



ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 29.05.2025 roku, nr 2025.1.POSID.R

dla przedmiotu zamówienia:

„Wymiana oświetlenia w szklarni B5 i B8 Posid Sp. z o.o”

I. Informacje wprowadzające

1. Zamawiający:

Posid spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Koczergi 2, 21-200 Parczew, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000853541, REGON: 386702875, NIP: 5391515299.

2. **Zamawiający** zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia, mającego na celu wybór wykonawcy zamówienia, którego przedmiot został opisany w Punkcie II niniejszego zapytania ofertowego.

3. Zamówienie będące przedmiotem postępowania jest objęte dofinansowaniem UE w ramach Programu Fundusze Europejskie na Nowoczesną Gospodarkę 2021-2027 (FENG).

4. Użyte w zapytaniu ofertowym terminy mają następujące znaczenie:

a. **BK2021** – Baza Konkurencyjności dostępna pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>;

b. **Postępowanie** – niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone na podstawie niniejszego zapytania ofertowego;

c. **Projekt** – projekt planowany do dofinansowania ze środków UE, o którym mowa w ust. 3 powyżej;

d. **Umowa** – umowa zawarta w wyniku udzielenia zamówienia objętego niniejszym zapytaniem ofertowym;

e. **Wykonawca** – osoba fizyczna niebędąca personelem **Projektu**, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła **Umowę** w sprawie zamówienia w Projekcie;

f. **Wytyczne** – Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18 listopada 2022 r.;

g. **Zamawiający** – Posid sp. z o.o.;

h. **Zapytanie** – niniejsze zapytanie ofertowe.

5. **Postępowanie** prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w sekcji 3.2 **Wytycznych**, na zasadach określonych w **Zapytaniu** i **Wytycznych**, przy czym w przypadku jakichkolwiek wątpliwości w zakresie interpretacji treści Zapytania lub prawidłowości podejmowanych działań bądź sprzeczności postanowień **Zapytania** z **Wytycznymi**, należy kierować się **Wytycznymi**.



6. Do **Zapytania nie mają zastosowania** przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
7. Do czynności podejmowanych przez **Zamawiającego i Wykonawców** w Postępowaniu w zakresie nieuregulowanym w **Wytycznych i Zapytaniu, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny** (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm., dalej jako „KC”).

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia objętego **Zapytaniem** jest wymiana źródeł światła w dwóch szklarniach na energooszczędne (502 sztuki lamp HPS na LED w szklarni B8 i 1020 sztuk lamp HPS na LED w szklarni B5) przy wykorzystaniu istniejącej instalacji elektrycznej (dalej jako „**Przedmiot zamówienia**”).
2. Opis **Przedmiotu zamówienia**:
-opis prac stanowiący **Załącznik nr 7 do Zapytania**
3. Szczegółowy zakres **Przedmiotu zamówienia** obejmuje:

Roboty przygotowawcze

- Zabezpieczenie obszaru prac poprzez wyłączenie dopływu prądu przed usunięciem lamp.
- Demontaż istniejących opraw oświetleniowych oraz przeniesienie ich do wskazanego przez **Zamawiającego** pomieszczenia na terenie obiektu.

Wymiana oświetlenia

- Dostawa 1522 opraw oświetleniowych zgodnych z wymaganiami przedmiotu zamówienia.
 - Przekazanie minimum 90% drewnianych palet (euro palet) pochodzących z transportu opraw do ponownego wykorzystania w sektorze transportu. Potwierdzeniem wykonania zadania będzie przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentacji w postaci protokołu przyjęcia towaru na paletach oraz protokołu zwrotu palet (formularz zwrotu opakowań).
 - Montaż nowych opraw LED zgodnych z zakresem rzeczowym zadania przy wykorzystaniu istniejącej instalacji elektrycznej
 - Przekazanie 1522 sztuk kartonowych opakowań (100 % ilości opakowań ustalonych na podstawie dokumentów dostawy lamp) do wyspecjalizowanej firmy zajmującej się recyklingiem opakowań kartonowych. Potwierdzenie wykonania zadania będzie przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentacji w postaci dokumentu potwierdzającego sposób dostawy i ilość opakowań kartonowych oraz protokołu potwierdzającego przekazanie opakowań do wyspecjalizowanej firmy.
4. **Zamawiający** dopuszcza zastosowanie materiałów i/lub rozwiązań budowlanych o parametrach równoważnych. Warunkiem zastosowania jest przedstawienie w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania** stosownego opisu i uzyskanie przez **Wykonawcę** akceptacji **Zamawiającego** materiału i/lub rozwiązań.
 5. **Wykonawca** zobowiązuje się do prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi normami budowlanymi i zasadami sztuki budowlanej.



6. Wszystkie odpady budowlane na bieżąco należy gromadzić w kontenerach na odpady (zabrania się gromadzenia odpadów na przyzmach) i na bieżąco usuwać z placu budowy.
7. Miejsce pracy na wysokości i prace prowadzone na wysokości zabezpieczyć w celu uniknięcia upadku materiałów.
8. Wszystkie odpady budowlane należy zutylizować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Prace należy przeprowadzić w sposób zapewniający minimalne zakłócenia w funkcjonowaniu firmy.
10. Po zakończonych i odebranych pracach uporządkować teren budowy i tereny sąsiednie.
11. **Zamawiający** oczekuje udzielenia rękojmi równej okresowi gwarancji oraz gwarancji na wykonane prace na okres minimum 5 lat.
12. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** z tytułu gwarancji i rękojmi za cały **Przedmiot Umowy**, w tym także za części realizowane przez podwykonawców. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych prac.
13. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego **Przedmiotu Umowy**.
14. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji oraz rękojmi, wad przedmiotu umowy, **Zamawiającemu** przysługują uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny.
15. Niezależnie od uprawnień określonych w pkt II.14, jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie, **Zamawiający** może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
16. **Wykonawca** nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe na skutek wad rozwiązań, które sam wprowadził lub na skutek niewłaściwych metod wykonania robót.
17. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową lub techniczną przedmiotu zamówienia (wady materiałowe oraz wady w robociźnie), a także za usunięcie tych wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
18. W okresie gwarancji **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie.
19. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
20. Jeżeli w ramach gwarancji **Wykonawca** dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
21. Gwarancja i rękojmia udzielona przez **Wykonawcę** obejmuje również zakres robót wykonanych przez podwykonawców.
22. Odmowa przez **Wykonawcę** usunięcia wad lub nie usunięcie ich w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, uprawnia **Zamawiającego** do zlecenia usunięcia tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
23. Materiały dostarczone na budowę i wbudowane w obiekt muszą być nowe i posiadać wymagane prawem atesty.



24. Na terenie budowy osoby realizujące prace z ramienia **Wykonawcy** będą zobowiązane do stosowania się do przepisów BHP oraz wewnętrznych regulacji BHP obowiązujących u **Zamawiającego**, a także do wykonywania zaleceń służb BHP **Zamawiającego**.
25. W przypadku, gdy w opisie **Przedmiotu zamówienia** zawarte jest odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza materiały i rozwiązania równoważne, czyli takie, które zagwarantują realizację **Przedmiotu zamówienia** w zgodzie z zapisami opisu **Przedmiotu zamówienia** i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumentach.
26. **Wykonawca** zobowiązany jest realizować Przedmiot zamówienia przy uwzględnieniu aspektów społecznych, na zasadach opisanych w oświadczeniu **Wykonawcy** stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania**.
27. **Wykonawca** zobowiązany jest realizować Przedmiot zamówienia przy uwzględnieniu aspektów środowiskowych, na zasadach opisanych w oświadczeniu **Wykonawcy** stanowiącym **Załącznik nr 3 do Zapytania**.
28. **Kody CPV Przedmiotu zamówienia:**
 - 31520000-7 Lampy i oprawy oświetleniowe
 - 31500000-1: Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne
 - 71318100-1: Usługi inżynierskie w zakresie oświetlenia sztucznego i naturalnego w obiektach budowlanych
 - 31524100-6: Oprawy oświetleniowe sufitowe
 - 31527260-6: Systemy oświetleniowe.
29. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
30. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
31. Ze względu na wąski zakres przedmiotu zamówienia, **Zamawiający nie dopuszcza wspólnego ubiegania się Wykonawców o realizację zamówienia.**
32. **Zamawiający** nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających (zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług).
33. Dopuszcza się możliwość wykonania części Przedmiotu zamówienia przez podwykonawców na zasadach określonych we wzorze **Umowy** (zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do Zapytania**).
34. **Zamawiający** nie dopuszcza, aby **Wykonawca** zrealizował całość Przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

III. Termin wykonania zamówienia

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zrealizować Przedmiot zamówienia w terminie maksymalnie 20 tygodni od daty podpisania umowy (planowany termin podpisania umowy to okres dwóch tygodni od daty zakończenia składania ofert w postępowaniu). Szczegółowy harmonogram realizacji Przedmiotu zamówienia zostanie uzgodniony w terminie 7 dni od dnia podpisania **Umowy**.



IV. Warunki udziału w Postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia Wykonawcy z Postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy spełniają warunki udziału w Postępowaniu dotyczące:
 - a. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający** nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
 - b. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający** nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie,
 - c. sytuacji finansowej lub ekonomicznej – **Zamawiający** oczekuje potwierdzenia posiadania przez **Wykonawcę** ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jeden wypadek niezależnie od ilości zdarzeń,
 - d. zdolności technicznej lub zawodowej – za spełnienie tego warunku **Zamawiający** uzna:
 - wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej trzech dostaw oraz montażu instalacji w obiektach z sektora produkcji żywności (fabryki, obiekty uprawne, doświadczalne).
 - dysponowanie odpowiednim zasobem kadrowym niezbędnym do realizacji **Przedmiotu zamówienia**;

2. Zamawiający wykluczy z udziału w Postępowaniu:

- a. **Wykonawcę**, który nie spełnił warunków udziału w Postępowaniu lub nie potwierdził spełniania tych warunków;
- b. **Wykonawców**, w przypadku których występują okoliczności wskazujące na ich osobowe lub kapitałowe powiązania z **Zamawiającym**. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między **Zamawiającym** lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu **Zamawiającego** lub osobami wykonującymi w imieniu **Zamawiającego** czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem procedury wyboru **Wykonawcy** a **Wykonawcą**, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z **Wykonawcą**, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych **Wykonawców** ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - pozostawaniu z **Wykonawcą** w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia;



- c. **Wykonawcę**, w odniesieniu do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem **Wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- d. **Wykonawcę**, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskał on przewidzianą prawem zgodę na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e. **Wykonawcę**, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie **Wykonawcy** z udziału w postępowaniu;
- f. **Wykonawcę**, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co **Zamawiający** jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, w szczególności jeżeli Wykonawcy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty w Postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie,
- g. ponadto zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1947 z późn. zm.) **Wykonawcę**:
- wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
 - którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
 - którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.



V. Dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania wymaganych warunków

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w Postępowaniu **Wykonawcy** zobowiązani są przedstawić:
 - a. dysponowania odpowiednim zasobem kadrowym niezbędnym do realizacji **Przedmiotu zamówienia** oraz wykaz robót wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały zrealizowane, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do Zapytania**,
 - b. dowody określające czy w/w roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym, czy usługi zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi projektowe były wykonywane,
2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z **Postępowania Wykonawcy**, oprócz oświadczenia zawartego w Formularzu oferty, zobowiązani są przedstawić:
 - a. podpisane przez osoby uprawnione oświadczenie, że **Wykonawca** nie ma osobowych lub kapitałowych powiązań z **Zamawiającym**, zgodne ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5 do Zapytania**;
 - b. aktualny odpis lub wydruk z właściwego rejestru sądowego albo aktualne zaświadczenie lub wydruk o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) potwierdzające, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - d. aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia podmiotu) albo inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że **Wykonawca** zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,



- e. kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na jeden wypadek niezależnie od ilości zdarzeń potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
3. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 b składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz nie wszczęto wobec niego postępowania upadłościowego ani nie ogłoszono jego upadłości.
4. Jeżeli **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 c oraz d składa odpowiedni dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Jeżeli w kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2 c oraz d, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym **Wykonawca** ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym **Wykonawca** składa wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. **Zamawiający** zobligowany jest do wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem.
7. W przypadku, gdy **Wykonawca** dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu załączy dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, **Zamawiający** przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany średni kurs walut NBP obowiązujący w dniu publikacji **Zapytania** w BK2021.
8. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo żądania dodatkowych dokumentów po terminie otwarcia ofert.
9. **Zamawiający** przewiduje możliwość uzupełniania braków w ofercie, w tym uzupełniania oferty o brakujące oświadczenia i dokumenty, po wyznaczeniu **Wykonawcy** przez **Zamawiającego** dodatkowego terminu na ich złożenie. **Zamawiający** zastrzega, iż może wezwać do uzupełnienia braków w ofercie tylko tego **Wykonawcę**, którego oferta jest najkorzystniejsza.

VI. Kryteria oceny ofert

1. **Zamawiający** będzie dokonywał wyboru najkorzystniejszej oferty stosując następujące kryteria ofert: cena ryczałtowa netto oraz termin wykonania zamówienia.
2. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty:
 - a. cena ryczałtowa netto za realizację przedmiotu zamówienia – 75%
 - b. termin realizacji zamówienia – 10%
 - c. okres gwarancji lamp – 15%
3. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:



Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z maksymalną ilością punktów wyznaczonych zgodnie z poniższym wzorem:

- a. cena ryczałtowa netto za realizację **Przedmiotu zamówienia** (C)

$$C = \frac{\textit{najniższa cena}}{\textit{cena oferty ocenianej}} \times 100\%$$

- b. Termin realizacji **Przedmiotu zamówienia** (T)
- 20 tygodnie od daty podpisania umowy – 0%
- poniżej 20 tygodni od daty podpisania umowy – 5%
- poniżej 16 tygodni od daty podpisania umowy – 10%
- c. Okres gwarancji **Przedmiotu zamówienia** (G)
- 5 lat od daty protokołu końcowego robót – 0%
- powyżej 5 lat i poniżej 10 lat od daty protokołu końcowego robót – 5%
- 10 lat i powyżej 10 lat od daty protokołu końcowego robót – 15%
- d. Ocena końcowa (P):
P= C+T+G

4. Ocenie podlegały będą wyłącznie oferty, które nie zostały odrzucone przez **Zamawiającego** zgodnie z Punktem XIII.2 **Zapytania**.
5. Oferta, która otrzyma największą sumę punktów w ramach przyjętych kryteriów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona **Wykonawcy**, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

VII. Wadium

1. **Zamawiający** nie wymaga wniesienia wadium w **Postępowaniu**.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z kompletem załączników należy złożyć za pośrednictwem **BK2021** w terminie **do dnia 13 czerwca 2025 r. do godz. 10.00**. Oferty złożone po upływie wskazanego terminu nie będą oceniane.
2. **O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.**
3. **Oferta (formularz oferty wraz z załącznikami) musi być złożona w formie elektronicznej (tzn. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (certyfikat podpisu osobistego znajduje się w e-dowodzie), przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**



4. **Wykonawca** może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
5. Instrukcja składania ofert za pośrednictwem **BK2021** opublikowana jest na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. **Wykonawcy** zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w **Zapytaniu** i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie oraz zgodnie z bezwzględnie wiążącymi przepisami obowiązującego prawa.
2. **Wykonawcy** ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku Postępowania. **Zamawiający** w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez **Wykonawców** w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a. Formularz oferty sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania**,
 - b. oświadczenie **Wykonawcy** dotyczące aspektów społecznych, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 do Zapytania**.
 - c. załączniki w postaci dokumentów i oświadczeń wskazanych w punktach II i V **Zapytania**,
 - d. pełnomocnictwo – jeżeli z przedstawionego odpisu z rejestru / zaświadczenia nie wynika w sposób jednoznaczny uprawnienie osób podpisujących ofertę, w tym którekolwiek z oświadczeń, do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające to uprawnienie.
4. **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą pełen zakres Przedmiotu zamówienia.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa **Wykonawcy** powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności, wraz z wyraźnym wskazaniem, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być ujawnione innym **Wykonawcom** (zaleca się wydzielenie plików zawierających zastrzeżone informacje oraz oznaczenie ich adnotacją „tajemnica przedsiębiorstwa”). **Zamawiający** nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, wobec których **Wykonawca** nie podjął działań przedstawionych w zdaniu poprzednim, a także za ujawnienie informacji, w odniesieniu do których obowiązek ich ujawnienia wynika z przepisów prawa, orzeczeń sądowych lub decyzji organów administracji publicznej, niezależnie od podjęcia przez **Wykonawcę** działań opisanych w zdaniu poprzednim. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz na ich ujawnienie. **Zamawiający** zastrzega sobie także prawo zbadania zasadności zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, w szczególności poprzez wezwanie **Wykonawcy** do złożenia wyjaśnień w tym zakresie. **Wykonawca** nie może zastrzec informacji na temat ceny podanej w ofercie.
6. **Zamawiający** jest uprawniony do żądania dodatkowych dokumentów i wyjaśnień dotyczących oferty, niezbędnych na etapie oceny i wyboru ofert.

X. Wyjaśnianie i zmiany w treści Zapytania

1. **Wykonawca** może zwrócić się do **Zamawiającego** z wnioskiem o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści **Zapytania**, a **Zamawiający** jest zobowiązany udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek



o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści **Zapytania** wpłynął do **Zamawiającego** nie później niż na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.

2. **Wnioski, o których mowa w pkt 1, należy składać wyłącznie za pośrednictwem BK2021.**
3. **Zamawiający** udzieli odpowiedzi nie później niż w terminie 3 dni przed terminem składania ofert, zamieszczając ją w **BK2021**, przy czym odpowiedź taka, w tym wszelkie zmiany w treści **Zapytania**, będzie wiążąca dla wszystkich **Wykonawców**.
4. **Zamawiający** może przedłużyć termin składania ofert, w szczególności w związku z istotną zmianą treści **Zapytania** lub z udzieleniem odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści **Zapytania**.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie lub doprecyzowanie treści **Zapytania**, o którym mowa w pkt 1.

XI. Termin związania ofertą

1. **Wykonawca** pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. **Wykonawca** samodzielnie lub na wniosek **Zamawiającego** może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Strony mogą podpisać **Umowę** – za zgodą **Wykonawcy** który złożył wybraną ofertę – także po upływie terminu związania ofertą.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Wykonawca** zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do **Zapytania**, cenę ryczałtową netto za realizację Przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania **Zapytania** oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie **Wykonawca** z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji **Przedmiotu zamówienia**.
3. Cena wskazana w ofercie jest ostateczna (z zastrzeżeniem przesłanek zmiany **Umowy**, o których mowa w Punkcie XVI) i obejmuje wszystkie koszty **Wykonawcy**.

XIII. Sposób oceny ofert

1. **Zamawiający** dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty nie podlegają odrzuceniu. **Zamawiający** analizuje treść ofert po upływie terminu wyznaczonego na ich składanie.
2. **Zamawiający** odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. **Wykonawca** podlega wykluczeniu z **Postępowania** lub nie spełnia warunków udziału w **Postępowaniu**,
 - b. jej treść nie odpowiada **Zapytaniu**,
 - c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a **Wykonawca** będąc uprzednio wezwany do złożenia wyjaśnień w tym zakresie nie wykazał, że cena zawarta



w ofercie jest realna, albo nie złożył wyjaśnień we wskazanym przez **Zamawiającego** terminie,

- e. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- f. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

3. **Zamawiający** poprawia w ofercie:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
- b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z **Zapytaniem**, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym **Wykonawcę**, którego oferta została poprawiona.

4. Jeżeli zaoferowana przez **Wykonawcę** cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzi wątpliwości **Zamawiającego** co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w **Zapytaniu** lub wynikającymi z odrębnych przepisów, **Zamawiający** zażąda od **Wykonawcy** złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny. **Zamawiający** ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z **Wykonawcą** i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w tej ofercie.

5. **Zamawiający** odrzuci także ofertę **Wykonawcy**, który nie udzielił wyjaśnień.

XIV. Wybór oferty, zawiadomienie o wyniku Postępowania oraz formalności przed zawarciem Umowy

- 1. **Zamawiający** wybiera najkorzystniejszą ofertę zgodną z opisem Przedmiotu zamówienia, niepodlegającą odrzuceniu, w oparciu o ustalone w **Zapytaniu** kryteria oceny.
- 2. **Zamawiający** zastrzega możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z **Wykonawcami**, którzy złożyli oferty. Negocjacje przeprowadzone będą przy zachowaniu zasad równego traktowania **Wykonawców** i uczciwej konkurencji.
- 3. Po dokonaniu oceny ofert **Zamawiający** informuje **Wykonawców**, którzy złożyli ofertę, o wybranej ofercie i zamieszcza informację o wyborze oferty w **BK2021**.
- 4. **Zamawiający** zawiadamia **Wykonawcę** o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie dla dokonania tej czynności.
- 5. Wzór **Umowy** stanowi **Załącznik nr 6** do **Zapytania**.
- 6. Wzór **Umowy** nie podlega zmianom i negocjacjom, z wyłączeniem jedynie zmian koniecznych do zawarcia Umowy z wybranym **Wykonawcą** lub zmian wynikających z udzielenia odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści **Zapytania** wniesione przez **Wykonawców** zgodnie z Punktem X.
- 7. **Zamawiający** zastrzega, że **Umowa** w przedmiocie udzielenia zamówienia zostanie zawarta z chwilą podpisania **Umowy**, a nie wyboru oferty **Wykonawcy**.
- 8. W przypadku gdy wybrany **Wykonawca** uchyla się od zawarcia **Umowy** z **Zamawiającym**, możliwe jest podpisanie **Umowy** z kolejnym **Wykonawcą**, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów w Postępowaniu.



XV. Określenie warunków istotnych zmian Umowy

1. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej **Umowy** w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - a. wystąpienie zdarzenia nieprzewidywalnego, losowego, pozostającego poza kontrolą stron **Umowy**, które nastąpiło po podpisaniu **Umowy**, a powodującego niemożliwość wywiązania się z **Umowy** w jej obecnym brzmieniu, w szczególności z uwagi na wystąpienie siły wyższej, rozumianej jako powódź, pożar, inne klęski żywiołowe (zmiana w zakresie terminu realizacji, sposobu realizacji czy wynagrodzenia **Wykonawcy**),
 - b. zmiana istotnych przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego powodujących konieczność dostosowania przedmiotu **Umowy** do zmiany tych przepisów (zmiana w zakresie terminu realizacji, sposobu realizacji czy wynagrodzenia **Wykonawcy**),
 - c. zmiana terminów wynikających z działań lub zaniechań organów administracji państwowej lub samorządowej:
 - przekroczenie określonych przez prawo lub regulaminy (a jeśli takich regulacji nie ma typowych w danych okolicznościach) terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, opinii itp.,
 - odmowa wydania przez organ administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn innych, niż zawinione przez **Wykonawcę**,
 - d. wydłużenie lub zmiana terminu realizacji przedmiotu **Umowy** przez **Zamawiającego** z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie **Zamawiającego**,
 - e. zmiana terminów wynikająca ze zmian w harmonogramie realizacji **Projektu**, zmian do umowy o dofinansowanie **Projektu** lub **Wytycznych** do **Projektu** wydanych przez instytucję wdrażającą,
 - f. zmiana sposobu rozliczania **Umowy** lub dokonywania płatności na rzecz **Wykonawcy** na skutek zmian zawartej przez **Zamawiającego** umowy o dofinansowanie **Projektu** lub **Wytycznych** dotyczących realizacji **Projektu**,
 - g. zmiany zakresu rzeczowego lub finansowego realizowanego **Projektu**, spowodowanej koniecznością dostosowania treści **Umowy** do zasad przewidzianych w umowie o dofinansowanie lub zmian w umowie o dofinansowanie,
 - h. zmiana ostatecznego terminu wykonania Przedmiotu Umowy wynikająca z rezygnacji przez **Zamawiającego** z części prac lub wstrzymania prac z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które **Zamawiający** może, ale nie musi, wyrazić zgodę.
3. Ponadto **Zamawiający** przewiduje możliwość dokonywania następujących zmian w **Umowie**:
 - a. zmiana, która nie prowadzi do zmiany charakteru **Umowy** i zostały spełnione łącznie następujące warunki:



- konieczność zmiany **Umowy** spowodowana jest okolicznościami, których **Zamawiający**, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w **Umowie**,
- b. **Wykonawcę**, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy **Wykonawca**:
- w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki **Wykonawcy**, w następstwie przejścia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego **Wykonawcy** lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy **Wykonawca** spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian **Umowy**, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
 - w wyniku przejęcia przez **Zamawiającego** zobowiązań **Wykonawcy** względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, **Zamawiający** może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.
4. Zmiana **Umowy** jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter **Umowy** zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej **Umowy**, w szczególności jeżeli zmiana: wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni **Wykonawcy** lub przyjęte zostałyby oferty innej treści; narusza równowagę ekonomiczną stron **Umowy** na korzyść **Wykonawcy**, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej **Umowie**; w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z **Umowy**; polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu **Zamawiający** udzielił zamówienia, nowym **Wykonawcą** w przypadkach innych, niż wskazane w pkt 3 lit. b.

XVI. Unieważnienie postępowania

1. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość unieważnienia **Postępowania** lub zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyn.
2. **Wykonawcy** nie przysługują żadne roszczenia z tytułu unieważnienia **Postępowania** przez **Zamawiającego**, w szczególności roszczenie o zwrot kosztów udziału w **Postępowaniu**.

XVII. Postanowienia końcowe

1. Z tytułu niewybrania lub odrzucenia oferty **Wykonawcy** nie przysługują żadne roszczenia przeciw **Zamawiającemu**.
2. Uczestnikom **Postępowania** jak i jego organizatorowi przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w KC.

XVIII. Osoby reprezentujące **Zamawiającego** lub wykonujące czynności w **Postępowaniu**:

- 1..... – przewodniczący komisji przetargowej
2. – sekretarz komisji przetargowej
3. – członek komisji przetargowej



XIX. Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający** informuje, że:

- a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest POSID sp. z o.o.; jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pośrednictwem poczty email: posidenergy@gmail.com;
- b. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. „**Wymiana oświetlenia w szklarni B5 i B8 Posid Sp. z o.o.**”;
- c. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **Wytyczne**;
- d. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie i zapisami Rozporządzenia 1303/2013, przez okres trwałości **Projektu**, tzn. okres 3 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego **Projektu**;
- e. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w **Wytycznych**, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z **Wytycznych i Zapytania**;
- f. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- g. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień **Umowy** w zakresie niezgodnym z **Wytycznymi i Zapytaniem** oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- h. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. Wykaz załączników do Zapytania

Załącznikami do **Zapytania**, stanowiącymi jego integralną część, są następujące dokumenty:

1. Załącznik nr 1 – Wzór Formularza oferty
2. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy – aspekty społeczne
3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia Wykonawcy – aspekty środowiskowe
4. Załącznik nr 4 – Wzór wykazu robót
5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia, że Wykonawca nie ma osobowych lub kapitałowych powiązań z Zamawiającym
6. Załącznik nr 6 – Wzór Umowy
7. Załącznik nr 7 – Opis przedmiotu zamówienia