

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Dostawa i wdrożenie Systemu BSS na potrzeby Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZOSE.2131.23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D]

ZATWIERDZAM:

Dokument podpisany kwalifikowanym
podpisem elektronicznym

podpis Zamawiającego lub osoby umocowanej

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy (zwana dalej „NASK” lub „Zamawiający”)

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Tel.: +48 223808200 Faks: +48 223808391

E-mail: zakupy.ose@nask.pl

Adres strony internetowej: www.nask.pl

II. Zasady prowadzenia postępowania:

1. Niniejsze zapytanie ofertowe (zwane dalej „Postępowaniem”, „Zapytaniem”) prowadzone będzie w sposób zapewniający przejrzystość oraz zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców.
2. W związku z faktem, iż przedmiot niniejszego zamówienia dotyczy zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 10 lit. c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) – dalej ustawy Pzp, do niniejszego postępowania nie mają zastosowanie przepisy określone w ustawie Pzp.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie zasady konkurencyjności, o której mowa w sekcji 6.5.2 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 r.
4. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Zapytanie ofertowe.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem:
ZZOSE.2131. 23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D]
7. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wskazany wyżej numer postępowania we wszystkich dokumentach składanych do Zamawiającego dotyczących niniejszego postępowania.
8. **Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej dostępnej pod adresem strony internetowej: <https://nask.eb2b.com.pl/> zwanej dalej „Platformą”.**
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z:
 - 1) Regulaminem Platformy <https://nask.eb2b.com.pl/cms/page/id/terms-and-conditions> oraz
 - 2) Instrukcją obsługi Platformy <https://nask.eb2b.com.pl/cms/download-attachment/id/4503>Wykonawca rejestrując się na Platformie, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący.

III. Przedmiot zamówienia:

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia i wynagrodzenia z tego tytułu Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i wdrożenia Systemu BSS, zgodnie z opisanym poniżej zakresem oraz zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

System BSS, czyli Platforma klasy Business Support Systems oznacza zespół komponentów i systemów IT, którego operator telekomunikacyjny używa dla wsparcia i realizacji procesów obsługi klienta, partnerów biznesowych i procesów wewnętrznych przedsiębiorstwa. System wsparcia i zarządzania działalnością NASK PIB w zakresie OSE, są to aplikacje, które mają zostać dostarczone i wdrożone w ramach niniejszego postępowania i zintegrowane z innymi elementami Platformy Operatora OSE. System BSS zostanie

osadzony na Zwirtualizowanej Infrastrukturze Obliczeniowej OSE, która jest dedykowaną na potrzeby operatora OSE warstwą sprzętową.

1.1 Wdrożenie Systemu BSS obejmuje m.in. następujące funkcjonalności:

- a) Katalog Produktów - obszar funkcjonalny odpowiedzialny za wsparcie wszelkich działań związanych z zarządzaniem produktami, cyklem życia produktów, ofertami, cennikami, monitorowaniem produktów, zapewnieniem odpowiednich zasobów dla produktów.
- b) Zarządzanie Klientami - podstawowy obszar funkcjonalny wspierający realizację wszelkich działań skoncentrowanych na klientach, zarządzaniem informacją o kliencie, jego produktach, umowach, realizacją procesów dostarczania produktów (order management).
- c) Zarządzanie Partnerami - obszar funkcjonalny wspierający zarządzanie relacjami i kontaktami z partnerami takimi jak operatorzy czy partnerzy serwisowi, zarządzanie pracami (workforce management).
- d) Rozliczenia - obszar grupujący funkcjonalności związane z rozliczeniami z klientami i partnerami.
- e) Zarządzanie Dokumentami - obszar funkcjonalny wspierający zarządzanie dokumentami, składowanie, generowanie, udostępnianie, zarządzanie wzorcami dokumentów, archiwizację.
- f) Łańcuch Dostaw - obszar funkcjonalny do wsparcia procesów logistycznych i magazynowych.
- g) Silnik Procesów Biznesowych - kluczowy komponent wspierający realizację procesów we wszystkich obszarach funkcjonalnych.
- h) Portal Partnerski – centralny punkt kontaktu z Partnerami OSE
- i) Zarządzanie Zgłoszeniami (Trouble Ticketing) – obszar funkcjonalny do zarządzania zgłoszeniami i problemami.

1.2 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń w zakresie Wdrożenia Systemu BSS, świadczenia usługi Gwarancji, jak również świadczenia Usług Zarządzanych dla Systemu (zwane też dalej łącznie: Przedmiotem zamówienia):

- a) dostawy i wdrożenia Oprogramowania, o cechach, funkcjonalności i parametrach technicznych szczegółowo wyspecyfikowanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ);
- b) udzielenia/zapewnienia Zamawiającemu licencji do korzystania z Oprogramowania w zakresie zapewniającym spełnienie wszystkich wymagań Zamawiającego zawartych w Umowie, w tym w szczególności w Załączniku nr 1 do Umowy - SOPZ, oraz praw autorskich do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy, w tym w szczególności Dokumentacji, na zasadach określonych poniżej w Umowie;
- c) przeprowadzenia Wdrożenia Systemu;
- d) przeprowadzenia Instruktaży dla osób wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Załączniku nr 7 do Umowy - Zakres Instruktażu;
- e) przygotowania i uruchomienia środowiska testowego pod kolejne etapy wdrożenia Systemu BSS, jak również do wykorzystania w pracach rozwojowych Systemu w przyszłości;
- f) wykonania Planu Testów;
- g) przeprowadzenia Testów przy udziale Zamawiającego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 9 do Umowy – Procedury Wdrożenia i Odbioru;
- h) dostarczenia Dokumentacji Powykonawczej Systemu, w tym dokumentacji poszczególnych modułów, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 10 do Umowy – Wytyczne dla Dokumentacji Technicznej;
- i) świadczenia usługi Gwarancji dla dostarczonego Systemu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w Załączniku nr 8 do Umowy - Zakres Gwarancji

- j) zapewnienia usług wsparcia producenckiego oraz wsparcia dla wdrożonego Systemu, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
 - k) świadczenia Usług Zarządzanych dla Systemu BSS zgodnie z postanowieniami Umowy i Załącznikiem nr 11 do Umowy - Usługi Zarządzane;
 - l) przekazania utrzymania podmiotowi trzeciemu, który w ramach outsourcingu IT będzie utrzymywać infrastrukturę i systemy OSE (po zakończeniu świadczenia Usług Zarządzanych);
 - m) przygotowania Planu Migracji,
 - n) Migracji zarządzania usługami i procesami OSE z obecnych przejściowych systemów BSS NASK z uwzględnieniem wszystkich faz wdrożenia oraz Migracji danych;
 - o) realizacji usługi Migracji Procesów Biznesowych, zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 8 do Umowy - Zakres Gwarancji
 - p) realizacji Konsultacji i Prac zleconych, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w Załączniku nr 8 do Umowy - Zakres Gwarancji,
 - q) realizacji prawa opcji na warunkach opisanych w Umowie.
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji zamówienia określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz Wzór Umowy (WU) – stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.
 3. OSE jest publiczną siecią telekomunikacyjną służącą świadczeniu publicznie dostępnych usług telekomunikacyjnych szkole w rozumieniu art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn.zm.) z wyjątkiem szkół dla dorosłych, utworzoną na podstawie art. 14 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2184 z późn. zm.).
 4. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części.
 5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - **48000000-0- Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne**
 - 32412000-4 Sieci komunikacyjne,
 - 32412100-5 Sieć telekomunikacyjna,
 - 72720000-3 Usługi w zakresie rozległej sieci komputerowej,
 - 72611000-6 Usługi w zakresie wsparcia technicznego,
 - 72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu,
 - 48800000-6- Systemy i serwery informacyjne
 - 48600000-4- Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne
 - 72000000-5- Usługi informatyczne i konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
 - 48200000-0- Pakiety oprogramowania dla sieci, Internetu i intranetu
 - 72300000-8- Usługi w zakresie danych
 - 72100000-6- Usługi doradcze w zakresie programowania oprogramowania
 6. **Termin realizacji zamówienia:** Realizacja Wdrożenia Systemu zostanie przeprowadzona w dwóch Fazach, zgodnie z harmonogramem określonym w Załączniku nr 14 do Umowy– Wytyczne dla harmonogramu projektu:
 - a) Faza 1 - nastąpi w terminie do 31.12.2021r.
 - b) Faza 2 - nastąpi w terminie do 31.05.2022r..
 7. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji szczegółowo opisanego w § 11 Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego - Wzór umowy, polegającego na:

- 1) zamówieniu dodatkowych funkcjonalności lub usług, spełniających wymagania określone w Załączniku nr 1 do Umowy - SOPZ:
 - a) Uproszczona Gospodarka Magazynowa
 - b) Obsługa procesów wsparcia i Trouble Ticketingu
 - c) Obsługa raportów biznesowych
 - d) Przetargi i zakupy
 - e) Dodatkowe funkcjonalności Portalu Partnera
 - f) Przedłużenie Gwarancji
- 2) przedłużeniu okresu świadczenia Gwarancji na System, o maksymalnie kolejne 2 lata w stosunku do terminu, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy (Gwarancja), zgodnie z zapisami § 11 ust. 6 Umowy.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
9. Status podwykonawcy jest interpretowany zgodnie z definicją umowy o podwykonawstwo, gdzie za umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część niniejszego zamówienia, zawartej pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą).
10. Wykonawca ma obowiązek wskazać w Formularzu „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile podwykonawcy są już znani.
11. Przedmiot zamówienia dot. niniejszego Zapytania ofertowego jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu „Budowa węzłów bezpieczeństwa szkolnego ruchu internetowego Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej” Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 1 „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu”.
12. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę co prowadziłoby do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
13. W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a wskazane powyżej odniesienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania, przestanki wykluczenia oraz oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **wiedzy i doświadczenia** (zdolności technicznej lub zawodowej) tj. wykażą się należytym wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 (dwóch) dostaw, każda polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu systemów zarządzania procesami biznesowymi, o łącznej wartości wszystkich dostaw wynoszącej co najmniej

10 000 000,00 złotych brutto wraz ze świadczeniem usługi utrzymania przez okres minimum 3 miesięcy,

- 2) **potencjału kadrowego** tj. wskaż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymujących się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem niezbędnym do wykonywania zamówienia. Wykonawca na każdą funkcję wymienioną poniżej, wskaże osoby, które spełniają następujące wymagania:

A. Kierownika Projektu – 1 osoba, która posiada:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie wynikające z pełnienia roli Kierownika Projektu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu systemów **zarządzania procesami biznesowymi**.

B. Analityk systemów zarządzania procesami biznesowymi - 3 osoby, z których każda posiada:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie wynikające z pełnienia roli analityka w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto, polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu **lub utrzymaniu i rozwoju** systemów **zarządzania procesami biznesowymi**
- certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie systemów zarządzania procesami biznesowymi.

C. Architekt zarządzania procesami biznesowymi - 3 osoby, z których każda posiada:

- wykształcenie wyższe,
- doświadczenie wynikające z pełnienia roli architekta w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto, polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu **lub utrzymaniu i rozwoju** systemów zarządzania procesami biznesowymi,
- certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie systemów zarządzania procesami biznesowymi..

D. Specjalista ds. utrzymania/Gwarancji- 3 osoby, z których każda posiada:

- wykształcenie wyższe,
a łącznie posiadają:
- doświadczenie wynikające z pełnienia roli specjalisty ds. Utrzymania, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w utrzymaniu/realizacji Gwarancji dla systemów zarządzania procesami biznesowymi o wartości pojedynczej dostawy systemu wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 zł brutto,
- certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie utrzymania systemów zarządzania procesami biznesowymi.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj. wykażą, iż roczny obrót za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, jest nie mniejszy niż 40 000 000,00 złotych.

UWAGA:

- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie ww. warunków Wykonawcy wykazują łącznie.
- Każda z dostaw wskazanych w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) powyżej musi być świadczona na podstawie odrębnie zawartej umowy, tj. umowy z różnymi podmiotami lub tym samym podmiotem, ale jako odrębne umowy.
- W przypadku, gdy w ramach realizacji wskazanej przez Wykonawcę dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia, wykazana musi zostać wartość dotycząca tej części dostawy, która obejmowała zakresem dostawę opisaną w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) powyżej.
- W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, nie zakończonych na dzień składania ofert, wykazana przez Wykonawcę dostawa musi być zrealizowana, na dzień składania ofert, na kwotę nie mniejszą niż określona w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) powyżej.
- Wartości podane w walutach innych niż złoty polski przeliczone zostaną przez Zamawiającego według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia upublicznienia Zapytania ofertowego. Jeżeli w dniu upublicznienia, nie zostały opublikowane kursy, to Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia po upublicznieniu.

2. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, należy złożyć:

- 1) Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich zakresu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów określających, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, np. protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.

UWAGA:

Zamawiający nie uzna faktur VAT jako dowodu z uwagi na fakt, iż ich treść nie potwierdza należytego wykonania zamówienia.

- 2) **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7a do Zapytania ofertowego.
- 3) **oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy** za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) **w stosunku do którego otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2020 poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. 2019 poz. 498 z późn. zm.).
 - 2) który **nie wykazał spełniania warunków udziału** w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 1 powyżej.
 - 3) **W celu uniknięcia konfliktów interesów**, niniejsze zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 4) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa **wprowadził Zamawiającego w błąd** przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa **przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego**, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 6) Wykonawców, którzy **należąc do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanki, o której mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1):
- 1) Zamawiający pobierze z bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 poz. 346) **odpis dotyczący Wykonawcy z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
 - 2) **W przypadku podmiotu zagranicznego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**
 - a. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt powyżej, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające,

że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony/e nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument lub dokumenty składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub dokumentów, poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowalnego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

- b. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w lit. a) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument zawierający oświadczenie składany jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu, poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu następuje przy użyciu kwalifikowalnego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, na podstawie przesłanki, o której mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 6) Zapytania, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe informacji, o której mowa w rozdziale VI pkt 7 Zapytania, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym należy wczytać na Platformie w zakładce „Pytania/Informacje” (podzakładka „Dodaj pytanie/komentarz”). Wykonawca wybiera docelowy plik, który ma zostać wczytany. Po wczytaniu pliku wybiera opcję „Zapisz”.

Uwaga:

Niniejszego oświadczenia (wypełnionego Załącznika nr 6 do Zapytania ofertowego) nie należy składać razem z ofertą. Aby oświadczenie było skutecznie złożone, należy je złożyć dopiero po otwarciu ofert.

6. Ocena spełniania ww. warunku zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1) oraz ppkt 3) – 6), natomiast spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) – 3) muszą spełniać łącznie.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający pobierze dokument, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 4 ppkt 1) dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 5, składa każdy z Wykonawców.

- 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający najpierw zbada czy oferta nie podlega odrzuceniu oraz dokona oceny ofert w ramach kryterium oceny ofert o których mowa w rozdziale X pkt 1 Zapytania ofertowego, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
9. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
10. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do Zapytania ofertowego.** Dokumenty składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowalnego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
11. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 9, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe (tj. wiedzę i doświadczenie) lub sytuację ekonomiczną lub finansową, o której mowa w rozdziale IV pkt 9.
13. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. Opis sposobu sporządzenia oferty:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. **Wykonawca składa ofertę** w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>. **Oferta powinna być sporządzona w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną, pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert za pomocą Bazy Konkurencyjności, dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Oferty, które zostaną złożone za pomocą Bazy Konkurencyjności, zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią Zapytania ofertowego na podstawie Rozdziału IX pkt 9 ppkt 1) Zapytania ofertowego.**
4. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
 - a. Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszym Zapytaniu i podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym poprzez wybranie polecenia „Dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać zamieszczony. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa/dane osobowe Wykonawca zaznacza stosowne polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” / „Załącznik zawiera dane osobowe”,
 - b. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty (dodania załącznika) jest automatyczne wygenerowanie komunikatu systemowego o treści „Plik został przesłany”, po każdej prawidłowo wykonanej operacji tj. dodaniu i zapisaniu załącznika.
5. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Oferta składa się z:
 - 1) Wypełnionego i podpisanego **Formularza „Oferta”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego;
 - 2) Wypełnionego i podpisanego **Formularza Cenowego** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego;
 - 3) Wypełnionego i podpisanego **„Formularza zgodności z wymaganiami Zamawiającego”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego. **Formularz ten stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu lub poprawieniu;**
 - 4) Wypełnionego i podpisanego formularza **„Lista oferowanych elementów” / BoM (Bill of materials)**, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego. **Formularz ten stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu lub poprawieniu;**
 - 5) Przygotowanego i podpisanego **„Opis Oferowanego Rozwiązania”**, uwzględniającego wymagany przez Zamawiającego zakres opisu, określony w Załączniku nr 8 do Zapytania ofertowego, który stanowi potwierdzenie zgodności z wymaganiami technicznymi zawartymi w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego - SOPZ. **Opis ten stanowi treść oferty i nie podlega uzupełnieniu lub poprawieniu.**
 - 6) Dokumentów, o których mowa w Rozdziale IV pkt 4 ppkt 2) Zapytania ofertowego - w przypadku podmiotu zagranicznego;
 - 7) Wypełnionego i podpisanego **„Wykazu dostaw”** – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Zapytania, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte ich wykonanie – złożonego w celu

potwierdzania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego;

8) Wypełnionego i podpisanego „**Wykazu osób**” – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7a do Zapytania – złożonego w celu potwierdzania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 2) Zapytania ofertowego;

9) Wypełnionego i podpisanego „**Oświadczenia Wykonawcy dot. obrotu Wykonawcy**” – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – złożonego w celu potwierdzania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 2) Zapytania ofertowego;

10) Zobowiązania innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z rozdziałem IV pkt 9 - 12 Zapytania ofertowego, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami - w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

11) Wypełnionej i podpisanej „**Informacji dotyczącej zasobów Zwirtualizowanej Infrastruktury Obliczeniowej niezbędnych do wdrożenia Systemu**” – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 12 do Zapytania ofertowego.

12) Wypełnionego i podpisanego „**Planu projektu**” - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 13 do Zapytania ofertowego.

8. **W terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe informacji, o której mowa w rozdziale VI pkt 7 Zapytania, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w rozdziale IV pkt 5) Zapytania – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym należy wczytać na Platformie w zakładce „Pytania/Informacje” (podzakładka „Dodaj pytanie/komentarz”). Wykonawca wybiera docelowy plik, który ma zostać wczytany. Po wczytaniu pliku wybiera opcję „Zapisz”.

9. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako **tajemnica przedsiębiorstwa**, Wykonawca powinien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.). Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w rozdziale VI pkt 7 Zapytania ofertowego. Uzasadnienie powinno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

Zgodnie z ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozdział 2, art. 11 ust. 2 „*przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i*

zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności."

Wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty. Wybór w Systemie odpowiedniego atrybutu pliku stanowiącego załącznik do oferty pozwala na oznaczenie jawności lub niejawności dokumentu. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich oznaczyć odpowiednim atrybutem. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamieszczenie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”.

10. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** musi zostać dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę lub z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w postaci elektronicznej oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez notariusza.
11. W przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez notariusza.
12. **Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.** Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

Termin składania ofert:	Oferty należy złożyć do dnia 01.06.2021 r. do godz. 12:00.
--------------------------------	--

1. Zamawiający zastrzega możliwość przedłużenia terminu składania ofert. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe.
2. **Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w formie elektronicznej** za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe. Zgodnie z rozdziałem V pkt 3 niniejszego Zapytania Oferty, które

zostaną złożone za pomocą Bazy Konkurencyjności, dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, zostaną odrzucone jako niezgodne z treścią Zapytania ofertowego na podstawie Rozdziału IX pkt 9 ppkt 1) Zapytania.

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę**. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” Wykonawca korzysta z polecenia „Usuń” po wybraniu odpowiedniego załącznika.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na Platformie w zakładce „Załączniki” informacje dotyczące:
 - 1) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, jeżeli były wymagane.
8. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

VII. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. **Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej** dostępnej pod adresem strony internetowej <https://nask.eb2b.com.pl/>.
2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania/Informacje”. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich zamieszczenia na Platformie.
3. Poniżej została określona instrukcja korzystania z Platformy, tj.:
 - 1) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy na Platformę. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez system.
 - 2) w module „Postępowania”, zakładka „Lista postępowań otwartych” należy wybrać niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przejść do Formularza rejestracyjnego - w przypadku, gdy Wykonawca nie posiada konta na Platformie lub panelu logowania użytkownika na Platformie, gdy Wykonawca posiada już konto na Platformie.
 - 3) Wykonawca, który nie posiada konta na Platformie, musi dokonać rejestracji. Po wypełnieniu Formularza rejestracyjnego Wykonawca otrzyma wiadomość automatyczną na adres poczty elektronicznej wskazany podczas rejestracji informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych) lub dłużej;
 - 4) w zakładce „Załączniki” dostępna jest dokumentacja postępowania (Zapytanie ofertowe oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i

wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”.

4. W sytuacji awarii Systemu lub przerwy technicznej działania Systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zakupy.ose@nask.pl (nie dotyczy składania ofert).

Pomoc techniczna w przypadku problemów z Platformą:

tel.+48 22 428 19 28

admin@eb2b.com.pl

Godziny pracy: pn. – pt. godz. 8:00 - 16:00

W nagłych przypadkach po godzinie 16:00 tel. 600 390 036 lub 722 323 222

5. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny). Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES;
 - 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf” – w tym przypadku należy użyć formatu XAdES.
6. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC, o następującej minimalnej konfiguracji: pamięć 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux;
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0;
 - 4) Włączona obsługa JavaScript;
 - 5) Zainstalowany program AcrobatReader lub inny odczytujący pliki w formacie np. pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx.
7. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 50 MB w formatach .pdf, .doc, .docx, .xls, .xml, .xlsx, pades, xades. Zamawiający nie dopuszcza przesłania pliku podzielonego przez Wykonawcę na części, który następnie Zamawiający musiałby scalać/połączyć w jeden plik.
8. Za pośrednictwem Systemu można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych podpisanych plików.
9. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, nie jest widoczny dla Zamawiającego oraz właściciela Platformy, gdyż istnieje w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się po lewej stronie dokumentu w kolumnie „Data przesłania”.
 - 3) O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
11. Tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści Zapytania:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek należy przesłać za pośrednictwem Platformy, w zakładce „Pytania/Informacje” w zakresie wybranego na Platformie postępowania. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści Zapytania poprzez dodanie w zakładce „Pytania/Informacje” (podzakładka „Dodaj pytanie/komentarz”) docelowego pliku, który ma zostać wczytany („Wyślij plik”). Po wczytaniu pliku wybiera opcję „Zapisz”. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza możliwości zadawania pytań za pomocą Bazy Konkurencyjności, dostępnej pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, i nie będzie odpowiadał na pytania zadane za jej pośrednictwem.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa **pierwotnego** terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
- 3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy poprzez zamieszczenie dokumentacji w zakładce „Załączniki”.
- 5) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania. Dokonaną zmianę Zapytania ofertowego Zamawiający udostępni na Platformie.
12. **Zamawiający kieruje ew. wezwania/pisma do Wykonawcy za pośrednictwem Platformy w zakładce „Pytania/Informacje”. Docelowy plik skierowany do Wykonawcy widoczny będzie w podzakładce „Otrzymane”.**
13. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca wczytuje w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym na Platformie w zakładce „Pytania/Informacje” (podzakładka „Dodaj pytanie/komentarz”). Wykonawca w niniejszej podzakładce wybiera docelowy plik, który ma zostać wczytany. Po wczytaniu pliku wybiera opcję „Zapisz”.**
14. Osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie postępowania jest: **Tomasz Kielbus.**

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty brutto wskazana w pkt 3 Formularza „Oferta” (stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego) zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o Formularz Cenowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
2. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca musi uwzględnić w **cenie oferty** wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. **UWAGA! Wartość łączna cen funkcjonalności dodatkowych w ramach prawa opcji musi zawierać się w przedziale 15-35% wartości ceny całkowitej oferty brutto. W sytuacji przekroczenia przedmiotowych progów oferta zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści Zapytania ofertowego.**

IX. Badanie, ocena ofert, wykluczenie Wykonawcy i odrzucenie oferty:

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty wraz z załącznikami (w tym dotyczących dokumentów złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu). Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.
3. Zamawiający może jednokrotnie wezwać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia zawierających błędy oświadczeń i dokumentów.
- 3a. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W odniesieniu do wezwań, o których mowa w pkt 1, 2 i 4 powyżej, Zamawiający dopuszcza możliwość kilkukrotnego wzywania Wykonawcy.
6. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) który nie będzie spełniał warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego
 - 2) który podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w rozdziale IV pkt 3 ppkt 1) Zapytania ofertowego.
 - 3) wobec którego zajądą przesłanki określone w rozdziale IV pkt 3 ppkt 3), 4), 5), 6) Zapytania ofertowego - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, który został wykluczony.

8. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 6 ppkt 3) powyżej,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 6) Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 6 ppkt 3) powyżej,
 - 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w rozdziale XII pkt 2 Zapytania ofertowego,
 - 9) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została odrzucona.
10. Zamawiający kieruje ew. wezwania/pisma do Wykonawcy jak również Wykonawca przekazuje informacje o których mowa w przedmiotowym rozdziale za pośrednictwem Platformy w sposób oraz formie określonej w rozdziale VII pkt 12-13.

X. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, na podstawie kryterium oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena oferty brutto (C)	100

2. Zamawiający dokona oceny ofert Wykonawców przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, według zasady, że 1% = 1 punkt.
3. W kryterium „Cena oferty brutto” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

$$\frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{liczba punktów}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.

Maksymalnie oferta może uzyskać 100 pkt.

4. Obliczenia punktacji, zgodnie z wyżej wskazanymi kryteriami, zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w ramach ww. kryterium oceny ofert, nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 Zapytania ofertowego oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego.
6. Wykonawca, który otrzymał największą liczbę punktów w powyższym kryterium oceny ofert, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zostanie zaproszony do przeprowadzenia testów weryfikacyjnych, o których mowa w Załączniku nr 14 do Zapytania ofertowego (zwanymi dalej „testami weryfikacyjnymi”).
7. W terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni od terminu wystąpienia zaproszenia do testów, Wykonawca zapewni środowisko testowe zgodne z wymogami określonymi w Załączniku nr 1 do Zapytania Ofertowego (SOPZ) i skonfigurowane zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, wskazanymi w Załączniku nr 14 do Zapytania, oraz przeprowadzi testy weryfikacyjne z udziałem Zamawiającego. W terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zaproszenia do testów Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić uczestnictwo w testach w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.
8. Testy odbędą się w Warszawie, przy ul. Kolskiej 12 lub przy ul. Stawki 2 lub przy ul. Stawki 40 lub zostaną przeprowadzone zdalnie, po uzgodnieniu szczegółów technicznych z Zamawiającym. Testy mają na celu sprawdzenie zgodności zaoferowanego przez Wykonawcę Systemu z wymogami SOPZ. Testy będą prowadzone przez Wykonawcę przy bezpośrednim i czynnym udziale Zamawiającego. Wynikiem testów będzie protokół z przeprowadzonych testów, zawierający informacje o wyniku testów. Wszystkie koszty realizacji testów weryfikacyjnych, w tym zapewnienia środowiska testowego, będą pokrywane przez Wykonawcę.
9. W sytuacji, kiedy w wyniku testów weryfikacyjnych, o których mowa w pkt. 7 powyżej, oferowany System nie uzyska pozytywnego wyniku lub Wykonawca odmówi udziału w testach lub w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania zaproszenia do testów nie potwierdzi swojego uczestnictwa w testach, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający może:
 - unieważnić postępowanie, jeżeli zachodzą przesłanki przewidziane w Rozdziale XV pkt 1 ppkt 1) i 2) Zapytania ofertowego, lub
 - dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu, ww. kryterium oceny ofert opisanym w pkt 1 powyżej i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszego Zapytania ofertowego.
10. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Zapytaniu warunki, którego oferta nie podlega odrzuceniu i uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert, o których mowa w pkt 1 wyżej, oraz uzyska pozytywny wynik w opisanych powyżej testach weryfikacyjnych.
11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe, informację o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert, o których mowa w pkt 1 wyżej, oraz którego oferta uzyska pozytywny wynik w opisanych powyżej testach weryfikacyjnych.

XI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium winno obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - d) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
83 1750 0009 0000 0000 3999 8394
Wadium wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany rachunek najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji koniecznym jest, aby gwarancja obejmowała odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w pkt 12 niniejszego rozdziału.
7. Gwarancja musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.
8. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji sporządzonych w języku obcym, Zamawiający wymaga załączenia tłumaczenia dokumentu na język polski.
9. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej zaleca się dołączenie do oferty potwierdzenia dokonania przelewu bankowego.
10. Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi razem z ofertą przed upływem terminu składania ofert, w formie elektronicznej poprzez zamieszczenie na Platformie w zakładce „Załączniki” oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia tj. wystawcy dokumentu. Zamawiający zwróci wadium na następujących zasadach:
 - a) wszystkim Wykonawcom – niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - niezwłocznie po zawarciu umowy i po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jest wymagane, chyba że wadium zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) niezwłocznie na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10a. Z treści gwarancji / poręczenia powinno wynikać:
 - 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
 - 3) kwota gwarancji / poręczenia,
 - 4) termin ważności gwarancji / poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert,

- 5) bezwarunkowe, nieodwoływalne oraz płatne na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta / Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu, maksymalnie w terminie 30 dni od dnia żądania, pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w pkt 12 niniejszego rozdziału.
11. Wadium wniesione w pieniądzu zwraca się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Wymaga się podania przez Wykonawcę w jego ofercie numeru rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
12. Zamawiający może zatrzymać wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, przed upływem terminu związania oferty, przedłużyć termin związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przed zawarciem umowy:

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w rozdziale XVI Zapytania ofertowego.
2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów (oraz po zbadaniu, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 Zapytania ofertowego, spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego).
3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:
 - 1) niezbędne dane i informacje do uzupełnienia umowy (np. dane osoby, która będzie zawierała umowę w imieniu Wykonawcy, itp.);
 - 2) pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie), chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osobę/osoby do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego

przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców zawierającą m.in. solidarny zakres odpowiedzialności członków konsorcjum z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.

XIV. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

XV. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - 3) podejmie decyzję o unieważnieniu postępowania ze względu na interes Zamawiającego,
 - 4) postępowanie obarczone jest rażącym naruszeniem zasad określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej lub ze środków krajowych, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
3. W razie podjęcia decyzji o unieważnianiu postępowania, Zamawiający umieści na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone niniejsze Zapytanie ofertowe informację o unieważnieniu niniejszego postępowania.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej przed podpisaniem Umowy.
2. Wartość zabezpieczenia wynosi **5% wartości ceny oferty brutto** podanej w ofercie za realizację zamówienia podstawowego.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym należnych Zamawiającemu kar umownych.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 4) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającego treść dokumentu gwarancji.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 83 1750 0009 0000 0000 3999 8394. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu musi wpłynąć na wskazany rachunek najpóźniej przed podpisaniem umowy.
8. Zamawiający zwróci 40% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w ciągu 30 dni od dnia realizacji Wdrożenia (tj. od dnia podpisania przez Zamawiającego bez uwag – Protokołu odbioru końcowego Wdrożenia), pozostała część, tj. 60% wniesionego zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi i gwarancji.

XVII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy z siedzibą w Warszawie, działający pod adresem ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa, którego akta rejestrowe przechowuje Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012938, REGON: 010464542, NIP: 521-04-17-157 (dalej: „NASK - PIB”);
2. NASK - PIB wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail inspektorochronydanych@nask.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*), w zakresie i przez okres określony w poniższych przepisach prawa, w celu:
 - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 - lub
 - prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przewidzianego do współfinansowania ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC), w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.
 - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy*), w zakresie niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy z NASK – PIB – i będą przetwarzane w toku postępowania o udzielenie zamówienia oraz w okresie realizacji umowy.
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO (*przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez osobę trzecią*), w celu:
 - weryfikacji prawidłowości wykonania umowy i dochodzenia roszczeń oraz obsługi skarg, reklamacji oraz zgłoszeń - i będą przetwarzane przez okres obowiązywania i realizacji umowy, dochodzenia roszczeń związanych z umową lub upływu okresu przedawnienia;
 - przeprowadzania czynności audytowych oraz kontrolnych - i będą przechowywane przez okres 5 lat po zakończeniu czynności;

- archiwizacji dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy – i będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa mającymi zastosowanie do NASK.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- b) podmioty realizujące badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC;
- c) podmiotom publicznym w przypadkach określonych w przepisach prawa, w szczególności organom nadzoru i kontroli publicznej;
- d) podmiotom, które przetwarzają te dane w imieniu NASK - PIB świadcząc NASK - PIB usługi o charakterze technicznym, obsługującym sieć telekomunikacyjną NASK - PIB, systemy teleinformatyczne NASK - PIB lub udostępniającym NASK - PIB narzędzia teleinformatyczne, świadczącym NASK - PIB usługi audytowe, pomoc prawną, a także innym administratorom danych osobowych np. podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską.

5. NASK – PIB udostępnia dane osobowe, jeżeli zwrócić się do NASK – PIB o to osoby trzecie i jest to niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez takie osoby, np. w celu podjęcia czynności zmierzających do ochrony ich interesów prawnie chronionych, na drodze postępowania sądowego. Dane osobowe NASK – PIB udostępnia także sądom i uprawnionym organom, jeżeli zwrócić się do NASK – PIB na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

6. Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, administrator może zażądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych; realizacja tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- c) na podstawie art. 17 RODO prawo żądania usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; realizacja tego uprawnienia nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- e) na podstawie art. 20 RODO prawo żądania przenoszenia danych osobowych;
- f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana jako osoby, której dane dotyczą albo ze źródeł publicznie dostępnych.

XVIII. Wykaz załączników do niniejszego Zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy
- Załącznik nr 3 – Formularz Oferta
- Załącznik nr 4 – Formularz cenowy
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy dot. obrotu Wykonawcy
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Wykaz dostaw
- Załącznik nr 7a – Wykaz osób
- Załącznik nr 8 – Opis Oferowanego Rozwiązania
- Załącznik nr 9 – Lista oferowanych elementów / BoM (Bill of materials)
- Załącznik nr 10 – Propozycja treści zobowiązania innego podmiotu
- Załącznik nr 11 – Formularz zgodności z wymaganiami Zamawiającego
- Załącznik nr 12 - Informacja dotycząca zasobów Zwirtualizowanej Infrastruktury Obliczeniowej
- Załącznik nr 13 – Plan projektu
- Załącznik nr 14 – Scenariusz testów weryfikacyjnych

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Wzór Umowy

WZÓR UMOWY

Wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku.

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**OFERTA****WYKONAWCA¹:**

Nazwa

Adres

Regon

NIP

ZAMAWIAJĄCY:**Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa – Państwowy Instytut Badawczy****ul. Kolska 12****01-045 Warszawa**Nawiązując do Zapytania ofertowego pn. „*Dostawa i wdrożenie Systemu BSS na potrzeby Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej*”**znak postępowania: ZZOSE.2131.23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D]**

my niżej podpisani:

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym, Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) - stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz Wzorem Umowy (WU) – stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
- 2. OŚWIADCZAMY** że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- 3. OFERUJEMY** realizację zamówienia za całkowitą cenę:

Łączna wartość zamówienia wynosi:**cena netto:** zł**wartość podatku VAT:** zł**cena brutto:** zł**w tym:****Zamówienie podstawowe:****cena netto:** zł**wartość podatku VAT:** zł**cena brutto:** zł**Prawo opcji:****cena netto:** zł**wartość podatku VAT:** zł

¹ Jeśli ofertę składa więcej niż jeden Wykonawca, należy wskazać dane odpowiednio dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Wykonawca informuje, że (wypełnić, jeśli dotyczy):

- wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):
Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to _____ **zł netto** ^x.

^x dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

4. **OŚWIADCZAMY**, że w cenie oferty uwzględniliśmy wszelkie koszty dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia.
5. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 90 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości w formie:

- a) W przypadku wadium wniesionego w formie pieniądza wadium należy zwrócić przelewem na konto:

6. **OŚWIADCZAMY**, że w przypadku, gdy nasza oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale X pkt 1 Zapytania, a Zamawiający uzna, że nie podlegamy wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 3 Zapytania ofertowego oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego, zobowiązujemy się do przeprowadzenia testów weryfikacyjnych, o których mowa w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego.
7. **OŚWIADCZAMY**, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy, na warunkach określonych we Wzorze Umowy (WU) – stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
8. **OŚWIADCZAMY**, że w przypadku wygrania postępowania zamierzamy powierzyć podwykonawcom realizację następujących części zamówienia²:

Lp.	Nazwa podwykonawcy (o ile podwykonawcy są już znani)	Adres podwykonawcy	Części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy

9. **OŚWIADCZAMY**, że akceptujemy warunek, iż ponosimy wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

² o ile dotyczy

10.OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴.

11.OŚWIADCZAMY, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale IV pkt 3 ppkt 3), 4), 5) Zapytania ofertowego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ należy kierować do: Pani/Pana,
tel., e-mail:

13.ZAŁĄCZNIKAMI do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

a)

b)

Uwaga!

Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>.

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

⁴ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

NASK
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

Formularz cenowy

Formularz cenowy stanowiący Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ROCZNYM OBROcie WYKONAWCY

WYKONAWCA:

Nazwa

Adres

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć

Komputerowa

Państwowy Instytut Badawczy

ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Nawiązując do Zapytania ofertowego pn. „Dostawa i wdrożenie Systemu BSS na potrzeby Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZOSE.2131.23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D]

działając w imieniu WYKONAWCY:

oświadczamy, że roczny obrót, który jest - zasobem własnym Wykonawcy⁵/zasobem podmiotu trzeciego⁶, za ostatnie trzy lata obrotowe wynosi:

Lp.	Okres obrotowy	Wysokość rocznego obrotu (w PLN)
1		
2		
3		

UWAGA:

Dokument sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>.

⁵ niewłaściwe skreślić

⁶ niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w rozdziale IV pkt 3 ppkt 6) Zapytania ofertowego

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

Nawiązując do Zapytania ofertowego pn. „Dostawa i wdrożenie Systemu BSS na potrzeby Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZOSE.2131.23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D]

działając w imieniu WYKONAWCY:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, będąc zobligowanym do wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie rozdziału IV pkt 3 ppkt 6) Zapytania ofertowego informuje, że:

- ⁷nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.) z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (na podstawie zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w rozdziale VI pkt. 7 Zapytania ofertowego)

- ⁸należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 z późn. zm.) wraz z niżej wymienionymi podmiotami, które złożyły ofertę w niniejszym postępowaniu⁹:

1) Nazwa :....., Siedziba:

2) Nazwa :....., Siedziba:

UWAGA:

Dokument sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>

⁷ Niepotrzebne skreślić

⁸ Niepotrzebne skreślić

⁹ W przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.



Fundusze Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

NASK
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego

WYKAZ DOSTAW

(WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH / ZREALIZOWANYCH/REALIZOWANYCH DOSTAW)

WYKONAWCA:

Nazwa

.....

Adres

.....

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa

„Dostawa i wdrożenie Systemu BSS na potrzeby Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZOSE.2131.23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D]

oświadczamy, że wykonaliśmy/wykonujemy następujące dostawy (o których mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego:

I. Opis pozwalający na stwierdzenie czy został spełniony warunek udziału w postępowaniu opisany w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego			
Dostawy, o których mowa w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego			
DOSTAWA NR 1			
1	Nazwa dostawy (przez dostawę należy rozumieć jedną umowę zawartą z jednym podmiotem):		
2	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
3	Termin zakończenia realizacji/świadczenia dostawy:	Zakończenie (dd-mm-rrrr):	
4	Podmiot, na którego rzecz wykonana została dostawa:		
5	Wykonawca, który zrealizował dostawę:		
6	Czy wykazywana dostawa polegała na dostarczeniu i wdrożeniu systemów zarządzania procesami biznesowymi wraz ze świadczeniem usługi utrzymania przez okres minimum 3 miesięcy ?	tak/nie ¹⁰	
7	Wartość brutto dostawy:		
DOSTAWA NR 2			

¹⁰ Niepotrzebne skreślić

1	Nazwa dostawy (przez dostawę należy rozumieć jedną umowę zawartą z jednym podmiotem):		
2	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
3	Termin zakończenia realizacji/świadczenia dostawy:	Zakończenie (dd-mm-rrrr):	
4	Podmiot, na którego rzecz wykonana została dostawa:		
5	Wykonawca, który zrealizował dostawę:		
6	Czy wykazywana dostawa polegała na dostarczeniu i wdrożeniu systemów zarządzania procesami biznesowymi wraz ze świadczeniem usługi utrzymania przez okres minimum 3 miesięcy ?	tak/nie ¹¹	
7	Wartość brutto dostawy:		

Uwaga:

1. Tabele można powielać w zależności od potrzeb.
2. Każda z powyższych dostaw musi być świadczona na podstawie odrębnie zawartej umowy, tj. umowy z różnymi podmiotami lub tym samym podmiotem, ale jako odrębne umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego dostawy były wykonywane.
4. W przypadku, gdy w ramach realizacji wskazanej przez Wykonawcę dostawy, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego, były wykonywane również inne świadczenia, wykazana musi zostać wartość dotycząca tej części dostawy, która obejmowała zakresem dostawę opisaną w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego.
5. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, nie zakończonych na dzień składania ofert, wykazana przez Wykonawcę dostawa musi być zrealizowana, na dzień składania ofert, na kwotę nie mniejszą niż określona w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1) Zapytania ofertowego.
6. Wartości podane w walutach innych niż złoty polski przeliczone zostaną przez Zamawiającego według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia upublicznienia Zapytania ofertowego. Jeżeli w dniu upublicznienia, nie zostały opublikowane kursy, to Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z pierwszego dnia po upublicznieniu.

UWAGA:

Dokument sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>.

¹¹ Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 7a do Zapytania ofertowego

WYKAZ OSÓB

WYKONAWCA:

Nazwa

Adres

ZAMAWIAJĄCY:

Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa –
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Kolska 12
01-045 Warszawa

Nawiązując do Zaproszenia dot. „Dostawa i wdrożenie Systemu BSS na potrzeby Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZOSE.2131.23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D]

poniżej przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług - spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w rozdziale IV, pkt 1, ppkt 1.2 Zaproszenia:

WYKAZ OSÓB SPEŁNIAJĄCYCH WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OKREŚLONY W ROZDZIALE IV, pkt 1 ppkt 2. ZAPYTANIA OFERTOWEGO			
LP.	Wyszczególnienie	Informacja Wykonawcy	
KIEROWNIK PROJEKTU, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 2) lit. A Zapytania ofertowego			
1	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (niewłaściwe skreślić)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2.	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli Kierownika Projektu w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji:		
a)	co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu lub utrzymaniu i rozwoju systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* dostawa nr 1: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto..... dostawa nr 2: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:.....	

		c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	
4.	Sposób dysponowania	Zasób własny Wykonawcy/Zasób podmiotu trzeciego*	
ANALITYK systemów zarządzania procesami biznesowymi - 3 osoby, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 2) lit. B Zapytania ofertowego			
Osoba nr 1			
1.	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (niewłaściwe skreślić)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2.	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe	tak/nie*	
3	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli analityka w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto, polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu lub utrzymaniu i rozwoju systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* dostawa nr 1: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto..... dostawa nr 2: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	
4	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:		
4.1.	Czy ww. osoba posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów:	
Osoba nr 2			
1	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (niewłaściwe skreślić)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3	Czy ww. osoba posiada 2 doświadczenie wynikające z pełnienia roli analityka w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto,	tak/nie* dostawa nr 1: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:.....	

	polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu lub utrzymaniu i rozwoju systemów zarządzania procesami biznesowymi procesami biznesowymi	c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto..... dostawa nr 2: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	
4	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:		
4.1	Czy ww. osoba posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów: 	
Osoba nr 3			
1	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2.	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3.	Czy ww. osoba posiada \doświadczenie wynikające z pełnienia roli analityka w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto, polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu lub utrzymaniu i rozwoju systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* dostawa nr 1: a) nazwa dostawy..... b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto..... dostawa nr2: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	
4.	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:		
4.1.	Czy w. osoba posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów: 	
ARCHITEKT ZARZĄDZANIA PROCESAMI BIZNESOWYMI - 3 osoby o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 2) lit. C Zapytania ofertowego			
Osoba nr 1			

1.	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2.	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli architekta w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto, polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu lub utrzymaniu i rozwoju systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* dostawa nr 1: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto..... dostawa nr 2: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	
4	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:		
4.1.	Czy osoba posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów: 	
Osoba nr 2			
1	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli architekta w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto, polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu lub utrzymaniu i rozwoju systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* dostawa nr 1: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto..... dostawa nr 2: a) nazwa dostawy b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	

4	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:		
4.1	Czy ww. osoba posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów:	
Osoba nr 3			
1	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2.	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3.	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli architekta w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w realizacji co najmniej dwóch (2) dostaw każda o wartości wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 złotych brutto, polegająca na dostarczeniu i wdrożeniu lub utrzymaniu i rozwoju systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* dostawa nr 1: a) nazwa dostawy..... b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto..... dostawa nr2: a) nazwa dostawy..... b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	
4.	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:		
4.1.	Czy osoba posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie systemów zarządzania procesami biznesowymi	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów:	
SPECJALISTA DS. UTRZYMANIA/GWARANCJI - 3 osoby, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 2) lit. D Zapytania ofertowego			
Osoba nr 1			
1.	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2.	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli specjalisty ds. Utrzymania, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w	tak/nie* a) nazwa dostawy..... b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była	

	utrzymaniu/realizacji Gwarancji dla systemów zarządzania procesami biznesowymi o wartości pojedynczej dostawy systemu wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 zł brutto,	wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	
5	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:		
5.1.	Czy osoba posiada posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie utrzymania systemów zarządzania procesami biznesowymi..	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów:	
Osoba nr 2			
1.	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2.	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli specjalisty ds. Utrzymania, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w utrzymaniu/realizacji Gwarancji dla systemów zarządzania procesami biznesowymi o wartości pojedynczej dostawy systemu wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 zł brutto,	tak/nie* a) nazwa dostawy..... b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	
5	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:		
5.1.	Czy ww. osoba posiada posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie utrzymania systemów zarządzania procesami biznesowymi.	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów:	
Osoba nr 3			
1.	Imię i nazwisko		
1a	Sposób dysponowania (<i>niewłaściwe skreślić</i>)	Zasób własny Wykonawcy	Zasób podmiotu trzeciego
2.	Czy ww. osoba posiada wykształcenie wyższe?	tak/nie*	
3	Czy ww. osoba posiada doświadczenie wynikające z pełnienia roli specjalisty ds. Utrzymania, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w utrzymaniu/realizacji Gwarancji dla systemów zarządzania procesami biznesowymi o wartości pojedynczej dostawy systemu	tak/nie* a) nazwa dostawy..... b) nazwa podmiotu, na rzecz którego była wykonywana:..... c) termin realizacji..... d) wartość zł brutto.....	

	wynoszącej co najmniej 5 000 000,00 zł brutto,	
5	Posiadane certyfikaty, zaświadczenia lub świadectwa:	
5.1.	Czy ww. osoba posiada certyfikat/certyfikaty, zaświadczenie/zaświadczenia lub świadectwo/świadectwa potwierdzające wiedzę i kompetencje w zakresie utrzymania systemów zarządzania procesami biznesowymi.	tak/nie* nazwa dokumentu/dokumentów:

**niepotrzebne skreślić*

*** liczba osób dedykowanych do realizacji zamówienia musi być zgodna z warunkami opisanymi w rozdziale IV Zapytania Ofertowego*

UWAGA:

Dokument sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>.



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

NASK
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego

Opis Oferowanego Rozwiązania

Opis Oferowanego Rozwiązania stanowiący Załącznik nr 8 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku.

○



OGÓLNOPOLSKA
SIEĆ EDUKACYJNA

Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego

Formularz - **Lista oferowanych elementów** / BoM (Bill of materials) – zestawienie materiałowe

Formularz zgodności z wymaganiami Zamawiającego stanowiący Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku.

PROPOZYCJA TREŚCI ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia pn.

„Dostawa i wdrożenie Systemu BSS na potrzeby Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZOSE.2131.23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D]

UWAGA:

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. *zobowiązanie podmiotu sporządzone w oparciu o własny wzór;*
2. *inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:*
 - a) *zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,*
 - b) *sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
 - c) *zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,*
 - d) *czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.*

Ja:

(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania Podmiotu, stanowisko (właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, upoważniony reprezentant itp.))

Działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów:

(określenie zasobu np. zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów)

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

(określenie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IV pkt 1 Zapytania ofertowego, należy wskazać warunek)

Do dyspozycji Wykonawcy:

(nazwa Wykonawcy)

na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

„Dostawa i wdrożenie Systemu BSS w ramach projektu Budowa Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej”

znak postępowania: ZZOSE.2131.23.2021.133.TKI [OSE-S] [OSE-B] [OSE-D].

Zamawiający: Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa - Państwowy Instytut Badawczy

Oświadczam, iż:

a) *udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:*

b) *sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:*

c) *zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:*

UWAGA:

Dokument sporządza się pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://nask.eb2b.com.pl/>.



Fundusze
Europejskie
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita
Polska

NASK
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego

FORMULARZ ZGODNOŚCI Z WYMAGANIAMI ZAMAWIAJĄCEGO

Formularz zgodności z wymaganiami Zamawiającego stanowiący Załącznik nr 11 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku.



OGÓLNOPOLSKA
SIEĆ EDUKACYJNA

Załącznik nr 12 do Zapytania ofertowego

Informacja dotycząca zasobów Zwirtualizowanej Infrastruktury Obliczeniowej

Informacja dotycząca zasobów Zwirtualizowanej Infrastruktury Obliczeniowej stanowiąca Załącznik nr 12 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku.

Załącznik nr 13 do Zapytania ofertowego

Plan projektu

Plan projektu stanowiący Załącznik nr 13 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku.

Scenariusz testów weryfikacyjnych

Scenariusz testów weryfikacyjnych stanowiący Załącznik nr 14 do Zapytania ofertowego znajduje się w osobnym pliku