



## Załącznik nr 3 – SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

### I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi Wykonawcą i sporządzona zgodnie z treścią **załącznika nr 6 do zapytania ofertowego - FORMULARZ OFERTY** oraz dodatkowo powinna zawierać:
  - a) pełnomocnictwo, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych Zamawiającemu wraz z ofertą,
  - b) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. pod nazwą „**Lista wymaganych dokumentów**”.
  - c) Akt notarialny potwierdzający złożenie weksla in blanco – zgodny z wymogami SIWZ
  - d) Deklaracja wekslowa potwierdzona aktem notarialnym.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, zapewniającej pełną czytelność treści, z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub jako skan podpisanych dokumentów - podpis własnoręczny z pieczęciami, zeskanowane podpisane dokumenty w formie pliku „PDF”.
5. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej w formie skanu pliku „PDF”, jej oryginał należy złożyć najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub osobę posiadającą pełnomocnictwo wystawione przez uprawnione osoby (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
7. Wszelkie zmiany w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestąpienie korektorem itp. musi

#### Realizator

Imagine Szkolenia  
Barbara Marcinkowska

#### Biuro projektu

58-100 Świdnica  
ul. Równa 13  
tel. 539863716; 539864521, 888459235  
slawomir@imagineszkolenia.pl; barbara@imagineszkolenia.pl  
www.imagineszkolenia.pl

#### Partner

Stowarzyszenie Asystentów Edukacji  
Romskiej w Polsce



być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę, zgodnie z treścią pkt. 4 – w przeciwnym wypadku nie będzie ono uwzględnione.

8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierające jakąkolwiek treść powinny być kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron oferty wraz z załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część.
9. Oferta musi zawierać spis załączników.
10. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **II. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27 maja 2025 r. **do godz. 24**
2. Oferty złożone po terminie określonym w pkt.1 nie będą rozpatrywane. O terminie złożenia oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Portalu Baza Konkurencyjności BK2021.
3. Składanie ofert możliwe jest wyłącznie za pomocą: Portalu Baza Konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
4. W przypadku wątpliwości związanych z zawartością złożonych ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania oferenta do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu (poprzez Bazę Konkurencyjności BK2021).
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany lub wycofania oferty przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert.
7. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.
8. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Komunikacja w postępowaniu (pytania/odpowiedzi) odbywa się pisemnie za pomocą Portalu Baza Konkurencyjności (BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Jednocześnie podmiot zadający pytanie poprzez Bazę Konkurencyjności, zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie drogą mailową, osobę wskazaną do kontaktu.

### **Realizator**

Imagine Szkolenia  
Barbara Marcinkowska

### **Biuro projektu**

58-100 Świdnica  
ul. Równa 13  
tel. 539863716; 539864521, 888459235  
slawomir@imagineszkolenia.pl; barbara@imagineszkolenia.pl  
www.imagineszkolenia.pl

### **Partner**

Stowarzyszenie Asystentów Edukacji  
Romskiej w Polsce



Fundusze Europejskie  
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**DOLNY  
ŚLĄSK**

Projekt „Otwarta droga w przyszłość- program integracji i aktywizacji kamiennogórskich Romów”  
realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021 - 2027

10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**Realizator**

Imagine Szkolenia  
Barbara Marcinkowska

**Biuro projektu**

58-100 Świdnica  
ul. Równa 13  
tel. 539863716; 539864521, 888459235  
slawomir@imagineszkolenia.pl; barbara@imagineszkolenia.pl  
www.imagineszkolenia.pl

**Partner**

Stowarzyszenie Asystentów Edukacji  
Romskiej w Polsce