

Mirosławiec, dnia 26.03.2021 r.

IGN.042.3.2020.AO. – 271.01.2021.AS

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2021**„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad inwestycją:
„Dobra Przestrzeń dźwignią rozwoju społecznego i gospodarczego – rewitalizacja obszaru w rejonie ulic Dworcowej i Spokojnej w Mirosławcu w systemie zaprojektuj i wybuduj”**

Gmina i Miasto Mirosławiec stosując zasadę konkurencyjności, zaprasza do złożenia oferty w celu wyłonienia wykonawcy, który zapewni pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją inwestycji: „Dobra Przestrzeń dźwignią rozwoju społecznego i gospodarczego – rewitalizacja obszaru w rejonie ulic Dworcowej i Spokojnej w Mirosławcu w systemie zaprojektuj i wybuduj” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym postępowaniu. Przedmiotowe zamówienie jest realizowane w ramach projektu: „Dobra Przestrzeń dźwignią rozwoju społecznego i gospodarczego – rewitalizacja obszaru w rejonie ulic Dworcowej i Spokojnej w Mirosławcu” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020. Oś priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna. Działanie 9.3. Wsparcie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina i Miasto Mirosławiec
ul. Wolności 37
78 – 650 Mirosławiec
e – mail: urząd@mirosławiec.pl
tel. (67) 2595042

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- Ofertę należy dostarczyć pocztą bądź osobiście do siedziby zamawiającego, tj.: Urząd Miejski w Mirosławcu, ul. Wolności 37, 78 – 650 Mirosławiec – Biuro Obsługi Interesanta – pokój nr 1 albo przesłać na adres e – mail: urząd@mirosławiec.pl lub a.stawska@mirosławiec.pl lub przesłać elektronicznie za pomocą Bazy Konkurencyjności w terminie do **07.04.2021 r. do godz. 14.00.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Ofertę należy złożyć na **formularzu ofertowym** stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje. Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
- W przypadku nadania oferty przesyłką pocztową, kurierską lub w inny sposób, oferta zostanie prawidłowo złożona, jeżeli wpłynie do Urzędu Miejskiego w Mirosławcu przed upływem terminu składania ofert.
- Zaleca się, aby koperta/opakowanie zawierające ofertę złożone w formie pisemnej było zaadresowane na adres podany w pkt I niniejszego zapytania i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w następujący sposób:
(DOKŁADNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO -)
(OFERTA NA: „”)
(NIE OTWIERAĆ PRZEDr., godz.....)
(NAZWA I ADRES WYKONAWCY -)
- Otwarcie złożonych ofert nie ma charakteru publicznego.
- Zamawiający sporządzi protokół z udzielonego zamówienia oraz poinformuje wszystkich wykonawców o wynikach tego postępowania.

7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Celem zamówienia** jest wybór wykonawcy, który zrealizuje zamówienie publiczne dotyczące pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją inwestycji p.n.: „Dobra Przestrzeń dźwignią rozwoju społecznego i gospodarczego – rewitalizacja obszaru w rejonie ulic Dworcowej i Spokojnej w Mirosławcu w systemie zaprojektuj i wybuduj”.
2. **Przedmiotem zamówienia** jest usługa pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją inwestycji p.n.: „Dobra Przestrzeń dźwignią rozwoju społecznego i gospodarczego – rewitalizacja obszaru w rejonie ulic Dworcowej i Spokojnej w Mirosławcu w systemie zaprojektuj i wybuduj”. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień Inspektora Nadzoru stanowi **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Pełnienie funkcji inspektora nadzoru winno odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Inspektor nadzoru w granicach przyznanym mu uprawnień będzie prowadził kontrole na etapie opracowywania dokumentacji i realizacji robót w zakresie jakości i terminach dla poszczególnych etapów zadania, zgodnie z zatwierdzonym przez zamawiającego harmonogramem przygotowanym przez wykonawcę robót.
6. Zadania inwestycyjne, których dotyczy nadzór inwestorski będą realizowane w szczególności w oparciu o program funkcjonalno – użytkowy i umowy zawarte z wykonawcą robót, które zamawiający udostępnia wraz z dokumentacją niniejszego postępowania.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71520000 – 9 usługi nadzoru budowlanego;
71540000 – 5 usługi zarządzenia budową;
71521000 – 6 usługi nadzorowania placu budowy;
71247000 – 1 nadzór nad robotami budowlanymi;
71248000 – 8 nadzór nad projektem i dokumentacją.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają **kompetencje lub uprawnienia** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile posiadanie ich przy realizacji niniejszego zamówienia jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów;
 - b) są w sytuacji **ekonomicznej lub finansowej** pozwalającej na zrealizowanie niniejszego zamówienia;
 - c) posiadają **zdolność techniczną lub zawodową** wymaganą przy realizacji niniejszego zamówienia.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) zamawiający nie określa **minimalnego poziomu zdolności** jaki miałyby być wymagany dla spełnienia warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności,
 - 2) zamawiający nie określa **minimalnego poziomu zdolności** jaki miałyby być wymagany dla spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 3) zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że **spełnia minimalny poziom zdolności**, tj. dysponuje minimum po jednej osobie na każde z wymienionych poniżej stanowisk:
 - a1) koordynatora zespołu Inspektorów – **Inspektor nadzoru w branży drogowej** – minimalne kwalifikacje:
 - posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej;
 - a2) **Inspektora nadzoru w branży sanitarnej** – minimalne kwalifikacje:
 - posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych;
 - a3) **Inspektora nadzoru w branży elektrycznej** – minimalne kwalifikacje:
 - posiadający uprawnienia po pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych;

a4) **Inspektora nadzoru w branży budowlanej** – minimalne kwalifikacje:

- posiadający uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

Dodatkowe informacje:

Przez „uprawnienia budowlane” zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie Prawo budowlane oraz w Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do terminu protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu zadań objętych nadzorem.
2. Wykonanie i odbiór przedmiotu zadań objętych nadzorem: **wykonanie dokumentacji projektowej nastąpi nie później niż w terminie do dnia 14 stycznia 2022 roku. Termin wykonania robót nastąpi nie później niż w terminie do dnia 29 września 2023 roku.**
3. Termin wykonania zamówienia może ulec przedłużeniu w przypadku zmiany terminu realizacji zadań objętych przedmiotem nadzoru.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert będzie:

Cena – 100%

2. Każda oferta złożona w niniejszym postępowaniu będzie oceniana w skali 100,00 pkt.
3. Liczba punktów w kryterium cena będzie obliczona na podstawie następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty rozpatrywanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Ocenie podlegać będą jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
5. Oferta nieodrzucona, złożona przez wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, zawierająca najniższą cenę otrzyma kryterium „cena”: 100,00 pkt.
6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, tj. z najwyższą liczbą punktów, spośród nieodrzuconych ofert.

VIII. INFORMACJE O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH

Zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom, które powiązane są z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające, w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W związku z powyższym wykonawca jest zobowiązany do podpisania – oświadczenia o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z zamawiającym (**załącznik nr 2**).

IX. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają możliwość dokonywania zmian treści umowy, w następujących okolicznościach:
 - 1) dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Stron Umowy;
 - 2) zmiany mogą być inicjowane przez zamawiającego lub wykonawcę.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w Umowie w zakresie:
 - 1) zmian postanowień Umowy, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w szczególności przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie,
 - 2) zmian postanowień Umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie przedmiotu Umowy,
 - 3) wystąpienia siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - 4) zmian dotyczących wykonania przedmiotu Umowy, które wynikają z zaleceń organów administracji publicznej,
 - 5) zmian projektowych,
 - 6) braków lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
 - 7) zmian terminów realizacji przedmiotu Umowy w przypadku zmiany terminów umowy na roboty budowlane (zmiana terminów realizacji robót budowlanych powodująca zmianę czasu trwania nadzoru, która nie wpłynie na zmianę wynagrodzenia wykonawcy usługi),
 - 8) zmiany podatku VAT w wyniku zmiany przepisów prawa.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian jest zawarcie przez Strony aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nie stanowiąc będą zmiany Umowy w zakresie:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną Umowy,
 - 2) danych teleadresowych, osób reprezentujących Strony lub oznaczenia Stron Umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego albo prawnego.
5. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania ofertowego.

X. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Podstawą do obliczenia ceny jest zakres dostawy podany w treści zapytania oraz w załącznikach.
2. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Płatności: Faktury VAT należy wystawić na Gminę i Miasto Mirosławiec ul. Wolności 37, 78 – 650 Mirosławiec NIP: 7651603418, REGON: 570791508.
4. Termin ważności złożonej oferty: 30 dni.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
6. Szczegółowych informacji na temat przedmiotu i warunków zamówienia udziela: Anna Stawska, tel. (67) 259 62 62, e – mail: a.stawska@miroslawiec.pl.
7. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało umieszczone na stronie www.bip.miroslawiec.pl.
8. Każdy wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert dokona wyboru najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
11. W ramach składania wniosków o płatność, oferty mogą zostać przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
12. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone.
13. Zamawiający wybierze spośród ważnych ofert ofertę z najwyższą liczbą punktów. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
14. W toku badania i oceny ofert zamawiający może zażądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
15. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający upubliczni wyniki wyboru na stronie www.bip.miroslawiec.pl.
16. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE (jeżeli dotyczy) również podmiotem przetwarzającym wszelkie dane osobowe osób fizycznych związanych z niniejszym postępowaniem jest **Gmina i Miasto Mirosławiec – Urząd Miejski w Mirosławcu**,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: e – mail: iod@miroslawiec.pl,
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami ww. danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o umowę o dofinansowanie (jeżeli dotyczy),
- 5) ww. dane osobowe będą przechowywane przez okres, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. d) w zw. z art. 140 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego nr 1303/2013 z dnia 17.12.2013 r. w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE,
- 6) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 7) osoba fizyczna, której dane osobowe dotyczą posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ww. danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publiczne,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania ww. danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,
- 8) osobie fizycznej, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ww. danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XI. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby umocowane do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty.
2. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo (upoważnienie). Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza.
3. Podpisanie załączników oznacza potwierdzenie i akceptację wszystkich zawartych w nich treści.
4. Każdy z wykonawców ma prawo do złożenia **tylko jednej oferty**, a treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
5. W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty lub gdy treść oferty nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego, oferty lub oferta zostaną przez zamawiającego odrzucone.
6. Wybrany wykonawca przed podpisaniem Umowy winien dostarczyć zamawiającemu kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób wskazanych w ofercie.
7. Oferta powinna składać się z:
 - 1) podpisanego **formularza ofertowego** stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego,
 - 2) podpisanego **oświadczenia o braku powiązań kapitałowych i osobowych z zamawiającym** stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

3) podpisanego **wykazu osób** stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

XII. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności zamówień na dodatkowe usługi.

Zatwierdzam:

/-/ Burmistrz Mirosławca