sztucznej inteligencji – sprawozdawczość, finansowanie, rozliczanie, kontrola,



**zmiany, promocja, dostępność, procedury rekrutacji i dokumentacja rekrutacyjna
(16 godzin dydaktycznych, w ciągu 2 dni) – 10 miejsc;**

2. Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku z czym nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w ustawie.

IV. KOD CPV

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80511000-9 – Usługi szkolenia personelu

V. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Wszystkie oferty muszą zostać dostarczone zgodnie z wymogami wskazanymi w poniższym ogłoszeniu oraz w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.10.2026** r. do **godz. 08.00**. (decyduje data wpływu na bazę konkurencyjności).
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (zgodnie z instrukcją zamieszczoną na stronie bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>).
3. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. INFORMACJE DODATKOWE DOT. ORGANIZACJI I PRZEPROWADZENIA SZKOLEŃ

1. Przyjmuje się, że jedna godzina szkolenia oznacza jedną godzinę dydaktyczną, tj. 45 minut. Do wymiaru godzin szkoleniowych nie wlicza się przerw.
2. Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi materiały szkoleniowe odpowiednie do zakresu merytorycznego zamówienia. Materiały zostaną przekazane w wersji papierowej lub elektronicznej, odpowiednio do formy realizacji szkolenia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia.
3. Wykonawca wystawi każdemu uczestnikowi zaświadczenie lub certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenia. Dokument powinien zawierać co najmniej: imię i nazwisko uczestnika, tytuł szkolenia, termin jego realizacji oraz liczbę zrealizowanych godzin dydaktycznych.
4. Wynagrodzenie będzie płacone w terminie 30 dni od dnia prawidłowego doręczenia Zamawiającemu faktury lub rachunku oraz dokumentów wymaganych po zakończeniu danego szkolenia. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze lub rachunku.
5. Podstawą wystawienia faktury lub rachunku za realizację zamówienia jest zakończenie szkolenia oraz przekazanie Zamawiającemu zaświadczenia lub certyfikatu wystawionego uczestnikowi, a także pozostałej dokumentacji wymaganej zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia lub umową.
6. Zamawiający przewiduje skierowanie na szkolenie **maksymalnie 10 osób**, przy czym **gwarantowana liczba uczestników wynosi minimum 5 osób**.



7. Ostateczna liczba osób skierowanych na szkolenie zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego przed rozpoczęciem szkolenia i może wynosić od **5 do 10 osób**.
8. Wykonawca wystawi fakturę lub rachunek wyłącznie za liczbę uczestników faktycznie skierowanych przez Zamawiającego do udziału w szkoleniu, którzy rozpoczną udział w szkoleniu.
9. Przez termin realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt XI Zapytania ofertowego, rozumie się okres, w którym Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić szkolenie, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym. Szkolenia muszą zostać zrealizowane w terminie do 30.10.2026 r.
10. Dokładny termin oraz harmonogram realizacji każdego szkolenia zostaną uzgodnione odrębnie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym dla realizacji zamówienia.
11. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie z tytułu realizacji zamówienia jest finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych. Wykonawca pozostaje odpowiedzialny za prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT lub podstawy zastosowania zwolnienia z tego podatku.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad równości szans i niedyskryminacji, w tym stosowania języka równościowego oraz zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w szczególności osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z art. 9 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 oraz aktualnymi krajowymi wytycznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027.
13. Wszelkie informacje dotyczące zamówienia, które nie zostały podane do wiadomości publicznej, a także informacje prawne, organizacyjne, handlowe, technologiczne i techniczne dotyczące Zamawiającego lub realizacji zamówienia, uzyskane przez Wykonawcę w związku z udziałem w postępowaniu albo realizacją umowy, mają charakter poufny. Informacje te nie mogą być ujawniane ani przekazywane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego i mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia.
14. Z Wykonawcą wyłonionym do realizacji zamówienia zostanie zawarta umowa.
15. Wykonawca nie może powierzyć realizacji zamówienia osobom trzecim ani dokonać zmiany osoby wskazanej w ofercie do prowadzenia szkolenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
16. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – RODO. Wykonawca może przetwarzać dane uczestników wyłącznie w zakresie i przez okres niezbędny do realizacji szkolenia oraz wystawienia zaświadczeń lub certyfikatów.



17. Wykonawca zapewni, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji zamówienia, opracowanie i przygotowanie dodatkowych materiałów wykorzystywanych podczas szkolenia, z uwzględnieniem zgłoszonych przez Zamawiającego indywidualnych potrzeb uczestnika w zakresie dostępności i komunikacji.
18. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług w sposób dostępny, obejmujący w szczególności:
 1. możliwość zapewnienia alternatywnego sposobu kontaktu, w tym kontaktu online, telefonicznego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej;
 2. przekazywanie informacji i dokumentów w sposób zrozumiały, czytelny i przystępny;
 3. dostosowanie materiałów oraz sposobu prowadzenia szkolenia do zgłoszonych potrzeb uczestnika, w zakresie możliwym i adekwatnym do charakteru szkolenia.
19. **Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie współfinansowane jest w minimum 70% ze środków publicznych.**

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegały oferty, które:
 - 1) zostały złożone przez Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu;
 - 2) nie zostały odrzucone.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:

Kryterium „Cena” - łączna kwota zaoferowana przez Wykonawcę – max 100 pkt (waga 100%) według wzoru:

Kryterium cena, gdzie oferty zostaną ocenione przelicznikiem $PC = (C_n / C_o) \times 100$ pkt
PC – liczba otrzymanych punktów, C_n – najniższa cena brutto, C_o – cena brutto oferty ocenianej.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest wskazać cenę wyrażoną w polskich złotych zgodnie z wzorem formularza oferty **stanowiącym Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
3. Zamawiający oświadcza, iż usługi objęte zapytaniem są realizowane z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji.
4. Pod pojęciem kwoty brutto należy rozumieć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. W przypadku ofert niekompletnych, nie zawierających wszystkich wymaganych opisów lub źle skonstruowanych, Zamawiający wezwie wykonawców do uzupełnienia



braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli pomimo wezwania oferta nadal będzie niekompletna, zawierać będzie braki uniemożliwiające jej ocenę lub Wykonawca nie dokona uzupełnienia w wyznaczonym terminie, oferta zostanie odrzucona i nie będzie podlegała dalszej ocenie. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

6. O wyniku postępowania (wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) zostaną poinformowani wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku braku środków finansowych, braku ofert spełniających wymagania lub zaistnienia okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia.
8. Oferta winna być sporządzona zgodnie z zasadami Bazy Konkurencyjności. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie dokumentowej, elektronicznej, np. w formie skanu, w formacie PDF, tzn. zawierające podpis własnoręczny opatrzony imienną pieczęcią lub **czytelny podpis** składający się z imienia i nazwiska lub dokumentu podpisanego podpisem osobistym, zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
9. Wykonawca przystępujący do udziału w postępowaniu zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie, iż zapoznał się z treścią dołączonych do niniejszego zapytania ofertowego Klauzul informacyjnych stanowiących **załącznik nr 2**.

IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udział w realizacji przedmiotu zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) **w zakresie sytuacji ekonomicznej** - znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. nie pozostają w stanie likwidacji, upadłości, ani nie toczy się względem nich postępowania naprawcze,
 - b) **w zakresie przetwarzania danych osobowych** – wdrożyli w niezbędnym zakresie dokumentację związaną z przetwarzaniem danych osobowych, wymagana przepisami RODO, dysponują systemem zabezpieczenia danych osobowych, znajdujących się na serwerach wewnętrznych i zewnętrznych, Urząd Ochrony Danych Osobowych nie nałożył na Wykonawcę kary pieniężnej z uwagi na działanie niezgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony osób fizycznych w związku z procesami przetwarzania ich danych osobowych - potwierdzenie spełnienia warunku - **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
 - c) **w zakresie posiadanego potencjału kadrowego** – dysponują odpowiednią kadrą niezbędną do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia - potwierdzenie spełnienia warunku - **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;



- d) **niepowiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym** – dotyczy Wykonawcy – potwierdzenie spełnienia warunku - **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

X. OTWARCIE OFERT. WARUNKI ODRZUCENIA OFERT

1. Zamawiający dokona weryfikacji i oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
2. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. odbiega o ponad 30% od wartości obliczonej jako średnia arytmetyczna cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień. Wyjaśnienia przedstawione przez Wykonawcę powinny zawierać dowody dotyczące wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
4. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty, jeżeli jest to niezbędne do dokonania jej oceny.
5. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - zostanie złożona po terminie,
 - nie wykazano spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - do oferty złożonej poprzez Bazę Konkurencyjności nie został dołączony Załącznik nr 1 „Formularz oferty” – kluczowy załącznik, bez którego Zamawiający nie jest w stanie dokonać oceny oferty,
 - została podpisana przez osobę nieuprawnioną,
 - zostanie sporządzona na załącznikach niezgodnych z wzorami określonymi przez Zamawiającego,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - zawiera rażąco niską cenę,
 - jest przygotowana niezgodnie z zapisami zapytania ofertowego, np. brak wszystkich lub niektórych załączników, brak podpisów na załącznikach, brak kompletnych danych i uzupełnień opisów w załącznikach, wymaganych



dodatkowych dokumentów, a braki nie zostały uzupełnione we wskazanym terminie,

- cena została wskazana niezgodnie z zapisami zapytania ofertowego.
6. Zamawiający może w toku weryfikacji i oceny ofert żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień oraz uzupełnień dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera informacje nieprawdziwe lub niemożliwe do udokumentowania.
 7. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
 8. Na etapie trwania postępowania żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom lub innym osobom, niezaangażowanym w proces oceny i wyboru oferty.

XI. INFORMACJE O WYKLUCZENIACH

1. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą **Załącznika nr 1** do zapytania ofertowego. Brak złożenia załącznika skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie



odpowiedzialne. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia na **Załączniku nr 1** do zapytania ofertowego. Brak złożenia załącznika skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy.

XII. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA

1. Termin realizacji: **do dnia 30.10.2026 r.**, w terminie wskazanym przez Wykonawcę.
2. Zajęcia szkoleniowe mogą się odbywać w dni robocze (z wyłączeniem dni wolnych od pracy).
3. Miejsce realizacji szkolenia - szkolenie odbywać się powinno **w formie stacjonarnej w miejscu wskazanym przez Wykonawcę**, w promieniu 30 km od głównej siedziby Zamawiającego, dni realizacji szkolenia powinny następować kolejno po sobie.
4. Szczegółowy harmonogram zajęć zostanie przekazany przez Wykonawcę.
5. Wraz z ofertą Wykonawca przedstawi planowany termin szkolenia.

XIII. LISTA DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ WYMAGANYCH OD WYKONAWCY

1. **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego – Formularz oferty
2. **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego - Klauzula RODO