



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Data publikacji: 28.04.2025

Zapytanie ofertowe nr FRSI/LAI/3/2025
dotyczące wyboru 12 trenerów i trenerek poziomu podstawowego
oraz nagrania modelowego szkolenia tego poziomu (bez udziału uczestników/uczestniczek)

I. WPROWADZENIE

1. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu „Lekcja:AI” nr FERS.01.04-IP.05-0009/24 (dalej zwanego Projektem), realizowanego przez partnerstwo w składzie: Fundacja Orange (Lider), Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz No Input Signal sp. z o.o. Projekt ten został wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu Ministerstwa Edukacji Narodowej (MEN) nr FERS.01.04-IP.05-001/24 ([link](#)).
2. Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej i Rzeczypospolitej Polskiej w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027”.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności opisaną w „Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027”, z dn. 14.03.2025.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego
ul. M. Kopernika 17, 00-359 Warszawa,
NIP 525 242 41 91, KRS 0000303048, tel. 22 123 90 20, www.frsi.org.pl

Osoba do kontaktu: Elżbieta Dydak, elzbieta.dydak@frsi.org.pl

III. KOD CPV I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe
2. Przedmiot zamówienia:
 - 1) Część 1 - pełnienie funkcji **trenera/trenerki poziomu podstawowego dla minimum 8 a maksymalnie 12 grup szkoleniowych** (szkolenia online; każda grupa: 25 godz. lekcyjnych i 2 godz. zegarowe konsultacji).
 - 2) Część 2 – **przygotowanie i nagranie szkolenia poziomu podstawowego bez udziału uczestników/uczestniczek** (dodatkowe zadanie jednego trenera/ jednej trenerki poziomu podstawowego; szacowana liczba godzin pracy: 30 godz. zegarowych).
3. W ramach zapytania Zamawiający przewiduje wyłonienie: w części 1 - **12 trenerów/trenerek**, w części 2 – jednego trenera/jednej trenerki.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Celem projektu „Lekcja:AI” jest wzrost kompetencji cyfrowych 11 000 nauczycieli i nauczycielek z całej Polski dotyczących stosowania technologii AI na różnych poziomach zaawansowania, poprzez udział w szkoleniach, które przyczynią się do wzrostu ich wiedzy w zakresie rozumienia i wykorzystania tej technologii, a także pozwolą im lepiej rozumieć kwestie etyczne i społeczne związane z wykorzystaniem AI. Nauczyciele i nauczycielki będą wywodzić się ze szkół podstawowych i średnich, w tym branżowych i techników. Projekt rozpoczął się 1 kwietnia 2025 r. i będzie realizowany przez okres 30 miesięcy.

Rolą Zamawiającego w zakresie szkoleń na poziomie podstawowym będzie przygotowanie scenariusza szkolenia i towarzyszących mu materiałów edukacyjnych, przeszkolenie trenerów/trenerek oraz przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla ok. 3125 nauczycieli i nauczycielek (ok. 158 grup). Szkolenia będą prowadzone przez trenerów i trenerki wyłonionych w niniejszym zapytaniu oraz w zapytaniu FRSI/LAI/1/2025. Modelowe szkolenie zostanie nagrane i udostępnione nauczycielom/nauczycielkom na platformie Projektu celem powtórzenia i/lub uzupełnienia kompetencji. Szkolenia będą prowadzone a nagranie wykonane w języku polskim.

- 2) **Materiały bazowe**, na podstawie których zostaną przygotowane scenariusze szkoleń w ramach Projektu, to wytyczne trenerskie i prezentacje programów „AI4Youth” ([link](#)) i „AI4FutureWorkforce” ([link](#)). Ze streszczoną zawartością pierwszego z nich można się zapoznać w ramowym programie szkolenia, stanowiącym element dokumentacji konkursu nr FERS.01.04-IP.05-001/24 ([link](#)). Szkolenie na poziomie podstawowym będzie obejmować nie więcej niż 25 godzin lekcyjnych, która to liczba i układ modułów został zaproponowany w dokumentacji ww. konkursu w konspekcie szkoleń ([link](#); moduły 1-13 „AI4Youth”). Zamawiający przewiduje zmianę ww. konspektu co najmniej w zakresie dodania wybranych elementów modułu „Introduction to Generative AI”, kosztem rezygnacji z innych treści).

Zagadnienia wskazywane w ww. materiałach, które mogłyby być objęte szkoleniami na poziomie podstawowym: czym jest AI, AI a automatyzacja, przykłady zastosowań AI w codziennym życiu; wprowadzenie do komputerowego rozpoznawania obrazów, przetwarzania języków naturalnych i statystyki – przykłady zastosowań; wprowadzenie do cyklu projektowego AI (etapy, przykłady); uwzględnianie etyki w tworzeniu rozwiązań AI; rola statystyki i prawdopodobieństwa w AI; pozyskiwanie i korzystanie z danych (rodzaje danych, etyczne pozyskiwanie, krytyczne myślenie, prywatność i bezpieczeństwo); etyka danych i uprzedzenia AI; przetwarzanie, interpretacja i wizualizacja danych (tabela, tekst, grafika); przykłady generatywnej AI (tekst, grafika, muzyka, film); korzyści i ograniczenia generatywnej AI.

- 3) Na podstawie ww. materiałów bazowych zostanie przygotowany **scenariusz szkolenia podstawowego**, który trenerzy/trenerki otrzymają od Zamawiającego przed rozpoczęciem szkoleń. Scenariusz będzie zawierać m.in.: cele, efekty, dokładny opis przebiegu ćwiczeń, wytyczne metodologiczne, wytyczne organizacyjne oraz zadania do wykonania przez nauczycieli/nauczycielki przed albo po danym spotkaniu szkoleniowym. Scenariuszowi będą towarzyszyć też gotowe prezentacje do wyświetlenia podczas szkoleń oraz materiały edukacyjne do przekazania nauczycielom/nauczycielkom.

Scenariusz szkolenia zostanie przygotowany na podstawie tzw. „materiałów bazowych”, o których mowa powyżej, po koniecznych aktualizacjach i uzupełnieniach (m.in. o aplikacje typu ChatGTP i Canva), oraz przyjmie podobną formę jak scenariusz szkolenia nauczycieli/nauczycielek 4 grup przedmiotowych wykorzystywany w projekcie „Lekcja:Enter” ([link](#)).

Założenia metodologiczne:

- a. Metodologiczną podstawą szkoleń będzie konstrukcjonizm (uczenie się w interakcji z otoczeniem, konstruując wiedzę z użyciem tej już posiadanej) i wynikające z niego metody.

- b. Scenariusz szkolenia (w miarę możliwości całe spotkanie, moduły w ramach spotkania i poszczególne ćwiczenia w ramach modułów) będzie skonstruowany zgodnie z cyklem Kolba (teoria uczenia się przez doświadczenie).
- c. Ćwiczenia będą zawierać metody aktywizujące, pozwalające uczestnikom i uczestniczkom na aktywne zdobywanie wiedzy i współpracę w grupie.

Dla części 1:

- 4) Każdy trener/każda trenerka będzie **prowadzić całość szkolenia dla danej grupy** nauczycieli/nauczycielek (z wyjątkiem sytuacji losowych, np. konieczności zastępstwa z powodu choroby).
- 5) **Założenia organizacyjne szkoleń:**
 - a. Szkolenia na poziomie podstawowym będą realizowane **wyłącznie online**. Każde szkolenie będzie obejmować 11 modułów trwających łącznie **25 godzin (lekcyjnych – 45 minut)**. Szkolenie będzie podzielone na spotkania; na każdym spotkaniu będzie realizowany co najmniej jeden moduł szkolenia. Zajęcia będą organizowane w tygodniu (6 spotkań po 3-6 godz., raczej po południu i wieczorem) lub w weekendy (3-4 spotkania po 6-8 godz.). Wielkość grupy: ok. 20 osób.
 - b. Zamawiający planuje rozpocząć realizację szkoleń dla nauczycieli **w drugiej połowie września 2025 r.** i prowadzić je sukcesywnie do czasu przeszkolenia zakładanej liczby osób. Harmonogram szkoleń będzie dostosowany do harmonogramu roku szkolnego, tzn. szkolenia nie będą prowadzone w czasie ferii ani w czasie wakacji (z wyjątkiem zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez daną grupę nauczycieli/nauczycielek). Każda grupa będzie się spotykać raz w tygodniu (tzn. przy szkoleniu rozłożonym na 6 spotkań będzie ono trwało 6 tygodni), chyba że zaistnieje konieczność zwiększenia lub zmniejszenia częstotliwości spotkań. Liczba spotkań tygodniowo przypadająca na danego trenera/daną trenerkę to 1-3, w zależności od zapotrzebowania na szkolenia i możliwości czasowych trenera/trenerki, przy czym Zamawiający zastrzega, że mogą wystąpić tygodnie bez żadnego spotkania w sytuacji, w której w danym okresie zainteresowanie szkoleniami będzie niewystarczające do sformowania grupy.
 - c. Konkretny terminy i godziny szkoleń zostaną zaplanowane i będą podawane przez Zamawiającego sukcesywnie w miarę rekrutacji nauczycieli i nauczycielek, która będzie prowadzona sukcesywnie przez Lidera Projektu przez cały okres trwania Projektu.
 - d. Warunki ukończenia szkolenia i otrzymania zaświadczenia przez nauczycieli i nauczycielki na poziomie podstawowym to ukończenie min. 10 modułów szkolenia oraz wzrost kompetencji (porównanie wyników pretestu i posttestu).
 - e. Zadaniem trenera/trenerki szkolącego na poziomie podstawowym będzie też udzielanie konsultacji nauczycielom i nauczycielkom (z danej grupy); średnio **po 2 godziny (zegarowe) konsultacji na grupę**, przeznaczonych na wsparcie nauczycieli i nauczycielek, na ich dodatkowe pytania, itp.
 - f. Na zakończenie szkolenia nauczyciele/nauczycielki wypełnią ankietę ewaluacyjną (ocena satysfakcji ze szkolenia, materiałów edukacyjnych i pracy trenera/trenerki).
- 6) Trenerzy i trenerki zostaną objęci **superwizją przez osobę reprezentującą Zamawiającego**, która będzie uczestniczyć w min. 1 spotkaniu prowadzonym przez danego trenera/daną trenerkę. Osoba ta udzieli trenerom/trenerkom informacji zwrotnej, zwracając szczególną uwagę na metodykę prowadzenia szkolenia.
- 7) Każdy trener/każda trenerka przed rozpoczęciem prowadzenia szkoleń jest zobowiązany/

zobowiązana wziąć udział i otrzymać zaświadczenie (jeśli dotyczy) w następujących **szkoleniach trenerskich**:

- a. **szkolenie online trenerów z zakresu tematycznego Projektu**, organizowane przez podmiot wskazany przez MEN (Zamawiający zakłada, że będą to treści objęte programem „AI4Youth”). Dla trenera/trenerki szkolącego/szkolącej na wszystkich trzech poziomach (podstawowy, średniozaawansowany i zaawansowany) szkolenie to będzie trwać ok. 20 godzin (zegarowych lub lekcyjnych). Orientacyjna data przeprowadzenia: maj-czerwiec 2025 r.
 - b. **szkolenie online nt. metodologii edukacji dorosłych** (z zastosowaniem cyklu Kolba i metod aktywizujących), organizowane przez Zamawiającego (10 godz. lekcyjnych). Szkolenie będzie prowadzone odrębnie dla trenerów szkolących na danym poziomie. Na warsztacie każdy trener/każda trenerka poprowadzi ćwiczenie – lub jego fragment – przewidziane w scenariuszu szkolenia nauczycieli/nauczycielek (tzw. etiuda trenerska) oraz otrzyma do niego informację zwrotną od pozostałych osób, w tym od osoby prowadzącej. Przed szkoleniem każdy trener/każda trenerka będzie mieć za zadanie samodzielne zapoznanie się ze scenariuszem szkolenia nauczycieli/nauczycielek. Orientacyjna data przeprowadzania: czerwiec – wrzesień 2025 r.
- 8) Każdy trener/trenerka jest zobowiązany/zobowiązana wziąć udział przynajmniej raz w **warsztacie (online) wymiany informacji i doświadczeń ze szkoleń** (4 godz. lekcyjnych), na którym trenerzy i trenerki będą wskazywać potencjalne fragmenty scenariusza szkolenia/ materiałów do zmiany (np. stwarzające trudności lub wymagające zmian w metodach prowadzenia szkolenia). Warsztat będzie organizowany średnio raz na kwartał.

Dla części 2:

- 9) Jeden z trenerów/jedna z trenerek prowadzących szkolenia na poziomie podstawowym **przygotuje i nagra ww. szkolenie bez udziału uczestników/uczestniczek**. Nagrania, w podziale na moduły, zostaną osadzone na platformie projektu (link do Youtube) i udostępnione nauczycielom/nauczycielkom w celu utrwalenia i/lub uzupełnienia kompetencji.
- 10) **Założenia merytoryczne wykonania nagrania:**
- a. Nagranie zostanie przeprowadzone w taki sposób jakby trener/trenerka prowadził(a) szkolenie online **według scenariusza szkolenia podstawowego**. Tj. będzie udostępnił(a) prezentację trenerską, prowadził(a) mini-wykłady, robił(a) wprowadzenia i podsumowania oraz podawał(a) instrukcje do ćwiczeń, zgodnie ze scenariuszem szkolenia. W każdym momencie, w którym na szkoleniu nauczyciele/nauczycielki mieliby wykonać ćwiczenie samodzielnie lub zespołowo, w prezentacji pojawi się slajd z prośbą o zatrzymanie nagrania i wykonanie ćwiczenia. Alternatywnie, w tym miejscu nagranie zostanie przerwane, i na platformie pojawi się część opisowa z powtórzeniem instrukcji i ew. materiałami pomocniczymi.
 - b. Prezentację trenerską do wyświetlania (dostosowaną na potrzeby wykonania nagrania) trener/trenerka otrzyma od Zamawiającego.
 - c. Z uwagi na praktyczny wymiar szkolenia i konstrukcję modułów zgodnie z cyklem Kolba, Zamawiający zakłada, że **docelowa długość wszystkich nagrań nie przekroczy 15 godz. lekcyjnych** (wobec 25 godzin lekcyjnych trwania szkolenia prowadzonego w czasie rzeczywistym). **Łączna liczba godzin (zegarowych) pracy trenera/trenerki, na jaką Zamawiający szacuje przygotowanie i wykonanie nagrania to 30.**
- 11) **Założenia organizacyjne wykonania nagrania:**
- a. Przystąpienie trenera/trenerki do wykonania nagrania szkolenia poprzedzi **spotkanie**

organizacyjne (1,5 - 2 godz. zegarowej), podczas którego Zamawiający i trener/trenerka omówią scenariusz szkolenia pod kątem nagrania, oraz **próba techniczno-merytoryczna** (do 1,5 godz. zegarowej) z Zamawiającym, podczas której trener/trenerka nagra wybrany fragment wybranego modułu.

- b. Zamawiający zakłada, że trener/trenerka nagra szkolenie bez udziału Zamawiającego – z wyjątkiem modułu nr 1, co odbędzie się w jego obecności.
 - c. *[Wymóg do potwierdzenia przez Zamawiającego przed przystąpieniem do wykonania nagrania]*. Na nagraniu będzie widoczna twarz trenera/trenerki dokonującego nagrania.
 - d. Wykonanie montażu nagrania (dołożenie intro/outro oraz ewentualne cięcia) i sporządzenie napisów (o ile nie zostaną wykorzystane automatyczne napisy YouTube) jest po stronie Zamawiającego.
 - e. Trener/trenerka dostarczy Zamawiającemu nagrania w postaci plików MP4 w liczbie uzgodnionej z Zamawiającym (wstępnie: 15-30, w zależności od przyjętej koncepcji ich publikacji na platformie), sukcesywnie w miarę dokonywania nagrań. Nazwy plików muszą precyzyjnie identyfikować zawartość plików względem scenariusza szkolenia; każdy moment wymagający wycięcia musi być precyzyjnie wskazany w opisie pliku (minuty i sekundy do wycięcia od-do).
 - f. **W przypadku złej jakości nagrania** (dźwięk, światło, obraz, zakłócenia, niewyraźna mowa itp.) **trener/trenerka zobowiązuje się do ponownego nagrania zakwestionowanych przez Zamawiającego nagranych modułów lub ich fragmentów, w dobrej jakości, na koszt własny.**
- 12) **Przewidywany czas wykonania nagrania:** wariant optymistyczny - lipiec-sierpień 2025 r. (pod warunkiem akceptacji przez MEN scenariusza szkolenia i materiałów do k. czerwca 2025 r.) lub – wariant realny - **sierpień-wrzesień 2025 r.**, jeśli akceptacja nastąpi do końca lipca br. lub – wariant pesymistyczny - wrzesień-październik 2025 r., jeśli akceptacja nastąpi do końca sierpnia br.
- 13) W ciągu 5 dni roboczych po spotkaniu organizacyjnym, trener/trenera zaproponuje Zamawiającemu wariantowy **harmonogram pracy na ww. miesiące** wyszczególniający terminy wykonania nagrań szkoleń do poszczególnych modułów wraz z planowaną liczbą godzin pracy.

Dla obu części:

5. **Termin realizacji zamówienia:** zgodnie z harmonogramem określonym przez Zamawiającego, od dnia podpisania umowy **do: dla części 1 - 30.09.2027, dla części 2 – 30.11.2025.**
6. Wykonawca może być trenerem/trenerką albo podmiotem, który w swojej ofercie zgłasza trenera/trenerkę. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę niebędącego jednocześnie trenerem/trenerką, Wykonawca zapewni Zamawiającemu bezpośrednią i bieżącą z nim/nią współpracę, w tym jego/jej obecność na spotkaniach/szkoleniach/warsztatach. W takim przypadku zadania Wykonawcy (jeśli nie określono inaczej), wykona trener/trenerka.
7. Zamawiający wymaga realizacji obu części zamówienia przez jednego trenera/jedną trenerkę/jedną osobę zgłoszoną przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. III.10.
8. **Zamawiający nie dopuszcza składania oferty tylko na część 2 zamówienia**, z zastrzeżeniem pkt. III.10. Tzn. każdy potencjalny Wykonawca (lub osoba przez niego zgłoszona) chcący wykonać dodatkowe zadanie w postaci przygotowania i nagrania szkolenia bez udziału uczestników/uczestniczek jest zobowiązany do złożenia oferty także na część 1 zamówienia. **Część 2 zamówienia nie może zostać powierzona Wykonawcy (lub osobie przez niego zgłoszonej), którego oferta dotycząca części 1 nie zostanie wybrana.**

9. W przypadku złożenia przez Wykonawcę ofert na więcej niż jedną część zamówienia, oferta dla każdej części jest oceniana oddzielnie.
10. W sytuacji, w której w ramach niniejszego zapytania nie zostanie złożona oferta na część 2 albo wszystkie złożone oferty na tę część będą nieważne lub zostaną odrzucone, Zamawiający zwróci się do Wykonawców, których oferty zostały wybrane w części 1, z propozycją złożenia ofert na część 2. Jeśli żaden z nich nie złoży oferty albo wszystkie złożone oferty będą nieważne lub zostaną odrzucone, Zamawiający zaproponuje to zadanie trenerom/trenerkom wyłonionym w zapytaniu FRSI/LAI/1/2025, a jeśli żaden/żadna z nich się nie podejmie, ponowi część 2 zapytania i wyłoni Wykonawcę, który nie będzie jednocześnie pełnił funkcji trenera/trenerki.
11. **Warunki zmiany umowy** zostały określone w Załączniku nr 3 – wzór umowy z Wykonawcą.
12. **Maksymalna kwota brutto** (z uwzględnieniem wszelkich kosztów zobowiązań publiczno-prawnych, które poniesie Zamawiający) jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie (określonych w części 1 zapytania) **godziny lekcyjnej szkolenia wynosi 206 zł**, natomiast na sfinansowanie **godziny konsultacji (zegarowej) - 181 zł**.

Zamawiający nie określa maksymalnej kwoty za godzinę przygotowania i wykonania nagrania szkolenia poziomu podstawowego określonego w części 2 zapytania.
13. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie jednej osoby do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia.

IV. ZADANIA PO STRONIE WYKONAWCY

Zakres zadań Wykonawcy został wskazany w pkt. III.4 (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia). Ponadto Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy (osoby przez niego zgłoszonej):

1. Utrzymywania bieżącego kontaktu z Zamawiającym (telefonicznego i online) – informowania o postępach, planowanych działaniach oraz ewentualnych trudnościach - na każdy wniosek Zamawiającego.
2. Stosowania się do przekazywanych na bieżąco wytycznych/uwag Zamawiającego, w tym do uwzględniania poprawek Zamawiającego.
3. Aktywnego korzystania z aplikacji internetowych udostępnionych przez Zamawiającego i/lub partnerów Projektu, w szczególności platformy Projektu i aplikacji do prowadzenia szkoleń online i – dotyczy części 2 - nagrania szkolenia.
4. Dołączenia do grupy trenerów/trenerki utworzonej przez Zamawiającego w wybranym medium społecznościowym lub innej aplikacji, oraz dzielenia się w niej doświadczeniami z prowadzenia szkoleń (dotyczy części 1).
5. Dysponowania warunkami technicznymi (stabilnym łączem internetowym oraz sprzętem technicznym: laptopem/komputerem ze sprawną kamerą i mikrofonem), które umożliwią Wykonawcy prowadzenie szkoleń online i - dotyczy części 2: nagrania szkolenia.
6. Dyspozycyjności trenera/trenerki w terminach przez niego/nią wskazanych w przesłanym do Zamawiającego „Harmonogramie dostępności” (dotyczy części 1).
7. Realizacji szkoleń i – dotyczy części 2: nagrania szkolenia - zgodnie ze scenariuszem otrzymanym od Zamawiającego, w tym zgodnie z zawartymi w nim wskazówkami metodologicznymi i organizacyjnymi.
8. Stosowania podczas szkoleń i – dotyczy części 2: nagrania szkolenia - prezentacji/materiałów edukacyjnych otrzymanych od Zamawiającego oraz przekazywania nauczycielom wskazanych w scenariuszu materiałów edukacyjnych.

9. *[Wymóg do potwierdzenia przez Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji szkoleń dla nauczycieli]* Zapewnienia odpowiedniej liczby tablic w aplikacji Padlet (po 1 dla każdej grupy). Tablica musi być dostępna dla każdej grupy przez miesiąc po ukończeniu szkolenia (dotyczy części 1).
10. Motywowania/zachęcania nauczycieli i nauczycielek do obecności na szkoleniach, ich ukończenia a także niezwłocznego wypełnienia posttestu po ostatnim module (dotyczy części 1).
11. Sprawdzenia i oznaczenia obecności nauczycieli i nauczycielek na platformie Projektu (dotyczy części 1).
12. Prowadzenia ewidencji czasu pracy/przeprowadzonych szkoleń według wskazówek i wzorów dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.
13. Terminowego przedkładania Zamawiającemu rachunków/faktur, wraz z ewidencją czasu pracy/przeprowadzonych szkoleń, zgodnie z zapisami umowy.

V. ZADANIA PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji, materiałów i dokumentów oraz udzielanie mu konsultacji w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w zakresie koncepcji realizacji Projektu, metodologii szkoleń, scenariusza szkolenia i materiałów edukacyjnych.
[dotyczy części 1] Np. Zamawiający planuje organizację serii **2-3 spotkań/webinariów wprowadzających** (po ok.1,5 h) - prezentacja scenariusza szkolenia i związanych z nim materiałów edukacyjnych, prezentacja platformy projektu z informacją o zadaniach trenera/trenerki (np. zaznaczanie obecności). Trenerzy/trenerki, którzy nie wzięli w nich udział na żywo, będą zobowiązani do zapoznania się z ich nagraniami w czasie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zapewnienia aplikacji do zdalnego nauczania (Clickmeeting, Teams itp.), z której wykorzystaniem trener/trenerka będzie prowadził/prowadziła szkolenia dla nauczycieli i – dotyczy części 2: dokona nagrania.
3. Wskazywania terminów spotkań/szkoleń/warsztatów trenerów i terminów szkoleń dla nauczycieli z uwzględnieniem harmonogramu dostępności trenera/trenerki z wyprzedzeniem nie krótszym niż 2 tygodnie a także zapowiadania superwizji w dniu poprzedzającym dane szkolenie (dotyczy części 1).
4. Bieżącej i ścisłej współpracy z trenerami/trenerkami (oraz Wykonawcami, jeśli trener/trenerka nie jest jednocześnie Wykonawcą).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA ICH OCENY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki:
 - a. Wykażą się doświadczeniem lub zapewnią, że do realizacji zamówienia zaangażują osobę (trenera/trenerkę):
 - i. [dotyczy części 1] z **doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń dla nauczycieli z zakresu praktycznego wykorzystania aplikacji TIK w dydaktyce** (z wyłączeniem pakietów biurowych i podstaw obsługi komputera oraz aplikacji związanych z nauką kodowania/programowania) - co najmniej **250 godzin szkoleń (w tym co najmniej 150 godzin online), metodami aktywnymi** - w okresie **od 18.07.2019 r. do dnia złożenia oferty**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.
Przez godzinę należy rozumieć godzinę lekcyjną (45 minut).
Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający żąda złożenia wraz z

ofertą wypełnionego załącznika 2 do zapytania - wzór wykazu doświadczenia.

- ii. [dotyczy części 2] z doświadczeniem w byciu **wykładowcą/wykładowczynią podczas webinarów/kursów e-learningowych skierowanych do nauczycieli i dotyczących praktycznego wykorzystania aplikacji TIK w dydaktyce, wdrożenia TIK w szkole lub zastosowania nowych technologii w edukacji** (z wyłączeniem pakietów biurowych i podstaw obsługi komputera oraz aplikacji związanych z nauką kodowania/programowania) - **co najmniej trzy co najmniej 20-minutowe nagrania wypowiedzi wykładowcy/wykładowczyni** - w okresie **od 18.07.2019 r. do dnia złożenia oferty**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie.

Przez nagranie należy rozumieć nagranie audio-wideo.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą wypełnionego załącznika 2 do zapytania - wzór wykazu doświadczenia.

- iii. znającą język angielski przynajmniej w stopniu umożliwiającym biegłe korzystanie ze stron, programów i aplikacji edukacyjnych, objętych materiałami bazowymi Projektu, lub która zapewni usługę tłumaczeniową na koszt własny.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku.

Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- b. Posiadają niezbędną wiedzę oraz dysponują adekwatnym do zamówienia potencjałem osobowym i technicznym, umożliwiającym przeprowadzenie wszystkich elementów zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- c. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- d. Złożą ofertę na formularzu określonym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego, wraz z wykazem doświadczenia określonym w załączniku nr 2 i – jeśli dotyczy - oświadczeniem trenera/trenerki określonym w załączniku nr 4, w sposób i w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.

- e. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania w zakresie opisanym w pkt. XI zapytania (oświadczenie znajduje się w formularzu oferty).

- f. Oferta Wykonawcy:

- i. uwzględni wszystkie wymagania Zamawiającego odnośnie przedmiotu zamówienia określone w zapytaniu ofertowym;
- ii. nie zawiera zastrzeżeń co do warunków określonych w zapytaniu ofertowym ani w załącznikach do niego;
- iii. zawiera informacje o ewentualnych podwykonawcach (jeżeli dotyczy).

2. Ocena spełniania powyższych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczeń, które dostarczy Wykonawca. Oferta Wykonawcy, która nie spełni któregokolwiek z warunków, zostanie odrzucona w postępowaniu.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

VII. DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW I OCENY OFERTY

1. Wraz z ofertą Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - a. **wykaz potwierdzający niezbędne doświadczenie osoby, która będzie pełniła funkcję trenera/trenerki**, sporządzony według wzoru znajdującego się w załączniku nr 2 do zapytania,
 - b. **oświadczenie osoby wskazanej w ofercie wykonawcy**, sporządzony według wzoru znajdującego się w załączniku nr 4 do zapytania (jeśli dotyczy),
 - c. aktualny **odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**. Niniejszy załącznik nie dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej.
2. Forma dokumentów:
 - a. Dokumenty wchodzące w skład oferty powinny być wypełnione komputerowo, zapisane do pliku lub plików PDF, a następnie podpisane podpisem elektronicznym – kwalifikowanym lub z wykorzystaniem profilu zaufanego. Alternatywnie, powinny zostać wypełnione komputerowo, wydrukowane a następnie ręcznie podpisane, zeskanowane (skan oryginału lub skan kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) oraz przedstawione w formie pliku lub plików PDF.
 - b. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożony przez Wykonawcę skan dokumentu jest nieczytelny lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jego prawdziwości.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Jeżeli złożono dokument w innym języku niż język polski, Wykonawca ma obowiązek załączyć jego tłumaczenie na język polski (poświadczone przez Wykonawcę).

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy sporządzić według formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi obejmować całkowity koszt realizacji zamówienia objętego zapytaniem ofertowym (w tym wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający, z uwzględnieniem wszystkich zobowiązań publiczno-prawnych, także podatku od towarów i usług VAT, jeśli dotyczy). Ustalenie prawidłowej stawki VAT należy do Wykonawcy.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w krajowym rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez pełnomocnika umocowanego przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. W przypadku naniesienia zmian na ofertę, wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
6. Do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. VII.1. zapytania ofertowego.

7. Oferta oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załącznika do zapytania ofertowego, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności** (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) w terminie do **9.05.2025** r. Złożenie oferty wymaga założenia konta w Bazie Konkurencyjności (instrukcja: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>).
2. Wykonawca może edytować lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Edytowanie lub wycofanie oferty następuje wyłącznie poprzez Bazę Konkurencyjności.
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia do momentu upłynięcia terminu składania ofert, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, zadawanie pytań, udzielanie odpowiedzi oraz składanie ofert odbywa się za pomocą Bazy Konkurencyjności. Po upływie terminu składania ofert wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcami, np. udzielanie wyjaśnień przez Wykonawców, odbywa się drogą mailową.

X. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBORU WYKONAWCY

1. Ocenie podlegają wyłącznie oferty zgodne z treścią i przedmiotem zamówienia oraz spełniające wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający zastosuje następujące **kryteria oceny ofert**:
 - a. **cena oferty obejmująca wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający, z uwzględnieniem wszystkich zobowiązań publiczno-prawnych** - max 50 pkt.,
 - b. [dotyczy części 1] **liczba godzin szkoleń dla nauczycieli z zakresu praktycznego wykorzystania aplikacji TIK w dydaktyce** – max 50 pkt.,
 - c. [dotyczy części 2] **liczba nagrań skierowanych do nauczycieli i dotyczących praktycznego wykorzystania aplikacji TIK w dydaktyce, wdrożenia TIK w szkole lub zastosowania nowych technologii w edukacji** – max 50 pkt.
3. Zasady oceny poszczególnych kryteriów:
 - a. **kryterium cena** - oferta o najniższej cenie (spośród ważnych i nieodrzuconych ofert) otrzyma 50 punktów. Punkty dla pozostałych ofert będą liczone według następującego wzoru (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku):
$$C = (C_{\min} : C_0) \times 50$$
gdzie:
 - C – liczba punktów przyznana danej ofercie,
 - C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,
 - C₀ – cena badanej oferty.
 - b. [dotyczy części 1] **kryterium „liczba godzin szkoleń dla nauczycieli z zakresu praktycznego wykorzystania aplikacji TIK w dydaktyce”** - punkty dla ofert Wykonawców (ważnych i nieodrzuconych) będą przyznawane następująco: 10 pkt za każde 50 godzin powyżej wymaganych 250 godzin w ramach warunków udziału (max 50 pkt).

- c. [dotyczy części 2] kryterium „**liczba nagrań skierowanych do nauczycieli i dotyczących praktycznego wykorzystania aplikacji TIK w dydaktyce, wdrożenia TIK w szkole lub zastosowania nowych technologii w edukacji**” - punkty dla ofert Wykonawców (ważnych i nieodrzuconych będą przyznawane następująco: 10 pkt za każde dodatkowe nagranie o długości minimum 20 minut (powyżej wymaganych 3 nagrań po minimum 20 minut każde w ramach warunków udziału) (max 50 pkt).
4. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie obowiązywania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
 5. Za ustalenie nakładu pracy oraz sposobu jej przeprowadzenia w celu wyliczenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy odpowiada wyłącznie Wykonawca.
 6. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
 7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, uzupełnienia lub doprecyzowania oferty (o ile nie naruszy to konkurencyjności) i poprawienia oczywistych omyłek, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 8. Komisja podczas oceny ofert ma prawo poprawić omyłki rachunkowe w kalkulacji ceny zaproponowanej przez Wykonawcę. Poprawienie przez komisję omyłek rachunkowych jest dopuszczalne, o ile nie prowadzi do zmiany ceny ofertowej ani innych istotnych warunków oferty. W takiej sytuacji komisja przelicza wartość oferty i przekazuje nową wartość oferty do Wykonawcy. W przypadku braku akceptacji nowej wartości oferty przez Wykonawcę (w terminie wskazanym przez Zamawiającego) oferta zostaje odrzucona.
 9. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji, w tym zaoferowanej ceny.
 10. Jeśli zaproponowana przez Wykonawcę cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia (tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu) lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu.
 11. Zamawiający, w przypadku wątpliwości odnośnie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dopuszcza możliwość wezwania Wykonawców najwyższej ocenionych ofert do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie powyższych warunków (np. referencji, zaświadczeń, protokołów zdawczo-odbiorczych, faktur). W przypadku gdy na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie przedstawi wymaganych dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału, jego oferta zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca warunkom zamówienia, a do puli najlepszych ofert zostanie wybrana kolejna oferta z najwyższą liczbą punktów. Dotyczy sytuacji, w której Wykonawca wskazuje trenera/trenerkę: Zamawiający nie będzie brał pod uwagę dokumentów wystawionych na rzecz Wykonawcy, z których nie będzie wynikało, że wykazane w ofercie szkolenia zrealizował(a) trener/trenerka wskazany(a) przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
 12. W przypadku gdy ceny najkorzystniejszych ofert będą przewyższać zaplanowane na ten cel środki w budżecie Projektu, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji wysokości zaproponowanej przez Wykonawców cen. Negocjacje będą prowadzone drogą mailową.

XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym **osobowo lub kapitałowo z nim, z Fundacją Orange albo No Input Signal sp. z o.o.** Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, Fundacją Orange, No Input Signal sp. z o.o. lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c. pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik tego postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 835) Zamawiający stosuje sankcje polegające na wykluczeniu z postępowania:
 - a. Wykonawcy wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b. Wykonawcy, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c. Wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, chyba że

wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie.

5. Wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności.

XII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - a. została złożona po wyznaczonym terminie lub w sposób inny niż wskazany w zapytaniu ofertowym,
 - b. jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - c. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d. Wykonawca nie uzupełnił oferty lub nie udzielił do niej wyjaśnień w czasie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - e. Wykonawca nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - f. Wykonawca przedstawił nieprawdziwe informacje,
 - g. Wykonawca nie złożył wyjaśnień wraz z dowodami w zakresie żądania Wykonawcy co do rażąco niskiej ceny,
 - h. Wykonawca podlega wykluczeniu.
2. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem oferty Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Po dokonaniu wyboru ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców drogą mailową o wyniku postępowania.
2. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie poinformowany o terminie, sposobie i miejscu podpisania umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmówi podpisania umowy lub gdy podpisanie umowy z tym Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn, Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty.
4. Brak odpowiedzi na dwukrotnie mailowe wezwanie przez Zamawiającego do podpisania umowy (z wyznaczonym terminem na jej podpisanie) uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy przez Wykonawcę po upływie wyznaczonego drugiego terminu na podpisanie umowy.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 60 dni, licząc od upływu terminu składania ofert.

XV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych uzyskanych w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr FRSI/LAI/3/2025 prowadzonym w ramach projektu „Lekcja:AI” finansowanego ze środków Unii Europejskiej i Rzeczypospolitej Polski w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027” jest Zamawiający, tj. Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informatycznego, z siedzibą przy ul. M. Kopernika 17, 00-359 Warszawa, zwana dalej Administratorem.

2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia, tj. wyłonieniem Wykonawcy, upublicznieniem wyników postępowania, poinformowaniem Wykonawcy o wynikach postępowania, zawarciem umowy a także w celach związanych ze sprawozdawczością Projektu.
3. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Umowę o dofinansowanie Projektu.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
5. Dane osobowe pozyskane w związku zawarciem i wykonaniem umowy oraz koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych Administratora będą przechowywane do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy lub do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa, który z tych terminów nastąpi później.
6. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianę treści oferty),
 - c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru oferty w sytuacji, gdy:
 - a. wszystkie oferty podlegają odrzuceniu lub wpłynęły jedynie oferty podlegające odrzuceniu,
 - b. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy stawkę jednostkową godziny lekcyjnej i/lub jednostkową stawkę godziny konsultacyjnej przewidziane w budżecie Projektu, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę przewidzianą w budżecie przedsięwzięcia,
 - c. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć lub świadczenie jest niemożliwe do realizacji,
 - d. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, wskutek której nie jest możliwe zawarcie umowy niepodlegającej unieważnieniu,
 - e. przed upływem terminu do składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione.
2. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

XVII. UWAGI KOŃCOWE

1. Niniejsze ogłoszenie nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy prawo zamówień publicznych, a propozycje składane przez zainteresowane podmioty nie są ofertami w rozumieniu kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania ofert.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – wzór wykazu doświadczenia
3. Załącznik nr 3 – wzór umowy z Wykonawcą
4. Załącznik nr 4 – oświadczenia osoby wskazanej przez Wykonawcę