

Łódź, dnia 4 czerwca 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NR AHR/HRP/ZO/1/2025

I. ZAMAWIAJĄCY

HRP Grants Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi
ul. Jana Kilińskiego 185, 90-348 Łódź
NIP: 7251922640
REGON: 100203674

II. TRYB POSTĘPOWANIA

- 1.1. Zamawiający nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320). Niniejsze zapytanie ofertowe ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Procedura wyboru wykonawcy prowadzona jest w oparciu o zasadę konkurencyjności opisaną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 25.03.2025 r. wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079) – dalej Wytyczne.
- 1.2. W przypadku pojawienia się rozbieżności pomiędzy postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego, a postanowieniami określonymi w Wytycznych, wiążące zastosowanie mają rzeczzone Wytyczne.
- 1.3. Zapytanie jest dostępne w biurze Zamawiającego w Łodzi (90-348) przy ul. Kilińskiego 185 oraz na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

III. INFORMACJE OGÓLNE W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1.1. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający poinformuje wówczas o zakresie wprowadzonych zmian i dokona przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 1.2. Poprzez złożenie oferty Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty. Wykonawca ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów oferty objętych tajemnicą

przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), jednakże należy zawrzeć taką informację w składanej ofercie. Informacje, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone do Zamawiającego w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem pliku jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest wykazać i uzasadnić spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.

- 1.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego na każdym jego etapie (bez podania przyczyny) i nie wybrania żadnej oferty w zapytaniu ofertowym (zamknięcia postępowania bez wyboru oferty). W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
- 1.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji treści i/lub wzorów dokumentów:
 - 1.4.1. bez przedłużenia czasu na złożenie oferty w przypadku bardzo drobnych zmian wprowadzonych bezpośrednio w pierwotnym ogłoszeniu, które nie wpływają na zmianę przedmiotu zamówienia;
 - 1.4.2. wraz z przedłużeniem czasu na złożenie oferty w przypadku zmian, które mają wpływ na zmianę przedmiotu zamówienia.
- 1.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z Wykonawcą w przypadku okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- 1.6. Ilekroć w niniejszym zapytaniu jest mowa:
 - 1.6.1. Autodiagnoza- należy przez to rozumieć kwestionariusz samooceny kompetencji HR, niezbędny do wypełnienia przez przedsiębiorcę, w celu określenia potrzeb kompetencyjnych kadr w obszarze HR, które mogą być zaspokojone w ramach konkursu, dostępny na stronie: [Kwestionariusz samooceny kompetencji HR](#), którego wzór stanowi załącznik nr 10 do Regulamin wyboru projektów - Kwestionariusz samooceny kompetencji HR.
 - 1.6.2. Baza Usług Rozwojowych (BUR) - należy przez to rozumieć internetowy rejestr usług rozwojowych prowadzony w formie systemu teleinformatycznego przez administratora bazy. Baza w szczególności umożliwia prowadzenie, na podstawie art. 6a ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98) rejestru podmiotów (Dostawców usług) zapewniających należyte świadczenie usług rozwojowych, współfinansowanych ze środków publicznych. Szczegółowe zasady funkcjonowania bazy określa rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie rejestru podmiotów świadczących usługi rozwojowe (Dz. U. poz. 1686). Baza dedykowana jest instytucjom/przedsiębiorcom, ich pracownikom oraz pozostałym osobom fizycznym. Baza realizuje w szczególności obsługę następujących procesów: publikację ofert usług rozwojowych świadczonych przez Dostawców usług wpisanych do bazy, dokonywanie zapisów na poszczególne usługi

rozwojowe przez użytkowników (bez możliwości realizacji płatności z poziomu bazy), zamieszczanie ogłoszeń o zapotrzebowaniu na usługi rozwojowe, dokonywanie oceny usług rozwojowych zgodnie z Systemem Oceny Usług Rozwojowych, zapoznanie się z wynikiem ocen usług rozwojowych dokonanych przez innych użytkowników usług.

- 1.6.3. Dzień - należy przez to rozumieć dzień kalendarzowy, o ile nie wskazano inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub na sobotę, termin upływa następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.
- 1.6.4. Ekspert - należy przez to rozumieć osobę dokonującą oceny adekwatności i prawidłowości wykonanej przez przedsiębiorcę Autodiagnozy pod kątem potrzeb kompetencyjnych firmy w zakresie HR, wspierającą merytorycznie przedsiębiorcę w zakresie wytypowania pracowników, którzy będą wydelegowani do udziału w Projekcie, przeprowadzającą analizy potrzeb rozwojowych pracowników, w tym określającą ich luki kompetencyjne w zakresie kompetencji menedżera HR, przygotowującą informację zwrotną dla przedsiębiorstwa, tj. raport wykonany na podstawie Autodiagnozy i analizy potrzeb rozwojowych pracowników, w tym indywidualnego planu rozwoju dla każdej z badanych osób, dalej wykonującą Autodiagnozę z czynnościami dodatkowymi.
- 1.6.5. Instytucji Pośredniczącej - należy przez to rozumieć Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości- instytucję ogłaszającą nabór - konkurs „Akademia HR”, z którą Lider Projektu zawarł umowę o dofinansowanie Projektu.
- 1.6.6. OKHR - należy przez to rozumieć opis kompetencji kadr w obszarze HR dostępny na stronie: [Opis kompetencji kadr w obszarze HR](#).
- 1.6.7. Lider Projektu - należy przez to rozumieć HRP Grants Sp. z o.o. z siedzibą w Łodzi ul. Jana Kilińskiego 185, 90-348 Łódź; NIP: 7251922640.
- 1.6.8. Partnerzy Projektu - należy przez to rozumieć: Regionalną Izbę Gospodarczą w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Opolska 15, 40-084 Katowice, NIP: 6341006202 oraz Północną Izbę Gospodarczą w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, Aleja Wojska Polskiego 86, 70-482 Szczecin, NIP: 8522130303.
- 1.6.9. Konkurs Akademia HR – należy przez to rozumieć Konkurs nr FERS.01.03-IP.09-002/23, realizowany w ramach Działania 01.03 Kadry nowoczesnej gospodarki typ 1d, ogłoszony przez PARP w 2023 r. Dokumentacja konkursowa, w tym Regulamin wyboru projektów znajduje się na stronie Konkurs Akademia HR - [Akademia HR - oferta dla operatorów - PARP - Centrum Rozwoju MŚP](#).
- 1.6.10. Projekt - należy przez to rozumieć projekt nr FERS.01.03-IP.09-0057/23, pt. „Przepis na rozwój - Akademia HR”, wyłoniony do dofinansowania w naborze nr FERS.01.03-IP.09-002/23 w ramach Priorytetu FERS.01 Umiejętności, Działanie FERS 01.03 Kadry nowoczesnej gospodarki, Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Projekt zakłada udział pracowników zajmujących się polityką personalną firmy, jak i menadżerów lub kandydatów na

menadżerów, który ma zapewnić kompleksowe wsparcie pracodawcy w procesie przygotowania do wprowadzenia i zarządzania zmianą w firmie związaną m.in. ze starzeniem się społeczeństwa, czy zróżnicowaniem sposobu świadczenia pracy. PARP przeanalizowała wyzwania, przed którymi stoją menedżerowie HR w firmach i na potrzeby konkursu „Akademia HR” wypracowano:

- 1.6.10.1. OKHR, których uzyskanie/wzmocnienie może istotnie wpływać na skuteczność działań;
- 1.6.10.2. Autodiagnozę - kwestionariusz służący do oszacowania potrzeb w zakresie wzmocnienia kompetencji z obszaru polityki personalnej, niezbędnych do dalszego rozwoju firmy w zmieniających się uwarunkowaniach społeczno-gospodarczych.

Oba narzędzia, pozwolą przedsiębiorcy na określenie głównych, sugerowanych obszarów rozwojowych oraz umożliwią dopasowanie oferty szkoleniowo-doradczej odpowiadającej na powyższe wyzwania. W ramach Projektu, zgodnie z założeniami konkursu „Akademia HR” oferuje się refundację kosztów dotyczących usług rozwojowych wynikających z przeprowadzonej Autodiagnozy oraz zgodnych z OKHR dla zespołów HR, pracowników odpowiedzialnych za politykę personalną firmy oraz menadżerów lub kandydatów na menadżerów.

- 1.6.11. Wykonawca – należy przez to rozumieć osobę fizyczną niebędącą personelem projektu, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę w sprawie zamówienia w Projekcie.
- 1.6.12. Zamawiający – należy przez to rozumieć Lidera Projektu udzielającego zamówienia w ramach Projektu zgodnie z zasadą konkurencyjności, o której mowa w podrozdziale 3.2 Wytucznych.

IV. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym m.in.: ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, zadawanie pytań przez Wykonawców, wymiana informacji pomiędzy Zamawiającym a potencjalnym Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą BK2021 <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> przez zakładki „Oferty” oraz „Pytania”.
- 1.2. Wykonawca ma prawo do zadawania pytań związanych z upublicznionym zapytaniem ofertowym w terminie **6 czerwca 2025 r., do godziny 24:00:00**. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieudzielenia odpowiedzi na zadane przez Wykonawcę pytania jeśli wpłynęły one do Zamawiającego po przekroczeniu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
- 1.3. W przypadku modyfikacji treści zapytania ofertowego i wydłużenia terminu składania ofert, Wykonawcy mogą zadawać pytania jedynie do zmodyfikowanych treści zapytania, z zachowaniem terminu do 2 dni od dnia opublikowania treści zmian. Termin zadawania pytań do zmodyfikowanych treści zapytania rozpoczyna się dnia następującego po dniu upublicznienia zmian zapytania ofertowego, z

zastrzeżeniem, iż jeżeli ostatni dzień zadawania pytań przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, termin na zadawanie pytań upływa z końcem (o północy) następnego dnia, który nie jest dniem wolnym od pracy ani sobotą.

1.4. Pytania do niniejszego zapytania należy zadać poprzez BK2021.

1.5. Po zakończeniu okresu składania ofert komunikacja z Wykonawcą odbywać się będzie z wykorzystaniem adresu e-mail: jerzy.urbanski@hrp.com.pl na adres e-mail oraz numer telefonu wskazany przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi przez Eksperta ramach Projektu zwanej dalej usługą „**Autodiagnoza z czynnościami dodatkowymi**” polegającej na:

1.1.1. ocenie adekwatności i prawidłowości wykonanej przez przedsiębiorcę Autodiagnozy pod kątem potrzeb kompetencyjnych firmy w zakresie HR (*human resources*) w kontekście kompetencji wskazanych w OKHR, którą stanowi wypełniony przez przedsiębiorcę kwestionariusz.

1.1.2. wsparciu merytorycznym przedsiębiorcy w zakresie:

1.1.2.1. wytypowania pracowników, którzy będą wydelegowani do udziału w Projekcie;

1.1.2.2. przeprowadzenia analizy potrzeb rozwojowych ww. pracowników, w tym określenia ich luk kompetencyjnych w zakresie kompetencji menedżera HR zgodnie z listą kompetencji określoną w OKHR.

1.1.3. przygotowaniu informacji zwrotnej dla przedsiębiorstwa, tj. raportu wykonanego na podstawie Autodiagnozy i analizy potrzeb rozwojowych pracowników, w tym indywidualnego planu rozwoju dla każdej z badanych osób, zawierającego co najmniej: dane przedsiębiorstwa, dane Eksperta, termin wykonania oceny autodiagnozy i analizy potrzeb rozwojowych, dane badanych pracowników (imię, nazwisko, zajmowane stanowisko), opis posiadanych kompetencji, kwalifikacji, doświadczenia, zidentyfikowane luki kompetencyjne wraz z priorytetem ich niwelowania w kontekście rozwoju przedsiębiorstwa, szczegółowe cele/efekty uczenia się (np. uczestnik będzie potrafił, znał..., rozumiał..., będzie zdolny do ...) zgodnie z opisem kompetencji kadr w obszarze HR (OKHR), rekomendację w zakresie tematyki/zakresu usług rozwojowych jakie pracownicy powinni odbyć, podpis przedsiębiorcy oraz Eksperta.

1.1.4. weryfikacji kart usług rozwojowych pod kątem:

1.1.4.1. ich zgodności z wymogami konkursu (m.in. efekty uczenia zgodne z OKHR, właściwy standard usług, zachowane limity stawek za usługi);

1.1.4.2. zgodności z określonymi lukami kompetencyjnymi i rekomendowanym zakresem usług dla każdego z pracowników.

1.2. KODY i nazwy zamówienia wg CPV:

1.2.1. 79414000-9 - Usługi doradcze w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi;

1.2.2. 72221000-0 - Usługi doradcze w zakresie analizy biznesowej;

1.2.3. 85312320-8 - Usługi doradztwa.

1.3. Zamawiający w ramach prowadzonego postępowania nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

- 1.4. Celem zamówienia jest wyłonienie jednej osoby - Eksperta świadczącego usługę Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi.
- 1.5. Zakładana liczba usług Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi do wykonania w ramach zamówienia to **74** usługi, przy czym Zamawiający zastrzega, że ostateczna liczba usług Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi w Projekcie będzie uzależniona od efektów procesu rekrutacji przedsiębiorców do Projektu. W związku z powyższym umowa z Wykonawcą na świadczenie przedmiotu zamówienia nie będzie obligować Zamawiającego do zlecenia zakresu ww. usług w wymiarze pełnym określonym w Zapytaniu ofertowym, w przypadku ziszczenia się okoliczności, polegającej na niższej niż zakładana w Projekcie skala zainteresowania wsparciem projektowym.
- 1.6. Każda złożona oferta obejmuje świadczenie usługi Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi przez jednego Eksperta w wymiarze 74 usług przy założeniu, że każda osoba zgłaszająca się lub zgłaszana do świadczenia usługi Eksperta spełnia wymagania określone w ramach kryterium dostępu, zgodnie z punktem VII.1.2 niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.7. Wykonawca może złożyć ofertę na realizację usługi Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi przez Eksperta poprzez delegowanie jednej osoby do jej wykonania. Każda z osób zgłaszających się lub delegowanych do pełnienia roli Eksperta jest oceniana **indywidualnie** zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.9. Termin realizacji zamówienia: od dnia udzielenia zamówienia do dnia **28 lutego 2026 r.**
- 1.10. Zaangażowanie Wykonawcy na podstawie umowy cywilno – prawnej: umowa zlecenie lub umowa o świadczenie usług.
- 1.11. Usługa Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi świadczona przez Eksperta będzie realizowana w języku polskim, drogą on-line przez powszechnie dostępne i darmowe dla odbiorców wsparcia komunikatory np.: skype, teams lub platformy: zoom, etc. (jeśli komunikator czy platforma są płatne, opłatę w całości pokrywa Wykonawca) oraz poprzez kontakt telefoniczny i mailowy z przedsiębiorcą i jego pracownikami, w terminie ustalonym indywidualnie z przedsiębiorcą oraz w czasie zgodnym z deklaracją złożoną w ramach **kryterium czasu T** (wskazaną w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).
- 1.12. Ekspert realizujący usługę Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi w celu jej udokumentowania jest zobowiązany wypełnić Formularz wykonania usługi Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi, którego wzór dostarczy Zamawiający. Formularz wykonania usługi Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi musi zostać podpisany własnoręcznie bądź poprzez kwalifikowany podpis elektroniczny przez przedsiębiorcę oraz Eksperta. Formularz będzie zawierać: m.in. dane teleadresowe przedsiębiorstwa - odbiorcy wsparcia, dane Eksperta, termin wykonania usługi, zakres wsparcia, wykaz omówionych dokumentów, rekomendacje/wytyczne/zalecenia dotyczące dalszych kroków w procesie rekrutacji przedsiębiorstwa, w tym rodzaj zalecanych usług rozwojowych z których powinni skorzystać pracownicy przedsiębiorcy zgodnie z Autodiagnozą.
- 1.13. Ekspert realizujący usługę Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi w celu jej udokumentowania jest zobowiązany przygotować informację zwrotną dla

przedsiębiorstwa, tj. raport wykonany na podstawie Autodiagnozy i analizy potrzeb rozwojowych pracowników, który zawierać będzie co najmniej: dane przedsiębiorstwa, dane Eksperta, termin wykonania oceny autodiagnozy i analizy potrzeb rozwojowych, dane badanych pracowników (imię, nazwisko, zajmowane stanowisko), opis posiadanych kompetencji, kwalifikacji, doświadczenia, zidentyfikowane luki kompetencyjne wraz z priorytetem ich niwelowania w kontekście rozwoju przedsiębiorstwa, szczegółowe cele/efekty uczenia się (np. uczestnik będzie potrafił, znał..., rozumiał..., będzie zdolny do ...) zgodne z opisem kompetencji kadr w obszarze HR (OKHR), rekomendację w zakresie tematyki/zakresu usług rozwojowych jakie pracownicy powinni odbyć, podpis przedsiębiorcy oraz Eksperta.

- 1.14. Ekspert jest zobowiązany na bieżąco i bez zbędnej zwłoki przekazywać dokumenty w następujący sposób:
 - 1.14.1. wskazane w punkcie V.1.12 przesłać na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego, a oryginały dokumentów dostarczyć do siedziby Zamawiającego na koniec każdego miesiąca wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym;
 - 1.14.2. wskazane w punkcie V.1.13 wgrać do Systemu Zamawiającego skan podpisanych własnoręcznie dokumentów bądź wgrać dokumenty podpisane elektronicznie (lub w przypadku niedostępności Systemu przesłać na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego) oraz oryginały dokumentów dostarczyć do siedziby Zamawiającego na koniec każdego miesiąca wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
- 1.15. Ekspert zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji z najwyższą starannością. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag do jakości prowadzonej dokumentacji, z opcją wskazywania obszarów do korekty, w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania dokumentacji od Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, że prawidłowość sporządzenia dokumentów potwierdzających wykonanie poszczególnej usługi Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi ma wpływ na termin płatności na rzecz Wykonawcy za wykonane usługi, której dokumentacja dotyczy.
- 1.16. Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji zamówienia, w tym prowadzenia dokumentacji i przekazania jej Zamawiającemu.
- 1.17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania w formie pisemnej lub drogą mailową, informacji o każdym zdarzeniu mogącym mieć wpływ na prawidłowość wykonania zamówienia, w szczególności o nieprawidłowościach lub o zamiarze zaprzestania realizacji zamówienia, a także o wszelkich innych kwestiach, które mogą zagrozić prawidłowej realizacji zamówienia.
- 1.18. Wykonawca zobowiązuje się do informowania osób i podmiotów, z którymi współpracuje o finansowaniu zamówienia z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- 1.19. Usługa Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi realizowana przez Eksperta musi spełniać wymogi, określone w „Wytocznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027” oraz w „Regulaminie wyboru projektów w ramach konkursu „Akademia HR nr FERS.01.03-IP.09-002/23”, w szczególności w załączniku nr 9 - Proces udzielania wsparcia w ramach

konkursu „Akademia HR” ([Proces udzielania wsparcia \(parp.gov.pl\)](https://proces.udzielania.wsparcia.parp.gov.pl)), załączniku nr 10 - Kwestionariusz samooceny kompetencji HR ([Kwestionariusz samooceny kompetencji HR \(parp.gov.pl\)](https://kwestionariusz.samooceny.kompetencji.hr.parp.gov.pl)) oraz załączniku nr 11 - Opis kompetencji z obszaru HR ([Opis kompetencji z obszaru HR \(parp.gov.pl\)](https://opis.kompetencji.z.obszaru.hr.parp.gov.pl)).

- 1.20. Zamawiający oświadcza, iż wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia i żaden Wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzane jest w sposób transparentny.

VI. OGÓLNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

- 1.1. Warunkiem ostatecznego wyboru oferty będzie podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą na realizację przedmiotu zamówienia.
- 1.2. Umowa poza istotnymi elementami umowy może zawierać inne klauzule, w tym w szczególności zabezpieczające prawidłowe wykonanie umowy i dobro Projektu, w szczególności m.in. dotyczące obowiązku zachowania poufności, przekazania bez dodatkowego wynagrodzenia powstałych praw autorskich, obowiązku osobistego stawiennictwa Eksperta w siedzibie Zamawiającego, możliwości odstąpienia od umowy, rozwiązania lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia umowy, w tym w przypadku zastrzeżeń co do jakości lub terminów realizacji zamówienia, kary umowne lub inne ogólnie przyjęte (w profesjonalnym obrocie) zabezpieczenia należytej współpracy i prawidłowego wykonania umowy ze strony Wykonawcy, z uwzględnieniem warunków Projektu, który jest współfinansowany ze środków unijnych.
- 1.3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art. 78 i art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
- 1.4. Na każdym etapie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do kontaktu z przedstawicielem Zamawiającego, w tym informowania o bieżących działaniach i ewentualnych utrudnieniach w realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.5. W trakcie realizacji zamówienia niezbędne dokumenty i informacje zostaną udostępnione Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego i złożonej oferty, postanowieniami umowy, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania Projektu współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.6. Cena brutto przedmiotu zamówienia wskazana w ofercie – wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty przejazdów, rozmów telefonicznych, wysyłkę jakichkolwiek materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz, o ile dotyczy podatek od towarów i usług (zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek prawidłowego naliczenia i odprowadzenia podatku VAT leży po stronie Wykonawcy) lub podatek dochodowy, składki ZUS, w tym składki ZUS opłacane przez Zamawiającego (tzw. „pochodne od wynagrodzenia”). Wykonawcy

nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

- 1.7. Jeżeli zaoferowana cena brutto lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający oceni te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
- 1.8. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy Wykonawca, na podstawie pkt. VI.1.7 niniejszego zapytania ofertowego otrzyma od Zamawiającego wezwanie do złożenia wyjaśnienia w zakresie rażąco niskiej ceny, a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne jeżeli zostanie złożone i uzasadnione zgodnie z opisem w pkt. III.1.2 niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.9. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane – pod rygorem nieważności – w formie aneksu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, zgodnie z przepisami art. 78 i 78¹ Kodeksu cywilnego.
- 1.10. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełnione są warunki wskazane w Sekcji 3.2.4, pkt 4 Wytucznych kwalifikowalności.
- 1.11. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru, jednakże zmiany mogą być dokonane w następującym zakresie i z wystąpieniem okoliczności uzasadniających ich wprowadzenie:
 - 1.11.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia może nastąpić, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnych terminów stanowi konsekwencję:
 - 1.11.1.1. Wystąpienia i/lub ciągłego oddziaływania stanu tzw. siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, którego wystąpienie i/lub ciągłe oddziaływanie oraz jego skutków było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy i któremu nie można zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec wydłużeniu o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu prac z tego powodu.
 - 1.11.1.2. Wystąpienia stanu nadzwyczajnego (np. stan wyjątkowy, stan wojenny, stan klęski żywiołowej itp.). Zmiana terminu określonego w umowie może nastąpić w sytuacji, gdy realizacja przedmiotu zamówienia w terminie jest niemożliwa z uwagi na wystąpienie w trakcie trwania umowy stanu nadzwyczajnego, uniemożliwiającego dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu zamówienia. W takim

przypadku termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec zmianie o czas trwania stanu nadzwyczajnego, w którym nie jest możliwe świadczenie usług.

1.11.1.3. Innych obiektywnych przeszkód uniemożliwiających zrealizowanie zamówienia, za które nie odpowiada Wykonawca np. brak przedsiębiorców chętnych do udziału w Projekcie . W przypadku ich wystąpienia, termin realizacji przedmiotu zamówienia zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji przeszkody za którą nie odpowiada Wykonawca np. o czas niezbędny do zrekrutowania nowych przedsiębiorców.

1.11.1.4. W przypadku zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą w umowie o dofinansowanie projektu lub we wniosku o dofinansowanie związanych np. z wydłużeniem czasu trwania Projektu i zwiększeniem liczby przedsiębiorców objętych wsparciem termin realizacji przedmiotu zamówienia może zostać wydłużony o czas wydłużenia okresu realizacji projektu

1.11.2. Zmiana osoby wyznaczonej pierwotnie do realizacji przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji usługi może nastąpić, jeżeli przyczyną niemożności realizacji usługi jest śmierć, choroba, inne zdarzenia losowe oraz przyczyny niezależne od Wykonawcy (np. rezygnacja z przyczyn osobistych) bądź nienależyte wywiązywanie się osoby wykonującej zamówienie z obowiązków wynikających z powierzonych jej zadań, z zastrzeżeniem, że zmiana osoby jest możliwa jedynie na osobę posiadającą, co najmniej takie same kwalifikacje, o których mowa w niniejszym postępowaniu. Zmiana ta będzie wymagała zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że nie będzie miała wpływu na zmianę decyzji o wyborze najkorzystniejszej oferty.

1.12. Ponadto, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z powodu:

1.12.1. Wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy, w zakresie umożliwiającym doprowadzenie treści umowy do stanu zgodnego ze stanem faktycznym i prawnym.

1.12.2. Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany, w szczególności w wyniku zmiany przepisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz zmian w zakresie regulacji odnoszących się zasad udzielania pomocy publicznej ze środków europejskich.

1.12.3. Otrzymania decyzji Instytucji Pośredniczącej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany (np. poprzez zmianę wymogu co do zakresu zadań wymaganych do realizacji przez Eksperta i rozszerzenie jego katalogu), przy czym zmiana treści postanowień umownych nastąpi w

sposób proporcjonalny do okoliczności uzasadniającej zmianę w związku z decyzją Instytucji Pośredniczącej.

- 1.12.4. Wystąpienia uzasadnionych zmian w harmonogramie realizacji Projektu, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany.
- 1.12.5. Zmiany warunków i terminów płatności, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w sposób bezpośrednio wynikający z danej zmiany (np. poprzez zmianę sposobu rozliczenia z jednorazowego na częściowe, wydłużenie terminu płatności jednak nie dłużej niż o 14 dni).
- 1.12.6. Stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 1.12.7. Zaistnienia okoliczności, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć w wyniku których Zamawiający uznał, że zaistniała konieczność do zmiany wymiaru udzielonego Wykonawcy zamówienia (wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie).
- 1.13. Szczegółowe zasady rozliczenia finansowego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą określi umowa na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 1.14. Strona wnioskująca o zmianę Umowy przedkłada drugiej stronie propozycję zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem konieczności lub celowości wprowadzenia zmian do Umowy i opisem wpływu zmiany na warunki, w tym zwłaszcza termin wykonania Umowy.
- 1.15. Każdorazowo, zmiana warunków zawartej umowy uzależniona jest od jej akceptacji przez Zamawiającego oraz ewentualnie Instytucji Pośredniczącej (zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie).

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1.1. Wykonawcą usługi może być wyłącznie podmiot, który spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1.1.1. Nie jest w stanie likwidacji ani nie ogłoszono wobec niego upadłości (jeśli dotyczy).
 - 1.1.2. Nie otrzymał sądowego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 1.1.3. Nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub za inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
 - 1.1.4. Nie znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości, co do możliwości prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności:
 - 1.1.4.1. Przedstawił do oferty oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub jeśli dotyczy przedstawia zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 1.1.4.2. Przedstawił do oferty oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub jeśli dotyczy zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 1.1.5. Spełnia kryterium dostępu opisane w punkcie VII.1.2.

- 1.1.6. W przypadku Wykonawców ubiegających się o zamówienie, innych niż osoby fizyczne, Wykonawca posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne gwarantujące przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

- 1.2. Wykonawca usługi musi spełnić kryterium dostępu (określone w Regulaminie wyboru projektów, o którym mowa punkcie III.1.6.9 niniejszego zapytania ofertowego), tj. w celu wykonania zamówienia musi zapewnić kadre:

- 1.2.1. Wykonawca posiada potencjał osobowy tj. dysponuje jedną osobą (Ekspertem) posiadającą łącznie poniższe doświadczenie:

- 1.2.1.1. posiada minimum 2 lata doświadczenia w doradztwie biznesowym w obszarze HR lub opracowywaniu/weryfikacji analiz potrzeb firm z obszaru HR oraz

- 1.2.1.2. posiada minimum 1 rok doświadczenia w procesie oceny produktów edukacyjnych lub rozwojowych dostępnych w BUR (Baza Usług Rozwojowych).

- 1.3. Wykonawca potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie VII.1.1 zapytania ofertowego przez złożenie wraz z ofertą oświadczeń adekwatnych z uwagi na status oferenta, na podstawie załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

- 1.4. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu Zamawiający oceni na podstawie analizy dokumentów i informacji przedłożonych przez Wykonawców. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w tym kryterium dostępu - odbywa się w oparciu o formułę „spełnia/nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych warunków lub kryterium dostępu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a złożona przez niego oferta traktowana będzie jako odrzucona.

- 1.5. Wykonawca, który składa ofertę jako osoba fizyczna (w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą) może wskazać siebie jako Eksperta.

- 1.6. Wykonawca potwierdza spełnienie kryterium dostępu wskazanego w pkt. VII.1.2 przez złożenie załącznika nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego oraz złożenie wraz z ofertą dokumentów potwierdzających doświadczenie Eksperta wskazanego w ramach kryterium dostępu tj. w szczególności referencji i/lub zaświadczeń potwierdzających zrealizowane usługi oraz projekty/ posiadane doświadczenie

wystawione przez podmiot, dla którego usługi były realizowane lub praca była świadczona. Można także przedłożyć, faktury, świadectwa pracy i umowy ze wskazaniem zakresu obowiązków potwierdzające doświadczenie Eksperta.

- 1.7. Zamawiający wskazuje, że weryfikacja (ocena) kryterium dostępu, a następnie uznawanie czy jest ono spełnione lub nie będzie dokonywane przez Zamawiającego odpowiednio, na podstawie informacji wskazanych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli, a także na podstawie ww. dokumentów potwierdzających doświadczenie Eksperta, złożonych przez Wykonawcę jako załączniki do oświadczenia. Z dokumentów potwierdzających doświadczenie Eksperta ma jednoznacznie wynikać jakie doświadczenie posiada, zarówno co do danych ilościowych, jak również co do zakresu tematycznego.
- 1.8. Z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczeniu podlegają Wykonawcy, którzy (warunki wykluczające z udziału w postępowaniu):
 - 1.8.1. zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:
 - 1.8.1.1. są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy
 - 1.8.1.2. których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy;
 - 1.8.1.3. których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cytowanej ustawy.
 - 1.8.2. Wykonawcy oraz osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia, które są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo, lub kapitałowo bądź osobami powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo – w celu uniknięcia konfliktu interesów. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą i/lub osobami wskazanymi do realizacji przedmiotu Zamówienia a Zamawiającym, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego, lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury

wyboru Wykonawcy. Powiązania osobowe lub kapitałowe polegają w szczególności na:

- 1.8.2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 1.8.2.2. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego,
 - 1.8.2.3. pozostawaniu z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 1.9. Wykonawca potwierdza, że nie zachodzą w stosunku do niego powyższe przesłanki wykluczenia wskazane w punkcie VII.1.8.1 i VII.1.8.2 zapytania ofertowego poprzez złożenie wraz z ofertą oświadczeń zgodnie ze wzorem – załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT, INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH ORAZ SPOSÓB PRYZYNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE KRYTERIUM OCENY OFERT

- 1.1. Zamawiający wybierze jedną najwyżej punktowaną ofertę spośród wszystkich złożonych ofert w zapytaniu ofertowym.
- 1.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.
- 1.3. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert, przypisując im wagę punktową:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium – maksymalna liczba punktów
1	(C) Cena oferty brutto - cena za wykonanie jednej Usługi Autodiagnozy z czynnościami dodatkowymi.	Maksymalnie 50 pkt. (waga 50 %)
2	(K1) Doświadczenie kadry - doświadczenie w doradztwie biznesowym w obszarze HR – liczba godzin świadczonego doradztwa biznesowego w obszarze HR w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert.	Maksymalnie 15 pkt. (waga 15 %)
3	(K2) Doświadczenie kadry - doświadczenie w opracowaniu/weryfikacji	Maksymalnie 15 pkt. (waga 15 %)

	analiz potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR – liczba opracowanych/zweryfikowanych analiz potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert.	
4	(T) Czas w jakim zostanie dokonana ocena autodiagnozy od momentu udostępnienia jej Ekspertowi w systemie Zamawiającego oraz czas w jakim Ekspert dokona analizy potrzeb rozwojowych pracowników przedsiębiorcy wraz z informacją zwrotną od momentu udostępnienia Ekspertowi autodiagnozy w systemie Zamawiającego.	Maksymalnie 10 pkt. (waga 10 %)
5	(D) Doświadczenie kadry w projekcie dofinansowanym z UE, w którym wsparciem objęci byli przedsiębiorcy jako Ekspert/Specjalista w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert.	Maksymalnie 10 pkt. (waga 10 %)
Suma	Maksymalna liczba punktów	100

1.4. Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów, która wynika ze wzoru:

$$L = C + K1 + K2 + T + D$$

1.5. Zasady oceny ofert wg kryterium C – Cena oferty brutto w PLN:

W przypadku kryterium C oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 50$$

Gdzie:

C	Liczba punktów jakie otrzyma oferta badana w kryterium „Cena oferty brutto”
C _{min}	Najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych niepodlegających odrzuceniu
C _i	Cena oferty badanej

1.5.1. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.5.2. Cena podana w Formularzu ofertowym musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwotę należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).

1.6. **Zasady oceny ofert wg kryterium K1 – Doświadczenie kadry** w doradztwie biznesowym w obszarze HR biorąc pod uwagę wykazaną i potwierdzoną liczbę godzin świadczonego doradztwa biznesowego w obszarze HR w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert.

1.6.1. W przypadku kryterium K1 oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższej tabeli:

Doświadczenie kadry w doradztwie biznesowym w obszarze HR – liczba godzin świadczonego doradztwa w obszarze HR w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w kryterium K1.	Liczba punktów
Ekspert świadczył usługi doradztwa biznesowego w obszarze HR na poziomie nie większym niż 50 godzin.	0
Ekspert świadczył usługi doradztwa biznesowego w obszarze HR na poziomie od 51 do 300 godzin.	5
Ekspert świadczył usługi doradztwa biznesowego w obszarze HR na poziomie od 301 do 500 godzin.	10
Ekspert świadczył usługi doradztwa biznesowego w obszarze HR na poziomie powyżej 500 godzin.	15

1.6.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego oraz na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie Eksperta złożonych przez Wykonawcę.

1.6.3. Jeżeli w wyznaczonych polach wskazane będą niepełne bądź niezgodne z wymogami informacje bądź Wykonawca nie złoży dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie to wykazane dane dot. doświadczenia nie będą wzięte pod uwagę w kalkulacji punktacji.

1.7. **Zasady oceny ofert wg kryterium K2 – Doświadczenie kadry** w opracowaniu/weryfikacji analiz potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR biorąc pod uwagę wykazaną przez Wykonawcę liczbę opracowanych/ zweryfikowanych analiz potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert.

1.7.1. W przypadku kryterium K2 oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższej tabeli:

Doświadczenie kadry w opracowaniu/weryfikacji analiz potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR - liczba (sztuk) opracowanych/zweryfikowanych analiz potrzeb przedsiębiorców	Liczba punktów
--	----------------

w obszarze HR w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w kryterium K2.	
Ekspert opracował/zweryfikował analizy potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR na poziomie do 20 sztuk .	0
Ekspert opracował/zweryfikował analizy potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR na poziomie od 21 do 100 sztuk .	5
Ekspert opracował/zweryfikował analiz potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR na poziomie od 101 do 200 sztuk .	10
Ekspert opracował/zweryfikował analizy potrzeb przedsiębiorców w obszarze HR na poziomie powyżej 200 sztuk .	15

1.7.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego oraz na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie Eksperta złożonych przez Wykonawcę.

1.7.3. Jeżeli w wyznaczonych polach wskazane będą niepełne bądź niezgodne z wymogami informacje bądź Wykonawca nie złoży dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie to wykazane dane dot. doświadczenia nie będą wzięte pod uwagę w kalkulacji punktacji.

1.8. **Zasady oceny ofert wg kryterium czasu T – Czas** w jakim zostanie dokonana przez Eksperta ocena autodiagnozy od momentu udostępnienia jej Ekspertowi w systemie Zamawiającego oraz czas w jakim Ekspert dokona analizy potrzeb rozwojowych pracowników przedsiębiorcy wraz z informacją zwrotną od momentu udostępnienia Ekspertowi autodiagnozy w systemie Zamawiającego.

1.8.1. W przypadku kryterium T oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższej tabeli:

Czas w jakim zostanie dokonana przez Eksperta ocena autodiagnozy od momentu udostępnienia jej Ekspertowi w systemie Zamawiającego oraz czas w jakim Ekspert dokona analizy potrzeb rozwojowych pracowników przedsiębiorcy wraz z informacją zwrotną od momentu udostępnienia Ekspertowi autodiagnozy w systemie Zamawiającego.	Liczba punktów
Wykonawca zadeklarował i zobligował się, że będzie dokonywał oceny autodiagnozy przedsiębiorcy w czasie do 7 godzin od momentu udostępnienia jej Ekspertowi w systemie Zamawiającego oraz będzie dokonywał analizy potrzeb rozwojowych pracowników przedsiębiorcy wraz z informacją zwrotną w czasie do 48 godzin od momentu udostępnienia Ekspertowi autodiagnozy w systemie Zamawiającego .	10

Wykonawca zadeklarował i zobligował się, że będzie dokonywał oceny autodiagnozy przedsiębiorcy od momentu udostępnienia jej Ekspertowi w systemie Zamawiającego w czasie powyżej 7 godzin do 12 godzin oraz będzie dokonywał analizy potrzeb rozwojowych pracowników przedsiębiorcy wraz z informacją zwrotną w czasie powyżej 48 godzin do 72 godzin od momentu udostępnienia Ekspertowi autodiagnozy w systemie Zamawiającego .	8
Wykonawca zadeklarował i zobligował się, że będzie dokonywał oceny autodiagnozy przedsiębiorcy od momentu udostępnienia jej Ekspertowi w systemie Zamawiającego w czasie powyżej 12 godzin do 24 godzin oraz będzie dokonywał analizy potrzeb rozwojowych pracowników przedsiębiorcy wraz z informacją zwrotną w czasie powyżej 72 godzin do 96 godzin od momentu udostępnienia Ekspertowi autodiagnozy w systemie Zamawiającego .	5
Wykonawca zadeklarował i zobligował się, że będzie dokonywał oceny autodiagnozy przedsiębiorcy od momentu udostępnienia jej Ekspertowi w systemie Zamawiającego w czasie powyżej 24 godzin do 36 godzin oraz zadeklarował, że będzie dokonywał analizy potrzeb rozwojowych pracowników przedsiębiorcy wraz z informacją zwrotną w czasie powyżej 72 godzin do 120 godzin od momentu udostępnienia Ekspertowi autodiagnozy w systemie Zamawiającego .	0

- 1.8.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.8.3. Godziny, o których mowa w kryterium T będą liczone w dni robocze, od godziny 08:00 do godziny 20:00.
- 1.8.4. Zamawiający zastrzega, iż postanowienia w umowie wskażą na naliczenie kary umownej w chwili, gdy Wykonawca przekroczy wskazane przez siebie terminy w kryterium T tj. odrębnie dla czynności oceny autodiagnozy i odrębnie dla czynności analizy potrzeb (załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego). W związku z powyższym w przypadku wykonania oceny autodiagnozy lub analizy potrzeb rozwojowych w terminie przekraczającym górny pułap określony dla wybranej opcji punktowej dokonania oceny autodiagnozy lub analizy potrzeb rozwojowych w ramach kryterium T, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 30,00 zł za każdą godzinę zwłoki w dokonaniu ww. oceny lub analizy ponad górny pułap wskazany w opisie kryterium dla opcji, którą wybrał Wykonawca w ofercie w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego, przy czym łączny wymiar kary z tego tytułu nie może przekroczyć 25,00% wartości usługi, której dotyczy. Przez górny pułap należy rozumieć odpowiednio powyżej: 7 i 48 godzin lub 12 i 72 godziny lub 24 i 96 godzin lub 36 i 120 godzin od momentu udostępnienia autodiagnozy Ekspertowi w systemie Zamawiającego.

1.9. Zasady oceny ofert wg kryterium D – doświadczenie kadry w projekcie dofinansowanym z UE, w którym wsparciem objęci byli przedsiębiorcy jako Ekspert/Specjalista.

1.9.1. W przypadku kryterium D oferta otrzyma liczbę punktów wynikającą z poniższej tabeli:

Doświadczenie kadry w projekcie dofinansowanym z UE, w którym wsparciem objęci byli przedsiębiorcy jako Ekspert/Specjalista w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert.	Liczba punktów
Ekspert pełnił swoją rolę w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert w dwóch lub więcej projektach dofinansowanych z UE, w których wsparciem objęci byli przedsiębiorcy.	10
Ekspert pełnił swoją rolę w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert w jednym projekcie dofinansowanym z UE, w którym wsparciem objęci byli przedsiębiorcy.	5
Ekspert pełnił swoją rolę w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert w mniej niż jednym projekcie dofinansowanym z UE, w którym wsparciem objęci byli przedsiębiorcy.	0

1.9.2. Ocena kryterium punktowego zgodnie z danymi wykazanymi w tabeli znajdującej się w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego oraz na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie Eksperta złożonych przez Wykonawcę.

1.9.3. Jeżeli w wyznaczonych polach wskazane będą niepełne bądź niezgodne z wymogami informacje bądź Wykonawca nie złoży dokumentów potwierdzających wykazane doświadczenie to wykazane dane dot. doświadczenia nie będą wzięte pod uwagę w kalkulacji punktacji.

1.10. Maksymalna liczba punktów możliwa do otrzymania wynosi 100.

1.11. Jeżeli w załączniku nr 1 zapytania ofertowego zostanie wskazany więcej niż jeden Ekspert, Zamawiający zastrzega, że będzie brał pod uwagę do oceny Eksperta wymienionego jako pierwszego w kolejności.

1.12. Aby uzyskać punkty w ramach kryteriów K1, K2 oraz D Wykonawca ma obowiązek złożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających doświadczenie Eksperta wskazanego w ramach powyższych kryteriów punktowych, w szczególności referencji i/lub zaświadczeń potwierdzających zrealizowane usługi, posiadane doświadczenie wystawione przez podmiot, dla którego usługi były realizowane lub praca była świadczona. Można także przedłożyć, faktury, świadectwa pracy i umowy ze wskazaniem zakresu obowiązków potwierdzające doświadczenie Eksperta. Jednocześnie Zamawiający wskazuje, że weryfikacja kryteriów punktowych, a następnie przyznawanie punktów w ramach tych kryteriów będzie dokonywane przez Zamawiającego odpowiednio, na podstawie informacji wskazanych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

zgodnie z danymi wykazanymi w odpowiednich tabelach w ww. załączniku, a także na podstawie dokumentów potwierdzających doświadczenie Eksperta złożonych przez Wykonawcę. Z dokumentów potwierdzających doświadczenie ma jednoznacznie wynikać jakie doświadczenie Ekspert posiada, zarówno co do danych ilościowych, jak również co do zakresu tematycznego.

- 1.13. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, którego oferta osoby do pełnienia roli Eksperta w Projekcie zostanie uznana za najkorzystniejszą tzn. z największą liczbą punktów. Z uwagi na fakt, że każda osoba zgłaszająca się lub zgłoszona do pełnienia roli Eksperta, zgodnie z zapytaniem ofertowym będzie podlegała ocenie indywidualnej, zostanie utworzony ranking ofert - Ekspertów, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe. Reasumując, Zamawiający spośród złożonych ofert wybierze jedną osobę do świadczenia przedmiotu zamówienia, która uzyska najwięcej punktów spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert.
- 1.14. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskało taką samą liczbę punktów Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych lub przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami.
- 1.15. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, kryterium dostępu i ich oferty nie zostały odrzucone oraz, których oferty znajdują się na pierwszym oraz na drugim miejscu w rankingu ofert (negocjacje mogą dotyczyć kryterium „Cena oferty brutto”).
- 1.16. Zamawiający zastrzega, zgodnie z Wytycznymi (Sekcja 3.2.1. Wyłączenia, pkt 4), o których mowa w punkcie II.1.1 niniejszego zapytania ofertowego, że jeżeli w wyniku prawidłowego przeprowadzenia przedmiotowego zapytania ofertowego nie wpłynie żadna oferta, lub wpłyną jedynie oferty podlegające odrzuceniu, albo żaden Wykonawca nie spełnił warunków udziału w postępowaniu, zostanie lub może zostać zawarta umowa w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności, przy założeniu, że pierwotne warunki zamówienia określone w zapytaniu ofertowym nie zostaną zmienione. Wytyczne, pkt 6-8 Sekcji 3.2.2 stosuje się odpowiednio.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1.1. Wykonawca składa ofertę przy pomocy Bazy Konkurencyjności zgodnie z zasadami komunikacji wskazanymi w pkt. IV niniejszego zapytania ofertowego.
- 1.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 1.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny. W celu czytelnego zamieszczenia odpowiedniej ilości informacji, wzory załączników można dopasować do indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.

- 1.4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę podpisaną, pod rygorem nieważności, w jednej z form:
 - 1.4.1. elektronicznej tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby lub osób uprawnionej /uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze albo osoby lub osób posługujących się właściwym pełnomocnictwem, działającej/ych w imieniu i na rzecz Wykonawcy albo
 - 1.4.2. dokumentowej poprzez skany dokumentów podpisanych (własnoręcznie) przez osobę lub osoby uprawnioną /uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, albo osoby lub osób posługujących się właściwym pełnomocnictwem, działającej/ych w imieniu i na rzecz Wykonawcy, w sposób umożliwiający ustalenie osoby umocowanej do składania oferty.
- 1.5. Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie, podpisanie i złożenie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 oraz wypełnienie, podpisanie i złożenie pozostałych wymaganych załączników, tj. załącznika nr 2, nr 3 oraz nr 4 wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryterium dostępu oraz odpowiednie kryterium punktowe (podpisane przez wystawcę tych dokumentów, w sposób o którym mowa w pkt. IX.1.4 zapytania ofertowego, opisanymi odpowiednio w pkt. VII.1.6 oraz w pkt. VIII.1.12 zapytania ofertowego) oraz pełnomocnictwa - jeżeli dotyczy.
- 1.6. Termin składania ofert: **do dnia 12 czerwca 2025 r. do godz. 16:00:00.**
- 1.7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1.7.1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania.
 - 1.7.2. Nie zawiera wymaganych załączników wskazanych w pkt. IX.1.5 zapytania ofertowego.
 - 1.7.3. Nie została podpisana przez Wykonawcę w sposób i we wskazanych miejscach określony w zapytaniu ofertowym.
 - 1.7.4. Jest nieczytelna.
 - 1.7.5. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem określonym w ramach niniejszego zapytania ofertowego pkt VI.1.7.
 - 1.7.6. Została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu (Wykonawca nie potwierdził ich spełnienia) lub przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub złożona została w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 1.7.7. Została złożona przez Wykonawcę nie spełniającego kryterium dostępu, określonego w zapytaniu ofertowym pkt.VII.1.2 (Wykonawca nie potwierdził jego spełnienia w stosunku do kadry którą delegował w ofercie, poprzez to, że dokumenty lub treść dokumentów złożonych na potwierdzenie spełnienia kryterium dostępu były/była niekompletne, sprzeczne/a lub w dokumentach były rozbieżne informacje lub częściowo potwierdzały spełnienie kryterium dostępu).
 - 1.7.8. Zawiera błędy w obliczaniu ceny, chyba, że błąd stanowi oczywistą omyłkę rachunkową,

- 1.8. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
- 1.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przysłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę.

X. WADIUM

- 1.1. Zamawiający żąda wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości: 800,00 zł (osiemset złotych 00/100). Zamawiający rekomenduje, aby nie dokonywać wpłat do Zamawiającego tytułem wadium przez pośredników płatności.
- 1.2. Wadium może być wnoszone wyłącznie w jednej formie: pieniężnej, przelewem na konto.
- 1.3. Środki wpłacić należy na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: bank: Bank PeKaO S.A., nr rachunku **61 1140 1108 0000 2392 2700 1001**, w tytule przelewu podając „Wadium zapytanie ofertowe nr **AHR/HRP/ZO/1/2025**”.
- 1.4. Za moment wpłaty Zamawiający rozumie zaksięgowanie się środków na ww. rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium związane z ofertami, które nie zostaną wybrane zostanie niezwłocznie zwrócone na rachunek, z którego zostały wpłacone, po dniu ogłoszenia wyników postępowania.
- 1.5. Zapłata wadium musi zostać dokonana przelewem z rachunku bankowego Wykonawcy. W każdym przypadku zwrotu wadium, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do wskazania numeru rachunku bankowego, na który ma nastąpić zwrot wadium.
- 1.6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż Polski Złoty.
- 1.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 1.8. Wadium związane z ofertą, która zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie potraktowane jako zabezpieczenie prawidłowej realizacji umowy i zwrócone niezwłocznie po zakończeniu realizacji usług.
- 1.9. Warunki utraty wadium przez oferenta określa Kodeks cywilny art. 70⁴ §2.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 35 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 1.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 1.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą lub poprzez przesłanie skanu rzeczonoego oświadczenia podpisanego

własnoręcznie na adres mailowy wskazany przez Zamawiającego. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

- 1.4. Złożona oferta przestaje wiązać, gdy została wybrana inna oferta albo gdy postępowanie o udzielenie zamówienia zostało unieważnione lub zamknięte bez wybrania którejkolwiek z ofert.

XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1.1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że udział w postępowaniu ofertowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wchodzących w skład zespołu wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji postępowania ofertowego, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej – również w we wzorze oświadczenia: „RODO”). Przetwarzanie przekazanych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- 1.2. Zamawiający oświadcza, że jest Administratorem Danych, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym. W zakresie danych osobowych z Zamawiającym można skontaktować się pocztą tradycyjną:

**HRP GRANTS SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W ŁODZI
UL. PŁK. JANA KILIŃSKIEGO 185, 90-348 ŁÓDŹ**

- 1.3. Zamawiający będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie i celu przeprowadzenia postępowania ofertowego, ewentualnego późniejszego zawarcia umowy z Wykonawcą, uzasadnionych interesów Administratora m.in. dochodzeniem roszczeń oraz realizacją obowiązków prawnych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b lub f oraz lit. c RODO.
- 1.4. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w niniejszym postępowaniu. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział Wykonawcy w postępowaniu ofertowym.
- 1.5. Odbiorcą danych mogą być w szczególności instytucje współfinansujące przedmiot zamówienia oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Doradcy Techniczni, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług m.in. do podmiotu świadczącego usługi informatyczne, biura rachunkowego, firmy doradczo-konsultingowej – takie podmioty przetwarzają dane osobowe na podstawie wiążącej umowy oraz tylko zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

- 1.6. Każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz sprzeciwu wobec przetwarzania. Niektóre z tych praw (w szczególności prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania i prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania) nie będą mogły być skutecznie wykonane przez podmioty danych, jeżeli Zamawiający będzie zobowiązany do przetwarzania ich danych na podstawie przepisów prawa lub przetwarzanie będzie niezbędne do ochrony praw Zamawiającego.
- 1.7. W każdej chwili, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 1.8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
- 1.9. Zamawiający będzie przechowywał dane osobowe przez cały okres współpracy, który wymagany jest zgodnie z przepisami prawa i umową o dofinansowanie, której Zamawiający jest stroną do celów udokumentowania prowadzenia projektu, oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres wymagany do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń oraz okres przechowywania wymagany przez organy kontrolne.

XIII. WYKAZ WZORÓW ZAŁĄCZNIKÓW

- 1.1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Formularz ofertowy.
- 1.2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące warunków udziału w postępowaniu.
- 1.3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące kryteriów punktowych.
- 1.4. Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego - Oświadczenia Wykonawcy dotyczące powiązań i wykluczenia.