

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

Wzór umowy

zawarta w dniu2025 r. w Czechowicach-Dziedzicach pomiędzy:

Gminą Czechowice-Dziedzice, Plac Jana Pawła II 1, 43-502 Czechowice-Dziedzice NIP: 652-17-13-295, reprezentowaną przez Burmistrza Czechowic-Dziedzic Mariana Błachutę, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa OPS.DKA.1025.1.2017 z dnia 3 kwietnia 2017 r. działa Jolanta Paszek Zastępca Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Czechowicach-Dziedzicach, zwaną dalej „Zamawiającym”,

adres do korespondencji: Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kolejowa 37, 43-502 Czechowice-Dziedzice,”

a

.....
zwany dalej w tekście „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Niniejsza umowa nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 1. Zamówienia udzielono na podstawie:

- wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus;

- wytycznych w zakresie kwalifikowalności kosztów w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji;

- Zarządzenia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Czechowicach-Dziedzicach nr 33/2025 z dnia 8 maja 2025 r., określającego zasady udzielania zamówień publicznych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Czechowicach-Dziedzicach, o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w formie zapytania ofertowego Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn. „Zakup i dostawa krzeseł biurowych oraz biurek dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Czechowicach-Dziedzicach”.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **zamówienie polegające na zakupie oraz dostawie krzeseł biurowych oraz biurek dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Czechowicach-Dziedzicach.**
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w zakresie zgodnym i w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym nr OPS.OA.261.1.2025 oraz ofertą Wykonawcy z dnia2025 r., które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Umowa obejmuje część zamówienia – której przedmiot stanowi/stanowią:
 - 1) **Część nr 1** – dostawa **biurek** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania Ofertowego (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia);
 - 2) **Część nr 2** – dostawa **krzeseł biurowych** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania Ofertowego (Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia).

4. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nienaprawiany, niewycofany z produkcji, wolny od wad i uszkodzeń, oryginalnie zapakowany, sprawny. Przedmiot umowy nie może być produktem powystawowym.
5. W przypadku rozbieżności postanowień niniejszej umowy z dokumentami określonymi w ust. 2 stosuje się postanowienia umowy.
6. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust.1 należy dostarczyć na adres wskazany przez Zamawiającego.

§ 2. WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, **w wysokości zł brutto**, w tym należny podatek od towarów i usług (VAT). W powyższej kwocie znajdują się wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. **Strony umowy dopuszczają możliwość wystawiania - w ramach realizacji poszczególnych części zamówienia - tzw. faktur częściowych za zrealizowanie wybranych elementów dostaw objętych daną częścią zamówienia, w tym w szczególności oddzielnych faktur dla dostaw zrealizowanych w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskich, o których mowa w ust. 3.**
3. Przedmiot umowy jest częściowo współfinansowany przez:
 - 1) Unię Europejską - w ramach projektu „CUS - Nowe spojrzenie na usługi społeczne”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027, Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie 7.5 Strategiczne projekty dla obszaru usług społecznych, Typ 4. Koordynacja usług Społecznych - upowszechnienie i tworzenie CUS.
 - 2) Unię Europejską - ramach projektu pn. „NIE-zwykły Rodzic. Edycja II” - w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), Priorytet: FESL.07.00-Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie: FESL.07.07 - Wsparcie rodziny, dzieci i młodzieży oraz deinstytucjonalizacja pieczy zastępczej.
 - 3) Unię Europejską - w ramach projektu „Nie-zwykła Transformacja” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusze na rzecz Sprawiedliwej Transformacji), Priorytetu FESL.10.00 - Fundusze Europejskie na transformację, Działania FESL.10.24 - Włączenie społeczne - wzmocnienie procesu sprawiedliwej transformacji.
4. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia.
5. Wykonawca umieszcza na rachunku/fakturze następujące dane:

Nabywca:
Gmina Czechowice-Dziedzice
Plac Jana Pawła II 1
43-502 Czechowice-Dziedzice
NIP 652 17 13 295

Odbiorca:
Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kolejowa 37
43-502 Czechowice-Dziedzice
6. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia konta Zamawiającego kwotą płatności. W przypadku nieuregulowania należności z faktury w ww. terminie Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy ustawowych odsetek.

§ 3. TERMIN WYKONANIA

1. Strony ustalają termin zakończenia wykonania umowy i do odbioru przedmiotu zamówienia na dzień: **21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**

1. W przypadku wcześniejszego zrealizowania umowy, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

§ 4.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów jest
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów jest

§ 5.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Protokolarne dokonanie odbioru końcowego.
- 2) Zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za odebrany przedmiot umowy.

§ 6.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) dostarczenie na własny koszt i własne ryzyko przedmiotu zamówienia do miejsca spełnienia świadczenia.
- 2) rozładunku przedmiotu zamówienia ze środka transportu oraz ich przetransportowania (wniesienia) do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia,
- 3) Wykonawca zapewni zabezpieczenie przedmiotu zamówienia podczas jego transportu – takie, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości.
- 4) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7.

ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Strony zgodnie ustalają, że po dostarczeniu przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzony przez Strony odbiór Przedmiotu Umowy, wymagający potwierdzenia w formie pisemnego protokołu bez zastrzeżeń - podlegającego podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia po wystąpieniu zastrzeżeń do protokołu, o którym mowa w § 7 ust. 1:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia - wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych wad nie dłuższy niż 14 dni,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający może odstąpić od umowy,
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz umożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia zgodnie z przeznaczeniem, wówczas Zamawiający ma prawo do żądania odpowiedniego obniżenia ceny sprzedaży.
3. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i narzędzia użyte do usunięcia wad. Protokół odbioru - bez zastrzeżeń, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 8.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy na wykonanie przedmiotu umowy, licząc od następnego dnia od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Okres gwarancji ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych

§ 9. KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązująca je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
 - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto na każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę 10% wynagrodzenia umownego brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki w przeprowadzeniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
6. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10. UPRAWNIENIE DO ODSZTĄPIENIA OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli:
 - a) Wykonawca zaniecha realizacji zamówienia tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje go przez okres 5 dni;
 - b) Wykonawca nienależycie realizuje dostawę w szczególności w sposób niezgodny z umową, specyfikacją techniczną (tj. Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia), zasadami wiedzy technicznej, wskazaniem Zamawiającego;
 - c) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu tej okoliczności. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie do 14 dni od dnia, w którym nastąpiło stwierdzenie naruszenia będącego przyczyną odstąpienia.

§ 11. ZMIANY I UZUPEŁNIENIA UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) zmianie ulegną przepisy, które niosą za sobą zmianę stawki podatku VAT – zmianie ulega odpowiednio wynagrodzenie brutto;
 - 2) działania siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej strony umowy zobowiązane są do dołożenia wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum zwłoki w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych powstałych na skutek działania siły

- wyższej – zmianie ulegnie termin realizacji przedmiotu umowy o czas występowania siły wyższej;
- 3) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
3. Zmiana postanowień umowy w naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.

§ 12.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może uczestniczyć w przetwarzaniu danych osobowych w szczególności w zakresie niezbędnym do realizacji zakresu prac określonego w § 1.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
4. Zamawiający oświadcza, iż w przypadku powierzenia mu danych osobowych osób fizycznych przez Wykonawcę będzie w pełnym zakresie przestrzegać przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L. z 2016 Nr 119 poz. 1).

§ 13.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory mogące powstać na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozpatrywane pomiędzy stronami polubownie.
4. W przypadku nie załatwienia sporu polubownie, spory rozwiązywane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - Oferta cenowa Wykonawcy z dnia r.
 - Zapytanie ofertowe nr OPS.DKA.261.1.2025 pn. „Zakup i dostawa krzesel biurowych i biurek dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Czechowicach-Dziedzicach”.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca