



## ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 11.06.2025 roku, nr 2025.IBG.OKNA.R

dla przedmiotu zamówienia:

*„Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej budynku biurowego  
usytuowanego przy ul. Tadeusza Boya Żeleńskiego 6A w Rzeszowie”*

### I. Informacje wprowadzające

#### 1. Zamawiający:

**IBG INSTALBUD spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, ul. Tadeusza Boya Żeleńskiego 6A, 35-105 Rzeszów, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000225505, REGON: 180007761, NIP: 8133381376.

2. **Zamawiający** zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, mającego na celu wybór wykonawcy zamówienia, którego przedmiot został opisany w Punkcie II niniejszego zapytania ofertowego.

3. Zamówienie będące przedmiotem postępowania jest objęte dofinansowaniem UE w ramach Programu Fundusze Europejskie na Nowoczesną Gospodarkę 2021-2027 (FENG).

4. Użyte w zapytaniu ofertowym terminy mają następujące znaczenie:

- a. **BK2021** – Baza Konkurencyjności dostępna pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>;
- b. **Postępowanie** – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone na podstawie niniejszego zapytania ofertowego;
- c. **Projekt** – projekt planowany do dofinansowania ze środków UE, o którym mowa w ust. 3 powyżej;
- d. **Umowa** – umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym;
- e. **Wykonawca** – osoba fizyczna niebędąca personelem **Projektu**, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła **Umowę** w sprawie zamówienia w Projekcie;
- f. **Wytyczne** – Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r.;
- g. **Zamawiający** – IBG INSTALBUD sp. z o.o.;
- h. **Zapytanie** – niniejsze zapytanie ofertowe.

5. **Postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w sekcji 3.2 **Wytycznych**, na zasadach określonych w **Zapytaniu** i **Wytycznych**, przy czym w przypadku jakichkolwiek wątpliwości w zakresie interpretacji treści Zapytania lub prawidłowości podejmowanych działań bądź sprzeczności postanowień **Zapytania** z **Wytycznymi**, należy kierować się **Wytycznymi**.



6. Do **Zapytania nie mają zastosowania** przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
7. Do czynności podejmowanych przez **Zamawiającego i Wykonawców** w Postępowaniu w zakresie nieuregulowanym w **Wytycznych i Zapytaniu, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny** (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm., dalej jako „KC”).

## II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia objętego **Zapytaniem** jest realizacja robót budowlanych polegających na wymianie stolarki okiennej i drzwiowej budynku biurowego (parter, 1 piętro i 4 piętro) usytuowanego przy ul. Tadeusza Boya Żeleńskiego 6A w Rzeszowie (dalej jako „**Przedmiot zamówienia**”).
2. Opis **Przedmiotu zamówienia**:
  - projekt architektoniczno – budowlany stanowiący **Załącznik nr 8 do Zapytania** oraz zestawienie stolarki okiennej i drzwiowej stanowiące **Załącznik nr 9 do Zapytania**
3. Szczegółowy zakres **Przedmiotu zamówienia** obejmuje:
  - Demontaż starej stolarki okiennej i drzwiowej (parter, 1 piętro i 4 piętro),
  - Przekazanie zdemontowanych okien do recyklingu (zgodnie z Załącznikiem 3) lub w razie konieczności, ich utylizacja,
  - Przygotowanie otworów okiennych i drzwiowych,
  - Zakup stolarki okiennej i drzwiowej zgodnej z projektem architektoniczno – budowlanym (załącznik 8) i zestawieniem stolarki okiennej i drzwiowej (załącznik 9),
  - Montaż nowej stolarki okiennej i drzwiowej,
  - Uszczelnienie istniejących parapetów zewnętrznych,
  - Wykonanie budek dla ptaków ze zdemontowanych materiałów drewnianych (zgodnie z Załącznikiem 3).

**Uwaga!! Wymiana wewnętrznej stolarki drzwiowej nie wchodzi w zakres niniejszego zamówienia.**

### Opis techniczny – stolarka okienna i drzwiowa

#### Okna i drzwi zewnętrzne

- Wszystkie okna powinny być wyposażone w pakiety trzyszybowe, o maksymalnym współczynniku przenikania ciepła  $U \leq 0,90 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$ .
- Drzwi zewnętrzne muszą spełniać wymagania dotyczące izolacyjności cieplnej – maksymalny współczynnik przenikania ciepła  $U \leq 1,30 \text{ W}/(\text{m}^2 \cdot \text{K})$ .

#### Parter – stolarka aluminiowa

- Stolarkę okienną i drzwiową na poziomie parteru wykonać z aluminium, w kolorze **RAL 7016** (antracyt).
- Okna O1 O2 wyposażać w nawiewniki higrosterowane o wydajności 30 m<sup>3</sup>/h.
- Drzwi zewnętrzne przygotować pod montaż **elektronicznego systemu kontroli dostępu**, zgodnie z poniższymi wytycznymi:
  1. Drzwi z możliwością montażu elektrozaczełu lub zwory elektromagnetycznej:



- Skrzydło i ościeżnica muszą umożliwiać montaż elektrozaczełu (typ standardowy lub rewersyjny – uzależniony od projektu).
  - Alternatywnie: możliwość zastosowania zwory elektromagnetycznej – odpowiednia powierzchnia montażowa w nadprożu.
2. Przepust kablowy / przygotowanie okablowania:
- Wymagany przepust kablowy pomiędzy ościeżnicą a skrzydłem drzwi (np. typu sprężynowego) lub inna forma przeprowadzenia kabla bez ingerencji w gotową stolarkę.
  - Preferowane: fabryczne przygotowanie (nawiarty, przepust, peszel, kable) pod instalację przewodów KD.
  - Zalecane jest również zainstalowanie czujki magnetycznej (kontaktron)
3. Czytnik kontroli dostępu – miejsce montażu:
- Obok drzwi (po stronie zewnętrznej i wewnętrznej) należy przewidzieć miejsce na czytnik kart/zamki szyfrowe (montaż natynkowy lub podtynkowy – do uzgodnienia).
  - Wysokość montażu: ok. 130–150 cm od poziomu posadzki.
  - Ściana/powierzchnia powinna umożliwiać łatwy dostęp i estetyczny montaż.
4. Samozamykacz:
- Obowiązkowy w drzwiach z KD – umożliwia prawidłowe domknięcie skrzydła po każdej operacji otwarcia. Wersja dostosowana do masy i wymiarów skrzydła.
- Drzwi muszą być wyposażone w **siłownik automatycznego otwarcia w sytuacji pożaru** – funkcja przewietrzania oraz ewakuacji.
  - System domofonowy musi być zintegrowany z systemem pożarowym – **w przypadku pożaru domofon automatycznie zwalnia zaczeł elektromagnetyczny**, umożliwiając swobodne otwarcie drzwi od zewnątrz.
  - Drzwi od strony zewnętrznej wyposażać w pochwył rurowy prosty o długości 1800 mm (tzw. „rura”), montowany pionowo na całej wysokości skrzydła, zapewniający wygodny i bezpieczny uchwył.
- 1. i 4. piętro – stolarka PVC**
- Stolarkę okienna na kondygnacjach 1 i 4 wykonać z profili PVC w kolorze białym i wyposażać w nawiewniki higrosterowane o wydajności 30 m<sup>3</sup>/h.
  - Dwa okna typu **O8** wyposażać w **siłowniki** pełniące funkcję oddymiającą.  
**Efektywna powierzchnia oddymiania każdego z tych okien ma wynosić min. 0,77 m<sup>2</sup>.**  
Zamawiający dopuszcza możliwość **powiększenia otworu okiennego w pionie**, jeżeli jest to niezbędne do osiągnięcia wymaganej powierzchni oddymiania.  
**Całość prac związanych z powiększeniem otworu okiennego oraz wykończeniem szpalet należy do obowiązków Wykonawcy. Wymaga się, aby roboty te były prowadzone pod nadzorem kierownika robót posiadającego stosowne uprawnienia budowlane.**
4. **Zamawiający** dopuszcza zastosowanie materiałów i/lub rozwiązań budowlanych o parametrach równoważnych. Warunkiem zastosowania jest uzyskanie przez **Wykonawcę** akceptacji **Zamawiającego** materiału i/lub rozwiązań.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi normami budowlanymi i zasadami sztuki budowlanej.



6. Wszystkie odpady budowlane na bieżąco należy gromadzić w kontenerach na odpady (zabrania się gromadzenia odpadów na przyzmach) i na bieżąco usuwać z placu budowy.
7. Miejsce pracy i prace prowadzone na wysokości zabezpieczyć w celu uniknięcia porwania materiałów przez wiatr lub upadku materiałów.
8. Wszystkie odpady budowlane należy zutilizować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Prace należy przeprowadzić w sposób zapewniający minimalne zakłócenia w funkcjonowaniu budynku.
10. Po zakończonych i odebranych pracach uporządkować teren budowy i tereny sąsiednie.
11. Podstawą obliczenia ceny za roboty budowlane są dokumenty określające przedmiot zamówienia, w szczególności załączona dokumentacja.
12. Udostępniona przez **Zamawiającego** koncepcja elewacji jest dokumentem pogładowym, pomocniczym i wymaga weryfikacji przez **Wykonawcę**. Koncepcja nie może stanowić jedynej podstawy do wyliczenia ceny ofertowej **Wykonawcy**.
13. **Wykonawca** zobowiązany jest – pod rygorem wykluczenia z postępowania – do przeprowadzenia na własny koszt i ryzyko wizji lokalnej przedmiotu zamówienia. Termin wizji lokalnej do uzgodnienia z Panem Jackiem Ożogiem tel. 609 540 283. Do oferty **Wykonawca** zobowiązany jest załączyć potwierdzenie odbycia wizji lokalnej podpisane przez przedstawiciela **Zamawiającego** – zgodnie z **Załącznikiem nr 10** do Zapytania.
14. **Zamawiający** oczekuje udzielenia rękojmi równej okresowi gwarancji oraz gwarancji na wykonane prace na okres minimum 5 lat.
15. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** z tytułu gwarancji i rękojmi za cały **Przedmiot Umowy**, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych prac.
16. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego **Przedmiotu Umowy**.
17. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji oraz rękojmi, wad przedmiotu umowy, **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
18. Niezależnie od uprawnień określonych w pkt II.14, jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie, **Zamawiający** może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
19. **Wykonawca** nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe na skutek wad rozwiązań, które sam wprowadził lub na skutek niewłaściwych metod wykonania robót.
20. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową lub techniczną przedmiotu zamówienia (wady materiałowe oraz wady w robociźnie), a także za usunięcie tych wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
21. W okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie wg zasad określonych w karcie gwarancyjnej stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
22. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.



23. Jeżeli w ramach gwarancji **Wykonawca** dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
24. Gwarancja i rękojmia udzielona przez **Wykonawcę** obejmuje również zakres robót wykonanych przez podwykonawców.
25. Odmowa przez **Wykonawcę** usunięcia wad lub nie usunięcie ich w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, uprawnia **Zamawiającego** do zlecenia usunięcia tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
26. Materiały dostarczone na budowę i wbudowane w obiekt muszą być nowe i posiadać wymagane prawem atesty.
27. Na terenie budowy osoby realizujące prace z ramienia **Wykonawcy** będą zobowiązane do stosowania się do przepisów BHP oraz wewnętrznych regulacji BHP obowiązujących u **Zamawiającego**, a także do wykonywania zaleceń służb BHP **Zamawiającego**.
28. W przypadku, gdy w opisie **Przedmiotu zamówienia** zawarte jest odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza materiały i rozwiązania równoważne, czyli takie, które zagwarantują realizację **Przedmiotu zamówienia** w zgodzie z zapisami opisu **Przedmiotu zamówienia** i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach.
29. **Wykonawca** zobowiązany jest realizować Przedmiot zamówienia przy uwzględnieniu aspektów społecznych, na zasadach opisanych w oświadczeniu **Wykonawcy** stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania**.
30. **Wykonawca** zobowiązany jest realizować Przedmiot zamówienia przy uwzględnieniu aspektów środowiskowych, na zasadach opisanych w oświadczeniu **Wykonawcy** stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zapytania**.
31. **Kody CPV Przedmiotu zamówienia:**
  - 45000000-7 Roboty budowlane
  - 45421130-4: Instalowanie drzwi i okien
  - 45421132-8 Instalowanie okien.
  - 45421131-1: Instalowanie drzwi
32. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
33. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
34. Ze względu na wąski zakres przedmiotu zamówienia, **Zamawiający nie dopuszcza wspólnego ubiegania się Wykonawców o realizację zamówienia.**
35. **Zamawiający** nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających (zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług).
36. Dopuszcza się możliwość wykonania części Przedmiotu zamówienia przez podwykonawców na zasadach określonych we wzorze **Umowy** (zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do Zapytania**).
37. **Zamawiający** nie dopuszcza, aby **Wykonawca** zrealizował całość Przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.



### III. Termin wykonania zamówienia

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zrealizować Przedmiot zamówienia w terminie 10 tygodni od daty podpisania umowy (planowany termin podpisania umowy to okres dwóch tygodni od daty zakończenia składania ofert w postępowaniu). Szczegółowy harmonogram realizacji Przedmiotu zamówienia zostanie uzgodniony w terminie 7 dni od dnia podpisania **Umowy**.

### IV. Warunki udziału w Postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia Wykonawcy z Postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu dotyczące:
  - a. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający** nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
  - b. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający** nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
  - c. sytuacji finansowej lub ekonomicznej – **Zamawiający** oczekuje potwierdzenia posiadania przez **Wykonawcę** ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jeden wypadek niezależnie od ilości zdarzeń,
  - d. zdolności technicznej lub zawodowej – za spełnienie tego warunku **Zamawiający** uzna:
    - wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej dwóch robót budowlanych polegających na wymianie stolarki okiennej i drzwiowej o wartości zamówienia minimum 150 000 zł netto,
    - dysponowanie odpowiednim zasobem kadrowym niezbędnym do realizacji **Przedmiotu zamówienia**, w tym co najmniej jedną osobą na stanowisko **Kierownika Robót** posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do PIIB.

#### 2. Zamawiający wykluczy z udziału w Postępowaniu:

- a. **Wykonawcę**, który nie spełnił warunków udziału w Postępowaniu lub nie potwierdził spełniania tych warunków;
- b. **Wykonawców**, w przypadku których występują okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z **Zamawiającym**. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między **Zamawiającym** lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu **Zamawiającego** lub osobami wykonującymi w imieniu **Zamawiającego** czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru **Wykonawcy** a **Wykonawcą**, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,



- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z **Wykonawcą**, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych **Wykonawców** ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - pozostawaniu z **Wykonawcą** w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- c. **Wykonawcę**, w odniesieniu, do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem **Wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- d. **Wykonawcę**, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskał on przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e. **Wykonawcę**, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu;
- f. **Wykonawcę**, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co **Zamawiający** jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, w szczególności, jeżeli Wykonawcy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w Postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie,
- g. ponadto zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1947 z późn. zm.) **Wykonawcę**:
- wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
  - którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;



- którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

#### **V. Dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu **Wykonawcy** zobowiązani są przedstawić:
  - a. dysponowanie odpowiednim zasobem kadrowym niezbędnym do realizacji **Przedmiotu zamówienia** tj. wykaz osób wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do Zapytania** oraz wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały zrealizowane, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do Zapytania**,
  - b. dowody określające czy w/w roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informację o tym, czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi projektowe były wykonywane,
2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z **Postępowania Wykonawcy**, oprócz oświadczenia zawartego w Formularzu oferty, zobowiązani są przedstawić:
  - a. podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że **Wykonawca** nie ma osobowych lub kapitałowych powiązań z **Zamawiającym**, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do Zapytania**;
  - b. aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru sądowego albo aktualne zaświadczenie lub wydruk o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - c. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzające, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;



- d. aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - e. kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jeden wypadek niezależnie od ilości zdarzeń potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
3. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 b składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.
  4. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 c oraz d składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 c oraz d, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym **Wykonawca** składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. **Zamawiający** zobligowany jest do wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem.
  7. W przypadku, gdy **Wykonawca** dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, **Zamawiający** przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji **Zapytania** w **BK2021**.
  8. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów po terminie otwarcia ofert.
  9. **Zamawiający** przewiduje możliwość uzupełniania braków w ofercie, w tym uzupełniania oferty o brakujące oświadczenia i dokumenty, po wyznaczeniu **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** dodatkowego terminu na ich złożenie. **Zamawiający** zastrzega, iż może wezwać do uzupełnienia braków w ofercie tylko tego **Wykonawcę**, którego oferta jest najkorzystniejsza.



## VI. Kryteria oceny ofert

1. **Zamawiający** będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty stosując **kryterium**
2. Opis sposobu przyznawania punktacji w ramach **kryterium oceny oferty**:

Kryteria do wyboru

- **cena ryczałtowa netto za realizację Przedmiotu zamówienia (C)**

$$C = \frac{\textit{najniższa cena}}{\textit{cena oferty ocenianej}} \times 100\%$$

3. Ocenie podlegały będą wyłącznie oferty, które nie zostały odrzucone przez **Zamawiającego** zgodnie z Punktem XIII.2 **Zapytania**.
4. Oferta, która otrzyma największą sumę punktów w ramach przyjętych kryteriów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona **Wykonawcy**, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

## Wadium

1. **Zamawiający** nie wymaga wniesienia wadium w **Postępowaniu**.

## VII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z kompletem załączników należy złożyć za pośrednictwem **BK2021** w terminie **do dnia 27 czerwca 2025 r. do godz. 13.00**. Oferty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą oceniane.
2. **O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.**
3. **Oferta (formularz oferty wraz z załącznikami) musi być złożona w formie elektronicznej (tzn. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (certyfikat podpisu osobistego znajduje się w e-dowodzie), przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**
4. **Wykonawca** może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
5. Instrukcja składania ofert za pośrednictwem **BK2021** opublikowana jest na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Wykonawcy** zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w **Zapytaniu** i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie oraz zgodnie z bezwzględnie wiążącymi przepisami obowiązującego prawa.



2. **Wykonawcy** ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku Postępowania. **Zamawiający** w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez **Wykonawców** w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a. Formularz oferty sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania**,
  - b. oświadczenie **Wykonawcy** dotyczące aspektów społecznych, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania**.
  - c. załączniki w postaci dokumentów i oświadczeń wskazanych w punktach II i V **Zapytania**,
  - d. pełnomocnictwo – jeżeli z przedstawionego odpisu z rejestru / zaświadczenia nie wynika w sposób jednoznaczny uprawnienie osób podpisujących ofertę, w tym którekolwiek z oświadczeń, do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające to uprawnienie.
4. **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą pełen zakres Przedmiotu zamówienia.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa **Wykonawcy** powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności, wraz z wyraźnym wskazaniem, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być ujawnione innym **Wykonawcom** (zaleca się wydzielenie plików zawierających zastrzeżone informacje oraz oznaczenie ich adnotacją „*tajemnica przedsiębiorstwa*”). **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, wobec których **Wykonawca** nie podjął działań przedstawionych w zdaniu poprzednim, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej, niezależnie od podjęcia przez **Wykonawcę** działań opisanych w zdaniu poprzednim. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz na ich ujawnienie. **Zamawiający** zastrzega sobie także prawo zbadania zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, w szczególności poprzez wezwanie **Wykonawcy** do złożenia wyjaśnień w tym zakresie. **Wykonawca** nie może zastrzec informacji na temat ceny podanej w ofercie.
6. **Zamawiający** jest uprawniony do żądania dodatkowych dokumentów i wyjaśnień dotyczących oferty, niezbędnych na etapie oceny i wyboru ofert.

#### IX. Wyjaśnianie i zmiany w treści Zapytania

1. **Wykonawca** może zwrócić się do **Zamawiającego** z wnioskiem o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści **Zapytania**, a **Zamawiający** jest zobowiązany udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści **Zapytania** wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
2. **Wnioski, o których mowa w pkt 1, należy składać wyłącznie za pośrednictwem BK2021.**
3. **Zamawiający** udzieli odpowiedzi nie później niż w terminie 3 dni przed terminem składania ofert, zamieszczając ją w **BK2021**, przy czym odpowiedź taka, w tym wszelkie zmiany w treści **Zapytania**, będzie wiążąca dla wszystkich **Wykonawców**.
4. **Zamawiający** może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z istotną zmianą treści **Zapytania** lub z udzieleniem odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści **Zapytania**.



5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści **Zapytania**, o którym mowa w pkt 1.

#### X. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca** pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **Wykonawca** samodzielnie lub na wniosek **Zamawiającego** może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Strony mogą podpisać **Umowę** – za zgodą **Wykonawcy** który złożył wybraną ofertę – także po upływie terminu związania ofertą.

#### XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Wykonawca** zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do **Zapytania**, cenę ryczałtową netto za realizację Przedmiotu zamówienia.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania **Zapytania** oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie **Wykonawca** z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji **Przedmiotu zamówienia**.
3. Cena wskazana w ofercie jest ostateczna (z zastrzeżeniem przesłanek zmiany **Umowy**, o których mowa w Punkcie XVI) i obejmuje wszystkie koszty **Wykonawcy**.

#### XII. Sposób oceny ofert

1. **Zamawiający** dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty nie podlegają odrzuceniu. **Zamawiający** analizuje treść ofert po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie.
2. **Zamawiający** odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a. **Wykonawca** podlega wykluczeniu z **Postępowania** lub nie spełnia warunków udziału w **Postępowaniu**,
  - b. jej treść nie odpowiada **Zapytaniu**,
  - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a **Wykonawca** będąc uprzednio wezwany do złożenia wyjaśnień w tym zakresie nie wykazał, że cena zawarta w ofercie jest realna, albo nie złożył wyjaśnień we wskazanym przez **Zamawiającego** terminie,
  - e. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - f. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. **Zamawiający** poprawia w ofercie:
  - a. oczywiste omyłki pisarskie,
  - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,



- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z **Zapytaniem**, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
niezwłocznie zawiadamiając o tym **Wykonawcę**, którego oferta została poprawiona.
4. Jeżeli zaoferowana przez **Wykonawcę** cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości **Zamawiającego** co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w **Zapytaniu** lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **Zamawiający** zażąda od **Wykonawcy** złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. **Zamawiający** ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z **Wykonawcą** i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.
5. **Zamawiający** odrzuci także ofertę **Wykonawcy**, który nie udzielił wyjaśnień.

### XIII. Wybór oferty, zawiadomienie o wyniku Postępowania oraz formalności przed zawarciem Umowy

1. **Zamawiający** wybiera najkorzystniejszą ofertę zgodną z opisem Przedmiotu zamówienia, niepodlegającą odrzuceniu, w oparciu o ustalone w **Zapytaniu** kryteria oceny.
2. **Zamawiający** zastrzega możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z **Wykonawcami**, którzy złożyli oferty. Negocjacje przeprowadzone będą przy zachowaniu zasad równego traktowania **Wykonawców** i uczciwej konkurencji.
3. Po dokonaniu oceny ofert **Zamawiający** informuje **Wykonawców**, którzy złożyli ofertę, o wybranej ofercie i zamieszcza informację o wyborze oferty w **BK2021**.
4. **Zamawiający** zawiadamia **Wykonawcę** o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie dla dokonania tej czynności.
5. Wzór **Umowy** stanowi **Załącznik nr 7 do Zapytania**.
6. Wzór **Umowy** nie podlega zmianom i negocjacom, z wyłączeniem jedynie zmian koniecznych do zawarcia Umowy z wybranym **Wykonawcą** lub zmian wynikających z udzielenia odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści **Zapytania** wniesione przez **Wykonawców** zgodnie z Punktem X.
7. **Zamawiający** zastrzega, że **Umowa** w przedmiocie udzielenia zamówienia zostanie zawarta z chwilą podpisania **Umowy**, a nie wyboru oferty **Wykonawcy**.
8. W przypadku gdy wybrany **Wykonawca** uchyla się od zawarcia **Umowy** z **Zamawiającym**, możliwe jest podpisanie **Umowy** z kolejnym **Wykonawcą**, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów w Postępowaniu.

### XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. **Zamawiający** będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania **Umowy** w wysokości 2% ceny ofertowej netto.
2. **Zamawiający** dopuszcza wniesienie zabezpieczenia w jednej z poniżej wymienionych form:
  - weksel niezupełny (in blanco),
  - poręczenie bankowe,
  - gwarancja bankowa,
  - gwarancja ubezpieczeniowa.



3. Zabezpieczenie w postaci weksla niezupełnego (in blanco) **Wykonawca** składa **Zamawiającemu** wraz z deklaracją wekslową w terminie 7 dni od daty podpisania **Umowy**.
4. Zabezpieczenie w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej zostanie przedstawione do akceptacji Zamawiającego w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy.
5. **Zamawiający** ma obowiązek zwrócić zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania **Przedmiotu zamówienia** i uznania przez **Zamawiającego** za należyte wykonane.
6. **Zamawiający** wymaga wniesienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie w jednej z dopuszczonych przez **Zamawiającego** form, zgodnie z § 9 pkt 2 **Umowy Wykonawca** składa przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru **Robót**.

#### XV. Określenie warunków istotnych zmian Umowy

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej **Umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
  - a. wystąpienie zdarzenia nieprzewidywalnego, losowego, pozostającego poza kontrolą stron **Umowy**, które nastąpiło po podpisaniu **Umowy**, a powodującego niemożliwość wywiązania się z **Umowy** w jej obecnym brzmieniu, w szczególności z uwagi na wystąpienie siły wyższej, rozumianej jako powódź, pożar, inne klęski żywiołowe (zmiana w zakresie terminu realizacji, sposobu realizacji czy wynagrodzenia **Wykonawcy**),
  - b. zmiana istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania przedmiotu **Umowy** do zmiany tych przepisów (zmiana w zakresie terminu realizacji, sposobu realizacji czy wynagrodzenia **Wykonawcy**),
  - c. zmiana terminów wynikających z działań lub zaniechań organów administracji państwowej lub samorządowej:
    - przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy (a jeśli takich regulacji nie ma typowych w danych okolicznościach) terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, opinii itp.,
    - odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn innych, niż zawinione przez **Wykonawcę**,
  - d. wydłużenie lub zmiana terminu realizacji przedmiotu **Umowy** przez **Zamawiającego** z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie **Zamawiającego**,
  - e. zmiana terminów wynikająca ze zmian w harmonogramie realizacji **Projektu**, zmian do umowy o dofinansowanie **Projektu** lub **Wytycznych** do **Projektu** wydanych przez instytucję wdrażającą,
  - f. zmiana sposobu rozliczania **Umowy** lub dokonywania płatności na rzecz **Wykonawcy** na skutek zmian zawartej przez **Zamawiającego** umowy o dofinansowanie **Projektu** lub **Wytycznych** dotyczących realizacji **Projektu**,



- g. zmiany zakresu rzeczowego lub finansowego realizowanego **Projektu**, spowodowanej koniecznością dostosowania treści **Umowy** do zasad przewidzianych w umowie o dofinansowanie lub zmian w umowie o dofinansowanie,
  - h. zmiana ostatecznego terminu wykonania Przedmiotu Umowy wynikająca z rezygnacji przez **Zamawiającego** z części prac lub wstrzymania prac z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które **Zamawiający** może, ale nie musi, wyrazić zgodę.
3. Ponadto **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w **Umowie**:
- a. zmiana, która nie prowadzi do zmiany charakteru **Umowy** i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - konieczność zmiany **Umowy** spowodowana jest okolicznościami, których **Zamawiający**, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w **Umowie**,
  - b. **Wykonawcę**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy **Wykonawca**:
    - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki **Wykonawcy**, w następstwie przejścia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego **Wykonawcy** lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy **Wykonawca** spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian **Umowy**, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
    - w wyniku przejścia przez **Zamawiającego** zobowiązań **Wykonawcy** względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, **Zamawiający** może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.
4. Zmiana **Umowy** jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter **Umowy** zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej **Umowy**, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni **Wykonawcy** lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron **Umowy** na korzyść **Wykonawcy**, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej **Umowie**; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z **Umowy**; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia, nowym **Wykonawcą** w przypadkach innych, niż wskazane w pkt 3 lit. b.

#### XVI. Unieważnienie postępowania

1. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość unieważnienia **Postępowania** lub zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn.
2. **Wykonawcy** nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia **Postępowania** przez **Zamawiającego**, w szczególności roszczenie o zwrot kosztów udziału w **Postępowaniu**.

#### XVII. Postanowienia końcowe



1. Z tytułu niewybrania lub odrzucenia oferty **Wykonawcy** nie przysługują żadne roszczenia przeciw **Zamawiającemu**.
2. Uczestnikom **Postępowania** jak i jego organizatorowi przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w KC.

**XVIII. Osoby reprezentujące Zamawiającego lub wykonujące czynności w Postępowaniu:**

1. Katarzyna Majdanik – przewodnicząca komisji przetargowej
2. Sylwia Książek – sekretarz komisji przetargowej
3. Jacek Ożóg – członek komisji przetargowej

**XIX. Klauzula informacyjna RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający** informuje, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest IBG INSTALBUD sp. z o.o.;
- b. jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty email: gabram@ibgrupa.com ;
- c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. „Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej budynku biurowego usytuowanego przy ul. Tadeusza Boya Żeleńskiego 6A w Rzeszowie”;
- d. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **Wytyczne**;
- e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie i zapisami Rozporządzenia 1303/2013, przez okres trwałości **Projektu**, tzn. okres 5 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego **Projektu**;
- f. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w **Wytycznych**, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z **Wytycznych i Zapytania**;
- g. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;



- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień **Umowy** w zakresie niezgodnym z **Wytycznymi i Zapytaniem** oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XX. Wykaz załączników do Zapytania**

Załącznikami do **Zapytania**, stanowiącymi jego integralną część, są następujące dokumenty:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza oferty
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy – aspekty społeczne
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy – aspekty środowiskowe
4. Załącznik nr 4 – Wzór wykazu robót
5. Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób
6. Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia, że Wykonawca nie ma osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym
7. Załącznik nr 7 – Wzór Umowy
8. Załącznik nr 8 – Projekt architektoniczno - budowlany
9. Załącznik nr 9 - Zestawienie stolarki okiennej i drzwiowej
10. Załącznik nr 10 – Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej