



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

Pławno, 11.07.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 4-1/USZ/2025

WYBÓR WYKONAWCY DO REALIZACJI ZADANIA – SZKOLENIA ZAWODOWE

w ramach projektu „*Ukierunkowanie = sukces zawodowy*”

Projekt realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027. Priorytet: FELD 07.00.

Działanie: FELD.07.05.

I. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia w oparciu o zasadę konkurencyjności określoną w „Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.

Postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

II. Zamawiający

FT Polska Sp. z o.o.

ul. Plac Wolności 26, 97-540 Pławno, NIP: 9492192925

Biurow projektu:

ul. Plac Wolności 26, 97-540 Pławno

III. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do zakończenia realizacji projektu, tj. 30.11.2026 lub w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu do czasu jego zakończenia (szczegółowy harmonogram zostanie uzgodniony z wybranymi wykonawcami).

IV. Sposób realizacji zamówienia:

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

V. Miejsce realizacji zamówienia

Na terenie województwa łódzkiego, powiat radomszczański, miejscowość: Radomsko.

VI. Przedmiot zamówienia

Celem postępowania jest wybór Wykonawcy do realizacji zadania – Szkolenia zawodowe w ramach projektu „Ukierunkowanie = sukces zawodowy” w ramach programu *Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027*. Priorytet: FELD 07.00. Działanie: FELD.07.05”

Kody CPV:

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

70220000-9 – Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne

55520000-1 - Usługi dostarczania posiłków



VII. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy, który zorganizuje i przeprowadzi:

Część I: Szkolenie zawodowe: Pracownik Administracyjno-Biurowy z elementami Rachunkowości i Księgowości dla maksymalnie 8 Uczestników Projektu, w wymiarze 120 godzin lekcyjnych, tj. 15dni po 8h lekcyjnych.

Część II: Szkolenie zawodowe: Pracownik Pomocniczy w Handlu i Administracji dla maksymalnie 10 Uczestników Projektu, w wymiarze 120 godzin lekcyjnych, tj. 15dni po 8h lekcyjnych.

Część III: Szkolenie zawodowe: Pracownik Biurowy z elementami Kadr i Płac dla maksymalnie 9 Uczestników Projektu, w wymiarze 120 godzin lekcyjnych, tj. 15dni po 8h lekcyjnych.

2. Uczestnikami/-czkami (UP) będą osoby fizyczne, w wieku powyżej 30 roku życia, zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osoby bezrobotne, które w pierwszej kolejności wymagają aktywizacji społecznej, tj. znajdujący się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, w tym min. w tym min. 60 % kobiet, min.20% osób niepełnosprawnych, oraz max. 50% osób biernych zawodowo. Grupę docelową stanowią mieszkańcy powiatów: radomszczańskiego, bełchatowskiego, pączęńskiego i opoczyńskiego w rozumieniu przepisów KC, w których zagrożenie skumulowanymi problemami jest największe, w tym w szczególności:

- osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej
- osoby z niepełnosprawnościami
- osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą (PZ), zarówno pieczę rodzinną (PR), jak również pieczę instytucjonalną (PI)
- osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze (MOW) i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (MOS)

3. Do czasu zajęć nie wlicza się przerw.

4. Planowany okres realizacji usługi: sierpień 2025 – wrzesień 2025 r. Zastrzegamy możliwość przesunięcia harmonogramu i okresu realizacji umowy.

Zakres szczegółowy:

Od Wykonawcy wymagamy w szczególności:

1. Zapewnienie warunków lokalowych do prowadzenia spotkań grupowych na terenie Radomska tj. sal szkoleniowych spełniających wymogi BHP, wymogi akustyczne, oświetleniowe, posiadających instalację grzewczą oraz zaplecze sanitarne. Dostępność dla średnio 10 osób + trener.

2. Zapewnienie cateringu podczas każdego dnia szkolenia, na który składa się:

- ☐ przerwa kawowa (tj. kawa, herbata, woda, mleko, śmietanka, cukier, cytryna, drobne słone lub słodkie przekąski typu paluszki, kruche ciastka – min 5 szt na osobę) dostępnej dla Uczestników szkolenia w czasie trwania wsparcia oraz zapewnienie cateringu w postaci
- ☐ obiad (tj. drugie danie) zgodnie z ustalonym harmonogramem. Naczynia, opakowania, sztućce i resztki posiłku zabiera Wykonawca, najpóźniej 30 minut po zakończeniu szkolenia.

3. Zapewnienie wykwalifikowanej kadry osób realizujących usługę (spełniających poniższe wymagania, na każdy rodzaj usługi) legitymujących się:

a) posiadanie wykształcenia min. średniego z zakresu kierunku szkolenia, bądź z innego kierunku wraz z dokumentami potwierdzającymi dokończanie się w tym zakresie,

b) co najmniej 150h doświadczeniem zawodowym w dziedzinie zgodnej z tematyką wsparcia w okresie 24miesiący przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób realizujących usługę wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich usługi (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości, co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy osoby realizujące usługę w toku realizacji zajęć nie będą spełniały oczekiwań Uczestników Projektu lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

4. Rzetelna i terminowa, zgodna z wymogami projektowymi realizacja szkoleń, w tym prowadzenie dokumentacji, w szczególności opracowanie materiałów szkoleniowych, prowadzenie list obecności, przeprowadzanie testów/ ankiet ex ante i ex post, przygotowanie zestawienia wyników testów wiedzy, prowadzenie dzienników zajęć, przygotowanie raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się, przedstawienie Zamawiającemu programów nauczania i potwierdzeń odbioru przez Uczestników materiałów szkoleniowych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć, dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia.

5. Przeprowadzenie egzaminów i certyfikacji zewnętrznych, potwierdzających nabycie przez Uczestników szkoleń zawodowych, a w tym:

- a) Organizacja i przeprowadzanie dla wskazanych UP egzaminów i certyfikacji zewnętrznych,
- b) Wydanie certyfikatu/lub innego dokumentu dla UP, którzy uzyskają pozytywny wynik egzaminu,
- c) Zapewnienie sali egzaminacyjnej do odbycia egzaminu teoretycznego i/lub praktycznego,
- d) Zapewnienie niezbędnych materiałów i narzędzi do odbycia egzaminu teoretycznego i/lub praktycznego,
- e) Zapewnienie posiadającego stosowne uprawnienia egzaminatora do przeprowadzenia egzaminów w części teoretycznej i/lub praktycznej,
- f) Prowadzenie dokumentacji egzaminów zawierających m.in.: listy obecności na egzaminie, rejestr odbioru certyfikatów, zestawienia wyników itp.
- g) Wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z organizacją egzaminu.

Nabycie kompetencji ma zostać zweryfikowane zgodnie Załącznikiem nr 2 do Wytocznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027, na podstawie następujących etapów:

ETAP I: Zakres (zdefiniowana w ramach wniosku o dofinansowanie projektu grupa docelowa objęta wsparciem).

ETAP II: Wzorzec (zdefiniowany standard wymagań (po opracowaniu IPD), tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań).

ETAP III: Ocena (przeprowadzenie weryfikacji na podstawie opracowanych kryteriów oceny po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie (test/ egzamin końcowy w formie adekwatnej do tematyki szkolenia).

ETAP IV: Porównanie (porównanie uzyskanych wyników etapu III (Ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.

Prosimy o wycenę kosztów realizacji zamówienia, na który to koszt poza wyżej wymienionymi wymaganiami składają się w szczególności obowiązki:

1. Kompleksowa organizacja i przeprowadzanie dla wskazanych Uczestników Projektu wysokiej jakości Szkolenia zawodowego stanowiących przedmiot niniejszej procedury o ww. zakresie tematycznym.
2. Prowadzenie zajęć zgodnie z przedstawionym przez Zamawiającego harmonogramem realizacji zajęć. Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty przedstawionych dokumentów.
3. Zapewnienie wykwalifikowanej kadry osób realizujących usługę (spełniających wymagania określone w punkcie VIII. 1).



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

4. Opracowanie i dostarczenie programu szkolenia z rozpisaniem na tematykę w terminie nie później niż 10 dni roboczych przed rozpoczęciem danego szkolenia.
5. Zapewnienie dla każdego Uczestnika Projektu materiałów szkoleniowych/dydaktycznych związanych z realizowaną tematyką szkoleń, dopasowanych indywidualnie do każdego szkolenia tj. skrypt, test (wydruk dwustronny w trybie oszczędnym zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju).
6. Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej na wzorach Zamawiającego tj. m.in. dziennika zajęć wypełnianego na każdych zajęciach, list obecności podpisywanych na każdych zajęciach, potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych i cateringu.
7. Oznaczenie sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z zasadami programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego na lata 2021-2027.
8. Przesłania, w terminie 5 dni roboczych od zakończenia przez grupę szkoleniową wszystkich zajęć dokumentów potwierdzających ich odbycie.
9. Przeprowadzenia testu sprawdzającego wiedzę na pierwszych i ostatnich zajęciach.
10. Przygotowania rejestru wydanych zaświadczeń ukończenia szkolenia.
11. Przygotowania i wydania zaświadczeń ukończenia szkoleń. Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest min. 80% obecności na zajęciach oraz uzyskanie pozytywnego wyniku z egzaminu wewnętrznego po zakończonym szkoleniu.
12. Wydanie UP certyfikatu lub innego dokumentu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.
13. Dopilnowania aktywnego uczestnictwa w szkoleniach wszystkich Uczestników Projektu (min. 80% frekwencji na zajęciach grupowych).
14. Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestników, rezygnacjach uczestników lub innego rodzaju problemach lub zaległościach.
15. Umożliwienia przeprowadzenia kontroli/monitoringu przez Zamawiającego lub Instytucje nadzorujące w dowolnym terminie.
16. Realizowania szkoleń zgodnie z zasadą równości płci oraz niedyskryminacji, stosowania języka wrażliwego na płeć, jasnego, nieskomplikowanego, wykluczenie stereotypowego podejścia do realizacji zadania w stosunku do kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami, przełamywanie barier.
17. Wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. W ramach zamówienia Oferent (w przypadku, gdy Wykonawca nie jest osobą fizyczną ocenie będzie podlegać osoba wskazana bezpośrednio przez Wykonawcę do wykonywania wsparcia) musi posiadać potwierdzone dokumentami:
 - min 150h doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń zgodnych z przedmiotem zamówienia
 - posiadanie wykształcenia min. średniego z zakresu kierunku szkolenia, bądź z innego kierunku wraz z dokumentami potwierdzającymi dokończenie się w tym zakresie,
 - Wykonawca nie będący osobą fizyczną musi posiadać wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej
2. Wykonawcy nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
3. Wykonawcy wyrażają zgodę na przetwarzanie przekazanych w ofercie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji postanowień niniejszego postępowania.



IX. Opis przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego. Oferta powinna zostać w pełni wypełniona.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Oferta musi zostać złożona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania. Oferta cenowa (załącznik nr 1) – nie może zawierać innych pozycji niż wskazane we wzorze. Obligatoryjne załączniki do formularza oferty cenowej:
 - a) Życiorys osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia, z którego będzie wynikało posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe. W trakcie oceny ofert i po wyborze Wykonawcy/-ów Zamawiający może żądać od Wykonawców dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie oraz stosowne dokumenty: referencje i/lub kopie umowy o pracę i/lub kopie umów cywilnoprawnych, zaświadczenia, protokoły ze zrealizowanych usług potwierdzające spełnienie kryterium doświadczenia zawodowego.
 - b) Oświadczenie o braku powiązań z zamawiającym – załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
 - c) Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO - Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania
 - d) Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych z art. 13 lub 14 RODO - Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania
 - e) Wykaz doświadczenia osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – Załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania. Z wykazu musi w sposób jednoznaczny wynikać, że dana osoba posiada wymagane wykształcenie/doświadczenie i kwalifikacje zawodowe
 - f) Dokument potwierdzający wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (jeśli dotyczy)
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
6. Wymagany jest czytelny, kompletny skan podpisanej oferty wraz z odpowiednimi załącznikami.
7. Jeżeli Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.

X. Opis sposobu obliczania ceny

1. Oferta powinna zawierać ceny wyrażone w złotych polskich.
2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

XI. Wykluczenie z udziału w postępowaniu. W postępowaniu ofertowym nie mogą brać udziału:

1. Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

- c) pozostawianiu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
2. Wykonawcy, o których mowa w art. 7 ust. 1. Ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 507):
- są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanych na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy
 - których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
 - których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.
3. Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, tj. nie posiadają odpowiednich kwalifikacji, doświadczenia zawodowego wymaganego do realizacji przedmiotu zamówienia;

XII. Kryteria formalne oceny ofert

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. IX niniejszego zapytania.

XIII. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert wg. poniższych kryteriów:

Część I - Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100 pkt.

- a) Cena za 1 Uczestnika – 50 pkt. Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma 50 pkt, pozostałe wg zależności:
$$C = (C_n / C_o) * 50$$

Gdzie
 C_n – cena oferty najkorzystniejszej
 C_o – cena oferty rozpatrywanej.
- b) Doświadczenie – 40 pkt
- Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiada od 200 do 300 godzin doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń zgodnych z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty – 20 pkt
 - Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiada powyżej 300 godzin doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń zgodnych z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty – 40 pkt
- c) Klauzule społeczne – 10 pkt
- Wykonawca zatrudni bezpośrednio do świadczenia usług wchodzących w zakres zamówienia oraz przez okres realizacji zamówienia osobę (dotyczy osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia) z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) bądź w przypadku osób fizycznych składających ofertę Wykonawca jest osobą z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) – 10 pkt

Część II - Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100 pkt.

- d) Cena za 1 Uczestnika – 50 pkt. Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma 50 pkt, pozostałe wg zależności:
 $C=(C_n/C_o)*50$
Gdzie
 C_n – cena oferty najkorzystniejszej
 C_o – cena oferty rozpatrywanej.
- e) Doświadczenie – 40 pkt
- Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiada od 200 do 300 godzin doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń zgodnych z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty – 20 pkt
 - Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiada powyżej 300 godzin doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń zgodnych z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty – 40 pkt
- f) Klauzule społeczne – 10 pkt
- Wykonawca zatrudni bezpośrednio do świadczenia usług wchodzących w zakres zamówienia oraz przez okres realizacji zamówienia osobę (dotyczy osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia) z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) bądź w przypadku osób fizycznych składających ofertę Wykonawca jest osobą z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) – 10 pkt

Część III - Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 100 pkt.

- g) Cena za 1 Uczestnika – 50 pkt. Najkorzystniejsza cenowo oferta otrzyma 50 pkt, pozostałe wg zależności:
 $C=(C_n/C_o)*50$
Gdzie
 C_n – cena oferty najkorzystniejszej
 C_o – cena oferty rozpatrywanej.
- h) Doświadczenie – 40 pkt
- Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiada od 200 do 300 godzin doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń zgodnych z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty – 20 pkt
 - Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiada powyżej 300 godzin doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń zgodnych z przedmiotem zamówienia w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożenia oferty – 40 pkt
- i) Klauzule społeczne – 10 pkt
- Wykonawca zatrudni bezpośrednio do świadczenia usług wchodzących w zakres zamówienia oraz przez okres realizacji zamówienia osobę (dotyczy osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia) z niepełnosprawnością w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) bądź w przypadku osób fizycznych składających ofertę Wykonawca jest osobą z niepełnosprawnością w



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573 z późn. zm.) – 10 pkt

2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. W szczególności, zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy w celu podania w określonym terminie składników ceny i uzasadnienia jej wysokości.
4. W wypadku udzielenia przez Wykonawcę w odpowiedzi informacji niepełnej lub pominięcie któregośkolwiek pytań Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Wykonawcy odszkodowanie.
5. Zamawiający w trakcie oceny ofert ma możliwość weryfikacji spełnienia warunków zastrzeżonych w niniejszym zapytaniu poprzez żądanie dostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, w tym w zakresie udokumentowania treści załączników. W wypadku odmowy przekazania dokumentacji, niepełnego przedstawienia dokumentacji lub opóźnienia w jej dostarczeniu, Zamawiającemu przysługuje prawo odrzucenia oferty. Z tytułu odrzucenia nie przysługuje Wykonawcy odszkodowanie.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru maksymalnie jednego Wykonawcy spośród tych, którzy uzyskali największą liczbę punktów podczas oceny ofert. Wykonawcy deklarują gotowość do realizacji wskazanych zadań w terminach i wymiarze godzinowym wskazanych każdorazowo przez Zamawiającego.

XIV. Miejsce, termin i sposób składania ofert

Ofertę cenową wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021), **do 21.07.2025 r. godz. 09:00.**

XV. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Ocena ofert ma charakter niejawnny. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym Zapytaniem ofertowym. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – w oparciu o kryteria opisane w Rozdz. XIII Zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) Wykonawca nie załączył wymaganych dokumentów, które są niezbędne do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - d) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej w treści oferty,
 - e) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie okresu związania ofertą (jeśli dotyczy),
 - f) Oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
4. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Wykonawcom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W terminie 2 dni od dnia



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

zawiadomienia Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku, gdy cena podana przez Wykonawcę przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oraz do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została uznana za kolejną najkorzystniejszą. Za najkorzystniejsze oferty uznane zostaną oferty zawierające najwyższą liczbę punktów.
8. W przypadku ofert o takiej samej liczbie punktów, które zostały uznane za najkorzystniejsze wybrana zostanie oferta, w której osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia posiada większe doświadczenie zawodowe wykazane w załączniku nr 5 do niniejszego Zapytania.
9. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
10. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert to Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

XVI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona w Bazie konkurencyjności (BK2021).
2. Umowa podpisana zostanie z Wykonawcami, których oferty uznane zostały przez Zamawiającego za najkorzystniejsze, w obowiązującym w niniejszym postępowaniu kryterium.
3. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza z pośród pozostałych, poddanych ocenie ofert.

XVII. Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
 - a) Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
 - b) W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie zgodnej z Projektem umowy.
 - c) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
 - d) Cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (w sytuacji kiedy Zamawiający nie jest w stanie zwiększyć kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

3. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia Postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyn.
4. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w punkcie 6 powyżej. W tym zakresie Wykonawcy zrzekają się wszelkich ewentualnych przysługujących im roszczeń.

XVIII. Postanowienia końcowe dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy

1. Zamawiający zawrze umowę, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Termin związania ofertą – 60 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności (BK2021). Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
4. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.
5. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
 - a) okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - b) ostatecznej liczby godzin do zrealizowania,
 - c) ostatecznej liczby Uczestników Projektu,
 - d) zabezpieczenia i kar umownych,
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
7. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
8. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia - tj.: znacznych opóźnień w realizacji zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, nieprawidłowej realizacji zamówienia lub niekompletnego wykonania zamówienia zastosowaną zostaną kary umowne w wysokości do 50% łącznego wynagrodzenia brutto Zleceniobiorcy.
9. Oferent akceptuje, że terminowa zapłata za usługę uzależniona jest od posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na wyodrębnionym rachunku bankowym projektu, pochodzących z dotacji na realizację projektu. W związku z tym Oferent oświadcza, że w przypadku opóźnień z zapłatą za zrealizowanie usługi nie będzie wysuwał z tego tytułu żadnych roszczeń.

XIX. Obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

1. Przetwarzanie przekazanych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem zasad wskazanych w RODO, ustawie z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawie z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
2. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób



Projekt „Ukierunkowanie = sukces zawodowy”

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej: RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia (załącznik nr 4 do niniejszego zapytania).

3. Wykonawca będący:

- Osobą fizyczną skierowaną do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcą/ podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną,
- Podwykonawcą/ podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- Pełnomocnikiem podwykonawcy / podmiotu trzeciego będący osobą fizyczną
- Członka organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego, będący osobą fizyczną Lub Podwykonawca / podmiot trzeci względem osób fizycznych, od których dane bezpośrednio pozyskał (dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia)

zobowiązany jest do złożenia klauzuli informacyjnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.

UWAGA: (Klauzulę informacyjną wg wzoru z załącznika 3 podpisuje każda osoba, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia).

XX. Informacje dodatkowe:

1. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej bądź osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą i osobiście świadczącą przedmiot zamówienia:
 - kryteria oceny wskazane w przedmiotowym zapytaniu należy odnieść do tej osoby i zgodnie z nimi uzupełnić ofertę cenową, stanowiącą załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - do złożonej oferty należy załączyć życiorys zawodowy tej osoby, umożliwiający weryfikację spełnienia kryteriów obligatoryjnych i punktowych.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza świadczyć osobiście przedmiotu zamówienia:
 - kryteria oceny wskazane w przedmiotowym zapytaniu należy odnieść do osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia i zgodnie z nimi uzupełnić ofertę cenową, stanowiącą załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
 - do złożonej oferty należy załączyć życiorys zawodowy osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, umożliwiający weryfikację spełnienia kryteriów obligatoryjnych i punktowych,
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym m.in.: ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, zadawanie pytań przez Wykonawców, wymiana informacji pomiędzy Zamawiającym a potencjalnym Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą: Bazy Konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.

Załączniki:

1. Oferta cenowa.
2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym.
3. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO
4. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych z art. 13 lub 14 RODO
5. Wykaz doświadczenia

Zatwierdzono:

Pławno, 11.07.2025r.