



Cyberbezpieczny Samorząd

Rzeszów, 10.06.2025 r.

Zamawiający:

Powiat Rzeszowski

35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15

ZF.272.2.5.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZF.272.2.5.2025

Zamawiający zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dot. usługi przeprowadzenia szkoleń dla kadry kierowniczej i pracowników Starostwa Powiatowego w Rzeszowie i jednostek organizacyjnych w ramach projektu pn.: „Zwiększenie poziomu bezpieczeństwa cyfrowego Powiatu Rzeszowskiego oraz jego jednostek podległych” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Konkurs grantowy w ramach Projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (zwanymi dalej „Wytyczne”)



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

§ 1. Zamawiający

Powiat Rzeszowski

35-959 Rzeszów, ul. Grunwaldzka 15

NIP: 813-29-19-572

Postępowanie prowadzi:

Starostwo Powiatowe w Rzeszowie,

Wydział Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Funduszy

35-959 Rzeszów, ul. 8 marca 13

telefon: 17 23 00 786; 17 23 00 787

e-mail: biuro.projektow@powiat.rzeszowski.pl

dni i godziny pracy: poniedziałek - piątek, 7:30 – 15:30.

Strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (zwanym dalej „Wytyczne”).
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.2023 poz. 1605 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 tejże ustawy.

§ 3. Komunikacja w postępowaniu, udzielanie wyjaśnień i zmiana treści zapytania ofertowego

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym i Wykonawcami oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie, w języku polskim, za pomocą **Bazy Konkurencyjności pod adresem:**
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, zwaną dalej **BK2021**
2. Po upływie terminu składania ofert komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami będzie prowadzona pisemnie za pomocą danych kontaktowych dostępnych w sekcji „Osoby do kontaktu” w ogłoszeniu.
3. Wykonawcy zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto użytkownika w BK2021. Rejestracji należy dokonać na stronie:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/konto/rejestracja>.
4. Wykonawcy mogą zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Pytania należy kierować za pośrednictwem BK2021 wykorzystując formularz w zakładce „Pytania” i używając przycisku „Dodaj



Cyberbezpieczny Samorząd

pytanie”. Pytania należy składać w terminie do 13.06.2025 r. Za datę wpływu pytania przyjmuje się datę wczytania do BK2021.

5. Treść pytań wraz z odpowiedziami zostanie zamieszczona w BK2021 na karcie ogłoszenia. Jeżeli pytanie wpłynie po wyznaczonym terminie, Zamawiający może pozostawić pytanie bez odpowiedzi.
6. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zmiana treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona w BK2021.
7. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

§ 4. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Oznaczenie według wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
80500000-9 usługi szkoleniowe
80550000-4 usługi szkoleniowe w dziedzinie bezpieczeństwa
2. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń dla kadry kierowniczej i pracowników Starostwa Powiatowego w Rzeszowie i jednostek organizacyjnych.
3. Przedmiot zamówienia składa się z 6 (sześciu) części, w tym:
Część 1: Przeprowadzenie szkolenia dla audytorów wewnętrznych systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji.
Część 2: Przeprowadzenie szkolenia z cyberbezpieczeństwa dla:
1) kadry zarządzającej
2) dla pracowników
Część 3: Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników IT – warsztaty z COMPTIA SECURITY – przygotowanie do egzaminu SYO-701.
Część 4: Przeprowadzenie szkoleń dla pracowników IT, w tym:
1) SECURITY BEZPIECZNY ADMINISTRATOR - Praktyczny warsztat z bezpieczeństwa IT;
2) Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku MS Windows Server i Windows 10, 11;
3) SECURITY Warsztaty z wybranych elementów bezpieczeństwa IT.
Część 5: Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników IT - Bezpieczeństwo Windows praktyczne warsztaty z ochrony systemu.
Część 6: Przeprowadzenie szkolenia dla pracowników IT – FortiGate Infrastructure.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera się w Załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zawiera projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.



Cyberbezpieczny Samorząd

§ 5. Termin realizacji

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia (wszystkich części od 1 do 6) w terminie do 60 dni od daty podpisania umowy.

§ 6. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 r., poz. 507 ze zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Radu (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014”, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023, poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na tę listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na tę listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt 1-3.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia w jednostkach





Cyberbezpieczny Samorząd

sektora finansów publicznych, z których każde polegało na przygotowaniu i przeprowadzeniu szkolenia z którejkolwiek części zamówienia,

oraz

2) skierują do realizacji zamówienia co najmniej 1 (jedną) osobę, która posiada:

- a) minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie przeprowadzania szkoleń wchodzących w zakres zamówienia (przez 2-letnie doświadczenie należy rozumieć łącznie okres co najmniej 24 m-cy). Usługi wykonywane w tym samym okresie czasu nie podlegają sumowaniu,
- b) dla części 1-5 przynajmniej jeden z niżej wymienionych certyfikatów (o którym mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12.10.2018 (Dz.U. 2018 poz. 1999)):
 - Certified Internal Auditor (CIA);
 - Certified Information System Auditor (CISA);
 - Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2017 r. poz. 1398 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1338), w zakresie certyfikacji osób;
 - Certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku, w zakresie certyfikacji osób;
 - Certified Information Security Manager (CISM);
 - Certified in Risk and Information Systems Control (CRISC);
 - Certified in the Governance of Enterprise IT (CGEIT);
 - Certified Information Systems Security Professional (CISSP);
 - Systems Security Certified Practitioner (SSCP);
 - Certified Reliability Professional;
 - Certyfikaty uprawniające do posiadania tytułu ISA/IEC 62443 Cybersecurity Expert.
- c) dla części 6: jest certyfikowanym trenerem Fortinet oraz udostępni środowisko testowe do ćwiczeń.

Ww. dokumenty muszą być ważne w całym okresie realizacji Zamówienia. Jeżeli certyfikat wygaśnie w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu certyfikat potwierdzający przedłużenie certyfikacji w terminie maksymalnie 14 dni przed datą wygaśnięcia poprzedniego certyfikatu.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do Formularza ofertowego.



Cyberbezpieczny Samorząd

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1) Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wykaz zrealizowanych usług na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do Formularza ofertowego wraz z dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie tych usług.
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2) Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia wraz z informacją dotyczącą kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego na wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do Formularza ofertowego wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane co najmniej 2 - letnie doświadczenie określone w ust. 2 pkt 2, a także certyfikatem określonymi w ust. 2 pkt 2.
5. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli Wykonawca nie potwierdzi, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§ 7. Kryterium oceny ofert

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta z ofert niepodlegających odrzuceniu, której cena brutto będzie najniższa lub oferta, która będzie jedyną ofertą złożoną w postępowaniu niepodlegającą odrzuceniu.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie brutto, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. **Zamawiający oświadcza, że udział pracowników w szkoleniach zostanie w całości sfinansowany ze środków publicznych zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.**

§ 8. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Wykonawca, na każdą z części zamówienia, może złożyć jedną ofertę. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy w przypadku wyboru jego oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach z zastrzeżeniem, że



Cyberbezpieczny Samorząd

winny one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego we wzorach załączonych do zapytania ofertowego.

6. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
7. Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
8. Wraz z Formularzem ofertowym należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) podpisaną klauzulę antykorupcyjną (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Formularza ofertowego),
 - 2) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Formularza ofertowego),
 - 3) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Formularza ofertowego,
 - 4) oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS i US (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Formularza ofertowego).
 - 5) wykaz zrealizowanych usług (według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Formularza ofertowego).
 - 6) wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Formularza ofertowego),
 - 7) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy - w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika.
9. Wymagana forma złożenia oferty:
 - 1) Ofertę wraz z załącznikami składa się pod rygorem nieważności pisemnie za pośrednictwem BK2021, podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ustanowionego pełnomocnika. Brak podpisu oferty w wyżej wymieniony sposób będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
 - 2) Dokumenty potwierdzające warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 można złożyć w postaci cyfrowego odwzorowania (skanu).

§ 9. Termin i sposób składania ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **18.06.2025 r. o godz. 14:00.**
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć **wyłącznie** za pośrednictwem Platformy Baza Konkurencyjności (BK2021) dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
4. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.



Cyberbezpieczny Samorząd

5. Szczegółowa instrukcja rejestracji konta, zadawania pytań, dodawania, wycofania i edycji ofert w BK2021 zamieszczona jest pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.
6. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem BK2021. Niespełnienie tego wymogu oznacza niezgodność oferty z zapytaniem. Oferty składane poza BK2021 zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
8. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu na ich złożenie.

§ 10. Badanie i ocena ofert

1. W pierwszym etapie Zamawiający dokona weryfikacji oferty pod kątem spełnienia wymogów określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, w szczególności w zakresie dotyczącym sposobu i formy złożenia oferty oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania lub dokumentów składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictwa lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:
 - 1) oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
 - 2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów.
5. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert,
 - 2) została złożona w sposób niezgodny z zapytaniem ofertowym,
 - 3) nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
 - 4) została złożona przez Wykonawcę, który nie wykazał, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w niniejszym zapytaniu ofertowym w wyznaczonym terminie,
 - 5) Wykonawca złożył wymagane oświadczenia i dokumenty w formie i sposobie niezgodnym z postanowieniami zapytania ofertowego,
 - 6) złożone oświadczenia lub dokumenty zawierają nieprawdziwe informacje, które mają lub mogą mieć wpływ na decyzję o wyborze najkorzystniejszej oferty.



Cyberbezpieczny Samorząd

6. W drugim etapie oceny, oferty które spełniają warunki udziału w postępowaniu, zostaną ocenione wg kryterium oceny ofert. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę oferty brutto za zrealizowanie zamówienia.
7. Cena oferty brutto stanowi cenę ryczałtową, obejmującą wszystkie wymagania wynikające z niniejszego zapytania oraz obejmuje wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a w przypadku osoby fizycznej zawiera wszystkie należności publiczno-prawne ponoszone z tytułu osiąganego wynagrodzenia.
8. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia.
10. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona w BK2021 dostępnej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, po wyborze oferty przez Zamawiającego oraz przesłana uczestnikom niniejszego postępowania. Informacja ta będzie zawierała imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę najkorzystniejszej oferty.
11. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
12. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym umowy dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych.
13. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnić postępowanie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku:
 - 1) gdy nie wpłynie żadna oferta,
 - 2) gdy wszystkie oferty zostaną odrzucone,
 - 3) gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 4) pomimo dwukrotnego wezwania zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,



Cyberbezpieczny Samorząd

- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą,
 - 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzone postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
15. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
- 1) odwołania postępowania w każdym czasie,
 - 2) zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy,
 - 3) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
16. W przypadkach, o których mowa powyżej Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze, jak też nie przysługuje zwrot kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty.

§ 11. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów

1. W postępowaniu obowiązuje zakaz konfliktu interesów. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu i prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm. Osoby te składają oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78¹ Kodeksu Cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z Wykonawcami na bezstronność postępowania, polegających na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych,
 - 3) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

§ 12. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

W celu wykonania obowiązku nałożonego w drodze art. 13 i 14 RODO, w związku z art. 88 ustawy wdrożeniowej, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA



Cyberbezpieczny Samorząd

Administrator danych

Odrębnymi administratorami Państwa danych są:

1. Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej jako MFiPR), w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) Funduszami Europejskimi na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (dalej jako FERC) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa,
2. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP) FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa,
3. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako CPPC) w zakresie w jakim pełni funkcję Beneficjenta FERC, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa.

Cel przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będziemy przetwarzać w związku z realizacją FERC, w szczególności w związku z naborem 2.2 FERC. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO): 1) art. 87 ustawy wdrożeniowej, 2) art. 61 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079), 3) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), 4) art. 206 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.), 5) Porozumienie trójstronne w sprawie systemu realizacji programu „Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027” z 2.02.2023 r., 6) rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie udzielania pomocy na rozwój infrastruktury szerokopasmowej w ramach programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 405),
2. Wykonujemy zadania w interesie publicznym lub sprawujemy powierzoną nam władzę publiczną (art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
3. Przygotowujemy i realizujemy **umowy**, których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

Rodzaje przetwarzanych danych

Możemy przetwarzać następujące rodzaje Państwa danych:

1. dane identyfikacyjne, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, w tym: imię, nazwisko,



Cyberbezpieczny Samorząd

adres, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer faksu, PESEL, REGON, wykształcenie, identyfikatory internetowe,

2. dane związane z zakresem uczestnictwa osób fizycznych w projekcie, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności: wynagrodzenie, formę i okres zaangażowania w projekcie,
3. dane osób fizycznych widniejące na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków, wskazane w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy wdrożeniowej, m.in. numer rachunku bankowego, doświadczenie zawodowe, numer uprawnień budowlanych, numer księgi wieczystej,
4. dane dotyczące wizerunku i głosu osób uczestniczących w realizacji Programu lub biorących udział w wydarzeniach z nim związanych.

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację FERC w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy MFiPR oraz CPPC.

Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, w tym ekspertom, o których mowa w art. 80 ustawy wdrożeniowej, którym zleciliśmy wykonywanie zadań w ramach realizacji FERC,
2. instytucji audytowej, o której mowa w art. 71 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
3. instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania FERC;
4. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, do momentu zakończenia realizacji przez IZ/IP/Beneficjenta wszelkich zadań związanych z realizacją i rozliczeniem FERC, z zastrzeżeniem przepisów, które mogą



Cyberbezpieczny Samorząd

przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli, a ponadto przepisów dotyczących pomocy publicznej i pomocy *de minimis* oraz przepisów dotyczących podatku od towarów i usług.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. wniesienia sprzeciwu – wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
6. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.

Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorami Ochrony Danych Osobowych (dalej jako IOD) w następujący sposób:

1. IOD MFiPR:
 - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
 - 2) elektronicznie na adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl,
2. IOD CPPC:
 - 1) pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
 - 2) elektronicznie na adres e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl.



Cyberbezpieczny Samorząd

Podstawa prawna:

1. ustawa wdrożeniowa - ustawa z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079),
2. RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88; Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 4 marca 2021, str. 35).

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 Formularz ofertowy wraz z załącznikami
3. Załącznik nr 3 Wzór umowy

Podpisano elektronicznie:

Ewa Śliwa

Dyrektor Wydziału Zamówień Publicznych
i Pozyskiwania Funduszy



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA