



Specyfikacja Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

**Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o.
ul. Okrzei 6, 73-110 Stargard**

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM ZGODNIE Z
REGULAMINEM UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PRZEZ
WODY MIEJSKIE STARGARD SP. Z O.O., DO KTÓRYCH NIE MAJĄ ZASTOSOWANIA PRZEPISY
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo
zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

**Budowa sieci wodociągowej
w ulicy Hanzeatyckiej (od W21 do W30) i wymiana sieci
wodociągowej w ulicy Polskiej w Stargardzie**

Znak: NP-ZPS-7/2025

Specyfikacja warunków zamówienia (SWZ NP-ZPS-7/2025)

Spis treści

Rozdział 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.....	3
Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.....	5
Rozdział 5. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu.....	8
Rozdział 6. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.....	9
Rozdział 7. Wykaz oświadczeń i dokumentów.....	10
Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.....	11
Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium.....	13
Rozdział 10. Termin związania ofertą.....	14
Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert.....	14
Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	15
Rozdział 13. Termin otwarcia ofert.....	16
Rozdział 14. Opis sposobu obliczenia ceny.....	16
Rozdział 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.....	17
Rozdział 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	18
Rozdział 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	18
Rozdział 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	19
Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.....	19
Rozdział 20. Informacja dot. ochrony danych (RODO).....	19
Załączniki.....	21

Rozdział 1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Nazwa: Wody Miejskie Stargard Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Adres (siedziba) 73-110 Stargard, ul. Stefana Okrzei 6, tel. (91) 5771274; e-mail: sekretariat@wodymiejskie.stargard.pl; www.wodymiejskie.stargard.pl, NIP 854- 001-15-20, REGON 811115758, Kapitał zakładowy 56.825.500 zł, Sąd Rejonowy w Szczecinie, XIII Wydz. Gosp. Krajowego Rejestru Sądowego, nr 0000033245, nr rejestrowy: BDO 000002477

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie jest prowadzone, bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 2 PZP. Prowadzone jest na podstawie zapisów Działu III Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy Ustawy PZP. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej www.wodymiejskie.stargard.pl
2. Niniejsza SWZ stanowi Zapytanie ofertowe w rozumieniu *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027*, wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFIPR/2021-2027/9(2)).
3. Specyfikacja warunków zamówienia (zwana dalej w skrócie "swz") stanowi, wraz z załącznikami od nr-u 1 do nr-u 10 kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego postępowania.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SWZ zastosowanie mają właściwe przepisy określone w Regulaminie oraz przepisy Kodeksu Cywilnego oraz *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027*, wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFIPR/2021-2027/9(2)).
5. SWZ została upubliczniona w Bazie Konkurencyjności (BK2021), tj. na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, przeznaczonej do umieszczania zapytań ofertowych (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>), zwanej dalej „Baza Konkurencyjności (BK2021)”.
6.

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ogloszenia/225392>

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia polega na budowie sieci wodociągowej DN 400 PE i wymianie po trasie istniejącego wodociągu DN 100 (bez zmiany przebiegu oraz bez zmiany średnicy) w ul. Hanzeatyckiej.

2. **Przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany z materiału powierzonego Wykonawcy przez Zamawiającego.**

3. Przedmiot robót obejmuje:

a) Budowie sieci wodociągowej w ul. Hanzeatyckiej od W21 do W30 (ok. 245 mb) trasa zgodna z dokumentacją projektową Kamila Kucińskiego.

Uwaga: Zamawiający zmienił rodzaj materiału sieć należy wykonać z rury PE 100 RC SDR17 o średnicy 400 mm.

Zadanie będzie wykonywane z materiału powierzonego dostarczonego na plac budowy nie wcześniej niż 19.05.2025r.

b) Wymianie sieci wodociągowej w ul. Polskiej Ø 100 na rurę PE RC Ø 110 o łącznej długości 36 mb

Zadanie będzie wykonywane z materiału powierzonego dostarczonego na plac budowy nie wcześniej niż 19.05.2025r.

4. Kody CPV:

45231300-8: Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45232150-8: Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody

5. Zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej) odniesienia do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę należy traktować w ten sposób, że określają one minimalny, oczekiwany przez Zamawiającego standard jakościowy. Zatem, ilekroć w dokumentach występują odniesienia do znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi, dodaje się po ich brzmieniu „lub równoważne” (*jeżeli dotyczy*).

W przypadku i w zakresie, w jakim w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia wskazane są określone normy techniczne, oceny techniczne, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych właściwe dla Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Zamawiający dopuszcza normy techniczne, oceny techniczne, specyfikacje techniczne lub systemy referencji technicznych w stosunku do nich równoważne. Zatem, ilekroć w dokumentach występują odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, dodaje się po ich brzmieniu „lub równoważne” (*jeżeli dotyczy*).

Wykonawca musi udowodnić w swojej ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym (SWZ).

6. Uwagi dotyczące sporządzania ofert:

1) Podstawę do sporządzenia oferty stanowi całość przedmiotu zamówienia, w tym dokumentacja projektowa w zakresie wskazanym przez zamawiającego w załącznikach do SWZ.

2) Zamawiający wyjaśnia, że przedmiary robót należy traktować jako dokument pomocniczy przy ustalaniu wartości zamówienia i sporządzaniu oferty przez Wykonawcę i nie może

stanowić jedyne elementy kalkulacji ceny oferty. Przy kalkulacji oferty należy uwzględnić całość zakresu robót wynikający z SWZ, w tym z załączonej specyfikacji technicznej.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia dla wszystkich zadań wskazanych w rozdziale 3 ust. 2 SWZ: **do 10 (dziesięciu) tygodni od dnia zawarcia umowy**
2. Termin, o którym mowa w ust 1, może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) konieczności przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas niezawinionego przez Wykonawcę opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na terminowe wykonanie przedmiotu umowy w przypadku:
 - a) zawieszenia lub wstrzymania robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - b) wystąpienia uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych: zjawisk meteorologicznych, nieprzewidywalnych warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych, znalezisk archeologicznych, niewybuchów lub niewypałów, klęsk żywiołowych lub ekologicznych;
 - c) gdy wystąpią niekorzystne warunki meteorologiczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność
 - d) wystąpienia przypadków siły wyższej, innych niż wymienione w punkcie powyżej,
 - e) odmiennych od ujawnionych w geodezji warunków terenowych, w szczególności istnienie niezainwentaryzowanych podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
 - f) wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - g) powstania okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
 - h) powstania konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w SWZ, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - i) zaistnienia kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami – w takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji,
 - j) w przypadku konieczności udzielenia zamówień na roboty dodatkowe i innych robót niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy

- k) powszechnej i udokumentowanej przez Wykonawcę niedostępności surowców, urządzeń bądź materiałów na rynku polskim, niezawinionych przez Wykonawcę przestojów lub ograniczeń w produkcji lub wystąpienie zakłóceń w transporcie materiałów lub urządzeń, które mają być wykorzystane w trakcie realizacji Przedmiotu umowy – o czas udokumentowanej niedostępności, przestojów lub zakłóceń.
 - l) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych – o czas niezbędny do wykonania dodatkowych czynności lub prac przez wykonawcę
 - m) ujawnienia w trakcie budowy braków lub błędów w dokumentacji projektowej, które wymagają jej uszczegółowienia lub wykonania dokumentacji projektowej zamiennej – o czas konieczny do usunięcia braków lub błędów w dokumentacji
3. Zmiana przedmiotu umowy lub wynagrodzenia Wykonawcy, może nastąpić w następujących przypadkach:
- a. zmniejszenia zakresu rzeczowego Przedmiotu umowy na skutek nieprzewidzianych na dzień podpisania Umowy okoliczności. W takim przypadku zmniejszenie wartości wynagrodzenia Wykonawcy będzie ustalane w oparciu o wartość robót zaniechanych, lecz nie więcej niż o 40 % wartości wynagrodzenia umownego wskazanego w umowie z chwili jej zawarcia,
 - b. w przypadku zmiany powszechnie obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) i podatku akcyzowego - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
 - c. konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej Przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad lub braków tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu umowy;
 - d. konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za istotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo budowlane;
 - e. wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu umowy;
 - f. wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania

niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;

- g. konieczności zrealizowania Przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub powszechny brak dostępności surowców, urządzeń bądź materiałów na rynku polskim, niezawiniony przez Wykonawcę przestój lub ograniczenie w produkcji lub wystąpienie zakłóceń w transporcie materiałów lub urządzeń, które mają być wykorzystane w trakcie realizacji Przedmiotu umowy;
 - h. konieczności uwzględnienia dodatkowych nieprzewidzianych opracowań projektowych, w tym wynikających z błędów projektanta ujawnionych w trakcie trwania Umowy, a ściśle związanymi z kompleksową realizacją Przedmiotu umowy skutkujących koniecznością wykonania robót dodatkowych lub zamiennych;
 - i. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
 - j. wystąpienia konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub koniecznych,
 - k. wystąpienia zmian stanu prawnego, w tym w szczególności przepisów podatkowych, administracyjnych i z zakresu ochrony środowiska, prawa budowlanego;
4. Zmiana umowy może nastąpić także w przypadkach określonych w Sekcji 3.2.4. pkt 4 lit. b-e Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027, wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR/2021-2027/9(2)).
 5. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
 6. Warunkiem wprowadzenia zmian do umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. inspektor nadzoru oraz kierownik budowy.
 7. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
 8. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót zamiennych, których wartość nie zwiększa wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §7 umowy. Podstawą wprowadzenia robót zamiennych będzie protokół konieczności robót zamiennych sporządzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego na zasadach określonych w ust. 2.

Rozdział 5. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają warunki wskazane w § 21 Regulaminu oraz wymagane przez Zamawiającego w SWZ, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Zgodnie z zapisem § 23 pkt 2 Regulaminu Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Poza przypadkami określonymi w § 23 Regulaminu, z postępowania wyklucza się Wykonawcę między którym zachodzą powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym, polegające na:
 - 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawcy ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 3) pozostawaniu z zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Z postępowania wyklucza się także wykonawców powiązanych podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo zgodnie z Wytycznymi *dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027*, wydanymi przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR/2021-2027/9(1)).

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli przedstawi dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000 zł.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli przedstawi:

- a) wykaz min. 1 wykonanej roboty budowlanej – polegającej na budowie sieci wodociągowej o średnicy nie mniejszej niż 400 mm i długości min. 250 mb o wartości nie mniej niż 400.000 zł brutto w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (zgodnie z załącznikiem nr 6).

Uwaga, w przypadku, gdy Wykonawca wykonywał roboty budowlane jako podwykonawca, do referencji wystawionych przez Wykonawcę Generalnego należy dołączyć poświadczenie zgłoszenia podwykonawcy Zamawiającemu (zgodnie z wymogami opisanymi art. 647¹ KC).

Niedopuszczalne jest łączenie zamówień wykonanych przez różnych Wykonawców składających ofertę wspólną. Innymi słowy Zamawiający **nie dopuszcza** sumowania doświadczeń Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

- b) oświadczenie o dysponowaniu Kierownikiem Budowy z uprawnieniami budowlanymi zgodnymi z zakresem przedmiotu zamówienia i oświadczenie tej osoby o oddaniu się do dyspozycji Wykonawcy na czas realizacji zamówienia, wraz z potwierdzonym za zgodność z oryginałem dokumentem uprawniającym do kierowania robotami budowlanymi.

Zamawiający nie określa stosunku prawnego łączącego Wykonawcę z Kierownikiem Budowy (dopuszcza się wszystkie formy dozwolone prawem).

Rozdział 6. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą

polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział 7. Wykaz oświadczeń i dokumentów

1. Dokumenty składane w odpowiedzi na zapytanie ofertowe **wraz z ofertą**:
 - 1) Wypełniony Formularz Ofertowy zgodny ze wzorem załącznika nr 4 SWZ;
 - 2) Pełnomocnictwo - w przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika lub w przypadku składania oferty wspólnej, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika (dotyczy również spółek cywilnych – jeżeli oferta podpisywana jest przez jednego ze współników);
 - 3) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składa wskazane oświadczenie) – załącznik nr 5 do SWZ;
 - 4) Dokument potwierdzający wniesienie wadium
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego – wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SWZ (w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców składa wskazane oświadczenie).
2. Zamawiający **weszie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, następujących, aktualnych na dzień złożenia dokumentów:
 - 1) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000 zł;
 - 2) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty; – wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SWZ,
 - 3) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wzór wykazu stanowi załącznik nr 7 do SWZ;

Rozdział 8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą jest Pani Krzysztofa Gut, tel. 519 546 908 oraz Pan Radostaw Kalisz tel. 519 546 934, w godz. 7.00 – 15.00 (pn. – pt.).
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym: ogłoszenie SWZ (zapytanie ofertowe), składanie ofert, wniosków, wyjaśnień treści SWZ, zmiany treści SWZ, przekazywanie wszelkich oświadczeń, innych zawiadomień do upływu terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 14 SWZ, odbywa się pisemnie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) udostępnionej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Za datę wpływu ww. dokumentów przyjmuje się datę i godzinę ich wczytania w Bazie Konkurencyjności (BK2021). Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana w Bazie Konkurencyjności (BK2021).
3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym: wezwanie do wyjaśnień oraz przekazywanie wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wyjaśnień, składanie dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, po upływie terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 2, odbywa się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej Bazy Konkurencyjności (BK2021).
4. Wykonawca otrzymuje dostęp do Bazy Konkurencyjności (BK 2021) po zrealizowaniu procesu rejestracji pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/konto/logowanie>. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta w Bazie Konkurencyjności (BK 2021) oraz korzystanie z Bazy jest bezpłatne. Poniżej została określona instrukcja korzystania z Bazy Konkurencyjności (BK2021), tj.:
 - a) Zasady korzystania z Bazy Konkurencyjności zostały określone w Regulaminie Bazy Konkurencyjności udostępnionym na stronie pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/regulamin>;
 - b) Szczegóły dotyczące użytkowania aplikacji Bazy Konkurencyjności (BK2021), znajdują się w Instrukcjach udostępnionych na stronie pod adresem: https://archiwumbaza.konkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction;
 - c) Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości technicznych związanych z korzystaniem z Bazy Konkurencyjności (BK2021), Wykonawca winien skontaktować się ze wsparciem technicznym Bazy Konkurencyjności (BK2021), dane kontaktowe znajdują się, pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>. Ponadto sposób zadawania pytań, składania wniosków, oświadczeń i ofert oraz wymiany informacji został określony w zakładce Pomoc, pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>.
5. Zamawiający zaleca, aby adres/adresy e-mail podane w Bazie Konkurencyjności (BK2021) były aktualne i tożsame ze wskazanymi w formularzu ofertowym. Na wskazany

adres/adresy e-mail będą wysyłane powiadomienia o czynnościach podejmowanych przez Zamawiającego.

6. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca na bieżąco śledził (zalecane codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.
7. Zamawiający określa niezbędne wymagania techniczne (sprzętowo – aplikacyjne) umożliwiające pracę w Bazie Konkurencyjności (2021), tj.:
 - a) połączenie z siecią Internet;
 - b) urządzenie pozwalające na korzystanie z zasobów sieci Internet;
 - c) zainstalowana dowolna wersja przeglądarki internetowej - Zamawiający zaleca najnowsze wersje: Chrome, Safari, Edge, Firefox, Opera;
 - d) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf (w przypadku wyboru formatu pdf.).

8. W przypadku składania dokumentów w formie elektronicznej, tj. postaci elektronicznej opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy zaleca się użycie formatu XAdES.

Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików w maksymalnym rozmiarze do 250 MB w formatach wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2247). Zamawiający zaleca format pdf.

9. W przypadku składania dokumentów w postaci elektronicznej opatrzonych podpisem zaufanym, Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu zaufanego jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy zaleca się użycie formatu XAdES.
10. W przypadku składania dokumentów w postaci elektronicznej opatrzonych podpisem osobistym, Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu osobistego jako:
 - dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES (podpis wewnętrzny otoczony);
 - dla dokumentów w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES (podpis wewnętrzny otaczający lub podpis zewnętrzny).

11. Korzystanie z Bazy Konkurencyjności (BK2021) przez Wykonawcę jest bezpłatne.

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie wiadomości do adresata ze względu na ochronę antywirusową i antyspamową, błędy w transmisji danych, w tym błędy spowodowane awariami systemów teleinformatycznych Wykonawcy, systemów

zasilania lub też okolicznościami zależnymi od operatora zapewniającego transmisję danych.

13. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień na wnioski Wykonawców zgodnie z § 26 Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Wniosek należy przestać za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK 2021) w zakładce „Pytania” poprzez polecenie „Dodaj pytanie” i zatwierdzenie polecenia poprzez „Zadaj pytanie”.
14. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień, zgodnie z § 26 Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami lub zmianami SWZ, dokonany na wniosek Wykonawcy lub z inicjatywy Zamawiającego, Zamawiający bez ujawniania źródła zapytania upublicznia w Bazie Konkurencyjności (BK2021) w zakładce „Załączniki”. Zamawiający przekazuje wyjaśnienia lub zmiany SWZ, dokonane na wniosek Wykonawcy - Wykonawcom, którzy wystąpili z wnioskiem poprzez polecenie „Udziel Odpowiedzi”.
16. SWZ może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, projektowanych postanowień umowy, warunków udziału w postępowaniu, treści formularzy załączonych do SWZ, terminu składania ofert.
17. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ konieczna jest zmiana terminu składania ofert, Zamawiający odpowiednio zmieni termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wadium jest wymagane i wynosi 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 05.05.2025 r. do godz. 10.00
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Bank PKO S.A. – I O/Stargard 36 1020 4867 0000 1502 0007 2587 z dopiskiem „Wadium – budowa sieci wodociągowej w ul. Hanzeatycznej NP-ZPS-7/2025” UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji są: Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Okrzei 6 w Stargardzie
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium zostanie odrzucona.
7. Zamawiający zwraca Wykonawcy wadium niezwłocznie, w przypadku:
- 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 4) gdy Wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) gdy oferta Wykonawcy została odrzucona
 - 6) gdy nastąpił wybór najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział 10. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym;
2. Oferty, oświadczenia i inne dokumenty **mogą być** sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346).
Zamawiający zaleca korzystać z formatu .pdf.

3. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym;
4. Formularz ofertowy zaleca się sporządzać w formacie danych **.pdf (zalecane)**;
5. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, elektronicznego podpisu osobistego lub elektronicznego podpisu zaufanego;
6. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip;
7. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać wyodrębnione w osobnym pliku. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
8. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, pełnomocnictwo, zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – należy wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Zalecany format **.pdf**;
9. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale, z zastrzeżeniem, że dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy.

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Wykonawca składa ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 1 SWZ, za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) udostępnionej pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, **do dnia 05.05.2025 r., do godziny 10.00**

2. Ofertę wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 1, należy złożyć w następujący sposób:
 - a) Wykonawca winien wczytać ofertę jako załącznik w Bazie Konkurencyjności (BK2021), według Instrukcji udostępnionej na stronie pod adresem: https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/web_instruction; przy użyciu zakładki „Oferta” poprzez polecenie „Utwórz ofertę”. Po kliknięciu polecenia „Utwórz ofertę” wyświetli się formularz ofertowy, składający się z 3 części: dane podmiotu, dane oferty, załączniki. Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację. W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien opisać plik pod nazwą „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Złóż ofertę”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Status oferty złożona”. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w innej zakładce lub w inny sposób niż opisany powyżej;
 - b) o terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji w Bazie Konkurencyjności (BK2021),
 - c) jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń załącznik”.
3. Wykonawca może wycofać lub zmienić (edytować) ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający informuje, iż złożenie oferty wraz z załącznikami za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021) wymaga uprzedniej rejestracji.

Rozdział 13. Termin otwarcia ofert

1. Oferty złożone przez Wykonawców zostaną otwarte **w dniu 05.05.2025 r., o godz. 10.05**
2. W przypadku awarii Bazy Konkurencyjności (BK2021), otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert poprzez upublicznienie tej informacji w Bazie Konkurencyjności (BK2021).
4. Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie w Bazie Konkurencyjności (BK2021) i zawierać będzie informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. Zapoznanie się z ofertami złożonymi za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (BK2021), nie jest możliwe przed wyznaczonym terminem składania ofert.

Rozdział 14. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca oblicza cenę oferty przedstawiając w formularzu ofertowym (załączniku nr 4 do SWZ) wartość brutto za przedmiot zamówienia, na zasadach określonych w SWZ.

2. Tak wyliczoną cenę wraz z należnym podatkiem VAT, zamieszcza się w formularzu ofertowym. Oceniając oferty zamawiający pod uwagę brać będzie wartość brutto oferty.
3. Oferent oblicza cenę oferty przedstawiając w formularzu ofertowym cenę netto i cenę brutto dla każdego zadania oraz wartość brutto dla wszystkich pozycji.
4. Wynagrodzenie przysługujące wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

Rozdział 15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

opis kryteriów oceny ofert	waga znaczenia w [%]
cena (łącznie wartość) brutto	100 %

2. Najwyższą ocenę tj. 100 pkt. otrzyma oferta najkorzystniejsza tzn. taka, w której oferowana cena brutto za wykonanie przedmiotu umowy będzie najniższa. Pozostałe oferty otrzymają ilość punktów proporcjonalnie mniejszą w stosunku do oferty najkorzystniejszej dla danej części zamówienia, obliczoną wg poniższego wzoru

$$\text{Ilość punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Cena oferty najkorzystniejszej}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

3. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych dla każdej z poszczególnych części zamówienia, wyłącznie na podstawie kryterium ceny.
4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) została złożona po terminie składania ofert;
 - 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub
 - 3) jest niezgodna z przepisami Regulaminu;
 - 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
 - 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
 - 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 8) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;

- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 11) wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyraził zgody na poprawienie lub zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w §36 ust. 2 pkt 3 Regulaminu ;
 - 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 - 14) wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioszek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w §29 ust. 2 pkt 3 Regulaminu;
5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia tj. różni się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym (SWZ) lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu.
 6. Zamawiający ocenia wyjaśnienia wykonawcy w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
 7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Rozdział 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wybrany wykonawca ma obowiązek niezwłocznie po powiadomieniu go o wybraniu oferty skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić wszystkie kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.

Rozdział 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego brutto (z zaokrągleniem w dół do pełnych złotych), przed podpisaniem umowy dla każdej części zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu - przelewem na konto Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o. w Banku PKO S.A. – I O/Stargard 36 1020 4867 0000 1502 0007 2587 z dopiskiem „zabezpieczenie wykonania umowy – Budowa sieci wodociągowej w ulicy Hanzeatycznej NP-ZPS-7/2025”)
 - b) w przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, wniesiony dokument winien zawierać uwagę, że pod warunkiem braku roszczeń Zamawiającego, zwolnienie części kwoty zabezpieczenia

gwarantującej zgodne z umową wykonanie zamówienia (70% kwoty zabezpieczenia) nastąpi po 30 dniach od daty dokonania odbioru końcowego, a w części pozostałej (30% kwoty zabezpieczenia) najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

- d) Niedopuszczalne jest w treści poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. B ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie zabezpieczenia. Ponadto w jej treści musi być sformułowanie, że udzielona gwarancja jest nieodwołalna i bezwarunkowa, a całość kwoty zabezpieczenia zostanie wypłacona Zamawiającemu jako Beneficjentowi na jego pierwsze wezwanie.
- e) W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wskazanych w pkt. 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wartości.
- f) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

Rozdział 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Ogólne warunki umowy, która zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 10 do SWZ.
2. Niniejsza SWZ stanowić będzie załącznik do zawieranych umów, stanowiący ich integralną część.

Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Rozdziale 15 Regulaminu.

Rozdział 20. Informacja dot. ochrony danych (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych są Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o. z siedzibą w Stargardzie, ul. S. Okrzei 6;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Wodach Miejskich Stargard Sp. z o.o. jest Pan Sławomir Zając, kontakt: slawomir.zajac@wodymiejskie.stargard.pl, 519-546-926;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z wykonaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego nr NP-ZPS-7/2025 zawartej w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami Działu III Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Wody Miejskie Stargard Sp. z o.o., do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Pzp.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej lub dla organów nadzorczych i/lub kontrolnych względem Zamawiającego;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; W przypadku oferty, która została uznana za najkorzystniejszą dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z realizacją umowy obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO i nie będą profilowane
- Zamawiający nie zamierza przekazać dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
 - że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

Załączniki

- Załącznik nr 1. SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT POLEGAJĄCYCH NA BUDOWIE I WYMIANIE SIECI WODOCIĄGOWEJ.
- Załącznik nr 2. Dokumentacja projektowa ul. Hanzeatycka
- Załącznik nr 3. Rysunek - wymiana sieci wodociągowej DN100
- Załącznik nr 4. Formularz ofertowy
- Załącznik nr 5. Oświadczenie wykonawcy
- Załącznik nr 6. Wykaz robót
- Załącznik nr 7. Wykaz osób
- Załącznik nr 8. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego
- Załącznik nr 9. Wzór umowy