



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

Słubice, dnia 12 maja 2025 r.

PCPR.2710.12.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym **realizacja usługi w zakresie zakwaterowania, wyżywienia oraz transportu w ramach 3-dniowego wyjazdu integracyjno – warsztatowego, nastawionego na aktywność prozdrowotną dla maks. 28 osób** w ramach projektu pn. „Aktywizacja drogą do sukcesu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027, Priorytet 6 Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działanie 6.9 Aktywna integracja społeczna – zawodowa.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Powiat Słubicki / Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach

ul. Sienkiewicza 28, 69-100 Słubice

Tel./fax.: 95 758 21 40

Adres e-mail: pcpr@powiatslubicki.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamówienie udzielane jest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, obowiązującym u Zamawiającego.
2. Postępowanie niniejsze nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) i nie jest prowadzone w trybie tej ustawy.
3. Postępowanie przeprowadzone zostanie z zachowaniem zasady przejrzystości i jawności z zapewnieniem zachowania uczciwej konkurencji z dołożeniem wszelkiej staranności w celu uniknięcia konfliktu interesów.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027”.

III. KODY CPV:

55000000-0 – usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego

60100000-9 – usługi w zakresie transportu drogowego

60170000-0 – Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

63500000-4 – usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi w zakresie zakwaterowania, wyżywienia oraz transportu w ramach 3-dniowego wyjazdu integracyjno – warsztatowego, nastawionego na aktywność prozdrowotną dla maks. 28 osób (rodziców zastępczych wraz z dziećmi) w ramach projektu pn. „Aktywizacja drogą do sukcesu” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 – 2027.

Głównym celem wyjazdu jest integracja uczestników projektu i aktywizacja prozdrowotna, poprzez wsparcie zdrowia psychicznego oraz zajęcia ruchowe. Wyjazd ma na celu odreagowanie od codzienności, wzajemną integrację, zapobieganie wypaleniu zawodowemu w przypadku rodziców zastępczych, poznawanie nowych form spędzania czasu wolnego.



W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić:

- a) noclegi wraz z pełnym wyżywieniem składającym się ze śniadania, obiadu i kolacji;
- b) transport uczestników wyjazdu tam i z powrotem. Wykonawca zapewni, że wszyscy uczestnicy wyjazdu będą przewożeni w zakresie przewozu osób przepisami prawa (m.in. aktualne badania techniczne pojazdów, którymi będą podróżować uczestnicy, aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu przewozu osób – dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy);
- c) animatora do zajęć dla dzieci, który będzie prowadził animacje, zabawy integracyjne, gry terenowe itp. podczas trwania warsztatów dla rodziców zastępczych, które będą prowadzone przez psychologa zapewnionego ze strony Zamawiającego (8 godzin lekcyjnych po 4 godziny I i II dnia w trakcie 3 dniowego wyjazdu) – animator do zajęć dla dzieci.
- d) zapewnienie czasu wolnego; w ramach wyjazdu należy zorganizować różne atrakcje dostępne na miejscu (np. zwiedzanie atrakcyjnych miejsc pod względem turystycznym, animacje, zabawy integracyjne, gry terenowe, ognisko/grilla, dyskoteka/karaoke).

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz rodzaj i zakres czynności do wykonania:

- a) noclegi wraz z pełnym wyżywieniem składającym się ze śniadania, obiadu, i kolacji;

Miejsce zakwaterowania, w którym będzie realizowana przedmiotowa usługa musi znajdować się na **w nadmorskiej miejscowości, oddalonej nie więcej niż 270 km od siedziby Zamawiającego tj. od miasta Słubice**. Ośrodek musi znajdować się w odległości nie większej niż 900 metrów do morza. Miejscem zakwaterowania musi być hotel, dom wczasowy, hostel, pensjonaty itp., a nie domki letniskowe, kempingi. **Miejscem zakwaterowania musi być obiekt posiadający basen kryty w obiekcie (w budynku)** – możliwość korzystania z krytego basenu, znajdującego się w obiekcie – bez ograniczeń, podczas całego pobytu (informacja o tym, że obiekt posiada basen powinna znajdować się w ofercie Ośrodka np. na stronie internetowej). Obiekt powinien także posiadać dodatkowo infrastrukturę sportowo-rekreacyjną np. mały ogród, plac zabaw, bądź przestrzeń, w której można zorganizować zajęcia ruchowe, ognisko.

Pobyt może być organizowany tylko w obiektach, bazach i miejscach spełniających warunki bezpieczeństwa (m.in. opinia straży pożarnej, dopuszczenie obiektu do użyteczności publicznej).

Pokoje dla uczestników pobytu 3-dniowego:

- uczestnicy wyjazdu w pokojach 1-5 osobowych z łazienką. Nie dopuszcza się zakwaterowania w domkach. Dokładny rozkład pokoi Zamawiający przedstawi nie później niż 2 dni przed wyjazdem.

Wstępna ilość pokoi: 1 x 5 os. / 2 x 4 os. / 2 x 3 os. / 3 x 2 os. / 3 x 1 os.

Pokoje powinny być 1, 2, 3, 4 i maksymalnie 5 – osobowe. Pokoje muszą być czyste i o wysokim standardzie estetyki. Pokoje muszą być z łazienką. Wyposażenie łazienki: wanna z baterią i natryskiem lub kabina natryskowa, umywalka, wc, lustro, gniazdko elektryczne, pojemnik na śmieci, brak ograniczeń w korzystaniu z ciepłej wody. Minimalne wyposażenie pokoi: łóżko/łóżka (w ilości odpowiadającej nazwie pokoju), pościel, ręczniki, nocny stolik lub półka przy każdym miejscu do spania, telewizor, szafa lub zabudowana wnęka garderobiana, stół/biurko, krzesło, wieszak, oświetlenie, czajnik bezprzewodowy oraz kawa, herbata i cukier.

Pokoje sypialniane powinny być zlokalizowane w niedużej odległości od siebie, najlepiej na jednym piętrze ośrodka noclegowego lub w jednym skrzydle, nie dopuszcza się zakwaterowania części uczestników w innym (np. współpracującym ośrodku/hotelu).



Sale szkoleniowe – 1 sala szkoleniowa do prowadzenia przez psychologa warsztatów dla rodziców zastępczych dla max. 10 osób (po 4 godziny lekcyjne I i II dnia pobytu) oraz 1 sala/pomieszczenie do prowadzenia zajęć/animacji itp. dla dzieci przez animatora dla maks. 17 osób (po 4 godziny lekcyjne I i II dnia pobytu).

Wyżywienie:

- 2 x śniadanie (bufet) - drugiego dnia i trzeciego dnia,
(śniadanie w formie szwedzkiego stołu - pieczywo różnorodne, danie na ciepło: jajecznica lub kielbaski na gorąco, wędliny, ser żółty, dżem, mleko, płatki śniadaniowe, przetwory jogurtowe, świeże warzywa: pomidor, ogórek zielony, napoje: kawa, herbata, dodatki: cytryna, mleko, masło, margaryna);
- 2 x obiad – pierwszego i drugiego dnia (dwudaniowy z kompotem lub sokiem),
(obiad - zupa, danie główne (mięsne z dodatkiem ziemniaków lub ryżu i zestawu surówek), napoje: kompot lub soki owocowe (0,33/os.));
- 2 x kolacja (bufet) - pierwszego dnia i drugiego dnia.
(kolacja w formie szwedzkiego stołu - minimum jedno ciepłe danie np. bigos, zapiekanka, spaghetti oraz różnorodne pieczywo, wędliny, ser, świeże warzywa: pomidor, ogórek zielony, napoje: kawa, herbata, dodatki: cytryna, mleko, masło, margaryna).
- 2 x catering - pierwszego dnia i drugiego dnia
podczas warsztatów dla rodziców i zajęć dla dzieci z animatorem (napoje: kawa, herbata, woda i soki, a także słodkie przekąski, ewentualnie owoce);
- 1 x grill/ognisko – zorganizowanie spotkania integracyjnego w formie grilla / ogniska – drugiego dnia pobytu;
- 1 x napoje oraz drobne przekąski podczas zabawy tanecznej/dyskoteki/karaoke.

Posiłki powinny być przygotowane zgodnie z przepisami BHP i SANEPID. Zamawiający wyklucza używanie zastawy jednorazowej. Naczynia powinny być czyste, nie wyszczerbione.

b) transport uczestników wyjazdu tam i z powrotem. Wykonawca zapewni, że wszyscy uczestnicy wyjazdu będą przewożeni w zakresie przewozu osób przepisami prawa (m.in. aktualne badania techniczne pojazdów, którymi będą podróżować uczestnicy, aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu przewozu osób - dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowcy);

Wykonawca zapewni transport z siedziby PCPR w Słubicach (ul. Sienkiewicza 28, 69-100 Słubice) do obiektu zakwaterowania (hotelu / ośrodka / domu wczasowego itp.) oraz transport z powrotem do siedziby PCPR w Słubicach.

Zamawiający zwróci się do Policji lub Inspekcji Transportu Drogowego w celu sprawdzenia – bezpośrednio przed wyjazdem – stanu technicznego autokaru i kwalifikacji kierowcy. W przypadku nie dopuszczenia do jazdy przez Policję lub Inspekcję Transportu Drogowego, bądź też w razie awarii autokaru, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego podstawienia autokaru zastępczego, które będzie spełniał wszelkie wymagania.

c) animator do zajęć dla dzieci, który będzie prowadził animacje, zabawy integracyjne, gry terenowe itp. podczas trwania warsztatów dla rodziców zastępczych, które będą prowadzone przez psychologa zapewnionego ze strony Zamawiającego (8 godzin lekcyjnych, po 4 godziny I i II dnia w trakcie 3 dniowego wyjazdu). Wykonawca zapewni animatora do zajęć dla dzieci



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

z odpowiednimi kwalifikacjami/przygotowaniem i doświadczeniem. Wykonawca zobowiązuje się skierować do zajęć dla dzieci osobę, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym.

d) zapewnienie czasu wolnego; w ramach wyjazdu należy zorganizować różne atrakcje dostępne na miejscu (np. zwiedzanie atrakcyjnych miejsc pod względem turystycznym, animacje, zabawy integracyjne, gry terenowe, ognisko/grilla, zabawa taneczna/dyskoteka/karaoke).

Wykonawca na czas pobytu powinien zapewnić uczestnikom wyjazdu atrakcje dostosowane do ich wieku oraz możliwości tj.:

- ognisko/grill x 1 raz podczas pobytu (wykonawca przygotowuje miejsce, zapewni produkty spożywcze i obsługę);
- zabawa taneczna/dyskoteka/karaoke x 1 raz podczas pobytu (wykonawca przygotowuje miejsce oraz zapewni sprzęt grający i obsługę);
- zajęcia dla dzieci z animatorem w łącznym wymiarze 8 godzin lekcyjnych (po 4 godziny I i II dnia wyjazdu) np. animacje, zabawy integracyjne, gry terenowe, zajęcia plastyczne, zajęcia manualne (wykonawca zapewni animatora, przygotowuje potrzebne materiały);
- zwiedzanie lokalnych atrakcji (wykonawca pokryje bilety wstępu, usługę przewodnika) x 1 raz podczas pobytu.

Dodatkowe atrakcje (punktowane):

- 1) sala zabaw w obiekcie (w budynku) – możliwość skorzystania z Sali zabaw – bez ograniczeń, podczas całego pobytu (**5 punktów**);
- 2) sauna lub jacuzzi w obiekcie (w budynku) – możliwość skorzystania z sauny / jacuzzi – bez ograniczeń, podczas całego pobytu (**5 punktów**);
- 3) kręgle lub bilard w obiekcie (w budynku) – możliwość bezpłatnego skorzystania z kręgli / bilarda – 1 x pobyt (**5 punktów**);
- 4) możliwość skorzystania z wypożyczenia rowerów bezpłatnie – 1 x podczas pobytu (**5 punktów**).

Zamawiający przewiduje przyznanie dodatkowej punktacji w kryterium oceny ofert „dodatkowe atrakcje”.

3. Liczba uczestników wyjazdu – maks. 28 osób, w tym:

- 9 osób dorosłych;
- 17 dzieci, w tym w wieku od 3 do 6 lat – 3; w wieku od 7 do 10 lat – 6; w wieku od 11 do 15 lat – 6; w wieku od 16 do 18 lat – 2.
- 2 osoby z kadry Zamawiającego, w tym 1 opiekun grupy oraz 1 psycholog.

Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości uczestników o maks. 5 osób.

4. Miejsce realizacji zamówienia: **nadmorska miejscowość, oddalona nie więcej niż 270 km od siedziby Zamawiającego tj. od miasta Słubice**. Ośrodek musi znajdować się w odległości nie większej niż 900 metrów do morza. **Miejscem zakwaterowania musi być obiekt posiadający basen kryty w obiekcie (w budynku)** – możliwość korzystania z krytego basenu, znajdującego się w obiekcie – bez ograniczeń, podczas całego pobytu (informacja o tym, że obiekt posiada basen powinna znajdować się w ofercie Ośrodka np. na stronie internetowej). Obiekt powinien także posiadać dodatkowo infrastrukturę sportowo-rekreacyjną np. mały ogród, plac zabaw, bądź przestrzeń, w której można zorganizować zajęcia ruchowe, ognisko.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

5. Na dzień ogłoszenia zapytania ofertowego, Zamawiający nie przewiduje udziału uczestników, którymi są osoby ze szczególnymi potrzebami w rozumieniu ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022r. poz. 2240 ze zm.). W przypadku zaistnienia nieprzewidzianej zmiany w tym zakresie Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Wykonawcę.

V. Termin i czas wykonania zamówienia

Pobyt 3 dni – 2 doby hotelowe (od obiadu pierwszego dnia do śniadania trzeciego dnia).

Termin wykonania zamówienia: wyjazd może odbyć się w następujących terminach (3 kolejne dni):

- od 4 sierpnia 2025r. do 6 sierpnia 2025r. lub od 5 sierpnia 2025 r. do 7 sierpnia 2025r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności (kserokopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (lub aktualny wydruk z CEIDG);
- b) posiadają odpowiednią wiedzę i doświadczenie do należytego wykonania przedmiotu zamówienia;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów oraz oświadczeń, o których mowa w pkt. IX, według formuły „spełnia” / „nie spełnia”. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców niespełniających wymaganych warunków udziału.

VII. Wykluczenia

1. Z postępowania wykluczeni będą Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej mogącej budzić poważne wątpliwości co do możliwości prawidłowego wykonania usługi.
2. Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty / osoby powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Każdy z Wykonawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, powinien złożyć oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,



- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Z postępowania wykluczeni będą Wykonawcy, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 i 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023r. poz. 1497 ze zm.).

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Kryteria oceny ofert

- a) najniższa cena x1 – waga 80 %
c) dodatkowe atrakcje x2 – waga 20 %

Ad. a) – kryterium najniższa cena x1

Opis kryterium: Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta o najniższej cenie, pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone według wzoru:

$$x1 = \text{cena najniższa} / \text{cena badanej oferty} \times 100 \times 0,8$$

Ad. b) – kryterium dodatkowe atrakcje x2

Opis kryterium: Zamawiający przyzna dodatkowe punkty (20 punktów) dla Wykonawców, którzy w ramach dodatkowych atrakcji zapewnią w ramach zaproponowanej ceny możliwość:

Dodatkowe atrakcje (punktowane):

- 1) sala zabaw w obiekcie (w budynku) – możliwość skorzystania z Sali zabaw – bez ograniczeń, podczas całego pobytu (**5 punktów**);
- 2) sauna lub jacuzzi w obiekcie (w budynku) – możliwość skorzystania z sauny / jacuzzi – bez ograniczeń, podczas całego pobytu (**5 punktów**);
- 3) kręgle lub bilard w obiekcie (w budynku) – możliwość skorzystania z kręgli / bilarda – 1 x pobyt (**5 punktów**);
- 4) możliwość skorzystania z wypożyczenia rowerów – 1 x podczas pobytu (**5 punktów**).

Zamawiający przewiduje przyznanie dodatkowej punktacji w kryterium oceny ofert „dodatkowe atrakcje”.

W przypadku braku zakreślenia w formularzu oferty odpowiedzi „Tak” na którąkolwiek z atrakcji, Wykonawca w tym kryterium dostanie 0 punktów.

2. Ilość punktów, która zostanie przyznana każdej niepodlegającej odrzuceniu ofercie zostanie wyliczona ze wzoru:

$$x = x1 + x2$$

3. Jeżeli w wyniku złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień we wskazanym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

IX. Wymagane dokumenty:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie RODO – Załącznik nr 3
4. Kserokopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Działalności Gospodarczej (lub aktualny wydruk z CEIDG).

X. Termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć do dnia **19 maja 2025 r.** (decyduje data wpływu oferty poprzez Bazę Konkurencyjności).
2. Ofertę należy złożyć na załączonym do ogłoszenia formularzu ofertowym (załącznik nr 1).
3. Do formularza ofertowego należy załączyć dokumenty wskazane w pkt. IX Wymagane dokumenty.
4. Ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami należy przekazać w wersji elektronicznej za pośrednictwem aplikacji BK2021 – Bazy Konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>).
5. Oferty, które wpłyną po wskazanym terminie zostaną odrzucone bez rozpatrywania i nie będą podlegać ocenie.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę – osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który otrzyma największą liczbę punktów.
8. Jeżeli Wykonawca, którego ofertę wybrano, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XI. Termin i miejsce wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników nastąpi do 7 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający wymaga od wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę na wykonanie zamówienia.
3. Wszelkie niezbędne informacje wymagane do zawarcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest podać przed podpisaniem umowy.

XII. Osoba do kontaktu

1. W zakresie formalnym i merytorycznym: Anna Gołębiowska tel. 95 758 21 40 e-mail: a.golebiowska@powiatlubicki.pl.



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

XIII. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewybrania żadnej z przedłożonych ofert bez podania przyczyny.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
5. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
6. Wszystkie dokumenty i materiały mogą zostać udostępnione Instytucji Zarządzającej oraz innym uprawnionym podmiotom w zakresie prawidłowej realizacji projektu.

XIV. Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 zwanym dalej Rozporządzeniem uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach reprezentowane przez Dyrektora, z siedzibą w Słubicach, przy ul. Sienkiewicza 28, 69-100 Słubice, tel. 957582140, e-mail: pcpr@powiatlubicki.pl.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych pod adresem e-mail: a.kedziora@powiatlubicki.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w związku z wykonywaniem przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słubicach zadań ustawowych i statutowych, określonych w szczególności w ustawie o pomocy społecznej, ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, ustawie o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawie Kodeks rodzinny i opiekuńczy, ustawie o ochronie zdrowia psychicznego i prowadzonych w tych zakresach postępowań administracyjnych.
4. Odbiorcami w rozumieniu art. 4 pkt 1 Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu i na polecenie administratora na podstawie podpisanych umów lub innego instrumentu prawnego. Ponadto dane osobowe mogą otrzymywać organy publiczne w ramach konkretnego postępowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych jedynie na podstawie przepisów prawa lub umów powierzenia przetwarzania umów międzynarodowych i obowiązujących konwencji.
6. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okresy niezbędne do realizacji wskazanych w punkcie 3 celów przetwarzania oraz będą archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych, w przypadku, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
 - cofnęli Państwo zgodę, na której opierało się przetwarzanie danych;



Fundusze Europejskie
dla Lubuskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lubuskie
Warte zachodu

- wnieśli Państwo sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione interesy przetwarzania,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO;
 - f) prawo do przenoszenia danych;
 - g) w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody mają Państwo prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
8. W sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta umowa, podanie danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody, podanie danych osobowych administratorowi jest dobrowolne.
9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Słubicach