

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Aleksandrowie Łódzkim
95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Piotrkowska 4/6**

ZP.2.2025

ZAPRASZA PANIĄ/PANA

do złożenia oferty udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zorganizowanie i realizację w ramach Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej w ramach Zadania 12 Wsparcie socjoterapeutyczne w Projekcie pod nazwą **„Rodzina daje moc”** realizowanym w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021 – 2027 Priorytet FELD.07.00 Działanie FELD.07.12. **7 – dniowego obozu socjoterapeutycznego w okresie od 18 sierpnia 2025 roku do 24 sierpnia 2025 roku.**

Ofertę należy złożyć:

- 1) w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego, lub
 - 2) w formie elektronicznej na adres ops@opsal.pl
 - 3) w postaci elektronicznej na platformie zakupowej pod adresem: nie dotyczy.
1. W ofercie należy podać nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Zapytanie ofertowe na Działania na rzecz poprawy świadczenia usług w zakresie opieki rodzinnej i środowiskowej w ramach Zadania 12 Wsparcie socjoterapeutyczne w Projekcie pod nazwą **„Rodzina daje moc”**.
 2. Ceny podane w ofercie należy wyrazić cyfrą oraz słownie.
 3. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 4. Opis przedmiotu zamówienia określono w Załączniku nr 1 do zaproszenia.
 5. Wymagany termin realizacji zamówienia: od 18 sierpnia 2025 r. do 24 sierpnia 2025 r. – szczegóły w opisie przedmiotu zamówienia.
 6. Wymagany termin płatności – określony w umowie, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do zaproszenia.
 7. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium:
„Cena” – wskaźnik C, ranga – 60. Wskaźnik C obliczany jest wg wzoru: $C = [(Con / Cob) \times 100 \text{ pkt}] \times 60\%$,
gdzie: C = ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cena; Con = cena oferty najtańszej; Cob = cena oferty badanej (całość usługi). Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium cena zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku.
„Doświadczenie w realizacji zamówienia” – wskaźnik D, ranga – 40.
Doświadczenie Wykonawcy w realizacji zorganizowanych wyjazdów grupowych (patrz: opis przedmiotu zamówienia) do 40% (do 40 pkt.).
Wartość punktowa w kryterium „doświadczenie” przyznawana będzie według zasady:
 - (20 pkt.) – otrzyma Wykonawca, który wykaże się na potrzeby realizacji zamówienia doświadczeniem w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia zdobyłym przez 24 m-ce w okresie poprzedzających termin składania ofert – co najmniej 3 wyjazdy zorganizowane dla dzieci/młodzieży szkolnej lub/i rodzin, gdzie grupy uczestników liczą co najmniej 30 osób i czas trwania wyjazdu liczy co najmniej 6 dni;
 - (40 pkt.) – otrzyma Wykonawca, który wykaże się na potrzeby realizacji zamówienia doświadczeniem w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia zdobyłym przez 24 m-ce w okresie poprzedzających termin składania ofert – co najmniej 5 wyjazdów zorganizowanych dla dzieci/młodzieży szkolnej lub/i rodzin, gdzie grupy uczestników liczą co najmniej 30 osób i czas trwania wyjazdu liczy co najmniej 6 dni.
 8. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:
 - 1) Formularz oferty według wzoru - załącznik nr 2 do zaproszenia,
 - 2) Oświadczenie – doświadczenie załącznik nr 3,
 - 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych załącznik nr 6,
 - 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków załącznik nr 7,
 - 5) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia załącznik nr 8.
 - 6) Aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej lub Aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego (jeśli dotyczy)

oraz:

- Klauzule RODO - dwie.
9. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała

waloryzacji w okresie jej trwania.

10. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez siebie warunkom, o najwyższej ilości punktów w oparciu o postawione kryteria wyboru.

11. Termin złożenia oferty:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia **10.VII.2025 r. do g. 10.00**

12. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Pani Elżbieta Maria Kuba, pokój nr 9, Tel.: +48 515 080 429

13. Informacje dotyczące zawierania umowy: niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy ~~zamówienie/zlecenie~~/umowę w sprawie zamówienia.*

Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej im. Ireny Sendlerowej w Aleksandrowie Łódzkim
Sławomir Michalak

(w imieniu Zamawiającego)

Aleksandrów Łódzki, dnia 01.VII.2025 r.

W załączeniu:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Formularz oferty.
- 3) Oświadczenie – doświadczenie.
- 4) Wzór umowy na świadczenie usługi.
- 5) Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 6) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych.
- 7) Oświadczenie o spełnieniu warunków.
- 8) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

oraz:

- Klauzule RODO – dwie.

(*) niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna dla umów cywilno-prawnych oraz dla kontrahentów

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych osobowych oraz uchylenia dyrektywy 95/46WE(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dalej RODO informuję, iż: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej im. Ireny Sendlerowej w Aleksandrowie Łódzkim z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 4/6, 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – budynek Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Piotrkowskiej 4/6, pok. 3, nr tel. 42 712-16-11 wew. 37, e-mail: iod@opsal.pl ;3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ,4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych. 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z przepisów Kodeksu Pracy, przepisów kancelaryjno-archiwalnych tj.: Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt, Instrukcji Kancelaryjnej. 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj.: Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.