

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Strzegomska 6; 53-611 Wrocław
tel. 71 78-22-300 fax 71 78-22-405
<http://bip.mops.wroclaw.pl> / www.mops.wroclaw.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

**prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności
na**

**świadczenie usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych
w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób
niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem
Pomocy Społecznej we Wrocławiu
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego**

CPV - 85311100-3

Zatwierdzam

Dyrektor
Anna Józefiak – Materna

10.05.2021

.....
(data, Kierownik Zamawiającego)

Wrocław, maj 2021 r.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Strzegomskiej 6 zwany dalej Zamawiającym
zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług animatora zajęć dla osób
niesamodzielnych w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób
niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej we
Wrocławiu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego
2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
CPV - 85311100-3

I. SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAKRESU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług animacyjnych dla grupy dorosłych osób niesamodzielnych (w tym osób starszych, niepełnosprawnych, schorowanych) w liczbie do 20 osób będących uczestnikami projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.
2. **Miejsce świadczenie usługi:** placówka dla osób niesamodzielnych we Wrocławiu przy ul. Rydygiera 22-28.
3. **Liczba godzin świadczenia usług wynosi:** : 25h/miesiąc przez 26 miesięcy (łącznie 650h) w tym przewiduje się :
 - a. w 2021 roku - 200 godzin
 - b. w 2022 roku - 300 godzin
 - c. w 2023 roku – 150 godzin
- 1) Wykonawca świadczyć będzie usługi do 8 godzin tygodniowo (od poniedziałku do piątku) (gdzie 1 godzina = 60 minut) maksymalnie 25 godzin miesięcznie w godzinach od 8:00 do 16:00. W przypadku zorganizowania przez Zamawiającego imprez okolicznościowych (również w soboty w godzinach uzgodnionych), Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługi na tych spotkaniach w godzinach wskazanych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem pkt 2).
- 2) Świadczenie usług odbywać się będzie w zakresie regulowanym potrzebami uczestników zajęć oraz harmonogramem pracy placówki, dlatego ilość godzin świadczenia usług w danym miesiącu może zostać zwiększona lub zmniejszona.
- 3) Szczegółowy harmonogram zajęć na pierwszy miesiąc świadczenia usługi doprecyzowujący dni oraz godziny prowadzenia zajęć, zostanie ustalony wspólnie z Wykonawcą po podpisaniu umowy. Harmonogramy na kolejne miesiące, Wykonawca winien ustalić i przedłożyć Zamawiającemu nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości godzin usługi max o 20%. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu. Wykonawcy nie służy wobec Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu.
4. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2023 r.
5. **Minimalny zakres czynności animatorskich polegać będzie między innymi na :**
 - 1) prowadzeniu działań zmierzających do zwiększania, podtrzymywania i rozwijania samodzielności życiowej,
 - 2) aktywizowaniu seniorów do aktywnego spędzania czasu wolnego oraz rozwijanie ich zainteresowań z wykorzystaniem własnych środków i materiałów,
 - 3) prowadzeniu zajęć edukacyjnych mających na celu szeroko rozumianą profilaktykę prozdrowotną (np. dot. zdrowego stylu życia),
 - 4) animowaniu zajęć aktywizacyjno-społecznych, polegających na realizacji zainteresowań i twórczego spędzenia czasu (np. „wieczorki” z muzyką i sztuką, literackie, zajęcia rękodzielnicze, zajęcia „złotej igły”, zajęcia ogrodnicze, spotkania okolicznościowe, czytanie prasy, klub dobrej książki, klub filmowy, itp.),
 - 5) opracowaniu scenariuszy zajęć animacyjnych , dobór form i metod pracy z uczestnikami dostosowany do stanu psychofizycznego podopiecznych oraz ich indywidualnych potrzeb,
 - 6) bieżącym monitoringu potrzeb uczestników,
 - 7) współpracy z innymi specjalistami i Zespołem Projektowym,
 - 8) dokumentowaniu zajęć na potrzeby realizacji projektu
6. **Osoba realizująca zadania w obszarze wsparcia winna posiadać:**
 - 1) minimum średnie wykształcenie,
 - 2) minimum 1,5 roku doświadczenia w obszarze pracy animacyjnej z osobami starszymi (niesamodzielnymi)

3) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych, nie była karana za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności, przeciwko rodzinie i opiece, przeciwko czci i nietykalności cielesnej (Rozdz. 25-27 KK) **i nie toczy się w stosunku do niej postępowanie karne a także** ma pełną zdolność do czynności prawnych.

4) aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne.

Dodatkowo winna posiadać:

- 5) umiejętność pracy w zespole,
- 6) umiejętność pracy z osobami starszymi,
- 7) umiejętność prowadzenia zajęć grupowych,
- 8) kreatywność
- 9) umiejętność szybkiego nawiązywania i podtrzymywania kontaktów z ludźmi,
- 10) wysoką kulturę osobistą,
- 11) dobrą organizację czasu pracy,
- 12) umiejętności artystyczne,
- 13) komunikatywność, życzliwy stosunek i otwartość na potrzeby drugiego człowieka.

Realizacja zajęć animacyjnych każdorazowo powinna być dostosowana do stanu psychofizycznego podopiecznych.

7. Wykonawca winien prowadzić dokumentację w sposób zgodny ze szczegółowymi instrukcjami, które zostaną mu przekazane na spotkaniu organizacyjnym. Wymaganą dokumentację stanowią:

- 1) karty czasu pracy zawierające opis prowadzonych działań,
- 2) harmonogramy zajęć (uzgodnionym z Zamawiającym),
- 3) dziennik zawierający nazwiska prowadzącego zajęcia, terminy, godziny i tematy poszczególnych zajęć
- 4) listy obecności na zajęciach (zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego),

Wszystkie dokumenty przekazywane uczestnikom i Zamawiającemu winny być oznakowane, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. Wykonawca ww. oznakowanie może pobrać (otrzymać) od Zamawiającego wersji elektronicznej po podpisaniu umowy.

8. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawcę lub osoby realizujące zamówienie (animatorem) będzie obowiązywał miesięczny limit zaangażowania zawodowego personelu w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i Europejskiego Funduszu Społecznego oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów wynoszący 276 godzin miesięcznie zgodnie z treścią obowiązujących Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 2) Wykonawca lub osoby realizujące zamówienie (animatorem) przed podpisaniem umowy zobowiązane będą do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie, a także jego aktualizacji w ramach realizacji umowy.
- 3) Wykonawca lub osoby realizujące zamówienie (animatorem) nie mogą być zatrudnione w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego (rozumie się przez to Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym lub instytucję, do której Instytucja Zarządzająca Programem Operacyjnym delegowała zadania związane z zarządzaniem Programem Operacyjnym) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów- Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej -Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,
3. zdolności technicznej lub zawodowej tj.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że dysponuje lub będzie dysponować min 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia, która posiada minimum średnie wykształcenie i minimum 1,5 roku (18

miesiący) doświadczenia w pracy animacyjnej z dorosłymi osobami niesamodzielnymi i/lub starszymi i/lub niepełnosprawnymi i/lub schorowanymi oraz załączą dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie.

Na potwierdzenie ww. warunku Wykonawca winien wskazać ww. osobę/y w załączniku nr 4 „Wykaz kadry przeznaczonej do realizacji zadania” do zapytania i dołączyć dokumenty potwierdzające wymagane doświadczenie.

Wykonawca, który nie spełni wymagań określonych w zaproszeniu podlega wykluczeniu.

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) Wypełniony formularz oferty „Oferta” – wg załącznika nr 1 do zapytania.
- 2) Oświadczenia Wykonawcy – wg. załącznika nr 2 do zapytania.
- 3) Zestawienie kosztów zadania – załącznik 3 do zapytania.
- 4) Wykaz kadry przeznaczonej do realizacji zadania – załącznik nr 4 do zapytania na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu i do oceny kryterium oceny ofert określonych w Rozdz. IV pkt 1 ppkt. 2).
- 5) Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym – wg. załącznika nr 5 do zapytania.
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji (jeżeli dotyczy).

