



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) nr BKZ/0014/21

Przedmiotem zaproszenia jest:

„Centrum Innowacji i Skalowania Procesów – dostawy z branży HVAC”

Zakup realizowany w ramach projektu pn.: „Centrum Innowacji i Skalowania Procesów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020, Działania 2.1 Wsparcie inwestycji w infrastrukturę B+R przedsiębiorstw.

Definicje:

Na potrzeby niniejszej SIWZ przyjęto następujące terminy i ich definicje:

Platforma Zakupowa - dostępny za pośrednictwem protokołu elektronicznego [https](https://zakupy.pcc.pl/servlet/HomeServlet) zbiór internetowych aplikacji biznesowych, do których prawa posiada PCC IT S.A. i który jest przezeń eksploatowany, a do którego Oferent uzyskuje określony dostęp. Platforma Zakupowa Grupy PCC znajduje się pod adresem (<https://zakupy.pcc.pl/servlet/HomeServlet>).

Baza Konkurencyjności - system informatyczny wykonany w technologii Web z dostępem przez Internet o nazwie Baza konkurencyjności w którym autoryzowani użytkownicy będą publikować ogłoszenia w celu realizacji zasady konkurencyjności. Baza konkurencyjności to internetowa baza ofert zawierająca ogłoszenia beneficjentów, pozwala w jednym miejscu zgromadzić zamówienia składane przez beneficjentów, znajduje się pod adresem, <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Postępowanie przetargowe - postępowanie prowadzone na podstawie niniejszego SIWZ, w tym jeśli dotyczy (i) aukcja internetowa prowadzona na podstawie regulaminu „Warunki udziału w aukcji elektronicznej” lub (ii) negocjacje indywidualne. Postępowanie przetargowe nie podlega przepisom ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Postępowanie przetargowe prowadzone jest z uwzględnieniem przepisów wspólnotowych w zakresie realizacji polityk horyzontalnych (w szczególności: ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju, równości szans i niedyskryminacji, społeczeństwa informacyjnego, ochrony konkurencji i zamówień publicznych).

Branża HVAC – ogrzewanie, wentylacja, klimatyzacja

SIWZ niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Oferent lub Wykonawca - podmiot, który ubiega się o wykonanie przedmiotu zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

Zamawiający – PCC Rokita S.A. z siedzibą w Brzegu Dolnym przy ul. Sienkiewicza 4, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000105885, NIP 917-000-00-15, REGON 930613932, Kapitał zakładowy 19 853 300,00 PLN, Kapitał wpłacony 19 853 300,00 PLN, BDO nr: 000052553.



I. Cel i zakres prac

Przedmiotem zamówienia jest dostawa instalacji i urządzeń z branży HVAC. Realizacja zamówienia będzie obejmowała dostawy w zakresie:

1. wentylatorów dachowych w budynkach F-16 i F-18,
2. agregatów wody lodowej w budynkach F-16 i F-18,
3. układów instalacji klimatyzacji VRF i SPLIT, w budynku F-16.
4. dokumentacji technicznej

Kod CPV – 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz ze specyfikacją techniczną urządzeń został określony w załączniku nr 10 do SIWZ – Szczegółowy zakres prac.

Wymagania :

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem ujętym w załączniku Nr 10 do SIWZ.
2. Oferent ma obowiązek przedstawić wraz z ofertą specyfikację techniczną przedmiotu zamówienia
3. Wymagane jest od Oferenta uzgodnienie z odpowiednimi służbami Zamawiającego dokładnego rodzaju, modelu dostarczanych urządzeń.
4. Jeśli dotyczy Oferent zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia, w tym wytworzyć urządzenia zgodnie z wymogami regulacji dozoru technicznego, w szczególności obowiązany jest wytworzyć urządzenia na podstawie dokumentacji uzgodnionej uprzednio pozytywnie i ostatecznie z UDT, TDT.
5. W razie dostarczania programu komputerowego /oprogramowania wraz z urządzeniem – obowiązek przekazania kodów źródłowych i praw/licencji.
6. Oferent ma obowiązek przedstawienia wraz z ofertą kosztorysu zawierającego wykaz cen za poszczególne urządzenia wchodzące w przedmiot dostawy.
7. Wynagrodzenie należne Oferentowi będzie obliczane na podstawie przekazanego wykazu cen zgodnie z zapisami umowy.
8. Oferent na żądanie Zamawiającego jest obowiązany do bezpłatnego magazynowania urządzeń w określonym czasie (na wypadek przesunięcia terminu realizacji inwestycji i braku możliwości magazynowania urządzeń u Zamawiającego).
9. Oferent ma obowiązek przeprowadzenia instruktażu personelu Zamawiającego w zakresie obsługi urządzeń.
10. Oferent na żądanie Zamawiającego jest obowiązany przedstawić nieodpłatnie odpowiednie próbki i wzory materiałów budowlanych mających wpływ na estetykę i funkcjonalność instalacji HVAC.
11. Oferent zobowiązany jest przedstawić szczegółowy harmonogram dostaw przedmiotu zamówienia. W trakcie realizacji dostaw oferent zobowiązany jest uzyskać wszelkie niezbędne uzgodnienia z właściwymi służbami Zamawiającego.
12. Wymagane jest złożenie przez Oferenta w ramach przetargu podpisanego dokumentu o zachowaniu poufności. Pracownik Działu Zakupów udostępni poprzez Platformę Zakupową dokumentację projektową/ hasło do dokumentacji zostanie przekazane Oferentowi dopiero po otrzymaniu podpisanego dokumentu o zachowaniu poufności.
13. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zapewni wszelki sprzęt, materiały i narzędzia niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z zakresem dostaw i ustaleniami z Zamawiającym



14. Oferent ma obowiązek przygotować dokumentację techniczną obejmującą przedmiot dostaw w wersji elektronicznej na nośniku danych USB i papierowej. Rysunki w formie edytowalnej (dwg.) i nieedytowalnej (pdf.), część opisowa w wersji edytowalnej (doc.) i nieedytowalnej (pdf.).
15. Przedmiot dostawy powinien być przygotowany do ruchu, co oznacza, że powinien być dostarczony ze wszystkimi elementami niezbędnymi do jego montażu i uruchomienia.

Uwagi dodatkowe:

1. Przed złożeniem oferty zalecana jest wizja lokalna u Zamawiającego. **Przed pojawieniem się na wizji lokalnej Oferenci zobowiązani są do podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji i przesłania poprzez Platformę Zakupową (moduł pytania/odpowiedzi) skanu "Umowy o zachowaniu w tajemnicy informacji poufnych" stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.**

Oferenci powinni kontaktować się z min. 2-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem liczącym w dniach roboczych przed wizją lokalną z panem Mateuszem Antoniszynem tel. 885 965 261

W celu przeprowadzenia wizji lokalnej należy wysłać mailowo na adres: **mateusz.antoniszyn@pcc.eu** następujące dane: ustaloną z ww. osobami datę i godz. wizji lokalnej, nr PESEL osób wjeżdżających na teren należący do grupy PCC w Brzegu Dolnym, podać nazwę firmy Oferenta wraz z n-rem NIP oraz nr rejestracyjny i markę samochodu.

W celu odbycia wizji lokalnej Oferent we własnym zakresie zapewni swoim pracownikom oraz innym osobom działającym w jego imieniu niezbędny sprzęt ochrony osobistej: maski przeciwgazowe z pochłaniaczami, kaski ochronne, okulary ochronne chemiczne.

Protokół potwierdzający odbycie wizji lokalnej stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

2. Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe wyliczenie ilości prac koniecznych do wykonania dla prawidłowej realizacji zamówienia oraz ich wycenę.
3. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z:
 - a) wymaganiami SIWZ,
 - b) z obowiązującymi u Zamawiającego zarządzeniami i procedurami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej dostępnymi na stronie : https://www.pcc.rokita.pl/bazy/www.nsf/id/PL_Bezpieczenstwo

w tym kompendium wiedzy:

<https://pcc.rokita.pl/zasady-bezpieczenstwa/bhp/kompendium-w-zakresie-bezpieczenstwa/>

- c) Zarządzeniem Dyrektora Generalnego PCC Rokita SA nr 46/2010 z dnia 20.12.2010 w sprawie Standardu Dokumentacji Technicznej PCC Rokita SA,
- d) Zarządzeniem Dyrektora Generalnego PCC Rokita SA nr 29/2016 z dnia 7.12.2016 w sprawie Ogólnej specyfikacji wykonania i odbioru prac projektowych, dokumentacji technicznej i projektowej, zasad organizacji i nadzoru postępowania w Grupie Kapitałowej PCC Rokita w Brzegu Dolnym,
- e) PBT.I04 Standard Urządzeń Technicznych - SUT M Branża mechaniczna, dostępnym na stronie: [https://www.pcc.rokita.pl/bazy/www.nsf/id/PL_Standard_Urzadzen_Technicznych - Branża Mechaniczna](https://www.pcc.rokita.pl/bazy/www.nsf/id/PL_Standard_Urzadzen_Technicznych_-_Branza_Mechaniczna),
- f) PBT.I01 Standard Urządzeń Technicznych SUT C - Branża Pomiarów i Automatyki, dostępnym na stronie: [https://www.pcc.rokita.pl/bazy/www.nsf/id/PL_Standard_Urzadzen_Technicznych - Branża AKPiA](https://www.pcc.rokita.pl/bazy/www.nsf/id/PL_Standard_Urzadzen_Technicznych_-_Branza_AKPiA),
- g) PBT.I03 Standard Urządzeń Technicznych - SUT E Branża elektryczna, dostępnym na stronie: [https://www.pcc.rokita.pl/bazy/www.nsf/id/PL_Standard_Urzadzen_Technicznych - Branża elektryczna](https://www.pcc.rokita.pl/bazy/www.nsf/id/PL_Standard_Urzadzen_Technicznych_-_Branza_elektryczna),
- h) Zarządzeniem Dyrektora Generalnego PCC Rokita S.A. nr 09/2020 z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania podstawowych wymagań systemu bezpieczeństwa obowiązujących na terenie GK PCC w Brzegu Dolnym,



- i) Zarządzeniem Dyrektora Generalnego PCC Rokita SA nr 09/2013 z dnia 15 marca 2013 r. w sprawie informacji w zakresie bezpieczeństwa dla osób przebywających na terenie PCC Rokita S.A.,
- j) Instrukcja bezpiecznej organizacji prac remontowych, modernizacyjnych, budowlanych i inwestycyjnych stanowiąca załącznik Nr 5 do Kompendium bhp
- k) Zarządzeniem Dyrektora Generalnego PCC Rokita S.A. nr 24/2006 z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie bezpiecznego wykonywania pracy na wysokości - za bezpieczne wykonywanie prac odpowiada nadzór Wykonawcy,
- l) Zarządzeniem Dyrektora Generalnego PCC Rokita S.A. nr 18/2011 z dnia 11 maja 2011 r. w sprawie minimalnych wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy, związanych z możliwością wystąpienia w miejscu pracy atmosfery wybuchowej,
- m) Zarządzeniem nr 18/2006 z dnia 31.03.2006 r. w sprawie "Instrukcji Akcja Chlor, dotyczącej obowiązujących zasad postępowania na terenie PCC Rokita SA, na wypadek wystąpienia poważnej awarii chemicznej",
- n) Zarządzeniem nr 42/2007 z dnia 10.05.2007 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w PCC Rokita SA "Instrukcji postępowania w przypadku awarii produkcyjnych (wycieku substancji chemicznych, wystąpienia awarii elektrycznych i mechanicznych, itp.) i awarii pozaprodukcyjnych (wypadków drogowych, kolizji, itp.)",

A także zgodnie z:

- a) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2013 r. poz. 1129) wraz ze wszelkimi zmianami
 - b) Ustawą z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414 z późniejszymi zmianami).
 - c) Ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo Energetyczne (Dz. U. 1997 Nr 54 poz. 348 z późniejszymi zmianami).
 - d) Innymi obowiązującymi branżowymi przepisami prawnymi i normatywnymi.
 - e) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. 2013 poz. 21 z późniejszymi zmianami),
4. Dodatkowo zobowiązuje się Oferenta do przeprowadzenia wszelkich koniecznych uzgodnień technicznych na terenie Zamawiającego, związanych z realizacją prac będących przedmiotem niniejszego SIWZ
5. **Zamawiający informuje, że używając w opisie zamówienia nazw handlowych, określających przedmiot zamówienia, dopuszcza jednocześnie wszelkie ich odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Parametry wskazanego przez Zamawiającego standardu przedstawiają warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, funkcjonalne oraz inne cechy istotne dla przedmiotu zamówienia. Natomiast wskazana marka lub nazwa handlowa określa klasę produktu, a nie konkretnego producenta. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w stosunku do opisanych i podanych w SIWZ parametrów technicznych, opisanych rozwiązań pod warunkiem, że takowe nie będą gorsze.**
6. W przypadku zaproponowania w ofercie urządzeń/rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w SIWZ, należy załączyć do oferty odpowiednie uzasadnienie równoważności poprzez np. foldery, dane techniczne, aprobaty techniczne tych urządzeń oraz oświadczenie o zachowaniu parametrów technicznych zgodnych z dokumentacją projektową.



II. Wykonanie / Materiały:

Wszystkie materiały, części zamienne oraz urządzenia ujęte w przedmiocie przetargu muszą posiadać atesty i certyfikaty wymagane prawem, oraz muszą być dopuszczony do stosowania na terenie Polski.

Urządzenia powinny być oznaczone znakiem CE co oznacza, że powinny spełniać wymogi znakowania CE oraz posiadać na to wszystkie niezbędne dokumenty.

III. Termin realizacji zamówienia:

Oferent przedstawi harmonogram rzeczowo - finansowy przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem poniższego

- a) w zakresie dostaw urządzeń – harmonogram ma uwzględniać realizację dostaw częściowych w terminach tygodniowych; przy czym planowany termin rozpoczęcia dostaw: 4 tygodnie od daty podpisania umowy a zakończenie 8 tygodni od podpisania umowy

W przypadku konieczności przesunięcia przez Zamawiającego terminu dostawy będącego następstwem zmiany terminu realizacji inwestycji ZAMAWIAJĄCY wskaże WYKONAWCY nowy termin dostawy urządzeń. WYKONAWCA zobowiązany jest do realizacji dostawy przedmiotu umowy w ciągu 10 dni roboczych od wskazanego nowego terminu jak wyżej .

- b) dostarczenie dokumentacji technicznej w dniu dostawy
- c) Szkolenie nie później niż 1 tydzień przed planowanym rozruchem Urządzeń,

IV. Warunki wymagane od Oferentów:

W stosunku do Oferenta i oferty obowiązują następujące wymagania:

- 1) Oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 2) Oferent posiada uprawnienia niezbędne do wykonania prac i czynności będących przedmiotem zamówienia.
- 3) Oferent dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym oraz pracownikami oraz innymi osobami, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy, zdolnymi do wykonania danego zamówienia, w szczególności dysponuje osobami uczestniczącymi w wykonywaniu zamówienia.
- 4) Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność techniczną i pełną zgodność przedmiotu zamówienia z przepisami prawa.
- 5) Oferent ponosi pełną odpowiedzialność za wady i braki w przedmiocie zamówienia.
- 6) Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 7) Oferent nie jest podmiotem powiązaniem kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 8) W trakcie realizacji umowy Oferent nie może posługiwać się podwykonawcami ani dalszymi podwykonawcami, którzy są powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, w rozumieniu pkt 7. Wyjątki od tej zasady możliwe są gdy instytucja finansująca wyrazi na to zgodę lub zgodę taką wyda sam Zamawiający.
- 9) Przedstawienie referencji - Oferent w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje, w przypadku umów ciągłych, z należytą starannością co najmniej 3 prace odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia. Wartość każdej z takich prac nie powinna być niższa niż 25% wartości oferty. Dla prac wykonywanych przez Oferenta na rzecz spółek z grupy PCC zamiast referencji Oferent może wskazać numery i daty umów/zamówień oraz nazwy realizowanych zadań.
- UWAGA:** Dla ww. wartości wykazanych przez Oferenta w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania przetargowego.
- 10) Posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej w zakresie przedmiotu Umowy, obejmujące OC deliktową i OC kontraktową, w tym za szkody wyrządzone przez swoich podwykonawców, z sumą gwarancyjną dla :
- dostawa wentylatorów dachowych w budynkach F-16 i F-18 nie niższą niż 750 000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
 - dostawa agregatów wody lodowej – budynki F-16 i F-18 nie niższą niż 250 000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
 - dostawa układów instalacji klimatyzacji VRF i SPLIT w budynku F-16 nie niższą niż 150 000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
- UWAGA:** Zamawiający dopuszcza przedstawienie na etapie składania ofert promesy ubezpieczeniowej wystawionej przez ubezpieczyciela lub oświadczenia Oferenta, iż w przypadku wyboru do realizacji zamówienia zobowiąże się ubezpieczyć w zakresie opisanym w SIWZ.
- 11) Oferent udzielił minimum 24-miesięcznego terminu gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia, liczonego od dnia podpisania bez uwag przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego bezusterkowego, przy czym w każdym wypadku okres rękojmi nie upływa wcześniej niż termin ustawowy.
- 12) Oferent przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do przedmiotu zamówienia, a prawa te nie są obciążone prawami osób trzecich.
- 13) W stosunku do Oferenta (i) nie złożono wniosku o upadłość (ii) nie wszczęto postępowania o ogłoszenie upadłości (iii) nie ogłoszono upadłości (iv) nie złożono wniosku o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego na podstawie ustawy Prawo restrukturyzacyjne (v) nie jest prowadzone ww. postępowanie restrukturyzacyjne (v) nie otwarto likwidacji.
- 14) Oferent złożył wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty oraz spełnił wymagania określone w SIWZ.
- 15) Oferent wyraża zgodę na przeprowadzenie przez przedstawicieli Zamawiającego wizytacji, audytu kontrolnego w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej przez Oferenta, sprawdzenia ważności wystawionych referencji, wizji lokalnej w miejscach wykonywanych przez Oferenta prac lub świadczenia usług. Oferent godzi się na udostępnienie przedstawicielom Zamawiającego



wszelkich dokumentów i informacji mogących mieć wpływ na niniejsze postępowanie.

16) Składając ofertę wspólnie z innymi podmiotami, każdy z tych podmiotów obowiązany jest:

- załączyć do oferty dokumenty wymienione poniżej w pkt. VI SIWZ,
- podpisać ofertę w taki sposób, by zobowiązywała prawnie wszystkie strony,
- wyznaczyć jeden z podmiotów, jako odpowiedzialny, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych do reprezentacji przedstawicieli pozostałych podmiotów, zgodnie ze wzorem pełnomocnictwa udostępnianym na życzenie Oferenta przez Zamawiającego. Prośbę należy wystosować przez Platformę Zakupową poprzez zakładkę Pytania/Odpowiedzi.
- odrębnie spełnić warunki wymienione w punkcie IV.11 SIWZ,
- Oferenci występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Niezależnie od powyższego Zamawiający na każdym etapie postępowania przetargowego oraz wykonywania przedmiotu zamówienia ma prawo żądać przedstawienia od Oferentów występujących wspólnie umowy regulującej współpracę takich Oferentów.

17) Ważność oferty nie może być krótsza niż 90 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert podanego w ogłoszeniu o projekcie zakupowym dotyczącym niniejszego postępowania przetargowego umieszczonego na Platformie Zakupowej.

18) W przypadku, gdy Oferent wybrany do realizacji zamówienia nie podpisze umowy na warunkach ustalonych w trakcie postępowania przetargowego, w tym w ramach aukcji elektronicznej lub negocjacji indywidualnych, w terminie 3 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego, Zamawiający może obciążyć go karą w wysokości 10% ceny ofertowej. W przypadku, gdy Oferent wybrany do realizacji zamówienia nie podpisze umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą ocenę, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

19) Oferent poinformuje swoich pracowników, współpracowników oraz podmioty trzecie, których dane udostępnił w związku z przygotowaniem oferty wraz z załącznikami, że administratorem danych osobowych jest Zamawiający, a szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych znajdują się na stronie internetowej spółki pod linkiem <http://odo.pcc.pl>.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy przygotować na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Dokumentacja ofertowa nie zawierająca wypełnionego załącznika nr 1 do SIWZ nie będzie brana pod uwagę.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Do oferty należy dołączyć wszelkie dokumenty wymagane w pkt. VI SIWZ, z uwzględnieniem pkt. IV.14 SIWZ.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w imieniu Oferenta w obrocie prawnym (takich jak odpis z właściwego rejestru przedsiębiorców) lub posiadające pełnomocnictwo udzielone przez takie osoby (w tym wypadku pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty). Osoby te powinny złożyć podpisy na załącznikach oraz w miejscach, w których Oferent naniósł zmiany.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych zgodnie z podziałem ujętym w załączniku Nr 10 do SIWZ.
6. W stosunku do wymogów SIWZ Zamawiający dopuszcza proponowanie przez Oferenta zmian w celu poprawy funkcjonalności lub efektywności przedmiotu zamówienia lub konkurencyjności oferty, które mogą być zaakceptowane przez Zamawiającego poprzez umieszczenie stosownej informacji w Bazie



Konkurencyjności i na Platformie Zakupowej w zakładce Pytania/Odpowiedzi. W przypadku braku uzyskania takiej akceptacji Zamawiający nie dopuszcza składania ofert z jakimikolwiek wyłączeniami lub zmianami w stosunku do wymogów określonych w SIWZ. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności między postanowieniami SIWZ a ofertą (w tym jej załącznikami), obowiązują postanowienia SIWZ.

7. Pytania dotyczące treści przedmiotu objętego poufnością będą udostępnione tylko tym Oferentom, którzy przesłali podpisaną Umowę o poufności.
8. Zamawiający *dopuszcza składanie* zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnego zamówienia co zamówienie podstawowe będące przedmiotem niniejszego zapytania, stanowiącego nie więcej **niż 50 %** wartości zamówienia podstawowego (pierwotnej wartości umowy) w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.
9. **Ofertę należy złożyć w terminie wskazanym na Platformie Zakupowej w formie elektronicznej** (<https://zakupy.pcc.pl/servlet/HomeServlet>) tzn. do dnia 14.05.2021r. , do godz. 13.00
Składając ofertę w formie elektronicznej, należy wpisać wartości w polach wymaganych przez Platformę Zakupową oraz załączając druk oferty oraz wszelkie niezbędne dokumenty wymagane i opisane w SIWZ w formie kopii (*.jpg, *.pdf, itp.) wraz z podpisami osób upoważnionych do reprezentacji (ust. 4 powyżej) wraz ze skanami wszystkich wymaganych przez SIWZ dokumentów.
10. Cenę oferty należy podać w druku „Oferta”, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
11. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia. Szczegółowa forma rozliczania opisana jest w projekcie umowy.
12. Cena oferty musi być wyrażona w PLN lub w EUR, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Oferty wyrażone w EUR będą przeliczane na potrzeby porównania ofert na PLN według kursu średniego NBP dostępnego pod adresem <https://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx> z dnia poprzedzającego dzień publikacji ogłoszenia o projekcie zakupowym.
13. Cena po upływie terminu na złożenie ofert zostanie poddana negocjacom indywidualnym lub aukcji elektronicznej przeprowadzonym ze wszystkimi Oferentami, których oferta nie została odrzucona. Aukcja zostanie przeprowadzona zgodnie z jednym z regulaminów „Warunki udziału w aukcji elektronicznej” udostępnionym Oferentom pod adresem: https://zakupy.pcc.pl/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=0005&MP_module=main. Wraz z zaproszeniem na aukcję, Oferenci zostaną poinformowani o sposobie przeprowadzenia aukcji (rodzaj regulaminu oraz inne niezbędne informacje takie jak np. termin aukcji, czas aukcji, krok aukcyjny). Warunkiem umożliwiającym Oferentowi wzięcie udziału w aukcji będzie uprzednie potwierdzenie przez niego akceptacji treści regulaminu i zobowiązanie się do jego przestrzegania dokonane w formie elektronicznej (przycisk „Akceptuję regulamin”) przed rozpoczęciem aukcji. **W przypadku, gdy Oferent nie potwierdzi treści regulaminu, będzie on związany ceną zaproponowaną na wcześniejszym etapie postępowania i cena ta będzie prezentowana na aukcji, lecz bez możliwości aktywnego uczestnictwa takiego Oferenta w aukcji**
14. Oczekiwanym przez Zamawiającego terminem płatności jest **30 dni** od dnia wystawienia faktury.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji oferty z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą ekonomicznie.
16. Zamawiający nie będzie odpowiedzialny i nie poniesie żadnych kosztów spowodowanych wydatkami lub stratami poniesionymi przez Oferenta w związku z wizytami i oględzinami miejsca wykonywania świadczenia, kosztów przygotowania dokumentów przetargowych oraz kosztów obsługi prawnej ani żadnymi innymi aspektami związanymi z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu przetargowym. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu odrzucenia lub nie wybrania ich oferty przez Zamawiającego.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rewizji (modyfikacji) zapisów SIWZ (w tym jego załączników) oraz doprecyzowania jego warunków zamieszczając odpowiedzi jak i zmiany na stronie internetowej



<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz przez zakładkę Pytania/Odpowiedzi na Platformie Zakupowej, a taka rewizja/modyfikacja jest wiążąca dla Oferenta. Zamawiający potwierdza, że Oferent ma prawo modyfikacji oferty aż do dnia upływu terminu składania ofert, w tym również w celu uwzględnienia w ofercie ww. modyfikacji i doprecyzowań. W razie modyfikacji oferty Oferent ma prawo przedstawienia jedynie załączników, których dotyczy modyfikacja. W takim wypadku dotychczas złożone, niezmodyfikowane załączniki stanowią integralną część zmodyfikowanej oferty Oferenta. W przypadku rewizji (modyfikacji) zapisów SIWZ, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

18. Zamawiający przed zawarciem umowy może wymagać od Oferenta przedstawienia poniższych zaświadczeń lub oświadczeń:
 - a) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z uiszczaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 14 dni przed datą zawarcia umowy. Jeżeli Oferenci wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
 - b) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 14 dni przed datą zawarcia umowy. Jeżeli Oferent wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
19. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w powyższym punkcie składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
20. W przypadku, kiedy Oferent będzie się uchylać w wyznaczonym terminie od przedstawienia ww. zaświadczeń lub oświadczeń lub jeśli z treści przedłożonych zaświadczeń wynika, iż Oferent zalega z uiszczeniem którejkolwiek z wymienionych należności, Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę na każdym etapie postępowania. Jeśli odrzucenie następuje po wyborze oferty ww. Oferenta, Zamawiający może wybrać inną ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
21. Oferent jest odpowiedzialny za przekazanie hasła dostępu do Platformy Zakupowej, otrzymanego od Zamawiającego a także hasła dostępu ustalonego przez Oferenta w wyniku zmiany hasła dostępu otrzymanego od Zamawiającego, jedynie osobom upoważnionym do reprezentacji Oferenta i ich zabezpieczenie przed dostępem osób nieuprawnionych. Każde działanie osoby, która uzyskuje hasła dostępu w wyniku przekazania tego hasła przez Oferenta jak również w wyniku niedopełnienia przez Oferenta obowiązku zabezpieczenia dostępu do haseł, uważa się za działanie w imieniu Oferenta.
22. Umowa zostaje zawarta odpowiednio:
 - a) w przypadku udostępnienia przez Zamawiającego w SIWZ wzoru umowy – z dniem podpisania umowy przez obie strony. W przypadku gdy Oferent wybrany do realizacji zadania odmówi podpisania umowy, Zamawiający może wybrać inną ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.



- b) w przypadku udostępnienia przez Zamawiającego w SIWZ Ogólnych warunków zakupów - z dniem otrzymania przez Oferenta zamówienia Zamawiającego.

VI. Kryteria oceny ofert

1. Niezmiennymi przez cały czas postępowania kryteriami oceny ofert są:

- cena: 97%
- gwarancja 3%

Oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

Dla kryterium cena* ilość punktów liczona będzie ze wzoru:

$$\frac{\text{Najkorzystniejsza oferta}}{\text{Rozpatrywana oferta}} * 100 * \text{procent przeznaczony dla kryterium}$$

** Cena – wartość zostanie wyliczona po przeprowadzonej aukcji lub negocjacjach indywidualnych, którą Zamawiający przeprowadzić może z Oferentami, którzy spełnią wszystkie warunki określone w SIWZ.*

Dla kryterium gwarancja* ilość punktów liczona będzie ze wzoru:

$$\frac{\text{Rozpatrywana oferta}}{\text{Najkorzystniejsza oferta}} * 100 * \text{procent przeznaczony dla kryterium}$$

**** Gwarancja – z zastrzeżeniem że długość gwarancji nie może być krótsza niż minimalny okres wskazany w SIWZ.***

2. Za najkorzystniejszą ekonomicznie ofertę zostanie uznana oferta, która w ogólnej ocenie uzyska największą ilość punktów wg klucza podanego w punkcie powyżej. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Oferentom, jak również umieści na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl/>.
3. Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona, w następujący sposób:
- a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny;
- b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,



- jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- c) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
- 4. Zamawiający poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z ust. 3 powyżej uwzględnia konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.
- 5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
- 6. Oferent, który został poinformowany o wprowadzonej poprawce ma prawo nie wyrazić na nią zgody, informując o tym Zamawiającego przez Platformę Zakupową, w zakładka Pytania/Odpowiedzi w terminie 1 dnia roboczego od otrzymania zawiadomienia.

VII. Do oferty należy dołączyć:

1. **Załącznik nr 1 do oferty:** kosztorys ofertowy.
2. **Załącznik nr 2 do oferty:** zaparafowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 SIWZ
3. **Załącznik nr 3 do oferty:** protokół potwierdzający odbycie wizji lokalnej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, jeśli dotyczy.
4. **Załącznik nr 4 do oferty:** jeżeli umocowanie osób podpisujących dokumenty przetargowe lub udzielających pełnomocnictwa do podpisania dokumentów przetargowych nie wynika z dostępnych elektronicznie odpisów z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Oferent powinien załączyć stosowne dokumenty potwierdzające ww. umocowanie, w tym (jeśli dotyczy) stosowne pełnomocnictwo. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których w zdaniu wcześniejszym, składa wydany nie później niż na 6 miesięcy przed dniem otwarcia postępowania przetargowego dokument odpowiadający ww. dokumentom zgodnie z właściwym prawem obcym, w tym (jeśli dotyczy) stosowne pełnomocnictwo. W przypadku dokumentów w języku innym niż polski Zamawiający ma prawo żądania przedstawienia tłumaczenia dokumentów na język polski.
5. **Załącznik nr 5 do oferty:** wykaz wykonanych w okresie wskazanym w SIWZ prac odpowiadających swym rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością. Prace wyszczególnione w wykazie bez dokumentów potwierdzających ich należyte wykonanie nie będą brane pod uwagę przy dokonywaniu oceny oferty. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
6. **Załącznik nr 6 do oferty:** polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, wraz z dowodem opłacenia wymagalnych składek, i/lub promesa ubezpieczeniowa wystawiona przez ubezpieczyciela i/lub oświadczenie Oferenta, iż w przypadku wyboru do realizacji zamówienia zobowiąże się ubezpieczyć lub doubezpieczyć w zakresie opisanym w SIWZ.



7. **Załącznik nr 7 do oferty:** pełnomocnictwo wg wzoru udostępnionego przez Zamawiającego zgodnie z pkt. IV.16 SIWZ (jeżeli dotyczy).
8. **Załącznik nr 8 do oferty:** zaparafowane Prawa własności intelektualnej stanowiące załącznik nr 8 do SIWZ, wraz z wyraźnym wskazaniem osób parafujących umowę (np. poprzez pieczęć imienną).
9. **Załącznik nr 9 do oferty:** zaparafowane oświadczenie o powiązaniach kapitałowych i osobowych, w przypadku składania oferty przez konsorcjum oświadczenie składa każdy z członków konsorcjum oddzielnie, którego wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.
10. **Załącznik nr 10 do oferty:** harmonogram dostaw

VIII. Postanowienia końcowe

1. *Formą komunikacji z oferentami jest Platforma Zakupowa, w szczególności w zakresie zadawanych pytań do SIWZ (wyłącznie zakładka Pytania/Odpowiedzi) oraz składania ofert i ich rewizji. Strona <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> stanowi bazę ogłoszenia ofert.*
2. Niespełnienie przez ofertę wymagań SIWZ jest podstawą do odrzucenia oferty.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niezłożenie wyjaśnień w nakreślonym przez Zamawiającego terminie oraz wymaganej formie może być podstawą do odrzucenia oferty.
4. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający dopuszcza uzupełnienie brakujących załączników do oferty. W przypadku braku wymaganych załączników, bądź też nieuzupełnienia w nakreślonym terminie, bądź uzupełnienia w sposób wadliwy, Zamawiający może być podstawą odrzucenia oferty.
5. Oferty są ważne aż do zakończenia postępowania przetargowego zgodnie z ust. 9 poniżej, jednakże nie dłużej niż termin związania ofertą, o którym mowa w IV.17 SIWZ z uwzględnieniem postanowień Regulaminu „Warunki udziału w aukcji elektronicznej”.
6. Zamawiający może odrzucić ofertę na każdym etapie postępowania przetargowego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) odwołania akcji ofertowej (postępowania przetargowego) bez podania przyczyn,
 - b) zamknięcia akcji ofertowej (postępowania przetargowego) bez wybrania żadnej oferty, bez podania przyczyn,
 - c) unieważnienia postępowania przetargowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.Z tego tytułu nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
8. Jeśli dopuszczono możliwość składania ofert częściowych, zasady określone w ust. 7 powyżej stosuje się odpowiednio do części postępowania.
9. Postępowanie przetargowe kończy się z momentem zawarcia Umowy z wybranym Oferentem lub w momencie określonym w ust. 7 i 8 powyżej.



IX. Wykaz załączników do SIWZ:

- *Załącznik nr 1 – Formularz Oferty.*
- *Załącznik nr 2 – Wykaz wykonanych prac.*
- *Załącznik nr 3 – Protokół odbycia wizji lokalnej.*
- *Załącznik nr 4 – Umowa o zachowaniu w tajemnicy informacji poufnych*
- *Załącznik nr 5 – Projekt umowy*
- *Załącznik nr 6 – Kompendium BHP / Zarządzenia wymienione w SIWZ*
- *Załącznik nr 7 – Dokumentacja projektowa*
- *Załącznik nr 8 - Prawa własności intelektualnej*
- *Załącznik nr 9 – Oświadczenie o powiązaniach kapitałowych i osobowych*
- *Załącznik nr 10 – Szczegółowy zakres prac*



Załącznik nr 10 do SIWZ

Szczegółowy zakres prac

Zgodnie z zakresem podanym w SIWZ

Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzeń, wg załączonej dokumentacji projektowej zgodnie załącznikiem nr 7 do SIWZ oraz wytycznych umieszczonych w SIWZ. Urządzenia muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualnymi normami. Wszystkie urządzenia powinny być oznaczone znakiem CE co oznacza, że powinny spełniać wymogi znakowania CE oraz posiadać na to wszystkie niezbędne dokumenty. Elementy urządzeń mające kontakt z przesyłanym medium powinny być odporne na jego działanie przynajmniej w warunkach roboczych. Urządzenia powinny być przygotowane do ruchu, co oznacza, że powinny być dostarczone ze wszystkimi elementami niezbędnymi do ich montażu i uruchomienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwości odbycia wizji lokalnej u Dostawcy, w miejscu wytwarzania przedmiotu zamówienia w celu weryfikacji statusu realizacji umowy. Urządzenia należy dostarczyć na teren zakładu PCC Rokita Brzeg Dolny.

W zakresie realizacji zadania jest dostawa urządzeń zgodnie z poniższym podziałem.

Część I.

Dostawa wentylatorów dachowych, w budynkach F-16 i F-18

Część II

Dostawa agregatów wody lodowej, w budynkach F-16 i F-18

Część III

Dostawa układów instalacji klimatyzacji VRF i SPLIT, w budynku F-16

Przedmiot dostaw powinien zawierać:

- a) Tabliczki znamionowe wykonane bez polysku ze stali 304L (napis grawerowany),
- b) Dostarczenie kompletnej dokumentacji dostarczonych urządzeń wraz z wytycznymi montażu, kartami gwarancyjnymi.