

ZAPYTANIE OFERTOWE

Z DNIA 14.07.2025 R.

PN.:

PRZYGOTOWANIE PREZENTACJI MULTIMEDIALNEJ ORAZ FOLDERÓW INTERAKTYWNYCH

POSTĘPOWANIE NR/SYGN.: 1/WIL/2025



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Politechnika Warszawska

Plac Politechniki 1
00-661 Warszawa
www.pw.edu.p

SPIS TREŚCI

I: DANE ZAMAWIAJĄCEGO - BENEFICJENTA

II: POSTANOWIENIA OGÓLNE

III: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

IV: TERMIN I MIEJSCE REAZLIACJI ZAMÓWIENIA

V: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANOSWYM I
TECHNICZNYM⁶

VI: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

VII: WARUNKI WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

VIII: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

IX: OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

X: SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

XI: MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

XII: ISTOTNE WARUNKI ZMIANY UMOWY

XIII: WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

I: DANE ZAMAWIAJĄCEGO - BENEFICJENTA

Politechnika Warszawska

Wydział Inżynierii Lądowej

Al. Armii Ludowej 16, 00-637 Warszawa

NIP: 525-000-58-34 REGON: 000001554

II: POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, w oparciu o **Wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027**, w związku z szacunkową wartością przedmiotu zamówienia niższą od progu stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (PZP), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy PZP.
2. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w związku z realizacją projektu pt.: „OMNIS2 Otwartość. Modernizacja. Nowoczesność. Integracja. Społeczność.”, realizowanego na Politechnice Warszawskiej (PW) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
3. Celem projektu OMNIS2 jest dostosowanie oferty dydaktycznej Politechniki Warszawskiej do potrzeb rynku pracy, przez wdrożenie kompleksowego programu działań na rzecz realizacji nowoczesnego kształcenia zorientowanego na studenta oraz uwzględniającego potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego.
4. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności, dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania:
Oświadcza, że zapoznał się z instrukcją użytkowania dostępną na stronie
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
6. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
7. Zamawiający nie dopuszcza komunikacji telefonicznej ani mailowej.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
9. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
10. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>**

III: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na „Przygotowaniu prezentacji multimedialnej oraz folderów interaktywnych”
2. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 32321300 - Materiały audiowizualne , U-81008 Promocja – środki masowego przekazu
3. Tryb ogłoszenia: zapytanie ofertowe
4. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus na podstawie umowy o dofinansowanie nr FERS.01.05-IP.08-0322/23-00 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 w związku z realizacją przez Zamawiającego projektu pn.: „OMNIS2 Otwartość. Modernizacja. Nowoczesność. Integracja. Społeczność.”.
5. Celem zamówienia jest opracowanie prezentacji multimedialnej oraz folderów interaktywnych dla jednolitych studiów magisterskich, studiów anglojęzycznych I stopnie CEI oraz studiów anglojęzycznych II stopnia CEII.
6. Szczegółowy **opis przedmiotu zamówienia** (dalej „OPZ”) stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

IV: TERMIN I MIEJSCE REAZLIACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca wykona zamówienie w terminie do 31.07.2025 r.
2. Zamawiający zapewni na terenie Politechniki Warszawskiej niezbędne zasoby do wykonania zamówienia.

V: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

1. Oferty są przygotowywane na koszt Wykonawców.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych lub częściowych.
4. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich złożonych przez Wykonawcę ofert.
5. Poszczególne elementy przedmiotu zamówienia są ze sobą są powiązane i stanowią jeden integralny przedmiot zamówienia w związku z powyższym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający nie przewiduje składania zamówień uzupełniających.

VI: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy do realizacji zamówienia zapewnią personel, który w okresie realizacji zamówienia tj. do 31.07.2025 r. wykona opisaną w OPZ usługę. Wymagane kwalifikacje od każdego z członków personelu:
 - Posiadanie dyplomu studiów inżynierskich lub studiów magisterskich lub statusu studenta na kierunku Budownictwo.
 - Umiejętność pracy w narzędziach do tworzenia prezentacji multimedialnych lub folderów (np. PowerPoint, Canva, Figma, Adobe XD, Genially, Articulate, HTML5).
 - Podstawowa znajomość zasad projektowania graficznego i UX.
 - Umiejętność tworzenia treści multimedialnych (wstawianie wideo, animacji, linków, interakcji).
 - .
 - .
2. Wykonawca przedstawi w złożonej ofercie wymaganą czasochłonność wyrażoną w godzinach, stawkę za roboczogodzinę oraz wykaz osób do wykonania zamówienia wraz z przypisaną liczbą godzin.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wraz z formularzem ofertowym dokumentów wskazanych w ust. 2 jako dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Do formularza oferty załączyć należy kopie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie i uprawnienia tj. CV na podstawie, którego

ocenie będzie podlegać spełnienie wymagań kwalifikacyjnych, dyplom ukończenia studiów lub zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta na kierunku budownictwo.

4. Zamawiający oceni oferty wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczeń w ofercie oraz załączonych do oferty dokumentów.

VII: WARUNKI WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający ma prawo do wykluczenia z postępowania Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu. Wykluczenie Wykonawcy będzie jednoznaczne z odrzuceniem złożonej przez niego oferty.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na: uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z dostawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych dostawców ubiegających się o udzielenie zamówienia pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia .
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497).
5. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym oraz tzw. oświadczenie sankcyjne, dotyczące okoliczności, o których mowa w ust. 4.
6. Z udziału w postępowaniu są wykluczeni Wykonawcy którzy nie dołączyli niezbędnych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków Zapytania ofertowego, nie dołączyli wymaganych w Zapytaniu załączników.

VIII: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z formularzem oferty.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszącymi się do przedmiotu zamówienia.
3. Cena dla przedmiotu zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszelkie upusty, rabaty, winny być od razu ujęte w obliczaniu ceny, tak by wyliczona cena za realizację przedmiotu zamówienia była ceną ostateczną, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i innych działań w celu jej określenia. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie będzie zgodna z powyższymi zapisami (ust. 2 i 3).
4. Zamawiający nie dopuszcza podania ceny w walucie innej niż PLN.
5. Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia podlega zwolnieniu od podatku od towarów i usług na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, tj. zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego finansowane w całości ze środków publicznych. W związku z powyższym, cena oferty jest kwotą brutto.
6. Jeżeli w stosunku do Wykonawcy znajduje zastosowanie inna podstawa prawna zwolnienia od podatku od towarów i usług niż określona w ustępie poprzednim, Wykonawca jest zobowiązany podać w „Formularzu oferty” nazwę stosownego aktu prawnego i jego przepis.
7. W przypadku, gdy Oferent będzie osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej w Ofercie należy podać stawkę za 1 roboczogodzinę przy uwzględnieniu limitów - Wartości maksymalne stawek wynagrodzenia za prace wykonane przez osoby fizyczne na podstawie umów zlecenia i umów o dzieło w PW:

Lp.	Osoba:	Stawka [zł/godz.]
1.	posiadająca tytuł naukowy profesora	maks. 350,-
2.	posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego	maks. 300,-
3.	posiadająca stopień naukowy doktora	maks. 250,-
4.	posiadająca wyższe wykształcenie	maks. 200,-
5.	nieposiadająca wyższego wykształcenia	maks. 150,-

IX: OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o kryterium Cena oferty (100%) – maksymalna liczba 100 punktów do uzyskania w postępowaniu.

2. Cena oferty oznacza cenę całkowitą brutto (z uwzględnieniem zwolnienia z VAT, o którym mowa w ust 5 i 6 rozdziału VIII), jaką Zamawiający będzie uiszczał Wykonawcy z tytułu wykonania usługi.
3. Liczba punktów w kryterium „cena oferty” będzie przyznawana według poniższego wzoru:

$$Pb = Cn/Cb, * 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

Pb - liczba punktów dla oferty badanej „b” w kryterium cena brutto.

Cn – najniższa cena oferty ze wszystkich cen zaproponowanych przez wszystkich oferentów.

Cb - cena oferty badanej „b”.

4. W przypadku odmowy realizacji przedmiotu zamówienia przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może udzielić zamówienia Wykonawcy, który spełnia wymagania Zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów, pod warunkiem, iż wartość środków przeznaczonych na realizację zamówienia będzie wystarczająca, lub Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia do wartości tej oferty.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone zostały oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia - w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować warunków gorszych niż zaoferowane w złożonych ofertach, tj. wyższej ceny oferty.
6. Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przekroczy wartość środków przeznaczonych na realizację zamówienia i Zamawiający nie będzie mógł zwiększyć tej kwoty do wartości najkorzystniejszej oferty, postępowanie zostanie unieważnione.

X: SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę sporządzić należy na druku „**Formularz oferty**” stanowiącym Załącznik nr 1 a (osoba prawna lub osoba fizyczna wykonująca zamówienie samodzielnie) lub Załącznik nr 1 b (osoby fizyczne wykonujące zamówienie w zespole) do niniejszego Zapytania ofertowego, zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozdziale III „Przedmiot zamówienia” , w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniając nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Ofertę podpisaną odręcznie należy zeskanować i przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
2. Ofertę z załącznikami można także podpisać elektronicznie – podpisem zaufanym, kwalifikowanym lub osobistym (e-dowód). w postaci elektronicznej w formatach

plików .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca przekonwertowanie wszystkich plików składających się na ofertę do formatu .pdf. Podpisaną ofertę należy przesłać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.

3. Oferta powinna zawierać: nazwę Wykonawcy, adres, NIP, REGON, datę sporządzenia, termin ważności oferty.
4. Oferta powinna być zgodna z OPZ.
5. Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany Formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym oraz oświadczenie tzw. sankcyjne, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VI Zapytania ofertowego.
6. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestacyjnych (KRS, CEiDG) należy załączyć **pełnomocnictwo** (skan pełnomocnictwa podpisanego odręcznie lub oryginał podpisanego elektronicznie).
7. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. Termin ważności oferty: 30 dni
9. Wszystkie dokumenty dołączane do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę.

XI: MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę zgodną z załączonym formularzem i niniejszym Zapytaniem ofertowym należy złożyć w terminie do 21.07.2025 r. do godziny 24.00 **za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności**.
2. Zamawiający za pośrednictwem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> wraz z informacją o wyborze oferty najkorzystniejszej poda **wartość najkorzystniejszej oferty**.
3. Na każdym etapie Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie lub pozostawić postępowanie bez wyboru oferty.

XIII: ISTOTNE WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie zawarta umowa., której projekt stanowi załącznik nr 5
2. W przypadku, gdy Oferent będzie osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej umowa zostanie zawarta zgodnie z odpowiednim wzorem, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 87 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 września 2021 r. w sprawie

- zawierania przez Politechnikę Warszawską umów zlecenia i umów o dzieło z osobami fizycznymi
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku, gdy:
 - a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b. zaistnieje siła wyższa, czyli zdarzenie bądź połączenia zdarzeń lub okoliczności niezależne od woli stron, utrudniające lub uniemożliwiające wykonywanie Umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, którego nie można było przewidzieć, ani zapobiec lub przewyciężyć przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą Zamawiający uznaje w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne;
 - c. zostaną wydane przez Instytucję Zarządzającą lub Instytucję Pośredniczącą zalecenia lub wytyczne, których wykonanie będzie możliwe jedynie po dokonaniu zmian w umowie,
 - d. zmieni się Projekt w zakresie mającym wpływ na przedmiot umowy (w szczególności termin realizacji umowy może ulec wydłużeniu, gdy w pierwotnym terminie nie zostaną osiągnięte wskaźniki lub ulegnie zmianie harmonogram projektu oraz IZ/IP lub inny uprawniony organ, wyrazi zgodę na stosowne zmiany w Projekcie w tym zakresie);
 - e. będzie ona prowadziła do usprawnienia współpracy stron i wykonania umowy bądź zwiększenia efektywności lub jakości przedmiotu umowy.
 4. Zamawiający przewiduje, że zmiany umowy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia mogą dotyczyć w szczególności:
 - a) terminu obowiązywania umowy,
 - b) terminu wykonania umowy,
 - c) zasad dokumentowania rozliczeń.
 5. Powyższe nie wyłącza możliwości zmiany umowy na zasadach określonych w podrozdziale 6.5.2. pkt 20 Wytycznych, a w razie kolizji zapisów niniejszego postępowania ośnośnie zmian w umowie z zasadami określonymi w Wytycznych, zastosowanie mają zapisy Wytycznych.

XIV: WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Załącznik nr 1 a - Formularz oferty (osoba prawna lub osoba fizyczna wykonująca zamówienie samodzielnie)
2. Załącznik nr 1 b - Formularz oferty (osoby fizyczne wykonujące zamówienie w zespole)
3. Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
4. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym oraz oświadczenie tzw. sankcyjne
5. Załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna Politechniki Warszawskiej
6. Załącznik nr 5 - Projekt umowy