IV. KRYTERIA OCENY OFERT I INFORMACJE O WAGACH PUNKTOWYCH WRAZ Z OPISEM PRZYZNAWANIA PUNKTACJI

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryteriami:

- 1) **Cena –A(x) – 60%**
- 2) **Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania a dotyczące świadczenia usług animatorskich dla dorosłych osób (w tym osób starszych, niesamodzielnych, niepełnosprawnych, schorowanych) - 35 %**
- 3) **Ilość zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników z tzw. „grup społecznie marginalizowanych” – 5 %**

Kryteria i ich wartość w ocenie: 1% = 1pkt. (od każdego członka komisji).

ad 1.1. pkt. 1)

A(x) Cena 60%

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100, otrzyma cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach (od każdego członka komisji),
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do najtańszej, punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C}{C_x} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium cena brutto

C - cena brutto najniższa wśród cen zawartych w ofertach – cena oferty najkorzystniejszej

C_x - cena brutto zawarta w ofercie „x”

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to wartość brutto umowy, określona przez Wykonawcę w punkcie 4 oferty (załącznik nr 1 do Zaproszenia).

Cenę należy przedstawić wg. Formularza cenowego- załącznik nr 3 do niniejszego zapytania cenowego.

ad 1.1. pkt. 2)

B(x) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zadania w dotyczące świadczenia usług animatorskich dla dorosłych osób (w tym osób starszych, niesamodzielnych, niepełnosprawnych, schorowanych)

Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając punkty za udokumentowane doświadczenie kadry wskazanej **w załączniku nr 4** – wykazie doświadczenia przyznając punkty wg następującej zasady:

- a) od 19 m-cy do 24 m-cy (włącznie) doświadczenia związanego ze świadczeniem usług animatorskich? - 20 pkt
- b) powyżej 24 m-cy do 48 m-cy (włącznie) doświadczenia związanego ze świadczeniem usług animatorskich - 50 pkt
- c) powyżej 48 m-cy doświadczenia związanego ze świadczeniem usług animatorskich - 100 pkt.

Uwaga: w przypadku kiedy Wykonawca wskaże **w załączniku nr 4** więcej niż 1 osobę do wyliczenia punktów w ww. kryterium Zamawiający przyjmie wskazaną osobę z najniższym doświadczeniem.

Do wyliczenia tego kryterium będą brane pełne miesiące posiadanego doświadczenia.

ad. 3) Ilość osób zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników z tzw. „grup społecznie marginalizowanych” D(x)

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100, otrzyma największa ilość pracowników z tzw. „grup społecznie marginalizowanych”,
- b) pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie do największej ilości pracowników z tzw. „grup społecznie marginalizowanych”, które punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$D(x) = \frac{I}{I(x)} \times 100\%$$

D (x) - ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium „**Ilość osób zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników z tzw. „grup społecznie marginalizowanych”**”

I - ilość pracowników z tzw. „grup społecznie marginalizowanych” wykazana w ofercie x.

I (x) - największa ilość pracowników z tzw. „grup społecznie marginalizowanych” , wykazana w ofercie „x”.

Wartość podstawiana do wzoru punktacyjnego, to „Ilość zatrudnianych przez Wykonawcę pracowników do realizacji niniejszego zamówienia z tzw. „grup społecznie marginalizowanych” wpisana przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do Zaprośzenia w punkcie 5 Oferty dotyczącego liczby osób jakich zatrudnia Wykonawca do realizacji niniejszego zamówienia na podstawie umowy o pracę, należących do jednej z niżej wymienionej grupy społecznie marginalizowanych – tj. osoby do 30-go roku życia oraz po ukończeniu 50-go roku życia.

2. Łączna punktacja D wyliczana będzie ze wzoru:

$$D = (A(x) \times 60\%) + (B(x) \times 35\% + D(x) \times 5\%)$$

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji, wynosi 100.

V. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Strzegomska 6, 53-611 Wrocław, do dnia **18.05.2021. r.** do godz. 09:00 z dopiskiem na kopercie:

Oferta na świadczenie usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Wrocławiu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2. Oferta wraz z załącznikami powinna być trwale spięta i podpisana przez osobę upoważnioną do złożenia oferty.
- 3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający: poprawi, omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w zestawieniu kosztów zadania z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaprośzeniem, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

VI. Wybór najkorzystniejszej oferty

- 1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w zapytaniu ofertowym, oraz która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów - otrzyma największą ilość punktów.
- 2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania.
- 3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejszą, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, z zastrzeżeniem

nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego działania.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowanie jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.
6. Informację o wyborze Wykonawcy lub o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego i w Bazie Konkurencyjności.

VII. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Od daty podpisania umowy do dnia 30.06.2023 r.

zgodnie z realizacją projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnich z zastrzeżeniem pkt IX ust 1 pkt 4.

VIII. INFORMACJE NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo i kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IX. WARUNKI ZMIAN UMOWY

1. Zamawiający przewiduje następujące zmiany:
 - 1) w razie zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
 - 2) w wyjątkowych sytuacjach zmiana osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w zaproszeniu i posiadały min. takie same doświadczenie.
 - 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności niezależnych od stron, stanowiących obiektywną przeszkodę w wykonaniu przedmiotu umowy - o okres trwania przeszkody.
 - 4) zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia umowy w przypadku zmian terminów w umowach pomiędzy Zamawiającym a instytucjami pośredniczącą i zarządzającą realizację Projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie – o okres przesunięcia.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
 - 3) jednorazowe zastępstwo osób realizujących zamówienie, w jednostkowych nagłych uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem, że osoby te spełniają wymagania określone w Zaproszeniu.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu

X. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych i wariantowych,
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu podobnych usług.
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie, podpisanie umowy po terminie związania ofertą za zgodą Wykonawcy z przyczyn obiektywnych występujących po stronie Zamawiającego (np. z powodu braku środków finansowych).
4. Do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp.
Zamówienie realizowane jest na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
5. Złożenie przez Państwa oferty nie jest równoznaczne z jej wyborem i zawarciem umowy.

6. Osobą do kontaktu jest Specjalista Marta Bernas, marta.bernas@mops.wroclaw.pl,
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być złożona na poniższych wzorach.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że powyższe informacje zawarte są w projekcie umowy.

OFERTA

Wyrażam chęć uczestnictwa w postępowaniu zorganizowanym przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej na:

świadczenie usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Wrocławiu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
CPV - 85311100-3

Wykonawca:

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

Nasz numer NIP REGON

2. Zarejestrowany adres Wykonawcy:

nr tel. nr faksu adres poczty elektronicznej:@.....

3. Wyznaczamy (imię i nazwisko) do reprezentowania wykonawcy i złożenia oferty w czasie trwania procedury przetargowej.

4. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem za cenę, zgodnie z „Zestawieniem kosztów zadania” załącznik nr 3

..... złotych netto

..... złotych brutto

(słownie:)

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia określonego w Zaprośzeniu.

5. Dla wyliczenia kryterium wskazanego w Rozdz. IV pkt 3 - Ilość zatrudnianych przez Wykonawcę pracowników do realizacji niniejszego zamówienia z tzw. „grup społecznie marginalizowanych”:

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia zatrudnimy pracowników z tzw. „grup społecznie marginalizowanych” tj.

do 30- go roku życia - osób

po ukończeniu 50-go roku życia..... osób

łącznieosób.

W przypadku braku wypełnienia w druku oferty pkt. 5 Zamawiający nie przyzna żadnego punktu/ Wykonawca nie otrzyma punktów za to kryterium.

5. Oświadczamy, że kadra wskazana do realizacji zadania nie była karana za przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu, wolności seksualnej i obyczajności, przeciwko rodzinie i opiece, przeciwko czci i nietykalności cielesnej (Rozdz. 25-27 KK) **i nie toczy się w stosunku do niej postępowanie karne a także** ma pełną zdolność do czynności prawnych.

6. Oświadczamy, że nie pozostajemy/pozostajemy* w stosunku pracy lub zlecenia z poniższymi podmiotami:

Liderem projektu: Stowarzyszenie "Centrum Wspierania Przedsiębiorczości",

Partnerem 1 FUNDACJA EVANGELIUM VITAE,

Partnerem 2 Gmina Wrocław/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.

*Jeżeli „pozostajemy” wpisać którymi:

7. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji, (jeżeli będą wymagane) podaje się niżej:

.....

.....
8. Nasz numer NIP REGON
Pesel

9. Oświadczamy, że część zamówienia:
.....
(wpisać zakres)

wykonamy przy udziale podwykonawcy
(nazwa podwykonawcy).

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.**

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

11. Integralnymi załącznikami niniejszej oferty zgodnie z wymaganiami zaproszenia są:

1.
2.
3.
4.

Data
.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

*odpowiednio wypełnić/skreślić

Załącznik nr 2

**Oświadczenie
potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

**dotyczy: świadczenia usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Wrocławiu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
CPV - 85311100-3**

Nazwa Wykonawcy.....

Oświadczamy że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w zapytaniu,
3. zdolności technicznej lub zawodowej określone w pkt II ppkt. 3 Zaprośzenia.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 3

Zestawienie kosztów zadania

dotyczy: świadczenia usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Wrocławiu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
CPV - 85311100-3

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Nazwa towaru	j.m	Ilość	Cena jednostkowa brutto*	Wartość brutto
1	2	3	4	5	6 (kol. 4 x kol. 5)
1	świadczenia usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych	h	650		
Wartość oferty ogółem brutto					

*Należy podać cenę jednostkową brutto za 1 godzinę a w przypadku **osoby fizycznej** nieprowadzącej działalności gospodarczej – cena brutto obejmuje zaliczkę na podatek od osób fizycznych, składki ZUS (ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe, chorobowe i Fundusz Pracy), **od pracownika i pracodawcy** w łącznej wysokości.

Słownie brutto:

Data

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 4

WYKAZ OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZADANIA

dotyczy: świadczenia usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Wrocławiu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
CPV - 85311100-3

Nazwa Wykonawcy.....

Lp.	Imię i nazwisko	Miejsce świadczenia usług animacyjnych/ zajmowane stanowisko/ odbiorcy świadczonych usług animacyjnych	Udokumentowana ilość pełnych miesięcy świadczenia usług animacyjnych dla dorosłych osób (niesamodzielnych, starszych, niepełnosprawnych, schorowanych)
1.	2.	3.	4.
1	 imię i nazwisko posiadane wykształcenie kierunek 	Miejsce wykonywanej pracy/stażu Stanowisko Odbiorcy udzielanego wsparcia	Łączna ilość przepracowanych pełnych miesięcy..... W tym: od do od do od do od do od do od do
2	 imię i nazwisko posiadane wykształcenie kierunek 	Miejsce wykonywanej pracy/stażu Stanowisko Odbiorcy udzielanego wsparcia	Łączna ilość przepracowanych pełnych miesięcy..... W tym: od do od do od do od do od do od do

*Powyższa tabela/wykaz może być zmodyfikowany do wielkości wpisywanych informacji z zastrzeżeniem, że musi zawierać wszystkie wymagane dane.

Do wykazu należy dołączyć potwierdzone „za zgodność z oryginałem” kserokopie dokumentów (zaświadczenie, referencje lub inny dokument) od Zleceniodawcy potwierdzający, że wykazane doświadczenie zostało wykonane należyście.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 5

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

dotyczy: świadczenia usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Wrocławiu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

CPV - 85311100-3

Nazwa Wykonawcy.....

W związku ze złożeniem oferty na ww. zamówienie

oświadczam że nie jestem powiązana/y kapitałowo lub osobowo* z Zamawiającym.

*Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ PO,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Data

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 6

UMOWA Nr - projekt umowy

zawarta w dniu: 2021 r. pomiędzy:

GMINĄ WROCŁAW – pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej – ul. Strzegomska 6, 53-611 Wrocław, reprezentowanymi przez:

Annę Józefiak – Maternę – Dyrektora

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym

a podmiotem:

NIP REGON wpisanym do
Krajowego Rejestru Sądowego nr,reprezentowanym przez: -
zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 wyboru oferty Wykonawcy na świadczenie usług animatora zajęć dla osób niesamodzielnych w ramach realizacji projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" realizowanego przez Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Wrocławiu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług animacyjnych dla grupy dorosłych osób niesamodzielnych (w tym osób starszych, niepełnosprawnych, schorowanych) w liczbie do 20 osób, będących uczestnikami projektu "AZYL – usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca świadczyć będzie usługi w placówce dla osób niesamodzielnych we Wrocławiu przy ul. Rydygiera 22-28 w terminie od do dnia 30.06.2023 r.
3. Wykonawca świadczyć będzie usługi do 8 godzin tygodniowo od poniedziałku do piątku, (gdzie 1 godzina = 60 minut) maksymalnie 25 godzin miesięcznie w godzinach od 8:00 do 16:00. W przypadku zorganizowania przez Zamawiającego imprez okolicznościowych (również w soboty), Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć usługi na tych spotkaniach w godzinach wskazanych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości godzin usługi max o 20%. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie proporcjonalnemu obniżeniu. Wykonawcy nie służą wobec Zamawiającego żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Świadczenie usług odbywać się będzie w zakresie regulowanym potrzebami uczestników zajęć oraz harmonogramem pracy placówki, dlatego ilość godzin świadczenia usług w danym miesiącu może zostać zwiększona lub zmniejszona.
6. Szczegółowy harmonogram zajęć na pierwszy miesiąc świadczenia usługi doprecyzowujący dni oraz godziny prowadzenia zajęć, zostanie ustalony wspólnie z Wykonawcą po podpisaniu umowy. Harmonogramy na kolejne miesiące, Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającemu, nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przebiegu realizacji zajęć poprzez obecność wytypowanych przez Zamawiającego pracowników na wybranych zajęciach.
8. Strony ustalają, że Wykonawca wykona przedmiot niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy pełnym wykorzystaniu posiadanej wiedzy oraz doświadczenia życiowego i zawodowego

§ 2

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawcę zobowiązuje się do prowadzenia zajęć animacyjnych polegających m.in. na:
 - 1) prowadzeniu działań zmierzających do zwiększania, podtrzymywania i rozwijania samodzielności życiowej uczestników zajęć,
 - 2) motywowaniu seniorów do aktywnego spędzania czasu wolnego oraz rozwijanie ich zainteresowań z wykorzystaniem własnych środków i materiałów,
 - 3) prowadzeniu zajęć edukacyjnych mających na celu szeroko rozumianą profilaktykę prozdrowotną (np. dot. zdrowego stylu życia),
 - 4) animowaniu zajęć aktywizacyjno-społecznych, polegających na realizacji zainteresowań i twórczego spędzenia czasu (np. „wieczorki” z muzyką i sztuką, literackie, zajęcia rękodzielnicze, zajęcia „złotej igły”, zajęcia ogrodnicze, spotkania okolicznościowe, czytanie prasy, klub dobrej książki, klub filmowy, itp.),
 - 5) opracowaniu scenariuszy zajęć animacyjnych, dobór form i metod pracy z uczestnikami dostosowany do stanu psychofizycznego podopiecznych oraz ich indywidualnych potrzeb,
 - 6) bieżącym monitoringu potrzeb uczestników,
 - 7) współpracy z innymi specjalistami i Zespołem Projektowym,
 - 8) dokumentowaniu zajęć na potrzeby realizacji projektu.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia:
 - 1) wykwalifikowanej kadry zdolnej do przeprowadzenia przedmiotowych zajęć, spełniające wymagania i posiadającą kwalifikacje określone w zaproszeniu,
 - 2) prowadzenia zajęć metodami aktywnymi, urozmaiconymi, angażującymi uczestników,
 - 3) zapewnienia materiałów, sprzętu, narzędzi i produktów niezbędnych do właściwej realizacji zadania.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia, wiedzę i zasoby niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z Zamawiającym w zakresie wymaganym dla realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3

WYMAGANA DOKUMENTACJA

1. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia zajęć zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym najpóźniej do 14 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca przygotuje i będzie prowadzić nw. dokumentację:
 - 1) karty czasu pracy zawierające opis prowadzonych działań,
 - 2) harmonogramy zajęć (uzgodnionym z Zamawiającym),
 - 3) dziennik zawierający nazwiska prowadzącego zajęcia, terminy, godziny i tematy poszczególnych zajęć
 - 4) listy obecności na zajęciach (zgodnie ze wzorem przekazanym przez Zamawiającego),
3. Wszystkie dokumenty przekazywane uczestnikom i Zamawiającemu winny być oznakowane, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. Wykonawca ww. oznakowanie może pobrać (otrzymać) od Zamawiającego wersji elektronicznej.

§ 4

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca może mieć dostęp do danych osobowych osób skierowanych na pobyt w Ośrodku Wsparcia i jest zobowiązany do ich przetwarzania tylko i wyłącznie w celu realizacji umowy, która to umowa jest niezbędna do wykonania określonych prawem zadań realizowanych dla dobra publicznego.
2. Zamawiający w przypadku gdy Wykonawca będzie osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, upoważni go do przetwarzania danych osobowych, wówczas Wykonawca zobowiązany jest także do złożenia zobowiązania o poufności. W pozostałych przypadkach Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania odrębnej umowy dotyczącej przetwarzania danych osobowych, po podpisaniu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe przekazane przez Zamawiającego wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w niniejszej umowie oraz zabezpieczyć te dane, w szczególności, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z

dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.

4. Zamawiający informuje, że:
- 1) administratorem danych osobowych zawartych w treści niniejszej umowy jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą: (53-611) Wrocław, ul. Strzegomska 6;
 - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym skontaktować się można pod adresem email iodo@mops.wroclaw.pl lub telefonicznie 717822316;
 - 3) dane osobowe w postaci: imienia i nazwiska, miejsca pracy, stanowiska, będą przetwarzane tylko i wyłącznie w celu realizacji postanowień niniejszej umowy;
 - 4) dane osobowe będą udostępniane Współadministratorom, podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa;
 - 5) dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do czasu ustania celu ich przetwarzania;
 - 6) przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, w przypadku ustania celu dla którego były przetwarzane prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także zaprzestania przetwarzania;
 - 7) przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2);
 - 8) podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji kontaktów z administratorem i realizacji niniejszej umowy;
 - 9) dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a także nie będą podlegały personalizacji ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy (¹⁾Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) .
6. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych o których dowiedział się w czasie realizacji zadania, jak również po wygaśnięciu umowy. Przez informacje poufną należy rozumieć każdą informację, której ujawnienie osobom trzecim może wyrządzić jakąkolwiek szkodę. Z obowiązku tego strony są zwolnione, gdy udostępnienie informacji następuje na żądanie uprawnionych organów lub na skutek wykonania ciążącego na stronie obowiązku udostępnienia informacji w tym także na podstawie Ustawy o dostępie do informacji publicznej.
7. W przypadku szkód powstałych z tytułu naruszenia przez Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony danych osobowych i jego obowiązków umownych, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą obejmującą także roszczenia osób trzecich, ewentualne kary, koszty postępowań w tym koszty zastępstwa procesowego i inne roszczenia

§ 5 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że Wykonawcy będzie przysługiwało od Zamawiającego wynagrodzenie za ilość faktycznie przepracowanych godzin świadczenia usługi lecz nie więcej niż na maksymalną łączną kwotę w wysokości:
 - 1) kwoty netto zł
 - 2) kwoty brutto zł
(słownie:.....).
 - 3) stawka wynagrodzenia za 1 godzinę usługi wynosi zł brutto.
2. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej kwota określona w ust. 1, obejmuje podatek oraz składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i Fundusz Pracy, PPK Wykonawcy i Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2 ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu usług i uwzględnia ono minimalne stawki za wynagrodzenie za pracę oraz minimalne stawki

- godzinowe dla osób zatrudnionych na podstawie umowy cywilnoprawnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W przypadku zmiany statusu zatrudnienia Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Wykonawca winien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
 5. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie, co miesiąc w wysokości stanowiącej iloczyn stawki określonej w ust. 1 pkt. 3 i ilości godzin świadczenia usługi w miesiącu rozliczeniowym, przelewem na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze/rachunku, w terminie do 14 dni od doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/ rachunku przez Wykonawcę z zastrzeżeniem ust. 6.
 6. Wykonawca będzie wystawiał faktury/rachunki za wykonywanie przedmiotu umowy na podatnika: Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław NIP 897-13-83-551, jednostka organizacyjna Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Strzegomska 6, 53-611 Wrocław.
 7. Przy dokonywaniu płatności realizowanych na podstawie niniejszej umowy Strony zobowiązują się stosować model podzielonej płatności, o ile obowiązek taki wynika z przepisów prawa.
 8. W przypadku wystąpienia „płatności podzielonej”, Wykonawca obowiązany jest okoliczność tą oznaczyć na fakturze w postaci zapisu „mechanizm podzielonej płatności”.
 9. W przypadku gdy konto wskazane na fakturze nie figuruje na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzymuje się z płatnością za wykonanie przedmiotu umowy lub jej części do czasu dostarczenia do Zamawiającego skorygowanej faktury. Termin płatności określony w umowie, biegnie od dnia dostarczenia do Zamawiającego skorygowanej faktury i za okres ten nie służą Wykonawcy żadne odsetki.
 10. Faktura/rachunek winny być dostarczane na adres: wladzimierz.sopalski@mops.wroclaw.pl lub za pośrednictwem systemu teleinformatycznego „Platformy” na adres: MOPS-WROCŁAW nr PEPPOL NIP 8961004718.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu faktury/ rachunku w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu miesiąca, którego faktura/rachunek dotyczy za wyjątkiem miesiąca grudnia w którym faktura/ rachunek zostaną dostarczone niezwłocznie po zakończeniu ostatniego dyżuru. Płatność za miesiąc grudeń dokonana będzie najpóźniej 31 grudnia 2021 i 2022 r. po otrzymaniu faktury/rachunku, o którym mowa w ust. 5.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania płatności za pomocą „split payment”.
 13. Za dzień zapłaty uznaje się dzień dokonania przelewu przez Zamawiającego.
 14. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą, gdy jej łączna wartość równa będzie kwocie określonej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu.

§6

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobą wyznaczoną, ze strony Zamawiającego, do kontaktu z Wykonawcą jest Pan/i nr tel. e-mail
..... nr tel. e-mail
2. Osobą wyznaczoną, ze strony Wykonawcy, do kontaktu z Zamawiającym jest Pan/i nr tel. e-mail
3. Ustalenia telefoniczne wymagają potwierdzenia w formie pisemnej lub mailowej.

§ 7

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną każdorazowo za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków umownych w szczególności określonych w §1, § 2, § 3 w wysokości 0,05% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust. 1 pkt 2 za każde stwierdzone zdarzenie.
2. Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 pkt. 2).
3. W przypadku uniemożliwienia lub utrudniania Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 500 zł brutto za każde zdarzenie.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia .

5. Za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 2.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych ustala się wysokości 40% wynagrodzenia maksymalnego brutto określonego w §5 ust. 1 pkt. 2.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku nie stosuje się regulacji niniejszej umowy o karach a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wyrządzoną szkodę w trakcie realizacji zadania.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnych uchybień w realizacji umowy, Zamawiający może, w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu uchybień, odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Uchybienia o których mowa w ust. 1 mogą polegać w szczególności na wykonaniu przedmiotu umowy niezgodnie z ustaleniami i założeniami niniejszej umowy oraz Zaproszeniem i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego poprzez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń..
3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy, która została odebrana przez Zamawiającego, pomniejszonego o karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 2.

§ 9

ZMIANY DO UMOWY

1. Zamawiający przewiduje następujące zmiany:
 - 1) w razie zmiany osób reprezentujących w przypadku zmian organizacyjnych,
 - 2) w wyjątkowych sytuacjach zmiana osób realizujących zadania pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w zaproszeniu i posiadały min. takie same wykształcenie i doświadczenie.
 - 3) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności niezależnych od stron, stanowiących obiektywną przeszkodę w wykonaniu przedmiotu umowy - o okres trwania przeszkody.
 - 4) zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia umowy w przypadku zmian terminów wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a Instytucjami Pośredniczącą i Zarządzającą realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie – o okres przesunięcia.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) zmiany danych teled adresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.
 - 3) jednorazowe zastępstwo osób realizujących zamówienie, w jednostkowych nagłych uzasadnionych przypadkach, pod warunkiem, że osoby te spełniają wymagania określone w Zaproszeniu.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zapytanie ofertowe oraz Oferta Wykonawcy stanowią integralną część przedmiotowej umowy.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zgody Zamawiającego oraz pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy – Kodeks Cywilny
4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załącznik nr 1 „Zestawienie kosztów zadania”

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA