



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)
DLA

ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE OTWARTYM

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zamówienia :

Remont sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Zabierzów, Rząska, Szczyglice, Brzezie i Ujazd (Etap 3)

Udzielenie zamówienia następuje zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zatwierdził :
Prezes Zarządu
Maciej Gędtek

Zapytanie ofertowe zostało upublicznione :

na stronie internetowej Zamawiającego : <http://www.zabierzow.com.pl/>;

w Bazie Konkurencyjności na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

I. Informacje o Zamawiającym.

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Zabierzowie

ul. Kolejowa 38, 32-080 Zabierzów

tel. +48 12 285 36 71

Adres internetowy: www.zabierzow.com.pl

Adres poczty elektronicznej: puk@zabierzow.com.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Zamówienie jest zamówieniem sektorowym udzielanym w celu wykonywania przez Zamawiającego rodzaju działalności sektorowej, o której mowa w art. 5 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.) /Pzp/.
2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2-4 ustawy Pzp w odniesieniu do robót budowlanych, tj. kwoty 5 350 000 euro.
3. Do udzielenia niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 Pzp.
4. Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest wyłącznie na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz z uwzględnieniem zasady konkurencyjności w rozumieniu „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
5. Tryb prowadzonego postępowania: Zapytanie ofertowe - zaproszenie do składania ofert. Rodzaj zamówienia – robota budowlana.
6. Nazwa nadana zamówieniu: **Remont sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Zabierzów, Rząska, Szczyglice, Brzezcie i Ujazd (Etap 3)**”. Zamówienie realizowane jest w formule „zaprojektuj i wykonaj”. Numer sprawy: 1/ZO/2021.
7. Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w Gminie Zabierzów” w ramach działania 2.3. „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”, Oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu” Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie sieci kanalizacji sanitarnej metodą bezrozkopową w miejscowościach Zabierzów, Rząska, Brzezcie i Ujazd.

2. Przedmiotem zamówienia jest realizacja w formule „zaprojektuj i wykonaj” Inwestycji pn. „Remont sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Zabierzów, Rząska, Szczyglice, Brzezcie i Ujazd (Etap 3)”.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej koniecznej do zrealizowania Inwestycji wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego oraz wykonanie robót budowlanych przez Wykonawcę zgodnie z PFU, dokumentacją projektową i harmonogramami rzeczowo – finansowymi.
4. Zamówienie obejmuje:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej zawierającej wszelkie wymagane uzgodnienia i opinie;
 - 2) wykonanie robót budowlanych w ramach Inwestycji w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową;
 - 3) pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji Inwestycji.
5. Zakres robót budowlanych obejmuje:
 - 1) roboty przygotowawcze, polegające w szczególności na :
 - a) inspekcji kanałów i studni rewizyjnych,
 - b) oczyszczeniu kanalizacji i studni rewizyjnych (mechanicznie i hydrodynamiczne),
 - c) wyfrezowaniu przeszkód, usunięcie ubytków w ścianach kanałów,
 - d) likwidacji infiltracji oraz reprofilacji ubytków za pomocą zaprawy naprawczej,
 - e) wykonanie tymczasowych instalacji stanowiących obejścia na czas prowadzenia robót na poszczególnych kanałach.
 - 2) roboty podstawowe :
 - a) modernizacja kanałów metodą wykładziny z rękawa utwardzanego na miejscu,
 - b) naprawa miejsc włączenia przyłączy i włączy bocznych do kanałów objętych niniejszym zamówieniem,
 - c) naprawa studzienek na trasie kanałów podlegających modernizacji wraz z reprofilacją kinet, montażem wkładów GRP oraz wykonaniem iniekcji oraz demontażem starych i montażem nowych stopni złazowych,
 - d) wykonanie prób, testów i badań zgodnie z warunkami umowy, SIWZ i PFU.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia zostały określone w:
 - 1) programie funkcjonalno-użytkowym (PFU) - załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 2) wzorze umowy stanowiącym - załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Jeśli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia wskazane zostało pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów to ma ono jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający

- dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z podanymi w opisach pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych, pod warunkiem, że zapewnią one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszej SIWZ. Jeśli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone w SIWZ.
8. Okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia: Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot zamówienia rozumiany jako wykonanie dokumentacji projektowej oraz realizacja na jej podstawie robót budowlanych na okres 60 miesięcy licząc od dnia następnego po dniu podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 9. Okres rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia wynosi 60 miesięcy.
 10. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 1) 45000000-7 Roboty budowlane;
 - 2) 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu;
 - 3) 45232400-6 Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych;
 - 4) 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków;
 - 5) 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne;
 - 6) 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego;
 - 7) 71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją.
 11. Informacje dodatkowe:
 - 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
 - 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 - 3) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 - 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.
 - 5) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Uwaga: Udowodnienie równoważności spoczywa na Wykonawcy.

IV. Termin realizacji zamówienia.

Realizacja przedmiotu zamówienia będzie trwała od dnia zawarcia umowy do 30 września 2021 r., w tym:

- 1) przekazanie Zamawiającemu pierwszej części dokumentacji projektowej wymaganej dla realizacji tej części Inwestycji, zawierającej wszelkie uzgodnienia i opinie – w terminie do 60 dni od daty zawarcia umowy;

- 2) przekazanie Zamawiającemu drugiej i trzeciej części dokumentacji projektowej wymaganej dla realizacji Inwestycji, zawierającej wszelkie uzgodnienia i opinie – w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem danej części robót;
- 3) odbiór końcowy techniczny – w terminie do 15.09.2021 r.;
- 4) zakończenie wykonania przedmiotu umowy, potwierdzone odbiorem końcowym Inwestycji, stanowiącym równocześnie odbiór końcowy przedmiotu umowy – w terminie do 30.09.2021 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia, posiadania zdolności zawodowej oraz spełniający warunki w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

1) **W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający uzna warunek w tym zakresie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert – a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało remont lub modernizację metodą rękawa utwardzanego sieć kanalizacji sanitarnej o średnicy nie mniejszej niż 200 mm i o długości nie mniejszej niż 1000 mb.

2) **W zakresie zdolności zawodowej**

Zamawiający uzna warunek w tym zakresie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

a) Jedną osobą, która będzie pełnić w trakcie realizacji zamówienia funkcję

Kierownika budowy/Kierownika robót – osobą legitymującą się:

- uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce) i
- doświadczeniem zawodowym w zakresie bezpośredniego nadzorowania realizacji robót na stanowisku Kierownika budowy/Kierownika robót polegających na remoncie lub modernizacji sieci kanalizacji sanitarnej metodą rękawa utwardzanego.

b) Jedną osobą, która będzie pełnić w trakcie realizacji zamówienia funkcję

Głównego Projektanta – osobą legitymującą się:

- uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej

- w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych, wydanymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub aktualnymi uprawnieniami równoważnymi do powyższych (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce) i
- doświadczeniem zawodowym w wykonaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej dotyczącej remontu lub modernizacji sieci kanalizacji sanitarnej metodą rękawa utwardzanego.

Uwaga:

- Projektant i kierownik budowy powinni posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., 1333 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 220 z późn. zm.).

3) W zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek w tym zakresie za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tzn. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 złotych (słownie: jeden milion złotych).

2. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów, których wykaz został określony w sekcji VII ust. 2 SIWZ.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu – w tym zakresie wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi i roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 1.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, może powoływać się na doświadczenie zdobyte w ramach konsorcjum przy realizacji innego zamówienia, tylko wtedy, gdy faktycznie uczestniczył w jego realizacji. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę tylko tego zakresu zamówienia, w którym realnie uczestniczył.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie, chyba że SIWZ stanowi inaczej. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.
10. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców lub powoływania się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaga się, aby warunek określony w ust. 1 pkt 1 powyżej, spełniał samodzielnie co najmniej jeden z tych wykonawców lub tych podmiotów.

VI. Podstawy wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego 1) prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy

kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. **W celu skutecznego złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) **Formularz oferty** wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, według wzoru stanowiącego *załącznik nr 3*.
 - 2) **Formularz rzeczowo-cenowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego *załącznik nr 3a*.
 - 3) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - *jeżeli dotyczy*.
 - 4) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy - *jeżeli dotyczy*.
2. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:**
 - 1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**, aktualne na dzień składania ofert podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, według wzoru stanowiącego *załącznik nr 4a*.
 - 2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, aktualne na dzień składania ofert podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, według wzoru stanowiącego *załącznik nr 4b*.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te winny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu może być złożone odrębnie przez każdego Wykonawcę lub w imieniu wszystkich Wykonawców przez pełnomocnika.

- 3) **Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** - *jeżeli dotyczy*, czyli w przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w sekcji V SIWZ (*zaleca się skorzystanie ze wzoru oświadczenia, stanowiącego załącznika nr 7*).
- 4) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. *Wykaz robót zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 5.*
- 5) **Wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. *Wykaz osób zaleca się sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 6.*
- 6) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- 7) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia.
- 8) **Dokument potwierdzający wniesienie wadium.**

PODMIOTY ZAGRANICZNE

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w sekcji V SIWZ, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 7.
4. Zamawiający żąda od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja, spółki cywilne) przedstawienia w odniesieniu do każdego z Wykonawców dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 7.
5. **Forma dokumentów:**
 - 1) Ofertę składa się pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej.
 - 2) Wszystkie dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku gdy SIWZ, nakazuje złożenie oryginałów dokumentów, Zamawiający dopuszcza w ich miejsce także kopie notarialnie poświadczone za zgodność z oryginałem.
 - 3) Pełnomocnictwa mogą być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (nie może jej zastąpić uwierzytelnienie pełnomocnictwa przez ustanowionego pełnomocnika).
 - 4) Oferta oraz oświadczenia Wykonawcy (oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, oświadczenie o spełnianiu warunków uczestnictwa, zobowiązanie o udostępnieniu zasobów, dokumenty wadialne) winny być składane w oryginale.
 - 5) Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w ust. 3 i 4 mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 6) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonują odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 8) W rozumieniu art. 78 § 1 kodeksu cywilnego do zachowania formy pisemnej wystarczy złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli. Treść podpisu powinna obejmować co najmniej nazwisko, chociażby w postaci skróconej (z opuszczeniem niektórych liter). Cech podpisu nie spełnia posłużenie się inicjałami (pierwszymi literami imienia i nazwiska). Mają one charakter parafy, czyli znaku stwierdzającego, że dokument został przygotowany do podpisania lub służącego do oznaczenia poszczególnych stron, by uniemożliwić późniejszą podmianę strony wielostronicowego dokumentu podpisanego jedynie na końcu.
- 9) Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Uwaga:

- Oferty mogą być składane w systemie Baza Konkurencyjności 2021 na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> według zasad określonych w Instrukcji Oferenta – Instrukcja użytkownika dla systemu Baza Konkurencyjności 2021 dostępnej pod adresem: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: puk@zabierzow.com.pl
Adres do korespondencji został podany w sekcji I specyfikacji
3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) Tomasz Szczerbak: 12 285 36 71 wew. 23 - sprawy techniczne;
 - 2) Wojciech Rudzki: 12 285-36-71 wew. 38 - sprawy techniczne;
 - 3) Łukasz Nabagło: 12 285 36 71 wew. 25 - sprawy formalne.

IX. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji.

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zostało upublicznione niniejsze Zapytanie ofertowe.
2. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualne zmiany będą zamieszczane na stronie internetowej, na której zostało upublicznione Zapytanie ofertowe.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
4. W uzasadnionych przypadkach w dowolnym czasie przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zostało upublicznione niniejsze Zapytanie ofertowe.

5. Informacja o zmianie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienianego Zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

X. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy w **Krakowskim Banku Spółdzielczym O/Zabierzów, numer konta: 50 8591 0007 0030 0004 9924 0001**. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
4. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
5. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz z treści gwarancji i poręczeń, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - **„Remont sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Zabierzów, Rząska, Szczyglice, Brzezcie i Ujazd (Etap 3)”**.
6. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
8. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w okolicznościach, gdy:
 - 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
9. Gwarancje i poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory dotyczące gwarancji i poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sądy polskie. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczeń w języku innym niż język polski, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Gwarancje i poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu, a wszystkie spory odnośnie gwarancji poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
10. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
11. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12, jeżeli w wyniku ponownego rozstrzygnięcia postępowania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

16. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
17. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
 - 1) musi być wystawione na: Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. z siedzibą w Zabierzowie (ul. Kolejowa 38, 32-080 Zabierzów);
 - 2) musi być złożone w oryginale;
 - 3) okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą.

XI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości nieprzekraczającej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach:
 - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy w Krakowskim Banku Spółdzielczym O/Zabierzów, numer konta: 50 8591 0007 0030 0004 9924 0001. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.
9. Kwota, o której mowa w ust. 8, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
10. Z zastrzeżeniem ust. 8, z treści gwarancji i poręczeń, musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę.
11. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2.
12. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
13. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu Odbioru końcowego Inwestycji;
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.
14. Szczegółowe wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy opisane są w § 12 wzoru umowy.

XII. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Zamawiający informuje, iż brak odpowiedzi ze strony Wykonawcy, na wezwanie Zamawiającego dotyczące przedłużenia terminu związania ofertą, potraktowany będzie przez Zamawiającego, jako brak zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą i będzie skutkować odrzuceniem oferty.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę usług i robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców jeśli są mu znane – informacje należy umieścić w Formularzu ofertowym.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. W szczególnym przypadku – jeżeli Wykonawca (na każdym etapie realizacji zamówienia) dokona zmiany lub zrezygnuje z Podwykonawcy, który jest tym podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca będzie wówczas zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia części zamówienia Podwykonawcy. Te same zasady stosuje się wobec dalszych Podwykonawców.
7. Wykonawca za wszelkie działania Podwykonawcy będzie odpowiadał jak za działania własne, zatem wszelkie związane z działaniami Podwykonawcy roszczenia Zamawiający może kierować bezpośrednio do Wykonawcy.

8. Szczegółowe zapisy dotyczące zatwierdzania Podwykonawców zostały określone w § 17 Wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

XIV. Postanowienia dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
2. Na Formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum / spółki cywilnej oraz pełnomocnika konsorcjum / spółki cywilnej, a do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem)/ spółką.
4. Postanowienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Każdy z warunków określonych w sekcji V ust. 1 SIWZ (warunki udziału w postępowaniu) winien spełniać jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie samodzielnie albo wszyscy wykonawcy wspólnie.
6. W przypadku wymagań postawionych przez Zamawiającego w sekcji VI oraz VII ust. 2 pkt 1. każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi udokumentować odrębnie składając samodzielnie stosowne oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania.
7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
8. W przypadku, gdy oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej.

3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień SIWZ. Oferta powinna zawierać:
- 1) **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3, zawierający w szczególności:
 - a) cenę ofertową brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, w tym odrębnie cenę za wykonanie dokumentacji projektowej oraz za wykonanie robót budowlanych,
 - b) zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia,
 - c) oświadczenie w zakresie terminu związania ofertą oraz terminu płatności, a także akceptację postanowień SIWZ i wzoru umowy,
 - d) informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy,
 - e) informację czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
 - 2) **formularz rzeczowo-cenowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 3a;
 - 3) **oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4a;
 - 4) **oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4b;
 - 5) **zobowiązanie podmiotu trzeciego** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 7 (*jeżeli dotyczy*);
 - 6) **pełnomocnictwo** (*jeżeli dotyczy*);
 - 7) **wykaz robót budowlanych** wykonanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5;
 - 8) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6;
 - 9) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;
 - 10) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy;
 - 11) **dokument potwierdzający złożenie wadium.**

4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
5. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
7. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrystej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. W przypadku składania oferty w formie pisemnej kopertę/opakowanie zewnętrzne oferty należy oznaczyć nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisać w następujący sposób:

Nazwa (firma) i adres wykonawcy /Imię i nazwisko, miejsce zamieszkania wykonawcy.

Znak sprawy: 1/ZO/2021

Oferta dotycząca Zapytania ofertowego na:

„Remont sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Zabierzów, Rząska, Szczyglice, Brzezie i Ujazd (Etap 3)”

Nie otwierać przed : 08.04.2021 r. godz. 10.00

9. Część oferty, co do której Wykonawca zastrzega poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty” jednocześnie wykazując przy tym, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający zwraca uwagę, że umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta

tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
13. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w specyfikacji należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej specyfikacji. Zapisy niniejszej specyfikacji nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.
14. Wykonawca, który składa ofertę w systemie Baza Konkurencyjności 2021 na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> według zasad określonych w Instrukcji Oferenta :
 - posiada możliwość samodzielnego edytowania i wycofania oferty, Zamawiający nie może tego zrobić - możliwość edytowania i wycofania ofert istnieje do momentu upłynięcia terminu składania ofert, edycja oferty polega na edytowaniu ceny, dodaniu/usunięciu załącznika lub zmianie jego nazwy,
 - może zastrzec poufność oferty w zakresie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a informacje zastrzeżone powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Zastrzeżona część oferty”, pliki stanowiące jawną część oferty powinny być odrębnie podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem elektronicznym przy wykorzystaniu profilu zaufanego,
 - po upływie terminu do składania ofert nie można skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty,
 - dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzające wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym,
 - pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym). Dopuszcza się także złożenie

elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. 2020 poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego,

- jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub podpisem zaufanym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem,
- w przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem,
- w przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane (*.zip), kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

XVI. Termin oraz miejsce składania ofert.

1. Miejsce składania ofert: 32-080 Zabierzów, ul. Kolejowa 38, sekretariat – I piętro.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu : 08.04.2021 r., godzina 10.00.**
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zostało upublicznione Zapytanie ofertowe informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) cen zawartych w ofertach.

4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem Wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia ofert za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on- line.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.

Uwaga: Zamawiający dopuszcza składanie ofert w systemie Baza Konkurencyjności 2021 na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> według zasad określonych w Instrukcji Oferenta – Instrukcja użytkownika dla systemu Baza Konkurencyjności 2021 dostępnej pod adresem: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction, przy czym będące jej załącznikami dokumenty elektroniczne lub elektroniczne kopie dokumentów i oświadczeń (pierwotne wersje papierowe przekształcone do postaci elektronicznej poprzez zeskanowanie – skany w formacie PDF) należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem elektronicznym przy wykorzystaniu profilu zaufanego.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w Formularzu oferty (załącznik nr 3 do SIWZ) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia brutto (cyfrowo i słownie) w złotych polskich (PLN) wraz z obowiązującą stawką podatku VAT (w %).

Uwaga: Na wartość wynagrodzenia, o którym mowa powyżej, składa się:

- 1) wynagrodzenie za opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla Inwestycji i sprawowanie nadzoru autorskiego, jak również za przeniesienie autorskich praw majątkowych i wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, na wymienionych w niniejszej umowie polach eksploatacji w wysokości 2 % kwoty brutto zamówienia,
- 2) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych oraz wykonanie pozostałych zobowiązań wynikających z umowy, związanych z ww. robotami, w wysokości 98 % kwoty brutto zamówienia.
2. Do określenia całkowitej ceny oferty służy Formularz rzeczowo-cenowy — stanowiący zestawienie zakresu rzeczowego zamówienia i cen ich wykonania. Formularz sporządzony według wzoru załącznika nr 3a do SIWZ należy dołączyć do oferty jako integralną część oferty.
3. Ceny jednostkowe podane w ofercie za poszczególne pozycje zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia są cenami ryczałtowymi i nie podlegają zmianie. Cena ryczałtowa oznacza, że Wykonawca nie może żądać jej podwyższenia, choćby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

4. Wyceniając poszczególne pozycje należy odnosić się do umowy, opisu przedmiotu zamówienia ujętego w Programie Funkcjonalno-Użytkowym w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji lub opisów robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
5. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji wraz z załącznikami i obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Cenę w ofercie należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 178). Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę brutto oferty Wykonawcy braną do oceny i porównania ofert. Umowa zostanie podpisana na kwotę netto, podatek VAT Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
8. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (składa oświadczenie na Formularzu oferty), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych.

1. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert i sposobu przyznawania punktacji.

1. Oferty w niniejszym postępowaniu będą oceniane według poniższych kryteriów.
2. Punkty przyznawane będą za podane niżej kryteria oceny ofert i liczone będą według następujących zasad (1 punkt odpowiada 1%):

Nazwa kryterium	Waga
Cena oferty brutto $P = (C_{min} / C_{bad}) \times 100$ gdzie: C_{min} – najniższa cena całkowita brutto spośród badanych ofert C_{bad} – cena całkowita brutto oferty badanej P – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena	100 %

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta z najniższą ceną.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy zastosowaniu matematycznych reguł zaokrąglania liczb.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XX. Opis zasad, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem ust. 4, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie składania ofert:
 - 1) nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów;
 - 2) lub którzy nie złożyli pełnomocnictw;
 - 3) albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy;
 - 4) lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa;do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako termin składania ofert.

W odniesieniu do braku czy też wadliwych dokumentów, o których mowa powyżej, czynność wezwania do uzupełnienia dokumentów dokonywana jest jednokrotnie.

3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXI. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie zapisów sekcji VI, lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 5) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert określonymi przez Zamawiającego;
- 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 7) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 9) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w sekcji XX ust. 4 pkt 3;
- 10) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 11) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 12) Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą.

XXII. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w oparciu o ustalone kryteria oceny ofert. Wybór oferty jest dokumentowany protokołem postępowania.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do

wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

5. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 4, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Informację o wyniku postępowania upublicznia się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione Zapytanie ofertowe.
9. Na wniosek Wykonawcy, który złożył ofertę, Zamawiający udostępnia protokół postępowania.

XXIII. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie oferty zostały odrzucone;
 - 3) w przypadkach, o których mowa w sekcji XXII ust. 6, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - 5) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
 - 6) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
 - 7) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym również kosztów przygotowania oferty.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.

XXIV. Rażąco niska cena.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę;
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
5. Zamawiający odrzuca ofertę z rażąco niską ceną lub kosztem w przypadku gdy Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 3) unieważnieniu postępowania,
 - podając uzasadnienie faktyczne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3 na stronie internetowej, na której zostało upublicznione Zapytanie ofertowe.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
5. **Wybrany Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy do:**
 - 1) przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających uprawnienia i kwalifikacje zawodowe osób przewidzianych do udziału w realizacji zamówienia;
 - 2) przedłożenia dokumentów potwierdzających ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (z tytułu odpowiedzialności kontraktowej jak i deliktowej) zgodnie z zapisami § 16 Wzoru umowy;
 - 3) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach opisanych w sekcji XI SIWZ.

XXVI. Istotne postanowienia umowy / wzór umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej umowy zostały określone w załączniku nr 2 – Wzór umowy.

XXVII. Ochrona danych osobowych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”.

1. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
3. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
4. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
6. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
7. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz rozporządzenia 2016/679.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o. z siedzibą w Zabierzowie, ul. Kolejowa 38;
- 2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres pod adresem email: iod@zabierzow.com.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w sekcji I;
- 3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach: Zabierzów, Rząska, Szczyglice, Brzezie i Ujazd (Etap 3)”**, prowadzonego w trybie Zapytania ofertowego,
- 4) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679;
- 5) osoba fizyczna posiada:
 - a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 6) osobie fizycznej nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679,
 - c) na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.
9. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane

te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

10. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
11. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

XXVIII. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji.

1. Program Funkcjonalno-Użytkowy - Załącznik nr 1.
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2.
3. Formularz oferty - Załącznik nr 3.
4. Formularz rzeczowo-cenowy - Załącznik nr 3a
5. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - Załącznik nr 4a.
6. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału - Załącznik nr 4b.
7. Wykaz robót - Załącznik nr 5.
8. Wykaz osób - Załącznik nr 6.
9. Zobowiązanie o udostępnieniu zasobów - Załącznik nr 7.

Podpisy członków komisji przetargowej: