



Fundusze Europejskie
dla Podkarpacia



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



PODKARPACKIE
przestrzeń otwarta

Rzeszów, dnia 30.04.2025 r.

Znak sprawy: 01/SZ/RZRK/2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

NR 01/SZ/RZRK/2025

Podkarpackie Centrum Rozwoju Przedsiębiorczości Artur Małek

zaprasza do złożenia oferty

na

„Przeprowadzenie szkoleń zawodowych w Jaśle”

realizowanych w ramach projektu pt.

„Reorientacja zawodowa receptą na kryzys”, nr FEPK.07.08-IP.01-0023/24

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione poprzez zamieszczenie na stronie:

<https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl>



1. BENEFICJENT (ZAMAWIAJĄCY).

Podkarpackie Centrum Rozwoju Przedsiębiorczości Artur Małek

ul. Lubelska 75/29, 35-233 Rzeszów

NIP 865-234-70-01, REGON 364-566-573

telefon: 735 705 898

Biuro projektu: al. Józefa Piłsudskiego 31, I piętro pok. 107, 35- 074 Rzeszów

Adres strony internetowej: <https://pcrp.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA.

Do niniejszego Zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.). Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z **zasadą konkurencyjności** określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Spójności, Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji na lata 2021–2027.

3. FINANSOWANIE.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia, Priorytet FEPK.07.00 w oparciu o projekt: „*Reorientacja zawodowa receptą na kryzys*”, nr FEPK.07.08-IP.01-0023/24.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

4.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń zawodowych prowadzących do nabycia kwalifikacji zawodowych lub nabycia kompetencji (zgodnie z zasadami wskazanymi w załączniku nr 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS Plus”) dla 11 Uczestników/-czek projektu. Niniejsze zamówienie jest częścią zadania „Szkolenia zawodowe”. Tematyka szkoleń w ramach realizacji projektu wynika ze zdiagnozowanych potrzeb i potencjału Uczestników/-czek projektu oraz potrzeb rynku pracy tj. szkolenia tzw. „szyte na miarę”:



Lp.	Nazwa szkolenia	Liczba Uczestników/-czek	Liczba godzin szkolenia	Minimalny zakres szkolenia
Część nr 1	Pracownik gospodarczy	6	96	Tematyka szkolenia (zakres minimum): - organizacja pracy na stanowisku Pracownik gospodarczy, - wykonywanie napraw drobnych urządzeń i sprzętu oraz konserwacji i utrzymania stanu budynku; -utrzymywanie porządku wewnątrz i na zewnątrz budynku, - pielęgnacji terenów zielonych; - prace porządkowo - sanitarne, - obsługa i konserwacja sprzętu technicznego wykorzystywanego na stanowisku pracy, - proste prace naprawcze i prace awaryjne, -prace pomocnicze m.in. prace magazynowe.
Część nr 2	Pracownik biurowy	5	96	Tematyka szkolenia (zakres minimum): - przyjmowanie, rozdzielanie i wysyłanie korespondencji oraz przesyłek, - zasady prowadzenia rejestru korespondencji przychodzącej i wychodzącej, - zasady prowadzenia czynności kancelaryjnych w systemie elektronicznym (prowadzenie bazy elektronicznego systemu obiegu dokumentów) lub tradycyjnym, - zasady udzielania informacji



				interesantom oraz kierowania interesantów do właściwych komórek organizacyjnych; - sporządzanie, przechowywanie i archiwizowanie dokumentów; - organizowanie stanowiska pracy zgodnie z zasadami BHP, ochrony ppoż., ochrony środowiska i wymaganiami ergonomii, - obieg dokumentacji sprzedażowej, handlowej etc. oraz generowanie raportów; - zasady prowadzenia korespondencji mailowej, - umiejętność pracy w zespole, - zasady skutecznej komunikacji.
--	--	--	--	---

W późniejszych terminach Zamawiający będzie publikował zapytania dotyczące organizacji szkoleń dla pozostałych grup Uczestników/-czek projektu.

4.2. Przedmiot zamówienia jest podzielony na 2 części (możliwość składania ofert częściowych).

4.3. Wymagania specjalne:

A. Przeprowadzenie szkolenia w zakresie zgodnym w programem w tym:

- pokrycie kosztów zatrudnienia trenera/ów,
- wynajęcie sali/sal bez barier architektonicznych,
- pokrycie kosztów ubezpieczenia NNW Uczestników/-czek projektu,
- zapewnienie materiałów szkoleniowych oznaczonych zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów współfinansowanych z programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 tj. zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji,
- zapewnienie cateringu,
- zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu,
- zapewnienie zwrotu kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 (nie dotyczy).

UWAGA: Zamawiający wymaga, aby zapewniony w ramach realizacji usługi catering uwzględniał czynniki środowiskowe tj. posiłki przygotowywane i serwowane w naczyniach, sztućcach i obrusach wielorazowego użytku (w naczyniach ceramicznych wraz z metalowymi sztućcami oraz papierowymi lub materiałowymi



serwetkami z recyklingu lub podlegających recyklingowi). Podczas realizacji szkoleń Wykonawca zapewni uczestnikom napoje i wodę w szklanych butelkach fabrycznie zamkniętych.

- B. Prowadzenie dokumentacji szkolenia i egzaminu (tj. list obecności, dzienników zajęć, pre/post testów, rejestru certyfikatów, etc.).

Uwaga: Zamawiający wymaga aby dokumentacja szkolenia została sporządzona z użyciem materiałów pochodzących z recyklingu lub podlegających recyklingowi.

Dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji szkoleń (list obecności, dzienników zajęć, pre/post testów, rejestru wydanych certyfikatów).

- C. Pokrycie kosztów egzaminu, w tym pokrycie kosztów egzaminu zewnętrznego oraz wydanie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia. Wykonawca zapewni każdemu Uczestnikowi/-czce egzamin zewnętrzny w ramach którego Uczestnik/-czka otrzyma certyfikat potwierdzający uzyskane kwalifikacje/uprawnienia.

WYJAŚNIENIA DO WYMAGAŃ SPECJALNYCH:

- sala szkoleniowa: odpowiednio oznaczona oraz wyposażona zgodnie z potrzebami m.in. w stoły, krzesła, rzutnik multimedialny z ekranem, komputery dla Uczestników/-czek projektu (dotyczy szkolenia pt. „Pracownik biurowy”), tablice flipchart (flamastry) lub tablice sucha ścieralne, bezprzewodowy dostęp do internetu oraz koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej. Wsparcie realizowane będzie w salach i budynkach, w których się znajdują, zapewniających dostęp dla osób z niepełnosprawnością ruchową (tj. dostosowane architektonicznie, bez barier architektonicznych i komunikacyjnych,
- materiały szkoleniowe: z zakresu realizowanego szkolenia dla wszystkich Uczestników/-czek projektu, również dostosowane dla osób z niepełnosprawnością, z zastosowaniem języka wrażliwego na płeć. W razie potrzeb osób z niepełnosprawnościami przygotowanie alternatywnych form materiałów szkoleniowych. Materiały powinny pełnić funkcję dydaktyczną i ściśle uzupełniającą w stosunku do zakresu materiału przedstawianego podczas zajęć przez trenera – skrypty, testy, ćwiczenia itp.,
- catering: w przypadku trwania szkolenia powyżej 6 godzin dydaktycznych/dzień, Wykonawca zapewnia wyżywienie obejmujące: ciepły posiłek (dwa dania – zupa oraz drugie danie), napój oraz serwis kawowy (w tym słone lub słodkie przekąski, kawa, herbata, woda, owoce). Dostarczone posiłki muszą być świeże i ciepłe (dotyczy dwóch dań). Catering powinien zostać przygotowany w oparciu o sezonowe warzywa i owoce, w miarę możliwości z wykorzystaniem produktów pochodzących z gospodarstw ekologicznych z wykorzystaniem produktów pochodzących od lokalnych dostawców,



- zwrot kosztów dojazdu tj. tam i z powrotem dla Uczestników/-czek projektu, których miejsce zamieszkania jest inne niż miejsce realizacji szkolenia tj. zapewnienie zwrotu kosztów dojazdu dla Uczestników/-czek zamieszkujących miejscowości w powiecie jasielskim: Lublica (1 osoba), Sowina (2 osoby), Nawsie Kołaczyckie (2 osoby), Bieździadka (2 osoby), Dębowiec (1 osoba), Pielgrzymka (1 osoba), Osobnica (1 osoba), w powiecie dębickim: Jodłowa (1 osoba),
- dokumentacja szkoleniowa: prowadzona przez Wykonawcę na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego. Opracowanie programu szkolenia opisanego językiem efektów kształcenia, określającego szczegółową tematykę szkolenia, opisanego językiem korzyści, wrażliwym na płeć, łatwym do zrozumienia, zawierającym wyłącznie niestereotypowe informacje; przygotowane przez Wykonawcę scenariusze zajęć oraz materiały dla Uczestników/-czek projektu muszą spełniać kryterium dostępności zgodnie z dokumentem „Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”. Szkolenia zakończą się sprawdzeniem wiedzy w formie testu (pre test na rozpoczęcie szkolenia, post test na zakończenie, raport podsumowujący ocenę efektów uczenia się), wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przeprowadzenia z Uczestniczkami/-czkami pre i post testów oraz sporządzenia raportów podsumowujących ocenę efektów uczenia się,
- ubezpieczenie NNW: zapewnienie dla 11 UP ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na cały okres szkolenia,
- egzamin i certyfikat: efektem szkoleń realizowanych w ramach projektu będzie nabycie kwalifikacji lub uzyskanie kompetencji. Nabycie kwalifikacji lub uzyskanie kompetencji jest weryfikowane i potwierdzane zgodnie z zasadami wskazanymi w załączniku nr 2 „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus” do wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027 i LWK2021 dla EFS+. Nabycie kwalifikacji jest weryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego ich sprawdzenia (w formie egzaminu). Certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające uzyskanie kwalifikacji będą rozpoznawalne i uznawane w danym środowisku/ sektorze/ branży. W ramach działań Wykonawca zapewni wykwalifikowanego akredytowanego egzaminatora gwarantującego bezstronność procesu egzaminacyjnego, tj. niezależność od Zamawiającego oraz od podmiotu realizującego szkolenia, posiadającego odpowiednie uprawnienia do przeprowadzenia egzaminu zewnętrznego w zakresie tematu „Pracownik gospodarczy” oraz tematu „Pracownik biurowy”. Wykonawca zapewni wynajem sali do przeprowadzenia egzaminu dla 11 Uczestników/-czek projektu (1 grupa x 6 os. oraz 1 grupa x 5 os.) spełniającej wymagania analogiczne jak sala dla szkolenia. Wykonawca



zapewni przeprowadzenie egzaminu zewnętrznego dla 11 Uczestników/-czek projektu (1 grupa x 6 os. oraz 1 grupa x 5 os.) oraz zapewni wydanie certyfikatu/ów.

- zaświadczenie: otrzymają zaświadczenia o ukończeniu szkolenia z informacją o zakresie i liczbie godzin oraz o uzyskanych kompetencjach rozumianych jako: wyodrębniony zestaw efektów uczenia się / kształcenia, które zostały sprawdzone w procesie walidacji w sposób zgodny z wymaganiami ustalonymi dla danej kompetencji, odnoszącymi się w szczególności do składających się na nią efektów uczenia się.

Fakt nabycia kompetencji jest weryfikowany w ramach następujących etapów:

- ETAP I – Zakres – zdefiniowanie w ramach wniosku o dofinansowanie (w przypadku projektów) grupy docelowej do objęcia wsparciem oraz zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie.
- ETAP II – Wzorzec – określony przed rozpoczęciem form wsparcia i zrealizowany w projekcie/usłudze standard wymagań, tj. efektów uczenia się, które osiągną uczestnicy w wyniku przeprowadzonych działań (wraz z informacjami o kryteriach i metodach weryfikacji tych efektów).
- ETAP III – Ocena – przeprowadzenie weryfikacji na podstawie kryteriów opisanych we wzorcu (etap II) po zakończeniu wsparcia udzielonego danej osobie, przy zachowaniu rozdzielności funkcji pomiędzy procesem kształcenia i walidacji (np. walidacja jest prowadzona przez zewnętrzny podmiot w stosunku do instytucji szkoleniowej lub w jednej instytucji szkoleniowej proces walidacji jest prowadzony przez inną osobę aniżeli proces kształcenia),
- ETAP IV – Porównanie – porównanie uzyskanych wyników etapu III (ocena) z przyjętymi wymaganiami (określonymi na etapie II efektami uczenia się) po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie. Nabycie kompetencji potwierdzone jest uzyskaniem dokumentu zawierającego wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytej kompetencji. Przez efekty uczenia się należy rozumieć wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte w edukacji formalnej, edukacji poza formalnej lub poprzez uczenie się nieformalne, zgodne z ustalonymi dla danej kwalifikacji lub kompetencji wymaganiami.

4.4. Miejsce realizacji usługi: województwo podkarpackie - Jasło.

4.5. Wymiar szkolenia: liczba godzin jednego szkolenia rozumiana jako łączna liczba jednego szkolenia tj. 96 godzin zegarowych rozumianych jako 45 minut szkolenia + 15 minut przerwy, średnio grupa 12 spotkań x 8 godzin. Zajęcia odbywać się będą w dni powszednie lub w weekendy, w zależności od potrzeb Uczestników/-czek projektu.



4.6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80500000-9 – Usługi szkoleniowe,
80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe,
80400000-8 – Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne,
80530000-8 – Usługi szkolenia zawodowego,
39162100-6 – Pomoce dydaktyczne,
70220000-9 – Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkalne,
55520000-1 – Usługi dostarczania posiłków.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2025r. (w dni powszednie i w weekendy).** Uczestnikami/-czkami projektu są: **pracownicy zagrożeni zwolnieniem, pracownicy przewidziani do zwolnienia, osoby zwolnione z przyczyn nie dotyczących pracownika (w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do udziału w projekcie), osoby odchodzące z rolnictwa.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych i niezawinionych przez Zamawiającego (których nie można było przewidzieć).

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

Dysponują odpowiednim potencjałem kadrowym:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej jednym Trenerem dla każdego szkolenia w ramach danej części o udzielenie której się ubiega (i w przypadku udzielenia zamówienia skieruje go do świadczenia usługi na rzecz Zamawiającego), który:

- a) posiada wykształcenie wyższe,
- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie przeprowadził minimum ilość godzin szkolenia:

dla Część I – 96 h w tym:

- Pracownik gospodarczy – 96 h z zakresu szkolenia Pracownik gospodarczy,

dla Części II – 96 h w tym:

- Pracownik biurowy – 96 h z zakresu szkolenia Pracownik biurowy.



Na poświadczenie spełnienia stawianych warunków Wykonawca zobowiązany jest wskazać wszelkie dane zgodnie z wykazem osób stanowiącym załącznik do oferty, jak również dokumenty poświadczające należyte wykonanie szkolenia (referencje, protokoły, umowy).

Sposób oceny spełniania warunku:

Wykonawca składa wraz z ofertą wykaz osób wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

- 6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy** posiadają wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej. W każdym przypadku podmiot/osoba przeprowadzająca szkolenia musi posiadać odpowiednią wiedzę i praktyczne doświadczenie w danym obszarze.

Sposób oceny spełniania warunku:

Wykonawca składa wraz z ofertą aktualny wypis z Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

- 6.3 Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie Wykonawcy, którzy:**

- 6.3.1.** Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z Wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- c) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia



Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca składa wraz z ofertą Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**

6.3.2. Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:

1. Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonali lub nienależycie wykonali albo długotrwale nienależycie wykonywali istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

2. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarli układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Podstawą oceny jest aktualny wypis z właściwej ewidencji tj. wypis z KRS lub CEDiG

3. Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:



- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3.3. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo:

1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2024 r. poz.769),
7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
9. lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.



6.3.4. Wykonawców, wobec których prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

6.3.5. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

6.4 Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.3 podlegają Wykonawcy:

1. wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony



w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;

4. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.4 następuje na okres trwania ww. okoliczności;
5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 6.3, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy;
6. Osoba lub podmiot podlegający wykluczeniu na podstawie pkt 6.4, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku podstawy wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego - **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**

- 6.5. Oferty Wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny.
- 6.6. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:
 - nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
 - nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
 - wobec których zachodzą podstawy wykluczenia
- 6.7. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.



- 6.8.** Zamawiający ma prawo zbadać podstawy wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu jedynie wobec Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
- 6.9.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 6.10.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.11.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 6.12.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.13.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 6.14.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.13, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.15.** Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.



6.16. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu

7. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW.

7.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

7.1.1 Wykaz trenerów i ich doświadczenia - opis doświadczenia - **wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**

7.2. W celu braku podstaw wykluczenia Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

7.2.1 Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym **wg Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego.**

7.2.2. Oświadczenie o braku dodatkowych podstaw do wykluczenia **wg Załącznika nr 4 do zapytania ofertowego.**

7.3. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

7.4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku przez Trenera/Trenerów w zakresie doświadczenia tj. (referencje, protokoły odbioru – wskazujące na prawidłowe i zgodne z umową wykonanie usługi), Wykonawca jest zobligowany przedstawić wraz z ofertą.

7.5. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku przez Trenera w zakresie wykształcenia (tj. dyplomy posiadania minimum wykształcenia wyższego), Wykonawca jest zobligowany przedstawić wraz z ofertą.

7.6. Aktualny wypis z właściwej ewidencji tj. wypis z KRS lub CEDiG.

7.7. Aktualny wypis z Rejestru Instytucji Szkoleniowych (wydruk z RIS informujący o aktywnym statusie wpisu do RIS).

7.8. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

7.9. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości



wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 9.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w zapytaniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 9.3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 9.4. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej. Złożenie jej w innej formie spowoduje jej odrzucenie.**
- 9.5. **Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:**
 - 9.5.1. **Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 7 Zapytania ofertowego.**
 - 9.5.2. **Formularz ofertowy (wg Załącznika nr 1)** – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
 - 9.5.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).
 - 9.5.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - 9.5.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 9.6. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 9.5.3 i 9.5.4 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1799).



- 9.7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA.

- 10.1. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
- 10.2. Ze strony Zamawiającego do kontaktów został upoważniony p. Artur Małek, tel. 735 705 898, e- mail: arturmalek@gmail.com.
- 10.3. Miejsce składania ofert:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- 10.4. Oferta musi być złożona do 07.05.2025 r. do godziny 00:00.**
- 10.5. Oferenci mogą zadawać pytania poprzez Bazę Konkurencyjności. Zamawiający udziela odpowiedzi i publikuje ją na Bazie Konkurencyjności.
- 10.6. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.7. Oferta musi być wypełniona w języku polskim.
- 10.8. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, z wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
- 10.9. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba (np. pełnomocnik), Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
- 10.10. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
- 10.11. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 10.12. Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 10.13. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia wadium w:
- a) pieniądzu w wysokości: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100), na wskazany przez Zamawiającego rachunek: w ING Banku Śląskim 78 1050 1562 1000 0092 2719 4181. W tytule przelewu należy wpisać: >>**Oferta w postępowaniu numer 01/SZ/RZRK/2025**<<
 - b) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462).



c) gwarancjach bankowych.

d) gwarancjach ubezpieczeniowych.

O prawidłowości wniesienia wadium w formie pieniężnej decyduje m.in. data i godzina zaksięgowania środków na koncie Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wadium.

Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

Gwarancje i poręczenia złożone jako wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż termin związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

Niewwniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub w wymaganej formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swej treści zobowiązanie, że Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zwróci wadia Wykonawcom:

- których oferty nie podlegały ocenie z uwagi na niespełnienie warunków udziału w postępowaniu – niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania lub po unieważnieniu postępowania;
- których oferty podlegały ocenie – niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej i podpisaniu umowy lub po unieważnieniu postępowania.

Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeżeli:

- Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym i ofercie;
- Zawarcie umowy w sprawie realizacji zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

11.1. Na druku oferty **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego** należy podać całkowitą cenę ofertową (brutto) obejmującą realizację całego zamówienia w złotych polskich (PLN), wraz podatkiem VAT.

11.2. Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, tj. koszty:

- wynagrodzenie trenera/ów,
- wynajęcia sali,



- zapewnienia cateringu,
- zapewnienia zwrotu kosztów dojazdu Uczestników/-czek projektu,
- materiałów szkoleniowych,
- ubezpieczenia NNW Uczestników/-czek projektu,
- egzaminów.

Jeżeli cena podana w formularzu oferty liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie.

11.3. Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

12. CZĘŚCI I KRYTERIA

12.1. CZĘŚCI

Zamawiający **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.

12.2. KRYTERIA OCENY

Po spełnieniu przez Oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierować kryterium **50% Cena (C)**, kryterium **40% Dodatkowe doświadczenie trenera (D)** oraz kryterium **10% Aspekt społeczny (S)**. **Ocena punktowa będzie dokonywana na każdą część przedmiotu zamówienia odrębnie.**

Opis sposobu obliczania kryterium cena (C).

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami. Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 50$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert, C₀ – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium Cena wynosi **50 pkt.**

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Opis sposobu obliczania kryterium Dodatkowe doświadczenie trenera (D).

Punktowane jest doświadczenie Trenera a nie Wykonawcy.

Wykonawca wykazujący doświadczenie Trenera w zakresie świadczonych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia lub równoważnych wypełnia tabelę: Załącznik nr 2, którą dołącza do oferty. W Załączniku nr 2 Wykonawca wskazuje imię i nazwisko Trenera oraz podaje liczbę godzin szkolenia.

Wykonawca wskazuje doświadczenie w prowadzeniu szkolenia/szkożeń pn. Pracownik biurowy i/lub Pracownik gospodarczy o tematyce zbieżnej zawartej w pkt. 4.1 niniejszego zapytania.

Minimalna liczba godzin szkolenia = wskazana w tabeli 4.1 dla każdego szkolenia.

Wykonawca, który wskaże Trenera z najmniejszą liczbą godzin (minimum wymagane dla danej części zamówienia w warunku udziału w postępowaniu) otrzyma zero punktów. Doświadczenie Trenerów nie sumuje się. Jeden Trener = jedna liczba godzin.

Wykonawca będzie mógł realizować zamówienie tylko Trenerem/Trenerami wskazanymi w ofercie. W przypadku wykazania w Załączniku 2 więcej niż jednego Trenera przy obliczeniu tego kryterium będzie brany pod uwagę Trener, który wykazał najniższą liczbę godzin zrealizowanego szkolenia.

Kryterium będzie weryfikowane na podstawie wykazu osób stanowiącego Załącznik nr 2 do zapytania.

Punkty przyznawane za kryterium doświadczenie będą liczone wg następującego wzoru:

$$D = (D0 : Dmax) \times 40$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie,

D0 – doświadczenie (liczba godzin) obliczone badanej oferty,

Dmax – maksymalne doświadczenie (liczba godzin) spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie wynosi 40.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Opis sposobu obliczania kryterium Aspekt społeczny (S)

Ocena w kryterium Aspekt społeczny dokonana zostanie z zastosowaniem następujących zasad:

- a) ocenie podlegać będzie informacja wskazana w Formularzu ofertowym o zatrudnieniu lub oddelegowaniu osoby z niepełnosprawnościami niepełnosprawnej do udziału w realizacji zamówienia,



- b) jeżeli Wykonawca w Formularzu ofertowym nie wskaże, że zatrudni lub oddeleguje do wykonywania zamówienia osobę z niepełnosprawnościami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44) na czas realizacji, nie otrzyma żadnego punktu w kryterium Aspekt społeczny,
- c) liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium zostanie obliczona w następujący sposób:
- zatrudnienie lub oddelegowanie do wykonywania zamówienia minimum jednej osoby z niepełnosprawnościami na czas realizacji zamówienia = 10 pkt.
 - brak zatrudnienia lub oddelegowania do wykonywania zamówienia minimum jednej osoby z niepełnosprawnościami na czas realizacji zamówienia = 0 pkt.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D + S) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

- 12.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

13. TRYB OCENY OFERT I OGŁOSZENIA WYNIKÓW.

- 13.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6 zapytania.
- 13.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) będzie złożona w niewłaściwej formie;
 - b) jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego lub nie będzie spełniania wymogów brzegowych umożliwiających dofinansowanie realizacji projektu określonych w dokumentach programowych dla Programu
 - c) jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji;
 - d) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - f) zawiera rażąco niską cenę.
- 13.3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.
- 13.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.



- 13.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 13.6. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie. Informacja o wynikach postępowania zostanie również opublikowana na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- 13.7. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową.

14. POZOSTAŁE INFORMACJE.

- 14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
- 14.2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
- 14.2.1. Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
- 14.2.2. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 14.4. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 14.5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta.



W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

14.6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przez Wykonawcę usługi, ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją projektu.

14.7. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację usługi będą zapisy:

- Przewidujące przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, których doznał Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w postaci utraty części lub całości dofinansowania, uznania wydatków poniesionych przez Zamawiającego za niekwalifikowalne lub nałożenia na Zamawiającego korekty finansowej przez uprawnione podmioty/organy, oraz oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje do wiadomości i w pełni akceptuje, że odpowiedzialność odszkodowawcza może przekroczyć wysokość wynagrodzenia wynikającego z umowy;
- Przewidujące kary umowne za nieprzestrzeganie wymogów w zakresie ochrony środowiska;
- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania do wysokości faktycznych strat, które poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą);
- Przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu;
- Zastrzegające, że płatności za wykonanie usługi będą realizowane na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie do 60 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

15. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Załącznikami do niniejszego Zapytania ofertowego są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza oferty.
2	Załącznik nr 2	Wykaz personelu.
3	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
4	Załącznik nr 4	Oświadczenie o braku dodatkowych podstaw do wykluczenia.
5	Załącznik nr 5	Istotne postanowienia umowy.