

Dotyczy realizacji projektu w ramach Działania A1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności

Tytuł projektu: „Rozszerzenie działalności przedsiębiorstwa poprzez stworzenie nowego plenerowego punktu gastronomicznego typu food court pod nazwą "Parkside Delights" w Słubicach, w województwie lubuskim, oferującym: włoskie lody, pizzę z pieca, zimne napoje typu slush, dania z grilla oraz kawę”

Zapytanie ofertowe

Na zadanie pn.: „Dostawa wyposażenia” na potrzeby firmy "KOCIOŁEK LUBUSKI" Urszula Gozdek w ramach projektu pt.: „Rozszerzenie działalności przedsiębiorstwa poprzez stworzenie nowego plenerowego punktu gastronomicznego typu food court pod nazwą "Parkside Delights" w Słubicach, w województwie lubuskim, oferującym: włoskie lody, pizzę z pieca, zimne napoje typu slush, dania z grilla oraz kawę”, realizowanego w ramach Programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Priorytetu Odporność i konkurencyjność gospodarki - część grantowa, Działania A1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności, Numer wniosku: KPOD.01.03-IW.01-8247/24.

ZAMAWIAJĄCY:

"KOCIOŁEK LUBUSKI" Urszula Gozdek,
ul. Sportowa 1a, 69-100 Słubice

Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
3. Specyfikacja wyposażenia
4. Wykaz zrealizowanych dostaw z ostatnich 2 lat

Słubice, czerwiec 2025 roku

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

"KOCIOŁEK LUBUSKI" Urszula Gozdek,
ul. Sportowa 1a, 69-100 Słubice

Osoby do kontaktów:
Sebastian Gozdek
Tel +48 604763346
e-mail: seb1978@o2.pl

II. TRYB ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Do przedmiotowego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie Zapytania ofertowego, zgodnie z zasadą konkurencyjności, której obowiązek stosowania wynika z „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, w przypadku gdy z powodu okoliczności, których nie przewidywał lub nie mógł przewidzieć, udzielenie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub z innych przyczyn stało się niecelowe.
5. Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, określoną w Bazie konkurencyjności, czyli 490.000,00 zł netto/602.700,00 zł brutto.
6. W razie unieważnienia postępowania Oferentom nie przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Dostawa wyposażenia” na potrzeby firmy "KOCIOŁEK LUBUSKI" Urszula Gozdek w ramach projektu pt.: „Rozszerzenie działalności przedsiębiorstwa poprzez stworzenie nowego plenerowego punktu gastronomicznego typu food court pod nazwą "Parkside Delights" w Słubicach, w województwie lubuskim, oferującym: włoskie lody, pizzę z pieca, zimne napoje typu slush, dania z grilla oraz kawę”, realizowanego w ramach Programu Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, Priorytetu Odporność i konkurencyjność gospodarki - część grantowa, Działania A1.2.1. Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności, Numer wniosku: KPOD.01.03-IW.01-8247/24.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 3 (Specyfikacja wyposażenia) do Zapytania ofertowego. Wykonawca może złożyć wyłącznie 1 ofertę.
Podane wymiary elementów dostaw w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego „Specyfikacja wyposażenia” są dostosowane do projektu, a dopuszczalna tolerancja wynosi +/- 3 mm.

3. Mogące wystąpić w Zapytaniu ofertowym znaki towarowe, pochodzenia czy patenty mają charakter wyłącznie przykładowy, a ich wskazanie ma na celu określenie oczekiwanego standardu, przy czym Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość zastosowania równoważnych rozwiązań.
4. W razie opisanie Przedmiotu zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
5. Za rozwiązania równoważne należy rozumieć takie, które przedstawiają opis przedmiotu zamówienia o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniających minimalne parametry określone przez Zamawiającego, lecz oznaczone innym np. znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem, normą, czy aprobatą. Oferent, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez Zamawiającego przedmiocie zamówienia, jest obowiązany udowodnić, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w Zapytaniu ofertowym.
6. Przedmiot zamówienia musi posiadać wymagane prawem polskim atesty dopuszczające do stosowania na rynku polskim oraz musi być zgodny z normami obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej.
7. Przedmiot zamówienia musi posiadać deklarację zgodności WE.
8. Informacje dodatkowe:
 - 1) Miejscem dostarczenia przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego, ul. Sportowa 1a, 69-100 Słubice,
 - 2) Przedmiot zamówienia ma być sprawny technicznie, fabrycznie nowy, wolny do wad i dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - 3) Zakres zamówienia i cena obejmują dostawę, montaż, uruchomienie zakupionego sprzętu oraz gwarancję.
9. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

KODY CPV:

Kod: 39314000-6 Przemysłowy sprzęt kuchenny

Kod: 420000000-6 Maszyny przemysłowe

Kod: 39100000-3 Meble

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający planuje podpisanie umowy z Wykonawcą w okresie: **czerwiec 2025r.**
2. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
3. Wymagany termin realizacji zamówienia obejmujący dostawę, montaż, uruchomienie sprzętu i zafakturowanie upływa:
 - dla pozycji 1-10, wymienionych w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) w dniu **30.06.2025,**
 - dla pozycji 11-17, wymienionych w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) w dniu **31.07.2025,**
 - dla pozycji 18-20, wymienionych w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) w dniu **31.08.2025,**
 - dla pozycji 21-22, wymienionych w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) w dniu **30.09.2025.**

4. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany przez Wykonawcę bezpośrednio do Zamawiającego.

V. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć wyłącznie 1 ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawców:
 - 1) którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) którzy będą powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo; przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - e) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - f) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki w zakresie:
 - posiadania uprawnień do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia,
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej możliwość wykonania zamówienia,
 - posiadania niezbędnej wiedzy oraz doświadczenia do realizacji niniejszego zamówienia potwierdzonego realizacją co najmniej 3 dostaw o analogicznym charakterze w przeciągu dwóch lat poprzedzających datę publikacji niniejszego zamówienia,

- posiadania potencjału technicznego i personelu koniecznego do zrealizowania niniejszego zamówienia, który posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie montażu zamawianych urządzeń.
- 2. Zamawiający dokona oceny spełnienia wyżej opisanego warunku udziału Wykonawcy w postępowaniu na podstawie oświadczenia objętego treścią Formularza ofertowego (Załącznik nr 1). Brak oświadczenia lub złożenie oświadczenia niezgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z niniejszego postępowania ofertowego.
- 3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów.
- 4. Jeżeli Zamawiający uzna, że jest to korzystne dla Zamawiającego, to może wystąpić do Wykonawców o uzupełnienie niezłożonych lub wadliwych dokumentów.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VII niniejszego Zapytania ofertowego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1) podpisane oświadczenie na Formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego.
 - 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VI niniejszego Zapytania ofertowego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1) podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (**wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2**).
 - 3. W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy oraz doświadczenia do realizacji niniejszego zamówienia, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1) podpisany Wykaz zrealizowanych dostaw z ostatnich 2 lat (**wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4**).
 - 4. Ocena spełniania warunków dokonana zostanie na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.
- 2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
– Sebastian Gozdek.
- 3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania.
- 4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi przed upływem terminu składania ofert.
- 5. Treść wyjaśnień, Zamawiający opublikuje w Bazy konkurencyjności.

6. Zamawiający może dokonać zmiany treści Zapytania, w tym Załączników do Zapytania, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.
7. Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający uwzględni w opublikowanym Zapytaniu/ogłoszeniu.
8. Jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty jest ceną netto i winna uwzględniać wynagrodzenie obejmujące wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa netto za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie obowiązywała przez cały okres realizacji umowy w sprawie zamówienia. Stawka podatku VAT będzie uwzględniana i rozliczana zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu i załącznikach do niego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z ich realizacją, w tym koszty, jakie towarzyszyć będą pełnej realizacji obowiązków nałożonych na Wykonawcę, w szczególności koszty zakupu materiałów i urządzeń, koszty zatrudnienia pracowników i podwykonawców, koszty ubezpieczeń, koszty gwarancji jakości i koszty związane z rękojmią za wady oraz dostawę, montaż i uruchomienie zakupionego sprzętu.
4. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
5. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty – Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydawały się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami, Zamawiający będzie mógł wezwać Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony Formularz oferty – Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - 2) wypełnione Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego,
 - 3) wypełniony Wykaz zrealizowanych dostaw przez Wykonawcę z ostatnich 2 lat – Załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego,
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający zaleca wykorzystanie przy opracowaniu oferty formularza załączonego do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Ofertę należy przygotować w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką, dokumenty sporządzone w językach innych niż polski składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
6. Ofertę składa się w formie pisemnej.
7. Formularz oferty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, upoważnienie powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z dokumentów do niej załączonych.
8. Wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
10. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
11. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert w Bazie konkurencyjności.
13. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty ani wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
14. Jeżeli oferta lub załączniki do oferty zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec, że nie mogą być one udostępniane – pod warunkiem, że w tym terminie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec swojej nazwy i adresu, ceny oferty oraz danych dodatkowych uwzględnianych przy ocenie ofert.
15. Niezależnie od powyższego, złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na udostępnianie pełnej treści oferty instytucjom realizującym zadania związane z dofinansowaniem zamówienia i osobom przez nie wskazanym.

16. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności (wraz z ofertą, ale jako odrębny dokument), wraz z wyraźnym wskazaniem na piśmie, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być ujawnione.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **25.06.2025r. do godziny 9:00**, za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.
2. Za termin złożenia oferty uważa się datę złożenia oferty za pośrednictwem Bazy konkurencyjności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów informacji.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Oferentów, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności oferty poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi Oferentami, których oferty nie zostały odrzucone.
7. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
8. Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
9. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów (pod warunkiem, że złożona oferta będzie mieściła się w ustanowionym limicie cenowym podanym w punkcie II.5.).
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania,
 - 2) jest sprzeczna z przepisami prawa lub nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub Wykonawca nie udzielił dostatecznych wyjaśnień w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca nie udzielił dostatecznych wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego, lub nie uzupełnił dokumentów na wezwanie Zamawiającego,
 - 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na wniosek Zamawiającego,
 - 7) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu,
 - 8) cena oferty Wykonawcy przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, określoną w Bazie konkurencyjności, czyli 490.000,00 zł netto/602.700,00 zł brutto.
11. Oferta odrzucona nie będzie uwzględniana przy ocenie ofert.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY OFERT

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi spośród ofert niepodlegających odrzuceniu w następujący sposób:

Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według kryterium ceny:

1. Punktacja w kryterium ceny:

- 1) Oferta, która będzie zawierała najniższą cenę uzyska maksymalną ilość punktów w tym kryterium 100 pkt. (waga kryterium 100%), natomiast pozostałe oferty odpowiednio mniej punktów wg następującego wzoru:

Liczba punktów $C = (\text{najniższa cena NETTO Zł spośród złożonych ofert} / \text{cena NETTO Zł badanej oferty}) \times 100 \text{ pkt.}$

- 2) Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Zamawiający dopuszcza składanie ofert przygotowanych w walucie polskiej.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną, do złożenia ofert dodatkowych. Cena wskazana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa, niż cena wskazana w ofercie pierwotnej.
- 5) W przypadku nie wybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury Zapytania ofertowego.

2. Sposób oceny ofert

- 1) Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione kryterium, o wyborze oferty zadecyduje największa liczba uzyskanych punktów dla zamówienia.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek), a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, a Wykonawca potwierdzi, że korekty te akceptuje. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy/-om, którego/-ych oferta odpowiada wszystkim warunkom Zapytania ofertowego i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- 3) Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Zapytania ofertowego.
- 4) W przypadku nie wpisania do Formularza ofertowego żadnych wartości dot. ceny Zamawiający odrzuci taką ofertę.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów otrzymanych w niniejszym postępowaniu.
- 6) Wybór najkorzystniejszej oferty jest dokumentowany pisemnie za pomocą protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Umowa zostanie zawarta zgodnie z postanowieniami Zapytania ofertowego.

XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY/REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Płatności

Zamawiający przewiduje płatność po zrealizowaniu etapów zamówienia zdefiniowanych w punkcie IV.3, po podpisaniu protokołu odbioru urządzeń będących przedmiotem zapytania ofertowego, bez zastrzeżeń.

2. Odbiory

Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru.

3. Kary umowne

- 1) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji umowy, Zamawiającemu przysługują kary umowne w wysokości:
 - 0,5% ceny zamówienia netto, za każdy pełny dzień opóźnienia w realizacji umowy, przekraczający termin wskazany w umowie,
 - jeżeli opóźnienie w realizacji przekracza 30 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy.
- 2) maksymalna wysokość nałożonej na Wykonawcę kary umownej nie może przekroczyć 5% wartości całego zamówienia netto.

4. Gwarancja

- 1) Okres gwarancji – minimum 12 miesięcy od daty podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
- 2) W ramach gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad stwierdzonych w przedmiocie zamówienia w ciągu 15 dni roboczych od zgłoszenia, o ile wady te ujawnią się w ciągu okresu gwarancji. W sytuacji gdy zgłoszenie wyniknęło z wad, które Zleceniodawca określa jako krytyczne, Wykonawca jest zobligowany do ich usunięcia lub zastosowania tymczasowego rozwiązania w ciągu 4 godzin od zgłoszenia.
- 3) Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady, powstałe z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, pod warunkiem, że wady te ujawnią się i zostaną zgłoszone Wykonawcy w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
- 4) W przypadku gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony, po uprzednim uzyskaniu pisemnej (w tym drogą mailową) zgody Wykonawcy, do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy

tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty wezwania do ich uiszczenia.

- 5) Okres gwarancji każdorazowo zostanie przedłużony o czas wyłączenia przedmiotu umowy z użytkowania, spowodowanego naprawą gwarancyjną.

5. Wypowiedzenie umowy

- 1) Zamawiający, może wypowiedzieć zawartą umowę w całości lub części w następujących przypadkach:
 - a) gdy Wykonawca opóźnia się z realizacją przedmiotu umowy w ustalonym w umowie terminie, po wcześniejszym wezwaniu do prawidłowej realizacji umowy,
 - b) gdy przedmiot umowy jest wadliwy lub niezgodny z warunkami określonymi w Zapytaniu ofertowym, ofercie lub w umowie, a Wykonawca w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie usunie stwierdzonych naruszeń.
- 2) Szczegółowe warunki rozliczenia na wypadek wypowiedzenia umowy zostaną ustalone w umowie między Zamawiającym a Wykonawcą.

6. Rękojmia

Zamawiający przewiduje zawarcie w umowie z Wykonawcą postanowień dotyczących:

- 1) uprawnień przysługujących Zamawiającemu w przypadku gdy przedmiot zamówienia będzie posiadał braki formalne lub merytoryczne oraz inne wady;
- 2) obowiązków Wykonawcy związanych ze zgłoszeniem przez Zamawiającego wad w przedmiocie zamówienia.

XVII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy;
 - 2) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) działania siły wyższej (tj. zdarzeń o charakterze przypadkowym, sprawczym, naturalnym np. klęski żywiołowej, powodzi itp.) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywanych dostaw;
 - 4) inna niż wymienione siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiająca prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - 5) z przyczyn zgłoszonych przez Wykonawcę wraz z uzasadnieniem takiej zmiany, pod warunkiem zaakceptowania ww. uzasadnienia przez Zamawiającego.

2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych powyżej okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.