

Nr sprawy: TO.240.8.2025

Gołdap, dnia 30.04.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający, Dom Kultury w Gołdapi, zaprasza do przedłożenia oferty w zapytaniu ofertowym pt. *Usługa świadczenia czynności ochronnych i kontrolnych mających na celu zabezpieczenie imprezy plenerowej pn. „ODETCHNIJ NA ZDROWIE.GOŁDAP FESTIWAL”*

I. ZAMAWIAJĄCY:**Dom Kultury w Gołdapi, ul. Krótka 2, 19-500 Gołdap****NIP: 8470003402, REGON: 000687422**

tel. + 48 87 615-08-03

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@dkgoldap.plStrona WWW: <https://dkgoldap.pl/>Strona Zamawiającego na której widnieje zamówienie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>

godziny pracy Sekretariatu: od pn. do pt. od godz. 08:00 do godz. 16:00

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: **Kierownik Działu Technicznego i Obsługi – Marek Kowalczuk****II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotowe zapytanie ofertowe jest realizowane z pominięciem Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 1320), zwanej dalej w skrócie „ustawa Pzp.” w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt. 1) – postępowanie poniżej kwoty 130.000,00 PLN netto.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w oparciu o **zasadę konkurencyjności** określoną w Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 14 marca 2025 r. w zakresie kwalifikowalności na lata 2021-2027, zamieszczone na stronie: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027>
3. **Niniejsze zamówienie jest finansowane Projektu nr LTPL00355 pn. „Partnership of Health Resorts as the Basis for the Development of the Borderland”/„Partnerstwo Uzdrowisk dla rozwoju pogranicza” w ramach Programu Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027 (OSI: RSO4.6 – stworzenie wspólnej marki obszaru transgranicznego jako atrakcyjnego miejsca dla zrównoważonej turystyki, przy jednoczesnym zwróceniu uwagi na politykę środowiskową UE).**
4. Każdorazowo, gdy w niniejszym zapytaniu ofertowym jest mowa o „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie umowy, złożyła ofertę lub zawarła umowę.
5. Przeprowadzenie niniejszego postępowania oraz wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców, a także w sposób przejrzysty i proporcjonalny w celu zapewnienia bezstronności i obiektywności wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych i zamówień uzupełniających.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem oferty jest świadczenie czynności ochronnych i kontrolnych mających na celu zabezpieczenie imprezy plenerowej „Odetchnij na zdrowie. Gołdap Festiwal” która odbędzie się w dniach **11-12.07.2025 r.** w następującej konfiguracji osobowej:
 - 1) Kierownik ds. bezpieczeństwa,
 - 2) 25 członków służby informacyjnej,
 - 3) 12 członków służby porządkowej,
 - 4) wśród wszystkich pracowników min. 8 kobiet.
2. Służby informacyjne i porządkowe mają za zadanie ochronę sceny estradowej, zaplecza sceny, zaplecza technicznego oraz wygrodzonego miejsca dla publiczności.
3. Do zadań Wykonawcy należy:
 - 1) zapewnienie łączność bezprzewodową pomiędzy pracownikami ochrony,
 - 2) zapewnienia pracowników ochrony jednolicie umundurowanych oraz przeszkolonych do obsługi imprez masowych – zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. muszą to być osoby wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadają legitymację służbową oraz identyfikator,
 - 3) zapewnienia pracowników służby informacyjnej jednolicie umundurowanych oraz oznakowanych i przeszkolonych do obsługi imprez masowych – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) współdziałanie z Zamawiającym celem przygotowania planu imprezy zgodnego z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych z dnia 20 marca 2009 r., który będzie zawierał analizę ryzyka, zasady współpracy z policją, liczbę pracowników etc. oraz przygotowania instrukcji postępowania w przypadku pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej,
 - 5) współpraca z Policją, Państwową Strażą Pożarną, Pogotowiem Ratunkowym oraz Zamawiającym w zakresie niezbędnym dla utrzymania porządku i bezpieczeństwa na terenie imprezy masowej,
 - 6) ochrona mienia przed każdą formą usiłowania jego uszkodzenia, zniszczenia lub zaboru (w tym urządzenia, sprzęt elektroniczny, audiowizualny, komputerowy),
 - 7) kontrola osób przybywających na imprezę – analiza ewentualnego zagrożenia,
 - 8) profilaktycznego przeciwdziałania zagrożeniom chronionej imprezy polegające na podejmowaniu działań zapobiegawczych przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu oraz informowanie Zamawiającego o istniejących zagrożeniach,
 - 9) niedopuszczania do wstępu osób nietrzeźwych bądź pod wpływem środków odurzających, podejrzanych na teren imprezy, zgodnie z zasadami organizacji oraz kontroli ruchu osobowego.
 - 10) czuwania nad przestrzeganiem zasad porządkowych wprowadzonych przez Zamawiającego oraz udzielania podstawowych informacji uczestnikom o rozmieszczeniu punktów informacyjnych, toalet oraz punktu pierwszej pomocy,
 - 11) pomocy w organizowaniu ewakuacji w sytuacji jakiegokolwiek zagrożenia, do czasu przybycia odpowiednich służb,
 - 12) wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
4. W przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania uczestników imprezy przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy.
5. Szacowana ilość uczestników imprezy plenerowej: 3000 tysięcy.
6. **Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części, tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa zabezpieczenia ochroniarska podczas imprezy plenerowej. Zakup przedmiotowej usługi w podziale na części mógłby spowodować brak koordynacji między poszczególnymi Wykonawcami co z kolei może spowodować brak poprawności realizacji przedmiotowej usługi, nadmierny wzrost kosztów przedmiotowej usługi oraz zagrożenie zdrowia i życia uczestników imprezy**

plenerowej. Celem wprowadzenia obowiązku podziału zamówień na części jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych. Całość niniejszego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw. Brak podziału niniejszego zamówienia na części, Zamawiający uznaje za uzasadniony ww. wyjaśnieniem. Wobec powyższego Zamawiający wymaga aby Wykonawca złożył jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.

7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy wobec czego musi wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy firm podwykonawców o ile są znani, w Formularzu ofertowym wg Załącznika nr 1.
8. **Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 79710000-4 - Usługi ochroniarskie.**

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotowa usługa będzie realizowana na potrzeby imprezy plenerowej „ODETCHNIJ NA ZDROWIE. GOŁDAP FESTIWAL”, zaplanowanej w terminie: **11 i 12.07.2025 r.**
2. Wymagana gotowość pracowników ochrony:
 - 1) Godzina 20:00 dnia 10.07.2025 r. do godziny 10:00 dnia 11.07.2025 r. – zabezpieczenie sprzętu – 2 osoby,
 - 2) Godzina 10:00 do godziny 17:00 dnia 11.07.2025 r. – montaż techniczny, próby - 10 osób,
 - 3) Godzina 17:00 dnia 11.07.2025 r. do godziny 0:30 dnia 12.07.2025 r. – koncert – 38 osób,
 - 4) Godzina 0:30 dnia 12.07.2025 r. do godziny 12:00 dnia 12.07.2025 r. – zabezpieczenie sprzętu – 2 osoby,
 - 5) Godzina 10:00 do godziny 17:00 dnia 12.07.2025 r. – montaż techniczny, próby - 10 osób,
 - 6) Godzina 17:00 dnia 12.07.2025 r. do godziny 0:30 dnia 13.07.2025 r. – koncert – 38 osób,
 - 7) Godzina 0:30 dnia 13.07.2025 r. do godziny 12:00 dnia 13.07.2025 r. – zabezpieczenie sprzętu – 2 osoby,
 - 8) wykonawca zapewni łączność bezprzewodową pomiędzy pracownikami ochrony.
3. Miejsce realizacji: **Targowisko Miejskie, ul. Polna 2B, 19-500 Gołdap.**

V. Kryteria wyboru i oceny ofert oraz ich znaczenie:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

Lp.	Nazwa Kryterium	Punktacja	Waga
1.	Cena „C”	100 pkt.	100 %

2. Sposób oceny oferty:

1) Cena „C”:

Punkty w tym kryterium Cena obliczone zostaną metodą punktową według wzoru:

$$C = \frac{\textit{brutto najniższa spośród badanych}}{\textit{brutto badanej oferty}} \times 100$$

gdzie:

C - to liczba uzyskanych punktów w kryterium „Cena”

Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku, maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium Cena – 100 pkt.

3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest Cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z powodu otrzymania ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty z taką samą ceną, do

złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę która nie może być wyższa, niż zaproponowana pierwotnie.

