

Sucha Beskidzka, dnia 26.04.2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 2/3.2.1/2021

realizowane w ramach postępowania którego celem jest wybór wykonawcy następującego zakresu prac: wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę budynku hali produkcyjnej oraz budowę budynku magazynowo - biurowego w miejscowości Mucharz

Zadanie 1: Budynek nr 1 (produkcyjny)

Kontrakt.: Projekt budowlany (dokumentacja)

Zadanie 2: Budynek nr 2 (magazynowo - biurowy)

Kontrakt.: Projekt budowlany (dokumentacja)

**Zadanie współfinansowane ze środków unii Europejskiej i realizowane w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 3. Oś priorytetowa Wsparcie innowacji w przedsiębiorstwach
Działanie 3.2 Wsparcie wdrożeń wyników prac B+R Poddziałanie 3.2.1 Badania na rynek**

I. ZAMAWIAJĄCY

ZIP Sp. z o.o.
ul. Zamkowa 34
34-200 Sucha Beskidzka
NIP 5521716672
REGON: 361558857
KRS 0000558570

Adres korespondencyjny:

ZIP Sp. z o.o.
ul. Zamkowa 34
34-200 Sucha Beskidzka
Osoba do kontaktu:
Justyna Guzik
Telefon: +48 660 809 171
Email: j.guzik@venifloor.com

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 19 lipca 2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (MR/H 2014-2020/23(3)07/2017).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Rodzaj zamówienia:** usługi

2. **Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

3. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę budynku hali produkcyjnej oraz budowę budynku magazynowo - biurowego w miejscowości Mucharz wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną oraz przeprowadzanie wymaganych procedur formalnych. W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest pełnić nadzór autorski w ramach procesu inwestycyjnego.

Dokumentacja projektowo-kosztorysowa na budowę budynku hali produkcyjnej oraz budowę budynku magazynowo - biurowego w miejscowości Mucharz powinna być opracowana w zakresie:

- 1) Projekt budowlany dla budynku nr 1 - hali produkcyjnej o ścianach murowanych i dachu konstrukcji drewnianej z dwukondygnacyjną częścią socjalno-biurową i podpiwniczeniem części hali produkcyjnej.
- 2) Projekt budowlany dla budynku nr 2 - obiektu magazynowo - biurowego z przyziemem o funkcji ekspozycyjnej, parterem o funkcji socjalno-biurowej i magazynowej oraz piętrem o funkcji biurowej

Szczegółowy zakres opracowania projektowo-kosztorysowego obejmuje:

- a) projekt architektoniczno-budowlany łącznie z projektem zagospodarowania terenu i prowadzenie formalności do czasu uzyskania pozwolenia na budowę,
- b) projekt budowlany konstrukcyjny,
- c) projekt budowlany instal. elektrycznej wewnętrznej z oświetleniem, stacji trafo w piwnicy budynku nr 1 i oświetlenia zewnętrznego,
- d) projekt budowlany wod.-kan., ogrzewania, gazu, wentylacji (wentylacja mechaniczna w biurach i części handlowej), odwodnienia, instalacji hydrantów wewnętrznych, operat hydrologiczny,
- e) sprawdzenia projektów,
- f) projekt drogowy (płace i dojazdy),
- g) uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego + opłaty,
- h) uzgodnienia (p.poż., sanepid),
- i) opłaty za pozwolenie na budowę,
- j) opłaty za uzgodnienia z ZUDP,
- k) badania geologiczne,
- l) mapa do celów projektowych,
- m) kosztorys ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- n) projekt zjazdu z drogi krajowej,
- o) projekt przebudowy drogi gminnej na odcinku do 100 metrów,

- p) projekt przebudowy (skablowania) napowietrznej sieci 15 kV (dł. ok. 160mb),
- q) projekt ogrodzenia,
- r) projekt instalacji fotowoltaicznej na dachu 360 KV,
- s) projekty techniczne.

Specyfikacja i zakres prac opisany jest w załączniku pod nazwą „Specyfikacja i zakres prac - projekt techniczny”.

Projekt należy wykonać zgodnie z „Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego” i obowiązującymi przepisami prawa.

Oferent ma przygotować kompletny projekt budowy obiektów wraz z wyceną. Zamawiający wymaga również aby oferent jednoznacznie określił jaka wartość wyceny projektu przypada na zakres prac:

- 1) Projekt budowlany dla budynku nr 1
- 2) Projekt budowlany dla budynku nr 2

W ramach Przedmiotu Zamówienia Wykonawca zobowiązany jest pełnić nadzór autorski w ramach planowanego procesu inwestycyjnego.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Termin realizacji zamówienia: Realizacja i opracowanie dokumentacji projektu budowlanego wraz z uzyskanymi wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami niezbędnymi do otrzymania pozwolenia na budowę przewidziane jest w terminie do 10 tygodni od podpisania umowy, chyba że Wykonawca zobowiąże się w ofercie do skrócenia tego terminu.

6. Miejsce realizacji zamówienia: Mucharz, woj. małopolskie.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, w stosunku do których zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

2. W celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt 1 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie własne zawarte w części „Oświadczenie Wykonawcy dot. braku powiązań z Zamawiającym” Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego „Wzór formularza oferty”.

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi uprawnienia wymagane przepisami prawa. Ponadto w postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy będą dysponować na czas realizacji prac zasobami technicznymi umożliwiającymi ich poprawną realizację.

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę niniejszego warunku Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie własne o treści zawartej w części „Oświadczenie dotyczące dysponowania odpowiednimi zasobami” Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego „Wzór formularza oferty”.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

3. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego „Wzór formularza oferty”.

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.

3. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w innym języku powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy lub przez pełnomocnika.

5. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.

6. Do wypełnionego Formularza oferty należy dołączyć:

6.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z wzorem zawartym w części „Oświadczenie Wykonawcy dot. braku powiązań z Zamawiającym” Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego „Wzór formularza oferty”;

6.2 Wykaz referencji zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;

6.3 Oświadczenie o dysponowaniu odpowiednimi zasobami do realizacji zamówienia zgodnie z wzorem zawartym w części „Oświadczenie dotyczące dysponowania odpowiednimi zasobami” Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego „Wzór formularza oferty”.

6.5 W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych Wykonawcy) należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego), zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

7. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2020.1913 t.j) - Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

8. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.

9. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, nazwy oraz adresu, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty stanowiące odpowiedź na Zapytanie ofertowe należy składać elektronicznie na adres e-mail: biuro@venifloor.com lub dostarczyć przesyłką lub osobiście pod adres: ul. Zamkowa 34, 34-200 Sucha Beskidzka

2. Termin nadsyłania (składania) ofert upływa dnia **6 maja 2021 r. o godz. 9.00.**

3. W tytule maila przekazującego ofertę należy wpisać „Zapytanie ofertowe nr 2/3.2.1/2021”, a oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być przesłana w formie skanu podpisanej oferty. W przypadku przekazania oferty przesyłką lub osobiście należy na zaklejonej kopercie wpisać „Zapytanie ofertowe nr 2/3.2.1/2021”, a oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być podpisana.

4. Za termin złożenia oferty rozumie się termin wpływu oferty do Zamawiającego, tj. jej otrzymania na adres poczty elektronicznej lub adres korespondencyjny wskazany w pkt. 1 powyżej.

5. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu nadsyłania ofert. Każdorazowo zamieści stosowną informację w Bazie konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

IX. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY

1. Oferty Wykonawców nie podlegających wykluczeniu zgodnie z punktem IV niniejszego Zapytania ofertowego oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie V niniejszego Zapytania ofertowego zostaną ocenione według następujących kryteriów:

KRYTERIUM OCENY OFERT	WAGA PUNKTOWA	OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERT
Całkowita cena netto	80	W kryterium „Całkowita cena netto” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Całkowita cena netto powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli Wykonawca określi cenę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy ją na PLN po średnim kursie NBP z dnia upublicznienia Zapytania ofertowego w Bazie konkurencyjności. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem upublicznienia Zapytania, w którym kurs dla danej waluty został opublikowany. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia. Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana będzie w

		sposób następujący: $= \frac{\text{(całkowita cena netto najtańszej spośród złożonych ofert)}}{\text{(całkowita cena netto badanej oferty)}} \times 80$ Oferta może otrzymać za kryterium „Całkowita cena netto” maksymalnie 80 punktów.
Termin	20	Termin realizacji brany pod uwagę przy ocenie ofert jest całkowitym okresem czasu na dostarczenie zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej (projektu budowlanego). 10% za każdy tydzień poniżej 10 tygodni, ale nie więcej niż 20% Oferta może otrzymać za kryterium „Termin” maksymalnie 20 punktów.

2. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

3. Punktacja będzie zaokrąglana w górę, do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu oraz w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.

5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwóch lub więcej Wykonawców przedstawi taką samą cenę i termin, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy we wskazanym terminie złożyli oferty, ale zawierają one braki lub też złożyli dokumenty i oświadczenia zawierające błędy do ich korekty/uzupełnienia/wyjaśnień, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin oraz wskazując zakres wymaganych korekt/uzupełnień. Nie dotrzymanie wskazanego terminu będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Korektom oraz uzupełnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty.

7. W przypadku Wykonawcy, którego oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego wezwania, w trybie opisanym w pkt. 6 powyżej, do złożenia stosownych wyjaśnień i przedstawienia sposobu wyliczenia ceny całkowitej netto zamówienia. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30 % od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania w Bazie konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia upływu terminu na składanie ofert z zastrzeżeniem, iż w przypadku konieczności korekty/uzupełnienia/ wyjaśnienia otrzymanych ofert termin 5 dni roboczych liczony będzie od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na dostanie korekt/uzupełnień/wyjaśnień.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu; cena najkorzystniejszej oferty przekracza możliwości finansowe Zamawiającego; postępowanie jest obciążone istotną wadą; w wyniku zmiany obiektywnych warunków, realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

X. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień w ciągu 2 dni roboczych, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień w Bazie konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Wyjaśnienia stanowić będą integralną część Zapytania.

3. Pytania należy przysyłać mailem na adres biuro@venifloor.com. Każda ze Stron jest zobowiązana na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia Zapytania ofertowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany lub uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie zamieszczona w Bazie konkurencyjności pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

5. W przypadku gdy zmiana Zapytania ofertowego powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający w trybie opisanym w pkt 4 przedłuży jednocześnie termin składania ofert.

XI. FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z PODPISANIEM UMOWY

1. Zamawiający wezwie pisemnie lub e-mailem Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, której wzór znajduje się w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego „Wzór umowy” określając miejsce i termin jej zawarcia.

2. Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa na realizację przedmiotu zamówienia.

3. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do skontaktowania się z Zamawiającym w terminie wskazanym w wezwaniu w celu uzgodnienia wszystkich szczegółowych kwestii związanych z zawieraną umową.

4. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub uchyla się od jej podpisania, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XII. WARUNKI ZMIANY UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z wybranym w toku postępowania Wykonawcą, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1.1 Termin bądź zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w następujących sytuacjach:

a) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona; ocena zasadności wniosku wykonawcy będzie należała do Zamawiającego

b) Wystąpienia okoliczności, których obiektywnie nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

c) W przypadku nieprzekazania przez Zamawiającego Wykonawcy dokumentów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o ile Zamawiający zobowiązany był do przekazania takich dokumentów Wykonawcy;

d) Zawieszenia zleconych prac przez Zamawiającego z powodów wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych okresowo uniemożliwiających kontynuowanie wykonywania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu prac Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia;

1.2 Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

a) Zmiana obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;

b) Rezygnacja z części prac, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, o wartość niewykonanych prac;

1.3 Inne zmiany:

a) W zakresie kolejności i terminów realizacji poszczególnych etapów prac.

b) W przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy z Wykonawcą, który będzie wnosił nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek tematu ujętego przedmiotem zamówienia;

c) W przypadku otrzymania decyzji od Organów Państwowych lub odpowiednich Urzędów zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

d) Opóźnienie wynikające z winy organów administracyjnych w zakresie opinii lub uzgodnień ponad terminy obowiązujące wg ustawy kodeks postępowania administracyjnego oraz ustawy prawo budowlane przedłużają termin umowny, jeśli Wykonawca wystąpił o opinię lub uzgodnienie w terminie uwzględniającym okres przysługujący urzędowi na załatwienie sprawy i wykaże, że opóźnienie nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych.

1.4 Warunki zmian:

- a) Inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
- b) Uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych;
- c) Forma zmian – aneks do umowy z Wykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. ART. 13 ORAZ ART. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 (RODO)

KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. ART. 13 ORAZ ART. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest ZIP Sp. z o.o. , ul. Zamkowa 34, 34-200 Sucha Beskidzka e-mail: biuro@venifloor.com
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na realizację prac objętych Zapytaniem ofertowym nr 2/3.2.1/2021.
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania;
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia podpisania przez Zamawiającego z Wykonawcą umowy na realizację projektu budowlanego, w związku z którym realizowane jest przedmiotowe postępowanie;
5. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia objętego Zapytaniem ofertowym nr 2/3.2.1/2021;
6. W odniesieniu do otrzymanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych go dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jego danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych go dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Wykonawcy:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Powyższe informacje Wykonawca ma obowiązek przekazania wszystkim osobom, których dane osobowe przekazane zostaną Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr 2/3.2.1/2021 i realizacją zamówienia (np. osobom, których dane służą do wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu czy osób kierowanych do realizacji zamówienia).

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz w celu ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostaną przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający wymaga dołączenia do formularza oferty oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Wzór oświadczenia RODO stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFEROWEGO

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego „Wzór formularza oferty”.

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego „Wzór Wykazu referencji”

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego „Oświadczenie RODO”

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego „Wzór umowy”

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego „Specyfikacja i zakres prac – projekt techniczny”