

Znak sprawy: 1/ FEPK.07.16/NIL

Kolbuszowa, dn. 26.05.2025r.

Zapytanie ofertowe nr 1/ FEPK.07.16/NIL

Nazwa zadania: przeprowadzenie szkoleń z zakresu Zakładania i prowadzenia Przedsiębiorstw Społecznych (PS) dla Uczestników/czek projektu „**Tarnobrzski Ośrodek Wspierania Ekonomii Społecznej**”.

I Zamawiający:**Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL”**

ul. Jana Pawła II 8, 36-100 Kolbuszowa

tel. (17) 2270 258

e-mail: info@e-nil.pladres strony: nil.kolbuszowa.pl

NIP 814-157-62-49 REGON: 831364859

godziny urzędowania: pn. – pt. w godz. 8.00 – 16.00

II Postanowienia ogólne:

- 1 W związku z realizacją projektu „**Tarnobrzski Ośrodek Wspierania Ekonomii Społecznej**” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Priorytet VII „Kapitał ludzki gotowy do zmian”, Działanie 7.16 Ekonomia społeczna, na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr FEPK.07.16-IP.01-0004/23-00 z dnia 20 grudnia 2023r., przez **Tarnobrzską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A.** (Lider) w Partnerstwie z **Stowarzyszeniem na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL”**, **Zamawiający: Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL”** zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia dotyczącego przeprowadzenia usług szkoleniowych z zakresu „Zakładania i prowadzenia Przedsiębiorstw Społecznych (PS) dla Uczestników/czek projektu „**Tarnobrzski Ośrodek Wspierania Ekonomii Społecznej**”.
- 2 Celem głównym projektu jest wzmocnienie sektora ekonomii społecznej w Subregionie 2 województwa podkarpackiego w latach 2024-2029 poprzez udzielenie kompleksowego wsparcia grupie docelowej obejmującej 740 os. fizyczne, w tym 260 os. ZUWS oraz 200 PES poprzez zintegrowane działania, które doprowadzą do powstania minimum 240 miejsc pracy w nowych oraz istniejących PS oraz prowadzenie działań mających na celu ich stabilizację na rynku pracy za pomocą specjalnie dobranych narzędzi, w tym innowacyjnych. Ww. pomoc obejmie wsparcie: animacyjne, szkoleniowe, doradcze, inkubacyjne, finansowego i biznesowe będące odpowiedzią na zdiagnozowane problemy i bariery.
- 3 Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- 4 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli postanowienia Zapytania ofertowego nie stanowią inaczej.
- 5 Sposób upublicznienia zapytania ofertowego: baza konkurencyjności:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, strona Zamawiającego:

www.nil.kolbuszowa.pl, biuro help desk projektu: tablica ogłoszeń zamawiającego: 39-100 Ropczyce ul. Sienkiewicza 1.

- 6 Osoba upoważniona przez Zamawiającego do bieżących kontaktów z oferentami: Anna Szymanek-Kostrzab, tel. 172270258 w godz. 9.00-15.00 od poniedziałku do piątku.
- 7 Numer ogłoszenia w bazie konkurencyjności: 2025-32522-230208.
- 8 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść zapytania. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim zainteresowanym oraz zamieszczona na stronach internetowych, na których upubliczniono zapytanie.
- 9 Użyte w zapytaniu terminy mają następujące znaczenie:
 - a. „Zamawiający” – Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL”, 36-100 Kolbuszowa, ul. Jana Pawła II 8.
 - b. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie zapytania numer nr 1/FEPK/07.16/NIL.
 - b. „Zapytanie” – zapytanie numer nr 1/ FEPK/7.16/NIL.
 - c. „Wytyczne” – wytyczne Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 marca 2025 roku w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
 - d. „Ustawa” lub „PZP” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.).
 - e. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w niniejszym zapytaniu.
 - f. „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

III Kody CPV:

[80500000-9 Usługi szkoleniowe](#)

IV Sposób realizacji zamówienia:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej,
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej,
3. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium,
4. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej i nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

V Przedmiot zamówienia:

- 1 **Przedmiotem zamówienia jest** przeprowadzenie szkoleń z zakresu „Zakładania i prowadzenia PS dla maksymalnie 100 Uczestników/czek Projektu „**Tarnobrzski Ośrodek Wspierania Ekonomii Społecznej**” w trakcie trwania projektu.
- 2 **Celem szkolenia** jest nabycie przez Uczestników/czki wiedzy praktycznej w zakresie zakładania i prowadzenia PS, w tym opracowania biznesplanu dla planowanego przedsiębiorstwa społecznego. Rezultatem przeprowadzonych szkoleń będzie wypracowanie koncepcji/założeń biznes planu, planowanego przedsięwzięcia dla grup inicjatywnych chcących założyć PS oraz PES zamierzających przekształcić się w PS.
- 3 **Grupa docelowa:** przedstawiciele GRUP INICJATYWNYCH ZAMIERZAJĄCYCH UTWORZYĆ NOWE PRZEDSIĘBIORSTWO SPOŁECZNE oraz PODMIOTÓW EKONOMII SPOŁECZNEJ (PES) chcących przekształcić się w PS. **Łącznie: 100 osób po 2-3 osoby / przedstawicieli z w/w grup.**

4 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

4.1 Zakres tematyczny szkolenia/ zagadnienia:

- a. powoływanie podmiotów ekonomii społecznej (PES) z uwzględnieniem form prawnych – 4h
- b. uzyskiwanie statusu przedsiębiorstwa społecznego (PS) – 3h
- c. prowadzenie działalności gospodarczej i statutowej odpłatnej i nieodpłatnej – 3h
- d. zarządzanie organizacją – 2h
- e. zagadnienia marketingowe oraz środowiskowe – 2h
- f. działania reintegracyjne PES – 2h
- g. świadczenie usług społecznych przez PES – 3h
- h. pozyskiwanie bezzwrotnych i zwrotnych instrumentów finansowych przez PES – 2h
- i. tworzenie biznesplanu i jego realizacja – 7h
- j. zobowiązania księgowo-podatkowe – 7h

Łączny czas trwania jednego szkolenia wynosi 35 godzin (1 godzina lekcyjna = 45 min. zajęć).

4.2 Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do czerwca 2029r. z zastrzeżeniem iż pierwsze 2 szkolenia realizowane będą w II/III kwartale 2025 roku a następne po zrekrutowaniu kolejnych grup.

4.3 Liczebność grup szkoleniowych: planowane jest uruchomienie 10 grup szkoleniowych po 10 osób w każdej grupie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia/zwiększenia liczebności grup szkoleniowych, przy czym jedna grupa szkoleniowa liczyć będzie minimum 8 osób a maksimum 12.

4.4 Liczba dni szkolenia dla każdej grupy: średnio; 5 dni roboczych (1 grupa szkoleniowa) x 7 godzin lekcyjnych/1 dzień; łącznie 35 h jedna grupa szkolenia.

4.5 Planowana łączna liczba godzin szkolenia objętych niniejszym zapytaniem: 350 godzin (10 grup x 5 dni roboczych x 7 godzin lekcyjnych dzień).

4.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości udziału w szkoleniach innych osób niż osoby skierowane przez Zamawiającego.

5 Forma realizacji szkoleń:

5.1 Szkolenia realizowane będą w formie stacjonarnej.

5.1 Szkolenia będą realizowane od poniedziałku do soboty w przedziale czasowym od 8:00 do 20:00.

5.2 W trakcie zajęć zaplanowane są regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny lekcyjne, w tym jedna przerwa obiadowa trwająca min. 30 minut.

5.3 **W trakcie dnia szkoleniowego, Zamawiający zapewni Uczestnikom/czkom szkolenia serwis kawowy oraz catering. Koszty związane z zapewnieniem Uczestnikom/czkom szkolenia serwisu kawowego oraz cateringu ponosi Zamawiający.**

6 Miejsce realizacji szkoleń (stacjonarnych):

6.1 Szkolenia będą realizowane na terenie **województwa podkarpackiego**; subregion 2, powiaty: **dębicki, strzyżowski, ropczycko – sędziszowski, mielecki, tarnobrzeski i m. Tarnobrzeg.**

6.2 Ustalenie lokalizacji organizacji poszczególnych szkoleń następować będzie indywidualnie dla każdego szkolenia w miejscowości najbardziej dogodnej dla wyłonionych Uczestników/czek Projektu stanowiącej daną grupę szkoleniową.

- 6.3 **Zamawiający na ww. obszarze zapewni odpowiednie sale szkoleniowe. Koszty związane z wynajmem sal szkoleniowych ponosi Zamawiający.**

VI Wymagania dotyczące zamówienia:

- 1.1 Zamawiający, w celu zapewnienia realizacji zamówienia wymaga, aby Wykonawca na czas realizacji zamówienia **dysponował co najmniej 2 trenerami skierowanymi do realizacji zamówienia.**
- 1.2 **Każdy z trenerów kierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia musi spełniać łącznie poniższe warunki:**
 - 1.2.1 Posiadać wykształcenie wyższe.
 - 1.2.2 Posiadać minimum 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń dla grup inicjatywnych chcących założyć PS oraz/lub PES zamierzających przekształcić się w PS zgodnie z tematyką ujętą w zapytaniu ofertowym. Przez roczne doświadczenie wnioskodawca rozumie przeprowadzenie minimum jednego szkolenia z zakresu "Zakładania i prowadzenia Przedsiębiorstw Społecznych" przeprowadzone dla min. 5 osób oraz minimalnej liczbie godzin szkoleniowych 20 h lub przeprowadził minimum 50h doradztwa rocznie o tematyce tożsamej/lub podobnej z tematami kursu za które będzie odpowiedzialny trener, w każdym z 3 lat ujętych w załączniku nr 2 w okresie ostatnich 5 lat, licząc od dnia ogłoszenia zapytania.
 - 1.2.3 Powyższe wymagania muszą być spełnione łącznie dla każdego trenera przedstawionego w załączniku nr 2.
- 1.3 W przypadku zaistnienia sytuacji konieczności zmiany trenera wyszczególnionego przez oferenta w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego, Wykonawca zobowiązany jest do zastąpienia go przez osobę legitymującą się co najmniej w takim samym doświadczeniem jak osoba wskazana w załączniku nr 2.
- 1.4 W przypadku zaistnienia w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia okoliczności wskazujących na niewywiązywanie się przez konkretnego trenera w należyty sposób z powierzonych mu zadań, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany wskazanego przez niego trenera i zastąpienia go przez osobę legitymującą się co najmniej w takim samym doświadczeniem jak osoba wskazana w załączniku nr 2.
- 1.5 Przed podpisaniem umowy z Wykonawcą, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia dokumentów potwierdzających wskazane doświadczenie i kwalifikacje osób wskazanych w załączniku nr 2.

2 Program szkolenia i materiały szkoleniowe

- 2.1 Wykonawca zobowiązany jest przygotować szczegółowy Program szkolenia i harmonogram szkolenia oraz opracować materiały szkoleniowe związane z przedmiotem szkolenia.
- 2.2 Wykonawca przekaże szczegółowy program szkolenia oraz opracowane materiały szkoleniowe do akceptacji Zamawiającego nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem pierwszego szkolenia.
- 2.3 Program szkolenia powinien zawierać w szczególności: tematykę zajęć, harmonogram realizacji zajęć wraz z wymiarem czasowym zajęć, wskazaniem imienia i nazwiska trenera prowadzącego poszczególne części szkolenia/bloki tematyczne, wykorzystywane metody szkoleniowe.
- 2.4 Materiały szkoleniowe wskazane w punkcie 2.1 wykonawca zobowiązany jest przygotować w formie cyfrowej zgodnie ze standardami projektowania uniwersalnego, zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz równości szans kobiet i mężczyzn
- 2.5 Materiały muszą być dostosowane do danego rodzaju szkolenia i powinny pozwalać na samodzielną edukację z zakresu jego tematyki.

- 2.6 Komplet materiałów szkoleniowych obejmuje elektroniczną wersję: prezentacji multimedialnej w formacie PowerPoint (min. 50 slajdów) oraz materiały szkoleniowe (format A4, minimum 20 stron, czcionka Times News Roman nr 12, odstęp pojedynczy).
- 2.7 Koszty powielenia materiałów szkoleniowych oraz przekazania ich uczestnikom szkolenia przed rozpoczęciem zajęć ponosi Zamawiający.
- 2.8 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Uczestnikom/czkom szkolenia harmonogramu realizacji zajęć w wersji papierowej.
- 3 Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji przedmiotu zamówienia, do zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów, które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, druk wszelkiego rodzaju list obecności, dzienników, programów szkoleniowych, harmonogramów na papierze ekologicznym.

3 Egzaminy/certyfikacja

- 1 Potwierdzenie nabycia kompetencji musi uwzględniać następujące etapy:
 - ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,
 - ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem wsparcia i zrealizowany w usłudze tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań.
 - ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II)
 - ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie.
- 2) Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji.

4 Nadzór nad kursami

1) Nadzór nad realizacją szkoleń prowadzony przez Wykonawcę:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ciągłego nadzoru i kontroli merytorycznej nad realizacją usługi.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji usługi.
- c) Wykonawca zobowiązany jest do wydruku i stosowania wzorów list obecności, oraz list odbioru zaświadczeń/certyfikatów, przekazanych przez Zamawiającego.

2) Nadzór nad realizacją szkoleń prowadzony przez Zamawiającego

- a) Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenie wszelkich ankiet ewaluacyjnych i oceniających oraz umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizacji szkoleń.

- b) Zamawiający zastrzega sobie prawo niezapowiedzianej kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia.

5 Dokumentacja z kursu

- 1 Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu każdorazowo w terminie 5 dni po zakończeniu zajęć w ramach danego kursu kompletu dokumentacji obejmującej: oryginały list obecności za każdy dzień kursu.
- 2 Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu każdorazowo w terminie 5 dni po zakończeniu danego kursu kompletu dokumentacji szkoleniowej obejmującej:
 - oryginały dzienników zajęć,
 - kserokopie wydanych uczestnikom zaświadczeń/certyfikatów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - oryginały list potwierdzających odbiór certyfikatów/zaświadczeń,
 - protokoły z egzaminów.
- 3 Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania oznakowań unijnych na w/w dokumentach.
- 4 Potwierdzeniem dostarczenia dokumentów jest protokół ich odbioru zawierający nr umowy, nazwę, datę szkolenia, datę przekazania dokumentów, nazwę/opisu dokumentu, wskazanie osób przekazujących i odbierających, podpisy osób.

6 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 2 **Possiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzony przez WUP właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy.**
- 3 **Spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 1 Wykonawca potwierdza poprzez złożenie oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.**
- 4 **Spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 2 Wykonawca potwierdza poprzez złożenie kopii aktualnego wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzonego przez WUP właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy.**
- 5 Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium spełnia – nie spełnia.

VII Wykluczenia:

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę powiązanego z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów

- prawa);
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Zamawiającego;
 - e) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 1.1 W celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych, o których mowa w punkcie 1 Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.
- 1.2 **W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę powiązanego osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu ofertowym**
2. O udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy spełniający przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:
- a) Wykonawca oraz uczestnik konkursu wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawca oraz uczestnik konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 2.1 Zamawiający dokona oceny spełnienia ww. warunku na podstawie oświadczenia Wykonawcy uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2.2 **W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę spełniającym powyższe przesłanki zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu ofertowym**

VIII Przeniesienie majątkowych praw autorskich:

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do utworów, które zostaną wytworzone w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia, w szczególności do opracowanych materiałów edukacyjnych.

IX Kryteria oceny ofert:

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą według następujących kryteriów:

L.p.	Kryterium	Waga %
1.	Cena brutto za przeprowadzenie 1 goiny szkolenia	60
2.	Doświadczenie	30
3.	Aspekty społeczne	10

1) Kryterium Cena brutto za przeprowadzenie 1 godziny szkolenia – 60%

1.1 Liczba punktów kryterium ceny zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru.

$$C = \frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 = \text{liczba punktów}$$

Sposób obliczenia ceny oferty:

C = Cena brutto za jedną godzinę szkolenia

Cena brutto oferty za jedną godzinę szkolenia = (wartość z kolumny **C** formularza ofertowego)

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „cena oferty” wynosi 60.

2) Kryterium Doświadczenie

2.1 Zamawiający przyzna punkty w kryterium doświadczenie w sposób następujący:

- Za skierowanie do realizacji szkolenia trenera wskazanego w załączniku nr 2 spełniającego wymogi określone w punkcie **V 1.2** zapytania ofertowego, który w ostatnich 5-ciu latach przeprowadził min. 10 szkoleń lub 500 h doradztwa o tematyce tożsamej/lub podobnej z tematami kursu dla grup inicjatywnych chcących założyć PS oraz/lub PES zamierzających przekształcić się w PS **Wykonawca otrzyma 30 punktów.**
- Za skierowanie do realizacji szkolenia trenera wskazanego w załączniku nr 2 spełniającego wymogi określone w punkcie **V 1.2** zapytania ofertowego, który w ostatnich 5-ciu latach przeprowadził min. 7 szkoleń lub 400 h doradztwa o tematyce tożsamej/lub podobnej z tematami kursu dla grup inicjatywnych chcących założyć PS oraz/lub PES zamierzających przekształcić się w PS **Wykonawca otrzyma 20 punktów.**
- Za skierowanie do realizacji szkolenia trenera wskazanego w załączniku nr 2 spełniającego wymogi określone w punkcie **V 2** zapytania ofertowego, który w ostatnich 5-ciu latach przeprowadził min. 5 szkoleń lub 300 h doradztwa o tematyce tożsamej/lub podobnej z tematami kursu dla grup inicjatywnych chcących założyć PS oraz/lub PES zamierzających przekształcić się w PS **Wykonawca otrzyma 10 punktów.**
- Za skierowanie do realizacji szkolenia trenera wskazanego w załączniku nr 2 spełniającego wymogi określone w punkcie **V 2** zapytania ofertowego, który w ostatnich 5-ciu latach przeprowadził min. 3 szkoleń lub 150 h doradztwa o tematyce tożsamej/lub podobnej z tematami kursu dla grup

inicjatywnych chcących założyć PS oraz/lub PES zamierzających przekształcić się w PS
Wykonawca otrzyma 0 punktów.

- 2.2 Ilość punktów w kryterium doświadczenie stanowi sumę punktów uzyskanych przez poszczególnych trenerów wskazanych w załączniku nr 2 podzielona przez liczbę trenerów wykazanych w załączniku nr 2 spełniających wymogi zawarte w punkcie V 1.2 zapytania ofertowego.
- 2.3 W przypadku wykazania przez Wykonawcę w załączniku nr 2 trenera posiadającego doświadczenie szkoleniowe oraz doradcze Zamawiający przyzna punkty w kryterium doświadczenie za ilość przeprowadzonych szkoleń lub ilość przeprowadzonych godzin doradczych przyznając punkty za większe doświadczenie.
- 2.4 Wykonawca w załączniku nr 2 zgodnie z punktem V 1.1 musi wykazać doświadczenie minimum 2 trenerów **spełniających wymogi zawarte** w punkcie V 1.2 zapytania ofertowego.
- 2.5 Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „doświadczenie” wynosi 30 pkt.
- 2.6 Zamawiający przyzna punkty w kryterium „doświadczenie” na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 2: Wykaz kadry wraz z opisem doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

3) Kryterium Aspekty Społeczne – 10 % - max. 10 pkt

- 3.1 Za skierowanie do realizacji szkolenia minimum jednego trenera wskazanego w załączniku nr 2 spełniającego wymogi określone w punkcie VIII 2 będącego osobą w trudnej sytuacji na rynku pracy – tj. osobą wskazaną w Art. 96 ust. 2.2) ustawy Pzp - Wykonawca otrzyma 10 pkt.
- 3.2 Zamawiający przyzna punkty w kryterium „aspekty społeczne” na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 2 Wykaz kadry wraz z opisem doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia.
- 3.3 Wykonawca powinien zatrudnić ww. osobę/y najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia na umowę o pracę/cywilno-prawną.
- 3.4 Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 5 dni od rozpoczęcia realizacji (pierwszego szkolenia) zamówienia do dostarczenia dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia ww. osoby (kopii umowy o pracę/cywilno-prawnej oraz kopii zgłoszenia do ZUS zatrudnionego pracownika). Wykonawca tym samym zapewni Zamawiającemu dostęp do dokumentacji potwierdzającej spełnienie warunku zastosowania klauzul społecznych.

X Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy przedstawić na załączonych do zapytania ofertowego formularzach.
2. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a. **Formularz oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem do niniejszego zapytania ofertowego – załącznik nr 1.
 - b. Wykaz kadry wraz z opisem doświadczenia skierowanej do realizacji zamówienia zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania
 - c. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania.
 - d. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym przygotowane zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania.
 - e. Oświadczenie uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – zgodnie ze wzorem

- podanym w załączniku nr 5 do niniejszego zapytania.
- f. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.
 - g. **Aktualny odpis z Rejestru Instytucji Szkoleniowych, prowadzony przez WUP właściwy ze względu na siedzibę Wykonawcy.**
 - h. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 3 Wszystkie wymienione powyżej dokumenty, w tym oferta Wykonawcy składane są poprzez Bazę Konkurencyjności. Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty opatrzone powinny zostać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź osobistym. Zamawiający dopuszcza również możliwość złożenia skanu oferty– tzw. elektronicznej kopii podpisanego dokumentu papierowego, bez konieczności jej opatrzenia kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym czy też podpisem osobistym.**
- 4 Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.
 - 5 Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych / alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
 - 6 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert.
 - 7 W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz koszty jakie poniesie oferent z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 8 Cena przedstawiona w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych.
 - 9 Cena podana w ofercie będzie obowiązywać do końca trwania umowy.
 - 10 Zamawiający, poza innymi przypadkami wyżej wskazanymi, odrzuci ofertę: - której treść lub forma nie odpowiada wymogom określonym w zapytaniu ofertowym, - niekompletną, - złożoną po terminie, - złożoną z rażąco niską ceną. Z tytułu odrzucenia oferty, oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

XI Komunikacja z Zamawiającym:

- 1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
- 2. Wykonawca może za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) – zakładka „Pytania”, zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnienia wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień. Zamawiający zamieści treść pytań oraz wyjaśnień w serwisie Baza Konkurencyjności.

3. Zamawiający nie udziela wyjaśnień treści zapytania ofertowego w inny sposób niż za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności
4. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje o zakresie zmian zamieszczając odpowiednią adnotację w serwisie Baza konkurencyjności. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

XII Tryb przekazania oferty:

1. Oferta musi być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021).
2. Złożenie oferty poza Bazą Konkurencyjności będzie oznaczało jej niezgodność z ogłoszeniem i zostanie odrzucona.

XIII Termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia 04.06.2025 r. do godziny 15:00.
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.06.2025 r. o godzinie 15:30.

XIV Sposób oceny i badania ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodnie z treścią niniejszego zapytania ofertowego. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać któregośkolwiek z wymogów formalnych określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie odrzucona (za wyjątkiem powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, których wystąpienie powoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu).
Wykluczony zostanie także Wykonawca spełniający przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. W toku oceny i badania ofert (po upływie terminu składania ofert) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania Wykonawców do wyjaśnień oraz uzupełnień, co do treści oferty, jak i dokumentów, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin oraz wskazując zakres wymaganych korekt, uzupełnień oraz sposób ich dostarczenia. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego przez Zamawiającego terminu, będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Zamawiający wzywa Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień i uzupełnienia dokumentów z poszanowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania za pomocą danych kontaktowych wskazanych w formularzu ofertowym. **Uzupełnienie lub doprecyzowanie przesłanej oferty nie może prowadzić do zmiany merytorycznej treści oferty, w tym do zmiany ceny.**
3. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

4. Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażący sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi z Oferentami negocjacje. O terminie i miejscu przeprowadzenia negocjacji Oferent/-ci zostanie/-ną powiadomiony/-i telefonicznie. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści oferty, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego oraz zakończenia postępowania bez wyboru ofert, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia, wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą. Wykonawcom nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
6. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą, we wskazanym terminie po ogłoszeniu wyniku postępowania, według wzoru oraz w miejscu i w czasie wskazanym przez Zamawiającego. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej,

XV Okres związania ofertą:

30 dni kalendarzowych od dnia upływu terminu składania ofert.

XVI Informacja na temat ewentualnych zamówień uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XVII Określenie warunków zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:
 - a) zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Funduszy Europejskich dla Podkarpacia 2021-2027, mających wpływ na realizację umowy,
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XVIII Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia Wymagania dotyczące należytego wykonania Umowy:

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:

- a) z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % brutto maksymalnej wartości umowy,
 - b) z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % brutto maksymalnej wartości umowy.
2. Kary umowne będą potrącane bezpośrednio z wynagrodzenia Wykonawcy lub poprzez osobną zapłatę, według wyboru Zamawiającego.
 - 3 Wykonawca ma prawo do naliczenia kar umownych z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % brutto maksymalnej wartości umowy.
 - 4 Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość kwoty naliczonej kary umownej.

XIX OBOWIĄZEK INFORMACYJNY wynikający z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”:

1. Zamawiający wypełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „RODO”, odnoszący się do informacji podawanych w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą, w szczególności:
 - a) Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - c) pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - d) członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - e) osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania, f) osoby fizycznej, której dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu lub do zawarcia i realizacji umowy.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem Pana/i danych osobowych jest: Zamawiający, tj. Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Powiatu Kolbuszowskiego „NIL” 36-100 Kolbuszowa ul Jana Pawła II 8 dane kontaktowe (telefon 172270258, adres e-mail: info@e-nil.pl, adres strony internetowej: www.nil.kolbuszowa.pl
 - b) kontakt do Inspektora ochrony danych osobowych u Zamawiającego można uzyskać pod adresem e-mail: rodo@e-nil.pl, tel. 17 2270258,
 - c) Pana/i dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
 - d) odbiorcami Pana/i danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o odrębne przepisy;
 - e) Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentacji postępowania, wynikający z odrębnych przepisów) obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem wynikającym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności;
 - f) w odniesieniu do Pana/i danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

3. Posiada Pan/i:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/i dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/i danych osobowych;
- c) podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO 2;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;

4. Nie przysługuje Panu/i:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

5. Równocześnie Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.

6. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osób trzecich, których dane zostały przekazane, Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia odpowiedniego oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym.

Załączniki:

- 1. Załącznik nr 1: Formularz ofertowy – wzór.
- 2. Załącznik nr 2: Wykaz kadry wraz z opisem doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia.
- 3. Załącznik nr 3: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 4. Załącznik nr 4: Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – wzór.
- 5. Załącznik nr 5: Oświadczenie uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) – wzór.