4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

VI. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym, podstawy odrzucenia oferty i wykluczenia Wykonawcy.

1. O zamówienie publiczne mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym i nie podlegają wykluczeniu.
2. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Zamawiający stawia warunki udziału w przedmiotowym zapytaniu ofertowym w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, zdolności technicznej i zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej tj.
 - a) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada **koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia**.
 - b) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie), wykonał należycie co najmniej **trzy usługi w zakresie ochrony imprez plenerowych**.
 - c) Zamawiający uzna warunek za spełniony o ile Wykonawca dysponuje i skieruje do realizacji zamówienia **osobę** która będzie pełniła funkcję **kierownika ds. bezpieczeństwa** zgodnie z art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, która ukończyła szkolenie, o którym mowa w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 marca 2010 r. w sprawie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne dodatkowo legitymuje się licencją drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej, o której mowa w art. 27 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
 - d) Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego postępowania.
 2. Podstawy wykluczenia Wykonawcy:
 - 1) z przedmiotowego postępowania Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) zwana w dalszej części zapytania „*ustawą sankcyjną*”.
 3. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia:
 - 1) W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą **wykazu usług** wykonywanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres działalności jest krótszy- w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, daty ich wykonania, linku do wykonanych stron oraz podmiotów na rzecz których usługi te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie przy czym dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów inne odpowiednie dokumenty, sporządzone wg **Załącznika nr 3** oraz **wykazu osób** sporządzonego wg **Załącznika nr 4** a także **kopii aktualnej polisy OC i koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia**.
 - 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy sankcyjnej, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według treści zawartej w **Załączniku nr 2** do niniejszego zapytania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego, uznają się za odrzuconą.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość badania i oceny oferty, która otrzymała największą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu zgodnie z ustalonym kryterium wyboru i oceny ofert. Powyższe oznacza, iż w przypadku złożenia oferty niekompletnej tj. bez dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia lub złożone dokumenty zawierają braki, Zamawiający może wezwać do ich złożenia lub uzupełnienia, tylko Wykonawcę którego oferta otrzymała największą liczbę punktów zgodnie z ustalonym kryterium wyboru i oceny ofert.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto w walucie PLN cyfrowo i słownie, uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania właściwej stawki VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami zawartymi w Ustawie o podatku od towarów i usług.
2. W celu pozyskania zamówienia, niedopuszczalne są praktyki wpisujące się w czyny nieuczciwej konkurencji w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Niedopuszczalnym jest więc przedstawienie wyceny poniżej kosztów wytworzenia albo odsprzedaży poniżej kosztów zakupu w celu eliminacji innych przedsiębiorców.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia oraz potencjalne rodzaje ryzyka ekonomicznego, które mogą zaistnieć, a których strony mimo dochowania wszelkiej staranności nie mogły przewidzieć oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy.
4. Płatność z tytułu wykonania przedmiotowego zapytania ofertowego, przez Wykonawcę zarejestrowanego na potrzeby podatku od towarów i usług jako podatnik VAT czynny, realizowana będzie na rachunek bankowy zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dalej zwanej Ustawą o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2021, poz. 685 694), tzw. biała lista podatników VAT.
5. Dla obliczenia ceny wykonania przedmiotu zamówienia, należy wziąć pod uwagę zapisy niniejszego zapytania.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Przez oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający rozumie każdy wadliwy wynik działania matematycznego (rachunkowego) przy założeniu, że składniki działania są prawidłowe.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą **Bazy Konkurencyjności** zwanej w dalszej części **BK2021**.
2. Odstąpienie od komunikacji określonej w pkt 1 jest dopuszczalne w zakresie, w jakim nie jest możliwe dotrzymanie sposobu komunikacji w **BK2021**. W takich przypadkach korespondencja powinna zostać skierowana na adres e-mail: sekretariat@dkgoldap.pl
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania poprzez zamieszczenie odpowiedzi na stronie internetowej, na której udostępnione jest zapytanie ofertowe.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępni w **BK2021** pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
7. Wszelkie zmiany treści oraz wyjaśnienia udzielone na zapytania Wykonawców stają się integralną częścią zapytania i są wiążące dla Wykonawców.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców poprzez zamieszczenie informacji w **BK2021** pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

IX. Sposób i termin złożenia oferty przez Wykonawcę:

1. Ofertę należy złożyć poprzez Bazę Konkurencyjności zamieszczonej na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> – zwaną w dalszej części BK2021.
2. Za termin złożenia oferty uznaje się termin wpływu oferty w BK2021.
3. Oferty należy złożyć zgodnie z instrukcją zawartą w BK2021 zgodnie z instrukcją zawartą w na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
4. Oferta powinna być opatrzona podpisem osoby upoważnionej lub umocowanej do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę do niniejszego zapytania, należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem osobistym lub podpisem zaufanym lub w formie skanu opatrzonego podpisem osoby upoważnionej.
5. Załączniki składane w formie elektronicznej (skany dokumentów z podpisami i pieczęciami) zaleca się sporządzić w formacie PDF, w jakości pozwalającej na rozpoznanie cech charakterystycznych pisma odręcznego, dokładnych treści pieczęci i dokładnego wyglądu podpisów.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów.
7. Ofertę wraz z Załącznikami należy złożyć **do dnia 09.05.2025 r. do godziny 16:00.**
8. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert tj. **w dniu 09.05.2025 r. o godz. 16:10.**
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania w BK2021.
10. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** liczonych od upływu terminu składania ofert.
11. **Oferta powinna być:**
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszego zapytania ofertowego w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. w formie elektronicznej opatrzonej **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub w postaci elektronicznej opatrzonej **podpisem osobistym** lub **podpisem zaufanym** lub w formie **skanu opatrzonego podpisem osoby upoważnionej** do reprezentowania Wykonawcy.
12. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
13. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.

15. Ofertę sporządza się w sposób staranny i czytelny.

16. **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

- 1) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy**, sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 1**;
- 2) wypełnione i podpisane **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 2**;
- 3) wypełniony i podpisany wykaz usług sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 3**,
- 4) wypełniony i podpisany wykaz osób sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 4**,
- 5) kopia aktualnej koncesji na prowadzenie w zakresie usług ochrony osób i mienia,
- 6) kopia aktualnej polisy OC,
- 7) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument **pełnomocnictwa** obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub umowa spółki cywilnej w przypadku spółek cywilnych), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektroniczne poświadczenie zgodności kopii z okazanym dokumentem, dokonane przez notariusza, który opatruje ten dokument bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu. Elektronicznego poświadczenia przez notariusza nie opatruje się pieczęcią notariusza (art. 97 § 2 ustawy prawo o notariacie). Pełnomocnictwo musi być wystawione przez osoby uprawnione w dokumencie rejestrowym do reprezentowania Wykonawcy.

17. Dokumenty złożone w innym języku muszą być przetłumaczone na język polski przez Oferenta lub tłumacza przysięgłego.

X. Inne istotne informacje:

1. Wykonawca składając ofertę wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego, uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty, danych osobowych w rozumieniu ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu składania ofert, zmiany treści zapytania ofertowego.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz o cenach lub kosztach zawartych w ofertach. Informację o zastrzeżeniu Wykonawca zamieszcza w **Załączniku nr 1**.
5. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom

zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania odpowiednio oferty albo innych dokumentów (jeżeli tych dokumentów dotyczy tajemnica przedsiębiorstwa), zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy **udzielenia wyjaśnień, uzupełnienia, poprawienia treści złożonej oferty.**
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, oświadczenia lub dokumenty te są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający **wezwe do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień** w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający informuje, iż wezwanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym ma zastosowanie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej wg kryteriów oceny ofert. W stosunku do pozostałych ofert decyzję o wezwaniu Zamawiający podejmie na podstawie okoliczności występujących w postępowaniu np. w przypadku odstąpienia od podpisania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej.
8. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień co do treści złożonej oferty.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
11. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
12. Oferty przesłane w inny sposób niż na adres sekretariat@dkgoldap.pl lub bez załączenia formularza ofertowego, nie będą rozpatrywane.
13. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się **od realizacji zamówienia, w tym nie dochowuje jego terminu realizacji zamówienia**, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić zapytanie ofertowe.
14. Zamawiający **odrzuca ofertę** Wykonawcy jeśli:
 - 1) oferta nie spełnia wymogów formalnych tj. warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia lub kryteriów wyboru i oceny ofert a także nie złożył w wymaganym terminie wyjaśnień, oświadczeń lub dokumentów do których złożenia był wezwany,
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego informacji lub formularza oferty po wyczerpaniu możliwości poprawienia w ofercie omyłki;
 - 3) złożone wyjaśnienia w zakresie rażąco niskiej ceny wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny w ofercie Wykonawcy;
 - 4) oferta zostanie złożona w inny niż wymagany przez Zamawiającego sposób;

- 5) Wykonawca jest w stanie upadłości lub likwidacji.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość **unieważnienia postępowania** gdy wystąpi choć jedna z poniższych przesłanek:
 - 1) w ramach postępowania nie wpłynęła żadna oferta lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
 - 2) gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) gdy w ramach postępowania wpłynęły oferty z rażąco niską ceną w rozumieniu niniejszego postępowania,
 - 4) gdy postępowanie będzie obciążone wadą, która jest niemożliwa do usunięcia i uniemożliwia zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia,
 - 5) gdy Zamawiający zrezygnuje z udzielenia zamówienia lub zamierza wprowadzić istotne zmiany warunków zapytania ofertowego.
16. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty i warunkach istotnej zmian umowy:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza w wyniku oceny, zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie prowadzonego postępowania oraz powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
3. Projektowane postanowienia umowy (PPU) zostały zawarte w **Załączniku nr 5**.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
5. Dopuszczalny zakres zmian obejmuje następujące zdarzenia:
 - 1) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności w chwili zawarcia Umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
 - 2) konieczność wprowadzenia zmian spowodowana jest siłą wyższą (rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części) - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 3) nastąpi konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek zmian zasad finansowania zadania wynikającego z podpisanych przez Zamawiającego umów z Instytucjami Pośredniczącymi,
 - 4) nastąpi zmiana adresu siedziby Wykonawcy w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz danych identyfikacyjnych,
 - 5) nastąpi zmiana adresu realizacji projektu lub siedziby Zamawiającego,
 - 6) nastąpi konieczność poprawienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - 7) nastąpi konieczność zmiany Wykonawcy a zmiana nie prowadzi do zmiany ogólnego charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia,

- połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania zasady konkurencyjności, lub
- b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców – w przypadku zmiany podwykonawcy, Zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac.
6. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w treści umowy.

XII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Marek Kowalczuk**, e-mail: sekretariat@dkgoldap.pl , tel. 87 615-08-03.

XIII. Klauzula informacyjna RODO:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnym przepływem (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych w zakresie przeprowadzenia przedmiotowego postępowania jest: **Dom Kultury w Gołdapi reprezentowana przez Dyrektora z siedzibą przy ul. Krótka 2, 19-500 Gołdap, adres e-mail: dyrektor@dkgoldap.pl , tel. 87 615-08-03.**
- 2) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych, email: iod@egoldap.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem dotyczącym szacowania wartości zamówienia pt. **Usługa świadczenia czynności ochronnych i kontrolnych mających na celu zabezpieczenie imprezy plenerowej pn. „ODETCHNIJ NA ZDROWIE. GOŁDAP FESTIWAL”**
- 4) Dane osobowe będą przekazywane następującym podmiotom:
 - a) Wykonawcom zgodnie z ustawą Pzp;
 - b) wnioskodawcom zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902.);
 - c) organom publicznym i osobom uprawnionym do przeprowadzenia w Domu Kultury w Gołdapi, czynności kontrolnych i audytowych (np. Urząd Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, Regionalna Izba Obrachunkowa, Najwyższa Izba Kontroli, Krajowa Administracja Skarbowa, Instytucja Zarządzająca);
lub umieszczone na stornie internetowej Zamawiającego.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - a) 5 lat liczony od roku następnego po roku zakończenia sprawy dotyczącej zamówienia publicznego, odnoszący się do danych osobowych zawartych w dokumentacji zamówienia publicznego (np. dane przekazane przez potencjalnych Wykonawców),
 - b) obowiązywania umowy i kolejne 10 lat liczone od roku następnego po roku ustania obowiązywania umowy z wyłonionym Wykonawcą, odnoszący się do danych osobowych zawartych w umowie.
- 6) W każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 7) Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych

osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 10) Dane osobowe nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIV. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Wykaz dostaw
4. Załącznik nr 4 – Wykaz usług
5. Załącznik nr 5 - Projektowane postanowienia umowy

.....
(*podpis osoby uprawnionej*)