



Koszalin, 04.06.2025

**Zapytanie ofertowe na wykonanie zamówienia na
Przeprowadzenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym – bony szkoleniowe – kurs prawa jazdy w powiecie świdwińskim - w ramach projektu „Wybierz Przyszłość dla Rodziny Plus”
Nr postępowania: 01/06/WPdRp/2025**

Podstawa prawna: Zamówienie udzielane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumentem regulującym są „Wytyczne dotyczące kwalifikowalności 2021-2027” dostępne na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Fundacja Nauka dla Środowiska
Ul. Raclawicka 15-17, 75-620 Koszalin
NIP: 669-23-37-315
Adres strony internetowej zamawiającego: www.ndsfund.org

Adres do korespondencji
ul. Andersa 32 (przysiemie), 75-626 Koszalin

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Wspólny Słownik Zamówień(CPV)

80500000-9 - Usługi szkoleniowe
80411200-0 - Usługi szkół nauki jazdy
80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: Wybór wykonawcy na Przeprowadzenie usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym – bony szkoleniowe dla osób uczestników projektu w ramach projektu „Wybierz Przyszłość dla Rodziny Plus”

Nr postępowania: 01/06/WPdRp/2025 w ramach projektu współfinansowanego przez Unie Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Budżetu Państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ 2021-2027).

Dotyczy wszystkich części: **Szkolenia zostaną zakończone certyfikatem/dyplomem/zaświadczeniem, a fakt nabycia kompetencji będzie weryfikowany w ramach 4 etapów (zakres, wzorzec, ocena, porównanie). Etapy na podstawie, których Wykonawca ma przeprowadzić szkolenia opisano szerzej w załączniku do zapytania pn. „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+”, (który jest załącznikiem do „Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 z dnia 12.10.2022r.” dostępnych na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-monitorowania-postepu-rzeczowego-realizacji-programow-na-lata-2021-2027/>)**

Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub więcej części
Zamawiający będzie realizował kursy/szkolenia zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem
Zamawiający wymaga, aby kurs rozpoczął się maksymalnie w ciągu 21 dni kalendarzowych od zgłoszonego zapotrzebowania

Przeprowadzenie kursu prawa jazdy na terenie powiatu świdwińskiego

Kurs powinien być przeprowadzony zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym wraz z aktami wykonawczymi.



Wymaga się, aby kurs składał się z części teoretycznej i praktycznej oraz egzaminu wewnętrznego:

- zajęcia teoretyczne muszą obejmować 30 godzin zegarowych przypadających na uczestnika (godzina zegarowa kursu liczy 60 minut i obejmuje zajęcia edukacyjne liczące 45 minut oraz przerwę, liczącą średnio 15 minut. Długość przerw jest ustalana w sposób elastyczny przez Wykonawcę).
- zajęcia praktyczne muszą obejmować 30 godzin zegarowych przypadających na uczestnika (godzina zegarowa kursu liczy 60 minut).
- w programie zajęć praktycznych należy uwzględnić dodatkowo średnio 10 godzin indywidualnych przypadających na jednego Uczestnika w tym:
 - średnio 5 godzin indywidualnych przypadających na jednego Uczestnika przed pierwszym egzaminem praktycznym;
 - średnio 3 godziny indywidualne przypadające na jednego Uczestnika przed pierwszym egzaminem praktycznym poprawkowym;
 - średnio 2 godziny indywidualne przypadające na jednego Uczestnika przed drugim egzaminem praktycznym poprawkowym;
- egzamin wewnętrzny musi obejmować jedną godzinę przypadającą na osobę (godzina zegarowa kursu liczy 60 minut).

Miejsce prowadzenia kursu: powiat świdwiński

Zakres i cena kursu musi obejmować także:

- a) koszt badań lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do ubiegania się o uprawnienia do prowadzenia pojazdów kat. B;
- b) wykonanie zdjęcia niezbędnego do uzyskania dokumentu
- c) ubezpieczenie uczestników kursu na cały czas trwania szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w czasie trwania szkolenia oraz w drodze do miejsca szkolenia tam i z powrotem;
- d) materiały dydaktyczne przechodzące na własność uczestnika kursu oraz niezbędny sprzęt, w tym dostęp do komputerów z programem z przykładowymi testami;
- e) przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego teoretycznego i praktycznego;
- f) wydanie zaświadczeń kończących kurs;
- g) opłacenie maksymalnie trzech egzaminów państwowych teoretycznych w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego dla każdego z Uczestników. W przypadku nieuzyskania przez Uczestnika pozytywnego wyniku z egzaminu, Wykonawca finansuje koszty maksymalnie dwóch kolejnych egzaminów poprawkowych;
- h) opłacenie maksymalnie trzech egzaminów państwowych praktycznych w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego dla każdego z Uczestników. W przypadku nieuzyskania przez Uczestnika pozytywnego wyniku z egzaminu, Wykonawca finansuje koszty maksymalnie dwóch kolejnych egzaminów poprawkowych.

3. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania usługi ustala się od dnia podpisania umowy do 31.05.2027

4. Warunki udziału w postępowaniu i Wykluczenia.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą:

1. posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia;
2. dysponować potencjałem technicznym umożliwiającym realizację zamówienia;
3. dysponować osobami z odpowiednią wiedzą i doświadczeniem
4. dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;



5. być w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

A. Wykluczenia:

- 1) Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawca nie może być wykluczony zgodnie z Rozporządzeniem (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 roku oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie artykułu 7 ustęp 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024.507 t.j.).

W sytuacji wystąpienia powiązania Wykonawca będzie podlegał odrzuceniu z postępowania. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie załącznika do zapytania. Wykonawca, który nie spełni któregośkolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu

5. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków.

Zamawiający w celu potwierdzenia warunków określonych w punkcie 4 wymaga przedłożenia następujących dokumentów:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik). Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

6. Opis sposobu przygotowania oferty.

A. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6) Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania jedynie za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej Bk2021). Odpowiedź zostanie zamieszczona na stronie internetowej na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 1 dzień przed terminem składania ofert.
- 7) Wykonawcy są zobowiązani do regularnego przeglądania strony internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie celem rejestrowania wszelkich zmian zapytania i udzielonych wyjaśnień.



8) Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.

B. Forma oferty.

- 1) **Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej przez stronę internetową bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej Bk2021).**
- 2) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie skanów z oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
- 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę oferta z załącznikami w postaci skanu dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości
- 4) Oferta powinna przedstawiać cenę brutto

C. Zawartość oferty.

Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz oferty;
- 2) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z Zamawiającym (według wzoru stanowiącego załącznik).
- 3) Pełnomocnictwo dla osób/y podpisujących/cej ofertę, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) - oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione (jeśli dotyczy).

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się Wykonawcami jest Pani Joanna Minkiewicz e-mail: jm@ndsfund.org. Zgodnie z pkt. 1) Sekcji 3.2.3. Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, dla zamówień udzielanych w projektach perspektywy 2021-2027, wszystkie oferty powinny być składane za pośrednictwem aplikacji BK2021. Komunikacja między zamawiającym a oferentem (pytania/odpowiedzi) również musi odbywać się za pośrednictwem aplikacji BK2021.

8. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej przez stronę internetową bazy konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej Bk2021), w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **13.06.2025r. do godz. 12:00**. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Kryteria oceny ofert.

- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te kompletne oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego;
- 2) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena usługi* [C]	100%	100 pkt

* Cena usługi (dalej cena brutto) to cena jaką zamawiający będzie zobowiązany ponieść w związku z realizacją niniejszej usługi.

Zasady oceny kryterium "Cena usługi" [C].

W formularzu ofertowym należy podać całkowitą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, wycenioną w oparciu o specyfikację opisu przedmiotu zamówienia, podaną cyfrą wyrażoną w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku.

Cena oferty musi uwzględniać w zależności od typu Oferenta/Wykonawcy:



- a) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT- Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w chwili składania oferty przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 tekst jednolity).
- b) podatek dochodowy, składkę na ubezpieczenie zdrowotne, składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez Zamawiającego i Wykonawcę, w przypadku gdy oferent podlega obowiązkowi zapłaty tych świadczeń z tytułu wykonania umowy, czyli potocznie „cena brutto brutto”.

Oferta najtańsza, niepodlegająca odrzuceniu, otrzyma 100 pkt., oferty droższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów. Punkty za kryterium cena będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena usługi spośród badanych ofert}}{\text{Cena usługi badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - ilość punktów w kryterium „cena” pkt.= 1%

3) Ostateczna ocena punktowa oferty:

- a) Ocena punktowa oferty "I" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
- b) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednego Wykonawcy.
- c) Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- d) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych podkryteriach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
- e) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi Oferentami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.

W przypadku niewybrania Wykonawcy (np. brak ofert, odrzucenie ofert) Zamawiający dopuszcza możliwość ponownego rozpoczęcia procedury zapytania ofertowego.

10. Tryb oceny ofert i ogłoszenia wyników.

- 1) Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek oraz braków.
W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności). Uzupełnieniu nie podlegają: formularz ofertowy.
- 2) Sprawdzanie wiarygodności ofert.
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 3) Ogłoszenie wyników postępowania.
Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na adres pocztowy) lub telefonicznie. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie.



11. Podpisanie umowy.

- 1) Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą/Wykonawcami umowę, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do Zapytania Ofertowego. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość udzielania Wykonawcy wyłonionemu w niniejszym postępowaniu zamówień uzupełniających, w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w zawartej z Wykonawcą umowie o ile zamówienia te będą zgodne z podstawowym przedmiotem zamówienia. W takim wypadku nie będzie konieczne ponowne stosowanie zasady konkurencyjności.
- 3) Zamawiający dopuszcza zmiany warunków umowy zawartej z Wykonawcą:
 - i. jeśli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian lub jeżeli wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - a. Sposobu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub wynikać z sugestii Uczestników Projektu.
 - b. Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie takie jak, wojna, atak terrorystyczny, epidemia, stan zagrożenia epidemiologicznego, katastrofa, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajk, pożar, na które strony nie mają wpływu;
 - ii. w przypadku zatrudnienia osoby fizycznej jeśli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z zmiany statutu na rynku pracy po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy w zakresie stawki godzinowej brutto wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian, przy czym podana w ofercie całkowita cena za godzinę usługi tzw. „brutto brutto” nie może ulec zmianie;
 - iii. nastąpi zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie w stanie wykonać całości lub części zamówienia i wskaże inną osobę, spełniającą warunki wskazane w zapytaniu ofertowym, która zdolna będzie do zrealizowania zamówienia lub jego części na warunkach nie gorszych dla Zamawiającej niż określone w umowie;
 - iv. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie wymogów dotyczących dokumentowania świadczenia usługi;
 - v. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia w przypadku wydłużenia projektu pn. „Wybierz Przyszłość dla Rodziny plus” ;
 - vi. Zwiększenia lub zmniejszenia liczby świadczenia godzin określonych w zapytaniu ofertowym w przypadku zmiany założeń określonych we wniosku o dofinansowanie dla projektu pn. „Wybierz Przyszłość dla Rodziny plus” ;
 - vii. Zmiany obszaru realizacji usługi w przypadku wprowadzenia do projektu pn. „Wybierz Przyszłość dla Rodziny plus” nowych lokalizacji świadczenia usług.
- 4) Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody i nie rodzą żadnego roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

12. Odrzucenie Wykonawcy.

Wykonawca zostanie odrzucony z niniejszego postępowania:

- a) w przypadku nie spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) w przypadku niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem;
- c) w przypadku przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych.

13. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

W niniejszym postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują poprzez <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> (dalej Bk2021).

14. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.



15. Pozostałe informacje

- a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zostanie przekazana Oferentom (e-mail lub pocztą), jak również zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego i/lub stronie internetowej, na której zamieszczone jest niniejsze zapytanie. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym. O terminie zwarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową wraz z informacją o wynikach postępowania.
- b) Projekt „Wybierz Przyszłość dla Rodziny plus” współfinansowany jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Budżetu Państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027

2

16. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z póź. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Nauka dla Środowiska, ul. Raclawicka 15-17, 75-620 Koszalin; adres do korespondencji: ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania; Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, a także specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach FEPZ 2021-2027 w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Projektem, a także podmiotom świadczącym usługi pocztowe.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEPZ 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
- Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku wniosków o udostępnienie danych, ich aktualizację czy żądanie usunięcia oraz jakichkolwiek skarg związanych z przetwarzaniem przez nas danych osobowych należy kontaktować się, wysyłając e-mail na adres: iod@ndsfund.org lub list na adres: Fundacja Nauka dla Środowiska, **ul. Andersa 32 (przyziemie), 75-626 Koszalin**;
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznikami do niniejszego zapytania są następujące wzory:

Lp.	Nazwa Załącznika
1	Wzór formularza oferty.
2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
3	Wzór umowy z Wykonawcą



OFERTA ZŁOŻONA W ZAPYTANIU OFERTOWYM

na wykonanie zamówienia pod nazwą

Przeprowadzenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym – bony szkoleniowe - w ramach projektu „Wybierz Przyszłość dla Rodziny Plus”

Nr postępowania: 01/06/WPdRp/2025

FORMULARZ OFERTY	
Nazwa Wykonawcy lub Imię i nazwisko:	
Typ wykonawcy:	☐ Osoba fizyczna ☐ Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą ☐ Inne (jakie).....
NIP/PESEL ¹ Wykonawcy:	
Adres:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail w sprawach związanych zamówieniem:	
Osoba do kontaktów:	
W formularzu ofertowym należy <u>podać całkowitą cenę</u> za wykonanie przedmiotu zamówienia, wycenioną w oparciu o specyfikację opisu przedmiotu zamówienia, podaną cyfrą wyrażoną w złotych polskich, po zaokrągleniu do pełnych groszy – dwa miejsca po przecinku. Cena oferty musi uwzględniać w zależności od typu Oferenta/Wykonawcy: c) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT- Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi w chwili składania oferty przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 tekst jednolity). d) podatek dochodowy, składkę na ubezpieczenie zdrowotne, składki na ubezpieczenia społeczne płacone przez Zamawiającego i Wykonawcę, w przypadku gdy oferent podlega obowiązkowi zapłaty tych świadczeń z tytułu wykonania umowy, czyli potocznie „cena brutto brutto”.	
Przeprowadzenie kursu prawa jazdy na terenie powiatu świdwińskiego	
Oświadczenia	
Oświadczam, iż: 1) Zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zebrałem(a)/zebraliśmy informacje konieczne do przygotowania niniejszej oferty. 2) Akceptuję/my założenia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, dotyczące zakresu zamówienia oraz wymagań w nim zawartych 3) Gwarantuję/emy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania i zapewnimy wysoką jakość wykonanych usług/prac oraz znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia. 4) Cena oferty została ustalona z uwzględnieniem wszystkich warunków, o których mowa w Zapytaniu ofertowym dotyczących realizacji wyżej wskazanego zamówienia.	

¹ Niepotrzebne skreślić



- 5) W przypadku udzielenia mi (nam) zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca oświadcza, iż posiada możliwość prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich zadań wykonywanych na rzecz Zamawiającego. Wykonawca zapewnia, że jego łączne zaangażowanie zawodowe w realizację niniejszego projektu oraz wszystkich projektów finansowanych z funduszy Unii Europejskiej oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych i innych podmiotów, nie przekracza i nie będzie przekraczać w całym okresie realizacji przedmiotu umowy 276 godzin miesięcznie.
- 7) Wykonawca oświadcza, iż nie jest jednocześnie zatrudniony na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji FEPZ 2021-2027. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji oświadczam, że obowiązki wykonywane w ramach umowy z instytucją uczestniczącą w realizacji FEPZ 2021-2027 nie powodują konfliktu interesów.
- 8) Wykonawca oświadcza, iż realizacja przedmiotowej umowy nie wiąże się z konfliktem interesów, o którym mowa w art. 30 i 31 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223 poz. 1458 z póź. zm.).
- 9) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych w procesie rekrutacji personelu oraz wykonawców do zadań i projektów realizowanych przez Fundację Nauka Dla Środowiska - zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) z późniejszymi zmianami.

Data i czytelny podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na wykonanie zamówienia pod nazwą

Przeprowadzenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym – bony szkoleniowe - w ramach projektu „Wybierz Przyszłość dla Rodziny Plus”
Nr postępowania: 01/06/WPdRp/2025

Dane dotyczące Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestrowym (jeżeli występuje) lub Imię i Nazwisko	
---	--

Świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą ja niżej podpisany:

- w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono jej upadłości,
- Wykonawca nie został skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
- Wykonawca nie jest powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. Fundacją Nauka dla Środowiska, ani z Partnerami Projektu tj. PCPR Wałcz, PCPR Świdwin, Powiat Wałecki, Powiat Świdwiński
- nie podlegam wykluczeniu zgodnie z Rozporządzeniem (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem (UE) 2022/576 z dnia 08 kwietnia 2022 roku oraz nie podlegam wykluczeniu na podstawie artykułu 7 ustęp 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).

Data i czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy	
---	--



UMOWA NR
zawarta w dniu
w

pomiędzy :

Fundacją Nauka dla Środowiska z siedzibą w Koszalinie, NIP: 669-23-37-315, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000146454, reprezentowaną przez:

Piotra Jaśkiewicza – Prezesa Zarządu Fundacji, Arkadiusza Borysiewicza – Wiceprezesa Zarządu Fundacji
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą w,

NIP/PESEL²:, zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym/ną przez

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w trybie zasady Przeprowadzenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym – bony szkoleniowe - w ramach projektu „Wybierz Przyszłość dla Rodziny Plus”
2. Nr postępowania: 01/06/WPdRp/2025
3. Projekt „Wybierz Przyszłość dla Rodziny Plus” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz Budżetu Państwa w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ 2021-2027).

§ 2

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca Wykonawcy: przeprowadzenie szkolenia/kursu (zwanej dalej „zleceniem” lub „usługą”)
2. Przedmiot zlecenia ma być wykonany zgodnie z wymaganiami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym na wykonanie zamówienia pod nazwą Przeprowadzenie usług aktywnej integracji o charakterze zawodowym – bony szkoleniowe - w ramach projektu „Wybierz Przyszłość dla Rodziny Plus” Nr postępowania: 01/06/WPdRp/2025 (i ewentualnymi wyjaśnieniami i zmianami do Zapytania) oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę. Kopia Zapytania Ofertowego oraz jego wyjaśnień i zmian stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, natomiast kopia Oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego a Ofertą Wykonawcy, przeważa treść Zapytania Ofertowego.
4. Usługa zapewniona będzie od dnia podpisania umowy do 31.05.2027
5. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej umowy uwzględniać sugestie i życzenia Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania.
6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kompetencje i zasoby konieczne do realizacji przedmiotowej umowy.

§ 3

1. Za realizację zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokościzł brutto (słownie: zł/100 gr) za przeprowadzenie kursu/szkolenia płatne przelewem na konto w terminie do 14 dni od otrzymania rachunku/faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniach poprzedzających niniejszego ustępu będzie naliczane wyłącznie za czynności Wykonawcy wymienione w § 2 ust.2.
2. W przypadku stwierdzenia usterek, wad lub braków w sprawozdaniu z wykonania umowy lub w załącznikach do niego, Zamawiający może wskazać usterki, wady lub braki oraz termin ich usunięcia, nie krótszy jednak niż 5 dni kalendarzowych. Po ich usunięciu następuje zatwierdzenie sprawozdania.
3. Zatwierdzenie sprawozdania nie powoduje wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wynikających z § 2 i nie uchyła odpowiedzialności za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę.

² Niepotrzebne skreślić



4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie niż wskazanej w zapytaniu ofertowym.
2. Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko zapewnia sobie niezbędne do wykonania umowy sprzęt i materiały oraz dojazd w miejsce wykonywania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli realizacji usługi określonej w § 2 ust.2, polegającej na uczestnictwie i wglądzie do dokumentacji oraz wykorzystania własnych narzędzi badawczych do określenia jakości usługi i monitorowania jej przebiegu. Kontroli dokonają osoby upoważnione przez Zamawiającego po uprzednim poinformowaniu pisemnym lub ustnym Wykonawcy.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia niezbędnych informacji do zrealizowania usługi.
2. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest Joanna Minkiewicz, tel. 601404750, e-mail: joanna.minkiewicz@ndsfund.org
3. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest, tel., e-mail:.....

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki w wykonaniu czynności stanowiących realizację elementów przedmiotu umowy w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki.
2. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wynagrodzenia.
3. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wynagrodzenia.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie,
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła zmiana sposobu wykonania tych obowiązków.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
6. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne następnego dnia.
7. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 7

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub rozwiązania umowy o dofinansowanie/współpracy partnerskiej, na podstawie której jest finansowana niniejsza umowa. W tym przypadku postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

§ 8

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
3. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Oferta oraz załączniki stanowią integralną część umowy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Kopia zapytania ofertowego nr
2. Kopia oferty z załącznikami.

Zamawiający:

Wykonawca: