

ZAPYTANIE OFERTOWE NR BK 4/2025

Tytuł przedsięwzięcia:

„Stworzenie strefy zewnętrznego spa, rekreacji i kultury dostępnej jako rozszerzający element istniejących już usług noclegowych w miejscowości Miodusy Wielkie w województwie Podlaskim oraz wprowadzenie nowej usługi gastronomicznej polegającej na stworzeniu zewnętrznej strefy konsumpcyjnej z serwisem dań grillowych na świeżym powietrzu w miejscowości Stare Kupiski w województwie podlaskim.”

Niniejsze postępowanie toczy się w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady konkurencyjności zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z dnia 18.11.2022 zatwierdzonych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFIPR/2021-2027/9(1))” stosowanych odpowiednio, dostępnych pod adresem <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczac-e-kwalifikowalnosci-2021-2027>.

Projekt realizowany w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności, w ramach priorytetu: Odporność i konkurencyjność gospodarki, w ramach działania A1.2.1 Inwestycje dla przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności.

Postępowanie na wybór dostawcy mebli ogrodowych wyszczególnionych i opisanych w specyfikacji w punkcie II w nowo powstającej strefie relaksu i rekreacji indywidualnej przy obiekcie noclegowym w miejscowości Miodusy Wielkie w woj. podlaskim w ramach realizacji przedsięwzięcia.

Data publikacji ogłoszenia w Bazie Konkurencyjności: 06.05.2025 r

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: Leszek Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Mirosława Łapińska

Adres Zamawiającego: Miodusy Wielkie 22, 18-200 Wysokie Mazowieckie

Kod miejscowość: 18-200 Wysokie Mazowieckie

NIP 7181662658

Regon 200676286

e-mail: miedzytravami@gmail.com

Tel.: 789369870

Godziny urzędowania: pn.-pt. 9.00-15.00

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyszczególnionych w specyfikacji produktów:

KODY CPV:

39142000-9 Meble ogrodowe

39295100-7 Parasole przeciwsłoneczne

Przedmiot zamówienia	Ilość	opis i specyfikacja przedmiotu zamówienia
Zestaw wypoczynkowy z naturalnego rattanu	3	Typ: modułowy stojący Ilość modułów: 3 Maks. dopuszczalny ciężar: min.330 Kg Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc: 3 siedzenia Ilość modułów: 3, w tym 1 typu szezlong Wysokość: min.90 cm Szerokość:min. 340 cm Głębokość:min. 200 cm (moduł z szezlongiem), min, 130 cm (moduły pozostałe) Wysokość siedzenia:min. 60 cm Tolerancja pomiaru (±):10 cm Waga:max. 165 kg Materiał konstrukcji: Rattan naturalny, przekrój min. 0,5 cm, kolor naturalny + wzmocnienie wewnętrzne drewno o przekroju min 5 cm Materiał tkanin obiciowych poduszek i siedzisk: Poliester do użytku zewnętrznego Pokrowce na poduszki i siedziska: zdejmowane Ilość poduszek siedziskowych: 3 Ilość poduszek oparciowych: min. 6 Grubość poduszek siedziskowych: min 20 cm Twardość poduszek: średnia Samodzielny montaż: nie
Fotel wiszący	4	Typ: wiszący z stelażem do zawieszenia z mechanizmem bujania sprężynowym góra/dół przód/tył, lewo/prawo Maks. dopuszczalny ciężar: min.140 Kg Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc siedzących: 1 Wysokość: min.200 cm Szerokość:min. 102 cm Głębokość:min. 102 cm Wysokość siedzenia:min. 60 cm Tolerancja wymiarów (±):5% Waga:max. 35 kg Materiał konstrukcji: metal malowany proszkowo, kolor: odcienie beżu, bieli, złota, przekrój konstrukcji. 1,2 cm, Materiał tkanin obiciowych poduszek i siedzisk: Poliester do użytku zewnętrznego Pokrowce na poduszki i siedziska: zdejmowane Ilość poduszek siedziskowych: 1 Ilość poduszek oparciowych: min. 1

		Grubość poduszek siedziskowych: min 12 cm Twardość poduszek: średnia Samodzielny montaż: tak
Fotel z naturalnego rattanu	1	Typ: stojący Maks. dopuszczalny ciężar: min. 140 Kg Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc siedzących: min. 1 Wysokość: min. 200 cm Szerokość: min. 150 cm Głębokość: min. 102 cm Wysokość siedzenia: min. 60 cm Tolerancja wymiarów ($\pm$): 5% Waga: max. 50 kg Materiał konstrukcji: rattan naturalny, przekrój min. 0,2 cm, kolor naturalny + wzmocnienie wewnętrzne drewno o przekroju min 3 cm Materiał tkanin obiciowych poduszek i siedzisk: Poliester do użytku zewnętrznego Pokrowce na poduszki i siedziska: zdejmowane Ilość poduszek siedziskowych: min. 1 Grubość poduszek siedziskowych: min 12 cm Twardość poduszek: średnia Samodzielny montaż: nie
Stół ogrodowy prostokątny	3	Typ: stojący rozkładany Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc: min. 8 Wysokość: 76 cm Szerokość: złożony min. 200, rozłożony min. 300 cm Głębokość: min. 100 cm Grubość blatu: min 4 cm Przekrój nóg: min. 8 cm Ilość nóg: 4 Tolerancja wymiarów ($\pm$): 5% Waga: max. 50 kg Materiał konstrukcji: drewno naturalne typu akacja, mango, tek lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny, Samodzielny montaż: tak
Stół ogrodowy okrągły	4	Typ: stojący Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc: min. 4 Wysokość: 76 cm Średnica: min. 120 cm Grubość blatu: min 3 cm Przekrój nóg: min. 50 cm max 100 cm Ilość nóg: 1, centralna Tolerancja wymiarów ($\pm$): 5% Waga: max. 100 kg Materiał konstrukcji: drewno naturalne typu akacja, mango, tek lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny lub beton architektoniczny malowany farbą do użytku zewnętrznego, kolor biały lub beżowy Samodzielny montaż: tak

Krzesło ogrodowe	30	Typ: stojący Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc: 1 Wysokość: min. 78 cm Głębokość: min. 62 cm Wysokość siedziska: min 51 cm Przekrój nóg: min. 3,5 cm Przekrój konstrukcji: min 3,5 cm Ilość nóg: 4 Tolerancja wymiarów ($\pm$):5% Waga:max. 8 kg Materiał konstrukcji: drewno naturalne typu akacja, mango, tek lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny Materiał tkanin obiciowych poduszek i siedzisk: Poliester do użytku zewnętrznego Pokrowce na poduszki i siedziska: zdejmowane Ilość poduszek siedziskowych: min. 1 Ilość poduszek oparciowych: min. 1 Grubość poduszek siedziskowych: min 8 cm Twardość poduszek: średnia Samodzielny montaż: nie
Parasol ogrodowy	11	Typ: stojący Użytkowanie: Zewnętrzne Wysokość: min. 250 cm Średnica czaszy: min. 300 cm Konstrukcja tyki: przekrój min. 5 cm Ilość tyk: 1 Tolerancja wymiarów ($\pm$):5% Waga:max. 20 kg Materiał konstrukcji tyki i mechanizmu: drewno naturalne typu akacja, mango, tek lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny lub brązowy Materiał tkaniny parasola: Poliester do użytku zewnętrznego lub bawełna do użytku zewnętrznego, kolor: biały lub beżowy Samodzielny montaż: nie
Stojak na parasole	11	Typ: stojący Użytkowanie: Zewnętrzne Wysokość: min. 40 cm Średnica: min. 34 cm Konstrukcja: drewno o dużym ciężarze właściwym typu suar lub inne, o podobnych właściwościach lub beton architektoniczny Tolerancja wymiarów ($\pm$):5% Waga:min. 25 kg Samodzielny montaż: nie

Ogrodowy stół kawowy	5	Typ: stojący, prostokątny lub okrągły Użytkowanie: Zewnętrzne Wysokość: min. 40 cm max 50 cm Średnica: min. 75 cm lub wymiary: szerokość min. 120 cm, głębokość min. 70 cm Grubość blatu: min 3 cm Ilość nóg: min.1 max 4 Tolerancja wymiarów (±):5% Waga:max. 38 kg kg Materiał konstrukcji: drewno naturalne typu akacja, mango, tek lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny lub beton architektoniczny malowany farbą do użytku zewnętrznego, kolor biały lub beżowy Samodzielny montaż: tak
Kosz wypoczynkowy przeciwwiatrowy	2	Typ: stojący okrągły lub owalny Użytkowanie: Zewnętrzne Wysokość: min. 160 cm Średnica: min. 160 cm przy okrągłym lub wymiary przy owalnym: szerokość min. 160 cm, głębokość min. 120 cm Zadaszenie: rozkładane łukowe Tolerancja wymiarów (±):5% Waga:max. 30 kg Materiał konstrukcji: drewno naturalne typu akacja, mango, tek lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny lub metal lub aluminium Materiał poszycia zewnętrznego: rattan naturalny, średnica min 0,2 cm lub piolirattan, kolor naturalny lub brązowy Samodzielny montaż: tak Materiał tkanin obiciowych poduszek i siedzisk oraz zadadzenia: Poliester do użytku zewnętrznego Pokrowce na poduszki i siedziska: zdejmowane Ilość poduszek siedziskowych: min. 1 Ilość poduszek oparciowych: min. 4 Grubość poduszek siedziskowych: min 8 cm Twardość poduszek: średnia Samodzielny montaż: tak

Huśtawka ogrodowa	3	Typ: stojący z mechanizmem bujania tył/przód Użytkowanie: Zewnętrzne Wysokość: min. 190 cm Szerokość: min. 185 cm Głębokość: min. 122 cm Zadaszenie: łukowe Maksymalne obciążenie: min. 200 kg Tolerancja wymiarów ($\pm$):5% Waga:max. 30 kg Materiał konstrukcji: drewno naturalne typu akacja, mango, tek lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny Materiał poszycia zewnętrznego: rattan naturalny, średnica min 0,2 cm lub piolirattan, kolor naturalny lub brązowy Materiał tkanin obiciowych poduszek i siedzisk oraz zadaszenia: Poliester do użytku zewnętrznego Pokrowce na poduszki i siedziska: zdejmowane Ilość poduszek siedziskowych: min. 1 Grubość poduszek siedziskowych: min 8 cm Twardość poduszek: średnia Samodzielny montaż: tak
Leżak ogrodowy	20	Typ: stojący rozkładany Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc: 1 Wysokość: min. 50 cm Głębokość: min. 100 cm Wysokość siedziska: min 25 cm Przekrój nóg: min. 2 cm Przekrój konstrukcji: min 3 cm Tolerancja wymiarów ($\pm$):5% Waga:max. 8 kg Materiał konstrukcji: drewno naturalne typu akacja, mango, tek, świerk lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny Materiał tkanin obiciowej siedzisk: Poliester do użytku zewnętrznego w kolorze czarnym Rozkładanie: 3 stopniowe Samodzielny montaż: nie

Sofa ogrodowa narożna	3	Typ: stojący, modułowy Ilość modułów: 6 Maks. dopuszczalny ciężar: min.750 Kg Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc: 7 siedzeń Wysokość: min. 80 cm Szerokość:min. 340 cm Głębokość:min. 85 cm Wysokość siedzenia:min. 42 cm Tolerancja wymiarów (±):5% Waga:max. 125 kg Materiał konstrukcji:drewno naturalne typu akacja, mango, tek, świerk lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny lub brązowy Materiał tkanin obiciowych poduszek i siedzisk: Poliester do użytku zewnętrznego Pokrowce na poduszki i siedziska: zdejmowane Ilość poduszek siedziskowych: 6 Ilość poduszek oparciowych: min. 6 Grubość poduszek siedziskowych: min 10 cm Twardość poduszek: średnia Samodzielny montaż: tak
Stolik	3	Typ: stojący Użytkowanie: Zewnętrzne Liczba miejsc: min. 4 Wysokość: min 50 cm, max 76 cm Średnica: min. 100 cm max 120 cm Grubość blatu: min 3 cm Przekrój nóg: min. 20 cm max 50 cm Ilość nóg: 1, centralna Tolerancja wymiarów (±):5% Waga:max. 45 kg Materiał konstrukcji: drewno naturalne typu akacja, mango, tek lub inne, dostosowane do użytku zewnętrznego, kolor naturalny lub beton architektoniczny malowany farbą do użytku zewnętrznego, kolor biały lub beżowy Samodzielny montaż: tak

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1.Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadą konkurencyjności określoną w „Wytocznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027” z dnia 18 listopada 2022 r. oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

IV. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

1.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego.

VI. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ ORAZ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- Posiadają wiedzę i doświadczenie przy realizacji podobnych dostaw
- Dysponują odpowiednimi zasobami ludzkimi oraz potencjałem technicznym do wykonania zamówienia
- Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o złożone Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu ww. warunków.

2. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- e) pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy,
- f) pozostawaniu z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

oraz

Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art.

7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest: do podpisania umowy w terminie do 7 dni od otrzymania zawiadomienia o wyborze oferty oraz do dostarczenia przedmiotu zamówienia w ciągu maksymalnie 14 dni od daty podpisania umowy, nie później jednak niż do 03.06.2025 r.

IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- 1. W formularzu oferty należy wycenić koszt jednostkowy przedmiotu zamówienia w oparciu o ceny netto, podać kwotę VAT oraz podać cenę łączną netto i brutto za wskazany przedmiot we wskazanej ilości.
- 2. Cena jednostkowa winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) plus podatek VAT.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Z nieodrzuconych, złożonych w terminie, kompletnych i spełniających kryteria ofert zostanie wybrana oferta, która zdobędzie najwięcej punktów wg poniższej punktacji:

- 1. Cena – 60% (max 60 pkt)

Punkty za cenę są obliczane wg wzoru:

$$(Cena\ najni\zsa / Cena\ badana) \times 60\ pkt$$

2. Termin realizacji dostawy od podpisania umowy (rozpoczyna bieg dzie\ po dniu podpisaniu umowy) – 20% (max 20 pkt):

- ≤ 7 dni – 20 pkt
- 7-14 dni – 10 pkt
- >14 dni – 0 pkt

3. Gwarancja – 20% (max 20 pkt):

- ≥ 24 miesiące – 20 pkt
- 12-24 miesiące – 10 pkt
- < 12 miesięcy – 0 pkt

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny.

XI. FORMA SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję cenową, na wykonanie całości zamówienia.
2. Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Ofertę z załącznikami należy sporządzić, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie pisemnej lub formie elektronicznej opatrzonej podpisem. Oferta powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Jeżeli oferta zawiera informacje, które według Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, wówczas informacje takie nie będą ujawniane. Informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Plik ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z niniejszym Zapytaniem przygotowanie wskazanego pliku przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być wyraźnie oznaczone i parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych.

XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w formie pisemnej, nie później niż 1 dni przed terminem składaniem ofert za pośrednictwem aplikacji Baza Konkurencyjności. Po tym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień.

2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Mirosława Łapińska tel. 517534334, adres e-mail: miedzytravmi@gmail.com

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę.
3. Zamiast pieczętek Zamawiający dopuszcza złożenie czytelного zapisu o treści zawierającej co najmniej oznaczenie firmy, jej siedziby oraz numeru NIP.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Podstawą opracowania oferty jest treść przedmiotowego zapytania ofertowego.

XV. FORMA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
2. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

XVI. TREŚĆ OFERTY, PODWYKONAWSTWO

1. Treść Oferty – oświadczenie woli wykonawcy zgodne z treścią zapytania ofertowego, zawierające oferowaną cenę łączną w PLN (wraz z podatkiem VAT).
2. Nie dopuszcza się zaangażowanie podwykonawców do zrealizowania zamówienia.

XVII. MIEJSCE, SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć przez stronę internetową <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, zwaną dalej „Bazą Konkurencyjności”.
2. W celu złożenia oferty wymagane jest założenie przez Wykonawcę konta w Bazie Konkurencyjności.
3. Ofertę należy złożyć przechodząc do sekcji „Oferty” na stronie przedmiotowego postępowania, a następnie wcisnąć przycisk „Utwórz ofertę”.
4. Po kliknięciu „Utwórz ofertę” wyświetlony zostanie formularz oferty, składający się z 3 części:
 - dane podmiotu,
 - dane oferty,
 - załączniki.

Zamówienie dofinansowane z Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Priorytetu

„Odporność i konkurencyjność gospodarki - część grantowa”, w ramach Działania A1.2.1.

„Inwestycje dla

przedsiębiorstw w produkty, usługi i kompetencje pracowników oraz kadry związane z dywersyfikacją działalności

5. Dane podmiotu zostaną uzupełnione automatycznie na podstawie danych wprowadzonych w sekcji „Dane podmiotu” w zakładce „Mój profil” na koncie Wykonawcy w Bazie Konkurencyjności.

6. W danych oferty należy podać jedynie cenę brutto zaoferowaną za wykonanie całości zamówienia.

7. Po uzupełnieniu danych oferty należy dodać załączniki. W przypadku braku wypełnienia pól z ceną lub nazwą załącznika oferta nie zostanie złożona. System nie wyświetla dodatkowego komunikatu o niepowodzeniu, natomiast należy sprawdzić czy żadne z wymaganych pól nie jest puste. Nieuzupełnionym miejscom towarzyszy informacja: „Ta wartość nie powinna być pusta.”.

8. Na końcu należy wcisnąć przycisk „Złóż ofertę”.

9. Ofertę sporządzoną w formie pisemnej należy złożyć w postaci cyfrowego odwzorowania oryginału tej oferty.

10. Ofertę należy złożyć do 14.05.2025 r. do godz. 23:00.

11. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

12. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XVIII. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby do oferty zostały dołączone następujące dokumenty:

1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego; w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z tych wykonawców.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie złoży wskazanych w zapytaniu ofertowym oświadczeń lub dokumentów lub gdy dokumenty te będą niekompletne, będą zawierać błędy lub budzić wątpliwości, Zamawiający wezwie jednokrotnie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku przedłożenia dokumentów na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wezwie wykonawcę ponownie do ich przedłożenia w wyznaczonym terminie, o ile pojawią się nowe, wcześniej nie zidentyfikowane nieprawidłowości. Zasadę, o której mowa w zdaniu poprzednim, stosuje się odpowiednio w przypadku składania kolejnych dokumentów.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia po przekazaniu wybranemu w toku postępowania wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, a także uwzględnić inne podatki i opłaty.
2. Zamawiający przyjął w niniejszym postępowaniu za podstawę rozliczenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe, które musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego wraz z załącznikami oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie związane z poprawnym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, muszą być wliczone do ceny oferty złożonej przez Wykonawcę.
4. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do określenia w ofercie ceny brutto za wykonanie całości zamówienia oraz cen brutto, z uwzględnieniem wartości podatku VAT oraz cen netto.
6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania zamówienia, a wszystkie utrudnienia wynikające z warunków realizacji Wykonawca winien uwzględnić w podanej cenie oferty.
7. W razie zaistnienia wątpliwości co do wskazanej przez Wykonawcę ceny wykonania zamówienia, Zamawiający może zbadać cenę oferty. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) zarządzania procesem produkcji;
 - 2) wybranych rozwiązań technicznych lub wyjątkowo korzystnych warunków dostaw,;
 - 3) oryginalności dostaw oferowanych przez wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

XXI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
 - 2) wszystkie złożone oferty będą podlegały odrzuceniu;

- 3) cena oferty najkorzystniejszej będzie przewyższać kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczęcia postępowania,
- 5) postępowanie obarczone będzie wadą powodującą, że umowa, którą Zamawiający zawarłby z wykonawcą byłaby sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia obejmującego zamówienie stanowiące przedmiot postępowania, zawartej przez Zamawiającego;
- 6) zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie przedsięwzięcia obejmującego zamówienie stanowiące przedmiot postępowania, zawarta przez Zamawiającego;
- 7) zamawiający utraci dofinansowanie przyznane umową, o której mowa w pkt 6.
- 8) Zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

XXII. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie kończy się:

- 1) wyborem najkorzystniejszej oferty albo
- 2) unieważnieniem postępowania.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców o zakończeniu postępowania w sposób, o którym mowa w pkt 1 podpunkt 1 lub 2 oraz o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając:

1) nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty.

2) uzasadnienie faktyczne odrzucenia oferty;

3) uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia postępowania.

3. Zamawiający udostępni niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1, w Bazie Konkurencyjności.

4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

6. Zamawiający sporządzi protokół z wyboru wykonawcy zgodnie z zasadą konkurencyjności oraz udostępni informację w Bazie Konkurencyjności.

XXIII. RODO

1. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie i posługiwanie się jego danymi przekazanymi Zamawiającemu w ramach zawarcia i wykonania niniejszej Umowy lub dostępnymi publicznie, dla potrzeb informowania, a także dla potrzeb wywiązania się Zamawiającego z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz przepisów prawa, jak również na przetwarzanie i posługiwanie się jego danymi przez: Leszek Przedsiębiorstwo

Wielobranżowe Mirosława Łapińska. Dotyczy to również informacji o zawarciu i wykonywaniu niniejszej Umowy.

2. Zamawiający oświadcza, iż jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Wykonawcę oraz osób fizycznych ewentualnie wskazanych przez ten podmiot, jako osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy.

3. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2, będą przetwarzane przez Zamawiającego na podstawie RODO jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych osobowych związanych z realizacją niniejszej Umowy w kategorii dane zwykłe – imię, nazwisko, ew. zajmowane stanowisko, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.

4. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2, nie będą przekazywane podmiotom trzecim o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej Umowy.

5. Dane osobowe osób wskazanych w ust. 2 nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

6. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2, będą przetwarzane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza Umowa została wykonana, chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń itp.

7. Osobom, o których mowa w ust. 2, przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

8. Osobom, o których mowa w ust. 2, w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Podanie danych osobowych, o których mowa w ust. 2, jest wymagane do zawarcia niniejszej Umowy, odmowa podania danych osobowych skutkować będzie niemożnością zawarcia i realizacji Umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania może skutkować (według wyboru Wykonawcy) rozwiązaniem niniejszej Umowy z winy Wykonawcy. Wniesienie przez wyżej opisaną osobę fizyczną żądania jak w zdaniu drugim skutkuje obowiązkiem Wykonawcy niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.

10. W oparciu o dane osobowe osób, o których mowa w ust. 2, Zamawiający nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.

11. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszej umowy, o których mowa w ust. 2, o treści niniejszego paragrafu.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania