

RG.271.23.2025

18.04.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wójt Gminy Nowy Kawęczyn zaprasza do składania ofert na wykonanie zadania pn. **„Zakup i dostawa serwerów do Urzędu Gminy oraz do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej”** w ramach projektu **„Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy oraz jednostkach podległych uwzględniając rozwiązania organizacyjne, kompetencyjne i techniczne w ramach konkursu grantowego”**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Nowy Kawęczyn; Nowy Kawęczyn 32; 96-115 Nowy Kawęczyn; NIP: 836-15-29-246; REGON: 750148383

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

- a. Postępowanie o udzielenie zamówienia Publicznego jest wyłączone z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- b. Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest w oparciu o zasadę konkurencyjności zgodnie z wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

(CPV):

48820000-2 Serwery

48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23 w ramach Priorytetu II: Zaawansowanie usługi cyfrowe, Działania 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, tytuł projektu: **„Wzmocnienie systemu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy oraz jednostkach podległych uwzględniając rozwiązania organizacyjne, kompetencyjne i techniczne w ramach konkursu grantowego”**

Zadanie obejmuje:

1. Serwer do przechowywania logów i kopii bezpieczeństwa do Urzędu Gminy tj. zakup wraz z wdrożeniem serwera do przechowywania i analizy logów do Urzędu Gminy Nowy Kawęczyn ,
2. Serwer wraz z oprogramowaniem do klastra Urzędu Gminy tj. zakup wraz z wdrożeniem serwera bazodanowego i kopii bezpieczeństwa do Urzędu Gminy Nowy Kawęczyn,
3. Serwer dla GOPS wraz z oprogramowaniem i licencjami dla użytkowników tj. zakup wraz z wdrożeniem serwera bazodanowego i kopii bezpieczeństwa dla Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
4. Zadanie obejmuje zakup, wdrożenie, konfigurację urządzeń zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

5. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego stanie się załącznikiem nr 1 do umowy.
6. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, posiadać certyfikaty i karty gwarancyjne.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy należycie zabezpieczony. Przekazanie nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

IV. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI:

Zadanie należy Wykonać w ciągu 1 miesiąca od daty zawarcia umowy, nie później niż do 6 czerwca 2025r.

- a. Nowy Kawęczyn 32, 96-115 Nowy Kawęczyn – Urząd Gminy, GOPS,

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- a. Z udziału w postępowaniu ofertowym wyklucza się Wykonawców powiązanych z Gminą Nowy Kawęczyn osobowo lub kapitałowo. Powiązania osobowe lub kapitałowe oznaczają wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Gminy Nowy Kawęczyn czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile najniższy próg nie wynika z przepisów prawa,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).
- c. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego**.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności:

Opis sposobu oceny spełnienia warunku: weryfikacja spełnienia warunku nastąpi w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do zapytania ofertowego.

2) posiadają potencjał techniczny:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą posiadać potencjał techniczny do wykonania przedmiotu zamówienia

Opis sposobu oceny spełnienia warunku: weryfikacja spełnienia warunku nastąpi w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do zapytania ofertowego.

3) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą posiadać osoby zdolne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Opis sposobu oceny spełnienia warunku: weryfikacja spełnienia warunku nastąpi w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do zapytania ofertowego.

4) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem:

Okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę wynosi minimum 3 lata. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeżeli w ciągu ostatnich 3 lat rzetelnie wykonał co najmniej 3 dostawy z wdrożeniem sprzętu serwerowego realizowanych na rzecz sektora administracji publicznej.

Opis sposobu oceny spełnienia warunku: weryfikacja spełnienia warunku nastąpi w oparciu o przedstawione przez Wykonawcę referencje –wykazujące jego doświadczenie w dostawie oraz wdrożeniu sprzętu serwerowego oraz wykaz wykonanych usług sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6**

5) spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu oceny spełnienia warunku: weryfikacja spełnienia warunku nastąpi w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do zapytania ofertowego.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- a. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- b. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego**.
- c. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- d. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści. Wykonawca nie ma obowiązku załączenia wzoru umowy do składanej oferty.
- e. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż język polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- f. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
- g. Formularz oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w formie elektronicznej tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci

elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ustanowionego pełnomocnika. Brak podpisu na którymkolwiek dokumencie będzie skutkował odrzuceniem oferty.

- h. W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę należy dołączyć pełnomocnictwo do złożenia oferty albo złożenia oferty.
- i. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.
- j. Do oferty (załącznik nr 1) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 6 wykaz usług

Załącznik nr 7 oświadczenie o warunkach udziału w postępowaniu

Załącznik nr 8 klauzula informacyjna FERC

Referencje potwierdzające spełnienie warunków udziału.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- a. Cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i przedstawiona w składanej ofercie. Powinna ona uwzględniać wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- b. Zaakceptowana cena jednostkowa będzie niezmienna (z wyjątkiem urzędowej zmiany stawki podatku VAT) bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów czy stawek robocizny, jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT:

- a. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: cena brutto– 100%.
- b. Ocenie podlegają jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.
- c. W kryterium cena ocena oferty zostanie przeprowadzona wg formuły: cena najniższa spośród badanych ofert
$$C = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}} \times 60$$
- d. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- e. Cena oferty zgodnie art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o cenach winna zawierać wszystkie koszty związane z obowiązkami przyszłego Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.
- f. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- g. Przyjętą przez Zamawiającego formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

- h. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- i. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

X. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ OTWARCIA OFERT:

a. Termin składania ofert upływa w dniu 29.04.2025 r.

- b. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem platformy Baza Konkurencyjności, dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- c. Złożenie oferty wraz z załącznikami następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”.
- d. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- e. Ofert złożone po terminie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- f. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności. Niespełnienie tego wymogu oznacza odrzucenie oferty przez Zamawiającego.
- g. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu na ich złożenie.
- h. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała największą liczbę punktów.
- i. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona w BK niezwłocznie po wyborze oferty przez Zamawiającego.
- j. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wybranego wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego.
- k. W przypadku gdy wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- l. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego, a także jego odwołania lub unieważnienia oraz zakończenie postępowania bez podania przyczyny, w szczególności w przypadku gdy wartość oferty przekracza wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia. Powyższe informacje Zamawiający niezwłocznie zamieści w BK.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM:

- a. Komunikacja w niniejszym postępowaniu w tym składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą Bazy konkurencyjności (BK) pod adresem : <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- b. Szczegółowa instrukcja rejestracji konta, zadawania pytań, dodawania , wycofania i edycji ofert zamieszczona jest pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>
- c. Po upływie terminu składania ofert komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami będzie prowadzona za pośrednictwem BK, a jeśli nie będzie to możliwe, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- d. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto użytkownika w BK. Rejestracji należy dokonać na stronie internetowej: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/konto/rejestracja>
- e. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania Ofertowego. Zmiana treści zapytania ofertowego zostanie zamieszczona w BK.
- f. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści zapytania nie wpłynie w terminie , Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- g. Na etapie po składaniu ofert dopuszcza się komunikację poprzez adres e-mail osoby do kontaktu: Paulina-Piwowaron-Śledź , e-mail ochronasrodowiska@ugkaweczyn.pl.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

- a. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni przyjmując, że pierwszym dniem związania ofertą jest dzień otwarcia ofert.
- b. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

XIII. ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO:

- a. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

- a. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności, jeżeli:
 - i. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - ii. wystąpiły okoliczności powodujące, że prowadzenie Zapytania Ofertowego lub jego rozstrzygnięcie zakończone wyborem oferty nie leży w interesie Zamawiającego,
 - iii. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- b. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie.
- c. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

XV. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

- 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Nowy Kawęczyn mający siedzibę w Urzędzie Gminy w Nowym Kawęczynie Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 46 831 4289 lub pisemnie na adres siedziby, e-mail: sekretariat@ugkaweczyn.pl bądź pod wskazanym wyżej adresem siedziby.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: iodo@ugkaweczyn.pl
- 3.Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie zgody wyrażonej dobrowolnym działaniem tj. przesłaniem oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe w celu wybrania najkorzystniejszej propozycji.
- 4.Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wskazanym w zapytaniu ofertowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości rozpatrzenia oferty.
5. Dane osobowe mogą być ujawnione jedynie właściwie upoważnionym osobom fizycznym, prawnym lub innym odbiorcom posiadającym podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcom, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 6.Administrator będzie przechowywać Państwa dane osobowe do zakończenia postępowania ofertowego, a następnie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. W uzasadnionych przypadkach przysługują Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych oraz informacji o przetwarzaniu, prawo do sprostowania niepoprawnych lub niekompletnych danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 projekt umowy

Załącznik nr 6 wykaz usług

Załącznik nr 7 oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 8 klauzula informacyjna FERC

WÓJT GMINY NOWY KAWĘCZYN

/-/Włodzimierz Ciok