

Urząd Miasta Siemianowice Śląskie
Wydział Edukacji
Al. Sportowców 1
41-100 Siemianowice Śląskie

Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty handlowej na zadanie pn.:

**„Przeprowadzenie kursów i szkoleń dla nauczycieli/nauczycielek w ramach projektu
"Siemianowickie SmartLaby" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Śląskiego na lata 2014 – 2020”**

Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.).

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Siemianowice Śląskie - Urząd Miasta Siemianowice Śląskie
reprezentowana przez Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie
ul. Jana Pawła II 10
41-100 Siemianowice Śląskie

Nazwa komórki organizacyjnej:

Wydział Edukacji

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiot zamówienia został podzielony na 6 części odpowiednio pn.:

Część 1: Przeprowadzenie szkolenia z zakresu rozwijania postaw kreatywnych uczniów

Określenie przedmiotu zamówienia na część 1 – Załącznik 1a

Kod CPV **80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe**

Część 2: Przeprowadzenie szkolenia „Innowacje i eksperymenty pedagogiczne”

Określenie przedmiotu zamówienia na część 1 – Załącznik 1b

Kod CPV **80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe**

Część 3: Przeprowadzenie kursu „Nowoczesne narzędzia multimedialne w nauczaniu przedmiotów matematyczno – przyrodniczych”

Określenie przedmiotu zamówienia na część 1 – Załącznik 1c

Kod CPV **80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe**

Część 4: Przeprowadzenie szkolenia z nowoczesnych metod nauczania matematykiOkreślenie przedmiotu zamówienia na część 1 – **Załącznik 1d**Kod CPV **80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe****Część 5: Przeprowadzenie kursu „Praca w chmurze”**Określenie przedmiotu zamówienia na część 1 – **Załącznik 1e**Kod CPV **80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe****Część 6: Przeprowadzenie szkolenia z zastosowania oprogramowania GeoGebra w matematyce**Określenie przedmiotu zamówienia na część 1 – **Załącznik 1f**Kod CPV **80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe**

Dla każdej części przedmiotu zamówienia prowadzone będzie odrębne postępowanie przy wyborze oferty.

III. Termin realizacji zamówienia

Do 31.10.2021r., zgodnie z określonym przedmiotem zamówienia w odniesieniu do każdej z części.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

W związku z zapisami Ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U z 2019r., poz. 2215 z późn. zm.) przedmiot zamówienia może zostać zrealizowany przez placówki doskonalenia zawodowego, uczelnie lub inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli.

V. Oświadczenia lub dokumenty, które należy przedłożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W przypadku:

- a) placówek doskonalenia zawodowego – wydruk z Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych lub dokument potwierdzający uzyskanie akredytacji / wstępnej akredytacji placówki doskonalenia nauczycieli;
- b) uczelni – brak wymagań;
- c) innych podmiotów – kopia statutu lub oświadczenie potwierdzające, że zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli.

W przypadku gdy Wykonawca dołączy do ofert kopię dokumenty, każda kopiowana strona musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem”, podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną i opatrzona imienną pieczęcią (w przypadku jej braku konieczny jest czytelny podpis) oraz datą.

VI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Cena – 100% w odniesieniu do każdej z części.

Maksymalna liczba punktów wynosi 100.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium/kryteria oceny ofert.

VII. Sposób obliczenia ceny

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$K_n = (C_{\min} / C_n) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

K_n – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium cenowe

n – numer oferty

$C_{\min}$ – cena minimalna wśród ważnych ofert

C_n – cena zaproponowana przez Wykonawcę n

Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert Wykonawców zawiera taką samą cenę, Zamawiający przedstawi tym Wykonawcom propozycję złożenia oferty dodatkowej w następnym terminie określonym przez Zamawiającego.

VIII. Inne istotne warunki zamówienia przyszłej umowy lub wzór umowy

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. Miejsce, termin i forma składania oferty

1. Ofertę należy sporządzić według formularza ofertowego (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego). Oferta winna być podpisana.

2. Ofertę należy:

a) zamieścić w Bazie Konkurencyjności 2021 (w dalszej części zapytania BK2021) w odpowiedzi na opublikowane zapytanie ofertowe lub

b) przesłać skan (w formacie pdf) na adres e-mail m.gawronska@um.siemianowice.pl lub

c) złożyć w Urzędzie Miasta Siemianowice Śląskie w Kancelarii Podawczej przy ul. Jana Pawła II 10, 41 – 100 Siemianowice Śląskie lub listownie na adres Zamawiającego

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 25.05.2021r. do godz. 12.00.**

3. Oferta złożona po upływie wyznaczonego terminu, jak również oferta, która nie została podpisana lub jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego, nie będzie podlegała ocenie.

X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Ustala się sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- a) telefonicznie: 32 7660540
- b) Baza Konkurencyjności 2021
- c) e-mail m_gawronska@um.siemianowice.pl
- d) zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

XII. Wyjaśnienia dotyczące treści zapytania ofertowego

- 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 2. Zamawiający rekomenduje zadawanie pytań do zapytania ofertowego poprzez portal BK2021.
- 3. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający przekaże Wykonawcom poprzez rozesłanie odpowiedzi drogą mailową (jeżeli Wykonawca złożył już ofertę) oraz publikację w BK2021 przy zapytaniu ofertowym.
- 4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez odpowiedzi.

XIII. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

- 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 2. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcy, którego oferta została poprawiona.
- 3. Jeżeli oferta będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można poprawić jako oczywistą omyłkę rachunkową, wówczas oferta nie będzie podlegała ocenie.

XIV. Zasady uzupełniania dokumentów i składania wyjaśnień dotyczących treści oferty

- 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy wraz z drukiem oferty nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie, jego oferta nie będzie podlegała ocenie.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.

XV. Forma składanych dokumentów

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

XVI. Wybór oferty:

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana w BK2021.
2. W przypadku, jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
4. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

XVII. Odwołanie postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania po terminie otwarcia ofert gdy:
 - 1) nie została złożona żadna oferta,
 - 2) nie została złożona żadna ważna (podlegająca ocenie) oferta,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 4) gdy w sytuacji, o której mowa w Rozdziale VI §9 ust. 5 Regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza niż 130.000,00 złotych netto, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 6) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy;

- 7) Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylił się od zawarcia umowy, z uwzględnieniem zapisów § 9 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień, których wartość jest mniejsza niż 130.000,00 złotych netto;
- 8) przeprowadzone negocjacje tylko z jednym Wykonawcą nie doprowadziły do zawarcia umowy.
3. Informacja o odwołaniu postępowania przed jej zamieszczeniem w BK2021, wymaga zaakceptowania przez kierownika komórki organizacyjnej.
4. Informację o odwołaniu postępowania zamieszcza się na portalu BK2021. Dowód publikacji informacji o odwołaniu postępowania w BK2021 należy załączyć do protokołu z postępowania.

Data i podpis pracownika komórki organizacyjnej:

17.05.2021r. podpisano ręcznie Monika Gawrońska, Zastępca Naczelnika Wydziału Edukacji

Data i podpis kierownika komórki organizacyjnej:

17.05.2021r. podpisano ręcznie Anna Sobieraj, Naczelnik Wydziału Edukacji

Spis oświadczeń lub dokumentów, które należy przedłożyć wraz z Ofertą:

1. (do uzupełnienia),
2. (do uzupełnienia).

Załączniki:

- Załącznik nr 1a – Opis przedmiotu zamówienia, część I
Załącznik nr 1b – Opis przedmiotu zamówienia, część II
Załącznik nr 1c – Opis przedmiotu zamówienia, część III
Załącznik nr 1d – Opis przedmiotu zamówienia, część IV
Załącznik nr 1e – Opis przedmiotu zamówienia, część V
Załącznik nr 1f – Opis przedmiotu zamówienia, część VI
Załącznik nr 2 – Wzór umowy
Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy