

**DANE ZAMAWIAJĄCEGO:**

JMM Sp. z o.o.  
ul. Żurawinowa 10  
62-070 Pałędzie  
www.jmm.net.pl

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr FEW/0071/SZKOLENIA/01**

W związku z realizacją projektu „SIŁA RÓWNOŚCI” nr projektu FEWP.06.03-IP.01-0071/23 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu regionalnego *Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 Priorytet 6 Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+)*, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na zakup miejsc szkoleniowych wraz z przeprowadzeniem walidacji potwierdzającej nabyte kompetencje i/lub kwalifikacje na kursie konstrukcji gorsetów (min. 60 h). Planowana liczba osób objętych szkoleniami min 5 max 7 osób

**I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Niniejsze postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” (dalej zwanych także „Wytycznymi” lub „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków”).
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Niniejsze Zapytanie ofertowe obejmuje zakup miejsc na szkoleniu z zakresu konstrukcji gorsetów dla min 5 max 7 uczestników biorących udział w projekcie „SIŁA RÓWNOŚCI” nr projektu FEWP.06.03-IP.01-0071/23 wraz z przeprowadzeniem walidacji potwierdzającej nabyte kompetencje.
5. Projekt skierowany jest do 130 mieszkanek Wielkopolski z czego 100 niepracujących kobiet. Projekt realizowany jest przez Beneficjenta JMM Sp. z o.o. w partnerstwie z Fundacją Obywatelki.PL.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania z uzasadnionych przyczyn.
7. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje o zakresie zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zakup miejsc szkoleniowych na na kursie konstrukcji

gorsetów (min. 60 h) wraz z przeprowadzeniem walidacji (egzaminu końcowego) potwierdzającego nabyte kompetencje i/lub kwalifikacje.

### **Kody CPV:**

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

- 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe,
- 80500000-9 Usługi szkoleniowe.

### **Opis zamówienia:**

Zamówienie udzielane jest w ramach projektu pn. „SIŁA RÓWNOŚCI” nr projektu FEWP.06.03-IP.01-0071/23, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+).

Głównym celem projektu jest zwiększenie poziomu równości szans kobiet i mężczyzn na wielkopolskim rynku pracy m.in. przez: zwiększenie możliwości zatrudnienia 100 kobiet z wielkopolski poprzez objęcie zindywidualizowanym i kompleksowym programem aktywizacji społeczno-zawodowej.

Zamówienie obejmuje część świadczenia usług szkoleniowych dla 100 uczestników. Niniejsze zapytanie obejmuje zakup szkoleń dla min 5 max 7 uczestniczek. Zakup pozostałych miejsc na szkoleniach zawodowych dla pozostałych uczestniczek projektu objęte będzie osobnymi postępowaniami.

Usługi szkoleniowe przeprowadzą podmioty wpisane do RIS.

Usługa szkoleniowa obejmuje organizację i zapewnienie:

- miejsca szkoleniowego na szkoleniu otwartym/szkoleniach otwartych realizowanych przez Zamawiającego lub organizację szkolenia dla zamkniętej grupy szkoleniowej (składającej się wyłącznie z uczestników oddelegowanych przez Zamawiającego),
- trenera/trenerów,
- wyposażonej sali szkoleniowej,
- cateringu w formie przerwy kawowej, a w przypadku szkoleń, które trwają powyżej 6 godzin dziennie – zapewnienie obiadu dla UP,
- materiałów dydaktycznych/szkoleniowych,
- wydanie zaświadczeń potwierdzających uzyskane kompetencje i/lub kwalifikacje przez UP.

Usługa musi zakończyć się przeprowadzeniem procesu weryfikacji nabycia przez Uczestniczki/ów kompetencji oraz wydaniem zaświadczeń potwierdzających uzyskane kompetencje i/lub kwalifikacje.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany liczby osób na rzecz których świadczone będzie zamówienie (Uczestników/czek) na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego tj. np. rezygnacje Uczestników/czek z udziału w Projekcie. W konsekwencji zmniejszeniu/zwiększeniu

ulec może wartość przedmiotu zamówienia maksymalnie o 1 miejsce szkoleniowe. Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania aktualnych:

- Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 ,
- Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, zwanych dalej Wytycznymi w zakresie monitorowania,
- Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027,
- Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,
- Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027.

Wykonawca będzie zobowiązany realizować usługę z zachowaniem **zasady zrównoważonego rozwoju poprzez:**

- lokalizację zajęć możliwie jak najbliżej miejsca zamieszkania Uczestników/ Uczestniczek,
- promowanie dojazdów transportem zbiorowym (zwrot kosztów dojazdu do wysokości ceny biletu transportu publicznego po stronie Zamawiającego),
- w miarę możliwości wykorzystywanie sal zaprojektowanych w systemie energooszczędnym,
- stosowanie zasad "zielonego biura" (m.in. obustronne drukowanie i kopiowanie dokumentów, drukowanie tylko tych dokumentów, które są niezbędne),
- wprowadzenie elektronicznego obiegu dokumentów,
- segregacja odpadów, w tym makulatury,
- wyłączanie urządzeń z prądu po zakończeniu pracy, wyłączanie światła w pokojach nieużywanych, oszczędne korzystanie z ogrzewania/ klimatyzacji,
- zorganizowanie pogadanki dla osób zaangażowanych w Projekcie na temat zrównoważonego rozwoju.

**Wykonawca będzie zobowiązany realizować usługę z zachowaniem dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in.:**

- eliminowanie zużycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych,
- wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu.

Czas przeznaczony na egzamin wewnętrzny i zewnętrzny nie jest wliczany do godzin kursu.

**Jako 1 godzinę szkoleniową należy rozumieć godzinę zegarową.** W zakresie prowadzenia postępowania przez 1 dzień szkoleniowy Zamawiający rozumie 8 godzin zegarowych zajęć, w tym 8 godzin lekcyjnych (tj. 45 min.) zajęć merytorycznych (pozostały czas przeznaczony na rejestrację uczestników oraz przerwy). Powyższe ma zastosowanie, o ile zasady określające wymiar godziny szkoleniowej nie są

uregulowane w odrębnych przepisach regulujących zasady organizacji danego szkolenia.

Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przekazania dokumentacji ze szkoleń: **dokumentacji fotograficznej**, listy obecności na szkoleniu, dziennika zajęć (listy i dziennik zostaną przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego). Dokumentacja powinna być przekazywana w ciągu max. 5 dni roboczych po zakończeniu szkolenia.

**UWAGA: Zamawiający w ramach niniejszego postępowania nie dopuszcza możliwości realizacji zajęć w formule niestacjonarnej (on-line, e-learning).**

**Planowany** termin realizacji zamówienia: od 06.2025 do 12.2025r

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia. Usługa będzie wykonana zgodnie z harmonogramem ustalonym przez osoby upoważnione do kontaktu ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Harmonogram zostanie ustalony między stronami w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu. Czas trwania zamówienia może ulec wydłużeniu – wyłącznie za zgodą Zamawiającego, w sytuacji wystąpienia okoliczności, których przyczyna nie wynika bezpośrednio z winy Wykonawcy. M.in. w przypadku wystąpienia takich okoliczności jak: poważna choroba wymagająca hospitalizacji lub inna długotrwała, ale przejściowa niezdolność do uczestnictwa bądź prowadzenia szkolenia, zaginięcie, działanie siły wyższej, zdarzenie losowe uniemożliwiające zakończenie szkolenia w określonym terminie. Terminarz szkoleń będzie ustalany indywidualnie pomiędzy Uczestnikiem Projektu a Wykonawcą z obowiązkiem poinformowania i otrzymania akceptacji od Zamawiającego miejsca i terminu/wymiaru szkolenia.

Zamawiający informuje, że w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie jest możliwe zobowiązanie się Zamawiającego do oddelegowania całej grupy uczestników na jeden/wspólny termin kursu. Uczestnikami projektu, dla których zamawiane są szkolenia, są osoby o zróżnicowanym statusie na rynku pracy oraz zamieszkujące na terenie całego województwa wielkopolskiego. Z uwagi na ich indywidualne możliwości uczestnictwa w szkoleniach, realizacja zamówienia będzie mogła odbywać się poprzez zakup pojedynczych miejsc szkoleniowych na szkoleniach otwartych (w różnych terminach). Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia tej specyfiki przy planowaniu/organizacji szkoleń.

**Planowane miejsce realizacji zajęć:**

Z uwagi na potrzeby uczestników projektu (kierując się miejscem zamieszkania uczestniczek) Zamawiający wymaga, aby zajęcia odbywały się na terenie województwa wielkopolskiego, na terenie miasta Poznań lub miejscowości skomunikowanej transportem publicznym z miastem Poznań, w przypadku których czas dojazdu (w

jedną stronę) nie przekracza 1 godziny (wg ogólnodostępnego rozkładu jazdy przewoźnika publicznego).

**W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:**

- 1) zapewnienie miejsca szkoleniowego na szkoleniu otwartym/szkoleniach otwartych;
- 2) przeprowadzenia usług o wskazanym zakresie tematycznym z zachowaniem należytej staranności oraz dążenia do tego, aby wskaźnik ukończenia udziału w szkoleniu przez UP oraz uzyskania przez nich kompetencji i/lub kwalifikacji osiągnął poziom 100%. Kurs musi być adekwatny do przyjętych celów określonych w programie oraz musi uwzględniać specyfikę i sytuację osób w nich uczestniczących. Kurs musi odbyć się z uwzględnieniem racjonalnych wytycznych, zaleceń i sugestii Zamawiającego;
- 3) w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, opracowanie i przygotowanie materiałów (testów, skryptu itp.). przygotowane materiały dla UP muszą spełniać kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027” i być dostosowane do indywidualnych potrzeb UP (o ile dotyczy);
- 4) prowadzenie na bieżąco dokumentacji szkoleniowej: dziennik zajęć, listy obecności, listy odbioru cateringu, listy odbioru materiałów szkoleniowych, pre i post testy niezbędne do przeprowadzenia walidacji wraz z protokołem uwzględniającym przyrost wiedzy, ankiety oceny szkolenia, wydania zaświadczeń na zakończenie szkolenia lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i zdobycie kompetencji i/lub kwalifikacji;
- 5) zapewnienie wykwalifikowanej kadry trenerów, przygotowanych do prowadzenia zajęć, których doświadczenie w obszarze merytorycznym danego szkolenia zawodowego to minimum 2 lata oraz którzy przeprowadzili minimum 500 godzin szkoleń z zakresu odpowiadającego przedmiotowi zamówienia. Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wskazanych przez Wykonawcę, jako kadra wykładowców pod kątem spełnienia wymagań dotyczących kwalifikacji i doświadczenia oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich zajęć (w przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań stawianych wykładowcom). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu drugim powyżej. W przypadku, gdy kadra wykładowców w toku realizacji zajęć nie będzie spełniała oczekiwań Uczestników Projektu lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowej kadry trenerskiej. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu drugim;
- 6) zapewnienie sal szkoleniowych wyposażonych odpowiednio do specyfiki

- szkolenia (sale szkoleniowe muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa, wymogi akustyczne, oświetleniowe, posiadać instalację grzewczą i zaplecze sanitarne, nie powinny posiadać barier architektonicznych - powinny być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami);
- 7) zapewnienie sal egzaminacyjnych wyposażonych odpowiednio do specyfiki egzaminu wewnętrznego i/lub zewnętrznego w zależności od specyfiki kursu (sale muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa, wymogi akustyczne, oświetleniowe, posiadać instalację grzewczą i zaplecze sanitarne, powinny być wyposażonych w komputery z odpowiednim oprogramowaniem – jeżeli wymagać będzie tego tematyka egzaminu, nie powinny posiadać barier architektonicznych - powinny być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami);
  - 8) oznaczenie sali oraz budynku, w których prowadzone będą zajęcia zgodnie z zasadami Projektu, na wzorach/materiałach przekazanych przez Zamawiającego;
  - 9) zapewnienie wszystkim UP materiałów dydaktycznych w formie papierowej/cyfrowej (podręcznik lub skrypt dla 1 UP oraz materiały na zajęcia: notes, długopis, ew. inne wymagane specyfiką szkolenia).
  - 10) zapewnienie cateringu w formie przerwy kawowej (kawa, herbata, woda, cukier, cytryna, mleko do kawy, ciastka), a w przypadku szkoleń trwających dłużej, niż 6h dziennie – zapewnienie przerwy obiadowej (ciepłego posiłku);
  - 11) dopilnowania aktywnego uczestnictwa w zajęciach wszystkich UP;
  - 12) przekazywania niezwłocznie informacji, w formie telefonicznej lub e-mail, o każdym Uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości,
  - 13) umożliwienie Zamawiającemu bieżącego weryfikowania należytego wykonywania zamówienia, w szczególności umożliwienie dokonywania wizytacji oraz udzielanie Zamawiającemu niezbędnych informacji;
  - 14) informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany oraz o zauważonych nieprawidłowościach;
  - 15) w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, opracowania i przygotowania ewentualnych dodatkowych materiałów szkoleniowych.
  - 16) niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Instytucji Pośredniczącej oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem;
  - 17) przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem usług, a zeskanowanych dokumentów na każde wezwanie Zamawiającego;
  - 18) organizacji zajęć szkoleniowych w godzinach ustalonych z Zamawiającym, nie wykraczających jednak poza przedział godzinowy 6.00-21.00;
  - 19) przygotowanie i wydanie UP zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zawierających wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji i/lub

- kwalfikacji;
- 20) wykonywania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją przedmiotowego wsparcia, w tym: rozprowadzania wśród uczestników materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbierania od uczestników dokumentów wskazanych przez Zamawiającego;
  - 21) informowania uczestników o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej;
  - 22) przeniesienia pełni autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy na Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
  - 23) realizacji przedmiotu zamówienia w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w drodze kontaktów roboczych w zależności od postępów rekrutacyjnych, diagnostycznych, preferencji Uczestników Projektu oraz ich rezygnacji z udziału w projekcie;
  - 24) przeprowadzenia zajęć zgodnie z harmonogramem z zastrzeżeniem, że do czasu zajęć nie wlicza się przerw;
  - 25) Zakończenie przeprowadzenia usług będzie potwierdzone przez strony protokołem odbioru (wykonania).

Program nauczania musi być zgodny z obowiązującymi podstawami programowymi oraz – standardami kształcenia określonymi przez właściwych ministrów (o ile dotyczy). W przypadku szkoleń, w których jest to wymagane, instytucja szkoleniowa posiada aktualne akredytacje, licencje lub certyfikaty.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

#### **1) Wykonawca posiada lub dysponuje odpowiednim potencjałem osobowym, który spełnia następujące wymagania:**

- a) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** posiada wykształcenie wyższe / zawodowe lub certyfikaty / zaświadczenia / inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie w tematach odpowiadających zamówieniu, dla którego składana jest oferta. Na potwierdzenie spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: dyplomy ukończenia studiów/ certyfikaty/ zaświadczenia/ inne (skany),
- b) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** posiada co najmniej 24-miesięczne doświadczenie na stanowisku trener/instruktor i przeprowadziła minimum 500 godzin szkoleń w tematyce odpowiadającej zamówieniu, dla którego składana jest oferta, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata. Przez pojęcie „**2-letniego doświadczenia zawodowego**” Zamawiający rozumie min. 24

miesięczne zaangażowanie w wykonywaniu obowiązków zawodowych (bez względu na stosunek prawny w ramach, którego obowiązki te były wykonywane). Przez zaangażowanie w danym miesiącu rozumie się wykonywanie w danym miesiącu jakichkolwiek obowiązków zawodowych. Przez doświadczenie w obszarze merytorycznym objętym niniejszym zamówieniem Zamawiający rozumie wykonywanie usług wprost objętych niniejszym zamówieniem, każdorazowo w tematach odpowiadających zamówieniu, dla którego składana jest oferta. Osoby prawne winny w chwili składania oferty dysponować personelem przypisanym do realizacji do szkolenia objętego ofertą, z powyższym doświadczeniem, oraz załączyć do oferty ich listę wraz z dowodami na posiadane doświadczenie. Osoby fizyczne oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą mogą w załączeniu do oferty legitymować się również osobistym doświadczeniem wskazanym w niniejszym punkcie.

Ocena spełnienia warunku na podstawie załącznika nr 2 do zapytania metodą graniczną spełnia – nie spełnia.

- c) **Osoba wskazana do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** nie jest zatrudniona jednocześnie na podstawie stosunku pracy w Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Wdrażającej Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, chyba że nie zachodzi konflikt interesów rozumiany jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności poprzez w szczególności wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, mających negatywny wpływ na sprawy prowadzone w ramach obowiązków służbowych, lub na bezstronność prowadzenia spraw służbowych z uwagi na względy rodzinne, emocjonalne, sympatie polityczne lub związki z jakimkolwiek krajem, interes gospodarczy lub jakiegokolwiek inne bezpośrednie lub pośrednie interesy osobiste.
- d) łączne zaangażowanie zawodowe w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych (niezależnie od formy zaangażowania) osoby **wskazanej do bezpośredniego wykonania przedmiotu zamówienia** nie będzie przekraczać 276 godzin miesięcznie<sup>1</sup>.

Osoba (instruktor) bezpośrednio wykonująca przedmiot zamówienia zobowiązana będzie do spełnienia warunku określonego w pkt c) i d) w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **Weryfikacja spełnienia warunku:**

Wykonawca wraz z ofertą składa:

- kserokopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie, kwalifikacje i uprawnienia (np. dyplomy/ certyfikaty/

<sup>1</sup> Do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński), z uwzględnieniem ilości godzin zadania na które składana jest oferta.

zaświadczenia/ inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie usługi),

- wypełniony Złącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Przedłożone dokumenty muszą w sposób nie budzący wątpliwości potwierdzić spełnienie wymagań.

Ocena spełnienia warunku na podstawie dokumentów potwierdzających wykształcenie i **załącznika nr 2 do zapytania ofertowego**, metodą graniczną spełnia – nie spełnia.

Zamawiający informuje, że w trakcie realizacji zamówienia będzie możliwe wykonanie usługi przez inne osoby niż wskazane w ofercie, pod warunkiem, że osoba zastępująca będzie posiadała co najmniej takie same kwalifikacje i doświadczenie, jak osoba zastępowana. Wykonawca będzie zobowiązany do przedkładania dokumentów osób zastępujących, w tym kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie/ kwalifikacje i doświadczenie oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem wykonania usługi przez te osoby.

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wyznaczonych do realizacji zamówienia pod kątem spełniania wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nie usług (w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wyznaczenia nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria.

## **2. Wykonawca posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy.**

### **Weryfikacja spełnienia warunku:**

podstawę do oceny spełnienia w/w warunku będzie stanowił aktualny wypis/kopia/ z w/w rejestru załączona do ofert.

## **3. Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych** w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Ww. warunek ma na celu zapewnienie właściwego i bezpiecznego przetwarzania danych osobowych Uczestników, które zostaną powierzone Wykonawcy w celu realizacji zamówienia.

**Weryfikacja spełnienia warunku:** Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

#### **4. Wykonawca nie należy do kategorii Wykonawców podlegających wykluczeniu z postępowania.**

##### **Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu:**

- a. Wykonawców, w przypadku których występuje okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Dodatkowo z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia **konfliktu interesów**. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty wraz z Oświadczeniem Wykonawcy (Załącznik nr 4). W sytuacji wystąpienia któregokolwiek z powiązań lub konfliktu interesów, o którym mowa powyżej, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji usługi będzie korzystał z podwykonawców (w całości lub częściowo) do oferty powinien załączyć także oświadczenia o braku ww. powiązań złożone przez poszczególnych podwykonawców, wszystkich z osobna, którzy w jego imieniu lub na jego rzecz będą wykonywać zlecenie (Załącznik nr 4). W sytuacji wystąpienia któregokolwiek z powiązań lub konfliktu interesów, o którym mowa

powyżej, Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

c. Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania:

- wyrządzili Zamawiającemu szkodę przez to, że nie wykonali lub nienależycie wykonali zobowiązanie chyba, że było to następstwem okoliczności, za które Oferent nie ponosił odpowiedzialności;
- uchylili się od podpisania umowy z Zamawiającym pomimo wyboru ich oferty.

Weryfikacja spełnienia warunku: Oferent wraz z ofertą składa Załącznik nr 1 – Formularz oferty zawierający w treści oświadczenia o spełnianiu wymagań, w którym potwierdza spełnianie powyższego warunku.

d. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, w odniesieniu do których otwarto likwidację lub których ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą – Wykonawcy, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskali oni przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Podstawę do oceny spełnienia w/ warunku będą stanowiły:

- aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru sądowego albo aktualne zaświadczenie lub wydruk o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione/wygenerowane nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z

opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- e. Wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu Karnego;
  - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu Karnego;
  - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu Karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
  - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu Karnego;
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu Karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
  - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu Karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu Karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270- 277d Kodeksu Karnego, lub przestępstwo skarbowe;

Weryfikacja spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia zawarte w formularzu ofertowym potwierdzające brak wykluczania z tytułu powyższych przesłanek.

- f. Wykonawcy, którzy nie są wykluczeni z udziału w postępowaniu na podstawie Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
- Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej „o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
  - Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy

oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Weryfikacja spełnienia warunku: Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

- oświadczenia zawarte w Załączniku nr 5 do Zapytania Ofertowego, potwierdzające brak wykluczania z tytułu powyższych przesłanek.

Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w Postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie.

Doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5. Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej** (znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia) - Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w powyższym zakresie.

Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) - metodą graniczną spełnia – nie spełnia

#### **IV. ODRZUCENIE OFERTY**

##### **1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

- a. została złożona po terminie składania ofert;
- b. nie została złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności lub w innej formie niż dopuszczalna;
- c. została złożona przez Wykonawcę:
  - podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
  - niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, przez co należy rozumieć zarówno faktyczne niespełnianie warunków udziału w postępowaniu jak również niewykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez niezłożenie wraz z ofertą wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
- d. nie została złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego Zapytania ofertowego (na Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania) lub dokument ten nie został w pełni uzupełniony,
- e. jest niekompletna, tj. w szczególności nie zawiera:
  - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego;
  - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego;
  - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego;
  - w pełni podpisanego i w pełni uzupełnionego Załącznika nr 5 do Zapytania ofertowego
  - podpisanej klauzuli informacyjnej przez każdą osobę, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia, a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego;
  - podpisanego oświadczenia wykonawcy stanowiącego Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego;
  - dokumentu potwierdzającego wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
  - aktualnego odpis lub wydruku z właściwego rejestru sądowego albo aktualnego zaświadczenia lub wydruku o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione/ wygenerowane nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert;
  - pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub rejestru przedsiębiorców KRS);
  - aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub

administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- oferta (złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego Zapytania Ofertowego), oraz wszystkie Załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego nie zostały w pełni podpisane przez Wykonawcę lub inną osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy;
- programu nauczania szkolenia/kursu, opisanego językiem efektów uczenia się,
- jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;

2. Zamawiający zastrzega możliwość odrzucenia oferty Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie. Za równoznaczne z nieuzasadnieniem podanej ceny lub kosztu uznawane jest także niezłożenie wyjaśnień lub ich niezłożenie w wyznaczonym terminie.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

- 1) przedłużenia terminu składania ofert,

- 2) zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym,
  - 3) unieważnienia zapytania ofertowego bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych,
  - 4) prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyn.
4. Oferty odrzucone lub wykluczone nie będą oceniane i nie będą brane pod uwagę przy ocenianiu innych ofert.
5. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty, jak i wykluczeniu Wykonawcy jest decyzją ostateczną.

## V. KRYTERIA OCENY OFERT

W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

### 1. Cena za przeprowadzenie kursu - maksymalnie 90 punktów – waga 90%

Cenę brutto za wykonanie całości zamówienia należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena powinna obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym oraz wymagań trenera, dojazdu do miejsca realizacji zajęć, ewentualnego noclegu, itp.

Zamawiający wymaga podania w ofercie jednostkowej ceny brutto za 1 UP.

Jednostkowe ceny brutto za 1 UP podawane są na wypadek zmniejszenia lub zwiększenia wartości zamówienia.

Punkty przyznawane w ramach niniejszego kryterium będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 90$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,  $C_{\min}$  – najniższa cena spośród ważnych ofert,  $C_0$  – cena badanej oferty.

Wartość „C – liczba punktów przyznana danej ofercie” będzie przypisana bezpośrednio do wskazanego Wykonawcy/osób skierowanych do realizacji zadania.

### 2. Aspekty społeczne - maksymalnie 10 punktów – waga 10%

Przez kryterium Aspekty społeczne Zamawiający rozumie skierowanie do realizacji zamówienia co najmniej 1 osoby należącej do kategorii osób, o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1), 8) lub 10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych tj. z jednej z poniższych kategorii:

1. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100, 173, 240, 852 i 1234),
2. bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji

- zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735),
3. osób poszukujących pracy, niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej, w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
  4. osób usamodzielnianych, o których mowa w art. 140 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 447, 1700 i 2140 oraz z 2023 r. poz. 403, 535 i 818),
  5. młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego,
  6. innych osób niż określone powyżej, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
  7. osób do 30. roku życia oraz po ukończeniu 50. roku życia, posiadających status osoby poszukującej pracy, bez zatrudnienia.

Punkty przyznawane w ramach kryterium będą przyznawane według zasady spełnia/nie spełnia, tj.: Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej – 10 pkt;

Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia osoby należącej do kategorii osób, o których mowa powyżej – 0 pkt.

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie (Załącznik nr 3) czy Wykonawca skieruje czy nie skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej. W sytuacji, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie czy skieruje czy nie skieruje do realizacji zamówienia co najmniej 1 osobę należącą do kategorii osób, o których mowa powyżej, przyjmuje się, że Wykonawca nie skieruje do realizacji zamówienia osoby należącej do kategorii osób, o których mowa powyżej (Wykonawca otrzyma 0 pkt w ramach niniejszego kryterium).

UWAGA: Spełnienie niniejszego kryterium Aspekty społeczne na etapie oceny ofert dokonywane będzie wyłącznie na podstawie oferty (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego). Nie jest wymagane załączanie do oferty dodatkowych dokumentów wykazujących spełnienie niniejszego kryterium, tj. załączanie dokumentów wykazujących przynależność do kategorii osób, o których mowa powyżej.

**Zamawiający informuje jednak, że – w razie zadeklarowania spełnienia niniejszego kryterium – w toku realizacji zamówienia weryfikowane będzie (poprzez przedłożenie przez Wykonawcę stosownych dokumentów, w szczególności zaświadczeń, decyzji itp.) czy faktycznie co najmniej jedna ze wskazanych osób należy do kategorii osób, o których mowa powyżej. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę powyższych okoliczności, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.**

Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

**Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym**

**wynagrodzenie za przeszkolenie 1 osoby.** W cenie należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

Ceny jednostkowe muszą być wyrażone w jednostkach nie mniejszych niż grosze ( dwa miejsca po przecinku ) – zaokrąglone na zasadach ustalonych w przepisach o podatku VAT. Nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego. W cenie ofertowej brutto należy uwzględnić obowiązujący na dzień składania ofert podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki podatku Vat leży po stronie Wykonawcy. W formularzu ofertowym należy podać: wartość netto, stawkę podatku VAT, wartość brutto. Nie podanie którejkolwiek z w/w informacji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Opis sposobu wyliczenia oceny końcowej:

$$OK = C + A$$

gdzie:

OK (ocena końcowa) – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach,

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za kryterium „cena”,

A - liczba punktów przyznanych za kryterium „Aspekty społeczne”.

**O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa ilość punktów uzyskanych przez Wykonawcę stanowiąca sumę punktów otrzymanych z poszczególnych kryteriów. Maksymalna liczba możliwych do przyznania punktów łącznie w ramach w/w kryteriów może wynieść 100 pkt. Proces wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie udokumentowany protokołem.**

## VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej (na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania) , w języku polskim.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej właściwym podpisem.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
4. W odniesieniu do zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną (1) ofertę.
5. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Oferta winna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli uprawnienie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę.
7. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Zapytania Ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do ich treści. Zaleca się, aby ofertę sporządzić na załączonych drukach.

## 8. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do oferty:

- a) niezbędnych Załączników stanowiących integralną część Zapytania ofertowego;
- b) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego)
- c) oświadczenie dotyczące art. 7 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. (załącznik nr 5)
- d) pełnomocnictwa, ewentualnie innych dokumentów wykazujących uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy (jeśli dokumenty nie są podpisywane osobiście przez Wykonawcę, a uprawnienie do reprezentacji nie wynika z CEIDG lub Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji lub dekretu powołującego);
- e) dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu;
- f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) aktualne zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; wpis do RIS;
- h) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji i działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy przedmiot zapytania będzie realizowany w ramach prowadzonej działalności gospodarczej).

9. UWAGA! Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełniania lub poprawiania ofert ani Załączników po upływie terminu składania ofert. Ocenie podlegać będą wyłącznie dokumenty przedłożone do upływu terminu składania ofert – z zastrzeżeniem procedury weryfikacji rażąco niskiej ceny.
10. Oferta oraz wszystkie Załączniki powinny być sporządzone:
- W formie zdjęcia/zdjęć lub skanu/skanów pisemnie podpisanych dokumentów zapisanego/zapisanych w formacie nieedytowalnego pliku/plików (np. w formacie PDF)
  - lub w formie nieedytowalnego pliku/plików (np. w formacie PDF) podpisanego/podpisanych podpisem zaufanym lub kwalifikowanym certyfikowanym podpisem elektronicznym.
- 11. Oferta złożona w formie elektronicznej musi posiadać bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym lub podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.**
12. Wykonawca składa ofertę za pomocą narzędzi udostępnionych przez Bazę Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Do złożenia oferty wymagane jest założenie konta w Bazie Konkurencyjności.
13. Zalogowany Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących Wykonawcy bądź Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
14. Wykonawca powinien pobrać pliki dokumentów składających się na ofertę Wykonawcy, zapisać na dysku komputera, uzupełnić danymi wymaganymi przez Zamawiającego, ponownie zapisać na dysku komputera i następnie podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego tj. w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych lub zgodnie z pełnomocnictwem.
15. **Termin złożenia oferty: do końca dnia 11.06.2025 r.** O terminie złożenia oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.
16. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
17. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
18. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę nie stanowi zawarcia umowy.

## VII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ (w zakresie zapytania ofertowego):

1. Nie później niż na 3 dni robocze przed terminem składania ofert wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego (elektronicznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>) o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający zobowiązany jest

niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, udzielić wyjaśnień.

2. Jeżeli udzielenie wyjaśnień nie jest możliwe nie później niż 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający odpowiednio przedłuża termin składania ofert.
3. W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, pierwotny termin na zadawanie pytań określony w pkt.1 nie ulega przedłużeniu.
4. W przypadku, gdy pytanie wpłynie po terminie wskazanym w pkt.1, Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na takie pytanie.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
6. Zamawiający może w każdym czasie zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonane w ten sposób zmiany Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>). Dokonane w ten sposób zmiany są dla Wykonawców wiążące.
7. Wykonawcy zobowiązani są do monitorowania strony (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> pod kątem wyjaśnień i modyfikacji zapytania ofertowego. Wszelkie ryzyko i negatywne skutki, związane z niedochowaniem przez Wykonawcę przedmiotowego obowiązku obciążają Wykonawcę.

### **VIII. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności ze niniejszym zapytaniem ofertowym. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – w oparciu o kryteria opisane w Rozdz. III-V zapytania ofertowego.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone w terminie wskazanym przez Zamawiającego w treści zapytania
  - b) zostaną złożone przez wykonawców niewykluczonych z postępowania
  - c) nie zostaną odrzucone
  - d) zostaną złożone zgodnie z wymogami określonymi niniejszym zapytaniem
4. Realizacja zamówienia w ramach zamówienia zostanie powierzona wykonawcy który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co

do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

6. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
7. Żadne informacje dotyczące procesu oceny oraz wyboru ofert nie zostaną ujawnione Oferentom lub innym osobom, niezaangażowanym oficjalnie w proces oceny i wyboru oferty.
8. Oferent może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawnosć informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. W przypadku, gdyby wszystkie oferty przekraczały kwotę możliwą do zakontraktowania, Zamawiający może według własnego wyboru wszystkie odrzucić, bądź rozpocząć negocjacje z podmiotem, którego oferta jest najbardziej zbliżona do warunków zamówienia.
10. Za najkorzystniejsze oferty uznane zostaną oferty zawierające najwyższą liczbę punktów.
11. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający może wezwać Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie oferowanej ceny. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Do oceny ofert dodatkowych stosuje się odpowiednio Rozdz. VII, pkt 1, 2, 3 niniejszego zapytania ofertowego.
13. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn.
14. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający zawiadomi pisemnie (koresp. mailową) wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.

## **IX. X. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ / ZAWARCIE UMOWY**

1. Termin związania ofertą ustala się na 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) dostarczą Zamawiającemu umowę konsorcjum/umowa spółki cywilnej (lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem) regulującą współpracę wszystkich podmiotów występujących wspólnie, zawierającą co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.
2. Jeżeli, wybrany Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie dokumentów, do złożenia których został zobowiązany, wówczas Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy.

## **XII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena, a jeśli również cena najkorzystniejszych ofert jest jednakowa, Zamawiający może przeprowadzić z nimi negocjacje.
2. W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę zarezerwowaną przez Zamawiającego na realizację zamówienia, Zamawiający może podjąć negocjacje z Oferentem, który złożył taką najkorzystniejszą ofertę, w zakresie ceny lub może odstąpić od podpisania umowy i powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zmian w Umowie w celu właściwej realizacji Projektu Zamawiający zastrzega możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do Umowy. Zmiany te dotyczyć mogą m.in.:
  - okresu realizacji projektu,
  - ostatecznej liczby Uczestników/czek Projektu,
  - ostatecznej liczby godzin do zrealizowania,
  - zmniejszenia wartości zamówienia maksymalnie o 1 osobę z uwagi na mniejszą ostateczną liczbę UP biorących udział w danym kursie,
  - zwiększenia wartości zamówienia maksymalnie o 1 osobę z uwagi na większą ostateczną liczbę UP biorących udział w kursie, a ponadto Zamawiający przewiduje możliwość innych zmian w Umowie w przypadkach uregulowanych w Wytycznych lub gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian Wytycznych lub zaleceń, lub gdy niemożliwe będzie przeprowadzenia wsparć w ustalonych terminach, z przyczyn obiektywnych i niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, że może się zwrócić do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie treści składanych dokumentów.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zwracania się przez Wykonawców do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie.
6. Płatności z tytułu realizacji umowy zawartej z wyłonionym Wykonawcą będą dokonywane po każdorazowym zakończeniu świadczenia usług, nie później niż w terminie 30 dni po przekazaniu oryginałów dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia. Okres rozliczeniowy to miesiąc kalendarzowy. Zamawiający dopuści w umowie możliwość wypłaty zaliczek w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości danego kursu.
7. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.
8. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub będzie się uchylać od jej zawarcia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
9. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.
10. W przypadku rozbieżności w treści oferty (np. rozbieżności pomiędzy wartościami wpisanymi liczbowo, a wartościami wpisanymi słownie) za wiążące uważa się dane/informacje mniej korzystne dla Wykonawcy na etapie oceny ofert – Zamawiający przyjmuje dane/informacje mniej korzystne dla Wykonawcy na etapie oceny ofert. Powyższe ma również zastosowanie w przypadkach błędów obliczeniowych (np. w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową brutto dla 1 UP, a łączną ceną brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, za wiążącą uważa się wartość mniej korzystną dla Wykonawcy na etapie składania ofert, czyli cenę wyższą).
11. Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że w Umowie będą znajdowały się m.in. postanowienia przewidujące:
  - d) karę umowną w wysokości 100% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, należnego za zrealizowane usługi, w przypadku skierowania do realizacji zamówienia osób niespełniających wymogów wykształcenia i/lub doświadczenia, o których mowa w niniejszym Zapytaniu ofertowym,
  - e) karę umowną w wysokości 100% wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę zamówienia w sposób zgodny z postanowieniami umowy, bez zachowania należytej staranności, w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb Uczestnika Projektu, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach, nieprzeprowadzaniu zajęć w terminie lub skracaniu zajęć, za każdy przypadek naruszenia,
  - f) karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, a także za rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za usługi, które nie zostały zrealizowane,

- g) możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych (odszkodowanie uzupełniające);
- h) możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.:
- stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek niezgodnego z umową uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,
  - uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
  - skierowania do realizacji zamówienia osób niespełniających wymogów wykształcenia i/lub doświadczenia, o których mowa niniejszym Zapytaniu ofertowym.

### **XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA OBOWIAZEK INFORMACYJNY**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest JMM Sp. z o.o., ul. Żurawinowa 10, 62-070 Pałędzie.
- inspektor ochrony danych osobowych jest dostępny pod adresem e-mail: [rodo@jmm.net.pl](mailto:rodo@jmm.net.pl)

2. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane w celu rozeznania rynku, zawarcia umowy bądź realizacji działań niezbędnych do zawarcia umowy przed jej zawarciem (RODO Art. 6, ust. 1, lit. b). związanym z niniejszym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnego z zasadą konkurencyjności,

3. Dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz związanych z nim czynności, zawarcia umowy/zlecenia, a także dochodzenia roszczeń związanych z umową/zleceniem, a nadto w okresie czasu postępowania kontrolnego przewidzianego w odrębnych przepisach.

4. Ponadto, dane osobowe Zleceniobiorcy/Oferenta i jego pracowników mogą zostać udostępnione kancelariom prawnym, organom egzekucyjnym i dostawcom systemów informatycznych, z którymi współpracuje Administrator.

5. Zleceniobiorca/Oferent i jego pracownicy posiadają prawo dostępu do:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

6. Nie przysługuje :

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

7. Podanie przez Zleceniobiorcę/Oferenta danych osobowych w wymaganym zakresie jest warunkiem uczestnictwa w postępowaniu. Zleceniobiorca/Oferent jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości współpracy z Administratorem

## **DODATKOWO**

Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia odnośnie spełniania wymagań rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) dalej: RODO.

8. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO, w związku z powyższym Wykonawca jest zobowiązany do **złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego.**

9. W przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie

zamówienia Wykonawca będący:

- i) Osobą fizyczną skierowaną do realizacji zamówienia,
- j) Podwykonawcą / podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną,
- k) Podwykonawcą / podmiotem trzecim będącym osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- l) Pełnomocnikiem podwykonawcy / podmiotu trzeciego będący osobą fizyczną,
- m) Członkiem organu zarządzającego podwykonawcy / podmiotu trzeciego, będący osobą fizyczną lub Podwykonawca / podmiot trzeci względem osób fizycznych, od których dane bezpośrednio pozyskał (dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia) zobowiązani są do **złożenia klauzuli informacyjnej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.**

UWAGA: (Klauzulę informacyjną wg wzoru z Załącznika nr 6 do Zapytania ofertowego podpisuje każda osoba, która została wskazana w ofercie do wykonania przedmiotu zamówienia, a jej dane osobowe zostały wskazane i przetwarzane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia).

#### **Załączniki:**

- Załącznik nr 1 – Formularz Oferty;
- Załącznik nr 2 – Wykaz doświadczenia osoby/osób realizujących usługę;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu Aspektów społecznych;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o osobowych lub kapitałowych powiązaniach;
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy;
- Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna;
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy (Klauzula informacyjna).
- Załącznik nr 8 – Program szkolenia

Zatwierdzam

Marta Lewandowska  
Prezes Zarządu  
JMM Sp. z o.o.  
/podpisano elektronicznie/