
Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr 2025-89142-226471**Opis przedmiotu zamówienia****Opis przedmiotu zamówienia**

Stowarzyszenie Elektryków Polskich zaprasza do złożenia oferty na zakup oraz dostawę fabrycznie nowego wyposażenia biurowego, sprzętu elektronicznego oraz pakietów oprogramowania na potrzeby funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w Połańcu

w ramach projektu

Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs)

NUMER UMOWY KPO/23/1/BCU/U/0031

pn. „**Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie Energetyka**”

Niniejsze zapytanie zostało upublicznione poprzez zamieszczenie na stronie:

<https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl>

ZAMAWIAJĄCY – PARTNER PROJEKTU

Stowarzyszenie Elektryków Polskich
00-050 Warszawa, ul. Świętokrzyska 14
NIP: 5260000979
REGON: 000671480

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm.). Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Ogólnych wytycznych kwalifikowalności kosztów realizowanych w MEN inwestycji w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności”.

FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach KPO.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup oraz dostawa fabrycznie nowego wyposażenia biurowego, sprzętu elektronicznego oraz pakietów oprogramowania, które będą wykorzystane przy realizacji Branżowego Centrum Umiejętności w Połańcu, zgodnie z parametrami określonymi w tabeli nr 1.

Tabela nr 1. Minimalne parametry fabrycznie nowego wyposażenia biurowego, sprzętu elektronicznego oraz pakietów oprogramowania

Część	Pakiet	Parametry
1.	Monitor (1 szt.)	27 cali - Rozdzielczość 2560 x 1440 - Łącza: USB C, HDMI - Regulowana wysokość - Matryca IPS lub VA
2.	Router do biura (1 szt.) wraz z punktem dostępowym Wi-Fi (1 szt.)	<u>Router do biura</u> - Obsługa VPN (z możliwością konfiguracji tuneli VPN (IPSec / SSL / Wireguard / PPTP / L2TP VPN) - Możliwość centralnego zarządzania (np. przez chmurę) - Co najmniej 1 port WAN oraz 4 porty LAN (Gigabitowe) - Obsługa standardów bezpieczeństwa sieci (firewall, wykrywanie zagrożeń, VLAN) - Port USB3.0 (obsługujący pamięć masową USB i modemy LTE USB) - Sieć bezprzewodowa 2,4 GHz oraz 5 GHz - Obsługa standardu Wi-Fi 6 lub nowszego - Szyfrowanie sieci bezprzewodowej w standardzie WPA3 - Obsługa sieci dla gości - Pamięć DRAM: minimum 512 MB <u>Punkt dostępowy (Access Point) Wi-Fi na korytarz</u> - Obsługa standardu Wi-Fi 6 lub nowszego - Szyfrowanie sieci bezprzewodowej w standardzie WPA3 - Możliwość montażu na ścianie lub suficie - Obsługa sieci gościnnych - Standardowe zasilanie + możliwość zasilania PoE - Zarządzanie centralne w ramach jednej platformy z routerem
3.	Serwer NAS (1 szt.) z dyskami twardymi (4 szt.) oraz dyskiem M.2 PCIe NVMe (1 szt.)	<u>Serwer NAS</u> - Obsługa minimum 4 dysków twardych (RAID 5, RAID 6 lub SHR) z funkcją Hot-swap - Obsługa minimum 1 dysku w standardzie M.2 PCIe NVMe - Możliwość tworzenia kopii zapasowych stacji roboczych i plików biurowych - Możliwość integracji z usługami chmurowymi (np. synchronizacja z OneDrive, Google Drive) - Obsługa Active Directory - Możliwość tworzenia użytkowników i przydzielania im uprawnień - Interfejs sieciowy: co najmniej 2 porty LAN 1Gbps - Co najmniej 2 porty USB 3.0

		<u>Dyski twarde do serwera NAS</u> - Kompatybilne z powyższym dyskiem sieciowym NAS (dedykowane do pracy 24/7) - Pojemność 12 TB na dysk - Obsługa interfejsu SATA III <u>Dysk M.2 PCIe NVMe do serwera NAS</u> 1 TB - Kompatybilny z powyższym dyskiem sieciowym NAS
4.	Urządzenie do odczytu dysków (adapter / stacja dokująca) (1 szt.)	- Podłączenie do komputera przez USB (minimum USB 3.0) - Obsługa jak największej liczby typów dysków: – 2.5" i 3.5" HDD i SSD (SATA) – Dyski M.2 (NVMe i SATA) - Możliwość jednoczesnego podłączenia więcej niż jednego dysku - Plug & Play – bez konieczności instalacji sterowników - Funkcja klonowania dysków
5.	Przenośny dysk SSD (1 szt.)	- Kompatybilny z USB 3.2 Gen 2 lub nowszym - Pojemność: 2 TB - Szybkość odczytu/zapisu: min. 1000 MB/s - Kompatybilny z Windows 10/11
6.	Drukarka (1 szt.)	- Możliwość skanowania - Druk przy użyciu Wi-Fi - Drukarka laserowa kolorowa - Wymiary: maksymalnie 40 cm szerokości oraz 43 cm głębokości (z uwzględnieniem podajnika)
7.	Microsoft 365 Business Standard (2 szt.)	Pakiet Microsoft 365 Business Standard wraz z Teams na okres 12 miesięcy. Licencje muszą być zakupione w modelu CSP (Cloud Solution Provider).

Zamawiający w zakresie pakietów wskazanych w szczegółowym opisie zamówienia dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych ww. wymaganiach. Udowodnienie ich (np.: poszczególnych funkcjonalności) leży po stronie Wykonawcy. Odwołania do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu nie mają na celu uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, a stanowią jedynie charakter podglądowy.

1.1 Wymagania specjalne:

- Przedmiot zamówienia podzielony został na 7 pakietów. Zamawiający dopuszcza częściowe składanie ofert w ramach 7 pakietów wyróżnionych w Tabeli nr 1. Każdy z Wykonawców ubiegających się o przedmiotowe zamówienie może złożyć ofertę na jeden lub więcej pakietów.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy cena brutto przewyższa budżet zadania, Zamawiający może nie zamówić przedmiotu zamówienia. Cena zawiera wszelkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia (w tym koszty dostawy). Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu.

- d) Oferta musi zawierać ceny brutto osobno dla każdego z oferowanych pakietów wymienionych w Tabeli nr 1.
e) W przypadku, gdy cena przewyższa posiadane przez Zamawiającego środki albo Wykonawcy zaproponowali inne niekorzystne warunki realizacji zamówienia nie dopuszcza się negocjacji cen i pozostałych parametrów oferty z Wykonawcami, biorącymi udział w procedurze konkurencyjności.

1.2. Sposób rozliczenia i płatności:

- a) Wykonawca w ciągu 14 dni od momentu podpisania umowy dostarczy na wskazany adres fabrycznie nowe wyposażenie biurowe, sprzęt elektroniczny oraz pakiety oprogramowania.
b) Należyta dostawa i jej odbiór zostanie potwierdzona protokołem podpisanym przez Strony.
c) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

1.3. Miejsce dostawy:

W przypadku części 1, 2, 3, 4, 5, 7

Stowarzyszenie Elektryków Polskich

00-050 Warszawa, ul. Świętokrzyska 14

W przypadku części 6

Stowarzyszenie Elektryków Polskich Oddział Szczeciński

71-073 Szczecin, ul. Ku Słońcu 11

Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony na wyżej wskazany adres na koszt i ryzyko Wykonawcy.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy przez okres 14 dni kalendarzowych.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielnie zamówienia na zakup oraz dostawę nowego wyposażenia biurowego, sprzętu elektronicznego oraz pakietów oprogramowania mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:
 - a. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - b. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
 - c. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.
 - d. Dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - e. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanym terminie.
2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów. Oferty Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą odrzuceniu.
3. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie Wykonawcy, którzy:
 - a. w terminie złożyli ofertę;
 - b. spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegają wykluczenia zgodnie z treścią Zapytania ofertowego oraz załącznikami;
 - c. złożyli wymagane oświadczenia.
4. Oferty Wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brakiem podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do oceny w ramach kryteriów oceny ofert.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Wykonawców:
 - a. wobec których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - b. powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty
2. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Oświadczenia
3. Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych
4. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
5. Specyfikacja techniczna lub karta produktów potwierdzająca zgodność parametrów sprzętu.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w Zapytaniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
2. Ofertę i inne dokumenty należy składać za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.gov.pl> w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA

1. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymogi stawiane w Zapytaniu Ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego Zapytania.
2. Ze strony Zamawiającego do kontaktów został upoważniony Patryk Machel, email: patryk.machel@sep.com.pl.
3. Oferta musi być złożona do dnia 06.05.2025 r do końca dnia. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferenci mogą zadawać pytania poprzez Bazę Konkurencyjności. Zamawiający udziela odpowiedzi.
5. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, z wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
6. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.

KRYTERIA OCENY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów: Cena brutto 100%. Przez kryterium „Cena brutto w PLN” Zamawiający rozumie określoną przez Oferenta cenę całkowitą brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazaną w ofercie. Liczba punktów w ramach kryterium „Cena brutto w PLN” będzie obliczana na podstawie następującego wzoru:

$$Kc = \frac{Cb}{Co} \times 100$$

gdzie:

Cb – najniższa zaproponowana cena brutto przedmiotu zamówienia

Co – cena brutto przedmiotu zamówienia zaproponowana w badanej ofercie.

Kc – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „Cena brutto w PLN”

Oferta za kryterium „cena brutto w PLN” może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt). W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą końcową ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert, a oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferent składając oferty dodatkowe nie może zaoferować wyższej ceny niż w ofercie wcześniejszej/pierwotnej.

TRYB OCENY OFERT I OGŁOSZENIA WYNIKÓW

1. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) będzie złożona w niewłaściwej formie;
 - b) jej treść nie będzie odpowiadała treści Zapytania ofertowego lub nie będzie spełniania wymogów brzegowych umożliwiających dofinansowanie realizacji projektu określonych w dokumentach programowych dla Programu,
 - c) jej złożenie będzie stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - f) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający:
 - a) może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to zasad konkurencyjności i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert),
 - b) zawiadamia o dokonaniu w ofertach poprawy oczywistych omyłek rachunkowych lub pisarskich. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
6. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.
7. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który spełnił wszystkie wymagania.

Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania, Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
2. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie z w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
3. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przez Wykonawcę umowy, ponosi

pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z postanowień umowy o dofinansowanie projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją Projektu.

5. Zamawiający informuje, iż w umowie będą postanowienia przewidujące m.in.:

- a) przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego, do wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, za wszelkie szkody, których doznał Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w postaci utraty części lub całości dofinansowania, uznania wydatków poniesionych przez Zamawiającego za niekwalifikowalne lub nałożenia na Zamawiającego korekty finansowej przez uprawnione podmioty/organy,
- b) przewidujące kary umowne w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30% kwoty wynagrodzenia brutto,
- c) przewidujące kary umowne w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są następujące dokumenty:

- 1. Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia
- 2. Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Formularz oferty
- 3. Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Oświadczenia
- 4. Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Klauzula RODO
- 5. Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych