



Zapytanie ofertowe

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania badań laboratoryjnych, w celu identyfikacji zakażenia wirusem SARS-CoV-2 (wywołującym chorobę COVID-19), metodą Real Time PCR oraz dostawa 250 testów antygenowych, w ramach projektu „Wsparcie osób starszych i kadry świadczącej usługi społeczne w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19, łagodzenia jego skutków na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Wsparcie osób starszych i kadry świadczącej usługi społeczne w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19, łagodzenia jego skutków na terenie województwa kujawsko-pomorskiego” współfinansowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 9 Solidarne społeczeństwo, Działania 9.3 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 9.3.2 Rozwój usług społecznych, w ramach naboru projektów pozakonkursowych w trybie nadzwyczajnym o numerze nr RPKP.09.03.02-04-0085/20.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a. wykonanie 224 badań genetycznych, w celu identyfikacji zakażenia wirusem SARS-CoV-2 (wywołującym chorobę COVID-19), metodą Real Time PCR, wykonywanych przez osobę uprawnioną Wykonawcy, za pomocą wymazu z nosogardzieli;
 - b. dostawa 250 testów antygenowych, kasetkowych, wykonywanych samodzielnie przez pacjenta za pomocą wymazu z nosogardzieli.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezrealizowania 30 % zakresu zamówienia.
5. Pobranie próbek do testów o których mowa w pkt 3 lit. a, zostanie przeprowadzone na terenie miasta Włocławek w następujących siedzibach:
 - a. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10
 - b. Dom Pomocy Społecznej przy ul. Nowomiejskiej 19,
 - c. Dom Pomocy Społecznej przy ul. Dobrzyńskiej 102,
 - d. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Maluch” przy ul. Sielskiej 3,
 - e. Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza „Calineczka” przy ul. Sielskiej 3,
 - f. Centrum opieki nad dzieckiem przy ul. Łubnej 17,
 - g. Centrum Opieki nad dzieckiem przy ul. Jasnej 5.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia testów, o których mowa w pkt 3 lit. a, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby wykonania testu.



7. Dostawa testów antygenowych, o których mowa w pkt 3 lit. b, dobrać się do siedziby Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku, przy ul. Ogniovej 8/10, 87-800 Włocławek nie później niż 4 dni robocze od momentu zgłoszenia potrzeby przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania potrzeby wykonania testów RT PCR oraz dostawy testów antygenowych raz w tygodniu.
9. Planowana łączna liczba badań w okresie obowiązywania umowy:
 - a) usługa wykonania testów RT PCR - 224 testy
 - b) dostawa testów antygenowych - 250 sztuk
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonania większej ilości testów RT PCR lub dostawy większej ilości testów antygenowych, niż wskazane ilość w pkt 9, w ramach posiadanych środków finansowych.
11. Badania będą przeprowadzone z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy diagnostycznej oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej, przy respektowaniu praw pacjenta i zachowaniu ochrony danych osobowych.
12. Materiał do badań powinien być pobrany przez personel medyczny, z zachowaniem środków ochrony osobistej, przy użyciu sprzętu medycznego zapewniającego bezpieczeństwo pacjenta podczas badania, w sposób zgodny z najaktualniejszymi zaleceniami oraz procedurami.
13. Osoby pobierające materiał do badań powinny weryfikować dane pacjenta.
14. Osoby pobierające materiał do badań zobowiązane są do opisanie próbek imieniem, nazwiskiem pacjenta, nr PESEL i datą pobrania.
15. Pobrane próbki mają być odpowiednio transportowane i przechowywane a analiza próbek musi być przeprowadzona przez certyfikowane laboratorium wykonujące badania pod kątem COVID-19.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zaopatrzenia osób wyznaczonych do pobrania próbek w niezbędną odzież ochronną, maseczki oraz rękawiczki, w celu bezpiecznego wejścia na teren placówek, wymienionych w pkt 5.
17. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyniki badań bezpośrednio do placówek, w których pobierane były próbki, w ciągu 48 godzin.
18. Wykonawca zobowiązuje się do powtórzenia badań wykonanych niewłaściwie na swój koszt, w przypadku gdy nastąpiło to z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia placówek, w których pobierane były próbki, o wynikach badań znacznie odbiegających od normy, mogących zagrażać zdrowiu i życiu pacjenta oraz osób w jego otoczeniu.
20. Termin realizacji zamówienia – do 15.06.2021r.
21. Kod CPV: 85.14.50.00-7.
22. W postępowaniu mogą brać udział wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a. posiadają certyfikowane laboratorium wpisane na listę laboratoriów wykonujących badania pod kątem COVID-19, ustaloną przez Ministerstwo Zdrowia;



- b. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłową realizację przedmiotu zamówienia;
- c. dysponują wykwalifikowanymi osobami do pobierania próbek, w celu wykonania testów RT PCR;
- d. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

II Wymagane dokumenty

1. Na potwierdzenie spełnienia wymagań Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - a. formularz ofertowy (wzór – zał. Nr 1),
 - b. zaakceptowany projekt przyszłej umowy (zał. Nr 2)
 - c. oświadczenie o spełnianiu warunków ubiegania się o zamówienie (zał. Nr 3),
 - d. aktualny (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert): odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub odpis z właściwego rejestru.
 - e. upoważnienie do podpisania oferty (fakultatywnie, jeżeli nie wynika ono z odrębnych dokumentów).
2. Dokumenty składane w formie kopii wykonawca zobowiązany jest potwierdzić za zgodność z oryginałem.

III. Ocena ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.

1. We wstępnej analizie oferty zostaną ocenione wg kryterium cena oferty brutto. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie sprawdzona pod względem kompletności i spełniania wymogów formalnych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia oferty na wniosek Zamawiającego.
3. Oferta niespełniająca wymogów formalnych zostanie odrzucona, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, podając uzasadnienie. Zamawiający nie odpowiada za braki formalne ofert i ich skutek.
4. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie:

Kryterium *cena* – cena oferty brutto – waga 100 %



5. W trakcie oceny ofert Zamawiający będzie przyznawał ocenianym ofertom punkty wg następującego wzoru:

$$P = [C_N / C_R \times 100 \text{ pkt}] \times 100\%$$

P= ilość punktów badanej oferty

C_N= najniższa oferowana cena

C_R= cena oferty rozpatrywanej

Przez kryterium *cena oferty brutto* rozumie się cenę obliczoną przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmująca wszelkie materiały, koszty jakie poniesie Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów (P).
8. Zamawiający będzie przyznawał punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, zamawiający zaprosi wykonawców do złożenia oferty dodatkowej. Wartość oferty dodatkowej nie może być wyższa niż wartość oferty pierwotnej.
10. Zamawiający **unieważni postępowanie** o udzielenie zamówienia, jeżeli:
- a. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
13. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,



- c. inne omyłki, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
o czym niezwłocznie zawiadamia wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

IV. Składanie i otwarcie ofert.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku
ul. Ogniowa 8/10
87-800 Włocławek
bądź elektronicznie na adres: m.lewandowska@mopr.wloclawek.pl.
4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami po stronie zamawiającego jest: Marzena Lewandowska, tel. 54 423 23 26
5. Ofertę należy złożyć w zapakowanej i oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia kopercie w siedzibie Ośrodka we Włocławku przy ul. Ogniowa 8/10, w terminie do 24.03.2021. do godz. 10:00, pok. nr 231 II piętro.
6. Wskazane jest, aby każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itp. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
7. Oferty składane po terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
8. Otwarcie ofert nastąpi w miejscu ich składania, dnia 24.03.2021r. o godz. 10:30 pok. nr 207 II piętro.

V. Dodatkowe informacje dla Wykonawcy

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej Administrator) jest **Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku z siedzibą we Włocławku przy ul. Ogniowej 8/10, nr telefonu 54 423-23-00, adres e-mail: sekretariat@mopr.wloclawek.pl**, w imieniu którego działa Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się skontaktować pod adresem Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie we Włocławku, ul. Ogniowa 8/10, 87-800 Włocławek, mailowo: iod@mopr.wloclawek.pl

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na *usługę wykonania badań laboratoryjnych, w celu identyfikacji zakażenia wirusem SARS-CoV-2 (wywołującym chorobę COVID-19), metodą Real Time PCR oraz dostawa 250 testów antygenowych, w ramach projektu „Wsparcie osób starszych i kadry świadczącej usługi społeczne w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID-19, łagodzenia jego skutków na terenie województwa kujawsko-pomorskiego”* nr MOPR.AO.A.261.2.2021, poniżej progu stosowania ustawy Pzp, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (Dz.U. z 2019, poz. 2019 ze zm.) oraz zgodnie z art. 5-6 ustawy z 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. (Dz.U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym zakończyło się postępowanie o udzielenie zamówienia, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie we Włocławku, wprowadzoną zarządzeniem nr 8/2014 Dyrektora MOPR we Włocławku z dnia 18 marca 2014r. Okres wskazany powyżej może zostać przedłużony do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176).
6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Administrator nie przewiduje przekazywać danych osobowych do państw trzecich.

7. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych i podejmowaniem zautomatyzowanych decyzji

Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania Pani/Pana danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO, jednak skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy.
- 3) prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;



4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Administratorem lub z naszym inspektorem ochrony danych.

8. Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Wymóg podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie danych osobowych w zakresie wymaganym przepisami spowoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania. Jeżeli przesłanką przetwarzania danych będzie umowa, podanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia. Niepodanie danych spowoduje, że umowa nie będzie mogła być zawarta.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).

Włocławek, 2021-03-15

DYREKTOR
Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie
we Włocławku

Piotr Gruzicki

15-03-2021