



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Postępowanie pn. „Zamówienie na realizację usługi szkolenia uczniów i nauczycieli
w projekcie
„Poprawa jakości kształcenia
w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie”
Znak postępowania: 3/SYP/PH

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń dla uczniów i nauczycieli Technikum oraz Branżowej Szkoły I Stopnia wchodzących w skład Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie.

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu „Poprawa jakości kształcenia w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie” nr FEKP.08.17-IZ.00-0014/23 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz budżetu państwa.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części. Wykonawca może złożyć ofertę na wszystkie części lub/i część I lub/i część II lub/i część III lub/i część IV lub/i część V.

Część I - „Kurs inseminacji”

Część II - „Kurs na operatora wózków jezdniowych podnośnikowych”

Część III - „Kurs barmański”

Część IV - „Kurs baristyczny”

Część V - „Cyberbezpieczeństwo”

I CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia	Realizacja kursu „Kurs inseminacji” dla 12 osób (1 gr. - 2 nauczycieli i 10 uczniów).
Termin realizacji	W terminie 5 miesięcy od podpisania umowy (nie później niż do dnia 30.09.2025 r.). Preferowany termin realizacji: maj - sierpień 2025 r. 2025 r.
Cel szkolenia	Uzyskanie przez uczestników szkolenia uprawnień do wykonywania zawodu inseminatora bydła i trzody chlewnej, zgodnie z USTAWĄ z dnia 10 grudnia 2020 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich art. 30 ust. 2 (Dz. U. z 2021 r. poz. 36).
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami od poniedziałku do piątku. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, zmianę liczby spotkań, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji. Wszystkie zajęcia nie mogą trwać dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie (łącznie z przerwami). W trakcie zajęć Wykonawca zaplanuje regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny dydaktyczne.
Typ szkolenia	Stacjonarne. Zamknięte (wyłącznie dla uczniów i nauczycieli ZSCKR w Sypniewie).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.



Miejsce realizacji usługi	W salach Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie, ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo.
Liczba godzin	Min. 30 godz. (1 gr.*30 godz.). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie uprawnień.
Efekty kształcenia	WIEDZA, tj. uczestnik ma wiedzę w zakresie: – podstaw hodowli bydła, anatomii i fizjologii układu rozrodczego krowy i lochy, – technologii produkcji, przechowywania i transportu nasienia buhaja i knura, – przebiegu zabiegu unasienniania u bydła i trzody chlewnej. UMIEJĘTNOŚCI, tj. uczestnik potrafi: – przeprowadzić zabieg inseminacji bydła i trzody chlewnej. KOMPETENCJE SPOŁECZNE, tj. uczestnik jest gotowy do: działania zgodnie z obowiązującymi standardami i najlepszymi praktykami w zakresie pracy w zawodzie inseminatora.
Inne	Wykonawca musi zapewnić dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu, materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

II CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia	Realizacja „Kursu na operatora wózków jezdniowych podnośnikowych” dla 11 osób (1 gr. - 1 nauczyciel i 10 uczniów).
Termin realizacji	W terminie 5 miesięcy od podpisania umowy (nie później niż do dnia 30.09.2025 r.). Preferowany termin realizacji: maj - sierpień 2025 r.
Cel szkolenia	Uzyskanie przez uczestników szkolenia kwalifikacji zawodowych. Uczestnicy szkolenia uzyskają kwalifikacje zgodnie z normami UDT.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami od poniedziałku do piątku. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, zmianę liczby spotkań, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji. Zajęcia nie mogą trwać dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie (łącznie z przerwami). W trakcie zajęć Wykonawca zaplanuje regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny dydaktyczne.
Typ szkolenia	Stacjonarne - część teoretyczna, na placu manewrowym - część praktyczna. Zamknięte (wyłącznie dla uczniów i nauczycieli ZSCKR w Sypniewie).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	Zajęcia teoretyczne – w salach Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie, ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo. Zajęcia praktyczne będą realizowane na placu manewrowym przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie, ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo.
Liczba godzin	łącznie 74 godz., w tym 24 godz. dydaktycznych - grupowych zajęć teoretycznych oraz 50 godzin zegarowych indywidualnych zajęć praktycznych (średnio 5 godz. na każdego ucznia). Czas przeznaczony na egzamin wewnętrzny i zewnętrzny nie jest wliczany do godzin kursu.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Egzamin	Wymagane dla każdego uczestnika kursu: realizacja egzaminu przed uprawnioną komisją z Urzędu Dozoru Technicznego. Opłaty z tytułu pierwszego egzaminu Wykonawca wliczy w cenę realizację zamówienia wskazaną w formularzu oferty.
Wykonawca zapewnia	Niezbędne materiały dydaktyczne zgodne z zakresem tematycznym zajęć oraz wstępne badania lekarskie, jeśli stanowią tak przepisy prawa, a także niezbędny/-e pojazd/-y wymagany/-e do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Na zajęcia praktyczne Wykonawca musi zapewnić pojazd/-y o stanie technicznym gwarantującym przeprowadzenie kursu na odpowiednim poziomie. Pojazd/-y mechaniczne, na których będzie prowadzone szkolenie będą w pełni sprawne technicznie.
Efekty kształcenia	Uczestnicy/czki zdobędą uprawnienia do obsługi wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem, uprawnienia kierowcy ww. wózków, potrafią jeździć na wszystkich typach wózków (spalinowe, gazowe, elektryczne) oraz nabędą uprawnienia do wymiany butli gazowych. Kurs przygotowuje teoretycznie i praktycznie do egzaminu w celu sprawdzenia kwalifikacji przed komisją Urzędu Dozoru Technicznego. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu wewnętrznego zostanie wydane zaświadczenie o ukończeniu szkolenia. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu zewnętrznego przed komisją UDT uczestnik otrzyma zaświadczenie kwalifikacyjne Urzędu Dozoru Technicznego uprawniające do obsługi danego urządzenia (legitymacja UDT).

III CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia	Realizacja szkolenia „Kurs barmański” dla 11 osób (1 gr.- 1 nauczyciel i 10 uczniów).
Termin realizacji	W terminie 5 miesięcy od podpisania umowy (nie później niż do dnia 30.09.2025 r.). Preferowany termin realizacji: sierpień 2025 r.
Cel szkolenia	Uzyskanie przez uczestników szkolenia kompetencji do pracy na stanowisku barmana.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami lub w weekendy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, zmianę liczby spotkań, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji. Wszystkie zajęcia nie mogą trwać dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie (łącznie z przerwami). W trakcie zajęć Wykonawca zaplanuje regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny dydaktyczne.
Typ szkolenia	Stacjonarne. Zamknięte (wyłącznie dla uczniów i nauczycieli ZSCKR w Sypniewie).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	W salach Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie, ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo.
Liczba godzin	40 godz.- np. 5 dni (1 gr.*40 godz.). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.
Efekty kształcenia	WIEDZA, tj. uczestnik ma wiedzę w zakresie: – podstawowych rodzajów alkoholi, ich cech, zastosowania i



	sposobów przechowywania, – klasycznych i nowoczesnych receptur koktajli alkoholowych i bezalkoholowych, – łączenia smaków i dodatków w miksologii, – podstawowych technik barmańskich (m.in. klasyczne, flair, warstwowanie), – sprzedaży alkoholu oraz obowiązujących przepisów prawa. UMIEJĘTNOŚCI, tj. uczestnik potrafi: – przygotować klasyczne i nowoczesne koktajle zgodnie z recepturami i zasadami estetyki, – obsługiwać sprzęt i narzędzia barmańskie (shaker, muddler, jigger, miarka, itd.), – prawidłowo serwować napoje alkoholowe i bezalkoholowe, – przygotować stanowisko pracy zgodnie z zasadami ergonomii i higieny, – zarządzać zasobami i surowcami w barze. KOMPETENCJE SPOŁECZNE, tj. uczestnik jest gotowy do: – działania zgodnie z obowiązującymi standardami i najlepszymi praktykami w zakresie pracy barmana.
Inne	Wykonawca musi zapewnić dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu, oraz materiały zużywalne i produkty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

IV CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia	Realizacja szkolenia „Kurs baristyczny” dla 11 osób (1 gr.- 1 nauczyciel i 10 uczniów).
Termin realizacji	W terminie 5 miesięcy od podpisania umowy (nie później niż do dnia 30.09.2025 r.). Preferowany termin realizacji: lipiec 2025 r.
Cel szkolenia	Uzyskanie przez uczestników szkolenia kompetencji do pracy na stanowisku baristy.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami lub w weekendy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, zmianę liczby spotkań, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji. Wszystkie zajęcia nie mogą trwać dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie (łącznie z przerwami). W trakcie zajęć Wykonawca zaplanuje regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny dydaktyczne.
Typ szkolenia	Stacjonarne. Zamknięte (wyłącznie dla uczniów i nauczycieli ZSKR w Sypniewie).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	W salach Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie, ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo.
Liczba godzin	16 godz.- 2 dni (1 gr.*16 godz.). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.
Efekty kształcenia	WIEDZA, tj. uczestnik ma wiedzę w zakresie:



	– historii odkrycia i rozpowszechnienia kawy, – różnych gatunków i odmian kaw, – różnych metod i technik parzenia kawy. UMIEJĘTNOŚCI, tj. uczestnik potrafi: – obsługiwać sprzęt baristyczny, – wykonać podstawowe zdobienia latte art, – przygotować i serwować kawę zastosowaniem różnych dodatków w zależności od okoliczności i życzeń gości. KOMPETENCJE SPOŁECZNE, tj. uczestnik jest gotowy do: – działania zgodnie z obowiązującymi standardami i najlepszymi praktykami w zakresie pracy baristy.
Inne	Wykonawca musi zapewnić dostęp do wszystkich urządzeń, sprzętu, oraz materiały zużywalne i produkty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

V CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia	Realizacja szkolenia „Cyberbezpieczeństwo” dla 20 uczniów (2 gr. po 10 os.)
Termin realizacji	W terminie 5 miesięcy od podpisania umowy (nie później niż do dnia 30.09.2025 r.). Preferowany termin realizacji: czerwiec 2025 r.
Cel szkolenia	Uzyskanie przez uczestników szkolenia kompetencji z zakresu bezpiecznego korzystania z systemów informatycznych, ochrony informacji oraz budowania świadomości zagrożeń w sieci.
Sposób świadczenia usługi	Popołudniami lub w weekendy. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany harmonogramu realizacji szkolenia, zmianę liczby spotkań, wydłużenie lub skrócenie pojedynczej sesji. Wszystkie zajęcia nie mogą trwać dłużej niż 8 godzin zegarowych dziennie (łącznie z przerwami). W trakcie zajęć Wykonawca zaplanuje regularne przerwy w ilości nie mniejszej niż 15 minut na 2 godziny dydaktyczne.
Typ szkolenia	Stacjonarne. Zamknięte (wyłącznie dla uczniów ZSCKR w Sypniewie).
Forma	Wykład, ćwiczenia praktyczne.
Miejsce realizacji usługi	W salach Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sypniewie, ul. Kwiatowa 3, 89-422 Sypniewo.
Liczba godzin	8 godz. (2 gr.*4 godz.). Przez jedną godzinę szkoleniową rozumie się 45 minut.
Egzamin	Wewnętrzny. Pozytywna ocena z egzaminu stanowi podstawę do wydania uczestnikowi kursu zaświadczenia o jego ukończeniu potwierdzającego nabycie kompetencji.
Efekty kształcenia	WIEDZA, tj. uczestnik ma wiedzę w zakresie: – podstawowych pojęć związanych z cyberbezpieczeństwem (np. wirus komputerowy, phishing, złośliwe oprogramowanie, ochrona hasła, prywatność online), – praw autorskich, bezpieczeństwa finansów, – danych osobowych i wie dlaczego ich ochrona jest ważna, – podstawowych zasad tworzenia bezpiecznych haseł i przechowywania danych,



	– znaczenia aktualizacji oprogramowania i stosowania programów antywirusowych. UMIEJĘTNOŚCI, tj. uczestnik potrafi: – rozpoznać podejrzane wiadomości e-mail, SMS-y i inne formy oszustw internetowych (phishing), – tworzyć i zarządzać silnymi hasłami (np. za pomocą menedżerów haseł), – bezpiecznie korzystać z mediów społecznościowych i aplikacji internetowych, w tym kształtować i chronić wizerunek w internecie, – włączyć podstawowe funkcje zabezpieczeń na urządzeniach (np. blokadę ekranu, aktualizacje, autoryzację dwuetapową), – zgłosić niebezpieczną sytuację dorosłemu lub odpowiednim służbom, czyli (np. nauczycielowi, administratorowi, rodzicowi). KOMPETENCJE SPOŁECZNE, tj. uczestnik jest gotowy do: – reagowania na przejawy cyberprzemocy i wspiera rówieśników w trudnych sytuacjach online, – wykazywania podstawowej ostrożności i krytycznego myślenia wobec informacji znajdujących w Internecie.
--	--

1. Wykonawca zobowiązany jest w cenie organizacji zapewnić (dotyczy części I-V):

- program szkolenia obejmujący nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania i sposób organizacji zajęć, miejsce realizacji zajęć, wymagania wstępne dla uczestników zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się oraz wskaźniki pomiaru efektów, plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar, z uwzględnieniem - w miarę potrzeby – części teoretycznej i praktycznej, wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych, sposób i formę zaliczenia. **Program musi zostać przedstawiony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.** W przypadku braku zatwierdzenia programu przez Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do skorygowania programu w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- materiały szkoleniowe, w tym co najmniej: brulion formatu A 5, długopis (nie dotyczy szkoleń on-line),
- materiały dydaktyczne zgodne z zakresem tematycznym zajęć: w wersji papierowej po 1 egz. dla każdego uczestnika (nie dotyczy szkoleń on-line), oraz w wersji elektronicznej, zgodnie ze standardem cyfrowym zawartym w dokumencie Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 (załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027);
- wykładowców o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu niezbędnym do prawidłowej realizacji szkolenia objętego przedmiotem zamówienia;
- przeprowadzenie weryfikacji uzyskania kwalifikacji/kompetencji zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 (załącznik nr 2 Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+). Walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli realizującą proces kształcenia.
- wydanie uczestnikom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia wraz z suplementem zawierającym wykaz treści edukacyjnych i wymiar godzinowy oraz uzyskane przez uczestnika efekty uczenia się;
- zaświadczenie powinno być oznakowane logo: programu regionalnego FEoKP, flagę RP, logo województwa kujawsko-pomorskiego oraz logo UE (loga w barwach kolorowych);
- prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji w terminie do 7 dni po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia dla każdego uczestnika lub uczestniczki projektu, w szczególności



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi i jej zakresu w postaci m.in.:

1 Szkolenia stacjonarne

- a. oryginału dziennika zajęć zawierającego tematy poszczególnych zajęć, wymiar godzin, nazwisko prowadzącego wraz z jego podpisem potwierdzającym faktyczne przeprowadzenie zajęć,
- b. harmonogramu szkolenia,
- c. oryginałów imiennych list obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników kursu,
- d. oryginałów imiennych list uczestników wraz z ich podpisami, potwierdzających odbiór materiałów dydaktycznych oraz odbiór zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
- e. 1 egzemplarza materiałów szkoleniowych (kserokopia),
- f. protokołu/-ów z egzaminu wewnętrznego,
- g. kserokopii zaświadczeń (potwierdzone za zgodność z oryginałem) o ukończeniu szkolenia, wraz z suplementem zawierającym wykaz treści edukacyjnych i wymiar godzinowy oraz uzyskane przez uczestnika efekty uczenia się,
- h. kserokopii wydanych uczestnikom certyfikatów potwierdzających kwalifikacje,
- i. rejestru wydawanych zaświadczeń,
- j. dokumentacji fotograficznej (minimum 5 zdjęć) z realizacji przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej,
- k. oryginałów ankiet ewaluacyjnych,
- l. protokołu odbioru usługi,
- m. wszelkiej innej dokumentacji dotyczącej przeprowadzonego szkolenia.

2. Wykonawca w okresie świadczenia usług będzie zobowiązany do:

- uzgodnienia z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy (do 5 dni od podpisania umowy) harmonogramu zajęć;
- do stałej współpracy z personelem projektu;
- do informowania Zamawiającego o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których jest zobowiązany;
- rozliczania z Zamawiającym na podstawie dokumentu księgowego wystawionego przez Wykonawcę;
- niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym Uczestniku/ Uczestniczce, który/a opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości;
- realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w oparciu o ustalony między Stronami harmonogram, uaktualniany w odniesieniu do możliwości i potrzeb Uczestników Projektu.

3. Dodatkowe informacje:

- realizacji szkolenia musi być prowadzona zgodnie ze standardem szkoleniowym oraz (jeśli dotyczy) standardem architektonicznym zawartym w dokumencie Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 (załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027);
- realizacji szkolenia musi być prowadzona zgodnie z Zasadą równości szans i niedyskryminacji oraz Zasadą równości kobiet i mężczyzn zawartymi w „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”;
- Wykonawca powinien posiadać zgodę/akredytację na realizację szkoleń w danym obszarze (jeśli wymagają tego przepisy prawa w zakresie realizacji szkolenia).