

Załącznik nr 1 do SWZ**Opis przedmiotu zamówienia****Część ogólna:****1. Przedmiotem zamówienia są usługi szkolenia osadzonych:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa przeprowadzenia 15 cykli szkoleniowo-aktywizacyjnych zwanych dalej szkoleniami w formie kursów w jednostkach penitencjarnych podległych Okręgowemu Inspektoratowi Służby Więziennej w Gdańsku to jest w: Oddziale Zewnętrznym w Braniewie podległym Dyrektorowi Aresztu Śledczego w Elblągu, Areszcie Śledczym w Elblągu, Zakładzie Karnym w Kwidzynie, Zakładzie Karnym w Malborku, Zakładzie Karnym w Sztumie, Areszcie Śledczym w Gdańsku, Zakładzie Karnym w Gdańsku Przeróbce, Areszcie Śledczym w Starogardzie Gdańskim, Areszcie Śledczym w Wejherowie.

Każdy cykl szkoleniowo-aktywizacyjny będzie składał się z 2 kursów: kursu zawodowego i kursu aktywizacji zawodowej. Kurs zawodowy i kurs aktywizacji zawodowej powinny być realizowane zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017, poz. 59) – tekst jednolity (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148), oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652). Cykl szkoleniowo-aktywizacyjny będzie realizowany dla grupy 12 osadzonych przebywających w jednostkach penitencjarnych. Cykle szkoleniowo-aktywizacyjne będą realizowane w ramach Projektu pt. *„Podniesienie kwalifikacji zawodowych więźniów w celu ich powrotu na rynek pracy po zakończeniu odbywania kary pozbawienia wolności”* służącego przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu więźniów, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 2.7 „Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”. Mają one dotyczyć zagadnień przydatnych osobom nieaktywnym zawodowo w nabyciu umiejętności wykonywania robót w poszczególnych zawodach oraz uzupełnieniu ich wiedzy i umiejętności potrzebnych do poszukiwania pracy.

2. Zakres zamówienia:

Ilość szkoleń: 15

Ilość osób do przeszkolenia: 12 – stu osadzonych w jednej grupie szkoleniowej danego cyklu szkoleniowo-aktywizacyjnego + 2 osoby rezerwowe (do przeszkolenia tylko w zakresie BHP, Ppoż. i pierwszej pomocy przedmedycznej).

Dla wszystkich rodzajów szkoleń przez godzinę dydaktyczną należy rozumieć 45 minut zajęć. W ramach godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych każdego cyklu szkoleniowo aktywizacyjnego należy przeprowadzić także 6 godzin dydaktycznych pierwszej pomocy przedmedycznej oraz 4 godziny dydaktyczne z BHP i Ppoż.

Kursy należy prowadzić w dni robocze od poniedziałku do piątku (za zgodą dyrektora jednostki penitencjarnej kurs może odbywać się także w soboty) w godzinach wyznaczonych przez zamawiającego, jednak nie wcześniej niż od 8.00 i nie później niż do 20.00, uwzględniając przerwę na obiad i kolację, oraz zasady wynikające z ustalonego w poszczególnych jednostkach porządku wewnętrznego (szczegóły ustali Wykonawca z przedstawicielem Zamawiającego w harmonogramie szkoleń).

Kursy będą realizowane na terenie jednostek podległych OISW Gdańsk.

Zamawiający zapewnia posiadanie listy rezerwowej uczestników szkoleń kursowych, umożliwiającą łatwe wprowadzenie nowej osoby na miejsce osoby rezygnującej (o ile będzie miała możliwość uczestniczyć w 80% zajęć w każdym z kursów).

Kursy powinny zakończyć się do dnia 30 września 2021 r. Dаты rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych kursów zostaną uzgodnione w „Harmonogramie kursów” pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym w terminie nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy.

Płatność za realizację każdego cyklu szkoleniowo-aktywizacyjnego (kurs zawodowy + kurs aktywizacja zawodowa) nastąpi przelewem bankowym na numer konta wskazany przez wykonawcę z terminem płatności 30 dni.

Celem kursu zawodowego jest teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestników do wykonywania pracy w określonym zawodzie zgodnie z zasadami BHP i Ppoż., a także przygotowanie ich do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej. Wykonawca po zakończeniu szkolenia, w ostatnim jego dniu, przeprowadzi zaliczenie na własny koszt. Program cyklu szkoleniowo - aktywizacyjnego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem szkoleń. Program powinien być podpisany przez wykonawcę lub przez upoważnionego pracownika.

Wykonawca po ustaleniu z Zamawiającym terminu realizacji cyklu szkoleniowo-aktywizacyjnego, prześle Zamawiającemu harmonogram danego szkolenia nie później niż na 3 dni przed jego rozpoczęciem. Każdy harmonogram powinien być podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Realizowany harmonogram w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zdarzeń może być modyfikowany. Ta sytuacja

wymaga akceptacji Zamawiającego. Harmonogram cyklu szkoleniowo-aktywizacyjnego powinien obejmować pełną realizację programu nauczania w rozbiciu na poszczególne dni z uwzględnieniem tematyki zajęć, wskazania wykładowców, ilości godzin zajęć oraz wyznaczeniem przerw (wraz z podaniem godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć w danym dniu, przerwa nie krótsza niż 5 minut). Wykonawca przedstawi uczestnikom cyklu szkoleniowo-aktywizacyjnego harmonogram na pierwszych zajęciach.

Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego zbierania danych osobowych uczestników szkolenia na potrzeby związane z jego realizacją i przetwarzania ich zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) – tekst jednolity (Dz. U. z 2019 poz.1781).

Wykonawca ubezpieczy wszystkich uczestników kursów, także osoby z listy rezerwowej, od następstw nieszczęśliwych wypadków powstających w związku ze szkoleniami, na koszt własny.

Wykonawca prześle na własny koszt za pokwitowaniem każdemu uczestnikowi cyklu szkoleniowo – aktywizacyjnego materiały dydaktyczne, czyli 1 zeszyt, 1 długopis (koloru niebieskiego), 1 teczkę papierową, skrypty odpowiednie do rodzajów kursów. Materiały dydaktyczne po zakończeniu kursów przejdą na własność uczestników. Jeden egzemplarz materiałów dydaktycznych dla danego rodzaju kursu wykonawca prześle Zamawiającemu. Obowiązkiem wykonawcy jest oznaczenie materiałów dydaktycznych logotypami zgodnymi z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach PO WER 2014-2020.

Wykonawca przeszkoli wszystkich uczestników kursów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych i udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

Do szkolenia z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej wykonawca zapewni: fantom, automatyczny defibrylator AED oraz apteczkę pierwszej pomocy.

Ponadto wykonawca zapewni środki ochrony indywidualnej zgodne z zapisami przepisów BHP, niezbędne do nauki zawodu, tj. nieużywaną odzież roboczą (kombinezon ochronny, koszulka z krótkim rękawem, polar, rękawice, okulary, maska ochronna, czapka, kurtka, itp.) i nieużywane obuwie. Odzież i środki ochrony indywidualnej winny być dostosowane do rodzaju kursów, warunków pogodowych i miejsca gdzie odbywają się zajęcia.

Po zakończeniu kursów odzież robocza, obuwie i narzędzia nie przechodzą na własność uczestników kursów. Wykonawca zapewni dostęp do zimnych i ciepłych napojów w ilości wystarczającej na czas trwania całego szkolenia kursowego.

Wykonawca zapewni własny sprzęt spełniający wymagania BHP, niezbędnego do realizacji szkolenia. W trakcie szkoleń wykonawca wykorzystuje także sprzęt zamawiającego zakupiony ze środków projektu oraz sprzęt zakupiony w poprzedniej perspektywie.

Wykonawca zapewni odpowiednią ilość materiałów do zajęć praktycznych. Koszt materiałów

przeznaczonych do części praktycznej kursu nie może przekroczyć 40 % całkowitej wartości jednego szkolenia. Fakt spełnienia tego warunku będzie wymagał złożenia odpowiedniego oświadczenia w formie zapisu w protokole odbioru usługi.

Wykonawca zapewnia środki czystości niezbędne do organizacji zajęć praktycznych każdego z kursów (dla każdego uczestnika kursu 1 mydło w płynie z dozownikiem o pojemności 500 ml oraz ręcznik frotte o wymiarach 50x100 cm).

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania czystości w miejscu pracy oraz do przestrzegania zasad dotyczących bezpiecznego i higienicznego wykonywania pracy oraz przepisów przeciwpożarowych.

Pozostałe po zajęciach praktycznych odpady a także opakowania po środkach czystości Wykonawca usuwa na własny koszt.

Wykonawca na własny koszt przeprowadzi wymagane badania lekarskie wszystkim uczestnikom szkolenia, także z listy rezerwowej, stwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do odbycia szkolenia do którego zostali zakwalifikowani.

Wykonawca potwierdzi w protokole odbioru, że usługa szkoleniowa została wykonana przy spełnieniu wymagań wynikających z Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U.2019.poz.652).

Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osobę sprawującą nadzór nad realizacją szkolenia oraz do bezpośredniego kontaktowania się z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązuje się co najmniej na dzień przed rozpoczęciem danego szkolenia kursowego, części praktycznej, dostarczyć do jednostki cały wymagany materiał i sprzęt, niezbędny do prawidłowego przeprowadzenia kursu, ujętego w umowie.

Wykonawca ma obowiązek wystawić zaświadczenia po ukończeniu kursu zawodowego oraz kursu aktywizacji zawodowej dla kursanta, który uczęszczał w przynajmniej 80% godzin lekcyjnych w ramach danego kursu oraz ukończył go z wynikiem pozytywnym. Zaświadczenia powinny być zgodne z § 22 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U.2019.poz.652).

Wykonawca wyda również każdemu z uczestników certyfikaty informujące, że dana osoba ukończyła kurs zawodowy oraz kurs aktywizacji zawodowej, w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej. Certyfikaty powinny być oznaczone logotypami zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 2.7 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

Zestawienia znaków dostępne na stronie www.power.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow/. Zaświadczenia oraz certyfikaty nie mogą zawierać informacji o

uzyskaniu ich w czasie wykonywania kary pozbawienia wolności. Wykonawca pokrywa koszty wydania certyfikatów i zaświadczeń o ukończeniu kursów.

Wykonawca zapewnia prowadzenie zajęć przez wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną, posiadającą kwalifikacje zawodowe odpowiednie do rodzaju prowadzonego kształcenia.

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu w terminie do 7 dni po zrealizowaniu poszczególnych cykli szkoleniowo - aktywizacyjnych, a przed wystawieniem faktury lub rachunku:

1. kopii dokumentacji szkoleniowej (program nauczania, dziennik zajęć wraz z listami obecności, protokół z przeprowadzonego zaliczenia, ewidencję wydanych zaświadczeń i certyfikatów) podpisanej za zgodność z oryginałem przez kierownika instytucji szkoleniowej lub upoważnionego pracownika, z uwzględnieniem obowiązujących zasad ochrony danych osobowych;
2. jednego kompletu materiałów dydaktycznych w zakresie danego rodzaju kursu;
3. kopie zaświadczeń i certyfikatów wydanych uczestnikom kursów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem;
4. protokół odbioru usługi podpisany przez Zamawiającego oraz Wykonawcę zawierający następujące informacje:
 - a. nazwę Zamawiającego i Wykonawcy,
 - b. termin trwania danego cyklu szkoleniowo - aktywizacyjnego (od dnia..., do dnia...),
 - c. liczbę godzin dydaktycznych,
 - d. liczbę beneficjentów ostatecznych biorących udział w szkoleniu, w tym ilość beneficjentów ostatecznych, którzy nie przystąpili lub nie ukończyli szkolenia (wraz z podaniem okoliczności oraz przyczyn nieukończenia szkolenia),
 - e. dokładną datę zrealizowania przedmiotu zamówienia w całości,
 - f. liczbę i rodzaj zaświadczeń i certyfikatów o ukończeniu szkolenia wydanych beneficjentom ostatecznym.

Dokumentacja szkoleniowa prowadzona przez wykonawcę powinna być opatrzona odpowiednimi logotypami. Powyższy wymóg dotyczy również materiałów dydaktycznych przekazywanych przez wykonawców Beneficjentom ostatecznym.

Program nauczania, dziennik zajęć i ewidencja wydanych zaświadczeń powinny być prowadzone zgodnie z zapisem Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U.2019.poz.652).

Zamawiający zapewnia:

- salę do przeprowadzenia zajęć teoretycznych wyposażoną w sprzęt audiowizualny,
- pomieszczenie do przechowywania sprzętu oraz materiałów,
- teren, pomieszczenia do przeprowadzenia części praktycznej kursów,
- bezpłatne korzystanie z energii elektrycznej i wody użytkowej.

Część szczegółowa:

Miejsce i rodzaj realizowanych szkoleń:

Zadanie 1. Oddział Zewnętrzny w Braniewie ul. Plac Grunwaldu 2A podległy Dyrektorowi Aresztu Śledczego w Elblągu

1	Brukarz.
---	----------

Zadanie 2. Areszt Śledczy w Elblągu, ul. 12 Lutego 4A

1	Kucharz.
---	----------

Zadanie 3. Zakład Karny w Kwidzynie ul. Lotnicza 1

1	Brukarz.
2	Brukarz.

Zadanie 4. Zakład Karny w Malborku ul. Poczty Gdańskiej 19A

1	Malarz-glazurnik.
---	-------------------

Zadanie 5. Zakład Karny w Sztumie ul. Nowowiejskiego 14

1	Brukarz.
2	Brukarz.
3	Operator wózków jezdniowych (widłowych).

Zadanie 6. Areszt Śledczy w Gdańsku ul. Kurkowa 12

1	Malarz-glazurnik.
2	Malarz-glazurnik.
3	Opiekun osób starszych, niepełnosprawnych i przewlekłe chorych. (skazane)

Zadanie 7. Zakład Karny Gdańsk Przeróbka ul. Siennicka 23

1	Malarz budowlany.
2	Glazurnik-posadzkarz.

Zadanie 8. Areszt Śledczy w Starogardzie Gdańskim ul. Kościuszki 30A

1	Monter sieci elektroenergetycznych z uprawnieniami do 1 kv.
---	---

Zadanie 9. Areszt Śledczy w Wejherowie, ul. Sobieskiego 302

1	Pracownik robót wykończeniowych w budownictwie.
---	---

Opis poszczególnych cykli szkoleniowych:

I. Brukarz - 128 godzin dydaktycznych

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Brukarz (90 h praktyka, 22 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia przygotowujące uczestnika do wykonywania zawodu brukarza. Każdy kursant powinien ćwiczyć na powierzchni co najmniej 27 m².

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego:

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. przy pracach brukarskich;
- czytanie rysunku technicznego;
- podstawowe wiadomości o robotach ziemnych.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego:

- zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót;
- ocena i segregacja kamienia, płyt kamienno-betonowych i kostki betonowej;
- obróbka materiałów kamiennych do celów drogowych i brukarskich;
- przygotowanie terenu: niwelacja i korytowanie;
- przygotowanie podłoża piaskowo – cementowego;
- układanie nawierzchni wszelkiego rodzaju wg ustalonego wzoru z kamienia (układanie kostki brukowej, układanie krawężnika).

II. Kucharz - 110 godzin dydaktycznych

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Kucharz (72 h praktyka, 22 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia przygotowujące uczestnika do wykonywania zawodu kucharza.

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego:

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- bezpieczeństwo i higiena pracy oraz ppoż. w zawodzie kucharz;
- przechowywanie żywności, utrzymanie czystości;
- wprowadzenie w zagadnienia związane z gastronomią;

- podstawy żywienia dietetycznego;
- składniki odżywcze i ich rola w organizmie;
- składniki pokarmowe występujące w pożywieniu;
- planowanie wyżywienia;
- charakterystyka zagrożeń i zatruć; GMP/GHP/HACCP- podstawowe zagadnienia;
- towaroznawstwo.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego:

- układ funkcjonalny zakładu gastronomicznego;
- obsługa urządzeń wykorzystywanych w produkcji żywności;
- prawidłowa obróbka wstępna i termiczna produktów spożywczych dla zachowania ich walorów i smakowych;
- podstawowe techniki krojenia;
- przygotowywanie wywarów i zup;
- przygotowywanie dań wegetariańskich;
- sporządzanie potraw mięsnych;
- sporządzanie potraw rybnych;
- sporządzanie potraw z warzyw i owoców;
- sporządzanie potraw z jaj;
- sporządzanie zakąsek zimnych i gorących;
- sporządzanie deserów;
- sporządzanie napojów zimnych i gorących;
- technika dekorowania i serwowania potraw.

III. Malarz-glazurnik – 146 godzin dydaktycznych

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Malarz glazurnik (100 h praktyka, 30 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia przygotowujące uczestnika do wykonywania zawodu malarza glazurnika. Każdy kursant będzie ćwiczył na ścianie o powierzchni około 15 m², na posadce o powierzchni około 5 m² oraz malowania na suficie około 5 m².

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego:

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. przy pracach malarza glazurnika;
- materiały używane przy pracach malarsko glazurniczych;
- maszynoznawstwo budowlane;
- dokumentacja i rysunek techniczny;
- techniczne podstawy budownictwa;
- zasady obmiarowania robót malarsko glazurniczych – kalkulacja kosztów.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego:

- techniczne podstawy budownictwa;
- prace malarskie i glazurnicze;
- obsługa ręcznych i mechanicznych urządzeń;
- przygotowanie powierzchni do malowania i glazury;

- malowanie emulsyjne i olejne;
- metody i techniki układania glazury wraz z pracami przygotowawczymi i wykończeniowymi;
- wykonanie okładziny z płytek ceramicznych;
- wykonanie fugowania.

IV. Operator wózków jezdniowych (widłowych) – 104 godziny dydaktyczne

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Operator wózków jezdniowych (widłowych) (34 h praktyka, 54 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia przygotowujące uczestnika do wykonywania zawodu operatora wózków jezdniowych (widłowych)

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego dla operatora wózków jezdniowych (widłowych):

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- wiadomości z zakresu BHP i ppoż.;
- wiadomości z zakresu typu stosowanych wózków jezdniowych;
- wiadomości z zakresu budowy wózków jezdniowych;
- wiadomości z zakresu czynności kierowcy przy obsłudze wózków przed podjęciem pracy i po pracy wózków oraz w czasie pracy wózkami;
- wiadomości z zakresu ładunkoznawstwa;
- wiadomości z zakresu dozoru technicznego;
- wiadomości z zakresu wymiany butli gazowych.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego dla operatora wózków jezdniowych (widłowych):

- ćwiczenie umiejętności praktycznych z zakresu realizowanego kursu. wykonywanie prac załadunkowych i wyładunkowych oraz manewrowanie wózkiem i przemieszczanie towarów;
 - pobieranie, sprawdzanie ilościowe i przekazywanie towarów odbiorcy oraz prowadzenie dokumentacji przewozowej;
 - zabezpieczanie przewożonego towaru przed zniszczeniem i uszkodzeniem podczas załadunku, wyładunku oraz transportu;
 - równomierne układanie ładunku na paletach, specjalnych podstawach lub klockach za pomocą obsługiwanego pojazdu;
 - załadowywanie i wyładowywanie spaletyzowanych ładunków z wagonów kolejowych, samochodów ciężarowych i przyczep;
 - ustawianie spaletyzowanych materiałów w stosy, z uwzględnieniem ich dopuszczalnej wysokości i stateczności;
 - składowanie, transportowanie i odpowiednie obchodzenie się z materiałami żrącymi, łatwopalnymi i utleniającymi się.
- Kurs kończy się egzaminem UDT.

V. Opiekun osób starszych, przewlekle chorych i niepełnosprawnych – 110 godzin dydaktycznych

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Opiekun osób starszych, przewlekle chorych i niepełnosprawnych (72 h praktyka, 22 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia przygotowujące uczestnika do wykonywania zawodu opiekuna osób starszych, przewlekle chorych i niepełnosprawnych.

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego:

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- bezpieczeństwo i higiena pracy oraz ppoż. w zawodzie opiekuna osób starszych, przewlekle chorych i niepełnosprawnych;
- rola, cele i obowiązki opiekuna, etyka pracy;
- anatomia i fizjologia człowieka;
- wybrane zagadnienia z psychologii i socjologii;
- metodyka pracy z podopiecznymi.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego:

- czynności związane z opieką i pielęgnacją (osoby chodzące, leżące) – zmiana pościeli, pielęgnacja w łóżku chorego, zmiana pampersa, podejście do osób chorych;
- problemy geriatryczne;
- żywienie osób starszych i przewlekle chorych, karmienie podopiecznego przez sondę, karmienie osoby leżącej łyżeczką, strzykawką, przygotowanie posiłku;
- pielęgnacja odleżyn oraz ich zapobieganie;
- rozpoznawanie potrzeb podopiecznego;
- wykonanie podstawowych pomiarów parametrów życiowych;
- udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej;
- pomoc w poruszaniu się osób starszych, kąpiel, pielęgnacja osób słabo poruszających się;
- organizacja czasu wolnego.

VI. Malarz budowlany – 128 godzin dydaktycznych

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Malarz budowlany (90 h praktyka, 22 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia przygotowujące uczestnika do wykonywania prac w zawodzie malarza budowlanego.

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego:

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. przy pracach malarza budowlanego;
- podstawy dokumentacji budowlanej
- materiały używane przy pracach malarskich;
- metody i techniki malowania wraz z pracami przygotowawczymi i wykończeniowymi.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego:

- przygotowanie pod malowanie różnych rodzajów podłoży;
- przygotowanie gruntów i farb;
- przygotowanie materiałów, narzędzi i sprzętu do realizacji robót malarskich;
- obsługa ręcznych i mechanicznych urządzeń;
- malowanie tynków wewnętrznych farbami wapiennymi, klejowymi lub emulsyjnymi;

- malowanie tynków zewnętrznych farbami elewacyjnymi;
- malowanie pokryć dachowych, rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich.

VII. Glazurnik-posadzkarz - 128 godzin dydaktycznych

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Glazurnik-posadzkarz (90 h praktyka, 22 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia przygotowujące uczestnika do wykonywania prac w zawodzie glazurnika posadzkarza.

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego:

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. przy pracach glazurnik posadzkarz
- materiałoznawstwo;
- maszynoznawstwo
- kalkulacja kosztów;
- materiały używane przy pracach posadzkarsko glazurniczych;
- metody i techniki układania glazury i posadzki wraz z pracami przygotowawczymi i wykończeniowymi.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego:

- technologia glazurnictwa;
- technologia posadzkarstwa;
- przygotowanie podłoża;
- obsługa ręcznych i mechanicznych urządzeń;
- wykonanie posadzek z płytek;
- wykonanie posadzek z tworzyw sztucznych i wykładzin tekstylnych;
- okładziny z płytek ceramicznych;
- remontowanie okładzin ściennych i podłogowych.

VIII. Monter sieci elektroenergetycznych z uprawnieniami do 1 kV - 169 godziny dydaktyczne

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Monter sieci elektroenergetycznych z uprawnieniami do 1kV (120 h praktyka, 33 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne przygotowanie uczestnika szkolenia do pracy w zawodzie montera sieci elektroenergetycznych z uprawnieniami do 1 kV.

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego:

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- bezpieczeństwo i higiena pracy oraz ppoż., podczas prac w zawodzie montera sieci elektroenergetycznych z uprawnieniami do 1 kV;
- organizowanie stanowiska pracy;
- zasady ochrony przed porażeniem prądem elektrycznym – ochrona podstawowa i dodatkowa;

- instrukcje postępowania w razie awarii, pożaru lub innego zagrożenia bezpieczeństwa obsługi lub otoczenia;
- zasady i warunki wykonania prac kontrolno-pomiarowych i montażowych;
- napięcie elektryczne, rodzaje prądu elektrycznego, obwód elektryczny;
- zasady eksploatacji urządzeń i sieci elektroenergetycznych;
- przyrządy pomiarowe;
- przewody instalacyjne;
- osprzęt instalacyjny;
- sprzęt instalacyjny;
- instalacje podtynkowe;
- instalacje wtynkowe.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego:

- montaż instalacji elektroenergetycznych;
- wykonywanie pomiarów sieci i instalacji elektroenergetycznych;
- wykonywanie prac związanych z utrzymaniem sieci i urządzeń elektroenergetycznych.

Program szkolenia kursu monterów sieci elektroenergetycznych powinien obejmować także zagadnienia umożliwiające zdanie egzaminu, który obejmuje znajomość wymagań określonych w „Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci”. Osoba przystępująca do egzaminu kwalifikacyjnego powinna wykazać się znajomością postanowień zawartych w obowiązującej Ustawie Prawo Energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 roku wraz z późniejszymi zmianami.

IX. Pracownik robót wykończeniowych w budownictwie – 146 godzin dydaktycznych

Przedmiot Zamówienia	Ilość osób
Kurs aktywizacja zawodowa (16 h)	12
Kurs zawodowy: Pracownik robót wykończeniowych w budownictwie (108 h praktyka, 22 h teoria)	12

Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia przygotowujące uczestnika do wykonywania prac w zawodzie pracownika robót wykończeniowych w budownictwie.

Zakres tematyczny szkolenia teoretycznego:

- zasady udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej;
- zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ppoż. przy pracach wykończeniowych w budownictwie;
- materiałoznawstwo: materiały budowlane, technologia;
- maszynoznawstwo: narzędzia pracy, sprzęt, aparaty i narzędzia mechaniczne;
- dokumentacja i rysunek techniczny.

Zakres tematyczny szkolenia praktycznego:

- zerwanie starych powłok malarskich;
- przygotowanie powierzchni;
- gruntowanie ścian;
- kładzenie tynków zwykłych i cienkowarstwowych;
- kładzenie gładzi;

- malowanie ścian techniką emulsyjną, olejową i klejową;
- wykonanie okładzin ściennych z płytek ceramicznych;
- układanie podłóg z tworzyw sztucznych, płytek gres;
- zabudowa ścianki działowej płytą z przygotowaniem pod montaż glazury.

Program kursów aktywizacji zawodowej dla każdego cyklu powinien zawierać co najmniej następujące zagadnienia:

- zasady tworzenia dokumentów aplikacyjnych – list motywacyjny, CV,
- wypełnianie formularzy rekrutacyjnych,
- rozmowa kwalifikacyjna,
- komunikacja interpersonalna,
- rynek pracy,
- aktywne metody poszukiwania pracy,
- własna firma,
- autoprezentacja,
- asertywność w poszukiwaniu pracy.

Sporządził:

Sprawdziła i nie wnosi uwag: