



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lublin dnia 21.09.2026 roku

Nr postępowania: CL -1/2026

Zapytanie ofertowe

Zaproszenie do złożenia oferty na realizację zamówienia

Pn. „**Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego wspierającego procesy operacyjne i biznesowe przedsiębiorstwa CEREClab Sp. z o. o. - Laboratorium Protetyki Komputerowej**” realizowany w ramach Projektu pn. **Transformacja cyfrowa procesów operacyjnych i produkcyjnych w Laboratorium Protetyki Komputerowej Cereclab Sp. z o.o** złożonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Województwa Lubelskiego, FELU.02.04-IP.01-001/25 w ramach Działania 2.4 Cyfryzacja lubelskich MŚP

I. Nazwa i adres Zamawiającego;

Cerec Lab sp. z o.o.

Aleja Warszawska 53, 20-803 Lublin

Osoba do kontaktów w sprawie postępowania:

Robert Próchniak, tel. 664 844 228 e mail: r.prochniak@cereclab.pl

II. Określenie trybu zamówienia;

Zamówienie jest udzielane przy zastosowaniu zasady konkurencyjności przewidzianej dla udzielenia zamówień na realizację zadań w ramach Projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Regionalnego, przez podmioty, które nie są zobowiązane do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Adres strony internetowej, na której zamieszcza się Zapytanie ofertowe na realizację

zamówienia, zwane dalej również „Zapytaniem”

www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest opracowanie i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego wspierającego procesy operacyjne i biznesowe przedsiębiorstwa w celu realizacji Strategii Transformacji Cyfrowej Cereclab Sp. z o.o.

2. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego wspierającego procesy operacyjne i biznesowe przedsiębiorstwa CEREClab Sp. z o. o. – Laboratorium Protetyki

Komputerowej obejmujące zaprojektowanie, instalację, uruchomienie oraz wdrożenie, następujące moduły:

- Moduł obsługi zleceń i wycen (Front-office / rejestracja danych)
- Moduł planowania i obciążenia pracy (technicy / punkty / terminarz)
- Moduł realizacji zlecenia i komunikacji projektowej (EXOCAD / akceptacje)
- Moduł produkcji i frezowni (MillBox / maszyny / tracking etapów) 26
- Moduł wykończenia i kontroli jakości (widoczność „niewidzialnego etapu”)
- Moduł pakowania i wysyłki (etykiety, listy wysyłek, tracking)
- Moduł rozliczeń, fakturowania i płatności (kontrola, korekty, zaległości)
- Moduł magazynu i komponentów (LOMAG / analogi / ewidencja zwrotów)
- Moduł handlowy (portal chmurowy z danymi zasilanymi okresowo)
- Moduł raportowania i KPI (zarządzanie oparte na danych)

Przedmiot zamówienia obejmuje również:

- 1) Instalację oprogramowania
- 2) Wdrożenie systemu w tym w szczególności: konfigurację systemu ERP, integrację z istniejącymi systemami, przeprowadzenie migracji danych, testowanie oraz weryfikacja funkcjonalności oprogramowania i skuteczności jego działania
- 3) Udzielenie Licencji umożliwiającej równoległą i nieprzerwaną pracę dla min 100 użytkowników,
- 4) Zapewnienie wsparcia technicznego przez okres gwarancji obejmującego nieodpłatne aktualizacje oprogramowania, aktualizacje niezbędne do utrzymania prawidłowego działania systemu i jego pełnej funkcjonalności zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia,
- 5) Zapewnienie autoryzowanego serwisu oprogramowania w okresie gwarancji wskazanym w Ofercie na warunkach ujętych w opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 6) Szkolenie personelu Zamawiającego, stacjonarnie w siedzibie Zamawiającego – min 60 osób min 60 godzin;
- 7) Przekazanie Zamawiającemu kompletu dokumentów niezbędnych do prawidłowej eksploatacji rozbudowywanych Modułów, w szczególności: i instrukcje użytkownika i dokumentacja techniczna w języku polskim

Szczegółowy opis rozbudowywanych modułów wraz z wymaganymi funkcjonalnościami, wymagania w zakresie wsparcia technicznego oraz szkolenia pracowników zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 5 do Zapytania.

3. Równoważność

W przypadku wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia lub w dokumentacji technicznej odniesień do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów - określenia te nie są dla wykonawcy wiążące i nie mają na celu naruszenia zasad zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców oraz zasad proporcjonalności i przejrzystości, a jedynie doprecyzowanie oczekiwań jakościowych, funkcjonalnych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, spełniające minimalne parametry jakościowe i

cechy użytkowe wskazanych. Jeżeli wykonawca udowodni w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym, oferta taka nie zostanie odrzucona.

4. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48100000-9 – Przemysłowe specyficzne pakiety oprogramowania,
48150000-4 - Pakiety oprogramowania do kontroli przemysłowej
48400000 -2- Pakiety oprogramowania do kontroli transakcji biznesowych i osobistych
48481000 - 3- Pakiety oprogramowania dla sprzedaży lub marketingu
48451000-4 - Pakiety oprogramowania do planowania zasobów przedsiębiorstwa
72000000-5 - Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
72200000 -7- Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania
72210000-0 - Usługi programowania pakietów oprogramowania
72212000-4 - - Usługi programowania oprogramowania aplikacyjnego
72268000-1 – Usługi dostawy oprogramowania
72263000-6 - Usługi wdrażania oprogramowania
72267000-4 - Usługi w zakresie konserwacji i napraw oprogramowania

5. Wymagania dotyczące sposobu realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) Dostarczane oprogramowanie musi spełniać wszystkie wymagania w zakresie funkcjonalności zawarte w opisie Przedmiotu Zamówienia.
- 2) Dostarczone oprogramowanie musi spełniać wszelkie wymogi prawne wynikające z obowiązujących przepisów prawa których dotyczy m.in. z RODO,
- 3) Wykonawca winien ustalić z Zamawiającym wszelkie terminy prac związanych z instalacją wdrażaniem i uruchamianiem oprogramowania, a także szkoleniem pracowników tak aby nie zaburzyć pracy Zamawiającego
- 4) Oprogramowanie winno zostać zainstalowane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego (serwer własny)

6. Zamawiający nie przewiduje zamówień podobnych lub dodatkowych.

7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych,

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia, gwarancja, serwis;

1. Termin wykonania zamówienia: nie później, niż do dnia: 30 czerwca 2027 roku r.
2. Przez datę wykonania zamówienia, rozumie się datę zakończenia wszystkich etapów wdrożenia, po uprzednim wydaniu kompletu dokumentów umożliwiających jego prawidłową



eksploatację, i po przeprowadzeniu szkolenia dla pracowników, co zostanie potwierdzone Protokołem odbioru.

3. Zamawiający wymaga, aby Oprogramowanie posiadało gwarancję Wykonawcy w zakresie wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia na okres minimum 36 miesięcy. Oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy zostaną odrzucone jako nie spełniające wymogów Zapytania.
4. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się do zapewnienia wsparcia technicznego (asysty technicznej) Oprogramowania na warunkach ujętych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi przez okres 12 miesięcy na zasadach ogólnych. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

1. Okoliczności wykluczające Wykonawcę z udziału w postępowaniu.

1.1. W postępowaniu, samodzielnie lub jako członkowie konsorcjum, nie mogą brać udziału Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia

1.2. W postępowaniu, samodzielnie lub jako członkowie konsorcjum, nie mogą brać udziału Wykonawcy, w stosunku do których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

– oświadczenia o braku powiązań z Zamawiającym oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (Załącznik Nr 2); Oferta złożona przez wykonawcę nie spełniającego któregokolwiek



z powyższych warunków zostanie odrzucona, jako złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu na zasadach określonych w pkt XXII.1.3) Zapytania

2. Wykonawcy ubiegający się o niniejsze zamówienie, muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

2.1. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Nie ustala się szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

2.2. Uprawnienie do wykonywania określonej działalności

Nie ustala się szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

2.3. Wiedza i doświadczenie

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący wiedzy i doświadczenia, jeśli wykaże, że: W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie, **co najmniej 2 zamówienia**, o wartości zamówienia, **co najmniej 1.000.000,00 zł netto każda**, których przedmiotem były aplikacje webowe wielomodułowe zawierające minimum moduły: zleceń, fakturowanie, magazyn, administracja rolami i użytkownikami, zintegrowaną z KSeF.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- Wykazu zrealizowanych zamówień z podaniem: daty, funkcjonalności oprogramowania w odniesieniu do funkcjonalności wskazanych w pkt IV.2.1) Zapytania, wartości zamówienia oraz podmiotu na rzecz którego realizowane było zamówienie (Załącznik nr 3),

2.4. Potencjał techniczny

Dysponuje osobami, które skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadającymi poniższe doświadczenie, wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe:

1) Analityk Biznesowy

- a) co najmniej 5 – letnie doświadczenie w doradztwie informatycznym,
- b) Analityk biznesowy musi wykazać się uczestnictwem we wdrożonych projektach zawierającymi min. Moduły: Magazyn, Produkcja, Zarządzanie w wielomodułowych systemach klasy CRM/ERP/WMS oraz wykazać się umiejętnością pracy na makietach / prototypach min Figma lub równoważnych
- c) udział jako Analityka Biznesowego projektu w co najmniej 2 zakończonych projektach informatycznych, polegające na dostawie, wykonaniu i wdrożeniu systemów informatycznych klasy CRM/ERP/WMS w przedsiębiorstwach na łączną kwotę minimum 300.000,00 netto każdy,
- d) Analityk Biznesowy będzie obecny w siedzibie Zamawiającego minimum 2 dni w tygodniu w okresie przeprowadzania analizy biznesowej oraz minimum 4 dni w miesiącu kolejnych etapach implementacji, testów i szkoleń.

3) Programista

- a) co najmniej 2-letnie doświadczenie w realizacji projektów informatycznych,
- b) wiedzę i doświadczenie w zakresie budowy oprogramowania których przedmiotem były aplikacje webowe wielomodułowe zawierające minimum moduły: zleceń, fakturowanie, magazyn, administracja rolami i użytkownikami, zintegrowaną z KSeF
- c) udział w co najmniej 2 zakończonych projektach informatycznych, polegających na dostawie, wykonaniu i wdrożeniu systemów informatycznych w przedsiębiorstwach na łączną kwotę minimum 300.000,00 netto każdy,

W odniesieniu do osób wskazanych wyżej Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ponadto:

- a) Oferent posiada oficjalną, zatwierdzoną przez wewnętrzny dział bezpieczeństwa/ Copliance strategię użytkowania AI w procesie wytwarzania oprogramowania.
- b) Oferent zapewni usługę utrzymania aplikacji w tzw. Service Level Agreement (SLA).
- c) W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia następujące czasy reakcji na zgłoszenie: Błąd krytyczny – 8 godzin roboczych; Błąd poważny – 72 godzin roboczych; Błąd drobny – 15 dni robocze. Maksymalny czas przywrócenia funkcjonalności systemu 24 godziny.

Niespełnienie powyższych warunków (a) i (b) skutkować będzie odrzuceniem oferty. Potwierdzeniem na etapie składania ofert jest wskazanie właściwej odpowiedzi w załączniku 4.

Zamawiający dopuszcza wskazanie przez Wykonawcę tej samej osoby na więcej niż jedno stanowisko o ile spełnia warunki dla każdego z ze stanowisk, na które zamierza go wyznaczyć.

Okres doświadczenia zawodowego poszczególnych osób liczony będzie w miesiącach w ten sposób, że 1 rok doświadczenia zawodowego oznacza 12 miesięcy. Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załączniki 1)
- wykazu osób, które zostały skierowane do realizacji zamówienia (Załącznik 3) wraz informacjami na temat kwalifikacji zawodowych doświadczenia i wykształcenia tych osób w odniesieniu do każdej ze wskazanych osób odrębnie;

Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków, w tym np. CV konkretnych osób, protokół odbioru czy faktury dot. zrealizowanych projektów.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. VII Zapytania, z tym zastrzeżeniem, że warunki wskazane w pkt VI.1.1 i 2 muszą być spełnione przez każdego z Wykonawców odrębnie. Ponadto tacy



Wykonawcy winni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa wyżej.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (umowa o współpracy), zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego;
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia;
 - c) oznaczenie czasu obowiązywania umowy o współpracy, obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,
 - d) zakaz zmian w umowie o współpracy bez zgody Zamawiającego;
- 5) Nie dopuszcza się składania umowy o współpracy w formie umowy przedwstępnej lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
- 6) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie dostarczą Zamawiającemu umowy o współpracy spełniającej wymogi określone w pkt 4), Zamawiający wybiera najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert (uznając, że Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówił podpisania umowy na warunkach zawartych w Ofercie).

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt VI. Zapytania, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) w celu potwierdzenia warunków określonych w pkt VI.1.1. Zapytania, oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w Ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenia dla każdego z nich, podpisane odrębnie przez każdego z Wykonawców.)
- 2) W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt VI.1.2 Zapytania, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2. (W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w Ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenia dla każdego z nich, podpisane odrębnie przez każdego z Wykonawców.)
- 3) W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt VI.2 Zapytania: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zawarte w Załączniku nr 1,
- 4) W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt VI.2.3 Zapytania - wykaz zrealizowanych we wskazanym okresie zamówień z podaniem: daty, rodzajów funkcjonalności w odniesieniu do funkcjonalności opisanych w pkt IV.1.2) Zapytania, wartości zamówienia oraz podmiotu, na rzecz którego realizowane było zamówienie, sporządzony według wzoru stanowiącego



Załącznik nr 3, (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie zamówienia, oceniane będzie ich łączne doświadczenie).

- 5) W celu potwierdzenia warunków określonych w pkt VI.2.4 Zapytania:
- wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia z podaniem: dat rozpoczęcia i zakończenia usług/ Projektów w których uczestniczył bądź którymi kierował dany specjalista, wartości projektów, zakresu przedmiotowego usługi/Projektu, charakteru, w którym uczestniczył w danym projekcie Sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga ustanowienia odrębnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zamówienia, zasady

płatności. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy Zapytanie dokonywane będą w PLN. W przypadku wykonawcy zagranicznego, który złożył ofertę w innej walucie aniżeli PLN, dopuszcza się dokonanie zapłaty w tej walucie w jakiej złożył ofertę, w wysokości równoważności w złotych polskich kwoty w jakiej została złożona oferta, przy przyjęciu kursu NBP z daty dokonania zapłaty.

XI. Opis sposobu przygotowania Oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.
- Ofertę składa się za pośrednictwem aplikacji Baza konkurencyjności 2021 (BK2021) powszechnie dostępnej pod adresem internetowym (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.) poprzez:
 - utworzenie oferty w zakładce „Oferta” i wypełnienie wymaganych tam treści,
 - dołączenie Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1) i innych dokumentów przewidzianych w pkt XI.2 Zapytania i dodaniu ich jako załączników do utworzonej oferty.
- W przypadku trudności ze złożeniem oferty należy zapoznać się z instrukcją jej złożenia dostępną na stronie (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>).
- Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w Zapytaniu;
- Formularz ofertowy oraz edytowalne załączniki, których wzory zostały dołączone do Zapytania, muszą być wypełnione w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym, których konieczność dołączenia do oferty wynika z treści pkt. XI.2 Zapytania, składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- Jako załączniki należy dołączyć wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt XI.3 Zapytania, wypełnione i podpisane na zasadach określonych w pkt XI Zapytania, w formie elektronicznej, z tym zastrzeżeniem, że przez formę elektroniczną rozumie się:
 - skany: oryginałów dokumentów lub ich kopii podpisanych za zgodność z oryginałem,
 - dokumenty wytworzone w wersji elektronicznej podpisane podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



- c) skany: oryginałów dokumentów lub ich kopii, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- d) elektroniczną wersję dokumentów wytworzonych bądź udostępnionych przez podmioty trzecie odzwierciedlających stan wynikający z prowadzonych przez te podmioty rejestrów, w tym rejestrów publicznych np. dokumenty bankowe jak stan rachunku, potwierdzenia przelewów, odpisy z KRS, CEiDG itp. Dokumenty takie nie wymagają podpisywania ich za zgodność z oryginałem.
- 7) Formularz oferty musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 8) Upoważnienie osób podpisujących Formularz oferty do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione, w świetle wskazanych wyżej dokumentów.
- 9) W przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie wszystkie dokumenty wchodzące w skład Oferty, za wyjątkiem zał. Nr 2 (Oświadczenie o braku powiązań i Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia) są podpisywane przez Pełnomocnika, o którym mowa w pkt VI.3.1-2) Zapytania. Załącznik nr 2 w każdym przypadku podpisywany jest przez osobę uprawnioną do reprezentacji każdego z Wykonawców składających Ofertę. Do pełnomocnictwa udzielanego Pełnomocnikowi, o którym mowa w pkt VI.3.1-2) oraz do podpisywanego załącznika nr 2 mają zastosowanie postanowienia pkt XI.1.6)-8).
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2. Zawartość Oferty.

Kompletna Oferta musi zawierać:

- 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania, z obligatoryjnie wskazanym adresem poczty e mail Wykonawcy.
- 2) Załączniki, o których mowa w VII Zapytania (Załącznik nr 2 - jeden załącznik z zastrzeżeniem postanowień pkt XI.1.9) Zapytania, Załącznik nr 3 i 4,);
- 3) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania Oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o



udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, odrębnie dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Rekomendacje i uwagi Zamawiającego:

- 1) Zaleca się sporządzenie oferty i oświadczeń w formacie PDF i podpisanie podpisem w formacie PADES.
- 2) Nie zaleca się stosowania podpisu zewnętrznego XADES (2 pliki do przekazania)
- 3) Wykonawca powinien stosować znacznik czasu (wariant podpisu „T”), nie jest rekomendowany wariant „BES”.
- 4) Po podpisaniu pliku, a przed jego dołączeniem, Wykonawca powinien upewnić się, że plik jest prawidłowo podpisany, a jego weryfikacja jest pozytywna.
- 5) Wiele różnych niepodpisanych dokumentów w formacie PDF można scalić w jeden plik PDF, a następnie go podpisać jednym podpisem w formacie PADES.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 1) Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 2) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 3) Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 4) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy będzie skutkować odtajnieniem tych informacji,
- 5) Wykonawca nie może zastrzec informacji, które są zawarte w Formularzu Oferty tj. dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności okresu gwarancji.

XII. Wyjaśnianie i zmiany w treści Zapytania

1. Wyjaśnianie treści Zapytania

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania (dotyczy to również dokumentów stanowiących załączniki do Zapytania), przekazując zapytanie elektroniczne na adres : <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> .
- 2) Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął po upływie terminu, o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.



- 4) Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, bez ujawniania źródła zapytania.
- 5) Wszelkie wyjaśnienia do treści Zapytania są wiążące dla Wykonawców.

2. Zmiany w treści Zapytania.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zapytania, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
- 2) Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, jeżeli w wyniku zmian treści Zapytania jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający zawiadomi Wykonawców, zamieszczając stosowną na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
- 3) Wszelkie zmiany dokonane w Zapytaniu są wiążące dla Wykonawców.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami w tym ogłoszenie, zadawanie pytań, udzielanie wyjaśnień do Zapytania, wprowadzanie zmian do Zapytania składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym, a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się wyłącznie w drodze elektronicznej, z tym zastrzeżeniem, że:
 - a. do upływu terminu składania ofert, odbywa się za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności 2021 (dalej BK2021) udostępnionej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
 - b. Po upływie terminu składania ofert, odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e mail wskazane odpowiednio w Zapytaniu bądź Ofercie.
2. Każda ze stron zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania korespondencji e mail, bez odrębnego wezwania w momencie, w którym może się z nią zapoznać.
3. Przyjmuje się, iż strona otrzymała korespondencję przesłaną w toku postępowania w momencie potwierdzenia zapoznania się z nią, albo z upływem 24 godzin od momentu, w którym została wysłana przez drugą ze stron na prawidłowy adres e – mail.
4. Wszelkie składane przez Wykonawcę odpowiedzi, wyjaśnienia bądź załączniki, przesyłane za pomocą poczty elektronicznej muszą być podpisane na zasadach wskazanych w pkt XI.1 Zapytania

XIV. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty.

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem aplikacji Baza konkurencyjności 2021 (BK2021) w nieprzekraczalnym terminie: 18 września 2026 roku.

XV. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty.

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany do złożonej Oferty lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę, na zasadach określonych w aplikacji Baza konkurencyjności 2021

XVI. Miejsce i termin otwarcia Ofert.



- 1) Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Bazy konkurencyjności 2021 automatycznie po upływie terminu na składanie ofert.
- 2) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Zamawiający, z zastrzeżeniem postanowień pkt XXIV.3 Zapytania, udostępni na stronie internetowej, <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> informacje o:
 - a. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b. cenach zawartych w ofertach;
 - c. kwocie, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

XVII Okres związania Ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie pkt XXIII.1.6) Zapytania.

XVIII Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena podana w ofercie musi być ceną ostateczną, kompletną, jednoznaczną, nadto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia oferty w innej walucie aniżeli PLN, Zamawiający przeliczy podane w ofercie kwoty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień składania ofert.
2. Cena oferty jest ceną, której definicję określa art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2023 poz. 168); tzn.: Cena to wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, wskazującego 0% stawki podatku VAT, Zamawiający w celu ustalenia ceny oferty doliczy do ceny netto podatek VAT obowiązujący na terenie Polski przy zastosowaniu stawki odpowiedniej dla przedmiotu zamówienia.
3. Ceną Oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty (załącznik nr 1). Cena podana w Formularzu Oferty winna zawierać wszystkie dające się przewidzieć koszty wynikające z niniejszego Zapytania i załączników do niego. Ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia, nie przewiduje się modyfikacji ceny poza przypadkami przewidzianymi w Załączniku do zapytania – Wzorce umowy



4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Załączniku do Zapytania - wzorze umowy.

XIX Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a. zostaną złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria : najniższa cena, okres gwarancji w standardzie wskazanym w OPZ zgodnie z zasadami wskazanymi poniżej.
3. Znaczenie procentowe wskazanych kryteriów:
 - Najniższa cena – 80 % - maksymalnie 80 pkt
 - Okres gwarancji w standardzie wskazanym w OPZ– 20% - maksymalnie 20 pkt

4. Zasady oceny kryterium „Cena” (C)

Porównywaną ceną będzie cena brutto. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania.

$$Pi(C) = (C_{min}/C_i) \times Max(C)$$

gdzie:

- $Pi(C)$ – ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
- C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
- C_i – Cena oferty „i”;
- $Max(C)$ - maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena” – max 80 pkt

5. Zasady oceny kryterium „Okres gwarancji w standardzie wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia” (G) W przypadku wskazania gwarancji na okres 36 miesięcy – 0 pkt, 48 miesięcy – 10 pkt, 60 miesięcy – 20 pkt

W przypadku braku wypełnienia deklarowanego okresu gwarancji w Formularzu Ofertowym zostanie uznany że Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 36 miesięcy.

6. Ostateczna ocena punktowa Oferty

Ocena punktowa Oferty „i” będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą ze zsumowanej ilości punktów, jakie otrzyma ta Oferta za poszczególne Kryteria Zamawiający udzieli zamówienia na realizację zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą łączną ilość punktów.

XX Oferta z rażąco niską ceną.

1. W przypadku gdy cena ofertowa będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego lub wynikającymi z odrębnych przepisów (niższa o ponad 30% od kwoty, którą



- Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia), Zamawiający podejmuje czynności zmierzające do wyjaśnienia czy Oferta zawiera rażąco niską cenę.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów Oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
 4. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadku gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w ofercie.

XXI Tryb Oceny Ofert

1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy wraz z wypełnieniem zakładki Oferta na Bazie konkurencyjności 2021 nie złożyli: Formularza Ofertowego, oświadczeń bądź załączników wymaganych zgodnie z pkt XI.2, lub nie złożyli pełnomocnictw albo złożyli pełnomocnictwa wadliwe, do ich złożenia wyznaczając w tym celu stosowny termin, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub koniecznym byłoby unieważnienie postępowania.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert – Formularza Ofertowego bądź załączonych do niego dokumentów, w szczególności w przypadku gdy na podstawie złożonych dokumentów nie da się ustalić okoliczności istotnych dla oceny oferty przewidzianych w niniejszym Zapytaniu, wyznaczając w tym celu stosowny termin. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
3. W przypadku gdy cena podana w zakładce Oferta utworzonej na Bazie konkurencyjności 2021r. (cena brutto) różni się od ceny podanej w Formularzu ofertowym (cena brutto) Zamawiający wyklucza Wykonawcę z udziału w postępowaniu uznając, iż Wykonawca złożył dwie różne oferty w tym samym postępowaniu.
4. W przypadku nie wypełnienia w Formularzu Ofertowym pozycji cena za licencję Zamawiający odrzuca ofertę uznając, iż oferta Wykonawcy nie odpowiada treści Zapytania.
5. Zamawiający poprawi w tekście Formularza Ofertowego - Oferty:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie, z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona oraz wzywając do oświadczenia w tym zakresie.
6. Zamawiający ustala następujący tryb poprawiania omyłek w zakresie ceny:
 - a. Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano cenę netto.
 - b. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbą,
 - c. Błędne obliczenie wysokości podatku od towarów i usług podlega poprawie jako oczywista omyłka. niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona oraz wzywając do oświadczenia w tym zakresie.

7. Dokonanie zmian w Formularzu oferty obejmujących zmianę wymaganych w Zapytaniu: terminu wykonania umowy, okresu gwarancji, lub niewypełnienie ceny za licencję na/rok skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie pkt XXIII.1.1)
8. Sposób oceny zgodności Oferty z treścią niniejszego Zapytania.

Ocena zgodności Oferty z treścią Zapytania przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie.

9. Sprawdzanie wiarygodności Ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny Oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji, w szczególności w drodze wezwania Wykonawcy do przedstawienia referencji z wykonanych dostaw/usług.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania Ofert, że złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – Oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
- 3) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania.

XXII Wykluczenie Wykonawcy.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

- 1) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadzili Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów w tym zakresie
- 3) zaistniały w odniesieniu do nich okoliczności wykluczające Wykonawcę z udziału w postępowaniu przewidziane w pkt VI.1.1-2
- 4) złożyli więcej niż jedną ofertę w tym samym postępowaniu
- 5) zawiera braki uniemożliwiające komunikację z Wykonawcą w sposób przewidziany w Zapytaniu – brak adresu e mail w Formularzu ofertowym.
- 6) nie złożyli wadium bądź złożyli wadium w nieodpowiedniej wysokości, o ile jest wymagane.

2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

4. Zamawiający zawiadamia wykonawców o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w informacji o rozstrzygnięciu postępowania.

XXIII Odrzucenie Oferty

1. Zamawiający odrzuca Ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania;



- 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu obowiązujących przepisów;
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 5) zawiera istotne i niemożliwe do korekty błędy w obliczeniu ceny;
- 6) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 7) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie zgodził się na poprawienie omyłek, których mowa w pkt XXI.4 lub 5;
- 8) Wykonawca w wyznaczonym terminie nie złożył:
 - a) wyjaśnień w zakresie rażąco niskiej ceny, o których mowa w pkt XX.2;
 - b) oświadczeń bądź załączników, o których mowa w pkt XXI.1;
 - c) wyjaśnień, o których mowa w pkt XXI.2;
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

2. Zamawiający zawiadamia wykonawców o odrzuconych ofertach, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXIV Wyniki postępowania

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty podając:
 - 1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 3) Unieważnieniu postępowania
2. Informacja o wynikach postępowania zamieszczona zostanie na stronie internetowej, na której opublikowane zostało Zapytanie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
3. Wraz z zawiadomieniem, o którym mowa w pkt 1 powyżej Zamawiający umieszcza informacje, o których mowa w pkt XVI.3 Zapytania.

XXV Informacja o istotnych postanowieniach umowy oraz o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) do umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 2) umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej, lub formy dokumentowej
 - 3) umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) okres realizacji umowy wskazany jest w ofercie i jest zgodny z okresem wskazanym w niniejszym Zapytaniu;



- 6) zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego są dokonywane na zasadach i w trybie wskazanych w załączniku do Zapytania – wzór umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Sposób i termin podpisania umowy, zostaną wskazane Wykonawcy po wyborze najkorzystniejszej oferty,
4. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w Załączniku do Zapytania – wzorze umowy,
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy dostarczyć umowę o wspólnej realizacji, o której mowa w pkt VI.3.4).
6. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 5 powyżej, skutkuje uznaniem, że Wykonawca odmówił podpisania umowy i odstąpieniem od podpisania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą ilość punktów.
7. W przypadku gdy wyłoniony Wykonawca, uchyla się od podpisania umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zawrzeć umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta uzyskała najwyższą ilość punktów.

XXVI Podwykonawstwo

1. Zamawiający zastrzega, że dopuszcza udział podwykonawców w wykonywaniu zamówienia,
2. Ze względu na charakter zamówienia oraz sposób oceny warunków udziału w postępowaniu, a także kryteria oceny ofert, w przypadku zamiaru powierzenia podwykonawcy części zadań podlegających ocenie, udział podwykonawcy jest możliwy jedynie w sytuacji, kiedy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 1, Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o podwykonawstwo zamówienia z innymi podmiotami z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia, ani nie zwiększy kosztów wykonania tego zamówienia.

XXVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, w jednej z następujących sytuacji:
 - a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu
 - b. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy;
 - e. wyłoniony Wykonawca odmówił/uchyla się od zawarcia umowy i brak jest kolejnego Wykonawcy, z którym możliwe jest zawarcie umowy.
 - f. podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem bądź obowiązującymi Wytycznymi;

2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione
3. Informacje o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczane jest Zapytanie oraz równocześnie prześle do wszystkich znanych mu Oferentów, na zasadach określonych w pkt XIII Zapytania.

XXX Informacja o możliwości zmiany umowy.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w zakresie, na zasadach i w trybie wskazanych w Załączniku do Zapytania – wzorze umowy.
2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem postanowień ust. 1 jest nieważna. XXXI Klauzula informacyjna RODO Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję,

że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający Cereclab Sp. zo.o.
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.: **„Wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego wspierającego procesy operacyjne i biznesowe przedsiębiorstwa CEREClab Sp. z o. o. - Laboratorium Protetyki Komputerowej”** objętego dofinansowaniem w ramach Europejskiego Funduszu Regionalnego prowadzonym przy zastosowaniu zasady konkurencyjności;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o postanowienia niniejszego Zapytania;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków, w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz udostępniane na żądanie odpowiednich instytucji do dnia 31 grudnia 2027 roku. W przypadku projektów objętych pomocą publiczną będą one przechowywane przez okres 10 lat od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie/wydania decyzji o dofinansowaniu projektu, jednak nie krócej niż w terminie określonym powyżej.
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *; - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;



- c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

Wyjaśnienia:

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXXII Informacja, że zamówienie jest dofinansowane ze środków Unii Europejskiej albo, że

Zamawiający ubiega się lub zamierza się ubiegać o dofinansowanie zamówienia ze środków Unii Europejskiej; Zamówienie podlega dofinansowaniu w ramach Projektu pn. . Transformacja cyfrowa procesów operacyjnych i produkcyjnych w Laboratorium Protetyki Komputerowej Cereclab Sp. z o.o złożonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Województwa Lubelskiego, FELU.02.04-IP.01-001/25 w ramach Działania 2.4 Cyfryzacja lubelskich MŚP

Załączniki:

- ZAŁĄCZNIK 1_FORMULARZ OFERTOWY
- ZAŁĄCZNIK 2_OŚWIADCZENIE_BRAK WYKLUCZEŃ
- ZAŁĄCZNIK 3_WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT
- ZAŁĄCZNIK 4_WYKAZ OSÓB
- ZAŁĄCZNIK 5_OPZ_Cereclab
- ZAŁĄCZNIK 6_PROJEKT UMOWY

Marcin
Łukasz
Kędra

Elektronicznie
podpisany przez
Marcin Łukasz
Kędra
Data: 2026.09.21
12:51:26 +02'00'



Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego Nr postępowania: CL -1/2026

PROJEKT UMOWY

(wzór stanowiący załącznik do dokumentacji postępowania)

UMOWA Nr/...../20.....

zwana dalej „**Umową**”, zawarta w w dniu 20..... roku, pomiędzy:

.....

z siedzibą w, ul., wpisaną do pod numerem
KRS, NIP, REGON, o kapitale zakładowym,
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

z siedzibą w, ul., wpisaną do pod numerem
KRS, NIP, REGON, o kapitale zakładowym,
reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, którego przedmiot został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, oraz w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.

DEFINICJE

§ 1

Ileokroć w Umowie użyto poniższych pojęć pisanych wielką literą, należy przez nie rozumieć:

1. **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy, określający wymagania funkcjonalne i нефункционалне będące podstawą realizacji i odbioru Przedmiotu Umowy;
2. **System** – zintegrowany system informatyczny będący przedmiotem Umowy, obejmujący aplikację główną, wydzielone portale, interfejsy stanowiskowe oraz otwarte API, wykonany i wdrożony zgodnie z OPZ;

3. **Etap** – wyodrębniona część Przedmiotu Umowy realizowana i rozliczana odrębnie (Etap I, Etap II, Etap III), zgodnie z OPZ i Harmonogramem;
4. **Kamień milowy (KM)** – zdefiniowany w OPZ punkt kontrolny realizacji, którego osiągnięcie potwierdzone jest Protokołem Odbioru;
5. **Analiza przedwdrożeniowa** – dokument obejmujący projekt funkcjonalny, model danych, makiety kluczowych ekranów oraz plan testów, wytworzony w pierwszym kamieniu milowym;
6. **Dokumentacja** – całość dokumentacji technicznej, administracyjnej, użytkownika oraz materiałów szkoleniowych, o których mowa w OPZ;
7. **Protokół Odbioru** – dokument potwierdzający wykonanie i odbiór kamienia milowego lub Etapu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy;
8. **UAT** – testy akceptacyjne użytkownika prowadzone przez Zamawiającego przy asyście Wykonawcy;
9. **Błąd** – niezgodność działania Systemu z OPZ, Dokumentacją lub Ofertą, klasyfikowana jako krytyczny, poważny lub drobny zgodnie z § 5 Umowy;
10. **Asysta powdrożeniowa** – wzmożone wsparcie Wykonawcy (hypercare) świadczone bezpośrednio po uruchomieniu produkcyjnym każdego Etapu;
11. **Gwarancja** – odpowiedzialność Wykonawcy za jakość i poprawność działania Systemu na warunkach określonych w § 9 Umowy;
12. **Dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
13. **Oferta** – oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest zaprojektowanie, wykonanie, wdrożenie oraz uruchomienie produkcyjne zintegrowanego systemu informatycznego klasy ERP/MES, wspierającego pełny cykl realizacji zlecenia – od przyjęcia danych, przez projektowanie, produkcję, wykończenie, pakowanie i wysyłkę, aż po rozliczenie i analizę wyników – wraz z dostawą niezbędnych licencji, zgodnie z OPZ (Załącznik nr 1) oraz Ofertą (Załącznik nr 2).
2. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:
 - analizę przedwdrożeniową oraz projekt funkcjonalny;
 - wykonanie oprogramowania Systemu – aplikacji głównej (panelu operacyjnego);
 - wykonanie wydzielonego portalu dla klientów oraz portalu dla przedstawicieli handlowych;
 - wykonanie interfejsów stanowiskowych (uproszczonych terminali produkcyjnych);
 - wykonanie modułu e-handel w zakresie prezentacji oferty oraz sprzedaży i wynajmu urządzeń;
 - udostępnienie otwartego interfejsu programistycznego (API w standardzie REST) wraz z dokumentacją;
 - migrację danych z systemów dotychczas użytkowanych przez Zamawiającego;
 - konfigurację środowisk: deweloperskiego, testowego i produkcyjnego;
 - wykonanie testów (jednostkowych, integracyjnych, funkcjonalnych, wydajnościowych, bezpieczeństwa i dostępności);
 - opracowanie dokumentacji technicznej, administracyjnej i użytkownika;

- przeprowadzenie szkoleń użytkowników i administratorów;
 - wdrożenie produkcyjne oraz asystę powdrożeniową (hypercare);
 - świadczenie gwarancji i wsparcia serwisowego.
3. System realizowany jest etapowo (Etap I – III), przy czym zakres poszczególnych Etapów, kamienie milowe oraz kryteria odbioru określa OPZ. Wymagania oznaczone w OPZ jako obligatoryjne warunkują odbiór właściwego Etapu.
4. Przedmiot Umowy nie obejmuje:
- dostawy sprzętu komputerowego, serwerowego oraz urządzeń stanowiskowych;
 - licencji oprogramowania firm trzecich używanego produkcyjnie przez Zamawiającego;
 - wykonania integracji, dla których podmiot zewnętrzny nie udostępnia interfejsu programistycznego – w takim przypadku Wykonawca dostarcza wyłącznie warstwę importu/eksportu plikowego;
 - prac budowlanych oraz instalacji sieciowej w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy z zachowaniem zasad projektowych określonych w OPZ, w szczególności: automatyzacji wspierającej, a nie zastępującej decyzje użytkownika; niezależności zakresu podstawowego od integracji zewnętrznych; przetwarzania danych wrażliwych i plików produkcyjnych w infrastrukturze lokalnej Zamawiającego (zasada local-first); minimalizacji ekspozycji danych osobowych; oraz zapewnienia ciągłości bieżącej działalności Zamawiającego w okresie wdrożenia.

ZOBOWIĄZANIA STRON

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy ze szczególną starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności, z uwzględnieniem obowiązujących u Zamawiającego regulaminów, zasad oraz procedur.
2. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru Przedmiotu Umowy zrealizowanego zgodnie z Umową oraz do zapłaty wynagrodzenia na warunkach określonych w Umowie.
3. W toku realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco informować Zamawiającego o wszelkich znanych mu zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z realizacją Umowy, w tym o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość, termin lub zakres prac.
4. Wykonawca zapewnia całkowity nadzór i koordynację wszelkich działań związanych z realizacją Przedmiotu Umowy w celu osiągnięcia wymaganej jakości i terminowej realizacji prac.
5. Wykonawca zapewni odpowiednio wykwalifikowany personel do współpracy z personelem Zamawiającego w okresie realizacji Umowy, w stopniu umożliwiającym realizację powierzonych zadań.
6. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą, w tym do zapewnienia dostępu do niezbędnych informacji, osób oraz środowiska, w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że:

- a) zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza praw osób trzecich, a dostarczone oprogramowanie i dokumentacja są wolne od wad prawnych, w tym wynikających z praw autorskich i pokrewnych, patentów, znaków towarowych oraz wzorów przemysłowych;
- b) wykorzystane komponenty firm trzecich objęte są licencjami uprawniającymi do korzystania z nich zgodnie z przeznaczeniem oraz nieograniczającymi prawa Zamawiającego do korzystania i rozwoju Systemu;
- c) posiada wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i organizacyjny niezbędny do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

TERMIN REALIZACJI, ETAPOWANIE I KAMIENIE MIŁOWE

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w terminie do dnia
2. Terminy realizacji poszczególnych Etapów:
 - a)Etap I – w terminie do
 - b)Etap II – w terminie do
 - c)Etap III – w terminie do
3. Realizacja przebiega według kamieni milowych (KM-0 – KM-6) określonych w OPZ; szczegółowe terminy osiągnięcia poszczególnych kamieni milowych określa Harmonogram stanowiący Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający dopuszcza realizację Przedmiotu Umowy poprzez dostawy etapowe, przy czym płatność za realizację poszczególnych Etapów następuje po ich odbiorze, zgodnie z § 6 i § 7 Umowy.
5. Miejscem realizacji Przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego lub – w zakresie uzgodnionym przez Strony – praca zdalna, przy czym uruchomienie produkcyjne rdzenia Systemu następuje w infrastrukturze lokalnej Zamawiającego.
6. Zmiana terminów, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zmiany Umowy, z wyjątkiem przypadków opóźnień spowodowanych okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego lub działaniem siły wyższej, o które terminy ulegają odpowiedniemu przedłużeniu.
7. W przypadku braku współdziałania Zamawiającego lub opóźnienia Zamawiającego w przekazywaniu niezbędnych informacji, materiałów, dostępów lub w przystąpieniu do testów (UAT), terminy realizacji Etapów lub Kamieni Milowych ulegają automatycznemu przedłużeniu o czas odpowiadający opóźnieniu Zamawiającego. Za czas ten Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

TESTY I ODBIÓR

§ 5

1. Wykonanie poszczególnych kamieni milowych oraz Etapów potwierdzane jest Protokołami Odbioru podpisanymi bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron wskazanych w § 13 Umowy. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wykonawca przeprowadza testy przewidziane w OPZ (jednostkowe, integracyjne, funkcjonalne, wydajnościowe, bezpieczeństwa, dostępności oraz migracji danych) i przekazuje Zamawiającemu raporty z ich wykonania w zakresie właściwym dla danego kamienia milowego.

3. Błędy klasyfikowane są następująco:

- a) błąd krytyczny – uniemożliwiający realizację procesu biznesowego bez obejścia albo powodujący utratę lub ujawnienie danych; termin usunięcia – 8 godzin roboczych; blokuje odbiór;
- b) błąd poważny – istotnie utrudniający realizację procesu, dla którego istnieje obejście; termin usunięcia – 3 dni robocze; blokuje odbiór, chyba że Zamawiający wyrazi zgodę na odbiór warunkowy;
- c) błąd drobny – niewpływający na realizację procesu; termin usunięcia – 15 dni roboczych; nie blokuje odbioru, jest ujmowany na liście usterek.

4. Procedura odbioru przebiega następująco:

- a) Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru wraz z kompletem produktów i raportami z testów;
- b) Zamawiający przeprowadza UAT w terminie 10 dni roboczych od zgłoszenia gotowości;
- c) wynik dokumentowany jest protokołem zawierającym listę Błędów wraz z ich klasyfikacją;
- d) brak Błędów krytycznych i poważnych skutkuje odbiorem bez zastrzeżeń;
- e) wystąpienie Błędów krytycznych lub poważnych skutkuje odbiorem warunkowym albo odmową odbioru; Wykonawca usuwa Błędy w terminach określonych w ust. 3, po czym następuje odbiór powtórny ograniczony do zakresu poprawek i testów regresji.

5. Odbiór końcowy Etapu I następuje po 20 dniach roboczych stabilnej pracy produkcyjnej Systemu bez wystąpienia Błędów krytycznych.

6. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru w przypadku stwierdzenia wad Systemu lub niezgodności z OPZ albo Ofertą. O stwierdzonych niezgodnościach, brakach lub wadach Zamawiający informuje Wykonawcę na piśmie. Z tytułu usunięcia wad lub braków skutkujących odmową odbioru Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

7. Podstawą wystawienia faktury VAT jest Protokół Odbioru właściwego Etapu podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości zł (słownie:) netto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne jest w transzach powiązanych z odbiorem poszczególnych Etapów:
 - a) Etap I – zł (słownie:) netto;
 - b) Etap II – zł (słownie:) netto;
 - c) Etap III – zł (słownie:) netto.
3. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, zostanie doliczony podatek VAT w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całość należności z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy i obejmuje w szczególności: przeniesienie autorskich praw majątkowych oraz udzielenie niezbędnych licencji, przekazanie kompletnego kodu źródłowego, wykonanie Dokumentacji, przeprowadzenie szkoleń oraz asystę powdrożeniową w zakresie określonym w OPZ.



5. Z tytułu świadczenia wsparcia i utrzymania powdrożeniowego, na warunkach określonych w OPZ i Ofercie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:) netto miesięcznie. Wsparcie i utrzymanie świadczone jest na podstawie odrębnego zlecenia w okresie i zakresie uzgodnionym przez Strony.
6. Wynagrodzenie nie obejmuje kosztów licencji oprogramowania firm trzecich używanego produkcyjnie przez Zamawiającego, wyłączonego z zakresu Umowy zgodnie z § 2 ust. 4.

ZASADY PŁATNOŚCI

§ 7

1. W terminie 7 dni od daty podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru właściwego Etapu Wykonawca wystawi fakturę VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po tych dniach.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z przysługującego mu wynagrodzenia kar umownych określonych w § 8 Umowy.

KARY UMOWNE. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 8

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub jego Etapu, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż równowartość wartości Przedmiotu Umowy określonej w § 6 ust. 1.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub niezgodności, o których mowa w § 5 Umowy, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku niedotrzymania czasów reakcji lub usunięcia Błędów w okresie gwarancji lub wsparcia, o których mowa w § 9 Umowy, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności lub obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych, Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
5. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Postanowienia ust. 5 nie wyłączają prawa odstąpienia od Umowy na warunkach określonych przepisami Kodeksu cywilnego. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca pozostaje w zwłoce z wykonaniem Przedmiotu Umowy lub jego Etapu przez okres dłuższy niż dni albo w sposób istotny narusza postanowienia Umowy pomimo pisemnego wezwania do zaniechania naruszeń. Odstąpienie od umowy ma skutek wyłącznie na

przyszłość w stosunku do niezrealizowanej części Przedmiotu Umowy. Wykonawca zachowuje prawo do wynagrodzenia za pracę odebrane do dnia odstąpienia”

7. Kwoty kar umownych płatne będą w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania przez Stronę wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 Umowy.
8. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie należnego wynagrodzenia, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.

GWARANCJA I WSPARCIE

§ 9

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane oprogramowanie na okres miesięcy, liczony od daty podpisania Protokołu Odbioru końcowego właściwego Etapu.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia następujące czasy reakcji na zgłoszenie: Błąd krytyczny – 8 godzin robocze; Błąd poważny – 72 godzin roboczych; Błąd drobny – 15 dni robocze. Czasy usunięcia błędów są zgodne z klasyfikacją określoną w § 5 ust. 3 Umowy.
3. Zgłoszenia przyjmowane są przez dedykowany kanał (system zgłoszeń lub adres serwisowy) z potwierdzeniem rejestracji. W okresie gwarancji Wykonawca zapewnia aktualizacje bezpieczeństwa komponentów oraz zgodność z aktualnymi wersjami wspieranych przeglądarek.
4. Wykonawca zapewnia asystę powdrożeniową (hypercare) przez 20 dni roboczych od uruchomienia produkcyjnego każdego Etapu, z czasem reakcji nie dłuższym niż 2 godziny robocze.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wiedzę umożliwiającą przejęcie utrzymania Systemu przez Zamawiającego lub podmiot trzeci (Dokumentację, instrukcję wdrożeniową oraz sesję przekazania).
6. System zaprojektowany jest modułowo, w sposób umożliwiający rozwój poszczególnych obszarów bez przebudowy całości. Zamawiający ma prawo rozwijać System samodzielnie lub przy udziale podmiotów trzecich bez utraty gwarancji w zakresie części niezmodyfikowanych.

PRAWA AUTORSKIE, KOD ŹRÓDŁOWY I NIEZALEŻNOŚĆ OD DOSTAWCY

§ 10

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wytworzonego oprogramowania oraz Dokumentacji (dalej „Utwór”) pod warunkiem i z chwilą pełnej zapłaty wynagrodzenia za dany Etap (potwierdzonego uprzednio podpisanym Protokołem Odbioru), bez konieczności składania odrębnego oświadczenia, na następujących polach eksploatacji:
 - a) trwałego lub czasowego utrwalania i zwielokrotniania Utworu w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie;
 - b) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu, modyfikacji, rozbudowy oraz dokonywania jakichkolwiek innych zmian w Utworze;
 - c) wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów oraz zwielokrotniania w tych systemach;

- d) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu Utworu lub jego kopii;
 - e) publicznego udostępniania Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do Utworu oraz upoważnia Zamawiającego do dokonywania i zlecania osobom trzecim modyfikacji Utworu.
 3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletny kod źródłowy Systemu wraz z historią repozytorium, skryptami budowania i wdrożenia oraz migracjami bazy danych, w terminie odbioru właściwego Etapu.
 4. Wykorzystane komponenty firm trzecich zostaną jawnie wykazane wraz ze wskazaniem ich licencji. Niedopuszczalne jest zastosowanie komponentów o licencjach ograniczających prawo Zamawiającego do korzystania z Systemu i jego rozwoju. System nie może uzależniać działania w obszarach krytycznych operacyjnie od zamkniętych, niewymienialnych usług jednego dostawcy.
 5. Dane Zamawiającego przechowywane są w otwartych, udokumentowanych strukturach umożliwiających ich eksport w każdym czasie. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utwalono Utwór.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 11

1. W zakresie, w jakim realizacja Umowy wiąże się z przetwarzaniem przez Wykonawcę danych osobowych, dla których administratorem jest Zamawiający, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zgodną z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do wykonania Umowy oraz do stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzanych danych.
3. System realizuje zasadę przetwarzania danych wrażliwych i plików produkcyjnych w infrastrukturze lokalnej Zamawiającego (local-first) oraz minimalizacji ekspozycji danych osobowych; w środowisku chmurowym prezentowane są wyłącznie dane zminimalizowane, pseudonimizowane lub zagregowane, zgodnie z OPZ.

POUFNOŚĆ

§ 12

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych uzyskanych w związku z wykonywaniem Umowy oraz do niewykorzystywania ich w celu innym niż przewidziany Umową, w szczególności informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie w innym celu mogłoby narazić na szkodę interesy drugiej Strony.
2. Obowiązek zachowania poufności wiąże Strony w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wykonaniu, wygaśnięciu lub rozwiązaniu. Strony ponoszą odpowiedzialność za szkody spowodowane ujawnieniem informacji objętych tajemnicą na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

PRZEDSTAWICIELE STRON

§ 13

1. Sprawy związane z Umową, lecz bez prawa wprowadzania w niej zmian, prowadzić będą w imieniu Zamawiającego:
p., e-mail:, tel.;
p., e-mail:, tel.
2. Sprawy związane z realizacją Umowy, lecz bez prawa wprowadzania w niej zmian, prowadzić będzie w imieniu Wykonawcy: p., e-mail:, tel.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.
4. W przypadku wskazania kilku osób jako upoważnionych przyjmuje się, w razie wątpliwości, że każda z nich może działać samodzielnie, chyba że określono inaczej.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. W przypadku rozbieżności pomiędzy dokumentami składającymi się na Umowę obowiązują następująca hierarchia: postanowienia Umowy, OPZ, Oferta Wykonawcy, dokumentacja analityczna wytworzona w trakcie realizacji.
2. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, w całości lub w części (w tym wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia), wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie powiadomienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, przekazywane będą na piśmie na adres siedziby każdej ze Stron określony w Umowie.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W kwestiach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Wszelkie spory wynikające z Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. Jeżeli w terminie 30 dni od dnia zaistnienia sporu nie zostanie on rozwiązany polubownie, każda ze Stron może poddać jego rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Harmonogram realizacji;



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 4)Załącznik nr 4 – Wzór Protokołu Odbioru;
- 5)Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....