

Znak sprawy: **03/8.5.3/WŚ!/PODWYKONAWSTWO/2021**

Lublin, 18.04.2021r

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa i adres Zamawiającego:

CONSULTOR Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
ul. Mieszka I 6,
20-610 Lublin,
tel. 081 745 41 91, fax. 081 745 41 92
Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku,
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS
0000197311, NIP 712-01-62-803, REGON 430327923
Wysokość kapitału zakładowego: 50 000 zł, opłacony w całości.

Biuro projektu w Kielcach:

ul. Sandomierska 89, 25-318 Kielce ;
mail: info@consultor.pl tel. 81/745-41-91,

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT WRAZ Z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ZAŁĄCZNIKAMI zgodne z zasadą konkurencyjności

CONSULTOR Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością realizując na terenie województwa świętokrzyskiego projekt pn.: „Wykwalifikowane Świętokrzyskie! ” na podstawie umowy z Województwem Świętokrzyskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałania 8.5.3 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych oś priorytetowa 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi obejmującej zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych o charakterze edukacyjnym podnoszących/uzupełniających kwalifikacje i/lub kompetencje zawodowe z zakresu:

1. Pracownik administracyjno-biurowy ,96 godzin ,1 gr. x 12 osób
2. Spawacz TIG, 103 godziny, 1 gr. x 12 osób

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

CONSULTOR Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością **nie jest** podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843). W związku z faktem finansowania niniejszego zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 - 2020 - zgodnie z umową o dofinansowanie projektu pn. „**Wykwalifikowane Świętokrzyskie!**” zawartą z Województwem Świętokrzyskim reprezentowanym przez Zarząd Województwa, pełniącym funkcję Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, nr umowy: RPSW.08.05.03-26-0119/19-00, niniejsze postępowanie jest prowadzone w oparciu o **zasadę konkurencyjności**, określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” z uwzględnieniem zmian wynikających z Informacji o zmianie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz Informacji o częściowym zawieszeniu stosowania wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

I. KOD CPV - 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

II. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Planuje się realizację szkolenia w terminie od maja 2021 do końca maja 2021, z możliwością przedłużenia, co jest uzależnione od terminu realizacji projektu. Szczegółowy harmonogram zostanie przedstawiony przez Zamawiającego na min. 3 dni przed rozpoczęciem zajęć. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia okresu realizacji umowy, w szczególności w związku z ograniczeniami spowodowanymi ogłoszeniem stanu epidemii.

Szkolenie będzie odbywało się na terenie województwa świętokrzyskiego w miejscowości lub lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część A. – „Pracownik administracyjno-biurowy”

NAZWA SZKOLENIA	Pracownik administracyjno-biurowy 96h
-----------------	---------------------------------------

CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do egzaminu zewnętrznego potwierdzającego kompetencje zawodowe w zawodzie „Pracownik administracyjno- biurowy”
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	100% Uczestników ukończy szkolenie oraz przystąpi do egzaminu ICVC lub równoważnego i otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Szkolenie będzie przygotowywało uczestników do zdania egzaminu ICVC lub równoważnego (organizacja egzaminu leży po stronie Zamawiającego)
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	96 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby dorosłe w wieku 18 lat i więcej zainteresowane z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kompetencji lub kwalifikacji zawodowych. Wsparcie kierowane będzie do osób niezależnie od ich sytuacji społeczno-zawodowej (zarówno do osób pozostających bez zatrudnienia, jak również pracujących). Preferowane są osoby nisko wykwalifikowane (wykształcenie do poziomu ISCED 2) oraz osoby w wieku 50 lat i więcej, jako grupy wykazujące największą lukę kompetencyjną lub posiadające największe potrzeby związane z uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji zawodowych. W projekcie przyjmujemy, iż weźmie udział 120 kobiet, 96 mężczyzn. P jest skierowany do grup docelowych obszaru miast średnich (Staszów, Jędrzejów, Końskie, Sandomierz, Busko-Zdrój) tracących funkcje społeczno-gospodarcze, które w przypadku osób fizycznych – uczą się, pracują lub zamieszkują w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na ww. obszarach. Minimum 50% uczestników projektu stanowią osoby należące do co najmniej jednej z poniższych grup: – osoby w 50+ – osoby z niskimi kwalifikacjami (do poziomu ISCED2)
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 12 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Godziny usług powinny być dopasowane do preferencji Uczestników Projektu. Osoby niepracujące będą miały przeważnie zajęcia w godzinach od 8 do 16.00, osoby zatrudnione w godzinach popołudniowych oraz w weekendy
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia),

	spełniała warunki BHP oraz wymagania sanitarno-epidemiologiczne w związku ze stanem epidemii Covid -19 oraz odpowiadała potrzebom GD, zwłaszcza w przypadku udziału ON, tj. była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie ciepłego posiłku i poczęstunku. Sala, wejście oraz toaleta musi być przystosowana dla osób z niepełnosprawnościami, w tym niepełnosprawnościami ruchowymi. Wykonawca zapewni: — elementy zużywalne niezbędne do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z programem szkolenia na potrzeby zajęć praktycznych, — odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia, — materiały dydaktyczne dostosowane do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych: skrypty — ubezpieczenie NNW — skrypty Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich. Działania w projekcie będą prowadzone z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych słuchaczy objętych wsparciem. Szkolenia będzie realizowane z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, o których mowa w rozporządzeniu MEN i Sportu z dnia 31.12.2002 w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
PROGRAM SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia: 1 Organizacja pracy biurowej: - obsługa administracyjna jednostek organizacyjnych - charakterystyka pracy biurowej - współpraca z szefem - organizacja pracy w sekretariacie - zadania sekretariatów - przyjmowanie interesantów

