

Warszawa, 07/05/2021



ZAPYTANIE OFERTOWE NR 61/UBB/ZK

NA ŚWIADCZENIE USŁUG ZWIĄZANYCH
Z ORGANIZACJĄ 2 SZKOLEŃ ON-LINE
MICROSOFT EXCEL DLA STUDENTÓW/EK
AKADEMII EKONOMICZNO-HUMANISTYCZNEJ
W WARSZAWIE

*„Uczelnia bliżej biznesu – Kompleksowy Program Rozwoju
Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Warszawie”
POWR.03.05.00-00-Z077/17*

ZAMAWIAJĄCY:

Akademia Ekonomiczno-Humanistyczna w Warszawie
ul. Okopowa 59, 01-043 Warszawa

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i realizacja 2 szkoleń on-line- *Microsoft Excel* dla studentów Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie w ramach projektu: „*Uczelnia bliżej biznesu – Kompleksowy Program Rozwoju Wyższej Szkoły Finansów i Zarządzania w Warszawie*”:

Microsoft Excel - szkolenie prowadzone w trybie on-line na platformie MS Teams, preferowanej przez Zamawiającego, do której Zamawiający przekaze login i hasło trenerowi bądź Zoom bądź innej platformie zaproponowanej przez Wykonawcę.
Grupy: 2 grupy x max. 12osób/8 godz.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
3. Przedmiot zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80000000 - 4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80420000 - 4 Usługi e-learning
80500000-9- Usługi szkoleniowe
4. Termin realizacji Zamówienia zgodnie z programem i harmonogramem zaproponowanym przez Wykonawcę, w okresie czerwiec-lipiec 2021r.

Zamawiający planuje organizację zajęć dla studentów w tygodniu lub weekendy, w zależności od zainteresowania studentów/ek na dane szkolenie.

Dokładne terminy szkoleń zostaną ustalone po podpisaniu umowy z Wykonawcą, w porozumieniu między Zamawiającym – Wykonawcą oraz Zamawiającym a Uczestnikami. Zamawiający przedstawi Wykonawcy proponowany termin wykonania usługi (data i preferowane godziny). Jeśli Wykonawca nie zaakceptuje pierwszego i drugiego proponowanego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i podpisać ją z kolejnym Oferentem, który złożył kolejną najbardziej korzystną ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie (biorąc pod uwagę liczbę punktów przyznawanych wedle wzoru opisanego w pkt IV „Kryteria oceny ofert”).

Zamawiający zastrzega jednak, że zajęcia mogą odbywać się tylko i wyłącznie w przedziale czasowym 08:00 – 18:00 (zajęcia nie będą rozpoczynać się przed godziną 08:00 oraz nie będą kończyć się po godzinie 18:00). Założone godziny są godzinami dydaktycznymi (45minut) – wszędzie, gdzie w zapytaniu ofertowym pojawi się „godzina” rozumiana powinna być jako „godzina dydaktyczna”.

5. Zamawiający przeznaczył na ww. zamówienie środki w wysokości 2 400,00 zł brutto.

Wszystkie oferty, które przekroczą szacunkową wartość zamówienia podlegają odrzuceniu.

II. Warunki ogólne zapytania ofertowego

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (poprzez e-mail) na adres wskazany w Rozdziale VIII ust. 1.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski oraz poświadczone przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie drogą elektroniczną (poprzez e-mail) i opublikowana w Bazie konkurencyjności. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie i ponowne jej złożenie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia w całości postępowania lub zmiany Zapytania ofertowego do terminu wyznaczonego na składanie ofert bez podania przyczyny.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 5 dni robocze przed wyznaczonym terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
6. Zamawiający informuje, że zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewybrania Wykonawcy w ramach prowadzonego Zapytania ofertowego. W związku z powyższym Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie w stosunku do zamawiającego o zawarcie umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę, którą Zamawiający przeznaczył



na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie będzie mógł jej zwiększyć do kwoty oferty najkorzystniejszej.

9. W sytuacji, gdy Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy, a została złożona więcej niż jedna oferta, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
10. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

III. Wymagania dotyczące Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy do realizacji przedmiotu zamówienia skierują osobę/y spełniające następujące warunki, tj.:

- 1) wykształcenie wyższe. Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży (skan/ksero dyplomu ukończenia studiów. Należy załączyć do oferty – kopię potwierdzaną za zgodność z oryginałem odpowiedniego dokumentu);

- 2) wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek zostanie spełniony podpisując oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

- 3) doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, tj. min. 80 godzin szkoleniowych doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z tematyki zbieżnej z przedmiotem zamówienia (tj. wskazanej w Załączniku nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia), (zrealizowanych w okresie ostatnich 2 lat przed dniem złożenia oferty);

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji dokumentów potwierdzających doświadczenie wskazanej/y osoby/ób. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 6 do zapytania ofertowego w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia wymagań formalnych przez zaproponowaną kadrę.

- 4) w stosunku do Wykonawcy, który ubiega się o udzielenie zamówienia nie otwarto likwidacji, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U z 2017 r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje

zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.).

Warunek zostanie spełniony podpisując oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

2. Oferty w niniejszym zapytaniu ofertowym mogą złożyć zarówno osoby prywatne jak i firmy szkoleniowe. W obydwu przypadkach Wykonawca winien dostarczyć dokumenty potwierdzające wykształcenie wybranego do realizacji usługi Trenera/Trenerki.
3. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w Zapytaniu ofertowym na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w Rozdziale V.

IV. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający zastosuje następujące kryterium wyboru:

- 1) Cena – 100%

2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie powyższego kryterium:

- 1) Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

Najtańsza oferta otrzymuje 100 punktów, kolejne proporcjonalnie mniej wg wzoru: *najniższa cena/cena zaproponowana przez oferenta x 100 pkt.*

3. Ocena będzie dokonana oddzielnie dla każdego zadania, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów w ramach kryterium oceny ofert spośród ofert nie odrzuconych przez Zamawiającego.
5. W przypadku otrzymania tej samej liczby punktów przez dwóch i/lub więcej Wykonawców, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z niniejszymi Wykonawcami drogą e-mailową poprzez adresy wskazane przez Wykonawców w ofercie. Negocjacje będą dotyczyć jedynie ceny.
6. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o uzyskanej punktacji oraz ustali z Wykonawcą, którego ofertę wybierze jako najkorzystniejszą, termin i sposób podpisania umowy. Jeżeli w terminie 7 dni od wezwania do podpisania umowy Oferent nie zawrze umowy, Zamawiający może zawrzeć umowę



z Oferentem, którego oferta była następna w kolejności, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

V. Zawartość oferty

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem, stanowiącym Załącznik nr 2.
3. Wraz z ofertą Wykonawca złoży:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu wymogów udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3).
 - 2) Oświadczenie o braku powiązań między Wykonawcą a Zamawiającym (Załącznik nr 4).
 - 3) Klauzula informacyjna i zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu związanym z wyłonieniem wykonawcy (Załącznik nr 5) w przypadku Oferentów będących osobami fizycznymi. W przypadku złożenia oferty przez firmę, zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
 - 4) Dyplom ukończenia studiów wyższych osoby/ów oddelegowanych do realizacji szkolenia potwierdzony za zgodność z oryginałem.
 - 5) Wykaz posiadanego doświadczenia Trenera/Trenerki zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale III ust. 1 pkt 3), według wzoru, który stanowi Załącznik nr 6.
 - 6) Szczegółowy program szkolenia.
 - 7) Dokument rejestrowy określający status prawny Wykonawcy.
 - 8) Pełnomocnictwo – jeśli oferta nie zostanie podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych). Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Oferta niezgodna z treścią Zapytania ofertowego zostanie odrzucona.
5. Do składanej oferty Wykonawca winien dołączyć TYLKO I WYŁĄCZNIE dokumenty wymagane w niniejszym zapytaniu ofertowym.



VI. Informacje o wykluczeniu

1. Z postępowania wykluczone będą osoby powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Niespełnienie któregokolwiek z warunków, o których mowa w Rozdziale III ust. 1 pkt. 1)–4) stanowi podstawę do wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
3. Brak jakiegokolwiek oświadczenia lub dokumentu wymienionego w Rozdziale V ust. 4 spowoduje wykluczenie wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem dokumentów wymienionych w Rozdziale V ust. 4 pkt. 7-8 (nie złożenie dokumentów wymienionych w Rozdziale V ust. 4 pkt. 7-8 przez Wykonawcę, którego niniejsze punkty dotyczą, powoduje wykluczenie wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia).
4. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VII. Termin związania ofertą

1. Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 40 dni kalendarzowe od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 5 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.



VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać:

1) w siedzibie Zamawiającego: **Akademia Ekonomiczno-Humanistyczna w Warszawie, ul. Okopowa 59, 01-043 Warszawa**, w Rektoracie (VI piętro) do dnia **08.06.2021 r. do godz. 12:00**. (UWAGA! w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 złożenie oferty osobiście możliwe jest wyłącznie po wcześniejszym umówieniu się osobą wskazaną do kontaktu na adres e-mail a.szyszko@vizja.pl). Osobą do kontaktu jest Pani Agata Szyszko, e-mail: a.szyszko@vizja.pl

2) w formie elektronicznej do dnia **08.06.2021 r. do godz. 12:00**.

a) drogą mailową na adres: a.szyszko@vizja.pl. W tytule wiadomości e-mail prosimy o wpisanie **Dotyczy postępowania nr 61/UBB/ZK**.

b) poprzez Bazę Konkurencyjności – szczegółowy opis sposobu dodawania oferty pod adresem: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

2. Wykonawca może sporządzić tylko jedną ofertę cenową (zaleca się jej sporządzenie zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącym Załącznik nr 1).

3. W przypadku ofert składanych w wersji tradycyjnej - papierowej i dostarczyć w zaklejonej kopercie z dopiskiem **„Dotyczy postępowania nr 61/UBB/ZK w związku z realizacją projektu pt.: „Uczelnia Bliżej Biznesu...”**. **Nie otwierać przed 08/06/2021, godz. 12:00** bezpośrednio na adres określony w pkt 1) lub przesać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres określony w pkt 1).

4. Oferty składane drogą elektroniczną powinny zawierać skany oryginalnych dokumentów.

5. W przypadku ofert nadesłanych pocztą lub kurierem, o przyjęciu oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do biura Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie. W przypadku ofert nadesłanych drogą elektroniczną na wskazany adres e-mailowy, decyduje data i godzina wpływu wiadomości odnotowana na serwerze Zamawiającego.

IX. Załączniki do zapytania

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1.

2. Formularz ofertowy – Załącznik nr 2.

3. Oświadczenie o spełnieniu wymogów udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3.

4. Oświadczenie o braku powiązań między Wykonawcą a Zamawiającym – Załącznik nr 4.

5. Klauzula informacyjna i zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu związanym z wyłonieniem wykonawcy - Załącznik nr 5

6. Wykaz posiadanego doświadczenia Trenera/Trenerki – Załącznik nr 6