



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 1 do Zaproszenia

Opis przedmiotu zamówienia dotyczy realizacji

Zadania 12 Wsparcie socjoterapeutyczne. W ramach realizacji niniejszego Zadania zorganizowany zostanie siedmiodniowy obóz socjoterapeutyczny, dla uczestników projektu pod nazwą „**Rodzina daje moc**” dofinansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027 Priorytet FELD.07.00 Działanie FELD.07.12

Grupa uczestników:

1. Dzieci/młodzież szkolna w wieku 7-18 lat około 18 osób
 2. Rodzice/opiekunowie faktyczni ww. dzieci/młodzieży szkolnej około 12 osób
- łącznie 30 osób,
- przy czym Zamawiający zastrzega, że liczba uczestników może zmniejszyć się o -2/3 osoby z powodu nieprzewidzianych okoliczności w dniu zamawiania usługi, mających wpływ na liczbę uczestników wyjazdu, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.

Cel wyjazdu:

Wyjazd dedykowany jest dzieciom/młodzieży szkolnej przejawiającym zachowania impulsywne, tym, którzy mają: problemy z rozwiązywaniem konfliktów i z odreagowaniem napięć emocjonalnych, trudności w komunikacji społecznej i z rozpoznawaniem emocji oraz potrzeb, problemy z funkcjonowaniem w życiu codziennym oraz z współpracą w grupie. Wspólny wyjazd rodzic/dziecko przyczynić się ma do poprawienia relacji oraz do nauki wspólnego funkcjonowania w środowisku społecznym (rodzinnym).

Celem wyjazdu jest: socjalizacja właściwych postaw dzieci/młodzieży szkolnej z problemami emocjonalnymi, uwolnienie się od stresu po roku szkolnym, aktywne spędzanie czasu bez elektroniki, podniesienie samooceny. Dodatkowo w odniesieniu do rodziców/opiekunów faktycznych - wyjazdu jest wsparciem w pełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczej i w integracji rodzinnej.

Miejsce wyjazdu:

Miejscowość nad Morzem Bałtyckim, województwo pomorskie, w odległości 400-450 km od Aleksandrowa Łódzkiego, przy czym

1. Wykonawca wskazuje miejsce docelowe wyjazdu i zakwaterowanie, w miejscu oddalonym maksymalnie 750 m od wejścia na plażę nad Morzem Bałtyckim (nazwa miejscowości, miejsce i adres zakwaterowania) w dniu składania oferty, lub
2. Wykonawca miejsce docelowe wyjazdu przekaze Zamawiającemu w ramach kontaktów roboczych na adres e-mail wskazany w umowie na realizację niniejszej usługi, minimum na 14 dni przed wyjazdem do miejsca docelowego.

Termin realizacji. Miejsce zbiórki. Godzina wyjazdu oraz przyjazdu. Komunikacja w ramach kontaktów roboczych. Wymagania dotyczące przewozu osób:

Realizacja usługi między od 18 sierpnia 2025 r. do 24 sierpnia 2025 r. to jest 7 dni i 6 nocy.

Miejsce zbiórki przed wyjazdem i po powrocie z obozu: Parking pod siedzibą Ośrodka Pomocy Społecznej im. Ireny Sendlerowej w Aleksandrowie Łódzkim ul. Piotrkowska 4/6.

Sugerowane godziny wyjazdów:

1. W dniu 18.08.2025 r. g. 10.00 zbiórka i wyjazd z Aleksandrowa Łódzkiego ul. Piotrkowska 4/6,
2. W dniu 24.08.2025 r. g. 10.00 zbiórka i wyjazd z miejscowości nadmorskiej w województwie pomorskim, przy czym:
 - a) potwierdzenie sugerowanej w niniejszym opisie godziny wyjazdu na obóz z miejsca zbiórki zostanie przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach kontaktów roboczych telefonicznie lub na adres e-mail wskazane w umowie na realizację niniejszej usługi, minimum na 14 dni przed wyjazdem na obóz,



- b) potwierdzenie sugerowanej w niniejszym opisie godziny wyjazdu z obozu i szacunkowa godziny przyjazdu do Aleksandrowa Łódzkiego na miejsce zbiórki, również zostanie przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach kontaktów roboczych telefonicznie lub na adres e-mail wskazane w umowie.

Wymagania dotyczące przewozu osób:

1. Przewóz uczestników i kadry będzie realizowany autokarem nie starszym niż 15 lat o podwyższonym standardzie, wyposażonym w czynną WC i sprawne ogrzewanie, sprawną wentylację lub klimatyzację.
2. Autokar musi znajdować się w stanie technicznym gwarantującym prawidłowe wykonanie przewozów oraz zapewniającym bezpieczeństwo pasażerom;
3. Autokar musi posiadać aktualne badanie techniczne pojazdu.
4. Kierowca musi okazać się uprawnieniami wymaganymi przepisami prawa dla realizacji usługi i posiadającego uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, wymagane przez ustawę z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1539 z późn. zm.).
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczestników wyjazdu i przyjmuje pełną odpowiedzialność za terminowość oraz jakość usługi od miejsca zbiórki oraz w trakcie trwania podróży tam i z powrotem.
6. Wykonawca zapewnia transport dla zorganizowanych wycieczek podczas pobytu uczestników na obozie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca okaże się wpisem do Centralnej Ewidencji Organizatorów Turystyki i Przedsiębiorców Ułatwiających Nabywanie Powiązań dla Usług Turystycznych.
2. Wykonawca musi okazać się aktualną i ważną polisą ubezpieczenia OC na kwotę minimum 1.000.000 zł i zgłoszeniem do ubezpieczenia uczestników wyjazdu od następstw nieszczęśliwych wypadków minimum na 10.000,00 zł w zakresie ryzyka wynikającego z wykonywania usługi oraz kadry polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
3. Zamawiający na 3 dni przed realizacją zamówienia w ramach kontaktów roboczych na adres e-mail wskazany w umowie przekaże **zaszyfrowaną** listę osób uczestniczących.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia transportu tam i z powrotem zgodnie z terminem i godzinami wyjazdów.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczestników obozu i przyjmuje pełną odpowiedzialność za terminowość, jakość i właściwą opiekę nad rodzinami od miejsca zbiórki do miejsca zakwaterowania i z powrotem oraz w trakcie trwania obozu.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia uczestnikom szczegółowego programu pobytu.
7. Wykonawca zapewni stałą dostępność do mydła oraz zimnej i ciepłej wody do użytkowania na terenie obiektu. W pomieszczeniach sanitarnych zapewni sprzęt i środki niezbędne do zachowania czystości.
8. Każda ze stron – Wykonawca, Zamawiający - w razie odwołania obozu, ma prawo zwolnienia się od odpowiedzialności wyłącznie w przypadku gdy przyczyną odwołania obozu było działanie siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej strony rozumieją zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia umowy na realizację zamówienia nie było możliwe do przewidzenia przez strony, któremu nie można było zapobiec, w szczególności klęski żywiołowe, epidemie, działania wojenne, akty prawne, decyzje administracyjne mające wpływ na realizację umowy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Wykonanie usług w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy na realizację zamówienia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy,



- jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.
10. Podwykonawca nie może zlecić wykonania zamówienia innemu podwykonawcy.
 11. Usługa będzie wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2166) oraz spełniających wymagania dla budynków zamieszkania zbiorowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225 z późn. zm.).
 12. Obiekt, w którym będą zakwaterowani uczestnicy obozu musi być:
 - 1) usytuowany od plaży maksymalnie 750 m;
 - 2) bez przeszkód architektonicznych, czyli z podjazdami i windą.
 13. Wykonawca zapewnia parking dla autokaru przewożącego uczestników obozu i kadrę oraz pilota.
 14. Powierzchnia pokoi dla uczestników obozu musi wynosić minimum 7m² na 1 osobę w pokoju 2 – osobowym, oraz minimum 5m² na 1 osobę w pokojach zamieszkiwanych przez powyżej dwie osoby.
 15. Wykonawca zapewnienia zakwaterowania uczestników obozu wraz z kadrą w ośrodku hotelowym lub wczasowym lub sportowo-szkoleniowym, o standardzie zbliżonym do trzygwiazdkowych (***) wymogów hotelowych, przy czym:
 - 1) teren obiektu będzie ogrodzony, przystosowany do pobytu dzieci/młodzieży, ze stołówką, świetlicą lub inną salą umożliwiającą prowadzenie zajęć grupowych lub/i warsztatowych oraz sesji indywidualnych z rodzinami, przy obiekcie znajduje się teren rekreacyjno – sportowy, lub/i plac zabaw, np. będą to:
 - a) sala szkoleniowa na wyłączność grupy, wyposażona w stoły, krzesła, wentylację, rzutnik, ekran, flipchart, nagłośnienie, gdzie będzie można przeprowadzić zajęcia grupowe jak i sesje indywidualne,
 - b) sala wielofunkcyjna do realizacji zajęć animacyjnych/warsztatowych,
 - c) sala zabaw dla młodszych dzieci, oraz
 - d) w ramach infrastruktury rekreacyjnej: boisko, plac zabaw dla dzieci, kręgielnia lub/i park linowy, bezpłatny dostęp do basenu lub/i jacuzzi, lub/i siłownia wewnętrzna, minimum 3 gry do wyboru, spośród takich jak np.: bilard, stoły do tenisa stołowego, piłkarzyki, cymbergaj, minigolf;
 - 2) obiekt będzie zawierał strefę wyodrębnioną, zapewniającą ograniczenie kontaktu z osobami nie będącymi uczestnikami obozu i nie będzie tam prowadzona sprzedaż wyrobów tytoniowych i napojów alkoholowych w tym piwa;
 - 3) pokoje wyposażone będą minimum w: w łóżko do spania o długości 190- 200 cm i szerokości minimum 80 cm, szafę ubraniową z półkami i wieszakami, szafki lub/i półki umożliwiające rozpakowanie bagażu każdego uczestnika;
 - 4) w każdym pokoju musi znajdować się pełen węzeł sanitarny;
 - 5) Wykonawca musi dysponować infrastrukturą obiektu, tak aby umożliwione było zapewnienie izolacji osobom z objawami wskazującymi na infekcję.
 16. Wymagania w zakresie wyżywienia:
 - 1) wyżywienie uczestników będzie zgodne z zasadami higieny oraz racjonalnego żywienia, i składać się będzie z: śniadania, obiadu, deseru i kolacji w każdym dniu obozu z zastrzeżeniem pkt 2 poniżej;
 - 2) w dniu przyjazdu obóz rozpocznie się obiadem lub obiadem – kolacją, a w dniu wyjazdu zakończy się śniadaniem. Wykonawca zapewni uczestnikom obozu i kadrze suchy prowiant i napoje podczas podróży powrotnej;



- 3) Wykonawca zapewni uczestnikom obozu i kadrze stały dostęp do bezpłatnych napojów podczas pobytu na terenie obiektu oraz podczas zorganizowanego czasu wolnego poza obiektem.

17. Wymagania dotyczące kadry:

- 1) Wykonawca dysponuje kadrą merytoryczną, która pełniła funkcję trenera/terapeuty w okresie ostatnich 2 lat w sposób ciągły lub powtarzalny minimum przez 1 rok - przed upływem terminu składania ofert, lub posiadającą minimum dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno - wychowawczych lub opiekuńczo - wychowawczych w pracy z dziećmi/młodzieżą szkolną;
- 2) Wykonawca zapewni kierownika – osobę opiekującą się grupą podczas obozu, który posiada minimum dwuletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań dydaktyczno - wychowawczych lub opiekuńczo - wychowawczych w pracy z dziećmi/młodzieżą szkolną, zdobyte w okresie ostatnich 5 lat;
- 3) kadra składać się będzie minimum z dwóch pracowników merytorycznych t.j. trenerów/terapeutów w tym jeden z nich pełni rolę kierownika obozu i muszą to być osoby z wykształceniem wyższym kierunkowym pedagogicznym lub/i psychologicznym lub/i pracownika socjalnego lub/i socjoterapeuty, które poza wykształceniem kierunkowym posiadają uprawnienia i doświadczenie w realizacji przypisanych zadań, o których mowa w następnym punkcie;
- 4) Wykonawca przekaże na adres e-mail wskazany w umowie o świadczenie usługi **zaszyfrowany** ostateczny wykaz kadry merytorycznej oraz **zaszyfrowane** skany oryginałów dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia na 16 dni przed rozpoczęciem obozu oraz wskaże kierownika obozu;
- 5) poza pracownikami merytorycznymi Wykonawca zapewnia pilota wyjazdu;
- 6) kadra i pilot muszą być zweryfikowani w Rejestrze Sprawców na Tle Przestępstw Seksualnych i w Krajowym Rejestrze Karnym. Zamawiający wymaga przekazania **zaszyfrowanych** skanów oryginałów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie na adres e-mail wskazany w treści umowy o świadczenie usługi – na 16 dni przed rozpoczęciem obozu;
- 7) Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić standardy ochrony małoletnich zgodnie z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich;
- 8) Wykonawca zabezpieczy możliwość szybkiego uzupełniania kadry z kwalifikacjami i uprawnieniami w przypadku absencji z powodu choroby lub innych okoliczności uniemożliwiających realizację zamówienia.

18. Zadania przypisane kadrze merytorycznej:

- 1) **realizacja programu obozu dla dzieci/młodzieży szkolnej obejmuje łącznie 28 godzin dydaktycznych** zawierających zajęcia grupowe lub/i warsztatowe oraz treningi indywidualne, przy czym: zajęcia grupowe lub/i warsztatowe muszą trwać minimum 14 godzin dydaktycznych, a treningi indywidualne dostosowane do potrzeb wynikających z diagnozy/obserwacji - maksimum 14 godzin dydaktycznych:
 - a) **tematyka programu** obejmuje trening kompetencji i umiejętności społecznych takich jak: skuteczne i pozytywne sposoby wyrażania siebie, radzenie sobie ze stresem w trudnych sytuacjach, metody właściwej komunikacji, zachowania asertywne, budowanie poczucia własnej wartości.
- 2) **realizacja programu obozu dla rodziców/opiekunów faktycznych obejmuje łącznie 28 godzin dydaktycznych** zawierających zajęcia grupowe lub/i warsztatowe oraz treningi indywidualne, przy czym: zajęcia grupowe lub/i warsztatowe muszą trwać minimum 14 godzin dydaktycznych, a treningi indywidualne dostosowane do potrzeb wynikających z diagnozy/obserwacji - maksimum 14 godzin dydaktycznych:



- a) **tematyka programu** obejmuje trening umiejętności wychowawczych i komunikacji rodzic – dziecko taki jak: kształtowanie właściwych zachowań poprzez dyscyplinę sercem, a nie karaniem, weryfikację i naukę zmiany zachowań utrwalonych i niepożądanych nawyków.
- 3) Zajęcia grupowe czy warsztatowe z dziećmi/młodzieżą szkolną prowadzi dwóch trenerów jednocześnie.
- 4) Zajęcia grupowe czy warsztatowe z rodzicami/opiekunami faktycznymi prowadzi jeden trener.
- 5) Podczas zajęć grupowych czy warsztatowych prowadzonych z uczestnictwem rodziców/opiekunów faktycznych co najmniej jedna osoba z kadry realizuje zajęcia grupowe/animacyjne z dziećmi/młodzieżą szkolną.

Organizacja czasu wolnego:

Wykonawca zapewnia organizację czasu wolnego każdego dnia obozu dla rodzin między innymi poprzez realizację wypraw rowerowych, zorganizowanych spacerów krajoznawczych, plażowania na plaży strzeżonej, organizację minimum jednej wycieczki autokarowej lub pociągiem np.: na Hel.

Opieka medyczna:

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia szybkiego kontaktu z lekarzem w sytuacji wystąpienia objawów chorobowych u uczestników obozu. Zobowiązany jest, również umieścić w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do służb medycznych, oraz do zapewnienia bezpłatnego transportu do placówek ochrony zdrowia.

Wynagrodzenie:

Zamawiający zastrzega, że może zmniejszyć liczbę uczestników o 2/3 osoby zawiadamiając o tym Wykonawcę w terminie do 10 dni przed rozpoczęciem obozu, bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów. Tytułem wcześniej poniesionych przez Wykonawcę kosztów Zamawiający na 14 dni przed rozpoczęciem obozu dokona wpłaty zaliczki w wysokości 50% przewidywanego wynagrodzenia brutto, na podstawie otrzymanej faktury.

Wynagrodzenie z tytułu zorganizowania obozu socjoterapeutycznego określone w umowie na realizację zamówienia nie może ulec podwyższeniu i zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z jej realizacją.

Pozostałą część wynagrodzenia, wyliczoną z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczestników, Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni, na podstawie protokołu odbioru wykonania usługi – sporządzonego po przedłożeniu wszystkich wymaganych dokumentów:

1. Prawdłowo wystawionej faktury za zrealizowaną usługę.
2. List obecności z zajęć grupowych, warsztatowych, z sesji indywidualnych uczestników obozu. Wzory list obecności Zamawiający przekaże na adres e-mail wskazany w treści umowy na realizację usługi.
3. Sprawozdania z przebiegu obozu. Sprawozdanie powinno zawierać informacje o przebiegu socjalizacji/akulturacji uczestników obozu.

Kary umowne:

1. Jeżeli w trakcie realizacji usługi Zamawiający stwierdzi wadliwe wykonywanie umowy, niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę lub przedstawiciela Wykonawcy (pilota, kierownika lub kadrę merytoryczną) w celu umożliwienia im naprawienia wady.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający naliczy kary umowne:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawca nie spełni wymogów dotyczących transportu - Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 100 zł brutto za każdego uczestnika, wobec którego Wykonawca nie dopełnił danego wymogu;
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca nie spełni któregośkolwiek z wymogów dotyczących zakwaterowania - Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 100 zł brutto za każdego uczestnika, wobec którego Wykonawca nie dopełnił danego wymogu dotyczącego zakwaterowania;



- 3) w przypadku, gdy Wykonawca nie spełni wymogów dotyczących wyżywienia - Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 300 zł brutto za każdego uczestnika wobec którego Wykonawca nie spełnił wymogu dotyczącego wyżywienia;
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca nie spełnił wymogów dotyczących kadry – Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto;
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie realizował programów socjoterapeutycznych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia – Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 100 zł brutto za każdego uczestnika, wobec którego Wykonawca nie dopełnił wymogu realizacji programu;
 - 6) w przypadku, gdy Wykonawca nie spełni wymogów dotyczących organizacji czasu wolnego – Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 50 zł brutto za każdego uczestnika wobec którego Wykonawca nie dopełnił wymogu organizacji czasu wolnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania w wysokości przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych wynagrodzenia.
 5. W przypadku, gdyby z powodu siły wyższej lub z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie doszłoby do wyjazdu na obóz Wykonawca zwraca Zamawiającemu całą sumę wypłaconej przez Zamawiającego zaliczki w terminie 7 dni od planowanego terminu wyjazdu na obóz, to jest od dnia 24 sierpnia 2025 r.