	- przyjmowanie i łączenie telefonów - kontrola terminów - obieg dokumentów - system kancelaryjny: dziennikowy i bezdziennikowy - przyjmowanie i wysyłanie korespondencji - przechowywanie akt - postępowanie z pismami niejawnymi - ochrona danych osobowych 2. Przepływ informacji w zarządzaniu biurem - informacja jako główny efekt pracy biurowej - sieć komputerowa - poczta elektroniczna - telefony - nośniki informacji - korespondencja w sprawach handlowych - korespondencja w sprawach transportowych - korespondencja w sprawach finansowych - korespondencja w sprawach administracyjnych - korespondencja w sprawach osobowych - sporządzanie protokołów, sprawozdań i notatek służbowych - zebranie jako forma wymiany informacji 3. Zasady efektywnej komunikacji - komunikacja werbalna i niewerbalna - prezentujemy siebie - rodzaje blankietów - elementy składowe pisma i zasady ich rozmieszczania - skracanie wyrazów w korespondencji - bariery porozumiewania się: zewnętrzne i wewnętrzne 4. Kultura zawodu: - image pracownika biurowego - wizerunek pracownika biurowego: wygląd zewnętrzny, ubiór, podstawowe zasady ubioru panów i pań- pracowników biurowych, sposób poruszania się, sposób zachowania się, sposób mówienia, fryzura, makijaż, - savoir-vivre w relacjach międzyludzkich: punktualność, witanie się, przedstawianie, zajmowanie miejsc w pomieszczeniach, prowadzenie rozmów, zajmowanie miejsc w samochodzie, telefony, - wybrane zagadnienia etyki pracownika biurowego - kultura organizacyjna przedsiębiorstwa - kontakty z kolegami i przełożonymi - patologiczne zjawiska w miejscu pracy
--	---

Część B. – „Spawacz TIG”

NAZWA SZKOLENIA	
------------------------	--

	Spawacz TIG 103h
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Spawacz TIG”
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	100% Uczestników ukończy szkolenie oraz przystąpi do egzaminu i otrzyma zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Szkolenie będzie przygotowywało uczestników do zdania egzaminu przed Instytutem Spawalnictwa (organizacja tego egzaminu leży po stronie firmy Consultor Sp. z o.o.)
LICZBA GODZIN	103 godziny w tym : -23godziny zajęć teoretycznych; -80 godzin zajęć praktycznych Przez jednostkę szkoleniową należy rozumieć:-45 minut zajęć w przypadku zajęć teoretycznych i instruktażu wstępnego-60 minut zajęć w przypadku ćwiczeń praktycznych
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby dorosłe w wieku 18 lat i więcej zainteresowane z własnej inicjatywy zdobyciem, uzupełnieniem lub podnoszeniem kompetencji lub kwalifikacji zawodowych. Wsparcie kierowane będzie do osób niezależnie od ich sytuacji społeczno-zawodowej (zarówno do osób pozostających bez zatrudnienia, jak również pracujących). Preferowane są osoby nisko wykwalifikowane (wykształcenie do poziomu ISCED 2) oraz osoby w wieku 50 lat i więcej, jako grupy wykazujące największą lukę kompetencyjną lub posiadające największe potrzeby związane z uzupełnieniem lub podwyższeniem umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji zawodowych. W projekcie przyjmujemy, iż weźmie udział 120 kobiet, 96 mężczyzn. P jest skierowany do grup docelowych obszaru miast średnich (Staszów, Jędrzejów, Końskie, Sandomierz, Busko-Zdrój) tracących funkcje społeczno-gospodarcze, które w przypadku osób fizycznych – uczą się, pracują lub zamieszkują w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na ww. obszarach. Minimum 50% uczestników projektu stanowią osoby należące do co najmniej jednej z poniższych grup: – osoby w 50+ – osoby z niskimi kwalifikacjami (do poziomu ISCED2)
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 12 osób

SYSTEM ZAJĘĆ	Godziny usług powinny być dopasowane do preferencji Uczestników Projektu . Osoby nie pracujące będą miały przeważnie zajęcia w godzinach od 8 do 16.00, osoby zatrudnione w godzinach popołudniowych oraz w weekendy
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), spełniała warunki BHP oraz wymagania sanitarno-epidemiologiczne w związku ze stanem epidemii Covid -19 oraz odpowiadała potrzebom GD, zwłaszcza w przypadku udziału ON, tj. była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie ciepłego posiłku i poczęstunku. Sala, wejście oraz toaleta musi być przystosowana dla osób z niepełnosprawnościami, w tym niepełnosprawnościami ruchowymi. Wykonawca zapewni: — elementy zużywalne niezbędne do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z programem szkolenia na potrzeby zajęć praktycznych, — odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia, — materiały dydaktyczne dostosowane do indywidualnych potrzeb osób niepełnosprawnych: skrypty — ubezpieczenie NNW — skrypty — odzież ochronną Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich. Działania w projekcie będą prowadzone z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych słuchaczy objętych wsparciem. Szkolenia będzie realizowane z uwzględnieniem przepisów dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, o których mowa w rozporządzeniu MEN i Sportu z dnia 31.12.2002w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

PROGRAM SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia: Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi: Zastosowanie elektryczności do spawania łukowego, Urządzenia spawalnicze, Bezpieczeństwo i higiena pracy, Bezpieczna praca na hali, Materiały dodatkowe do spawania, Spawanie w praktyce, Oznaczenie i wymiarowanie spoin, Metody przygotowania złączy do spawania, Kwalifikowanie spawaczy, Zajęcia praktyczne Spawanie blach spoinami czołowymi: Wprowadzenie do zagadnień wytwarzania stali, Złącza spawane blach, spawalność stali, skurcz, naprężenie i odkształcenia, niezgodności spawalnicze, przegląd procesów spawania, bezpieczna praca na montażu, kontrola i badania, zapewnienie jakości w spawalnictwie, zajęcia praktyczne Spawanie rur spoinami czołowymi: Złącza spawane rur, materiały inne niż stale niestopowe, przegląd i konserwacje związane z awarią spawanych urządzeń, normy spawalnicze, zajęcia praktyczne.
-------------------	---

Szkolenia będą odbywać się na terenie województwa świętokrzyskiego, w przypadku części szkoleń o charakterze teoretycznym możliwość przeprowadzenia szkolenia w formie on – line.

Uwaga: Zamawiający zastrzega a Wykonawca, składający ofertę, przyjmuje do wiadomości, że w ramach zapytania zostaną zrealizowane 2 szkolenia (2 grupy szkoleniowe) z wyżej wymienionych i opisanych zakresów.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ostateczna liczba osób w grupie szkoleniowej będzie uzależniona od przeprowadzonej rekrutacji. Wykonawca nie będzie zgłaszał wobec takiej sytuacji względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych, za wyjątkiem żądania zapłaty za faktycznie i należycie wykonany zakres rzeczowy umowy i za faktyczną liczbę uczestników, którzy ukończyli szkolenie i podeszli do egzaminu.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż umowa zostanie podpisana maksymalnie 7 dni przed uruchomieniem danego szkolenia.

Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe szkolenia zostały zorganizowane i przeprowadzone zgodnie z niżej wymienionym zakresem czynności:

1. Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), spełniała warunki BHP **oraz wymagania sanitarno-epidemiologiczne w związku ze stanem pandemii Covid -19** oraz odpowiadała potrzebom GD, zwłaszcza w przypadku udziału ON, tj. przestronnej, ogrzewanej/klimatyzowanej lub wentylowanej, autonomicznej tj. nie wydzielonej z jednej dużej sali, posiadającej odpowiednie wyposażenie (np. rzutnik multimedialny, laptop, ekran, stoliki, krzesła, flipchart i inne urządzenia biurowe, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku dostępne w dni powszednie od 08.00 do 21.00. Sala, wejście oraz toaleta musi być przystosowana dla osób z niepełnosprawnościami, w tym niepełnosprawnościami ruchowymi.
2. Zapewnienie sali do zajęć praktycznych wyposażonej w odpowiednie oprzyrządowanie niezbędne do zajęć praktycznych z danego zakresu.
3. Zapewnienie odpowiednich materiałów na zajęcia praktyczne w zależności od szkolenia oraz warunki pracy dla każdego Uczestnika, adekwatnej do rodzaju szkolenia, w tym:
 - 3.1 zapewnienie odpowiedniego zaplecza do przeprowadzenia zajęć praktycznych niezbędnego do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia.
4. Przygotowanie i zapewnienie materiałów dydaktycznych dla uczestników, w tym skrypt w wersji papierowej, drukowany dwustronnie lub książka. Szkolenie dopasowane będzie do poziomu UP – obowiązkiem Wykonawcy będzie zbadanie wyjściowego poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie szkolenia i dostosowanie do nich programu szkolenia. Materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich.
5. Podczas szkolenia wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące UP metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te są adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści szkolenia oraz specyfiki grupy.
6. Przeprowadzenie zajęć w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja).
7. Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej, obejmującej m.in.: listy obecności, dzienniki zajęć, odpowiednie oznaczenie sal szkoleniowych, listy odbioru poczęstunku, raporty podsumowujące ocenę efektów uczenia się, testy, zgodnie ze wzorami i wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego.
8. Zapewnienie Uczestnikom ubezpieczenia NNW podczas trwania szkoleń.

9. Prowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem i programem szkolenia.

10. W sytuacji wprowadzenia ograniczeń i zakazów w celu ograniczenia rozprzestrzeniania się epidemii SARS-COV-2, w tym dotyczących szkoleń lub zgromadzeń, Wykonawca zobowiązany jest ich przestrzegać, co może wiązać się ze zmianą formy prowadzenia zajęć, np. poprzez przeprowadzenie zajęć teoretycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (prowadzenie zajęć w systemie zdalnym) lub w innej, dopuszczalnej formie.

11. Umożliwienie Zamawiającemu dostarczenia Uczestnikom: poczęstunku.

12. Wydanie uczestnikom/uczestniczkom, którzy będą mieli min. 80% frekwencji na zajęciach zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zgodnego z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych.

13. Przygotowanie uczestników/uczestniczek projektu do egzaminu planowanego na zakończenie szkolenia,

14. Szkolenie musi się odbywać w warunkach zapewniających komfort uczenia się, sale spełniają warunki BHP oraz odpowiadają potrzebom GD, zwłaszcza osób z niepełnosprawnościami.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowej weryfikacji i akceptacji: systemu szkoleń, warunków organizacji szkoleń oraz programu szkoleń zaproponowanych i realizowanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, w sytuacji nie spełnienia powyższych. W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zaproponowania i wdrożenia wymagań opisanych powyżej.

IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

V. OFERT WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wybranemu Wykonawcy w ramach tego samego zamówienia podstawowego – zamówień na usługi polegające na

powtórzeniu podobnych usług jakie opisano w części zapytania „Opis przedmiotu zamówienia”, przy zachowaniu poniższych warunków:

1. Zamówienie zostanie udzielone tylko jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie podstawowe z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami umowy;
2. Zamówienie zostanie udzielone po zaproszeniu Wykonawcy do negocjacji oraz po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą;
3. Wykonawca będzie musiał wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które zostaną określone przez zamawiającego, dotyczące:
 - a. Posiadania uprawnień do prowadzenia działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zdolność do należytego wykonania zamówienia;
 - c. Posiadania doświadczenia zapewniającego zdolność do należytego wykonania zamówienia;
 - d. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - e. Posiadają uprawnienia do wydawania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zgodnego z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej

oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenie na potwierdzenie spełnienia tych warunków, w zakresie określonym przez Zamawiającego.

4. Wykonawca będzie musiał wykazać brak podstaw do wykluczenia o których mowa w Zapytaniu ofertowym oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia nie gorszego standardu wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego;
6. Przedmiotem negocjacji z Wykonawcą będą w szczególności: oferowana przez Wykonawcę cena oraz szczegółowe warunki realizacji zamówienia, z zachowaniem wymogów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 z późn. zm)., zwaną w dalszej części: PZP lub ustawą PZP.

1. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający łącznie warunki **opisane w zapytaniu ofertowym** oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania (niespełnienie warunków spowoduje wykluczenie z postępowania):

1.1. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku ww. powiązań.

1.2 Posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiło przedłożone przez Wykonawcę zaświadczenie o wpisie do Rejestru Instytucji Szkoleniowych poświadczone podpisem i pieczęcią przez Wykonawcę.

1.3 Posiadają uprawnienia do wydawania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zgodnego z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych .

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny spełniania ww. warunku będzie złożenie wraz z ofertą zaświadczenia o posiadaniu uprawnień do wydawania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zgodnego z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej.

1.4 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: posiadają zdolność kredytową lub środki finansowe na rachunku bankowym w wysokości:

- co najmniej 5 000,00 zł, przy złożeniu oferty na jedno szkolenie z zakresu : „**Pracownik administracyjno-biuroowy**” (słownie: pięć tysięcy złotych /100),
- co najmniej 9 000,00 zł, przy złożeniu oferty na jedno szkolenie z zakresu : „**Spawacz TIG**” (słownie: dziewięć tysięcy złotych /100),

z zastrzeżeniem, że przedmiotowe środki na rachunku bankowym nie mogą pochodzić z dotacji, przeznaczonych na realizację ściśle określonego umową o dofinansowanie celu.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będą stanowiły przedłożone przez Wykonawcę dokumenty potwierdzające posiadanie zdolności kredytowej lub środków finansowych na rachunku bankowym w wymaganej wysokości (np. zaświadczenie z banku potwierdzające zdolność kredytową lub wysokość posiadanych środków finansowych w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert) oraz (dotyczy posiadanych środków na rachunku bankowym) oświadczenie Wykonawcy, że przedmiotowe środki nie pochodzą z dotacji, przeznaczonej na realizację ściśle określonego umową o dofinansowanie celu.

1.5 Dysponują potencjałem i doświadczeniem zapewniającym wykonanie niniejszego zamówienia w zakresie:

a. posiadają potencjał i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”, tj.:

- „**Pracownik administracyjno-biuroowy**” lub tematyka pokrewna (przez pokrewne rozumie się o zakresie tematycznym zbliżonym do tego, będącego przedmiotem zamówienia) tj.: w okresie 3 lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy to w okresie prowadzenia działalności zrealizowali należycie **co najmniej 96 h szkoleniowych** z w/w zakresu tematycznego lub pokrewnego, a wartość zrealizowanych szkoleń nie może być mniejsza niż wartość złożonej oferty.
- „**Spawacz TIG**” lub tematyka pokrewna (przez pokrewne rozumie się o zakresie tematycznym zbliżonym do tego, będącego przedmiotem zamówienia) tj.: w okresie 3 lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy to w okresie prowadzenia działalności zrealizowali należycie **co najmniej 103 h szkoleniowe** z w/w zakresu tematycznego lub pokrewnego, a wartość zrealizowanych szkoleń nie może być mniejsza niż wartość złożonej oferty.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Wykaz zrealizowanych godzin szkoleniowych (Załącznik nr 2) wraz z dokumentacją potwierdzającą posiadane doświadczenie (np. referencje).

Zamawiający przy dokonaniu oceny ofert będzie brał pod uwagę zamówienia (umowy) w trakcie wykonywania oraz zamówienia (umowy) wykonane w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, tj. których termin zakończenia przypada w okresie 3 lat przed terminem składania ofert tj. od 26.04.2018 do 26.04.2021 roku. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający ma prawo zażądać potwierdzenia wykazanego doświadczenia w postaci referencji, umów itp.

b. Dysponują lub będą dysponować na czas realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej 1 trenerem/wykładowcą z obszaru tematycznego wskazanego w „Opisie przedmiotu zamówienia”), zdolnym do wykonania zamówienia, przedstawionym w załączniku nr 3, tj.: każdy z trenerów/wykładowców zgłoszonych do prowadzenia szkolenia musi posiadać doświadczenie zrealizowania co najmniej:

- **96 godzin szkoleniowych z zakresu: „Pracownik administracyjno-biurowy”** lub pokrewnych (przez pokrewne rozumie się o zakresie tematycznym zbliżonym do tego, będącego przedmiotem zamówienia);
- **103 godziny szkoleniowe z zakresu: „Spawacz TIG”** lub pokrewnych (przez pokrewne rozumie się o zakresie tematycznym zbliżonym do tego, będącego przedmiotem zamówienia);

Trenerzy prowadzący szkolenie muszą posiadać łącznie:

a) wykształcenie wyższe/zawodowe lub inne certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia,

b) doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia, przy

czym min doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie jest krótsze niż 2 lata,

c) kompetencje społeczne i metodyczne związane z kształceniem osób dorosłych.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił „Wykaz doświadczenia kadry prowadzącej szkolenie” (Załącznik nr 3) wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane doświadczenie i kwalifikacje (np. CV, certyfikaty, dyplomy, uprawnienia, referencje).

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji i akceptacji osób realizujących usługę wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich usługi (w przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy osoby realizujące usługę w toku realizacji zajęć nie będą spełniały oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób.

1.6 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

a. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- O którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- skarbowe,
- którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012, poz. 769).

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy PZP.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c. Wykonawcę

wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa powyżej, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

1. Oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - przedstawienie dokumentów potwierdzających: dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności;
3. Formularz oferty zawierający oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- d. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- e. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- f. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- g. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie

zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- h. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544).

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- i. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

- j. Trenerzy zgłoszeni do szkoleń będą zaangażowani zawodowo w zakresie pozwalającym im na efektywne i racjonalne prowadzenie zajęć szkoleniowych, z gwarancją najwyższego poziomu i profesjonalizmu. Spełniają wszystkie wymagania opisane w opisie przedmiotu zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany będzie przedkładać miesięczne karty czasu pracy zaangażowanych trenerów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji przedstawionych przez Wykonawcę, w tym wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających przedstawione w ofercie informacje na każdym etapie prowadzonego postępowania.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.

VIII. OPIS WARUNKÓW ZAWARCIA UMOWY

1. Ostateczna liczba Uczestników w grupie szkoleniowej (średnio 12 osób) zostanie określona po zakończeniu etapu rekrutacji,
2. Szkolenia będą odbywać się na terenie **województwa świętokrzyskiego lub w formie on-line.**
3. Zamawiający zastrzega a Oferent przyjmuje do wiadomości, że w ramach zapytania zostaną zrealizowane 2 szkolenia z ww. tematyki. Wykonawca nie będzie zgłaszał wobec takiej sytuacji względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych, za wyjątkiem żądania zapłaty za faktycznie i należycie wykonany zakres rzeczowy umowy i za faktyczną liczbę uczestników, którzy ukończyli szkolenie i podeszli do egzaminu.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ostateczna ilość grup szkoleniowych, liczba osób w grupie szkoleniowej, a także zakres tematyczny i rzeczowy szkoleń, zostanie ustalony przez Zamawiającego, po zakończeniu etapu rekrutacji. Wykonawca nie będzie zgłaszał wobec takiej sytuacji względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych, za wyjątkiem żądania zapłaty za faktycznie i należycie wykonany zakres rzeczowy umowy i za faktyczną liczbę uczestników, którzy ukończyli szkolenie i podeszli do egzaminu.
5. Oferent przyjmuje do wiadomości, że zostaną zrealizowane tylko szkolenia z zakresu, z którego zostanie zrekrutowana wymagana projektem liczba osób, średnio 12 osób. Oferent nie będzie zgłaszał wobec takiej sytuacji względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych.
6. Oferent przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający podpisze umowę na realizację szkoleń tylko z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty z zakresów tematycznych, z których Zamawiający zrekrutował wymaganą projektem liczbę Uczestników, średnio 12 osób.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż umowa zostanie podpisana maksymalnie 7 dni przed uruchomieniem danego szkolenia.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność

finansową, która przekracza określone w umowie łączące strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z odpowiednich reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.

9. Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy:

- przewidujące przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, których doznał Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w postaci utraty części lub całości dofinansowania, uznania wydatków poniesionych przez Zamawiającego za niekwalifikowalne lub nałożenia na Zamawiającego korekty finansowej przez uprawnione podmioty / organy, oraz oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje do wiadomości i w pełni akceptuje, że odpowiedzialność odszkodowawcza może przekroczyć wysokość wynagrodzenia wynikającego z umowy,
- b. przewidujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w wysokości 200 zł (słownie dwieście złotych) za każdy przypadek zachowania niezgodnego z umową. Maksymalna suma kar nie może być wyższa niż 20% wartości zamówienia.
- c. zastrzegające Zamawiającemu możliwość nieprzyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej zajęć w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy,
- d. zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
- e. zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie,

- f. zastrzegające możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
 - i. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,
 - ii. uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- g. zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
- h. zastrzegające, że płatności za wykonanie zlecenia będą realizowane na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu szkolenia dla poszczególnych grup szkoleniowych, w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, nie wcześniej jednakże niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków z Instytucji Zarządzającej, zgodnie z harmonogramem i planem finansowym wniosku oraz postanowieniami wynikającymi z umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca.
- i. zastrzegające obowiązek realizacji zamówienia przy pomocy personelu wskazanego w ofercie, z zastrzeżeniem, że zmiana personelu będzie dopuszczalna wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego i tylko w przypadku, gdy nowy personel będzie spełniał wymogi określone w zapytaniu ofertowym i będzie posiadał takie doświadczenie zawodowe oceniane w ramach kryterium, które nie spowoduje zmiany punktacji przyznanej ofercie na etapie wyboru Wykonawcy w części dotyczącej doświadczenia kadry trenerskiej;
- j. dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami

10. Celem zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do wystawienia weksla in blanco wraz z deklaracją na rzecz Zamawiającego, zabezpieczającego dochodzenie przez Zamawiającego zapłaty odszkodowania i roszczeń w związku z nieprawidłowym wykonaniem umowy lub brakiem jej wykonania oraz ustalonych kar umownych.

IX. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości osób biorących udział w szkoleniu z danej tematyki lub zmniejszenia ilości grup szkoleniowych lub ich anulowania, pod warunkiem:
- a. braku możliwości zrekrowania przez Zamawiającego wymaganej liczby potencjalnych Uczestników/czek projektu w stosunku do pierwotnych założeń ujętych w przedmiotowym postępowaniu lub
 - b. rezygnacji Uczestnika/czki projektu z udziału w projekcie w trakcie trwania projektu lub
 - c. wystąpienia innych obiektywnych przyczyn / zdarzeń losowych, siły wyższej / niedających się przewidzieć na dzień podpisania umowy z Wykonawcą.

W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w p. 1 ppkt a)-c) odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku przedłużającego się procesu rekrutacji, spowodowanego brakiem zgłoszeń od potencjalnych Uczestników/czek projektu lub rezygnacji składanych przez potencjalnych Uczestników/czek projektu. Przedłużenie okresu realizacji przedmiotu zamówienia będzie obejmowało okres nie dłuższy niż wymagany do realizacji działań rekrutacyjnych lub sytuacją epidemiologiczną w Polsce.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości osób biorących udział w szkoleniu z danej tematyki – pod warunkiem, że taka potrzeba będzie wynikać z potrzeb Uczestników/czek projektu i aktualnych potrzeb lokalnego rynku pracy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji wartość wynagrodzenia Wykonawcy, jak też ilość grup szkoleniowych z danej tematyki (jeśli będzie to konieczne) ulegnie zmianie proporcjonalnie do dokonanych zmian.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru ofert najkorzystniejszych w oparciu o następujące kryteria:

1. **Cena brutto za 1 uczestnika szkolenia w zł – 55% (55 punktów).** Wykonawca, który poda najniższą cenę brutto oferty otrzyma 55 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$$C = (CN/CBO) \times 55, \text{ gdzie:}$$

C-Liczba przyznanych punktów

CN-cena brutto najniższa spośród badanych ofert

CBO-cena brutto badanej oferty

Zamawiający zastrzega, iż oferta, której cena będzie wyższa niż środki przeznaczone na realizację usługi nie będzie rozpatrywana.

Cena brutto dotyczy jednego uczestnika w grupie liczącej średnio 12 osób. Ze względu na specyfikę projektu ostateczna liczba osób oraz zakres każdego ze szkoleń będzie znany po zakończeniu etapu rekrutacji.

2. **Doświadczenie Wykonawcy w realizacji szkoleń z zakresu, którego dotyczy Oferta - 35% (35 punktów).**

Doświadczenie będzie badane w oparciu o informacje przedstawione w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania. Wykonawca, który będzie posiadał największe doświadczenie - największą liczbę godzin szkoleniowych (powyżej wymaganego minimum) zrealizowanych szkoleń z zakresu, którego dotyczy oferta lub pokrewnych otrzyma 35 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$$D=(DBO/DN) \times 35, \text{ gdzie:}$$

D-doświadczenie Wykonawcy wyrażone jako liczba przyznanych punktów **DN**-największa liczba godzin szkoleniowych zrealizowanych z obszaru tematycznego zgodnego z Opiszem przedmiotu zamówienia spośród badanych ofert

DBO-liczba godzin szkoleniowych badanej oferty zrealizowanych z 1 obszaru tematycznego zgodnego z Opiszem przedmiotu zamówienia.

3. Doświadczenie kadry trenerskiej zgłoszonej do prowadzenia szkoleń - 10% (10 punktów).

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie trenerów zgłoszonych do prowadzenia szkoleń z zakresu, którego dotyczy oferta lub pokrewnych. Doświadczenie będzie badane w oparciu o informacje przedstawione w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania. Wykonawca, którego kadra trenerska zgłoszona do prowadzenia szkoleń będzie posiadała największe doświadczenie – największą liczbę godzin szkoleniowych zrealizowanych z ww. zakresu lub pokrewnych otrzyma 10 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$$DK = (DKBO / DKN) \times 10, \text{ gdzie:}$$

DK – doświadczenie kadry trenerskiej Oferenta wyrażone jako liczba przyznanych punktów

DKN – największa liczba godzin szkoleniowych kadry trenerskiej zrealizowanych z obszaru tematycznego zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia spośród badanych ofert

DKBO – liczba godzin szkoleniowych kadry trenerskiej badanej oferty zrealizowanych z 1 obszaru tematycznego zgodnego z Opisem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, będących sumą punktów zdobytych w poszczególnych kryteriach oceny tj. **Punkty Wykonawcy = C+D+DK**

W przypadku, gdy Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zawarte w złożonych oświadczeniach, w szczególności związanych z kryteriami oceny ofert i przyznawaną punktacją, a Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie stosownych dokumentów, wówczas w danym kryterium punktowym otrzyma 0 punktów.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska sumarycznie najwyższą liczbę punktów. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tyle samo punktów, Zamawiający wybierze ofertę korzystniejszą cenowo, tj. taką, która otrzyma najwięcej punktów w kryterium Cena brutto za 1 uczestnika szkolenia w zł.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

a. Załącznik nr 1: Formularz oferty;

b. Załącznik nr 2: Wykaz zrealizowanych godzin szkoleniowych;

c. Załącznik nr 3: Wykaz doświadczenia kadry prowadzącej szkolenie.

d. Załącznik nr 4: Obowiązek informacyjny RODO.

2. Cenę oferty należy skalkulować w taki sposób, żeby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. podatek VAT, itp.). Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

a. **oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej** o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - przedstawienie dokumentów potwierdzających: dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności /kopia dokumentów potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

b. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków** - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

c. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

- d. **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, w art. 24 ust. 1 pkt 14, art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy PZP - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;
- e. **aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru Instytucji Szkoleniowych** poświadczone podpisem i pieczęcią przez Wykonawcę.
- f. **dokumenty potwierdzające posiadanie zdolności kredytowej lub środków finansowych na rachunku bankowym** w wymaganej wysokości (np. zaświadczenie z banku potwierdzające zdolność kredytową lub wysokość posiadanych środków finansowych w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert) oraz (dotyczy posiadanych środków na rachunku bankowym) oświadczenie Wykonawcy, że przedmiotowe środki nie pochodzą z dotacji, przeznaczonej na realizację ściśle określonego umową o dofinansowanie celu.
- g. **oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych** przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych w skrócie RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego).
- h. **Potwierdzenie wpłaty wadium.**

- i. **Zaświadczenie** o posiadaniu uprawnień do wydawania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zgodnego z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej.
5. Ofertę składa się w formie pisemnej wypełniając formularz oferty (załącznik nr 1) oraz dołączając do niej pozostałe załączniki (załącznik nr 2-4).
 6. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
 7. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 8. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie.
 9. Wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii. Każda strona dokumentu złożonego w formie kopii musi być opatrzona klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” oraz datą i podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisania oferty przez Wykonawcę.
 10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert wraz z oświadczeniem o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
 11. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
 12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
 13. Oferty niekompletne i niespełniające ww. warunków nie będą mogły być uzupełniane ani poprawiane. Zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.
 14. Otwarcie ofert nastąpi w dniu roboczym następującym po upływie terminu na składanie ofert.
 15. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę Wykonawców, których oferty wybrano zostanie opublikowana w bazie konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) najpóźniej w ciągu 5

dni roboczych od dnia otwarcia ofert. Wybrani wykonawcy zostaną poinformowani o wynikach postępowania telefonicznie bądź drogą mailową.

16. Termin związania ofertą: do dnia 31.05.2021 r.

XII. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium (w formie pieniężnej) w wysokości :

- 250,00 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych/100) w przypadku szkolenia „Pracownik administracyjno-biurowy”
- 450,00 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych/100) w przypadku szkolenia „Spawacz TIG”

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

3. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 63 1090 2688 0000 0001 0924 0686, z dopiskiem w tytule wpłaty: „Wadium- postępowanie ofertowe na przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników/uczestniczek projektu „Wykwalifikowane Świętokrzyskie! –(NAZWA SZKOLENIA)”

- 4. W przypadku wyłonienia Wykonawcy wniesione wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po podpisaniu umowy z wyłonionym Wykonawcą.
- 5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, wg wzoru przedłożonego przez Zamawiającego, lub też zawarcie umowy stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 6. Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

XIII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1) Zamawiający informuje, że jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy,
- kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2) W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.

3) Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany warunków postępowania, odwołania, bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego **wyłącznie drogą:**

- a. Pocztową na adres: Consultor Sp. z o.o., ul. Mieszka I 6, 20-610 Lublin
lub

b. e-mailową na adres: info@consultor.pl

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość pozostawienia pytań Wykonawcy (związanych z wyjaśnieniem treści zapytania ofertowego) bez odpowiedzi, w **przypadku, gdy wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie później niż do dn. 21.04.2021r. do godziny 16.00.**

6) Oferty złożone po terminie, niekompletne, błędnie skonstruowane, nie spełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

2. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJACEGO Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Consultor spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Lublinie ul. Mieszka I 6, 20-610 Lublin, tel. 081 745 41 91, fax. 081 745 41 92.
- inspektorem ochrony danych osobowych w Consultor Sp. z o.o. jest Pani/Pani Katarzyna Łoboda, kontakt: info@consultor.pl.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności na przeprowadzenie szkoleń w projekcie „**Wykwalifikowane Świętokrzyskie !**” znak sprawy:

03/8.5.3/WŚI/PODWYKONAWSTWO/2021

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania tj. Formularz oferty wraz z załącznikami;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projektu.
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na

lata 2014-2020” związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Wytycznych;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
3. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę, przyjmuje do wiadomości, że w związku z obowiązującym stanem epidemii SARS-CoV-2 i wynikającymi z tego zagrożeniami dla Uczestników, pracowników Zamawiającego oraz trenerów wszystkie szkolenia muszą być zorganizowane i zrealizowane w reżimie sanitarnym zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa właściwego organu, rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dziennik Ustaw 2021 r. poz. 561). Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje również wymóg prowadzenia części zajęć w systemie online, w tym zajęć o charakterze teoretycznym lub takich, które można, bez szkody dla jakości można prowadzić w systemie online. Zamawiający informuje, a Wykonawca,

który składa ofertę akceptuje, że w sytuacji zmiany przepisów prawa w zakresie prowadzenia szkoleń lub innych przepisów mających wpływa na obszar szkoleniowy, Wykonawca dostosuje się do obowiązujących aktualnie przepisów w zakresie będącym przedmiotem zamówienia. Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. zapisy przewidujące przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Uczestników, trenerów, innych osób trzecich zaangażowanych w proces organizacji i prowadzenia szkoleń, za szkody wynikające z nieprzestrzegania przez Wykonawcę zamówienia wymagań sanitarno-epidemiologicznych wprowadzonych przez odpowiednie organy w związku z epidemią SARS-CoV-2.

XIV. FORMA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Formularz Oferty wraz z załącznikami należy przesać:

- a. w zamkniętej kopercie, pocztą tradycyjną, listem poleconym, kurierem (liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego) lub złożyć osobiście na adres (biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00). W przypadku złożenia wersji papierowej uprasza się o opis:

Consultor Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

ul. Mieszka I 6,

20-610 Lublin

z dopiskiem: **„Oferta na zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych w ramach Projektu „Wykwalifikowane Świętokrzyskie!”. Znak sprawy:**

03/8.5.3/WŚ!/PODWYKONAWSTWO/2021

- b. elektronicznie przez stronę
(<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)

5. Termin składania ofert upływa z dniem **26.04.2021r. o godz. 16:00.**

XV. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1: Formularz oferty Wykonawcy.

Załącznik nr 2: Wykaz zrealizowanych godzin szkoleniowych.

Załącznik nr 3: Wykaz doświadczenia kadry prowadzącej szkolenie.

Załącznik nr 4: Obowiązek informacyjny RODO



Projekt „Wykwalifikowane Świętokrzyskie!” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020,
Oś 8 Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego,
Poddziałanie 8.5.3 Edukacja formalna i pozaformalna osób dorosłych
